

COMUNE DI CANEGRATE PROVINCIA DI MILANO CODICE 10934	NUMERO 248	DATA 23-12-2024
OGGETTO: APPROVAZIONE SCHEMA DI CONVENZIONE CON ASSOCIAZIONE DI VOLONTARIATO/ASSOCIAZIONE DI PROMOZIONE SOCIALE E AVVISO PUBBLICO PER LA CONCESSIONE DELLA GESTIONE DELL'AREA A VERDE ATTREZZATO, COMPRENSIVA DELLA PIATTAFORMA POLIFUNZIONALE E DELL'EDIFICIO ESISTENTE, POSTA IN CANEGRATE TRA LE VIE GARIBALDI E VERCELLI PER LA REALIZZAZIONE DI ATTIVITÀ CULTURALI, RICREATIVE E DI SOCIALIZZAZIONE, MANIFESTAZIONI PUBBLICHE E FESTE POPOLARI A FAVORE DELLA CITTADINANZA.		

COPIA

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

L'ANNO **DUEMILAVENTIQUATTRO** ADDI **VENTITRE** DEL MESE DI **DICEMBRE** ALLE ORE **17:30** NELLA SALA DELLE ADUNANZE, PREVIA L'OSSERVANZA DI TUTTE LE FORMALITÀ PRESCRITTE DALLA VIGENTE NORMATIVA, VENNERO OGGI CONVOCATI A SEDUTA I COMPONENTI LA GIUNTA COMUNALE.

ALL'APPELLO RISULTANO:

COMPONENTE	P.	A.G.	A.I.	COMPONENTE	P.	A.G.	A.I.
MODICA MATTEO	X			ZAMBON EDOARDO	X		
SPIRITO DAVIDE	X			TOMIO MAURIZIO MARIA	X		
LURAGO SARA	X			MERAVIGLIA FRANCA	X		

TOTALE PRESENTI 6

TOTALE ASSENTI 0

ASSISTE IL SEGRETARIO GENERALE DOTT.SSA TERESA LA SCALA

ESSENDO LEGALE IL NUMERO DEGLI INTERVENUTI, IL SINDACO MATTEO MODICA ASSUME LA PRESIDENZA E DICHIARA APERTA LA SEDUTA, PER LA TRATTAZIONE DELL'OGGETTO SOPRA INDICATO.



OGGETTO: APPROVAZIONE SCHEMA DI CONVENZIONE CON ASSOCIAZIONE DI VOLONTARIATO/ASSOCIAZIONE DI PROMOZIONE SOCIALE E AVVISO PUBBLICO PER LA CONCESSIONE DELLA GESTIONE DELL'AREA A VERDE ATTREZZATO, COMPRESIVA DELLA PIATTAFORMA POLIFUNZIONALE E DELL'EDIFICIO ESISTENTE, POSTA IN CANEGRATE TRA LE VIE GARIBALDI E VERCELLI PER LA REALIZZAZIONE DI ATTIVITÀ CULTURALI, RICREATIVE E DI SOCIALIZZAZIONE, MANIFESTAZIONI PUBBLICHE E FESTE POPOLARI A FAVORE DELLA CITTADINANZA.

LA GIUNTA COMUNALE

Richiamata la deliberazione GC n° 52 dell'08.03.2007, con la quale si approvava uno schema di convenzione per la concessione in uso dell'area di proprietà comunale sita in Canegrate, tra Via Garibaldi e Via Vercelli e realizzazione di interventi alle strutture e al giardino;

Preso atto che tale convenzione veniva stipulata il 21.06.2007 con l'Associazione Volontari Contrada Baggina, con sede legale a Canegrate, Via Garibaldi 114/A, e che la durata prevista era di quindici anni dalla data della sottoscrizione;

Dato atto che con deliberazione GC n. 180 del 6/12/2021 è stato approvato il prolungamento sino al 31.12.2024 della durata della concessione in uso dell'area in oggetto all'Associazione Volontari Contrada Baggina, al fine di riequilibrare le condizioni previste all'atto della stipula della vigente convenzione, andando a controbilanciare i pesanti effetti delle sospensioni delle attività ricreative imposte dalla normativa per il contenimento del contagio da Covid-19 negli anni 2020 e 2021;

Ritenuto opportuno mantenere l'indirizzo consolidato negli anni precedenti evitando di destinare la gestione a finalità commerciali – pur essendo l'area in esame potenzialmente in grado di generare ricavi -, ma dedicandola alla realizzazione di attività ricreative e aggregative senza scopo di lucro rivolte all'intera cittadinanza;

Dato atto che, in quest'ottica, il ricorso a una convenzione con un'associazione di volontariato/associazione di promozione sociale risulta più adeguato e vantaggioso, in quanto gli Enti del Terzo Settore si caratterizzano per una particolare vicinanza alla realtà del territorio, al quale adattano le proprie capacità organizzative ottenendo risultati positivi non solo dal punto di vista dell'economia delle risorse impiegate, ma anche in termini di accessibilità, adattabilità al contesto e qualità delle iniziative e delle attività realizzate;

Considerata l'imminente scadenza della convenzione in essere e ritenuto utile acquisire manifestazione di interesse da parte di ODV/APS per la gestione dell'area a verde attrezzato, comprensiva della piattaforma polifunzionale e dell'edificio esistente, posta in Canegrate tra le vie Garibaldi e Vercelli per la realizzazione di attività culturali, ricreative e di socializzazione, manifestazioni pubbliche e feste popolari a favore della cittadinanza;



Precisato che lo svolgimento dell'attività sarà regolamentato da apposita convenzione stipulata con organismi che siano in possesso dei requisiti previsti dal relativo avviso pubblico, di adeguate attitudini e capacità tecnica da valutarsi con riferimento all'esperienza maturata, all'organizzazione, alla formazione dei volontari;

Dato atto che il Comune di Canegrate individuerà il soggetto idoneo in seguito alla valutazione delle informazioni fornite e dell'offerta progettuale presentata;

Viste le allegate bozze di avviso pubblico per manifestazione di interesse e di convenzione per la concessione della gestione dell'area sopra indicata, che formano parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;

Visto l'articolo 48 del Citato Testo Unico degli Enti Locali approvato con D.Lgs. n. 267/2000;

Acquisito il parere di cui agli artt. 49, 153, 5° comma e 147/bis comma 1 del Decreto Legislativo 18.8.2000, n. 267, riportato in allegato;

con voti unanimi favorevoli resi nelle forme di Legge;

DELIBERA

- 1) Di ritenere opportuno, sia per le motivazioni esplicitate in premessa, sia in considerazione dei risultati positivi dell'esperienza precedente, individuare fra gli Enti del Terzo Settore un soggetto idoneo alla gestione dell'area a verde attrezzato, comprensiva della piattaforma polifunzionale e dell'edificio esistente, posta in Canegrate tra le vie Garibaldi e Vercelli;
- 2) Di approvare l'avviso pubblico e lo schema di convenzione con associazione di volontariato/associazione di promozione sociale, allegati al presente atto quali parti integranti e sostanziali, per la concessione della gestione dell'area in oggetto per la realizzazione di attività culturali, ricreative e di socializzazione, manifestazioni pubbliche e feste popolari a favore della cittadinanza.
- 3) Di demandare al competente Responsabile di Area l'adozione dei provvedimenti conseguenti.

Successivamente, con votazione unanime, il presente atto è stato dichiarato immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134,4° comma, del D. L.vo n. 267/2000.

Allegati:

- pareri D. Lgs. 267/00
- Bozza di Avviso pubblico
- Schema di convenzione





COMUNE DI CANEGRATE

SERVIZI EDUCATIVI, ATTIVITA' CULTURALI E SPORTIVE

Parere preventivo ex artt.49 e 147/bis Decreto Legislativo 18.08.2000, n.267

Allegato alla deliberazione GC n. **248** del 23 DIC. 2024

OGGETTO: Approvazione schema di convenzione con associazione di volontariato/associazione di promozione sociale e avviso pubblico per la concessione della gestione dell'area a verde attrezzato, comprensiva della piattaforma polifunzionale e dell'edificio esistente, posta in Canegrate tra le vie Garibaldi e Vercelli per la realizzazione di attività culturali, ricreative e di socializzazione, manifestazioni pubbliche e feste popolari a favore della cittadinanza.

In relazione al presente atto, si esprime parere favorevole di regolarità tecnica.

Li 20.12.2024

IL RESPONSABILE AREA CULTURA,
COMUNICAZIONE E POLITICHE SOCIALI
Dott. Gian Piero Colombo





COMUNE di CANEGRATE
Città Metropolitana di Milano

AVVISO PUBBLICO PER LA MANIFESTAZIONE D'INTERESSE

da parte di Organizzazioni di Volontariato (ODV) o di Associazioni di Promozione Sociale (APS), finalizzata alla selezione di un soggetto per la concessione della gestione dell'area a verde attrezzato, comprensiva della piattaforma polifunzionale e dell'edificio esistente, posta in Canegrate tra le vie Garibaldi e Vercelli per la realizzazione di attività culturali, ricreative e di socializzazione, manifestazioni pubbliche e feste popolari a favore della cittadinanza.

Data di pubblicazione: 24/12/2024

Data di scadenza presentazione manifestazione d'interesse: 15/01/2025 alle ore 12.00

Visti e richiamati:

- gli art. 12 e 42 dello Statuto Comunale;
- il d. lgs. 117/2017 "Codice del Terzo settore";
- le leggi 266/1991 e 383/2000, per le parti tuttora vigenti, ai sensi dell'art. 102 del d. lgs. 117/2017;
- la deliberazione GC n° del concernente l'Approvazione schema di convenzione con associazione di volontariato/associazione di promozione sociale e avviso pubblico per la concessione della gestione dell'area a verde attrezzato, comprensiva della piattaforma polifunzionale e dell'edificio esistente, posta in Canegrate tra le vie Garibaldi e Vercelli per la realizzazione di attività culturali, ricreative e di socializzazione, manifestazioni pubbliche e feste popolari a favore della cittadinanza.

SI RENDE NOTO

Che il Comune di Canegrate intende acquisire manifestazione di interesse da parte di ODV/APS per la gestione dell'area a verde attrezzato, comprensiva della piattaforma polifunzionale e dell'edificio esistente, posta in Canegrate tra le vie Garibaldi e Vercelli per la realizzazione di attività culturali, ricreative e di socializzazione, manifestazioni pubbliche e feste popolari a favore della cittadinanza.

Lo svolgimento dell'attività sarà regolamentato da apposita convenzione stipulata, secondo lo schema allegato che forma parte integrante del presente avviso, solo con organismi che siano in possesso dei requisiti previsti dal presente avviso, di adeguate attitudini e capacità tecnica da valutarsi con riferimento all'esperienza maturata, all'organizzazione, alla formazione dei volontari.

Il Comune di Canegrate individuerà il soggetto idoneo in seguito alla valutazione delle informazioni fornite e dell'offerta progettuale presentata.

DURATA



La convenzione avrà validità di anni 5 (cinque), dal 01/02/2025 al 31/01/2030 con possibilità di rinnovo mediante provvedimento esplicito dell'Amministrazione Comunale.

CARATTERISTICHE DEL PROGETTO

- Il Comune di Canegrate intende affidare a un Ente del Terzo Settore la gestione dell'area sopraccitata per la realizzazione di attività culturali, ricreative e di socializzazione, manifestazioni pubbliche e feste popolari a favore della cittadinanza.

DESTINATARI DELL'AVVISO – REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

L'avviso è rivolto alle Organizzazioni di Volontariato (ODV) e alle Associazioni di Promozione Sociale (APS), che siano in possesso, pena l'esclusione, dei seguenti requisiti:

1. avere adeguato il proprio Statuto alle disposizioni del d. lgs. 117/2017 ed essere iscritte al Registro Unico Nazionale del Terzo Settore (RUNTS) da almeno 6 (sei) mesi;
2. prevedere nello Statuto, tra le finalità dell'ODV/APS, attività coerenti con il progetto richiesto;
3. insussistenza dei motivi di esclusione di cui all'art. 94 e 95 del d. lgs. 36/2023;
4. essere nelle condizioni di poter garantire lo svolgimento delle attività del progetto, disponendo delle necessarie risorse umane e materiali;
5. aver maturato esperienza almeno di cinque anni, alla data della presentazione della domanda, nell'ambito delle azioni richieste nel progetto;
6. osservanza di tutte le disposizioni di legge in materia di assicurazioni/polizze assicurative per gli infortuni, malattie connesse all'attività dei volontari, nonché la copertura assicurativa per la responsabilità civile verso terzi o prestatori di lavoro.

I soggetti interessati dovranno inoltrare, nei modi e nei tempi indicati nel presente avviso, idonea istanza sottoscritta dal legale rappresentante dell'ODV/APS.

RIMBORSO SPESE

Il Comune di Canegrate non prevede la possibilità di rimborsare alcuna spesa sostenuta dall'Ente del Terzo Settore per lo svolgimento delle attività comprese nella convenzione in oggetto.

PRESENTAZIONE DOCUMENTI DI PARTECIPAZIONE E TERMINI

Ai fini della partecipazione dovrà essere prodotta la seguente documentazione:

- Istanza di manifestazione di interesse, redatta secondo il fac-simile Allegato A e sottoscritta dal legale rappresentante dell'ODV/APS, nella quale, ai sensi dell'art. 47 del DPR 445/2000, si attesti il possesso di tutti i requisiti richiesti per la partecipazione alla presente procedura. Alla dichiarazione deve essere allegata copia fotostatica di un documento di identità del sottoscrittore in corso di validità.
- Relazione illustrativa di un progetto da redigere in base ai criteri di valutazione indicati nel presente avviso, sottoscritta in tutte le pagine dal legale rappresentante dell'ODV/APS. I suddetti elementi saranno oggetto di valutazione tecnica con l'attribuzione dei punteggi.

MODALITÀ DI PRESENTAZIONE DELLA DOCUMENTAZIONE

La documentazione di cui sopra potrà essere inviata

- tramite PEC all'indirizzo comune.canegrate@pec.regione.lombardia.it, indicando nell'oggetto "AVVISO PUBBLICO PER LA MANIFESTAZIONE D'INTERESSE da parte di organizzazioni di volontariato (ODV) o di associazioni di promozione sociale (APS), finalizzata alla selezione di un soggetto per la concessione della gestione dell'area a verde attrezzato, comprensiva della piattaforma polifunzionale e dell'edificio esistente, posta in Canegrate tra le vie Garibaldi e Vercelli per la realizzazione di attività culturali, ricreative e di socializzazione, manifestazioni pubbliche e feste popolari a favore della cittadinanza";



- tramite raccomandata a/r, indirizzata a Comune di Canegrate, Ufficio Servizi Educativi, Attività Culturali e Sportive, Via Manzoni 1, 20039 Canegrate (MI), indicando sulla busta "AVVISO PUBBLICO PER LA MANIFESTAZIONE D'INTERESSE da parte di organizzazioni di volontariato (ODV) o di associazioni di promozione sociale (APS), finalizzata alla selezione di un soggetto per la concessione della gestione dell'area a verde attrezzato, comprensiva della piattaforma polifunzionale e dell'edificio esistente, posta in Canegrate tra le vie Garibaldi e Vercelli per la realizzazione di attività culturali, ricreative e di socializzazione, manifestazioni pubbliche e feste popolari a favore della cittadinanza";
- consegna a mano all'ufficio Protocollo in busta chiusa, sulla quale si dovrà indicare "AVVISO PUBBLICO PER LA MANIFESTAZIONE D'INTERESSE da parte di organizzazioni di volontariato (ODV) o di associazioni di promozione sociale (APS), finalizzata alla selezione di un soggetto per la concessione della gestione dell'area a verde attrezzato, comprensiva della piattaforma polifunzionale e dell'edificio esistente, posta in Canegrate tra le vie Garibaldi e Vercelli per la realizzazione di attività culturali, ricreative e di socializzazione, manifestazioni pubbliche e feste popolari a favore della cittadinanza".

Le istanze dovranno pervenire entro le ore 12 del 15/01/2025; in caso di invio tramite raccomandata, farà fede il timbro della data di ricevuta e l'orario posto dall'ufficio ricevente. L'arrivo delle istanze oltre il termine perentorio indicato determina l'esclusione dalla selezione.

Il Comune di Canegrate non risponde delle manifestazioni di interesse consegnate o inviate per posta che dovessero pervenire in ritardo presso l'Ufficio Protocollo.

La data della seduta di apertura delle buste verrà pubblicata sul sito internet comunale.

CRITERI DI VALUTAZIONE

Il Comune di Canegrate provvederà all'istruttoria delle domande pervenute, verificando il possesso dei requisiti dichiarati. L'elenco dei soggetti ammessi verrà pubblicato all'Albo Pretorio on-line: tale pubblicazione equivale a notifica.

Ai fini dell'individuazione del soggetto con cui stipulare la convenzione in oggetto questo Comune stabilisce i seguenti criteri selettivi, in base ai quali una Commissione che verrà appositamente costituita valuterà le informazioni rese con le proposte progettuali. Tali criteri sono:

1. Qualità complessiva del progetto (max punti 60): descrivere le modalità con cui si intendono realizzare attività ricreative e di socializzazione, con particolare riferimento alla definizione degli obiettivi e dei risultati attesi, delle metodologie che si intendono adottare, del programma delle attività e delle modalità di comunicazione. Si valuterà inoltre la congruenza delle risorse umane e organizzative impiegate.

Giudizio	Punteggio
Insufficiente	0 punti
Sufficiente	20 punti
Buono	40 punti
Ottimo	60 punti

2. Descrizione delle modalità di relazione con l'ente e con la rete del territorio (max 10 punti): descrivere sinteticamente le modalità di relazione con particolare riferimento a rapporti con i competenti uffici comunali e l'associazionismo locale. Verrà valutata la capacità di relazionarsi con altri soggetti della rete del volontariato e la capacità di raccolta fondi e autofinanziamento.

Giudizio	Punteggio
Insufficiente	0 punti
Sufficiente	3 punti
Buono	6 punti
Ottimo	10 punti

3. Esperienza nella organizzazione di manifestazioni e feste popolari e volontari interessati allo svolgimento delle attività (max 30 punti): descrivere l'esperienza acquisita nello specifico campo del



progetto, con particolare riguardo alla durata della presenza sul territorio, modalità di cura e gestione dei volontari, formazione, momenti collettivi e modalità di reperimento di nuovi volontari.

Giudizio	Punteggio
Insufficiente	0 punti
Sufficiente	10 punti
Buono	20 punti
Ottimo	30 punti

La valutazione degli elementi esposti nella proposta progettuale avverrà in seduta riservata dall'apposita Commissione costituita successivamente al termine per la presentazione delle istanze di partecipazione. Al termine dell'esame delle proposte verrà stilata una graduatoria. Verrà selezionato il candidato che otterrà il maggior punteggio. A parità di punteggio, sarà selezionato il candidato con il maggior punteggio acquisito al punto 1 dei criteri di valutazione.

Il Comune potrà richiedere in qualsiasi momento ulteriori informazioni o specifiche al fine di valutare compiutamente le proposte presentate. Il Comune si riserva di valutare l'adeguatezza dei contenuti delle proposte presentate e di procedere alla stipula della convenzione anche in presenza di una sola manifestazione di interesse o di non procedere alla stipula, qualora nessuna proposta sia ritenuta idonea.

Il Comune si riserva in ogni momento di effettuare i controlli e le verifiche sulle autocertificazioni prima della stipula della convenzione. L'accertamento di false dichiarazioni comporta l'esclusione dal procedimento e la segnalazione alle autorità competenti.

Per quanto non previsto dal presente avviso si applicano le disposizioni legislative e regolamenti vigenti in materia. Il presente avviso viene pubblicato all'Albo Pretorio e sul sito comunale, assicurando gli opportuni criteri di trasparenza e le adeguate forme di pubblicità.

INFORMATIVA IN MATERIA DI PROTEZIONE DEI DATI PERSONALI

Ai sensi dell'art. 13 del D. Lgs. 196/2003 e del Regolamento UE 679/2016, si precisa che il trattamento dei dati personali sarà improntato a liceità e correttezza, nella piena tutela dei diritti dei concorrenti e della loro riservatezza; il trattamento dei dati ha la finalità di consentire l'accertamento dell'ammissibilità dei concorrenti a partecipare alla procedura di cui trattasi e perciò è indispensabile, pena esclusione dalla procedura. Il titolare del trattamento dei dati personali è il Comune di Canegrate, il responsabile del trattamento è il dott. Gian Piero Colombo, Responsabile Area Cultura, Comunicazione e Politiche Sociali del Comune di Canegrate.

Il trattamento dei dati avverrà presso il Comune di Canegrate con l'utilizzo di procedure anche informatiche per svolgere le citate attività, compresa quella di richiesta di accesso agli atti di detta procedura e/o controlli.

INFORMAZIONI E CHIARIMENTI

Eventuali richieste di informazioni o chiarimenti relativi alla presente procedura possono essere avanzate all'Ufficio Servizi Educativi, Attività Culturali e Sportive (tel. 0331 463851 educativi.sport@comune.canegrate.mi.it) entro le ore 12.00 del terzo giorno precedente la data di scadenza per la consegna delle manifestazioni di interesse.



ALLEGATO: FAC SIMILE ISTANZA DI MANIFESTAZIONE DI INTERESSE

(Istanza redatta ai sensi degli artt. 46 e 47 D.P.R. 445 del 28.12.2000)

Spett.le

Ufficio Servizi Educativi, Attività Culturali e Sportive

Comune di Canegrate

Via Manzoni 1 – 20039 Canegrate

(Città Metropolitana di Milano).

OGGETTO: AVVISO PUBBLICO PER LA MANIFESTAZIONE D'INTERESSE da parte di organizzazioni di volontariato (ODV) o di associazioni di promozione sociale (APS), finalizzata alla selezione di un soggetto per la concessione della gestione dell'area a verde attrezzato, comprensiva della piattaforma polifunzionale e dell'edificio esistente, posta in Canegrate tra le vie Garibaldi e Vercelli per la realizzazione di attività culturali, ricreative e di socializzazione, manifestazioni pubbliche e feste popolari a favore della cittadinanza".

Il sottoscritto

nato ila

residente in via

codice fiscale n

in qualità di

dell'ODV/APS

iscritta al RUNTS in data numero

con sede legale in via

sede operativa in via

codice fiscale n... partita IVA n.....

Per ogni comunicazione relativa a chiarimenti e per le verifiche previste dalla normativa vigente:

Domicilio eletto:



Via Località..... CAP

Telefono..... e-mail (PEC)

MANIFESTA

il proprio interesse a partecipare alla selezione dell'ODV/APS finalizzata alla stipula di una convenzione, ai sensi dell'art. 56 del d. lgs. 117/2017, per la concessione della gestione dell'area a verde attrezzato, comprensiva della piattaforma polifunzionale e dell'edificio esistente, posta in Canegrate tra le vie Garibaldi e Vercelli per la realizzazione di attività culturali, ricreative e di socializzazione, manifestazioni pubbliche e feste popolari a favore della cittadinanza.

E A TAL FINE DICHIARA

- di avere adeguato il proprio Statuto alle disposizioni del d. lgs. 117/2017 e di essere regolarmente iscritto al Registro Unico Nazionale del Terzo Settore (RUNTS) da almeno 6 (sei) mesi;
- di prevedere nello Statuto, tra le finalità dell'ODV/APS, attività coerenti con il progetto richiesto;
- che nei propri confronti non sussistono i motivi di esclusione di cui all'art. 94 e 95 del d. lgs. 36/2023;
- di essere nelle condizioni di poter garantire lo svolgimento delle attività del progetto, disponendo delle necessarie risorse umane e materiali;
- di aver maturato esperienza almeno di cinque anni, alla data della presentazione della domanda, nell'ambito delle azioni richieste nel progetto;
- di osservare tutte le disposizioni di legge in materia di assicurazioni/polizze assicurative per gli infortuni, malattie connesse all'attività dei volontari, nonché la copertura assicurativa per la responsabilità civile verso terzi o prestatori di lavoro.

- di aver preso visione dello schema di convenzione e dell'informativa redatta secondo la disciplina del Regolamento UE 2016/679 (in breve G.D.P.R.) e di dare il consenso al trattamento dei dati anche con strumenti informatici, nell'ambito e ai fini del procedimento per il quale la presente manifestazione viene resa.

Allega: copia di un documento d'identità in corso di validità e relazione illustrativa di progetto

(Località), li

FIRMA



INFORMATIVA TRATTAMENTO DATI PERSONALI

Il Regolamento (Ue) 2016/679 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 27 aprile 2016 relativo alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati con abrogazione della direttiva 95/46/CE (di seguito solo "GDPR") e il D. Lgs. n. 51/2018 di adeguamento dell'ordinamento interno, prevedono la tutela delle persone fisiche per quanto concerne il trattamento dei dati personali.

Ai fini della tutela vanno fornite all'interessato, secondo la disciplina degli artt. 13 e 14 del GDPR e del D. Lgs n. 51/2018, informazioni trasparenti e chiare:

- a) sul trattamento dei dati personali
- b) sull'esercizio dei diritti dell'interessato.

La presente informativa Le viene fornita, in attuazione della disciplina sopra indicata, per renderLe trasparente e chiara ogni informazione relativa al trattamento dei Suoi dati personali nel contesto sotto menzionato:

- processo/procedimento: manifestazione d'interesse per l'assegnazione di un locale e per la stipula di una convenzione con il Comune di Canegrate per la realizzazione di attività culturali e didattiche in ambito musicale bandistico a favore della cittadinanza
- trattamento: trattamento dei dati personali finalizzato alla selezione di un soggetto con cui stipulare una convenzione per la realizzazione di attività culturali e didattiche in ambito musicale bandistico a favore della cittadinanza dal 1° settembre 2021 al 31 agosto 2028

svolto da **Comune di Canegrate**, e in ragione del ruolo da Lei ricoperto di interessato al trattamento.

Fermo restando che il trattamento di Suoi dati è improntato ai principi di liceità, correttezza e trasparenza, limitazione della finalità, minimizzazione dei dati, esattezza, limitazione della conservazione, integrità e riservatezza, responsabilizzazione, tutelando la Sua riservatezza e i Suoi diritti, secondo quanto previsto dall'art. 5 GDPR, secondo la disciplina sopra citata, si specifica che l'informativa è:

- fornita prima di effettuare la raccolta dei dati, se raccolti direttamente presso l'interessato;
- fornita per iscritto e preferibilmente in formato elettronico, soprattutto nel contesto di servizi online;
- associata – ove possibile - all'utilizzo di icone, per presentare i contenuti dell'informativa in forma sintetica, ma solo "in combinazione" con la presente informativa estesa;
- non fornita se e nella misura in cui l'interessato dispone già delle informazioni trasparenti previste dalla normativa sopra citata;
- non fornita, in caso di dati personali raccolti da fonti diverse dall'interessato, se la prestazione dell'informativa agli interessati comporti uno sforzo sproporzionato in particolare per il trattamento a fini di archiviazione nel pubblico interesse, di ricerca scientifica o storica o a fini statistici, fatte salve le condizioni e le garanzie di cui all'articolo 89, paragrafo 1, o nella misura in cui l'obbligo di cui al paragrafo 1 del presente articolo rischi di rendere impossibile o di pregiudicare gravemente il conseguimento delle finalità di tale trattamento. In tali casi, il titolare del trattamento adotta misure appropriate per tutelare i diritti, le libertà e i legittimi interessi dell'interessato, anche rendendo pubbliche le informazioni;
- non fornita, in caso di dati personali raccolti da fonti diverse dall'interessato, se l'ottenimento o la comunicazione sono espressamente previsti dal diritto dell'Unione o dello Stato membro cui è soggetto il titolare del trattamento e che prevede misure appropriate per tutelare gli interessi legittimi dell'interessato;
- non fornita, in caso di dati personali raccolti da fonti diverse dall'interessato, qualora i dati personali debbano rimanere riservati conformemente a un obbligo di segreto professionale disciplinato dal diritto dell'Unione o degli Stati membri, compreso un obbligo di segretezza previsto per legge

INFORMAZIONI TRASPARENTI E CHIARE

Identità del titolare del trattamento.	Lei si può rivolgere al titolare di seguito indicato: Sindaco del Comune di Canegrate
Dati di contatto del titolare del trattamento.	I dati di contatto del titolare del trattamento che Lei può utilizzare sono: Matteo Modica, sindaco del Comune di Canegrate, Via Manzoni 1, 20010 Canegrate. Tel. 0331 463811 info@comune.canegrate.mi.it Il responsabile del trattamento dei dati è: Gian Piero Colombo, Responsabile Area Cultura e Politiche Sociali, Via Manzoni 1, 20010 Canegrate. Tel. 0331 463857 gianpiero.colombo@comune.canegrate.mi.it
Dati di contatto RPD -DPO (Responsabile della protezione dei dati - Data Protection Officer) del titolare.	Lei si può rivolgere al Responsabile della protezione dei dati del titolare, ai sottoindicati punti di contatto: Avv. Corà Nadia V. San Martino 8/B - 46049 Volta Mantovana (MN) Telefono 0376/803074 e-mail: consulenza@entionline.it PEC:nadia.corà@mantova.pecavvocati.it
Finalità del trattamento	La finalità per cui sono trattati i Suoi dati sono: gestione della convenzione per la concessione della gestione dell'area a verde attrezzato, comprensiva della piattaforma polifunzionale e dell'edificio esistente, posta in Canegrate tra le vie Garibaldi e Vercelli per la realizzazione di attività culturali;



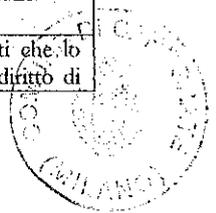
	<p>ricreative e di socializzazione, manifestazioni pubbliche e feste popolari a favore della cittadinanza.</p> <p>Si precisa che, qualora il titolare del trattamento intenda trattare ulteriormente i dati personali per una finalità diversa da quella per cui essi sono stati raccolti, prima di tale ulteriore trattamento fornisce all'interessato informazioni in merito a tale diversa finalità e ogni ulteriore informazione pertinente.</p>
Fonte normativa - Base giuridica del trattamento.	La fonte normativa-base giuridica che autorizza il trattamento dei Suoi dati è: Il trattamento è necessario per l'esecuzione di un'attività di interesse pubblico
Interesse legittimo del titolare del trattamento o di terzi.	/
Categorie di destinatari.	Non previsto
Trasferimento dati personali a un paese terzo o a un'organizzazione internazionale.	Non previsto
Periodo di conservazione dei dati personali o criteri utilizzati per determinare tale periodo.	Il periodo di conservazione dei Suoi dati personali o criteri utilizzati per determinare tale periodo sono: I Suoi dati personali saranno conservati per il periodo di tempo necessario per il conseguimento delle finalità per le quali sono raccolti e trattati.
Diritto dell'interessato di chiedere al titolare del trattamento l'accesso ai dati personali e la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento che lo riguardano o diritto alla portabilità dei dati.	<p>I diritti che Lei può esercitare sono i diritti di:</p> <ul style="list-style-type: none"> - chiedere l'accesso ai dati personali; - chiedere la rettifica; - chiedere la cancellazione, fermo restando che tale diritto non si applica per l'adempimento di un obbligo legale che richieda il trattamento previsto dal diritto dell'Unione o dello Stato membro cui è soggetto il titolare del trattamento o per l'esecuzione di un compito svolto nel pubblico interesse oppure nell'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il titolare del trattamento; - chiedere la limitazione del trattamento; - di opporsi al trattamento; - chiedere la portabilità, fermo restando che tale diritto non si applica al trattamento necessario per l'esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il titolare del trattamento <p>Nella Tabella in calce alla presente informativa Lei può trovare la spiegazione dei diritti in questione desunta dagli articoli del GDPR.</p>
Diritto dell'interessato di opporsi al trattamento.	<p>Lei ha il diritto di opporsi in qualsiasi momento, per motivi connessi alla sua situazione particolare, al trattamento dei dati personali che la riguardano ai sensi dell'articolo 6, paragrafo 1 lettere:</p> <p>e) il trattamento è necessario per l'esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il titolare del trattamento</p> <p>f) il trattamento è necessario per il perseguimento del legittimo interesse del titolare del trattamento o di terzi, a condizione che non prevalgano gli interessi o i diritti e le libertà fondamentali dell'interessato che richiedono la protezione dei dati personali, in particolare se l'interessato è un minore.</p> <p>Nel contesto dell'utilizzo di servizi della società dell'informazione, e fatta salva la direttiva 2002/58/CE Lei può esercitare il diritto di opposizione con mezzi automatizzati che utilizzano specifiche tecniche.</p>
Diritto di revocare il consenso in qualsiasi momento senza pregiudicare la liceità del trattamento basata sul consenso prestato prima della revoca.	Lei ha diritto di revocare il consenso in qualsiasi momento senza pregiudicare la liceità del trattamento basata sul consenso prestato prima della revoca.
Diritto di proporre reclamo a un'autorità di controllo.	Lei ha diritto di proporre reclamo all'autorità di controllo ricorrendo a: - Garante per la protezione dei dati ai punti di contatto reperibili sul sito web del Garante
Informazione circa l'esistenza di un obbligo legale o contrattuale oppure di un requisito necessario per la conclusione di un contratto, e se l'interessato ha l'obbligo di fornire i dati personali nonché le possibili conseguenze della mancata comunicazione di tali dati.	Il trattamento è necessario per lo svolgimento delle attività culturali e didattiche in ambito musicale bandistico a favore della cittadinanza oggetto della convenzione di cui trattasi. Il trattamento sarà svolto in forma automatizzata e/o manuale ad opera di soggetti appositamente incaricati e in ottemperanza a quanto previsto dall'art. 29 GDPR 2016/ 679.
Informazione relativa all'esistenza di un processo decisionale automatizzato, compresa la profilazione di cui all'articolo 22, paragrafi 1 e 4, e, almeno in tali	Lei ha il diritto di non essere sottoposto a una decisione basata unicamente sul trattamento automatizzato, compresa la profilazione, che produca effetti giuridici che la riguardano o che incida in modo analogo significativamente sulla sua



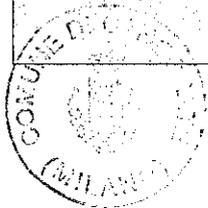
<p>casi, informazioni significative sulla logica utilizzata, nonché l'importanza e le conseguenze previste di tale trattamento per l'interessato.</p>	<p>persona. Tale diritto non si applica nel caso in cui la decisione:</p> <ol style="list-style-type: none"> sia necessaria per la conclusione o l'esecuzione di un contratto tra l'interessato e un titolare del trattamento; sia autorizzata dal diritto dell'Unione o dello Stato membro cui è soggetto il titolare del trattamento, che precisa altresì misure adeguate a tutela dei diritti, delle libertà e dei legittimi interessi dell'interessato; si basi sul consenso esplicito dell'interessato. <p>Le decisioni sopra indicate non si basano sulle categorie particolari di dati personali (dati che rivelino l'origine razziale o etnica, le opinioni politiche, le convinzioni religiose o filosofiche, o l'appartenenza sindacale, nonché trattare dati genetici, dati biometrici intesi a identificare in modo univoco una persona fisica, dati relativi alla salute o alla vita sessuale o all'orientamento sessuale della persona) a meno che non sia d'applicazione uno dei seguenti casi:</p> <ul style="list-style-type: none"> l'interessato ha prestato il proprio consenso esplicito al trattamento di tali dati personali per una o più finalità specifiche, salvo nei casi in cui il diritto dell'Unione o degli Stati membri dispone che l'interessato non possa revocare il divieto di trattare le suddette categorie particolari di dati; il trattamento è necessario per motivi di interesse pubblico rilevante sulla base del diritto dell'Unione o degli Stati membri, che deve essere proporzionato alla finalità perseguita, rispettare l'essenza del diritto alla protezione dei dati e prevedere misure appropriate e specifiche per tutelare i diritti fondamentali e gli interessi dell'interessato; non siano in vigore misure adeguate a tutela dei diritti, delle libertà e dei legittimi interessi dell'interessato. <p>In ogni caso, qualsiasi operazione su tali dati avviene con logiche strettamente correlate alle finalità per le quali i dati sono trattati e, comunque, in modo da garantire la sicurezza e la riservatezza dei dati stessi con un livello di sicurezza elevato.</p>
<p>Ulteriori informazioni che il titolare ritiene necessarie per garantire un trattamento corretto e trasparente circa le modalità del trattamento</p>	<p>In relazione alle finalità sopra descritte, i Suoi dati sono trattati:</p> <ul style="list-style-type: none"> mediante strumenti elettronici, e senza strumenti elettronici con modalità manuali e cartacee, e sono trasmessi attraverso reti telematiche; unicamente dai soggetti nominati incaricati del trattamento, operanti presso il Titolare del trattamento, e dai Responsabili del trattamento da esso nominati. L'Elenco dei Responsabili è presente sul sito web del titolare del trattamento; sono adottate tutte le misure di protezione indicate nella vigente normativa in materia di protezione dei dati personali
<p>Ulteriori informazioni per i minori</p>	<p>-</p>

DIRITTI DELL'INTERESSATO

<p>Art. 15 GDPR Diritto di accesso</p>	<ol style="list-style-type: none"> L'interessato ha il diritto di ottenere dal titolare del trattamento la conferma che sia o meno in corso un trattamento di dati personali che lo riguardano e in tal caso, di ottenere l'accesso ai dati personali e alle seguenti informazioni: <ol style="list-style-type: none"> le finalità del trattamento; le categorie di dati personali in questione; i destinatari o le categorie di destinatari a cui i dati personali sono stati o saranno comunicati, in particolare se destinatari di paesi terzi o organizzazioni internazionali; quando possibile, il periodo di conservazione dei dati personali previsto oppure, se non è possibile, i criteri utilizzati per determinare tale periodo; l'esistenza del diritto dell'interessato di chiedere al titolare del trattamento la rettifica o la cancellazione dei dati personali o la limitazione del trattamento dei dati personali che lo riguardano o di opporsi al loro trattamento; il diritto di proporre reclamo a un'autorità di controllo; qualora i dati non siano raccolti presso l'interessato, tutte le informazioni disponibili sulla loro origine; l'esistenza di un processo decisionale automatizzato, compresa la profilazione di cui all'articolo 22, paragrafi 1 e 4, e, almeno in tali casi, informazioni significative sulla logica utilizzata, nonché l'importanza e le conseguenze previste di tale trattamento per l'interessato. Qualora i dati personali siano trasferiti a un paese terzo o a un'organizzazione internazionale, l'interessato ha il diritto di essere informato dell'esistenza di garanzie adeguate ai sensi dell'articolo 46 relative al trasferimento. Il titolare del trattamento fornisce una copia dei dati personali oggetto di trattamento. In caso di ulteriori copie richieste dall'interessato, il titolare del trattamento può addebitare un contributo spese ragionevole basato sui costi amministrativi. Se l'interessato presenta la richiesta mediante mezzi elettronici, e salvo indicazione diversa dell'interessato, le informazioni sono fornite in un formato elettronico di uso comune. Il diritto di ottenere una copia di cui al paragrafo 3 non deve ledere i diritti e le libertà altrui.
<p>Art. 16 GDPR Diritto di</p>	<p>L'interessato ha il diritto di ottenere dal titolare del trattamento la rettifica dei dati personali inesatti che lo riguardano senza ingiustificato ritardo. Tenuto conto delle finalità del trattamento, l'interessato ha il diritto di</p>



rettifica	ottenere l'integrazione dei dati personali incompleti, anche fornendo una dichiarazione integrativa.
Art. 17 GDPR Diritto alla cancellazione («diritto all'oblio»)	<ol style="list-style-type: none"> 1. L'interessato ha il diritto di ottenere dal titolare del trattamento la cancellazione dei dati personali che lo riguardano senza ingiustificato ritardo e il titolare del trattamento ha l'obbligo di cancellare senza ingiustificato ritardo i dati personali, se sussiste uno dei motivi seguenti: <ol style="list-style-type: none"> a) i dati personali non sono più necessari rispetto alle finalità per le quali sono stati raccolti o altrimenti trattati; b) l'interessato revoca il consenso su cui si basa il trattamento conformemente all'articolo 6, paragrafo 1, lettera a), o all'articolo 9, paragrafo 2, lettera a), e se non sussiste altro fondamento giuridico per il trattamento; c) l'interessato si oppone al trattamento ai sensi dell'articolo 21, paragrafo 1, e non sussiste alcun motivo legittimo prevalente per procedere al trattamento, oppure si oppone al trattamento ai sensi dell'articolo 21, paragrafo 2; d) i dati personali sono stati trattati illecitamente; e) i dati personali devono essere cancellati per adempiere un obbligo legale previsto dal diritto dell'Unione o dello Stato membro cui è soggetto il titolare del trattamento; f) i dati personali sono stati raccolti relativamente all'offerta di servizi della società dell'informazione di cui all'articolo 8, paragrafo 1. 2. Il titolare del trattamento, se ha reso pubblici dati personali ed è obbligato, ai sensi del paragrafo 1, a cancellarli, tenendo conto della tecnologia disponibile e dei costi di attuazione adotta le misure ragionevoli, anche tecniche, per informare i titolari del trattamento che stanno trattando i dati personali della richiesta dell'interessato di cancellare qualsiasi link, copia o riproduzione dei suoi dati personali. 3. I paragrafi 1 e 2 non si applicano nella misura in cui il trattamento sia necessario: <ol style="list-style-type: none"> a) per l'esercizio del diritto alla libertà di espressione e di informazione; b) per l'adempimento di un obbligo legale che richieda il trattamento previsto dal diritto dell'Unione o dello Stato membro cui è soggetto il titolare del trattamento o per l'esecuzione di un compito svolto nel pubblico interesse oppure nell'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il titolare del trattamento; c) per motivi di interesse pubblico nel settore della sanità pubblica in conformità dell'articolo 9, paragrafo 2, lettere h) e i), e dell'articolo 9, paragrafo 3; d) ai fini di archiviazione nel pubblico interesse, di ricerca scientifica o storica o a fini statistici conformemente all'articolo 89, paragrafo 1, nella misura in cui il diritto di cui al paragrafo 1 rischi di rendere impossibile o di pregiudicare gravemente il conseguimento degli obiettivi di tale trattamento; e) per l'accertamento, l'esercizio o la difesa di un diritto in sede giudiziaria.
Art. 18 GDPR Diritto di limitazione di trattamento	<ol style="list-style-type: none"> 1. L'interessato ha il diritto di ottenere dal titolare del trattamento la limitazione del trattamento quando ricorre una delle seguenti ipotesi: <ol style="list-style-type: none"> a) l'interessato contesta l'esattezza dei dati personali, per il periodo necessario al titolare del trattamento per verificare l'esattezza di tali dati personali; b) il trattamento è illecito e l'interessato si oppone alla cancellazione dei dati personali e chiede invece che ne sia limitato l'utilizzo; c) benché il titolare del trattamento non ne abbia più bisogno ai fini del trattamento, i dati personali sono necessari all'interessato per l'accertamento, l'esercizio o la difesa di un diritto in sede giudiziaria; d) l'interessato si è opposto al trattamento ai sensi dell'articolo 21, paragrafo 1, in attesa della verifica in merito all'eventuale prevalenza dei motivi legittimi del titolare del trattamento rispetto a quelli dell'interessato. 2. Se il trattamento è limitato a norma del paragrafo 1, tali dati personali sono trattati, salvo che per la conservazione, soltanto con il consenso dell'interessato o per l'accertamento, l'esercizio o la difesa di un diritto in sede giudiziaria oppure per tutelare i diritti di un'altra persona fisica o giuridica o per motivi di interesse pubblico rilevante dell'Unione o di uno Stato membro. 3. L'interessato che ha ottenuto la limitazione del trattamento a norma del paragrafo 1 è informato dal titolare del trattamento prima che detta limitazione sia revocata.
Art. 19 GDPR Obbligo di notifica in caso di rettifica o cancellazione dei dati personali o limitazione del trattamento	<p>Il titolare del trattamento comunica a ciascuno dei destinatari cui sono stati trasmessi i dati personali le eventuali rettifiche o cancellazioni o limitazioni del trattamento effettuate a norma dell'articolo 16, dell'articolo 17, paragrafo 1, e dell'articolo 18, salvo che ciò si riveli impossibile o implichi uno sforzo sproporzionato.</p> <p>Il titolare del trattamento comunica all'interessato tali destinatari qualora l'interessato lo richieda.</p>
Art. 20 GDPR Diritto alla portabilità dei dati	<ol style="list-style-type: none"> 1. L'interessato ha il diritto di ricevere in un formato strutturato, di uso comune e leggibile da dispositivo automatico i dati personali che lo riguardano forniti a un titolare del trattamento e ha il diritto di trasmettere tali dati a un altro titolare del trattamento senza impedimenti da parte del titolare del trattamento cui li ha forniti qualora: <ol style="list-style-type: none"> a) il trattamento si basi sul consenso ai sensi dell'articolo 6, paragrafo 1, lettera a), o dell'articolo 9, paragrafo 2, lettera a), o su un contratto ai sensi dell'articolo 6, paragrafo 1, lettera b); b) il trattamento sia effettuato con mezzi automatizzati. 2. Nell'esercitare i propri diritti relativamente alla portabilità dei dati a norma del paragrafo 1, l'interessato ha il diritto di ottenere la trasmissione diretta dei dati personali da un titolare del trattamento all'altro, se



	<p>tecnicamente fattibile.</p> <p>3. L'esercizio del diritto di cui al paragrafo 1 del presente articolo lascia impregiudicato l'articolo 17. Tale diritto non si applica al trattamento necessario per l'esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il titolare del trattamento.</p> <p>4. Il diritto di cui al paragrafo 1 non deve ledere i diritti e le libertà altrui.</p>
<p>Art. 21 GDPR Diritto di opposizione</p>	<p>1. L'interessato ha il diritto di opporsi in qualsiasi momento, per motivi connessi alla sua situazione particolare, al trattamento dei dati personali che lo riguardano ai sensi dell'articolo 6, paragrafo 1, lettere e) o f), compresa la profilazione sulla base di tali disposizioni. Il titolare del trattamento si astiene dal trattare ulteriormente i dati personali salvo che egli dimostri l'esistenza di motivi legittimi cogenti per procedere al trattamento che prevalgono sugli interessi, sui diritti e sulle libertà dell'interessato oppure per l'accertamento, l'esercizio o la difesa di un diritto in sede giudiziaria.</p> <p>2. Qualora i dati personali siano trattati per finalità di marketing diretto, l'interessato ha il diritto di opporsi in qualsiasi momento al trattamento dei dati personali che lo riguardano effettuato per tali finalità, compresa la profilazione nella misura in cui sia connessa a tale marketing diretto.</p> <p>3. Qualora l'interessato si opponga al trattamento per finalità di marketing diretto, i dati personali non sono più oggetto di trattamento per tali finalità.</p> <p>4. Il diritto di cui ai paragrafi 1 e 2 è esplicitamente portato all'attenzione dell'interessato ed è presentato chiaramente e separatamente da qualsiasi altra informazione al più tardi al momento della prima comunicazione con l'interessato.</p> <p>5. Nel contesto dell'utilizzo di servizi della società dell'informazione e fatta salva la direttiva 2002/58/CE, l'interessato può esercitare il proprio diritto di opposizione con mezzi automatizzati che utilizzano specifiche tecniche.</p> <p>6. Qualora i dati personali siano trattati a fini di ricerca scientifica o storica o a fini statistici a norma dell'articolo 89, paragrafo 1, l'interessato, per motivi connessi alla sua situazione particolare, ha il diritto di opporsi al trattamento di dati personali che lo riguarda, salvo se il trattamento è necessario per l'esecuzione di un compito di interesse pubblico.</p>



COMUNE DI CANEGRATE

**CONVENZIONE PER LA CONCESSIONE IN USO DELL'AREA SITA IN CANEGRATE, VIA
GARIBALDI – VERCELLI**

Repubblica Italiana

L'anno duemilaventiquattro, addì.....del mese di..... nella Residenza Municipale di Canegrate sita in via Manzoni n. 1

TRA

il **Comune di Canegrate – C.F. 00835500158**, in persona del Responsabile Area Cultura, Comunicazione e Politiche Sociali, Dott. Gian Piero Colombo, nato a Legnano il 04/09/1963, domiciliato per la carica presso la sede Municipale, in Canegrate, Via Manzoni n. 1, autorizzato alla sottoscrizione della presente convenzione dalla deliberazione della Giunta Comunale n. ... del

E

l'ASSOCIAZIONE – C.F., con sede legale in, Via n., in persona del Presidente Sig. nato a (...) il, domiciliato per la carica presso la sede legale dell'Associazione

Premesso

- che l'Associazione è Ente non commerciale regolarmente costituito ai sensi dell'art. 5 comma 1 D.Lgs. 117/2017, è iscritta al Registro Unico Nazionale del Terzo Settore dal (n. repertorio) e svolge attività di interesse generale classificate come.....;

- che l'immobile oggetto della presente convenzione e l'area a verde adiacente necessitano di interventi di manutenzione conservativa oltre che di opere migliorative per accrescerne la funzionalità ed adeguarle alle esigenze della comunità per lo svolgimento delle iniziative sociali proposte alla cittadinanza;

- che con Deliberazione di Giunta Comunale n. ... del è stato formulato l'indirizzo di



esperire una procedura ad evidenza pubblica al fine di individuare soggetti interessati alla concessione della gestione dell'immobile;

- che, ai fini della stipula della presente convenzione, l'Associazione è stata individuata mediante procedura comparativa (avviso pubblico di manifestazione di interesse) ai sensi dell'art. 56 comma 3 del d.lgs. 117/2017 "Codice del Terzo Settore", nel rispetto dei principi di imparzialità, pubblicità, trasparenza, partecipazione e parità di trattamento, con atto, e che la predetta Associazione è in possesso dei requisiti prescritti da tale avviso pubblico;

- che è stato verificato che lo svolgimento dell'attività oggetto della presente convenzione è più favorevole rispetto al ricorso al mercato, in ossequio al disposto dell'art. 56 comma 1 del citato d.lgs. 117/2017;

- che la Giunta Comunale, con deliberazione n. ... del, per le motivazioni ivi espresse, ha approvato la bozza della presente Convenzione di concessione;-----

Tutto ciò premesso, si conviene e si stipula quanto segue: -----

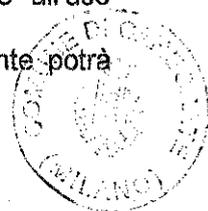
Articolo 1 - Premesse

1. Le premesse costituiscono parte integrante e sostanziale della Convenzione. -----

Articolo 2 - Oggetto della concessione e scopo

1. Il Comune di Canegrate, in seguito per brevità indicato quale "Concedente", assegna all'Associazione, in seguito per brevità indicata quale "Concessionario", che accetta, la concessione dell'area a verde attrezzato comprensiva della piattaforma polifunzionale e dell'edificio esistente, posta in Canegrate, tra le vie Garibaldi e Vercelli, in seguito per brevità indicato quale "immobile", come esattamente evidenziati nell'allegato alla presente convenzione (allegato n. 1), di cui costituisce parte integrante e sostanziale. -----

2. L'immobile è concesso in uso per essere destinato ad ospitare le attività organizzate dal Concessionario, quali attività ricreative e di socializzazione, manifestazioni pubbliche e feste popolari. Il Concessionario ha l'onere di conseguire ogni autorizzazione, licenza o altro atto di consenso comunque denominato necessario per la legale destinazione dell'immobile all'uso stabilito, tenendo indenne il Concedente da qualsiasi pretesa al riguardo. Il Concedente potrà



concordare l'utilizzo gratuito delle attrezzature fisse per non più di 3 (tre) manifestazioni da esso organizzate nel corso dell'anno, ciascuna di durata non superiore a 8 (otto) giorni, anche non consecutivi. Tra dette iniziative saranno comprese anche eventuali attività per gli alunni delle scuole, nel caso di svolgimento di manifestazioni promosse dalle scuole stesse o che comunque si svolgono sotto il loro patrocinio. Il tutto dovrà essere determinato con modalità e nei periodi concordati di volta in volta, tra il Concedente e il Concessionario o suoi aventi causa. -----

Articolo 3 - Oneri a carico del Concessionario

1. L'area e tutte le attività connesse saranno gestite dal Concessionario direttamente. Il Concessionario non potrà trasferire ad altri soggetti la presente concessione; lo stesso potrà, tuttavia concedere in uso in tutto o in parte ad altre Associazioni l'area e le strutture ad essa affidate, provvedendo a darne tempestiva comunicazione preventiva e con un preavviso di almeno 5 giorni lavorativi al Concedente. L'ammontare dell'eventuale rimborso spese che il terzo dovrà corrispondere al Concessionario, sarà fissato in accordo con la Concedente in funzione della tipologia dell'evento. Qualora richiesto un rimborso spese, ciascun richiedente dovrà comunque garantire la corresponsione delle spese relative alle utenze. Viene comunque esclusa la possibilità di concedere gli spazi oggetto della presente concessione a privati e/o imprese di qualunque tipo esercitanti attività a rilevanza economica -----

2. Oltre a quanto stabilito nelle altre parti della presente convenzione, il Concessionario dovrà: -----

a) garantire l'apertura e la fruibilità dell'area attrezzata, anche tramite la collaborazione con l'ETS gestore del Centro Anziani secondo orari e calendario che il Concessionario concorderà con il Concedente. In particolare, dovrà essere garantita tale fruibilità nel periodo primaverile ed estivo per almeno 20 ore settimanali) -----

b) utilizzare i locali per gli scopi e gli usi definiti nella presente concessione.

3. Oltre a quanto stabilito nelle altre parti della presente Convenzione, sono a carico del Concessionario: -----

a) gli interventi di manutenzione ordinaria e straordinaria dell'immobile concesso, compresa la manutenzione del verde e del patrimonio arboreo, nonché gli interventi necessari al mantenimento in buono stato dell'immobile di cui al successivo art. 4 della presente convenzione; per quanto riguarda il patrimonio arboreo (alberature, siepi e arbusti), si precisa che il concessionario si



occuperà delle potature di contenimento secondo un programma annuo redatto a cura del concedente; in caso il concedente individuasse alberature che necessitano di abbattimento, il concedente stesso si occuperà di tali interventi.

c) le utenze relative a telefono ed internet, energia elettrica, acqua e riscaldamento. La pulizia di tutti gli spazi concessi; -----

d) l'arredamento dei locali, le attrezzature, tutti i materiali anche di consumo necessari allo svolgimento delle attività; -----

e) ogni allestimento – nel rispetto di tutte le prescrizioni di cui alla vigente normativa in materia di sicurezza e ripristino dell'area verde in caso di suo utilizzo, nonché ogni onere per le iniziative lì promosse od organizzate. La pulizia dell'area verde o porzione al termine di ogni iniziativa; -----

f) gli interventi di taglio, raccolta e smaltimento dell'erba dell'area a verde circostante l'edificio del centro diurno per anziani, compreso la pulizia dagli aghi e dal fogliame, dei canali di gronda dell'edificio stesso, nonché del patrimonio arboreo, come stabilito dal precedente punto a) -----

g) in occasione di eventi organizzati dal concessionario, la cittadinanza è autorizzata ad utilizzare i servizi igienici che fanno parte della convenzione per l'utilizzo del centro anziani (art. 3 della suddetta Convenzione); in tali occasioni l'Ente gestore del centro anziani può delimitare l'area circostante in accordo con il concessionario.

Articolo 4 - Mantenimento dell'immobile in buono stato

1. L'immobile è concesso in uso nello stato di consistenza e conservazione in cui si trova, di cui il Concessionario dichiara di avere piena conoscenza. Il Concessionario dichiara, in particolare, di avere piena conoscenza che l'immobile non è affetto da vizi che ne diminuiscano in modo apprezzabile l'idoneità all'uso stabilito. -----

2. Il Concessionario si obbliga a tenere indenne il Concedente da interventi inerenti al mantenimento della specifica idoneità dell'immobile all'attività esercitata. Il Concessionario si obbliga altresì a mantenere l'immobile in buono stato di consistenza e conservazione, tenendo indenne il Concedente da ogni onere relativo a interventi di manutenzione ordinaria e straordinaria. Eventuali interventi da parte del Concessionario di manutenzione straordinaria dell'immobile devono essere effettuati a propria cura e spese e previamente autorizzati dal Concedente. Il Concessionario non ha diritto ad alcuna indennità o rimborso per i miglioramenti apportati



all'immobile, o per gli interventi di manutenzione straordinaria e le addizioni eseguiti sullo stesso.

3. La violazione degli obblighi di mantenimento dell'immobile in buono stato posti in capo al Concessionario implica la facoltà del Concedente di dichiarare la decadenza della concessione, con efficacia immediata, impregiudicato, altresì, il diritto del Concedente al risarcimento dei danni subiti in conseguenza della decadenza della concessione. -----

Articolo 5 - Durata della concessione

1. La durata della concessione è stabilita in anni 5 (cinque) decorrenti dalla data della sottoscrizione della presente Convenzione. Tale durata potrà essere rinnovata per ulteriori 5 anni. Alla scadenza definitiva della convenzione, tutti gli immobili realizzati sul terreno su cui insistono, passeranno di proprietà del Comune di Canegrate senza la corresponsione di alcun indennizzo al Concessionario resteranno invece di proprietà del Concessionario le strutture mobili, gli arredi e le attrezzature presenti. Qualora nel corso del primo o del secondo quinquennio il Concessionario apporti, previa autorizzazione del concedente, significative migliorie agli spazi tramite investimenti che necessitino per il loro ammortamento di un orizzonte temporale più ampio rispetto al residuo esistente, le parti valuteranno una modifica della durata della concessione.

2. La concessione può essere revocata in qualsiasi momento dal Concedente, per sopravvenuti motivi gravi ed urgenti di interesse pubblico, con preavviso scritto al Concessionario di mesi 6 (sei). -----

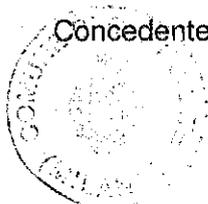
3. Il Concessionario può recedere dalla presente convenzione per impossibilità sopravvenuta a continuare la gestione dell'immobile dandone motivato preavviso scritto al Concedente di mesi 6 (sei). -----

Articolo 6 - Canone di concessione

1. La presente concessione è a titolo gratuito in considerazione dell'uso pubblico dell'immobile, della particolare rilevanza e utilità sociale delle attività in esso svolte e della onerosità della sua gestione. -----

Articolo 7 - Sub concessione e destinazione d'uso

1. Il Concessionario non potrà sub concedere in tutto o in parte, con o senza corrispettivo, quanto forma oggetto della presente convenzione, senza apposita formale autorizzazione del Concedente, così come precisato al precedente art. 3.



2. Il Concessionario non potrà destinare l'immobile ad uso diverso da quello indicato all'art. 2 della presente convenzione. -----

3. La violazione del divieto posto in capo al Concessionario di subconcessione e di variazione della destinazione d'uso dell'immobile implica la facoltà in capo al Concedente di dichiarare la decadenza della concessione, con efficacia immediata, impregiudicato, altresì, il diritto del Concedente al risarcimento dei danni subiti in conseguenza della decadenza anticipata della concessione. -----

Articolo 8 - Responsabilità

1. Il Concessionario assume la qualità di custode dell'immobile, ai sensi dell'art. 2051 c.c., tenendo perciò sollevato ed indenne il Concedente da qualsiasi pretesa al riguardo. -----

2. Il Concessionario assume ogni responsabilità in relazione all'immobile, per danni alle persone o alle cose cagionati da fatto od omissione del Concessionario medesimo o dei suoi dipendenti o di imprese appaltatrici, tenendo perciò sollevato ed indenne il Concedente da qualsiasi pretesa al riguardo. -----

3. Il Concessionario solleva il Concedente da ogni responsabilità verso terzi per danni derivanti dall'uso dei locali, degli accessori, delle attrezzature specifiche. In ogni caso il Concessionario si intende espressamente obbligato a tenere sollevato ed indenne il Comune da danni sia diretti che indiretti che possano comunque ed a chiunque (persone, cose, ecc.) derivare in dipendenza o connessione della concessione dell'immobile e degli accessori, manlevando il Comune stesso ed i suoi coobbligati da ogni e qualsiasi azione, pretesa, richiesta che chiunque, sia in via giudiziale che stragiudiziale, possa promuovere in relazione a quanto oggetto della concessione, all'uso dell'immobile e degli accessori. -----

4. A garanzia degli obblighi assunti, il Concessionario si impegna a contrarre polizza di Responsabilità civile verso terzi e prestatori di lavoro con massimale non inferiore a Euro 500.000,00 (Euro cinquecentomila/00) a copertura dei danni cagionati a terzi, nel corso dell'attività.

5. La Concessionaria esonera, comunque, il Comune dal risarcimento, per danni a persone o cose, che dovessero verificarsi durante l'uso degli impianti citati da parte propria o di altre Associazioni. Nel caso di manifestazioni organizzate dal Comune o dalle Scuole, la responsabilità civile verso terzi sarà a carico dell'Ente Comune o delle Scuole. -----



Articolo 9 - Riconsegna dell'immobile

1. Il Concessionario assume l'obbligo di riconsegnare, alla scadenza della concessione ed in ogni caso di sua cessazione anticipata, l'immobile in buono stato di consistenza e conservazione, salvo il normale deperimento conseguente all'uso secondo la diligenza del buon padre di famiglia. -----

Articolo 10 – Risoluzione della convenzione

1. La presente convenzione sarà risolta in caso di inadempimento a quanto convenuto. -----
2. Sarà risolta di diritto, a solo giudizio del Concedente con semplice comunicazione scritta, escludendo qualsiasi pretesa di indennizzo o indennità sia da parte del Concessionario che degli aventi diritto sui beni di quest'ultimo, nei seguenti casi: -----
 - a) non utilizzo da parte del Concessionario dell'immobile; -----
 - b) ripetute e/o gravi inadempienze da parte del Concessionario agli obblighi assunti con la presente convenzione; -----
 - c) sussistenza, nei confronti degli interessati, delle cause di decadenza o divieto previste dalla legislazione in materia antimafia. -----

Articolo 11 - Controversie

1. I rapporti tra Concedente e Concessionario si svolgono ispirandosi ai principi della leale collaborazione, correttezza (art. 1175 del Codice Civile), buona fede (artt. 1337 e 1366 del Codice Civile). In caso dovesse insorgere una controversia tra le parti circa l'applicazione della presente convenzione, verrà esperito tra le stesse un tentativo di amichevole conciliazione.
2. Ove le controversie non vengano risolte amichevolmente tra le parti, saranno demandate al giudizio inappellabile di un Collegio arbitrale composto da un membro nominato dal Concedente, da uno nominato dal Concessionario e da un terzo, con funzione di Presidente, scelto, di comune accordo tra le parti o, in difetto d'accordo, dal Presidente del Tribunale competente.

Articolo 12 – Registrazione - Spese

1. La presente convenzione verrà registrata dalla parte interessata solamente in caso d'uso. Le spese inerenti e conseguenti alla presente convenzione, ivi comprese le eventuali spese di registrazione, sono a totale carico del Concessionario. -----



Allegati:

Allegato 1. Planimetria dell'immobile

Allegato 2. Inventario dei beni presenti alla data di stipula della concessione

Il Concedente: Il Funzionario Delegato

Dott. Gian Piero Colombo

Il Concessionario:

.....



Letto, approvato e sottoscritto:

IL SINDACO
F.to Matteo Modica

IL SEGRETARIO GENERALE
F.to Dr.ssa Teresa La Scala

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto Segretario certifica che copia della presente deliberazione, ai sensi dell'art.124 del D. Lgs. n.267/2000 viene pubblicata all'Albo Pretorio on line di questo Comune il giorno 15 GEN. 2025
e vi rimarrà per la durata di quindici giorni consecutivi.

Li, 15 GEN. 2025

IL SEGRETARIO GENERALE
F.to Dr.ssa Teresa La Scala

AUTENTICAZIONE

La presente copia è conforme all'originale, per uso amministrativo, ai sensi del D.P.R. 28.12.2000 n.445, art.18, composta di n. 24 fogli.

Li 15 GEN. 2025



IL SEGRETARIO GENERALE
(Dr.ssa Teresa La Scala)

A handwritten signature in black ink, appearing to be 'T. La Scala', written over a horizontal line.

CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'

Si certifica che il presente atto è stato pubblicato nelle forme di legge all'Albo pretorio del Comune ed E' DIVENTATO ESECUTIVO in data _____ ai sensi dell'art. 134, comma 3, del Decreto Legislativo 18/8/2000 n. 267.

IL SEGRETARIO GENERALE
F.to Dr.ssa Teresa La Scala