

|                                                                                                                                                   |        |            |
|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|--------|------------|
| <b>COMUNE DI CANEGRATE</b><br><b>PROVINCIA DI MILANO</b><br><br><b>CODICE 10934</b>                                                               | NUMERO | DATA       |
|                                                                                                                                                   | 254    | 30-12-2024 |
| <b>OGGETTO:</b><br><b>RILASCIO NULLA OSTA PER MOBILITÀ VOLONTARIA DEL DIPENDENTE SIG. C.A. VERSO IL</b><br><b>COMUNE DI SAN VITO DEI NORMANNI</b> |        |            |

**COPIA**

## DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

L'ANNO **DUEMILAVENTIQUATTRO** ADDI **TRENTA** DEL MESE DI **DICEMBRE** ALLE ORE **17:30** NELLA SALA DELLE ADUNANZE, PREVIA L'OSSERVANZA DI TUTTE LE FORMALITÀ PRESCRITTE DALLA VIGENTE NORMATIVA, VENNERO OGGI CONVOCATI A SEDUTA I COMPONENTI LA GIUNTA COMUNALE.

ALL'APPELLO RISULTANO:

| COMPONENTE     | P. | A.G. | A.I. | COMPONENTE           | P. | A.G. | A.I. |
|----------------|----|------|------|----------------------|----|------|------|
| MODICA MATTEO  | X  |      |      | ZAMBON EDOARDO       | X  |      |      |
| SPIRITO DAVIDE | X  |      |      | TOMIO MAURIZIO MARIA | X  |      |      |
| LURAGO SARA    |    | X    |      | MERAVIGLIA FRANCA    | X  |      |      |

TOTALE PRESENTI 5

TOTALE ASSENTI 1

ASSISTE IL SEGRETARIO GENERALE DOTT.SSA TERESA LA SCALA

ESSENDO LEGALE IL NUMERO DEGLI INTERVENUTI, IL SINDACO MATTEO MODICA ASSUME LA PRESIDENZA E DICHIARA APERTA LA SEDUTA, PER LA TRATTAZIONE DELL'OGGETTO SOPRA INDICATO.



**OGGETTO: RILASCIO NULLA OSTA PER MOBILITÀ VOLONTARIA DEL DIPENDENTE SIG. C.A. VERSO IL COMUNE DI SAN VITO DEI NORMANNI.**

**LA GIUNTA COMUNALE**

Premesso che:

l'art. 40, I comma, del vigente regolamento di organizzazione degli uffici e dei servizi prevede che i dipendenti, con domanda motivata, possono richiedere di essere autorizzati al trasferimento presso altro Ente mediante l'istituto della mobilità;

il medesimo articolo, al II comma, prevede che il trasferimento è disposto dalla Giunta Comunale, previo parere del Responsabile di Area interessato, tenuto conto delle esigenze dell'Area organizzativa e del servizio cui il dipendente richiedente risulta assegnato ed al III comma prevede che la concessione dell'autorizzazione può essere subordinata al reperimento di analoga professionalità da inserire nell'organico dell'Ente;

Considerato che:

in data 9 dicembre 2024, prot. n. 18734, è pervenuta al Protocollo del Comune di Canegrate nota da parte del Comune di San Vito dei Normanni con la quale l'Ente medesimo richiedeva il rilascio di nulla osta al trasferimento per mobilità volontaria mediante cessione di contratto individuale del dipendente del Comune di Canegrate Sig. C.A., inquadrato nell'area degli Istruttori, presso l'Area polizia locale, profilo professionale agente di polizia locale, a far data dal 31.12.2024;

in data 13/12/2024 il Responsabile dell'Area personale, Dott.ssa La Scala Teresa, ha rilasciato parere favorevole alla concessione del succitato nulla osta a far data dal 31/12/2024, agli atti del servizio risorse umane;

Ritenuto di rilasciare nulla osta al trasferimento mediante cessione del contratto di lavoro al Comune di San Vito dei Normanni del succitato dipendente, a far data dal 31/12/2024;

Ritenuto di conservare nell'organico dell'Ente il posto che si renderà vacante a far data dal 31/12/2024;

Ritenuto pertanto di dare mandato al Responsabile dell'Area Tributi Personale Demografici la sottoscrizione della cessione del contratto individuale di lavoro subordinato dipendente;

Visti i pareri di cui all'art. 49 del D.Lgs. n. 267/2000;

Con voti unanimi favorevoli resi nelle forme di legge;



## DELIBERA

- 1) di rilasciare, ai sensi di quanto disposto dall'art. 40, II comma, del vigente Regolamento di organizzazione degli uffici e dei servizi, e di quanto indicato nel preambolo, nulla osta al trasferimento per mobilità volontaria mediante cessione di contratto individuale del dipendente del Comune di Canegrate Sig. C.A., inquadrato nell'area Istruttori, presso l'Area polizia locale, profilo professionale agente di polizia locale, a far data dal 31/12/2024 al Comune di San Vito dei Normanni;
- 2) di demandare al Responsabile dell'area tributi personale e demografici la sottoscrizione della cessione del contratto individuale di lavoro subordinato dipendente.

Successivamente, stante l'urgenza di provvedere, con votazione unanime il presente atto è dichiarato immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134 c.4 del D.Lgs. 267/00.

All.ti

- Parere;
- Nota comune di San Vito dei Normanni.



**COMUNE DI CANEGRATE**  
**CITTA' METROPOLITANA DI MILANO**

Sede: Via Manzoni, 1 – Tel. (0331) 463811 – Telefax (0331) 401535 – Cod.fisc. e  
part.IVA 00835500158

**Parere preventivo art. 49 del Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267**

Allegato alla deliberazione n. **254** assunta in data 30 DIC. 2024

**GIUNTA COMUNALE**

**CONSIGLIO COMUNALE**

**OGGETTO:** rilascio nulla osta per mobilità volontaria del dipendente Sig. C.A. verso il  
Comune di San Vito dei Normanni.

In relazione al presente atto si esprime parere favorevole di regolarità tecnica.

**IL SEGRETARIO COMUNALE**

**LA SCALA TERESA**





**CITTÀ DI SAN VITO DEI NORMANNI**  
(Provincia di Brindisi)  
**Ufficio del Personale**  
Piazza Carducci - Tel. 0831955263

C.A.P. 720  
P. IVA 001754307  
Cod. Fisc. 310016307  
Centralino Tel. 0831-955111 int. 9552  
Fax Centralino Tel. 0831-9552  
Dall'astero Tel. 00398319552

Al Sig. COLASANZIO Antonio  
[antonio.colasanzio@pec.it](mailto:antonio.colasanzio@pec.it)

Al Comune di Canegrate (MI)  
[protocollo@comune.canegrate.mi.it](mailto:protocollo@comune.canegrate.mi.it)

e, p.c.

Al Sig. Sindaco  
**Sede**

**Oggetto: Esito mobilità volontaria esterna, indetta dal Comune di San Vito dei Normanni con determinazione n.883/2024.**

Con riferimento all'oggetto, si comunica che la S.V., classificatasi al 1° posto della graduatoria relativa alla procedura di mobilità esterna per l'assunzione a tempo pieno e indeterminato di n.1 unità appartenente all'Area degli Istruttori (ex cat.C), profilo professionale di "Agente di Polizia Locale", da assegnare al 5° Settore Sicurezza Civica ed Ambientale, del Comune di San Vito dei Normanni, dovrà entro e non oltre il 12/12/2024 produrre copia dei documenti comprovante i requisiti di ammissione, nonché i titoli utili dichiarati nella domanda di partecipazione alla procedura di mobilità, come innanzi riferita, unitamente alla dichiarazione di accettazione della nomina conferita. La mancata accettazione dell'assunzione da parte della S.V. comporta la perdita di ogni eventuale futuro diritto alla nomina medesima.

Si fa presente che l'assunzione è subordinata all'accertamento dell'idoneità fisica alla mansione specifica di Agente di Polizia Locale da parte del medico competente di questo Ente, al quale è riservato il giudizio di idoneità *ope legis* e nel caso in cui il giudizio del medico competente risultasse di inidoneità permanente, l'Amministrazione non potrà procedere alla assunzione per mancanza di idoneità psicofisica.

Si informa, inoltre, che, al momento della stipulazione del contratto di lavoro individuale, dovrà rendere apposita autocertificazione di non essere in possesso di altri rapporti di impiego pubblico o privato e di non trovarsi in alcuna situazione di incompatibilità tra quelle richiamate dall'art. 53 del D. Lgs. 165/2001 (commercio, industria, professioni, etc.) e che potrà usufruire delle sole ferie pregresse maturate e non godute, presso l'Amministrazione di provenienza, nell'anno solare in corso.

La S.v. dovrà fornire riscontro alla presente tramite PEC al seguente indirizzo [comunesanvitodeinormanni@pec.rupar.puglia.it](mailto:comunesanvitodeinormanni@pec.rupar.puglia.it) al fine di consentire a questo Ente di porre in essere l'istruttoria propedeutica alla sottoscrizione del contratto individuale, che sarà definito inderogabilmente entro 31/12/2024.

Al Comune di Canegrate, al quale contestualmente viene indirizzata la presente, si chiede gentilmente di trasmettere il provvedimento di Nulla osta definitivo ed irrevocabile alla cessione del contratto, entro e non oltre il 12/12/2024, a mezzo PEC al seguente indirizzo [comunesanvitodeinormanni@pec.rupar.puglia.it](mailto:comunesanvitodeinormanni@pec.rupar.puglia.it) al fine di porre in essere ogni provvedimento utile all'instaurazione del rapporto di lavoro con questo Comune di San Vito dei Normanni.

In attesa di riscontro, si porgono distinti saluti.

Il Responsabile Dei Servizi Finanziari e Attuazione Programma Di Governo  
Dott.ssa Daniela GALASSO

Firmato digitalmente da:

GALASSO DANIELA  
RESP.LE FINANZIARIO

Firmato il 09/12/2024 16:01

Seriale Certificato: 3654188

Valido dal 13/06/2024 al 13/06/2027

InfoCamare Qualified Electronic Signature CA



Letto, approvato e sottoscritto:

IL SINDACO  
F.to Matteo Modica

IL SEGRETARIO GENERALE  
F.to Dr.ssa Teresa La Scala

### CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto Segretario certifica che copia della presente deliberazione, ai sensi dell'art.124 del D. Lgs. n.267/2000 viene pubblicata all'Albo Pretorio on line di questo Comune il giorno 15 GEN. 2025  
e vi rimarrà per la durata di quindici giorni consecutivi.

Li, 15 GEN. 2025

IL SEGRETARIO GENERALE  
F.to Dr.ssa Teresa La Scala

### AUTENTICAZIONE

La presente copia è conforme all'originale, per uso amministrativo, ai sensi del D.P.R. 28.12.2000 n.445, art.18, composta di n. 6 fogli.

Li 15 GEN. 2025



IL SEGRETARIO GENERALE  
(Dr.ssa Teresa La Scala)

A handwritten signature in black ink, likely belonging to Dr.ssa Teresa La Scala, positioned below the official stamp and text.

### CERTIFICATO DI ESECUTIVITA'

Si certifica che il presente atto è stato pubblicato nelle forme di legge all'Albo pretorio del Comune ed E' DIVENTATO ESECUTIVO in data \_\_\_\_\_ ai sensi dell'art. 134, comma 3, del Decreto Legislativo 18/8/2000 n. 267.

IL SEGRETARIO GENERALE  
F.to Dr.ssa Teresa La Scala