

COMUNE DI CANEGRATE PROVINCIA DI MILANO CODICE 10934	NUMERO 251	DATA 30-12-2024
OGGETTO: APPROVAZIONE "RELAZIONE DI RICOGNIZIONE DEI SERVIZI PUBBLICI LOCALI DI RILEVANZA ECONOMICA ANNO 2024", ART. 30 DEL D.LGS. 201/2022		

COPIA

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

L'ANNO **DUEMILAVENTIQUATTRO** ADDI **TRENTA** DEL MESE DI **DICEMBRE** ALLE ORE **17:30** NELLA SALA DELLE ADUNANZE, PREVIA L'OSSERVANZA DI TUTTE LE FORMALITA' PRESCRITTE DALLA VIGENTE NORMATIVA, VENNERO OGGI CONVOCATI A SEDUTA I COMPONENTI LA GIUNTA COMUNALE.

ALL'APPELLO RISULTANO:

COMPONENTE	P.	A.G.	A.I.	COMPONENTE	P.	A.G.	A.I.
MODICA MATTEO	X			ZAMBON EDOARDO	X		
SPIRITO DAVIDE	X			TOMIO MAURIZIO MARIA	X		
LURAGO SARA		X		MERAVIGLIA FRANCA	X		

TOTALE PRESENTI 5

TOTALE ASSENTI 1

ASSISTE IL SEGRETARIO GENERALE DOTT.SSA TERESA LA SCALA

ESSENDO LEGALE IL NUMERO DEGLI INTERVENUTI, IL SINDACO MATTEO MODICA ASSUME LA PRESIDENZA E DICHIARA APERTA LA SEDUTA, PER LA TRATTAZIONE DELL'OGGETTO SOPRA INDICATO.



DELIBERAZIONE DI GIUNTA COMUNALE N. 251 DEL 30/12/2024

Oggetto: **APPROVAZIONE “RELAZIONE DI RICOGNIZIONE DEI SERVIZI PUBBLICI LOCALI DI RILEVANZA ECONOMICA ANNO 2024”, ART. 30 DEL D.LGS. 201/2022.**

LA GIUNTA COMUNALE

VISTI:

- il decreto legislativo 23 dicembre 2022, n. 201, adottato dal Governo in attuazione della legge di delega 5 agosto 2022, n. 118;
- il decreto n. 639 del 31/8/2023 recante *Regolazione del settore dei servizi pubblici locali non a rete di rilevanza economica: adozione di atti di competenza in attuazione dell'art. 8 del d.lgs. n. 201 del 2022* (Ministero delle imprese e del made in Italy);
- Vista la nota dell'Autorità Garante della Concorrenza e del Mercato (AS 1999 – Ricognizione SPL 2023);

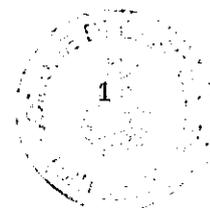
RILEVATO CHE:

- l'art. 2, lett. c), del d.lgs. 201/2022 definisce servizi di interesse economico generale di livello locale o, più semplicemente, servizi pubblici locali di rilevanza economica i servizi erogati, o potenzialmente erogabili, verso un corrispettivo economico nell'ambito di un mercato, che non sarebbero svolti senza un intervento pubblico, oppure che potrebbero essere erogati, ma a condizioni differenti in termini di accessibilità fisica ed economica, continuità, non discriminazione, qualità e sicurezza;
- i servizi di interesse economico generale di livello locale, inoltre, sono servizi previsti dalla legge, oppure servizi che gli enti locali, nell'ambito delle proprie competenze, ritengono necessari per assicurare la soddisfazione dei bisogni delle comunità locali, così da garantire l'omogeneità dello sviluppo e la coesione sociale;

TENUTO CONTO, altresì, di quanto disposto dall'art. 2, lett. d), del d.lgs. 201/2022 che definisce i servizi pubblici locali a rete di rilevanza economica quali servizi di interesse economico generale, di livello locale, suscettibili di essere organizzati tramite reti strutturali o collegamenti funzionali necessari tra le sedi di produzione o di svolgimento della prestazione del servizio; i servizi a rete sono regolati da un'Autorità indipendente;

CONSIDERATO che l'art. 30 d.lgs. 201/2022 prevede che i comuni o le loro eventuali forme associative, con popolazione superiore a 5.000 abitanti, le città metropolitane, le province e gli altri enti competenti, in relazione al proprio ambito o bacino del servizio, debbano effettuare una ricognizione periodica della situazione gestionale dei servizi pubblici locali di rilevanza economica nei rispettivi territori;

APPURATO che tale ricognizione:



- rileva, per ogni servizio affidato, il concreto andamento dal punto di vista economico, dell'efficienza e della qualità del servizio e del rispetto degli obblighi indicati nel contratto di servizio, in modo analitico, tenendo conto anche degli atti e degli indicatori di cui agli articoli 7, 8 e 9 del citato d.lgs. 201/2022;
- rileva altresì la misura del ricorso agli affidamenti di cui all'articolo 17, comma 3, secondo periodo, e all'affidamento a società in house, oltre che gli oneri e i risultati in capo agli enti affidanti;
- è contenuta in un'apposita relazione ed è aggiornata ogni anno, contestualmente all'analisi dell'assetto delle società partecipate di cui all'articolo 20 del decreto legislativo n. 175 del 2016;

PRECISATO che la relazione in parola, per i servizi affidati a società in house, costituisce appendice della relazione di cui al predetto articolo 20 del decreto legislativo n. 175 del 2016;

PRECISATO altresì che:

- ai sensi dell'art. 31 del d.lgs. 201/2022, la relazione di cui all'art. 30 del medesimo decreto è pubblicata sul sito istituzionale dell'ente affidante e trasmessa all'Anac, che provvede alla sua immediata pubblicazione sul proprio portale telematico, in un'apposita sezione denominata «Trasparenza dei servizi pubblici locali di rilevanza economica – Trasparenza SPL», dando evidenza della data di pubblicazione;
- il medesimo documento è reso accessibile anche attraverso la piattaforma unica della trasparenza gestita da Anac, che costituisce punto di accesso unico per gli atti e i dati relativi ai servizi pubblici locali di rilevanza economica;

PRESO ATTO:

- del contenuto dell'articolo 8 del decreto legislativo 23 dicembre 2022, n. 201, primo comma, così come modificato dal decreto legislativo 4 febbraio 2023, n. 13, art. 1, sesto comma, che attribuisce al Ministero delle Imprese e del Made in Italy la competenza a regolare la materia dei servizi pubblici locali non a rete (di rilevanza economica), per i quali non opera un'autorità di regolazione;
- che in attuazione a quanto disposto dal citato articolo 8, primo comma, del decreto legislativo 23 dicembre 2022, n. 201, la Direzione Generale per il mercato, la concorrenza, la tutela del consumatore e la normativa tecnica – Divisione IV ha adottato il decreto n. 639 del 31/8/2023;

PRESO ATTO, altresì, del contenuto del Decreto del MEF del 24.4.2023, recante “Misure incentivanti in favore degli enti locali che aderiscono alle riorganizzazioni e alle aggregazioni dei servizi pubblici locali ai sensi dell'articolo 5 del decreto legislativo 23 dicembre 2022, n. 201”;

VISTA la Relazione di ricognizione dei SPL (allegata alla presente per formarne parte integrante e sostanziale), predisposta dal Segretario Generale (su espressa richiesta del Sindaco) con la collaborazione delle Posizioni Organizzative dell'Ente, in particolare delle Aree Tributi; Sociali e Cultura; Lavori Pubblici e Patrimonio e con il supporto di soggetto professionale esperto, appositamente incaricato;

DATO ATTO che il Consiglio Comunale, ai sensi dell'art. 42 D.Lgs. 267/2000, si è già espresso in termini di



- organizzazione dei pubblici servizi, costituzione di istituzioni e aziende speciali, concessione dei pubblici servizi, partecipazione dell'ente locale a società di capitali, affidamento di attività o servizi mediante convenzione;
- istituzione e ordinamento dei tributi, con esclusione della determinazione delle relative aliquote; disciplina generale delle tariffe per la fruizione dei beni e dei servizi;
- indirizzi da osservare da parte delle aziende pubbliche e degli enti dipendenti, sovvenzionati o sottoposti a vigilanza;

RITENUTO che la relazione, prodotta da un organo tecnico, potrebbe anche non necessitare di approvazione, tuttavia, per le possibili ricadute del monitoraggio sulle scelte organizzative dell'Ente, debba essere approvata dalla Giunta Comunale che svolge "attività propositive e di impulso nei confronti del Consiglio Comunale" (art. 48 comma 2 D.Lgs. 267/2000), al quale riferirà sugli esiti della ricognizione effettuata;

ACQUISITO, ai sensi dell'art. 49 TUEL, il solo parere di regolarità tecnica del Segretario Generale, non conseguendo dall'adozione del presente provvedimento ricognitivo alcun riflesso finanziario, diretto o indiretto;

Con voti unanimi espressi nelle forme di legge

DELIBERA

1- DI APPROVARE i richiami, le premesse e l'intera narrativa quali parti integranti e sostanziali del dispositivo;

2- DI APPROVARE, in attuazione dell'art. 30 del d.lgs. 201/2022, la **Relazione di ricognizione dei servizi pubblici locali di rilevanza economica anno 2024**, allegata alla presente per formarne parte integrante e sostanziale;

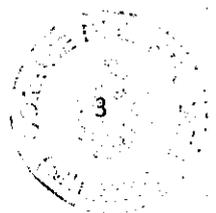
3- DI DISPORRE, ai sensi dell'art. 31 del d.lgs. 201/2022, che la relazione in questa sede approvata sia pubblicata senza indugio sul sito istituzionale dell'ente e trasmessa contestualmente all'Anac attraverso la piattaforma unica della trasparenza gestita da quest'ultima, quale punto di accesso unico per gli atti e i dati relativi ai servizi pubblici locali di rilevanza economica;

4- DI PRECISARE che la relazione in questa sede approvata, per i servizi affidati a società in house, costituisce appendice della relazione di cui al predetto articolo 20 del decreto legislativo n. 175 del 2016;

Indi, la Giunta Comunale, valutata l'urgenza imposta dalla volontà di concludere tempestivamente il procedimento, volendo attuare quanto prima il disposto dell'art. 30 del d.lgs. 201/2023, con voti unanimi espressi nelle forme di legge

DELIBERA

DI DICHIARARE immediatamente eseguibile la presente ai sensi dell'art. 134, comma 4, del TUEL.





COMUNE DI CANEGRATE

Città Metropolitana di Milano

Parere preventivo art. 49 e art. 147 bis comma 1 Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n.267

Allegato alla deliberazione n. 251 assunta in data 30 DIC. 2024



GIUNTA COMUNALE



CONSIGLIO COMUNALE

OGGETTO: APPROVAZIONE "RELAZIONE DI RICOGNIZIONE DEI SERVIZI PUBBLICI LOCALI DI RILEVANZA ECONOMICA ANNO 2024", ART. 30 DEL D.LGS. 201/2022.

In relazione al presente atto si esprime parere favorevole di regolarità tecnica.



IL SEGRETARIO GENERALE
(D.ssa Teresa La Scala)

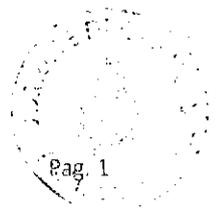


Comune di Canegrate

**RICOGNIZIONE PERIODICA DELLA SITUAZIONE
GESTIONALE DEI SERVIZI PUBBLICI LOCALI DI
RILEVANZA ECONOMICA**

Anno 2024

(Art. 30 D. Lgs. 201/2022)



Ricognizione periodica della situazione gestionale dei servizi pubblici locali di rilevanza economica al 31.12.2023 del Comune di Canegrate

Indice

1. Il contesto normativo di riferimento	3
2. L'ambito di analisi	4
3. Il contesto comunale	5
4. I servizi di interesse economico generale del Comune di Canegrate	6
5. Focus sui servizi	11
5.1. PUBBLICA ILLUMINAZIONE E DEI SERVIZI CONNESSI	11
5.2. DISTRIBUZIONE GAS METANO	11
5.3. ASSISTENZA EDUCATIVA SCOLASTICA - EDUCATIVA DOMICILIARE DEI MINORI - SERVIZIO ASSISTENZA DOMICILIARE - CENTRO SOCIO EDUCATIVO - COMUNITA' SOCIO SANITARIA - SERVIZIO TUTELA MINORI E COLLOCAMENTO MINORI IN COMUNITA' - SERVIZIO INSERIMENTI SOCIO LAVORATIVI	12
5.4. Servizio di trasporto sociale	14
5.5. Sportello di orientamento al lavoro	15
5.6. Centri ricreativi estivi	16
5.7. Servizio di ristorazione scolastica	17
5.8. Pre/post scuola e accompagnamento trasporto scolastico	18
5.9. Trasporto scolastico	19
5.10. Sportello di ascolto per studenti della scuola secondaria di primo grado	20
5.11. Gestione impianti sportivi	21
5.12. Asilo	22
6. Focus sui servizi affidati a società in house	24
6.1. Servizio idrico integrato	24
6.2. Igiene urbana	25
6.3. Riscossione tributi	26
6.4. Verde pubblico e relativo arredo urbano	27
Considerazioni finali	28



1. Il contesto normativo di riferimento

In attuazione della delega conferita dall'articolo 8 della legge 5 agosto 2022, n. 118 (Legge annuale per il mercato e la concorrenza 2021) e del Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR), in data 23 dicembre 2022 è stato pubblicato in Gazzetta Ufficiale il decreto n. 201 recante il "*Riordino della disciplina dei servizi pubblici locali di rilevanza economica*" con l'intento di rendere organica e contenuta in una sorta di Testo Unico - il D.lgs. 201/2022 è già stato ribattezzato TUSPL (Testo Unico Servizi Pubblici Locali) - la frammentata disciplina dei servizi di interesse economico generale.

Tra le diverse innovazioni previste dalla riforma, rileva qui l'adempimento previsto dall'art. 30 D.lgs. 201/2022:

Art. 30 D.lgs. 201/2022 - Verifiche periodiche sulla situazione gestionale dei servizi pubblici locali

1. I comuni o le loro eventuali forme associative, con popolazione superiore a 5.000 abitanti, nonché le città metropolitane, le province e gli altri enti competenti, in relazione al proprio ambito o bacino del servizio, effettuano la ricognizione periodica della situazione gestionale dei servizi pubblici locali di rilevanza economica nei rispettivi territori. Tale ricognizione rileva, per ogni servizio affidato, il concreto andamento dal punto di vista economico, dell'efficienza e della qualità del servizio e del rispetto degli obblighi indicati nel contratto di servizio, in modo analitico, tenendo conto anche degli atti e degli indicatori di cui agli articoli 7, 8 e 9. La ricognizione rileva altresì la misura del ricorso agli affidamenti di cui all'articolo 17, comma 3, secondo periodo e all'affidamento a società in house, oltre che gli oneri e i risultati in capo agli enti affidanti.

2. La ricognizione di cui al comma 1 è contenuta in un'apposita relazione ed è aggiornata ogni anno, contestualmente all'analisi dell'assetto delle società partecipate di cui all'articolo 20 del decreto legislativo n. 175 del 2016. Nel caso di servizi affidati a società in house, la relazione di cui al periodo precedente costituisce appendice della relazione di cui al predetto articolo 20 del decreto legislativo n. 175 del 2016.

3. In sede di prima applicazione, la ricognizione di cui al primo periodo è effettuata entro dodici mesi dalla data di entrata in vigore del presente decreto.

Viene quindi introdotto, a carico di Comuni e loro forme associative degli stessi, con popolazione superiore a 5.000 abitanti, nonché città metropolitane, province ed altri enti competenti, l'onere di effettuare, in relazione al proprio ambito o bacino del servizio e con cadenza annuale, una "*ricognizione periodica della situazione gestionale dei servizi pubblici locali di rilevanza economica nei rispettivi territori*" per "*ogni servizio affidato*".

La ricognizione è da aggiornarsi, di regola, annualmente e "*contestualmente all'analisi dell'assetto delle società partecipate di cui all'articolo 20 del decreto legislativo n. 175 del 2016*" (comma 2).

Nel caso di affidamenti a società in house, la nuova ricognizione ex art. 30 rappresenta appendice alla revisione periodica delle società partecipate dall'Amministrazione, condotta ai sensi dell'art. 20 del D.lgs. 175/2016.

L'adempimento si articola in una verifica annuale dell'andamento gestionale dei servizi pubblici di rilevanza economica nei rispettivi territori (comma 1), che rappresenti l'assetto di ogni servizio affidato, rilevandone il concreto andamento economico in termini di:

- o efficienza e qualità del servizio;
- o rispetto degli obblighi sanciti nel contratto di servizio;

in modo analitico e considerando "anche" gli atti ed indicatori ex artt. 7, 8 e 9 del decreto che per i servizi a rete vengono individuati dalle Autorità di settore e per quelli non a rete dal Ministero delle Imprese e del Made in Italy e si tratta dei costi di riferimento, degli schemi tipo di PEF, dei livelli minimi di qualità, degli schemi di bandi e contratti.

La ricognizione dovrà dare altresì conto della misura del ricorso agli affidamenti di cui all'articolo 17, comma 3, secondo periodo (affidamento senza procedura a evidenza pubblica di importo superiore alle soglie di rilevanza europea in materia di contratti pubblici ivi compresi gli affidamenti dei servizi di Trasporto Pubblico Locale, energia elettrica e gas naturale) e all'affidamento a società in house in generale, oltre che degli oneri e dei risultati in capo all'ente affidante.

Ai sensi dell'art. 17 comma 5 del D.lgs. in esame, l'Ente, inoltre, è tenuto a riferire, nell'ambito della razionalizzazione ex art. 20 del D.lgs. 175/2016, circa le ragioni che sul piano economico e qualitativo dei servizi giustificano il mantenimento dell'affidamento in capo alla società in house, anche sulla base dei risultati di gestione ottenuti.

2. L'ambito di analisi

L'adempimento di cui all'art. 30 del D.lgs. 201/2022 ha per oggetto la verifica della "situazione gestionale dei servizi pubblici locali di rilevanza economica nei rispettivi territori".

Il D.lgs. 201/2022 all'art. 2 comma 1, alla lettera c) definisce i «servizi di interesse economico generale di livello locale» o «servizi pubblici locali di rilevanza economica» come "i servizi erogati o suscettibili di essere erogati dietro corrispettivo economico su un mercato, che non sarebbero svolti senza un intervento pubblico o sarebbero svolti a condizioni differenti in termini di accessibilità fisica ed economica, continuità, non discriminazione, qualità e sicurezza, che sono previsti dalla legge o che gli enti locali, nell'ambito delle proprie competenze, ritengono necessari per assicurare la soddisfazione dei bisogni delle comunità locali, così da garantire l'omogeneità dello sviluppo e la coesione sociale" mentre alla lettera d) definisce i «servizi di interesse economico generale di livello locale a rete» o «servizi pubblici locali a rete» come "i servizi di interesse economico generale di livello locale che sono suscettibili di essere organizzati tramite reti strutturali o collegamenti funzionali necessari tra le sedi di produzione o di svolgimento della prestazione oggetto di servizio, sottoposti a regolazione ad opera di un'autorità indipendente".

Da dette definizioni e tenendo a mente quanto previsto al secondo periodo del comma 1 dell'art. 30, e cioè che tale ricognizione è riferita a "ogni servizio affidato", parrebbero esclusi dalla verifica i servizi pubblici locali a rilevanza economica gestiti in economia, i servizi a rete affidati da altri enti competenti rientranti nell'ambito soggettivo dell'adempimento e, naturalmente, i servizi privi di rilevanza economica ed i servizi strumentali.

È necessario tuttavia rilevare che se i servizi pubblici locali a rete di rilevanza economica possono essere facilmente individuati in quanto attengono tendenzialmente alle c.d. *utilities*, vale a dire: rifiuti; idrico; distribuzione del gas; trasporto pubblico locale. È decisamente più complesso stabilire un perimetro fisso per i servizi pubblici locali di rilevanza economica non a rete e ciò dipende dal



fatto che il concetto di servizio pubblico locale è dinamico e varia a seconda dei territori, inoltre, in ragione delle differenze interpretative è difficile riuscire a stabilirne a priori un ambito di applicazione.

Ad esempio, ANCI, espressasi sul tema nei quaderni nn. 46/2023 53/2024 e indica gli impianti sportivi; i parcheggi; i servizi cimiteriali; le luci votive; il trasporto scolastico. Esclude i servizi di interesse generale privi di rilevanza economica quali i servizi sanitari, sociali, socioassistenziali e culturali ma ribadisce, ancora una volta che ***“deve, in ogni caso, essere l'ente locale a verificare quali servizi erogati ai cittadini rientrino nel novero dei servizi pubblici locali di rilevanza economica, tenendo conto anche dell'onere dell'adempimento”***.

Nello stesso senso AGCM, AS2030, per la quale *“sarà pertanto compito dell'ente affidante verificare, caso per caso, se i servizi affidati nel territorio di competenza rientrino o meno nel perimetro applicativo del decreto”*.

3. Il contesto comunale

Per comprendere meglio i servizi di interesse economico generale riconducibili all'Amministrazione risulta sicuramente utile fornire una breve analisi del contesto in cui gli stessi vengono erogati.

Il Comune di Canegrate si estende su una superficie complessiva di 8,5 kmq e conta una popolazione di abitanti 12.670 al 31/12/2023 e, pertanto, la sua densità abitativa è di 1.490,58 unità per kmq.

Si trova nella provincia di Milano in Lombardia in un territorio con principale vocazione manifatturiera e servizi. Le attività svolte in prevalenza sono infatti quelle manifatturiere, costruzioni, commercio ingrosso e dettaglio, trasporto e magazzinaggio e servizi di alloggio e ristorazione.

Il livello della popolazione residente negli ultimi anni risulta essere in lieve aumento, principalmente in ragione del saldo positivo tra iscrizioni e cancellazioni anagrafiche.

4. I servizi di interesse economico generale del Comune di Canegrate

Di seguito viene operata la prima ricognizione dei servizi pubblici locali a rilevanza economica riconducibili all'Amministrazione dando conto della tipologia di attività, della modalità di affidamento ed erogazione e del costo annuo del servizio.

ELENCO DEI SERVIZI PUBBLICI LOCALI DEL COMUNE DI CANEGRATE

SERVIZIO	AUTORITA D'AMBITO	SOGGETTO GESTORE	ORGANISMO IN HOUSE	MODALITA DI GESTIONE DEL SERVIZIO	QUOTA % DI PARTECIPAZIONE	RIFERIMENTI ATTO DI AFFIDAMENTO	RIFERIMENTI CONTRATTO DI SERVIZIO VIGENTE	COSTO ANNUO DEL SERVIZIO (€)	BILANCIO
IDRICO INTEGRATO	<input checked="" type="checkbox"/>	CAP Holding S.p.A.	<input checked="" type="checkbox"/>	e altro (specificare in note)	0,4761%	Il Consiglio di Amministrazione dell'Ufficio di Ambito, ai sensi dell'art. 34, comma 13, del d.lgs. 179/2012, convertito con modif. in Legge n. 221/2012, con Deliberazione n. 2 della Seduta del 20 Dicembre 2013 dava approvazione alla Relazione per l'affidamento a CAP Holding S.p.A. del SIT dell'Ambito			

SERVIZIO	AUTORITÀ D'AMBITO	SOGGETTO GESTORE	ORGANISMO IN-HOUSE	MODALITÀ DI GESTIONE DEL SERVIZIO	QUOTA % DI PARTECIPAZIONE	RIFERIMENTI ATTO DI AFFIDAMENTO	RIFERIMENTI CONTRATTO DI SERVIZIO VIGENTE	COSTO ANNUO DEL SERVIZIO (€)	BILANCIO
				<i>Territoriale Ottimale della Provincia di Milano.</i>					
IGIENE URBANA	<input type="checkbox"/>	Aemme Linea Ambiente S.r.l.	<input checked="" type="checkbox"/>	c. affidamento a società in house	5,5091%	DELIBERAZIONE CC N. 52 DEL 19/12/2019	REP 6275 DEL 19/10/2020	€ 1.078.332,73	
VERDE PUBBLICO E RELATIVO ARREDO URBANO	<input type="checkbox"/>	AMGA Legnano S.p.A.	<input checked="" type="checkbox"/>	c. affidamento a società in house	7,6515%	DELIBERAZIONE CC N. 6 DEL 27/02/2023	REP 6315 DEL 17/07/2023	€ 81.965,40	
PUBBLICA ILLUMINAZIONE E DEI SERVIZI CONNESSI	<input type="checkbox"/>	EDISON NEXT GOVERNMENT SRL	<input type="checkbox"/>	e. altro (specificare in note) convenzione CONSIP		DELIBERAZIONE GC N. 64 DEL 27/03/2017		€ 230.392,04	
DISTRIBUZIONE DEL GAS METANO	<input type="checkbox"/>	Aemme Linea Distribuzione Srl	<input type="checkbox"/>	a. affidamento a terzi mediante procedura ad evidenza pubblica		DELIBERAZIONE GC N. 129 DEL 07/09/2011	REP. N. 6039 DEL 22/09/2011	CORRISPETTIVO A CARICO DEL CONCESSIONARIO € 158.774,24	
Assistenza Educativa Scolastica (AES) Educativa Domiciliare Minori (EDM) Servizio Assistenza Domiciliare (SAD) Centro Socio Educativo (CSE)	X	Azienda Sociale Consortile So.Le	X	d2. gestione mediante azienda speciale		Delibera CC n. 56 del 21.12.2016 (Tutela Minori) Delibera CC n. 57 del 29.11.2017 (SPG) Delibera GC n. 189 del 20.12.2017 (SISL)		936.930,46	Determinazione n. 23/SOCIA del 15.03.2023 e successive integrazioni

Ricognizione periodica della situazione gestionale dei servizi pubblici locali di rilevanza economica - Anno 2023

Comunità Sanitaria (CSS) Servizio Tutela Minori e collocamento minori in comunità Servizio Inserimenti Socio-Lavorativi (SISL) Servizio Protezione Giuridica (SPG)					Delibera CC n. 28 del 03.06.2019 (CSE, CSS) Delibera CC n. 75 del 20.12.2021 (AES, EDM, SAD)			
Servizio di trasporto sociale	<input type="checkbox"/>	Silver Press	<input type="checkbox"/>	a. affidamento a terzi mediante procedura ad evidenza pubblica	Determinazione n. 110/SOCIA del 19.12.2022		19.734,00	Determinazione n. 110/SOCIA del 19.12.2022
Centri Ricreativi Estivi		Cooperativa Sociale Albatros	<input type="checkbox"/>	a. affidamento a terzi mediante procedura ad evidenza pubblica	Determinazione n. 40/SOCIA del 04.05.2022		5.849,99	Determinazione n. 28/SOCIA del 17.04.2023
Sportello di orientamento al lavoro	<input type="checkbox"/>	Cooperativa Sociale Albatros	<input type="checkbox"/>	a. affidamento a terzi mediante procedura ad evidenza pubblica	Determinazione n. 13/SOCIA del 24.01.2023		2.633,48	Determinazione n. 13/SOCIA del 24.01.2023
Asilo Nido	<input type="checkbox"/>	Azienda Sociale Consortile So.Le	X	d2. gestione mediante azienda speciale	Delibera CC 29 del 24.05.2021		222.674,85	Determinazione n. 23/SOCIA del 15.03.2023 e successive integrazioni
Servizio di ristorazione scolastica Pre/post scuola e accompagnamento	<input type="checkbox"/>	Ristorazione scolastica: concessione a Ellor Ristorazione SPA	<input type="checkbox"/>	a. affidamento a terzi mediante procedura	Ristorazione scolastica: Det. del 30/SCULT del 27.05.2022	Ristorazione scolastica: rep 6304 sottoscritto il 18.11.2022	Ristorazione scolastica: € 111.047,62	Ristorazione scolastica: Det. del 69/SCULT del 20.10.2022 e



<p>trasporto scolastico Trasporto scolastico Sportello di ascolto per studenti della scuola secondaria di primo grado</p>	<p>Pre/post scuola e accompagnamento: appalto a Coop. Soc. a r.l. Ale.Mar Onlus Trasporto scolastico: appalto ad Autonomoleggio B&B sas Sportello d'ascolto: da gennaio a giugno appalto a coop. Soc. Elaborando Da settembre a dicembre appalto a coop. Soc. CTA</p>	<p>ad evidenza pubblica</p>	<p>Pre/post scuola e accompagnamento: Det. 59 del 27.09.2022 e Det. 21/SCULT del 24.05.2023 Trasporto scolastico: Det. 52/SCULT del 03.08.2022 e Det. 24/SCULT del 30.05.2023 Sportello d'ascolto: da gennaio a giugno det. 38/SCULT del 23.08.2021 Da settembre a dicembre: det. 44/SCULT del 03.08.2023</p>	<p>Trasporto scolastico. Rep. 6310 sottoscritto il 19.04.2023 Pre/post scuola e accompagnamento: Rep. 6309 sottoscritto il 03.03.2023</p>	<p>Pre/post scuola e accompagnamento: € 31.388,59 Trasporto scolastico: € 7.280,00 Sportello d'ascolto: € 2487,90</p>	<p>57/SCULT del 02-10-2023 Pre/post scuola e accompagnamento: Det. 59/SCULT del 27.09.2022, 61/SCULT del 03.10.2023 e 68/SCULT del 18.10.2023 Trasporto scolastico: Det. 52/SCULT del 03.08.2022 e 63/SCULT del 18.10.2023 Sportello d'ascolto: det. 38/SCULT del 23.08.2021 e 44/SCULT del 03.08.2023</p>
<p>Biblioteca</p>	<p>Azienda Speciale consortile CSNO</p>	<p>d2. gestione mediante azienda speciale</p>	<p>Deliberazione CC47 del 30.09.2020; det. 64/SCULT del 18.10.2023</p>	<p>Contratto sottoscritto 22.03.2021</p>	<p>€38.000 (gestione) + € 4000 (pulizie) + € 10005 (servizi comunali di base)</p>	<p>Det. 11/SCULT del 24.03.2021, 12/SCULT del 24.03.2021, 56/SCULT del 22.09.2023, 64/SCULT del 18.10.2023</p>
<p>Gestione impianti sportivi</p>	<p>Centro sportivo Pertini: ASD Calcio Canegrate & OSL Pista di Atletica: ASD Atletica PAR Centro sportivo Falcone Borsellino: SSDARL Basket Canegrate Centro Sportivo Don Milani:</p>	<p>a affidamento a terzi mediante procedura ad evidenza pubblica</p>	<p>Centri sportivi Pertini e Falcone e Borsellino: determinazione del n.17/SCULT del 23.07.2014 Pista di Atletica: deliberazione GC n° 186 del 31.10.2018 Centro Sportivo Don Milani: deliberazioni GC 77</p>	<p>Centro sportivo Falcone Borsellino: contratto sottoscritto 24.07.2014 Centro sportivo Pertini: contratto sottoscritto 25.07.2014 Pista di atletica: convenzione</p>	<p>Gestione centri sportivi Pertini, Falcone e Borsellino: Det. 1/SCULT del 24.01.2023 Gestione Pista di atletica: € 99.978,43 Centro Sportivo Don Milani: € 0,00 Campo da tiro con l'arco: contributo € 1000,00</p>	<p>Gestione centri sportivi Pertini, Falcone e Borsellino: Det. 1/SCULT del 24.01.2023 Gestione Pista di atletica: € 41/SCULT del 01.08.2023 Campo da tiro con l'arco: Det. 3/SCULT del 18.10.2023</p>



Ricognizione periodica della situazione gestionale dei servizi pubblici locali di rilevanza economica - Anno 2023

		concessione a Co.Ges SSDARL Campo da tiro con l'arco: convenzione ASD Arcieri del Roccolo Campo da Beach Volley: convenzione ASD Polisportiva UISP				del 30.11.1998 e 53 del 25.01.1999 Campo da tiro con l'arco: deliberazioni GC 87 del 03.05.2017 e 32 del 23.02.2022 Campo da Beach Volley: determinazione n. 18/SCULT del 20.04.2022	sottoscritta 13.04.2016	II	Campo da beach volley: contributo € 1450,00	07.02.2023 e 45/SCULT del 03.08.2023 Campo da beach volley: Det. 46/SCULT del 03.08.2023 e 83/SCULT del 04.12.2023
Riscossione Tributi	<input type="checkbox"/>	AMGA S.p.A.	<input checked="" type="checkbox"/>	C. affidamento a società in house	7,6515	TARI DEL. CC 77 DEL 21/12/2022 CANONE UNICO DEL CC 56 DEL 27/09/2021			TARI EURO 57.530,00 OLTRE IVA CANONE UNICO EURO 16.000,00 OLTRE IVA	

5. Focus sui servizi

5.1. PUBBLICA ILLUMINAZIONE E DEI SERVIZI CONNESSI

TIPOLOGIA DI SERVIZIO

Servizi di pubblica illuminazione

MODALITÀ DI GESTIONE DEL SERVIZIO (EX ART. 14, D.LGS. 201/2022)

e. altro (convenzione CONSIP)

NOTE

SOGGETTO GESTORE

DENOMINAZIONE

EDISON NEXT GOVERNMENT SRL

ESTREMI AFFIDAMENTO

DELIBERAZIONE GC N. 64 DEL 27/03/2017

ESTREMI CONTRATTO DI SERVIZIO

contratto n. 2603 del 18/01/2023

DURATA AFFIDAMENTO

- Efficienza del servizio -

Nell'ambito delle diverse situazioni di ordinarietà, straordinarietà ed emergenza, la Società ha saputo rispondere in modo puntuale ed appropriato a tutto quanto previsto nei contratti di servizio, mediante un'organizzazione efficace ed efficiente.

- Qualità del servizio -

Le ridotte segnalazioni per interventi e necessità da parte dell'utenza, in relazione alla quantità e stato di conservazione degli impianti, riscontrano la buona gestione della manutenzione ordinaria e straordinaria attivata.

- Rispetto degli obblighi contrattuali -

Gli obblighi assunti dall'azienda con i contratti di servizio, risultano adempiuti in maniera tempestiva e soddisfacente

5.2. DISTRIBUZIONE GAS METANO

TIPOLOGIA DI SERVIZIO



Distribuzione del gas metano

MODALITÀ DI GESTIONE DEL SERVIZIO (EX ART. 14, D.LGS. 201/2022)

a. affidamento a terzi mediante procedura ad evidenza pubblica

NOTE

SOGGETTO GESTORE

DENOMINAZIONE	Aemme Linea Distribuzione Srl
ESTREMI AFFIDAMENTO	DELIBERAZIONE GC N. 129 DEL 07/09/2011
ESTREMI CONTRATTO DI SERVIZIO	REP. N. 6039 DEL 22/09/2011
DURATA AFFIDAMENTO	

- Efficienza del servizio -

Nell'ambito delle diverse situazioni di ordinarietà, straordinarietà ed emergenza, ALD ha saputo rispondere in modo puntuale ed appropriato a tutto quanto previsto nei contratti di servizio, mediante un'organizzazione efficace ed efficiente.

- Qualità del servizio -

Le ridotte segnalazioni per interventi e necessità da parte dell'utenza, in relazione alla quantità e stato di conservazione degli impianti, riscontrano la buona gestione della manutenzione ordinaria e straordinaria attivata.

- Rispetto degli obblighi contrattuali -

Gli obblighi assunti dall'azienda con i contratti di servizio, risultano adempiuti in maniera tempestiva e soddisfacente

5.3. ASSISTENZA EDUCATIVA SCOLASTICA – EDUCATIVA DOMICILIARE DEI MINORI – SERVIZIO ASSISTENZA DOMICILIARE – CENTRO SOCIO EDUCATIVO – COMUNITA' SOCIO SANITARIA – SERVIZIO TUTELA MINORI E COLLOCAMENTO MINORI IN COMUNITA' – SERVIZIO INSERIMENTI SOCIO LAVORATIVI

TIPOLOGIA DI SERVIZIO**MODALITÀ DI GESTIONE DEL SERVIZIO (EX ART. 14, D.LGS. 201/2022)**

d2. gestione mediante azienda speciale

NOTE

SOGGETTO GESTORE	
DENOMINAZIONE	AZIENDA DOCIALE CONSORTILE SO.LE
ESTREMI AFFIDAMENTO	Delibera CC n. 56 del 21.12.2016 (Tutela Mnori); Delibera CC n. 57 del 29.11.2017 (SPG) Delibera GC n. 189 del 20.12.2017 (SISL) Delibera CC n. 28 del 03.06.2019 (CSE, CSS) Delibera CC n. 75 del 20.12.2021 (AES, EDM, SAD)
ESTREMI CONTRATTO DI SERVIZIO	
DURATA AFFIDAMENTO	

- Efficienza del servizio -

La qualità dei servizi gestiti da So.le è sottoposta ogni anno a indagini sulla soddisfazione dei beneficiari (utenti), oltre che dei Comuni Soci. Ciò costituisce un elemento essenziale per la eventuale riprogettazione di alcuni elementi di servizio. Gli esiti delle "customer" sono restituiti ai beneficiari dei servizi (ove possibile) e/o relazionate in sede di rendiconto economico ai Comuni Soci. Il Comune di Canegrate ha ottenuto esiti molto confortanti e le segnalazioni ricevute, e puntualmente raccolte anche in via diretta dall'Ufficio comunale preposto, sono tutte considerate nell'ottica di fornire un servizio sempre più aderente alle esigenze e alle aspettative dell'utenza.

- Qualità del servizio -

La gestione associata dei servizi che il Comune di Canegrate eroga attraverso un Ente strumentale quale l'Azienda Speciale Consortile So.le, consente di conseguire servizi di maggiore qualità tendendo a:

- maggiore efficacia ed efficienza nei servizi ad elevato contenuto tecnico (ad esempio la tutela minori, lo spazio neutro, la protezione giuridica, ...), i cui oneri specifici correlati alla qualificazione dei servizi (ad es. la formazione o l'assunzione di operatori specializzati ad elevata competenza) non possono essere sostenuti in forma singola;
- volontà e possibilità di organizzare i servizi in relazione ai bisogni dell'utenza, più che modellarli sulle esigenze e sui vincoli organizzativi dell'ente erogatore.
- economie di specializzazione: la costituzione di unità operative "dedicate" permette di affrontare in maniera professionale problemi sociali presenti sul territorio (come gli inserimenti lavorativi e gli affidi familiari), che su bacini di utenza di modeste dimensioni non sarebbero affrontabili se non con interventi occasionali, generici, o poco specializzati;

- uniformità nella gestione dei servizi in termini quanto-qualitativi rispetto agli interventi disponibili per la popolazione;

- un processo di valorizzazione e promozione delle professionalità e delle risorse umane;

- politiche di personale che, contrastando una generale tendenza alla precarizzazione del lavoro, sappiano coniugare i bisogni degli operatori (formativi e di rotazione), con le esigenze dell'organizzazione (razionalizzazione dei turni di lavoro);

- specializzazione dei servizi che richiedono una professionalità elevata (ad es. CDD, tutele minori, consultori, SISL);

- promozione dell'integrazione socio-sanitaria: la recente esperienza della pandemia ha evidenziato in maniera drammatica l'esigenza di promuovere l'integrazione sociosanitaria e il legame delle aziende sanitarie con il territorio;

- razionalizzazione della logistica, degli acquisiti, e dell'organizzazione del lavoro con conseguimento di economie di gestione e maggiore aderenza alle specificità del settore sociale.

- La standardizzazione dei servizi, operata da So.le, è, inoltre, la premessa di qualsiasi sistema di qualità. Può certamente affermarsi che i processi di costruzione di standard dei servizi (tipo accreditamento) sono a tutti gli effetti presidi di qualità: attraverso i requisiti di accreditamento si definiscono gli elementi di qualità desiderata (professionalità richieste, rapporti operatori utenti, formazione, ecc.) dallo specifico servizio e si induce un processo di qualità di tutto il sistema dei produttori. L'ASC So.Le. ha costruito in modo partecipato i processi di accreditamento dei Servizi di Assistenza Domiciliare (anziani e disabili), dell'Assistenza Educativa Scolastica e dell'Educativa Domiciliare Minori. Dal 2019 è attivo l'accREDITamento delle Comunità Educative per Minori. Infine, l'ASC So.Le., tramite i processi partecipativi con i Comuni soci, definisce Protocolli di collaborazione e Linee Guida Tecniche per molti dei servizi da lei gestiti e per tutti quelli strategici, come il Servizio di Tutela Minori, il Servizio di Integrazione Socio-Lavorativa, il Servizio di Protezione Giuridica, il Servizio di Supporto Tecnico-Amministrativo, l'Assistenza Educativa Scolastica, il Servizio di Assistenza Domiciliare e l'Educativa Domiciliare Minori.

- Rispetto degli obblighi contrattuali -

Gli obblighi assunti dall'azienda con i contratti di servizio, risultano adempiuti in maniera tempestiva e soddisfacente.

5.4. Servizio di trasporto sociale

TIPOLOGIA DI SERVIZIO

Trasporto sociale

MODALITÀ DI GESTIONE DEL SERVIZIO (EX ART. 14, D.LGS. 201/2022)

a. affidamento a terzi mediante procedura ad evidenza pubblica

NOTE

SOGGETTO GESTORE

DENOMINAZIONE	Siver Press
ESTREMI AFFIDAMENTO	Det. 110/SOCIA del 19/12/2022
ESTREMI CONTRATTO DI SERVIZIO	
DURATA AFFIDAMENTO	

- Efficienza del servizio -

La qualità e l'efficienza dei servizi gestiti in appalto/concessione è sottoposta ogni anno a verifiche da parte degli uffici competenti. Il livello di soddisfazione degli utenti risulta corrispondente alle attese e non si segnalano particolari criticità. Il Comune di Canegrate ha ottenuto esiti positivi e le segnalazioni ricevute, e puntualmente raccolte anche in via diretta dall'Ufficio comunale preposto, sono tutte considerate nell'ottica di fornire un servizio sempre più aderente alle esigenze e alle aspettative dell'utenza.

- Qualità del servizio -

I servizi prestati da appaltatori e concessionari corrispondono pienamente alle specifiche contrattuali e raggiungono costantemente i livelli qualitativi richiesti dal committente. Il livello delle prestazioni risulta in linea con le attese.

- Rispetto degli obblighi contrattuali -

Il dettato contrattuale viene puntualmente rispettato; non sono state rilevate inadempienze né applicate penali.

5.5. Sportello di orientamento al lavoro**TIPOLOGIA DI SERVIZIO**

Sportello di orientamento al lavoro

MODALITÀ DI GESTIONE DEL SERVIZIO (EX ART. 14, D.LGS. 201/2022)

a. affidamento a terzi mediante procedura ad evidenza pubblica

NOTE**SOGGETTO GESTORE**

DENOMINAZIONE	Cooperativa sociale Albatros
ESTREMI AFFIDAMENTO	Determinazione n.13/SOCIA
ESTREMI CONTRATTO DI SERVIZIO	
DURATA AFFIDAMENTO	

- Efficienza del servizio -

La qualità e l'efficienza dei servizi gestiti in appalto/concessione è sottoposta ogni anno a verifiche da parte degli uffici competenti. Il livello di soddisfazione degli utenti risulta corrispondente alle attese e non si segnalano particolari criticità. Il Comune di Canegrate ha ottenuto esiti positivi e le segnalazioni ricevute, e puntualmente raccolte anche in via diretta dall'Ufficio comunale preposto, sono tutte considerate nell'ottica di fornire un servizio sempre più aderente alle esigenze e alle aspettative dell'utenza.

- Qualità del servizio -

I servizi prestati da appaltatori e concessionari corrispondono pienamente alle specifiche contrattuali e raggiungono costantemente i livelli qualitativi richiesti dal committente. Il livello delle prestazioni risulta in linea con le attese.

- Rispetto degli obblighi contrattuali -

Il dettato contrattuale viene puntualmente rispettato; non sono state rilevate inadempienze né applicate penali.

5.6. Centri ricreativi estivi

TIPOLOGIA DI SERVIZIO	Centri ricreativi estivi
MODALITÀ DI GESTIONE DEL SERVIZIO (EX ART. 14, D.LGS. 201/2022)	a. affidamento a terzi mediante procedura ad evidenza pubblica
NOTE	

SOGGETTO GESTORE

DENOMINAZIONE	Cooperativa Sociale Albatros
ESTREMI AFFIDAMENTO	Determinazione n.40/SOCIA
ESTREMI CONTRATTO DI SERVIZIO	
DURATA AFFIDAMENTO	

- Efficienza del servizio -

La qualità e l'efficienza dei servizi gestiti in appalto/concessione è sottoposta ogni anno a verifiche da parte degli uffici competenti. Il livello di soddisfazione degli utenti risulta corrispondente alle attese e non si segnalano particolari criticità. Il Comune di Canegrate ha ottenuto esiti positivi e le segnalazioni ricevute, e puntualmente raccolte anche in via diretta dall'Ufficio comunale preposto, sono tutte considerate nell'ottica di fornire un servizio sempre più aderente alle esigenze e alle aspettative dell'utenza.

- Qualità del servizio -

I servizi prestati da appaltatori e concessionari corrispondono pienamente alle specifiche contrattuali e raggiungono costantemente i livelli qualitativi richiesti dal committente. Il livello delle prestazioni risulta in linea con le attese.

- Rispetto degli obblighi contrattuali -

Il dettato contrattuale viene puntualmente rispettato; non sono state rilevate inadempienze né applicate penali.

5.7. Servizio di ristorazione scolastica

TIPOLOGIA DI SERVIZIO	
Ristorazione scolastica	
MODALITÀ DI GESTIONE DEL SERVIZIO (EX ART. 14, D.LGS. 201/2022)	
a. affidamento a terzi mediante procedura ad evidenza pubblica	
NOTE	
SOGGETTO GESTORE	
DENOMINAZIONE	Elilor Ristorazione SpA

ESTREMI AFFIDAMENTO	Det. 30/SCULT del 27/05/2022
ESTREMI CONTRATTO DI SERVIZIO	
DURATA AFFIDAMENTO	

- Efficienza del servizio -

La qualità e l'efficienza dei servizi gestiti in appalto/concessione è sottoposta ogni anno a verifiche da parte degli uffici competenti. Il livello di soddisfazione degli utenti risulta corrispondente alle attese e non si segnalano particolari criticità. Il Comune di Canegrate ha ottenuto esiti positivi e le segnalazioni ricevute, e puntualmente raccolte anche in via diretta dall'Ufficio comunale preposto, sono tutte considerate nell'ottica di fornire un servizio sempre più aderente alle esigenze e alle aspettative dell'utenza.

- Qualità del servizio -

I servizi prestati da appaltatori e concessionari corrispondono pienamente alle specifiche contrattuali e raggiungono costantemente i livelli qualitativi richiesti dal committente. Il livello delle prestazioni risulta in linea con le attese.

- Rispetto degli obblighi contrattuali -

Il dettato contrattuale viene puntualmente rispettato; non sono state rilevate inadempienze né applicate penali.

5.8. Pre/post scuola e accompagnamento trasporto scolastico

TIPOLOGIA DI SERVIZIO	
Servizi di pre/post scuola	
MODALITÀ DI GESTIONE DEL SERVIZIO (EX ART. 14, D.LGS. 201/2022)	
a. affidamento a terzi mediante procedura ad evidenza pubblica	
NOTE	
SOGGETTO GESTORE	
DENOMINAZIONE	Coop. Soc. a r.l. Ale.Mar Onlus
ESTREMI AFFIDAMENTO	Det. 21/SCULT del 24.05.2023
ESTREMI CONTRATTO DI SERVIZIO	

DURATA AFFIDAMENTO**- Efficienza del servizio -**

La qualità e l'efficienza dei servizi gestiti in appalto/concessione è sottoposta ogni anno a verifiche da parte degli uffici competenti. Il livello di soddisfazione degli utenti risulta corrispondente alle attese e non si segnalano particolari criticità. Il Comune di Canegrate ha ottenuto esiti positivi e le segnalazioni ricevute, e puntualmente raccolte anche in via diretta dall'Ufficio comunale preposto, sono tutte considerate nell'ottica di fornire un servizio sempre più aderente alle esigenze e alle aspettative dell'utenza.

- Qualità del servizio -

I servizi prestati da appaltatori e concessionari corrispondono pienamente alle specifiche contrattuali e raggiungono costantemente i livelli qualitativi richiesti dal committente. Il livello delle prestazioni risulta in linea con le attese.

- Rispetto degli obblighi contrattuali -

Il dettato contrattuale viene puntualmente rispettato; non sono state rilevate inadempienze né applicate penali.

5.9. Trasporto scolastico**TIPOLOGIA DI SERVIZIO**

Servizi di trasporto scolastico

MODALITÀ DI GESTIONE DEL SERVIZIO (EX ART. 14, D.LGS. 201/2022)

a. affidamento a terzi mediante procedura ad evidenza pubblica

NOTE**SOGGETTO GESTORE**

DENOMINAZIONE	Autonoleggio B&B sas
ESTREMI AFFIDAMENTO	Det. 24/SCULT del 30.05.2023
ESTREMI CONTRATTO DI SERVIZIO	
DURATA AFFIDAMENTO	

- Efficienza del servizio -

La qualità e l'efficienza dei servizi gestiti in appalto/concessione è sottoposta ogni anno a verifiche da parte degli uffici competenti. Il livello di soddisfazione degli utenti risulta corrispondente alle attese e non si segnalano particolari criticità. Il Comune di Canegrate ha ottenuto esiti positivi e le segnalazioni ricevute, e puntualmente raccolte anche in via diretta dall'Ufficio comunale preposto, sono tutte considerate nell'ottica di fornire un servizio sempre più aderente alle esigenze e alle aspettative dell'utenza.

- Qualità del servizio -

I servizi prestati da appaltatori e concessionari corrispondono pienamente alle specifiche contrattuali e raggiungono costantemente i livelli qualitativi richiesti dal committente. Il livello delle prestazioni risulta in linea con le attese.

- Rispetto degli obblighi contrattuali -

Il dettato contrattuale viene puntualmente rispettato; non sono state rilevate inadempienze né applicate penali.

5.10. Sportello di ascolto per studenti della scuola secondaria di primo grado**TIPOLOGIA DI SERVIZIO**

Sportello di ascolto per studenti della scuola secondaria e di primo grado

MODALITÀ DI GESTIONE DEL SERVIZIO (EX ART. 14, D.LGS. 201/2022)

a. affidamento a terzi mediante procedura ad evidenza pubblica

NOTE**SOGGETTO GESTORE**

DENOMINAZIONE	coop. Soc. Elaborando
ESTREMI AFFIDAMENTO	Det. 24/SCULT del 30.05.2023
ESTREMI CONTRATTO DI SERVIZIO	
DURATA AFFIDAMENTO	

- Efficienza del servizio -

La qualità e l'efficienza dei servizi gestiti in appalto/concessione è sottoposta ogni anno a verifiche da parte degli uffici competenti. Il livello di soddisfazione degli utenti risulta corrispondente alle

attese e non si segnalano particolari criticità. Il Comune di Canegrate ha ottenuto esiti positivi e le segnalazioni ricevute, e puntualmente raccolte anche in via diretta dall'Ufficio comunale preposto, sono tutte considerate nell'ottica di fornire un servizio sempre più aderente alle esigenze e alle aspettative dell'utenza.

- Qualità del servizio -

I servizi prestati da appaltatori e concessionari corrispondono pienamente alle specifiche contrattuali e raggiungono costantemente i livelli qualitativi richiesti dal committente. Il livello delle prestazioni risulta in linea con le attese.

- Rispetto degli obblighi contrattuali -

Il dettato contrattuale viene puntualmente rispettato; non sono state rilevate inadempienze né applicate penali.

5.11. Gestione impianti sportivi

TIPOLOGIA DI SERVIZIO

Gestione impianti sportivi

MODALITÀ DI GESTIONE DEL SERVIZIO (EX ART. 14, D.LGS. 201/2022)

a. affidamento a terzi mediante procedura ad evidenza pubblica

NOTE

SOGGETTO GESTORE

DENOMINAZIONE	<p>Centro sportivo Pertini: ASD Calcio Canegrate & OSL Pista di Atletica: ASD Atletica PAR Centro sportivo Falcone e Borsellino: SSDARL Basket Canegrate Centro Sportivo Don Milani: concessione a Co.Ges SSDARL Campo da tiro con l'arco: convenzione ASD Arcieri del Roccolo Campo da Beach Volley: convenzione ASD Polisportiva UISP</p>
ESTREMI AFFIDAMENTO	<p>Centri sportivi Pertini e Falcone e Borsellino: determinazione n.17/SCULT del 23.07.2014 Pista di Atletica: deliberazione GC n° 186 del 31.10.2018 Centro Sportivo Don Milani: deliberazioni GC 77 del 30.11.1998 e 53 del 25.01.1999 Campo da tiro con l'arco: deliberazioni GC 87 del 03.05.2017 e 32 del 23.02.2022 Campo da Beach Volley: determinazione n. 18/SCULT del 20.04.2022</p>

ESTREMI CONTRATTO DI SERVIZIO	Centro sportivo Falcone e Borsellino: contratto sottoscritto il 24.07.2014 Centro sportivo Pertini: contratto sottoscritto il 25.07.2014 Pista di atletica: convenzione sottoscritta il 13.04.2016
DURATA AFFIDAMENTO	

- Efficienza del servizio -

La qualità e l'efficienza dei servizi gestiti in appalto/concessione è sottoposta ogni anno a verifiche da parte degli uffici competenti. Il livello di soddisfazione degli utenti risulta corrispondente alle attese e non si segnalano particolari criticità. Il Comune di Canegrate ha ottenuto esiti positivi e le segnalazioni ricevute, e puntualmente raccolte anche in via diretta dall'Ufficio comunale preposto, sono tutte considerate nell'ottica di fornire un servizio sempre più aderente alle esigenze e alle aspettative dell'utenza.

- Qualità del servizio -

I servizi prestati da appaltatori e concessionari corrispondono pienamente alle specifiche contrattuali e raggiungono costantemente i livelli qualitativi richiesti dal committente. Il livello delle prestazioni risulta in linea con le attese.

- Rispetto degli obblighi contrattuali -

Il dettato contrattuale viene puntualmente rispettato; non sono state rilevate inadempienze né applicate penali.

5.12. Asilo

TIPOLOGIA DI SERVIZIO	Asilo
MODALITÀ DI GESTIONE DEL SERVIZIO (EX ART. 14, D.LGS. 201/2022)	d2. gestione mediante azienda speciale
NOTE	

SOGGETTO GESTORE	
DENOMINAZIONE	Azienda Sociale Consortile So.Le
ESTREMI AFFIDAMENTO	Delibera CC 29 del 24.05.2021

ESTREMI CONTRATTO DI SERVIZIO	
DURATA AFFIDAMENTO	

- Efficienza del servizio -

La qualità dei servizi gestiti da So.le è sottoposta ogni anno a indagini sulla soddisfazione dei beneficiari (utenti), oltre che dei Comuni Soci. Ciò costituisce un elemento essenziale per la eventuale riprogettazione di alcuni elementi di servizio. Gli esiti delle "customer" sono restituiti ai beneficiari dei servizi (ove possibile) e/o relazionate in sede di rendiconto economico ai Comuni Soci. Il Comune di Canegrate ha ottenuto esiti molto confortanti e le segnalazioni ricevute, e puntualmente raccolte anche in via diretta dall'Ufficio comunale preposto, sono tutte considerate nell'ottica di fornire un servizio sempre più aderente alle esigenze e alle aspettative dell'utenza.

- Qualità del servizio -

La gestione associata dei servizi che il Comune di Canegrate eroga attraverso un Ente strumentale quale l'Azienda Speciale Consortile So.le, consente di conseguire servizi di maggiore qualità tendendo a:

- maggiore efficacia ed efficienza nei servizi ad elevato contenuto tecnico (ad esempio la tutela minori, lo spazio neutro, la protezione giuridica, i cui oneri specifici correlati alla qualificazione dei servizi (ad es. la formazione o l'assunzione di operatori specializzati ad elevata competenza) non possono essere sostenuti in forma singola;
- volontà e possibilità di organizzare i servizi in relazione ai bisogni dell'utenza, più che modellarli sulle esigenze e sui vincoli organizzativi dell'ente erogatore.
- economie di specializzazione: la costituzione di unità operative "dedicate" permette di affrontare in maniera professionale problemi sociali presenti sul territorio (come gli inserimenti lavorativi e gli affidi familiari), che su bacini di utenza di modeste dimensioni non sarebbero affrontabili se non con interventi occasionali, generici, o poco specializzati;
- uniformità nella gestione dei servizi in termini quanto-qualitativi rispetto agli interventi disponibili per la popolazione;
- un processo di valorizzazione e promozione delle professionalità e delle risorse umane;
- politiche di personale che, contrastando una generale tendenza alla precarizzazione del lavoro, sappiano coniugare i bisogni degli operatori (formativi e di rotazione), con le esigenze dell'organizzazione (razionalizzazione dei turni di lavoro);
- specializzazione dei servizi che richiedono una professionalità elevata (ad es. CDD, tutele

minori, consultori, SISL);

- promozione dell'integrazione socio-sanitaria: la recente esperienza della pandemia ha evidenziato in maniera drammatica l'esigenza di promuovere l'integrazione sociosanitaria e il legame delle aziende sanitarie con il territorio;
- razionalizzazione della logistica, degli acquisiti, e dell'organizzazione del lavoro con

conseguimento di economie di gestione e maggiore aderenza alle specificità del settore sociale. La standardizzazione dei servizi, operata da So.le, è, inoltre, la premessa di qualsiasi sistema di qualità. Può certamente affermarsi che i processi di costruzione di standard dei servizi (tipo accreditamento) sono a tutti gli effetti presidi di qualità: attraverso i requisiti di accreditamento si definiscono gli elementi di qualità desiderata (professionalità richieste, rapporti operatori utenti, formazione, ecc.) dallo specifico servizio e si induce un processo di qualità di tutto il sistema dei produttori. L'ASC So.Le. ha costruito in modo partecipato i processi di accreditamento dei Servizi di Assistenza Domiciliare (anziani e disabili), dell'Assistenza Educativa Scolastica e dell'Educativa Domiciliare Minori. Dal 2019 è attivo l'accreditamento delle Comunità Educative per Minori.

- Rispetto degli obblighi contrattuali -

Gli obblighi assunti dall'Azienda con i contratti di servizio, risultano adempiuti in maniera tempestiva e soddisfacente.

6. Focus sui servizi affidati a società in house

Le attività/servizi/funzioni che il Comune di Canegrate affida (direttamente o indirettamente) a soggetti nei quali detiene una partecipazione al capitale sociale/fondo di dotazione sono i seguenti:

N.	ATTIVITA'	SOGGETTO	
1	Servizio idrico integrato	CAP Holding S.p.A.	partecipazione diretta
2	Igiene urbana	Aemme Linea Ambiente S.r.l.	partecipazione diretta
3	Verde pubblico e relativo arredo urbano	AMGA Legnano S.p.A.	partecipazione diretta
4	Riscossione tributi	AMGA SPA	partecipazione diretta

6.1. Servizio idrico integrato

TIPOLOGIA DI SERVIZIO

Servizio idrico integrato

MODALITÀ DI GESTIONE DEL SERVIZIO (EX ART. 14, D.LGS. 201/2022)

c. affidamento a società in house

NOTE

SOGGETTO GESTORE

DENOMINAZIONE	CAP Holding S.p.A.
ESTREMI AFFIDAMENTO	Delibera di Consiglio Provinciale del 19/12/2013
ESTREMI CONTRATTO DI SERVIZIO	
DURATA AFFIDAMENTO	2014-2033

- Efficienza del servizio -

Nell'ambito delle diverse situazioni di ordinarietà, straordinarietà ed emergenza, la Società ha saputo rispondere in modo puntuale ed appropriato a tutto quanto previsto nei contratti di servizio, mediante un'organizzazione efficace ed efficiente.

- Qualità del servizio -

Le ridotte segnalazioni per interventi e necessità da parte della cittadinanza, riscontrano la buona gestione della manutenzione ordinaria e straordinaria attivata.

- Rispetto degli obblighi contrattuali -

Gli obblighi assunti dall'azienda con i contratti di servizio, risultano adempiuti in maniera tempestiva e soddisfacente

6.2. Igiene urbana**TIPOLOGIA DI SERVIZIO**

Igiene urbana

MODALITÀ DI GESTIONE DEL SERVIZIO (EX ART. 14, D.LGS. 201/2022)

c. affidamento a società in house

NOTE

Il servizio comprende:

- Raccolta dei rifiuti urbani a domicilio;
- Raccolta dei rifiuti cimiteriali ordinari;
- Rimozione dei rifiuti abbandonati;
- Raccolta dei rifiuti in forma differenziata presso la piattaforma ecologica;
- Pulizia strade;
- Trasporto e smaltimento dei rifiuti raccolti a domicilio.

SOGGETTO GESTORE

DENOMINAZIONE	Aemme Linea Ambiente S.r.l.
ESTREMI AFFIDAMENTO	DELIBERAZIONE CC N. 52 DEL 19/12/2019

ESTREMI CONTRATTO DI SERVIZIO	REP 6275 DEL 19/10/2020
DURATA AFFIDAMENTO	2020-2028

- Efficienza del servizio -

La qualità e l'efficacia dei servizi erogati da ALA, sono state misurate tramite una specifica indagine di Customer Satisfaction, svolta nel mese di febbraio/marzo 2021, da un istituto specializzato (IZI SpA). L'analisi ha evidenziato un grado di soddisfazione complessiva pari a 7,4 in una scala da 1 a 10, valore che, in linea con quanto registrato nel 2019, testimonia e conferma la buona prestazione dell'azienda e un alto grado di apprezzamento da parte delle utenze servite. Si ritiene di poter confermare tali dati anche per gli anni successivi al 2020.

- Qualità del servizio -

In ottemperanza agli obblighi di qualità contrattuale derivanti dalla emanazione della Delibera di ARERA n. 15/2022 del 18/01/2022, il Testo unico per la regolazione della qualità del servizio di gestione dei rifiuti urbani (TQRIF), nel corso dell'anno 2022 è stata data attuazione al progetto di redazione della "Carta dei Servizi", documento con il quale sono state definite e regolate le modalità di svolgimento del servizio Tari. Per ottemperare agli obblighi imposti da Arera, è stato approntato un sistema informatico di raccolta e monitoraggio delle richieste provenienti dall'utenza ed è stato attivato un numero verde, messo a disposizione dei Comuni gestiti. In ottica di valorizzazione e sviluppo dell'Unità, è tuttora in corso un processo di riorganizzazione e digitalizzazione volto all'ottimizzazione degli investimenti e delle performance in ottica di soddisfazione dei Comuni e degli Utenti gestiti e lo sviluppo di nuovi servizi e di progetti di contrasto all'evasione e all'elusione delle Entrate Comunali. Il sistema di gestione della B.U. è certificato ISO9001.

Si ritiene importante segnalare come la qualità e l'efficacia dei servizi erogati da ALA, anche nel corso dell'anno 2020, sono state misurate tramite una specifica indagine di Customer Satisfaction, svolta nel mese di febbraio/marzo 2021, da un istituto specializzato (IZI SpA). L'analisi ha evidenziato un grado di soddisfazione complessiva pari a 7,4 in una scala da 1 a 10, valore che, in linea con quanto registrato nel 2019, testimonia e conferma la buona prestazione dell'azienda e un alto grado di apprezzamento da parte delle utenze servite.

- Rispetto degli obblighi contrattuali -

Gli obblighi assunti dall'azienda con i contratti di servizio, risultano adempiuti in maniera tempestiva e soddisfacente.

5.3. Riscossione tributi

TIPOLOGIA DI SERVIZIO

Servizio riscossione tributi

MODALITÀ DI GESTIONE DEL SERVIZIO (EX ART. 14, D.LGS. 201/2022)

c. affidamento a società in house

NOTE

SOGGETTO GESTORE

DENOMINAZIONE	AMGA Spa
ESTREMI AFFIDAMENTO	
ESTREMI CONTRATTO DI SERVIZIO	
DURATA AFFIDAMENTO	

- Efficienza del servizio -

Amga Legnano S.p.A. ritiene che il miglioramento continuo dei processi dell'organizzazione sia condizione necessaria per la crescita della Società in un ambiente competitivo e stabilisce di procedere all'identificazione di obiettivi misurabili relativi alle principali caratteristiche del servizio, secondo quanto previsto dai contratti, verificandone periodicamente i risultati ottenuti. La finalità è quella di garantire un'organizzazione efficace ed efficiente, ed un servizio con caratteristiche prestazionali adeguate.

- Qualità del servizio -

Il miglioramento continuo è attuato anche mediante l'applicazione per i sistemi di gestione aziendali; l'organizzazione si impegna ad implementare, applicare, mantenere in costante aggiornamento e certificare il sistema di gestione integrato secondo la norma UNI EN ISO 90001:2015.

- Rispetto degli obblighi contrattuali -

Gli obblighi assunti dall'azienda con i contratti di servizio, risultano adempiuti in maniera tempestiva e soddisfacente

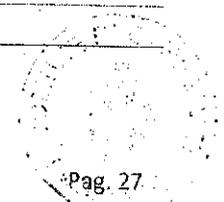
6.4. Verde pubblico e relativo arredo urbano

TIPOLOGIA DI SERVIZIO

MODALITÀ DI GESTIONE DEL SERVIZIO (EX ART. 14, D.LGS. 201/2022)

c. affidamento a società in house

NOTE



SOGGETTO GESTORE	
DENOMINAZIONE	AMGA Spa
ESTREMI AFFIDAMENTO	DELIBERAZIONE CC N. 6 DEL 27/02/2023
ESTREMI CONTRATTO DI SERVIZIO	REP 6315 DEL 17/07/2023
DURATA AFFIDAMENTO	2023-2028

- Efficienza del servizio -

Nell'ambito delle diverse situazioni di ordinarietà, straordinarietà ed emergenza, la Società ha saputo rispondere in modo puntuale ed appropriato a tutto quanto previsto nei contratti di servizio, mediante un'organizzazione efficace ed efficiente.

- Qualità del servizio -

Le ridotte segnalazioni per interventi e necessità da parte della cittadinanza, riscontrano la buona gestione della manutenzione ordinaria e straordinaria attivata.

- Rispetto degli obblighi contrattuali -

Gli obblighi assunti dall'azienda con i contratti di servizio, risultano adempiuti in maniera tempestiva e soddisfacente.

Considerazioni finali

Per gli affidamenti di servizi a società in house providing, ci si riporta alle considerazioni fatte in sede di revisione periodica delle partecipazioni al 31/12/2023, ex art. 20 TUSP con deliberazione C.C. n. 84 del 18/12/2023.



Letto, approvato e sottoscritto:

IL SINDACO
F.to Matteo Modica

IL SEGRETARIO GENERALE
F.to Dr.ssa Teresa La Scala

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto Segretario certifica che copia della presente deliberazione, ai sensi dell'art.124 del D. Lgs. n.267/2000 viene pubblicata all'Albo Pretorio on line di questo Comune il giorno 15 GEN. 2025 e vi rimarrà per la durata di quindici giorni consecutivi.

Li, **15 GEN. 2025**

IL SEGRETARIO GENERALE
F.to Dr.ssa Teresa La Scala

AUTENTICAZIONE

La presente copia è conforme all'originale, per uso amministrativo, ai sensi del D.P.R. 28.12.2000 n.445, art.18, composta di n. 34 fogli.

Li **15 GEN. 2025**

IL SEGRETARIO GENERALE
(Dr.ssa Teresa La Scala)



CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'

Si certifica che il presente atto è stato pubblicato nelle forme di legge all'Albo pretorio del Comune ed E' DIVENTATO ESECUTIVO in data _____ ai sensi dell'art. 134, comma 3, del Decreto Legislativo 18/8/2000 n. 267.

IL SEGRETARIO GENERALE
F.to Dr.ssa Teresa La Scala