



COMUNE DI CANEGRATE

CITTÀ METROPOLITANA DI MILANO

Via Manzoni, 1 - Tel. 0331/463811 - Cod. fisc. e part. IVA 00835500158
www.comune.canegrate.mi.it PEC: comune.canegrate@pec.regione.lombardia.it

AREA GOVERNO DEL TERRITORIO

VARIANTE GENERALE AL PGT

Adottata con Delibera di CC n. 14 del 2 febbraio 2026 [ai sensi dell'art. 13 della Legge Regionale 12/2005 e ss.mm.ii.]

OSSERVAZIONE n. _____

spazio riservato all'ufficio tecnico per la numerazione progressiva delle osservazioni

spazio riservato al protocollo

III.mo Sig. Sindaco
del Comune di Canegrate
via Manzoni, 1
20039 Canegrate (MI)

DATI DELL'OSSERVANTE *(chi presenta l'Osservazione)*

Il/la sottoscritto/a _____, nato/a a _____ il ____ / ____ / ____

C.F. _____ residente a _____

in (es. via, piazza, ecc.) _____ n. _____

tel. _____ e-mail _____

in qualità di (es. *Proprietario, Legale rappresentante, Tecnico incaricato, cittadino interessato, ecc.*) _____

della (es. *società, ente, associazione, ecc.*) _____

con sede a _____ in (es. via, piazza, ecc.) _____

DATI DELLA PROPRIETÀ *(in caso di osservazioni puntuali, se diverso dall'osservante)*

Sig./Sig.ra/Soc. _____, nato/a a _____ il ____ / ____ / ____

C.F. _____ residente/con sede a _____

in (es. via, piazza, ecc.) _____ n. _____

tel. _____ e-mail _____

DATI DI EVENTUALI ALTRI OSSERVANTI

Il/la sottoscritto/a _____, nato/a a _____ il ____ / ____ / ____

C.F. _____ residente a _____

in (es. via, piazza, ecc.) _____ n. _____

tel. _____ e-mail _____

Il/la sottoscritto/a _____, nato/a a _____ il ____ / ____ / ____

C.F. _____ residente a _____

in (es. via, piazza, ecc.) _____ n. _____

tel. _____ e-mail _____

Il/la sottoscritto/a _____, nato/a a _____ il ____ / ____ / ____

C.F. _____ residente a _____

in (es. via, piazza, ecc.) _____ n. _____

tel. _____ e-mail _____

PRESENTA

In data odierna e ai sensi dell'art. 13 della Legge Regionale 12/2005 e ss.mm.ii., la seguente osservazione alla Variante Generale al Piano di Governo del Territorio in oggetto, **in duplice copia**, compilata in tutte le sue parti e articolata come meglio specificato nelle pagine seguenti.

L'OSSERVAZIONE È RIFERITA A:

☐ Norme – Relazioni

☐ Elaborati grafici

☐ Altro: _____

DATI GENERALI DELL'AREA *(in caso di osservazioni puntuali)*

Indirizzo (es. via, piazza, ecc.) _____ Superficie mq _____

Dati catastali (allegare estratto di mappa catastale con l'individuazione dell'area/immobile)

Foglio n.	Particella/e n.	Subalterno/i n.
1	1	1
2	2	2
3	3	3
4	4	4
5	5	5
6	6	6
7	7	7
8	8	8
9	9	9
10	10	10
11	11	11
12	12	12
13	13	13
14	14	14
15	15	15
16	16	16
17	17	17
18	18	18
19	19	19
20	20	20
21	21	21
22	22	22
23	23	23
24	24	24
25	25	25
26	26	26
27	27	27
28	28	28
29	29	29
30	30	30
31	31	31
32	32	32
33	33	33
34	34	34
35	35	35
36	36	36
37	37	37
38	38	38
39	39	39
40	40	40
41	41	41
42	42	42
43	43	43
44	44	44
45	45	45
46	46	46
47	47	47
48	48	48
49	49	49
50	50	50
51	51	51
52	52	52
53	53	53
54	54	54
55	55	55
56	56	56
57	57	57
58	58	58
59	59	59
60	60	60
61	61	61
62	62	62
63	63	63
64	64	64
65	65	65
66	66	66
67	67	67
68	68	68
69	69	69
70	70	70
71	71	71
72	72	72
73	73	73
74	74	74
75	75	75
76	76	76
77	77	77
78	78	78
79	79	79
80	80	80
81	81	81
82	82	82
83	83	83
84	84	84
85	85	85
86	86	86
87	87	87
88	88	88
89	89	89
90	90	90
91	91	91
92	92	92
93	93	93
94	94	94
95	95	95
96	96	96
97	97	97
98	98	98
99	99	99
100	100	100

Foglio n. _____ Particella/e n. _____ Subalterno/i n. _____

Foglio n.	Particella/e n.	Subalterno/i n.
1	1	1
2	2	2
3	3	3
4	4	4
5	5	5
6	6	6
7	7	7
8	8	8
9	9	9
10	10	10
11	11	11
12	12	12
13	13	13
14	14	14
15	15	15
16	16	16
17	17	17
18	18	18
19	19	19
20	20	20
21	21	21
22	22	22
23	23	23
24	24	24
25	25	25
26	26	26
27	27	27
28	28	28
29	29	29
30	30	30
31	31	31
32	32	32
33	33	33
34	34	34
35	35	35
36	36	36
37	37	37
38	38	38
39	39	39
40	40	40
41	41	41
42	42	42
43	43	43
44	44	44
45	45	45
46	46	46
47	47	47
48	48	48
49	49	49
50	50	50
51	51	51
52	52	52
53	53	53
54	54	54
55	55	55
56	56	56
57	57	57
58	58	58
59	59	59
60	60	60
61	61	61
62	62	62
63	63	63
64	64	64
65	65	65
66	66	66
67	67	67
68	68	68
69	69	69
70	70	70
71	71	71
72	72	72
73	73	73
74	74	74
75	75	75
76	76	76
77	77	77
78	78	78
79	79	79
80	80	80
81	81	81
82	82	82
83	83	83
84	84	84
85	85	85
86	86	86
87	87	87
88	88	88
89	89	89
90	90	90
91	91	91
92	92	92
93	93	93
94	94	94
95	95	95
96	96	96
97	97	97
98	98	98
99	99	99
100	100	100

Eventuali Pratiche edilizie aperte (*pratiche edilizie presentate e/o con lavori iniziati*)

Pratiche presentate (n/anno) Pratiche con lavori in corso (n/anno)

Eventuali istanze presentate prima dell'Adozione del PGT

Istanza (prot. n.- data di presentazione):

RELAZIONE DESCRITTIVA - OGGETTO E CONTENUTI DELL'OSSERVAZIONE

(In caso di osservazioni puntuali indicare l'elaborato, la pagina e l'eventuale testo o grafica dei quali viene richiesta la modifica, nonché la modifica proposta)

This image shows a blank sheet of white paper with horizontal ruling lines. The lines are evenly spaced and run across the width of the page. There are no margins, text, or other markings on the paper.

[illegible]

ELENCO DEGLI ALLEGATI ALL'OSSERVAZIONE

OBBLIGATORI (se le osservazioni sono riferite ad elaborati grafici):

☐ Documentazione catastale (estratto di mappa e/o visura catastale)

FACOLTATIVI:

☐ Documentazione urbanistica/edilizia

(ad es. Certificato di Destinazione Urbanistica, estratto di PGT Vigente, estratto di PGT adottato, convenzione urbanistica in essere, estratto di piano attuativo vigente, copia di pratica edilizia, atto unilaterale d'obbligo, atto di vincolo di destinazione o di uso pubblico)

☐ Documentazione territoriale (estratto aerofotogrammetrico con individuazione/localizzazione dell'area oggetto dell'osservazione)

☐ Documentazione fotografica

☐ Delega

☐ Altro (specificare nello spazio seguente)

Il/la sottoscritto/a, ai sensi dell'art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679, dichiara di aver preso visione dell'informativa del Comune di Canegrate di seguito riportata.

Data ____ / ____ / ____

Firma _____

INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

(fornita quando i dati personali sono raccolti presso l'interessato, ai sensi dell'art. 13 del Reg. (UE) 2016/ 679)

Ai sensi del Regolamento (UE) 2016/679 (di seguito "GDPR"), queste informazioni descrivono le modalità di trattamento dei dati personali che gli interessati conferiscono al Titolare.

Titolare: Comune di CANEGRATE con sede in Via A. Manzoni n. 1 - 20039 CANEGRATE (MI); **Centralino:** +39 0331 401535, **Email:** sindaco@comune.canegrate.mi.it, **PEC:** comune.canegrate@pec.regione.lombardia.it, **sito web istituzionale** www.comunecanegrate.it
- Rappresentante: SIG. MODICA MATTEO - **Dati di contatto RPD:** Responsabile della protezione dei dati presso il Rete All-privacy Entionline - Avv. Guido Paratico - Email: consulenza@entionline.it - **Finalità:** I dati dell'interessato sono raccolti per la finalità determinata, esplicita e legittima relativa alla gestione del processo/procedimento/attività. Successivamente alla raccolta, i dati sono trattati in modo che non sia incompatibile con la predetta finalità. Un ulteriore trattamento, a fini di archiviazione nel pubblico interesse, di ricerca scientifica o storica o a fini statistici non è, conformemente all'articolo 89, paragrafo 1 GDPR, considerato incompatibile con le finalità iniziali. I dati acquisiti vengono trattati esclusivamente per la finalità di gestione del processo/procedimento amministrativo per il quale vengono raccolti, incluse le fasi di controllo e monitoraggio, e possono essere trattati anche per la gestione dei processi/procedimenti connessi e trasversali, e relativi al controllo di qualità del servizio e alla misurazione e valutazione della performance. I dati possono essere trattati, altresì, per adempiere ad eventuali obblighi previsti dalla legislazione europea, dalla legislazione italiana, statale e regionale e dalla vigente normativa regolamentare. Si precisa che, qualora il titolare del trattamento intenda trattare ulteriormente i dati personali per una finalità diversa da quella per cui essi sono stati raccolti, prima di tale ulteriore trattamento fornisce all'interessato informazioni in merito a tale diversa finalità e ogni ulteriore informazione pertinente. Si precisa, altresì, che i trattamenti di dati personali che rientrano nelle materie elencate nell' art. 2-sexies, c. 2, D.Lgs. 196/2003 si considerano di rilevante interesse pubblico. - **Base giuridica:** I trattamenti sono necessari per l'esecuzione di un compito di interesse pubblico o connesso all'esercizio di pubblici poteri di cui è investito il titolare del trattamento. - **Legittimi interessi:** Non si applica al trattamento di dati effettuato dalle autorità pubbliche, nell'esecuzione dei loro compiti, la condizione di liceità del legittimo interesse. - **Categorie di destinatari:** I soggetti che possono essere destinatari della comunicazione dei dati sono:
- altri Uffici/Servizi del titolare; - amministrazioni pubbliche di cui all'art. 2, co.1 D.Lgs. 165/2001 e/o amministrazioni inserite nell'Elenco ISTAT (amministrazioni inserite nel conto economico consolidato individuate ai sensi dell'articolo 1, comma 3 della legge 31 dicembre 2009, n. 196) a cui i dati vanno comunicati per assolvere alla finalità del trattamento, e che possono assumere il ruolo di responsabile o contitolare del trattamento; - soggetti privati a cui i dati vanno comunicati per assolvere alla finalità del trattamento, e che possono assumere il ruolo di responsabile o contitolare del trattamento.

Al di fuori di queste ipotesi i dati non saranno comunicati a terzi né diffusi, fatti salvi i casi in cui si renda necessario comunicarli ad altri soggetti coinvolti nell'attività istruttoria e nei casi specificamente previsti specificamente previsti dal diritto nazionale o dell'Unione europea.

- **Trasferimento:** I dati personali, oggetto di trattamento, non vengono trasferiti a un paese terzo o a un'organizzazione internazionale. -

- **Conservazione:** I dati sono conservati in una forma che consente l'identificazione dell'interessato per un periodo di tempo non superiore a quello necessario agli scopi per i quali essi sono stati raccolti o successivamente trattati, nel rispetto del principio di "limitazione della conservazione" (art.5, par.1, lett e) del Regolamento) e in conformità alle norme sulla conservazione della documentazione amministrativa. - **Diritti dell'interessato:** L'interessato può esercitare il diritto di chiedere l'accesso ai dati personali; chiedere la rettifica; chiedere la cancellazione ("diritto all'oblio"); chiedere la limitazione del trattamento; chiedere la portabilità dei dati; di opporsi al trattamento; di non essere sottoposto a processo decisionale automatizzato, compresa la profilazione. - **Diritto di revocare il consenso:**

Qualora il trattamento sia basato sul consenso, l'interessato ha diritto di revocare il consenso in qualsiasi momento senza pregiudicare la liceità del trattamento basata sul consenso prestato prima della revoca. - **Diritto di reclamo:** se l'interessato ritiene che il trattamento dei dati personali viene effettuato in violazione di quanto previsto dal GDPR, lo stesso ha il diritto di proporre reclamo al Garante, come previsto dall'art. 77 GDPR stesso, o di adire le opportune sedi giudiziarie (art. 79 GDPR). - **Conferimento:** Il conferimento è obbligatorio, e l'eventuale rifiuto comporta l'impossibilità di gestire il processo/procedimento/attività nel cui ambito vanno trattati i dati. - **Processo decisionale automatizzato e profilazione:** l'interessato ha il diritto di non essere sottoposto a una decisione basata unicamente sul trattamento automatizzato, compresa la profilazione, che produca effetti giuridici che lo riguardano o che incida in modo analogo significativamente sulla Sua persona, salvi i casi previsti dal GDPR. - **Ulteriori informazioni:** In relazione alle finalità sopra descritte, i dati personali, contenuti in fascicoli, archivi/banche dati elettroniche e cartacee, sono trattati mediante strumenti elettronici, e senza strumenti elettronici, con modalità digitali e analogiche, e sono trasmessi attraverso reti non telematiche e telematiche unicamente dai soggetti designati e autorizzati al trattamento, operanti presso il titolare del trattamento, nonché dai responsabili e contitolari del trattamento. A tutela dei dati, il Titolare adotta tutte le misure di sicurezza, tecniche e organizzative, indicate dal Regolamento, dal D. Lgs. n. 196/2003, dai provvedimenti del Garante, e definite dallo stesso titolare in base al principio di responsabilizzazione (accountability).