



Comune di Canegrate  
*Città Metropolitana di Milano*



# Documento Unico di Programmazione Anno 2026-2028

# INDICE GENERALE

<b>Premessa</b>	Pag.	3
<b>1 Sezione strategica</b>	Pag.	5
<b>2 Analisi di contesto</b>		
<b>2.1.0</b> Il quadro economico e sociale	Pag.	8
<b>2.1.1</b> Caratteristiche della popolazione, del territorio e della struttura organizzativa dell'Ente	Pag.	11
<b>2.1.2</b> Economia insediata	Pag.	12
<b>2.1.3</b> Territorio	Pag.	13
<b>2.1.4</b> Struttura organizzativa	Pag.	14
<b>2.1.5</b> Strutture operative	Pag.	16
<b>2.2</b> Organismi gestionali - obiettivi	Pag.	17
<b>2.3</b> Società Partecipate	Pag.	19
<b>3 Indirizzi generali di natura strategica relativi a risorse e sostenibilità economico finanziaria</b>	Pag.	21
<b>3.0</b> Interventi PNRR	Pag.	21
<b>3.1</b> Gli investimenti e la realizzazione delle opere pubbliche	Pag.	25
<b>3.2</b> Programma triennale forniture e servizi	Pag.	27
<b>3.3</b> Fonti di finanziamento	Pag.	28
<b>3.4</b> Analisi delle risorse	Pag.	30
<b>3.5</b> Verifica dei limiti di indebitamento	Pag.	34
<b>3.6</b> Riscossione dei crediti ed anticipazione di cassa	Pag.	35
<b>3.7</b> Equilibri di bilancio	Pag.	37
<b>3.8</b> Quadro generale riassuntivo	Pag.	39
<b>3.9</b> Compatibilità con i vincoli di finanza pubblica	Pag.	40
<b>4 Privacy e protezione dei dati personali</b>	Pag.	41
Obiettivi strategici per l'attuazione del regolamento UE n.679/2016		
<b>5 Linee programmatiche di mandato</b>	Pag.	42
Descrizione dettagliata ambiti strategici e operativi	Pag.	43
<b>6 Linee programmatiche: missioni e programmi</b>	Pag.	69
Quadro generale degli impieghi per missione	Pag.	69
Dettagli per missione	Pag.	72
<b>7 Sezione operativa</b>	Pag.	89
Dettagli per missione/programma	Pag.	90
<b>8 Spese per le risorse umane</b>	Pag.	138
<b>9 Piano integrato di attività e organizzazione</b>	Pag.	140
<b>10 Piano di alienazione e valorizzazione del patrimonio immobiliare</b>	Pag.	141

## **PREMESSA**

Il principio contabile applicato n. 1.2 concernente la programmazione di bilancio, statuisce che la programmazione è il processo di analisi e valutazione che, comparando e ordinando coerentemente tra loro le politiche e i piani per il governo del territorio, consente di organizzare, in una dimensione temporale predefinita, le attività e le risorse necessarie per la realizzazione di fini sociali e la promozione dello sviluppo economico e civile delle comunità di riferimento.

Il processo di programmazione, si svolge nel rispetto delle compatibilità economico-finanziarie e tenendo conto della possibile evoluzione della gestione dell'ente, richiede il coinvolgimento dei portatori di interesse nelle forme e secondo le modalità definite da ogni Ente, si conclude con la formalizzazione delle decisioni politiche e gestionali che danno contenuto a programmi e piani futuri riferibili alle missioni dell'ente.

Attraverso l'attività di programmazione, le amministrazioni concorrono al perseguimento degli obiettivi di finanza pubblica definiti in ambito nazionale, in coerenza con i principi fondamentali di coordinamento della finanza pubblica emanati in attuazione degli articoli 117, terzo comma, e 119, secondo comma, della Costituzione e ne condividono le conseguenti responsabilità.

### **Il Documento unico di programmazione degli enti locali (DUP)**

Il DUP è lo strumento che permette l'attività di guida strategica ed operativa degli enti locali e consente di fronteggiare in modo permanente, sistemico e unitario le discontinuità ambientali e organizzative.

Il DUP costituisce, nel rispetto del principio del coordinamento e coerenza dei documenti di bilancio, il presupposto necessario di tutti gli altri documenti di programmazione.

Il DUP si compone di due sezioni: la Sezione Strategica (SeS) e la Sezione Operativa (SeO). La prima ha un orizzonte temporale di riferimento pari a quello del mandato amministrativo, la seconda pari a quello del bilancio di previsione.

Entro il 31 luglio di ciascun anno la Giunta presenta al Consiglio il Documento Unico di Programmazione (DUP): il DUP 2025-2027 è stato infatti presentato al Consiglio con deliberazione GC n.138 del 03.07.2024 e approvato dal Consiglio con deliberazione n. 46 del 29.07.2024.



# SEZIONE STRATEGICA

## 1. LA SEZIONE STRATEGICA

La sezione strategica sviluppa e concretizza le linee programmatiche di mandato di cui all'art. 46 comma 3 del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267 e individua, in coerenza con il quadro normativo di riferimento e con gli obiettivi generali di finanza pubblica, le principali scelte che caratterizzano il programma dell'amministrazione da realizzare nel corso del mandato amministrativo.

Nella sezione strategica vengono riportate le politiche di mandato che l'ente intende sviluppare in particolare nel corso del triennio, declinate in programmi, che costituiscono la base della successiva attività di programmazione di medio/breve termine, il quale confluisce nel Piano Integrato di Attività e Organizzazione (Piao).

Il Comune di Canegrate, in attuazione dell'art. 46 comma 3 del TUEL ha approvato, con deliberazione di C.C. n. 25 del 23/06/2022 il Programma di mandato per il periodo 2022 – 2027, dando così avvio al ciclo di gestione della Performance. Attraverso tale atto di Pianificazione, sono state definite le aree di intervento strategico che rappresentano le politiche essenziali da cui sono derivati i programmi, progetti e singoli interventi da realizzare nel corso del mandato.

Tali Linee Programmatiche, che attengono a vari ambiti di intervento dell'Ente, sono state così denominate:

### **CANEGRATE CITTÀ**

#### **1 PIANO DI GOVERNO DEL TERRITORIO E PIANO URBANO DEL TRAFFICO**

1.1 Obiettivi fondamentali dei nuovi PGT e PU

#### **2 UNA CITTÀ A MISURA DI TUTTI**

#### **3 UNA CITTÀ BELLA**

#### **4 UNA CITTÀ SICURA**

4.1 Il ruolo della Protezione Civile

#### **5 UNA CITTÀ ATTENTA AL PRESENTE**

5.1 I servizi e il commercio

5.2 Sport per tutti e al servizio di tutti

#### **6 UNA CITTÀ CHE SA RIGENERARE L'ESISTENTE**

6.1 Ex liceo

- 6.2 Alloggi comunali
- 6.3 Palazzo Visconti
- 6.4 Cimitero
- 6.5 Stazione
- 6.6 La nuova sala cittadina diventa realtà

## **7 UNA CITTÀ CHE GUARDA AL FUTURO**

- 7.1 Transizione ecologica
- 7.2 Canegrate “riciclona” e sostenibile
- 7.3 Canegrate sempre più verde
- 7.4 Transizione digitale

## **8 UNA CITTÀ ATTENTA AI SUOI QUARTIERI**

- 8.1 Cascinette
- 8.2 Valverde
- 8.3 Santa Colomba
- 8.4 Baggina
- 8.5 Centro

## **9 RISORSE PER LA CITTÀ E I CITTADINI**

# **CANEGRATE COMUNITÀ**

## **1 LA COMUNITÀ HA CURA DELLA PROPRIA CITTÀ**

- 1.1 Il Regolamento per l’Amministrazione condivisa dei beni comuni
- 1.2 “Custodiscimi” e l’esperienza di *ForestaMi*

## **2 LA COMUNITÀ È ATTENTA ALLE PERSONE E ACCOGLIE**

- 2.1 Fragilità e disabilità

2.2 Benvenuti in Canegrate

2.3 Difesa dei diritti e rifiuto delle discriminazioni

2.4 La salute è un diritto

2.5 La casa è un diritto

### **3 LA COMUNITÀ È VIVA PERCHÉ...**

3.1 ... ci sono le associazioni

3.2 ... ci sono i volontari

3.3 ... e devono esserci anche i GIOVANI!

### **4 LA COMUNITÀ CRESCE CON LA CULTURA**

### **5 LA COMUNITÀ DÀ VALORE ALLO STUDIO E AL TEMPO LIBERO DEI SUOI FIGLI**

### **6 LA COMUNITÀ VALORIZZA E SOSTIENE IL LAVORO**

### **7 LA COMUNITÀ SI OCCUPA ANCHE DEGLI ANIMALI D'AFFEZIONE**

## 2. ANALISI DI CONTESTO

### 2.1.0 Il quadro economico e sociale

#### **L'economia globale continua a risentire delle tensioni commerciali internazionali**

Gli accordi siglati dagli Stati Uniti con l'Unione europea e altri partner hanno avviato la definizione di un nuovo assetto delle relazioni commerciali. Il quadro è tuttavia in evoluzione e l'incertezza sulle politiche commerciali continua a pesare sulle prospettive dell'economia globale nel medio termine. Nel secondo trimestre i più alti dazi hanno già contribuito a ridurre il commercio internazionale, come atteso dai principali osservatori. Secondo le previsioni del Fondo monetario internazionale, nella media del biennio 2025-26 la crescita globale sarà inferiore a quella dello scorso anno.

#### **La crescita del PIL dell'area è modesta**

Nei mesi primaverili il PIL dell'area dell'euro ha nettamente decelerato; è venuta meno la straordinaria spinta della domanda statunitense che lo aveva sostenuto nel primo trimestre. Sulla base delle nostre stime, la crescita del prodotto è stata modesta anche nei mesi estivi. Le più recenti proiezioni degli esperti della Banca centrale europea indicano che il PIL dell'area aumenterà di poco più dell'1 per cento all'anno nella media del triennio 2025-27. L'inflazione al consumo si colloca attorno al 2 per cento dallo scorso maggio; è prevista in lieve discesa nel 2026, per poi tornare su valori coerenti con l'obiettivo nel 2027.

#### **L'economia italiana è tornata a crescere nei mesi estivi**

Nel secondo trimestre il PIL dell'Italia è sceso lievemente riflettendo il forte calo delle esportazioni, come in altri paesi dell'area. Sulla base delle nostre valutazioni, nel terzo trimestre l'economia italiana è tornata a espandersi, seppure in misura modesta. Al nuovo rialzo degli investimenti si è associato il leggero aumento dei consumi. L'attività è cresciuta nei servizi e nelle costruzioni, mentre è restata debole nella manifattura.

#### **Si è ampliato l'avanzo di conto corrente**

Dopo la contrazione nei mesi primaverili, secondo nostre stime le esportazioni di beni in volume sono tornate a salire nel bimestre luglio-agosto. Tra aprile e giugno l'avanzo di conto corrente della bilancia dei pagamenti si è ampliato. Si è ulteriormente rafforzata la domanda di titoli italiani da parte degli investitori esteri. La posizione netta sull'estero resta largamente creditoria.

#### **L'occupazione si è stabilizzata**

Nel secondo trimestre il numero di occupati è rimasto pressoché invariato. Il tasso di partecipazione è nuovamente salito fra i lavoratori più anziani, ma è diminuito tra i più giovani; quello di disoccupazione si conferma su valori contenuti in tutte le classi anagrafiche. Si è attenuata la crescita delle retribuzioni contrattuali. Nei mesi estivi l'occupazione si è mantenuta stabile e le retribuzioni hanno ancora rallentato.

#### **L'inflazione resta contenuta**

Nel terzo trimestre l'inflazione si è confermata poco al di sotto del 2 per cento. Anche la componente di fondo si è collocata su valori simili: all'aumento molto debole dei prezzi dei beni non energetici si è contrapposto quello più robusto dei servizi. Resta moderata la crescita dei prezzi alla produzione.

## **La dinamica dei prestiti alle imprese è tornata positiva**

È proseguita la trasmissione delle riduzioni dei tassi ufficiali al costo della raccolta bancaria e a quello dei finanziamenti alle imprese. Il credito alle società non finanziarie ha ripreso a crescere. Le indagini presso le banche segnalano che la domanda di finanziamenti delle imprese si è rafforzata. Il credito alle famiglie ha accelerato.

## **Il prodotto italiano beneficerà dell'espansione della domanda interna**

Secondo le nostre proiezioni, in Italia il PIL salirà dello 0,6 per cento nel 2025 e nel 2026, e dello 0,7 nel 2027; sarà sostenuto dalla crescita degli investimenti, mentre le scelte di consumo rimarranno improntate alla cautela nell'anno in corso, per poi riflettere maggiormente l'espansione del reddito disponibile. La domanda estera risentirà dei maggiori dazi e dell'apprezzamento dell'euro. L'inflazione al consumo si collocherà all'1,7 per cento nel 2025, scenderà all'1,5 nel 2026 e risalirà all'1,9 nel 2027.

Il quadro previsivo è soggetto a elevata incertezza, riconducibile in particolare all'evoluzione delle politiche commerciali e dei conflitti in corso. La crescita potrebbe risentire dei timori sulle prospettive delle finanze pubbliche nell'area dell'euro e in altre economie avanzate. D'altra parte, un orientamento più espansivo della politica di bilancio a livello europeo, connesso in particolare con un significativo incremento delle spese per la difesa, potrebbe sostenere l'attività economica.

*Fonte: Bollettino N. 4 Banca d'Italia, 17 Ottobre 2025*

L'individuazione degli obiettivi strategici consegue ad un processo conoscitivo di analisi strategica, delle condizioni esterne all'ente e di quelle interne, sia in termini attuali che prospettici e alla definizione di indirizzi generali di natura strategica.

In particolare, con riferimento alle condizioni interne, l'analisi richiede, almeno, l'approfondimento dei seguenti profili:

1. Caratteristiche della popolazione, del territorio e della struttura organizzativa dell'ente;
2. Organizzazione e modalità di gestione dei servizi pubblici locali;
3. Indirizzi generali di natura strategica relativi alle risorse e agli impieghi e sostenibilità economico finanziaria attuale e prospettica.
4. Coerenza e compatibilità presente e futura con le disposizioni del patto di stabilità interno e con i vincoli di finanza pubblica.

## 2.1.1 CARATTERISTICHE DELLA POPOLAZIONE, DEL TERRITORIO E DELLA STRUTTURA ORGANIZZATIVA DELL'ENTE

Popolazione legale all'ultimo censimento				12.499
				Movimentazione flussi anagrafici 2024
Nati nell'anno	n.	70		
Deceduti nell'anno	n.	109		
		saldo naturale	n.	- 39
Iscritti nell'anno	n.	628		
Cancellati nell'anno	n.	456		
		saldo migratorio	n.	172
		Popolazione al 31-12-2024	n.	12.800
		di cui		
		In età prescolare (0/6 anni)	n.	591 (4,61%)
		In età scuola dell'obbligo (7/14 anni)	n.	866 (6,76%)
		In forza lavoro 1. occupazione (15/29 anni)	n.	1952 (15,25%)
		In età adulta (30/65 anni)	n.	6497 (50,75%)
		In età senile (oltre 65 anni)	n.	2894 (22,61%)

Tasso di natalità ultimo quinquennio:	Anno	Tasso
	2020	0,65 %
	2021	0,52 %
	2022	0,60 %
	2023	0,55 %
	2024	0,55 %
Tasso di mortalità ultimo quinquennio:	Anno	Tasso
	2020	1,10 %
	2021	0,52 %
	2022	1,22 %
	2023	1,00 %
	2024	0,85 %

## 2.1.2 – ECONOMIA INSEDIATA AL 31.12.2024

### **AGRICOLTURA:**

AZIENDE	1
ADDETTI	1

### **ARTIGIANATO**

AZIENDE	280
ADDETTI	580

### **INDUSTRIA**

AZIENDE	16
ADDETTI	320

### **ATTIVITÀ VARIE**

AZIENDE	220
ADDETTI	440

### **COMMERCIO**

AZIENDE	95
ADDETTI	140

### **MERCATO SETTIMANALE**

POSTEGGI ASSEGNATI	7
--------------------	---

### **COMMERCIO AREE PUBBLICHE ITINERANTI**

AZIENDE	15
ADDETTI	12

## 2.1.3 TERRITORIO

<b>Superficie in Kmq</b>		5,25	
<b>RISORSE IDRICHE</b>			
	* Laghi	0	
	* Fiumi e torrenti	1	
<b>STRADE</b>			
	* Statali	Km. 0,00	
	* Provinciali	Km. 0,50	
	* Comunali	Km. 63,00	
	* Vicinali	Km. 0,00	
	* Autostrade	Km. 0,00	
<b>PIANI E STRUMENTI URBANISTICI VIGENTI</b>			
Se "SI" data ed estremi del provvedimento di approvazione			
* Piano regolatore adottato	Si <input type="checkbox"/>	No <input checked="" type="checkbox"/>	
* Piano regolatore approvato	Si <input checked="" type="checkbox"/>	No <input type="checkbox"/>	delibera Consiglio Comunale n. 18 del 27.3.2017
* Programma di fabbricazione	Si <input type="checkbox"/>	No <input checked="" type="checkbox"/>	no
* Piano edilizia economica e popolare	Si <input type="checkbox"/>	No <input checked="" type="checkbox"/>	no
<b>PIANO INSEDIAMENTI PRODUTTIVI</b>			
* Industriali	Si <input type="checkbox"/>	No <input checked="" type="checkbox"/>	no
* Artigianali	Si <input type="checkbox"/>	No <input checked="" type="checkbox"/>	no
* Commerciali	Si <input type="checkbox"/>	No <input checked="" type="checkbox"/>	no
* Altri strumenti (specificare)	Si <input type="checkbox"/>	No <input checked="" type="checkbox"/>	
Esistenza della coerenza delle previsioni annuali e pluriennali con gli strumenti urbanistici vigenti			
(art. 170, comma 7, D.L.vo 267/2000)	Si <input checked="" type="checkbox"/>	No <input type="checkbox"/>	
		<b>AREA INTERESSATA</b>	<b>AREA DISPONIBILE</b>
<b>P.E.E.P.</b>	mq.	0,00	mq. 0,00
<b>P.I.P.</b>	mq.	0,00	mq. 0,00

## 2.1.4. STRUTTURA ORGANIZZATIVA

### PERSONALE (AL 31.12.2024)

AREA	Previsti in dotazione organica	In servizio numero
OPERATORI ESPERTI	8	8
ISTRUTTORI	33	31
FUNZIONARI ED ELEVATA QUALIFICAZIONE	13	11
<b>TOTALE</b>	<b>54</b>	<b>50</b>

di ruolo n.	50
fuori ruolo n.	0

AREA TECNICA			AREA ECONOMICO - FINANZIARIA		
AREA	Previsti in dotazione organica	N^. in servizio	AREA	Previsti in dotazione organica	N^. in servizio
Operatori Esperti	2	2	Operatori Esperti	0	0
Istruttori	9	9	Istruttori	6	6
Funzionari ed E.Q.	2	2	Funzionari ed E.Q.	2	2
AREA DI VIGILANZA			AREA DEMOGRAFICA-STATISTICA		
AREA	Previsti in dotazione organica	N^. in servizio	AREA	Previsti in dotazione organica	N^. in servizio
Operatori Esperti	0	0	Operatori Esperti	2	2
Istruttori	6	5	Istruttori	2	2
Funzionari ed E.Q.	2	2	Funzionari ed E.Q.	1	1
ALTRE AREE			TOTALE		
AREA	Previsti in dotazione organica	N^. in servizio	AREA	Previsti in dotazione organica	N^. in servizio
Operatori Esperti	4	4	Operatori Esperti	8	8
Istruttori	10	9	Istruttori	33	31
Funzionari ed E.Q.	6	4	Funzionari E.Q.	13	11
			<b>TOTALE</b>	<b>54</b>	<b>50</b>

**Ai sensi dell'art. 109, 2° comma e dell'art. 50, 10° comma del D. Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 – TUEL e dell'art. 34 del vigente Regolamento in materia di Ordinamento Generale degli Uffici e dei Servizi, le Posizioni Organizzative sono state conferite, nell'anno 2024, ai sotto elencati Funzionari:**

<b>SETTORE</b>	<b>DIPENDENTE</b>
Responsabile Settore Affari Generali - Segreteria - Protocollo	<b>La Scala Teresa</b>
Responsabile Settore Personale - Provveditorato - Tributi	<b>La Scala Teresa</b>
Responsabile Settore Informatico	<b>La Scala Teresa</b>
Responsabile Settore Economico Finanziario	<b>Calienzo Fulvia</b>
Responsabile Settore LL.PP.	<b>Zottarelli Antonino</b>
Responsabile Settore Urbanistica	<b>Donatella Marazzini</b>
Responsabile Settore Ecologia Ambiente	<b>Zottarelli Antonino</b>
Responsabile Settore Sociale	<b>Colombo Gian Piero</b>
Responsabile Settore Istruzione - Sport - Cultura	<b>Colombo Gian Piero</b>
Responsabile Settore Polizia Locale	<b>Fornara Ornella</b>
Responsabile Settore Demografico e Statistico	<b>La Scala Teresa</b>
Responsabile Settore Attività Produttive	<b>Donatella Marazzini</b>
Responsabile Settore Messi - Centralino	<b>Colombo Gian Piero</b>
Responsabile Parco del Roccolo	<b>Donatella Marazzini</b>

## 2.1.5 - STRUTTURE OPERATIVE

Tipologia				ESERCIZIO PRECEDENTE				PROGRAMMAZIONE PLURIENNALE											
				Anno 2025				Anno 2026				Anno 2027				Anno 2028			
Asili nido	n.	1	posti n.	32	32	32	32	42	42	42	42	42	42	42	42	42	42		
Scuole materne	n.	1	posti n.	196	196	196	196	196	196	196	196	196	196	196	196	196	196		
Scuole elementari	n.	1	posti n.	600	600	600	600	600	600	600	600	600	600	600	600	600	600		
Scuole medie	n.	1	posti n.	350	350	350	350	350	350	350	350	350	350	350	350	350	350		
Strutture residenziali per anziani	n.	1	posti n.	15	15	15	15	15	15	15	15	15	15	15	15	15	15		
Farmacie comunali			n.	0	n.	1	n.	1	n.	1	n.	1	n.	1	n.	1	n.	1	
Rete fognaria in Km																			
- bianca				6,00	8,00	8,00	8,00	8,00	8,00	8,00	8,00	8,00	8,00	8,00	8,00	8,00	8,00	8,00	
- nera				0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
- mista				50,00	50,00	50,00	50,00	50,00	50,00	50,00	50,00	50,00	50,00	50,00	50,00	50,00	50,00	50,00	
Esistenza depuratore			Si	X	No		Si	X	No		Si	X	No		Si	X	No		
Rete acquedotto in Km				50,00	50,00	50,00	50,00	50,00	50,00	50,00	50,00	50,00	50,00	50,00	50,00	50,00	50,00	50,00	
Attuazione servizio idrico integrato			Si	X	No		Si	X	No		Si	X	No		Si	X	No		
Aree verdi, parchi, giardini	n.	45	hq.	16,5	n.	45	hq.	16,5	n.	45	hq.	16,5	n.	45	hq.	16,5	n.	45	
Punti luce illuminazione pubblica	n.	2.154	n.	2.170	n.	2.180	n.	2.190	n.	2.190	n.	2.190	n.	2.190	n.	2.190	n.	2.190	
Rete gas in Km				64,00	64,00	64,00	64,00	64,00	64,00	64,00	64,00	64,00	64,00	64,00	64,00	64,00	64,00	64,00	
Raccolta rifiuti in quintali																			
- civile				60.732,00	60.732,00	60.732,00	60.732,00	60.732,00	60.732,00	60.732,00	60.732,00	60.732,00	60.732,00	60.732,00	60.732,00	60.732,00	60.732,00	60.732,00	
- industriale				0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
- racc. diff.ta			Si	X	No		Si	X	No		Si	X	No		Si	X	No		
Esistenza discarica			Si		No	X	Si		No	X	Si		No	X	Si		No	X	
Mezzi operativi	n.	0	n.	0	n.	0	n.	0	n.	0	n.	0	n.	0	n.	0	n.	0	
Veicoli	n.	9	n.	9	n.	9	n.	9	n.	9	n.	9	n.	9	n.	9	n.	9	
Centro elaborazione dati			Si	X	No		Si	X	No		Si	X	No		Si	X	No		
Personal computer	n.	101	n.	80	n.	80	n.	80	n.	80	n.	80	n.	80	n.	80	n.	80	
Altre strutture (specificare)																			

## 2.2. OBIETTIVI DEGLI ORGANISMI GESTIONALI DELL'ENTE

Gli enti partecipati dall'Ente per i quali, ai sensi dell'art. 172 del TUEL, è previsto che i rendiconti siano allegati al Bilancio di Previsione del Comune, sono i seguenti:

Società ed organismi gestionali	%
AMGA LEGNANO SPA	7,5817
ATS SRL in liquidazione dal 17.02.2022	7,69
CAP HOLDING SPA	0,4761
EURO.PA SERVICE SRL	5,325*
CSBNO	1,73
AZIENDA SOCIALE DEL LEGNANESE - SO.LE	7,33
FONDAZIONE IL CERCHIO onlus	25

*\*In data 06/05/2025 a seguito di aumento del capitale sociale ed ingresso del Comune di Busto Garolfo con versamento di quota capitale e sovrapprezzo, la società Euro Pa ha comunicato la nuova % di partecipazione pari a € 5,325%*

Il ruolo del Comune nei predetti organismi è da un lato quello civilistico, che compete ai soci delle società di capitali, e da un altro lato quello amministrativo di indirizzo politico e controllo sulla gestione dei servizi affidati ai medesimi. I recenti interventi normativi emanati sul fronte delle partecipazioni in società commerciali e enti detenuti dalle Amministrazioni pubbliche, sono volti alla razionalizzazione delle stesse e ad evitare alterazioni o distorsioni della concorrenza e del mercato così come indicato dalle direttive comunitarie in materia. Il Comune, oltre ad aver ottemperato a tutti gli obblighi di comunicazione e certificazione riguardanti le partecipazioni, monitora costantemente l'opportunità di mantenere le stesse in base al dettato normativo di riferimento.

Con deliberazione Giunta Comunale n. 247 del 23.12.2024, è stato approvato l'elenco degli enti, aziende e società che compongono il "Gruppo Amministrazione Pubblica Comune di Canegrate" e degli enti e società da includere nel consolidamento del bilancio di esercizio 2024. Tale deliberazione è stata aggiornata con provvedimento della Giunta Comunale n. 96 del 14.05.2025.

Attraverso l'applicativo *Partecipazioni* del Portale Tesoro <https://portaletesoro.mef.gov.it>, è stato inserito:

- il censimento annuale delle partecipazioni e dei rappresentanti al 31/12/2023 (art. 17 del D.L. n. 90 del 2014);
  - la revisione periodica delle partecipazioni pubbliche detenute al 31/12/2023 (art. 20 del D. Lgs. n.175/2016 - TUSP);
  - la relazione sull'attuazione del precedente piano di razionalizzazione adottato con riferimento alle partecipazioni detenute al 31/12/2022 (art. 20 c.4, TUSP).
- Tale adempimento è stato approvato con deliberazione Consiglio Comunale n. 84 del 18.12.2024 "Revisione Periodica delle Partecipazioni ex art. 20, del Testo Unico in materia di Società a Partecipazione Pubblica (T.U.S.P) Al 31/12/2023".

Inoltre, limitatamente alle partecipazioni dirette, le variazioni rispetto a quanto comunicato nel censimento precedente o risultante dal Registro delle Imprese (InfoCamere).

L'applicativo *Partecipazioni* è l'unico canale attraverso il quale le Amministrazioni possono trasmettere i provvedimenti adottati ai sensi dell'art.20 del TUSP alla Struttura di indirizzo, monitoraggio e controllo di cui all'art. 15 del TUSP.

Le Amministrazioni tenute al censimento annuale delle partecipazioni e dei rappresentanti (art. 17 del D.L. 24 giugno 2014, n. 90) sono quelle:

- individuate dall'articolo 1, comma 2, del D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165;
- incluse nell'elenco S13 definito annualmente dall'ISTAT, ai sensi dell'art.1, comma 3, della Legge n.196/2009, per la redazione del conto economico consolidato delle Amministrazioni pubbliche rilevante ai fini dei saldi di finanza pubblica.

Le Amministrazioni tenute, oltre che al censimento annuale delle partecipazioni e dei rappresentanti, anche alla comunicazione sulla razionalizzazione periodica delle partecipazioni pubbliche (di seguito Enti TUSP) sono, ai sensi dell'art. 2, comma 1, lettera a), del TUSP:

- le Amministrazioni individuate dall'art.1, comma 2, del D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165;
- i loro consorzi o associazioni per qualsiasi fine istituiti che non rivestono forma societaria;
- gli enti pubblici economici;
- le autorità di sistema portuale ad eccezione dell'Automobile Club Italia (ACI) e degli enti soggetti alle disposizioni emanate dalle Province autonome di Trento e di Bolzano.

Inoltre è stata predisposta e inviata la relazione annuale prevista dalla disciplina dei servizi pubblici a rilevanza economica di cui all'articolo 30 del d. lgs. n. 201/2022.

L'articolo 30 del d.lgs. n. 201/2022 recante "Verifiche periodiche sulla situazione gestionale dei servizi pubblici locali", prevede che: "1. I comuni o le loro eventuali forme associative, con popolazione superiore a 5.000 abitanti, nonché le città metropolitane, le province e gli altri enti competenti, in relazione al proprio ambito o bacino del servizio, effettuano la ricognizione periodica della situazione gestionale dei servizi pubblici locali di rilevanza economica nei rispettivi territori.

Tale ricognizione rileva, per ogni servizio affidato, il concreto andamento dal punto di vista economico, dell'efficienza e della qualità del servizio e del rispetto degli obblighi indicati nel contratto di servizio, in modo analitico, tenendo conto anche degli atti e degli indicatori di cui agli articoli 7, 8 e 9.

La ricognizione rileva altresì la misura del ricorso agli affidamenti di cui all'articolo 17, comma 3, secondo periodo, e all'affidamento a società in house, oltre che gli oneri e i risultati in capo agli enti affidanti.

La ricognizione di cui al comma 1 è contenuta in un'apposita relazione ed è aggiornata ogni anno, contestualmente all'analisi dell'assetto delle società partecipate di cui all'articolo 20 del decreto legislativo n. 175 del 2016. Nel caso di servizi affidati a società in house, la relazione di cui al periodo precedente costituisce appendice della relazione di cui all' articolo 20 del decreto legislativo n. 175 del 2016.

In sede di prima applicazione, la ricognizione è effettuata entro dodici mesi dalla data di entrata in vigore del decreto."

La ricognizione deve essere contenuta in un'apposita relazione ed è aggiornata ogni anno, contestualmente all'analisi dell'assetto delle società partecipate di cui all'articolo 20 del d.lgs n. 175/2016 (Testo unico in materia di società a partecipazione pubblica). La Giunta Comunale con deliberazione n.251 del 30.12.2024 ha approvato la relazione di ricognizione dei servizi pubblici locali di rilevanza economica, art.30 D.L.gs 201/2022. La relazione approvata dalla Giunta, ha costituito appendice della ricognizione di cui al citato articolo 20.

### 2.3. SOCIETÀ PARTECIPATE

Denominazione	Indirizzo  sito WEB	%  Partec.	Funzioni attribuite e  attività svolte	Scadenza  impegno	Oneri per l'ente (2024) – ultimo consuntivo approvato	RISULTATI DI BILANCIO
						Anno 2024
AMGA LEGNANO SPA	<a href="http://www.amga.it">www.amga.it</a>	7,5817	Gestione rifiuti nelle varie fasi di raccolta, servizi di igiene urbana in senso lato. Esercizio della rete fognaria e depurazione acque, produzione, trasporto distribuzione gas.	31-12-2050	294.836,10	1.245.617,00
ATS SRL in liquidazione dal 17.02.2022	<a href="http://www.aziendatrasportiscolastici.it">www.aziendatrasportiscolastici.it</a>	7,69	trasporto scolastico e servizi diversi a favore dei comuni soci, quali noleggi scolastici, trasporto anziani, servizi analoghi o connessi	30-06-2050	0,00	-21.830,00
CAP HOLDING SPA	<a href="http://www.capholding.it">www.capholding.it</a>	0,4761	La società ha per oggetto l'esercizio delle attività che concorrono a formare il servizio idrico integrato come definito dal D. Lgs 152 /2006 e successive modifiche	31-12-2052	36.736,13	79.607.128,00
EURO.PA SERVICE SRL	<a href="http://www.altomilanese.mi.it">www.altomilanese.mi.it</a>	5,325	Svolgimento di servizi strumentali all'attività degli Enti Locali	31-12-2050	821.739,18	56.842,00

AZIENDA SOCIALE DEL LEGNANESE - SO.LE	<a href="http://www.ascsole.it">www.ascsole.it</a>	7,33	Gestione integrata dei servizi alla persona a prevalente carattere sociale	31-12-2034	1.126.362,38	448,00
CSBNO	<a href="http://www.csbno.net">www.csbno.net</a>	1,73	attività volte a promuovere l'innovazione e fornire servizi nel settore biblioteche, archivi, gallerie e musei e per il coordinamento di quanto attinente all'ecosistema culturale e artistico del territorio	31-12-2030	70.918,02	4.803,00
FONDAZIONE IL CERCHIO	<a href="http://www.residenzasanremigio.it">www.residenzasanremigio.it</a>	25	La Fondazione assicura tutti i servizi prescritti dalle normative nazionali e regionali in ordine alla gestione delle Residenze Sanitarie Assistenziali.		0,00	129.432,00

# INDIRIZZI GENERALI DI NATURA STRATEGICA

## 3. INDIRIZZI GENERALI DI NATURA STRATEGICA RELATIVI ALLE RISORSE E AGLI IMPIEGHI E SOSTENIBILITÀ ECONOMICO FINANZIARIA ATTUALE E PROSPETTICA

### 3.0 INTERVENTI LEGATI AL PNRR

Già a partire dal 2021 le amministrazioni locali sono state chiamate ad essere “enti attuatori” dei progetti a valere sulle risorse del Piano Nazionale Ripresa e resilienza. In questo contesto anche il Comune di Canegrate ha raccolto la sfida. Si rivela quindi opportuno anche su scala locale un modello di governance per la corretta individuazione e gestione delle risorse straordinarie che dovranno essere utilizzate entro la fine del 2026.

**Ad oggi, i bandi di cui il Comune di Canegrate è stato destinatario nell’ambito del PNRR che risultano ancora in corso sono i seguenti:**

SETTORE AFFARI GENERALI (UFFICIO CED):

Per quanto riguarda **la transizione digitale delle PA**, nell'anno 2023 sono stati avviati i seguenti interventi per un totale di **€ 309.815,00**, nel 2024 interventi per **€ 8.979,20** e nel 2025 per **€ 8.282,87** (più eventuale importo relativo all'investimento 2.3) per un totale di **€ 327.077,07**.

Si tratta di 7 progetti che rientrano tra le opere finanziate con decreti del Ministro per l'Innovazione tecnologica e la Transizione digitale, dipartimento per la Trasformazione digitale.

- \* *la Misura 1.2 “ABILITAZIONE AL CLOUD PER LE PA LOCALI”, riguarda un investimento collegato all’obbligo, introdotto dall’art. 35 del D.L. 76/2020, per la PA di migrare i propri CED verso ambienti cloud – Nella misura è compreso il rimborso per dieci migrazioni già fatte dal Comune a partire dal 1° febbraio 2020 (demografici/giudici popolari; demografici/elettorale; protocollo; albo pretorio; contabilità e ragioneria; economato; gestione economica; organi istituzionali; ordinanze). Tra il 2023 e il 2024 è stata effettuata la migrazione e l’avviamento dei software in cloud per quanto riguarda: pratiche SUE; tributi maggiori; controllo accessi (rilevamento presenze) e contratti – L’obiettivo PNRR (concludere i lavori) è stato raggiunto nel novembre 2024. È stato asseverato nell’anno 2025 e saldato con provvisorio n. 3817 del 01/07/2025.*
- \* *l’investimento 1.4 “SERVIZI E CITTADINANZA DIGITALE”, parte della Misura 1.4.1. “Esperienza del cittadino nei servizi pubblici”, punta invece al miglioramento della qualità e dell’utilizzabilità dei servizi pubblici digitali all’interno di un modello e di un sistema progettuale comuni che semplificano l’interazione con gli utenti e facilitano la manutenzione per gli anni a venire. In particolare si trattava di rinnovare il sito web istituzionale del Comune secondo le recenti linee guida Agid, integrandovi servizi online utili al cittadino e alla PA - Nel maggio del 2024 è stato pubblicato ufficialmente il nuovo sito web istituzionale dell’Ente e sono stati implementati 4 servizi digitali, ovvero: “Richiedere l’assegno di maternità”, “Richiedere una pubblicazione di matrimonio”, “Richiedere bonus sociale per disagio fisico per la fornitura di energia elettrica”, “Istanza per la concessione di contributo per integrazione retta di ricovero” – L’obiettivo PNRR (concludere i lavori) è stato RAGGIUNTO nel novembre 2024. È stato asseverato nel 2025 e saldato con provvisorio n. 3398 in data 12/06/2025.*

- \* *L'investimento 1.4 "SERVIZI E CITTADINANZA DIGITALE", parte della Misura 1.4.5 "PIATTAFORMA NOTIFICHE DIGITALI", riguarda la piattaforma che permette alla Pubblica Amministrazione di inviare ai cittadini notifiche a valore legale relative agli atti amministrativi. Raggiunge i cittadini attraverso canali di comunicazione digitale (PEC/SERCQ) o analogica (Raccomandata AR o 890) e riduce alla PA la complessità della gestione della comunicazione e della determinazione del miglior canale di comunicazione. OBIETTIVO RAGGIUNTO nel 2023. L'importo è stato saldato con provvisorio n. 2189 in data 04/04/2024.*
  
- \* *Nel 2024 è stata presentata domanda di partecipazione all'avviso pubblico "Investimento 1.4 "Servizi e cittadinanza digitale – MISURA 1.4.4 "Estensione dell'utilizzo dell'anagrafe nazione digitale (ANPR) – Adesione allo Stato Civile (ANSC) – COMUNI (LUGLIO 2024)" – M1C1 PNRR FINANZIATO DALL'UNIONE EUROPEA – Next Generation EU. L'obiettivo del contributo messo a disposizione dal Dipartimento per la trasformazione digitale della Presidenza del Consiglio dei Ministri per i Comuni è di supportare i Comuni stessi nell'adesione ai servizi dell'ANPR per l'utilizzo dell'Archivio nazionale informatizzato dei registri dello Stato Civile (ANSC). L'Archivio nazionale informatizzato dei registri dello Stato Civile è una piattaforma unica e centralizzata, accessibile a tutti i Comuni, che permette di gestire digitalmente tutte le operazioni relative all'iscrizione, trascrizione, annotazione e conservazione degli atti nei registri dello Stato Civile e offre l'opportunità di generare digitalmente certificati con piena valenza legale. - In data 04.10.2024 è pervenuta comunicazione di accettazione della candidatura e il finanziamento accettato nel 2025. Al momento lo stato del progetto è AVVIATO.*
  
- \* *Nell'anno 2025, in data 23 febbraio, è stata presentata domanda di partecipazione per l'adeguamento alle nuove specifiche tecniche di interoperabilità delle componenti informatiche Enti Terzi per la gestione delle pratiche provenienti dagli sportelli unici per le attività produttive (SUAP), - Missione 1 - Componente 1 –Investimento 2.2. Sub-investimento 2.2.3 "Digitalizzazione delle procedure (SUAP & SUE) - Enti Terzi - Comuni". - Attualmente il finanziamento è in stato ASSEGNATO.*
  
- \* *Nel 2025 è stata presentata domanda per l'accesso al bando PNRR 1.3.1 Piattaforma Digitale Nazionale Dati - ANNCSU - Comuni - maggio 2025 "Misura 1.3.1. "Piattaforma Digitale Nazionale Dati - Archivio nazionale dei numeri civici delle strade urbane (ANNCSU) – comuni (maggio 2025)" - PNRR m1c1 investimento 1.3 "Dati e interoperabilità" finanziato dall'Unione Europea – NEXTGENERATIONEU. Il sistema permette, tramite la modifica dei numeri civici, di coordinare la banca dati nazionale con i dati a disposizione degli uffici. Attualmente il progetto è in stato di: Decreto PUBBLICATO.*
  
- \* *Nel 2025 è stata presentata domanda di partecipazione per l'accesso al bando PNRR "Competenze e capacità amministrativa" – Sub investimento 2.3.2 "Sviluppo delle capacità nella pianificazione, organizzazione e formazione strategica della forza lavoro" – Missione 1 – Componente 1 – Investimento 2.3. Si tratta di uno strumento che, nel caso del Comune di Canegrate, è funzionale all'acquisizione digitale delle pratiche edilizie in archivio (Uff. Edilizia Privata). Il sistema è potenzialmente utilizzabile anche per scopi diversi. Attualmente il progetto è in stato di: presentazione della DOMANDA DI PARTECIPAZIONE.*

**TABELLA RIASSUNTIVA DEGLI INTERVENTI LEGATI AL PNRR\***

<b>TITOLO</b>	<b>UFFICIO</b>	<b>DECRETO DI APPROVAZIONE</b>	<b>IMPORTO</b>	<b>ANNO INIZIO PROGETTO</b>	<b>STATO</b>
<b>PIATTAFORMA NOTIFICHE DIGITALI</b>	CED	Decreto n. 131 1/2022 - PNRR	Finanziato per € 32.589,00	2023	LIQUIDATO
<b>ABILITAZIONE AL CLOUD PER LE PA LOCALI - COMUNI</b>	CED	Decreto n. 85 1/2022 - PNRR	Finanziato per € 121.992,00	2023	LIQUIDATO
<b>ESPERIENZA DEL CITTADINO NEI SERVIZI PUBBLICI - COMUNI</b>	CED	Decreto n. 135 1/2022 - PNRR	Finanziato per € 155.234,00	2023	LIQUIDATO
<b>ESTENSIONE DELL'UTILIZZO DELL'ANAGRAFE NAZIONALE DIGITALE (ANPR) – ADESIONE ALLO STATO CIVILE DIGITALE (ANSC)</b>	CED	Decreto n. 138 - 1 / 2024 - PNRR	Finanziato per € 8.979,20	2024	STATO: IN VERIFICA (Contrattualizzazione Completata)
<b>DIGITALIZZAZIONE DELLE PROCEDURE (SUAP &amp; SUE) - ENTI TERZI - COMUNI</b>	CED	ID 58593733-18/04/2025 - PNRR	Finanziato per € 3.956,47	2025	STATO: IN VERIFICA (Contrattualizzazione Completata)

<b>ARCHIVIO NAZIONALE DEI NUMERI CIVICI DELLE STRADE URBANE (ANNCSU)</b>	CED	Decreto n. 90 - 2 / 2025 - PNRR	Previsto finanziamento per € 4.326,40	2025	STATO: DECRETO PUBBLICATO
<b>PIANIFICAZIONE, ORGANIZZAZIONE E FORMAZIONE STRATEGICA DELLA FORZA LAVORO</b>	CED	Non ancora presente	Non ancora quantificabile	2025	STATO: DOMANDA PRESENTATA

*\*La tabella è comprensiva degli interventi già ultimati e di quelli ancora in corso*

### 3.1 GLI INVESTIMENTI E LA REALIZZAZIONE DELLE OPERE PUBBLICHE

#### QUADRO DELLE RISORSE DISPONIBILI

La sottostante tabella evidenzia la suddivisione delle risorse nell'arco del triennio destinate al finanziamento degli interventi previsti dall'ente riguardanti le opere previste nel piano triennale delle opere pubbliche.

TIPOLOGIA DI RISORSA	ARCO TEMPORALE DI VALIDITA' DEL PROGRAMMA			
	DISPONIBILITA' FINANZIARIA			
	Primo anno 2025	Secondo anno 2026	Terzo anno 2027	Importo totale
Entrate aventi destinazioni vincolate per legge	0,00	0,00	0,00	0,00
Entrate acquisite mediante contrazione di mutuo	0,00	0,00	0,00	0,00
Entrate acquisite mediante apporti di capitale privato	0,00	0,00	0,00	0,00
Trasferimento immobili ex art. 53, c.6 e 7 Dlgs. 163/2006	0,00	0,00	0,00	0,00
Stanziamenti di bilancio	0,00	0,00	0,00	0,00
Altro	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>Totale</b>	0,00	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>

Con deliberazione di Giunta Comunale n. 175 del 15/10/2025 è stato adottato il "Programma triennale delle opere pubbliche e degli acquisti di beni e servizi 2026/2028" che, allo stato attuale, non prevede lavori di importo pari o superiore ad €. 150.000,00, sulla base di quanto disposto dall'art. 37 del Decreto Legislativo 31 marzo 2023, n. 36.

Il Comune di Canegrate intende presentare candidature per i seguenti interventi afferenti al settore Lavori Pubblici:

- *"Opere di riqualificazione e abbattimento delle barriere architettoniche ai marciapiedi e alla pavimentazione stradale in vie diverse del territorio comunale";*
- *"Adeguamento alle norme di prevenzione incendi e riqualificazione funzionale del centro sportivo "Sandro Pertini" in via Terni".*
- *"Riqualificazione funzionale ed efficientamento energetico della scuola dell'infanzia "Gianni Rodari" in via Asiago.*
- *"Riqualificazione funzionale ed efficientamento energetico scuola primaria in via Redipuglia".*
- *"Riqualificazione funzionale, messa in sicurezza ed efficientamento energetico edificio scolastico in via dei Partigiani (Liceo)"*
- *"Adeguamento alle norme di prevenzione incendi, riqualificazione funzionale ed efficientamento energetico del municipio in via Alessandro Manzoni";*

In caso di ammissione ai bandi per le opere di cui sopra, si provvederà all'aggiornamento del Piano delle Opere Pubbliche e all'opportuna variazione di bilancio.

**SCHEDA D: PROGRAMMA TRIENNALE DEI LAVORI PUBBLICI 2026/2028 DELL'AMMINISTRAZIONE - COMUNE DI CANEGRATE****QUADRO DELLE RISORSE NECESSARIE ALLA REALIZZAZIONE DEL PROGRAMMA**

TIPOLOGIA RISORSE	Arco temporale di validità del programma			
	Disponibilità finanziaria (1)			Importo Totale (2)
	Primo anno	Secondo anno	Terzo anno	
RISORSE DERIVANTI DA ENTRATE AVENTI DESTINAZIONE VINCOLATA PER LEGGE	0,00	0,00	0,00	0,00
RISORSE DERIVANTI DA ENTRATE ACQUISITE MEDIANTE CONTRAZIONE DI MUTUO	0,00	0,00	0,00	0,00
RISORSE ACQUISITE MEDIANTE APPORTI DI CAPITALI PRIVATI	0,00	0,00	0,00	0,00
STANZIAMENTI DI BILANCIO	0,00	0,00	0,00	0,00
FINANZIAMENTI ACQUISIBILI AI SENSI DELL'ARTICOLO 3 DEL DECRETO-LEGGE 31 OTTOBRE 1990, N.310, CONVERTITO CON MODIFICAZIONI DALLA LEGGE 22 DICEMBRE 1990, N.403	0,00	0,00	0,00	0,00
RISORSE DERIVANTI DA TRASFERIMENTO DI IMMOBILI	0,00	0,00	0,00	0,00
ALTRA TIPOLOGIA	0,00	0,00	0,00	0,00
Totale	0,00	0,00	0,00	0,00

### 3.2 ALLEGATO II - SCHEDA B : PROGRAMMA TRIENNALE DEGLI ACQUISTI DI FORNITURE E SERVIZI 2026/2028

#### SCHEDA H : PROGRAMMA TRIENNALE DEGLI ACQUISTI DI BENI E SERVIZI 2026/2027/2028 DELL'AMMINISTRAZIONE COMUNE DI CANEGRATE

#### ELENCO DEGLI ACQUISTI DEL PROGRAMMA

Codice Unico Intervento - CUI (1)	Annualità nella quale si prevede di dare avvio alla procedura di affidamento	Codice CUP (2)	Acquisto ricompreso nell'importo complessivo di un lavoro o di altra acquisizione presente in programmazione di lavori, forniture e servizi (Tabella H.2bis)	CUI lavoro o altra acquisizione nel cui importo complessivo l'acquisto è eventualmente ricompreso (3)	Lotto funzionale (4)	Ambito geografico di esecuzione dell'acquisto Codice NUTS	Settore	CPV (5)	Descrizione dell'acquisto	Livello di priorità (6) (Tabella H.1)	Responsabile Unico del Procedimento (7)	Durata del contratto	L'acquisto è relativo a nuovo affidamento di contratto in essere (8)	STIMA DEI COSTI DELL'ACQUISTO (13)						CENTRALE DI COMMITTEENZA O SOGGETTO AGGREGATORE AL QUALE SI FARA' RICORSO PER L'ESPLETAMENTO DELLA PROCEDURA DI AFFIDAMENTO (11)		Acquisto aggiunto o variato a seguito di modifica programma (12) (Tabella H.2)	
														Primo anno	Secondo anno	Terzo anno	Costi su annualità successive	Totale (9)	Apporto di capitale privato		codice AUSA		denominazione
																			Importo	Tipologia (Tabella H.1bis)			
S00835500158202500001	2025		SI, CUI NON ANCORA ATTRIBUITO		NO	ITC4C	SERVIZI	85300000-2	GESTIONE ASILO NIDO	PRIORITA MASSIMA	COLOMBO GIAN PIERO	60	SI	225.000,00	225.000,00	225.000,00	217.000,00	892.000,00	0,00				
S00835500158202500002	2025		SI, CUI NON ANCORA ATTRIBUITO		NO	ITC4C	SERVIZI	85300000-2	INTERVENTI A FAVORE DI MINORI ASSISTENZA EDUCATIVA SCOLASTICA	PRIORITA MASSIMA	COLOMBO GIAN PIERO	60	SI	190.000,00	190.000,00	190.000,00	172.000,00	742.000,00	0,00				
S00835500158202500003	2025		SI, CUI NON ANCORA ATTRIBUITO		NO	ITC4C	SERVIZI	85300000-2	GESTIONE STRUTTURA CSS STELLA POLARE	PRIORITA MASSIMA	COLOMBO GIAN PIERO	60	SI	240.000,00	240.000,00	240.000,00	225.575,00	945.575,00	0,00				
S00835500158202500004	2025		SI, CUI NON ANCORA ATTRIBUITO		NO	ITC4C	SERVIZI	85300000-2	GESTIONE STRUTTURA CSE CITTA' DEL SOLE	PRIORITA MASSIMA	COLOMBO GIAN PIERO	60	SI	247.480,00	247.480,00	247.480,00	247.480,00	989.920,00	0,00				
S00835500158202500005	2026		SI, CUI NON ANCORA ATTRIBUITO		NO	ITC4C	SERVIZI	55500000-5	CONCESSIONE DEL SERVIZIO DI REFEZIONE SCOLASTICA ED ALTRI SERVIZI RISTORATIVI COMUNALI	PRIORITA MASSIMA	COLOMBO GIAN PIERO	36	SI	115.000,00	115.000,00	115.000,00	0,00	345.000,00	0,00				
S00835500158202500006	2026		SI, CUI NON ANCORA ATTRIBUITO		NO	ITC4C	SERVIZI	60130000-8	AFFIDAMENTO SERVIZIO DI TRASPORTO SCOLASTICO	PRIORITA MASSIMA	COLOMBO GIAN PIERO	24	SI	75.000,00	75.000,00	0,00	0,00	150.000,00	0,00				

### 3.3 FONTI DI FINANZIAMENTO

#### Quadro riassuntivo di competenza

ENTRATE	TREND STORICO			PROGRAMMAZIONE PLURIENNALE			% scostamento
	2023 (accertamenti)	2024 (accertamenti)	2025 (asestato alla data di redazione del presente atto)	2026 (previsioni)	2027 (previsioni)	2028 (previsioni)	della col. 4 rispetto alla col. 3
	1	2	3	4	5	6	7
Tributarie	6.205.265,39	6.269.693,17	6.236.365,00	6.297.220,00	6.292.720,00	6.292.720,00	0,975
Contributi e trasferimenti correnti	829.809,26	914.774,73	928.223,20	1.037.842,59	1.016.564,00	1.087.513,00	11,809
Extratributarie	1.683.558,52	1.860.963,53	1.827.950,47	1.836.800,63	1.838.286,63	1.839.736,63	0,484
<b>TOTALE ENTRATE CORRENTI</b>	<b>8.718.633,17</b>	<b>9.045.431,43</b>	<b>8.992.538,67</b>	<b>9.171.863,22</b>	<b>9.147.570,63</b>	<b>9.219.969,63</b>	<b>1,994</b>
Proventi oneri di urbanizzazione destinati a spese correnti	210.115,00	190.832,09	278.350,00	200.000,00	200.000,00	200.000,00	- 28,148
Avanzo di amministrazione applicato per spese correnti	466.975,00	22.778,36	547.226,00	0,00			
Fondo pluriennale vincolato per spese correnti	92.355,78	101.454,80	119.451,40	0,00	0,00	0,00	-100,000
<b>TOTALE ENTRATE UTILIZZATE PER SPESE CORRENTI E RIMBORSO PRESTITI (A)</b>	<b>9.488.078,95</b>	<b>9.360.496,68</b>	<b>9.937.566,07</b>	<b>9.371.863,22</b>	<b>9.347.570,63</b>	<b>9.419.969,63</b>	<b>- 5,692</b>
alien. e traf. c/capitale (al netto degli oneri di urbanizzazione per spese correnti)	505.413,43	561.651,86	415.875,60	249.357,85	161.000,00	161.000,00	- 40,040
<i>- di cui proventi oneri di urbanizzazione destinati a investimenti</i>	<i>132.802,00</i>	<i>122.432,60</i>	<i>117.000,00</i>	<i>100.000,00</i>	<i>100.000,00</i>	<i>100.000,00</i>	<i>- 14,529</i>
Accensione mutui passivi	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,000
Altre accensione di prestiti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,000
Avanzo di amministrazione applicato per finanziamento di investimenti	445.047,05	596.285,52	229.913,44	0,00			
Fondo pluriennale vincolato per spese conto capitale	701.539,27	53.000,00	208.138,54	0,00	0,00	0,00	-100,000
<b>TOTALE ENTRATE C/CAPITALE DESTINATI A INVESTIMENTI (B)</b>	<b>1.651.999,75</b>	<b>1.210.937,38</b>	<b>853.927,58</b>	<b>249.357,85</b>	<b>161.000,00</b>	<b>161.000,00</b>	<b>- 70,798</b>
Riscossione crediti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,000
Anticipazioni di cassa	0,00	0,00	1.000.000,00	1.000.000,00	1.000.000,00	1.000.000,00	0,000
<b>TOTALE MOVIMENTO FONDI (C)</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>1.000.000,00</b>	<b>1.000.000,00</b>	<b>1.000.000,00</b>	<b>1.000.000,00</b>	<b>0,000</b>
<b>TOTALE GENERALE (A+B+C)</b>	<b>11.140.078,70</b>	<b>10.571.434,06</b>	<b>11.791.493,65</b>	<b>10.621.221,07</b>	<b>10.508.570,63</b>	<b>10.580.969,63</b>	<b>- 9,924</b>

## Quadro riassuntivo di cassa

ENTRATE					% scostamento della col. 4 rispetto alla col. 3
	2023 (riscossioni)	2024 (riscossioni)	2025 (previsioni cassa)	2026 (previsioni cassa)	
	1	2	3	4	5
Tributarie	6.364.236,35	6.481.437,53	6.523.002,15	6.529.000,00	0,091
Contributi e trasferimenti correnti	812.436,73	929.893,10	1.055.898,86	1.037.842,59	- 1,710
Extratributarie	1.897.990,82	1.859.455,26	2.052.165,29	1.942.300,63	- 5,353
<b>TOTALE ENTRATE CORRENTI</b>	<b>9.074.663,90</b>	<b>9.270.785,89</b>	<b>9.631.066,30</b>	<b>9.509.143,22</b>	<b>- 1,265</b>
Proventi oneri di urbanizzazione destinati a spese correnti	210.115,00	190.832,09	278.350,00	0,00	-100,000
Fondo di cassa utilizzato per spese correnti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,000
<b>TOTALE ENTRATE UTILIZZATE PER SPESE CORRENTI E RIMBORSO PRESTITI (A)</b>	<b>9.284.778,90</b>	<b>9.461.617,98</b>	<b>9.909.416,30</b>	<b>9.509.143,22</b>	<b>- 4,039</b>
alien. e traf. c/capitale (al netto degli oneri di urbanizzazione per spese correnti)	1.099.774,44	419.160,04	582.273,26	520.293,05	- 10,644
<i>- di cui proventi oneri di urbanizzazione destinati a investimenti</i>	<i>173.234,63</i>	<i>122.432,60</i>	<i>144.672,14</i>	<i>0,00</i>	<i>-100,000</i>
Accensione mutui passivi	608.489,45	34.972,58	0,00	0,00	0,000
Altre accensione di prestiti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,000
Fondo di cassa utilizzato per spese conto capitale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,000
<b>TOTALE ENTRATE C/CAPITALE DESTINATI A INVESTIMENTI (B)</b>	<b>1.708.263,89</b>	<b>454.132,62</b>	<b>582.273,26</b>	<b>520.293,05</b>	<b>- 10,644</b>
Riscossione crediti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,000
Anticipazioni di cassa	0,00	0,00	1.000.000,00	1.000.000,00	0,000
<b>TOTALE MOVIMENTO FONDI (C)</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>1.000.000,00</b>	<b>1.000.000,00</b>	<b>0,000</b>
<b>TOTALE GENERALE (A+B+C)</b>	<b>10.993.042,79</b>	<b>9.915.750,60</b>	<b>11.491.689,56</b>	<b>11.029.436,27</b>	<b>- 4,022</b>

### 3.4 ANALISI DELLE RISORSE

#### ENTRATE TRIBUTARIE

ENTRATE COMPETENZA	TREND STORICO			PROGRAMMAZIONE PLURIENNALE			% scostamento della col. 4 rispetto alla col. 3
	2023 (accertamenti)	2024 (accertamenti)	2025 (asestato alla data di redazione del presente atto)	2026 (previsioni)	2027 (previsioni)	2028 (previsioni)	
	1	2	3	4	5	6	
<b>TOTALE ENTRATE TRIBUTARIE</b>	<b>6.205.265,39</b>	<b>6.269.693,17</b>	<b>6.236.365,00</b>	<b>6.297.220,00</b>	<b>6.292.720,00</b>	<b>6.292.720,00</b>	<b>0,975</b>

ENTRATE CASSA	TREND STORICO			2026 (previsioni cassa)	% scostamento della col. 4 rispetto alla col. 3
	2023 (riscossioni)	2024 (riscossioni)	2025 (asestato alla data di redazione del presente atto)		
	1	2	3		
<b>TOTALE ENTRATE TRIBUTARIE</b>	<b>6.364.236,35</b>	<b>6.481.437,53</b>	<b>6.523.002,15</b>	<b>6.529.000,00</b>	<b>0,091</b>

IMPOSTA MUNICIPALE PROPRIA				
	ALIQUOTE IMU		GETTITO	
	2025	2026	2025	2026
Prima casa	0,0000	0,0000	0,00	0,00
Altri fabbricati residenziali	10,6000	10,6000	1.252.542,00	1.232.542,00
Altri fabbricati non residenziali	11,4000	11,4000	111.724,00	114.685,00
Terreni	10,6000	10,6000	3.800,00	3.800,00
Aree fabbricabili	10,6000	10,6000	148.973,00	138.973,00
<b>TOTALE</b>			<b>1.497.039,00</b>	<b>1.490.000,00</b>

Il sistema di finanziamento del bilancio risente molto sia dell'intervento legislativo in materia di trasferimenti dello stato a favore degli enti locali che, in misura sempre più grande, del carico tributario applicato sui beni immobili presenti nel territorio. Il federalismo fiscale ha ridotto infatti i trasferimenti di risorse centrali per accentuare una politica tributaria decentrata.

L'ultima modifica di questo sistema si è avuta con l'introduzione della IUC - Imposta unica comunale, i cui presupposti impositivi erano: il possesso di immobili, l'erogazione e fruizione di servizi comunali.

La Legge n. 160/2019 (legge di bilancio 2020) ha previsto l'abolizione dell'Imposta unica comunale (IUC) nelle sue componenti relative all'Imposta municipale propria (IMU) ed al Tributo sui servizi indivisibili (TASI), e l'unificazione delle due imposte nella nuova IMU. Le disposizioni relative alla Tassa sui rifiuti (TARI), sono state confermate.

#### Principali tributi gestiti

TRIBUTI	PREVISIONE 2026	PREVISIONE 2027	PREVISIONE 2028
IMU	1.490.000,00	1.490.000,00	1.490.000,00
TARI	1.698.220,00	1.698.220,00	1.698.220,00

Le aliquote IMU applicate dal Comune di Canegrate per l'anno 2025 (approvate con Delibera C.C. n. 75 del 09.12.2024) sono le seguenti:

#### **IMU**

ALIQUOTA DI BASE - Altri Fabbricati Residenziali 10,6 per mille  
ALIQUOTA IMMOBILI CATEGORIA D 11,4 per mille  
ALIQUOTA ABITAZIONE PRINCIPALE esente per legge con esclusione Cat. A/1, A/8, A/9 (4 per mille)  
ALIQUOTA FABBRICATI RURALI AD USO STRUMENTALI 1 per mille (minimo previsto dalla legge)  
ALIQUOTA BENI MERCE esente come da Delibera CC 11 del 29.03.2021

#### **TARI**

Le relative tariffe Tari per l'anno 2026 verranno approvate con deliberazione del Consiglio Comunale entro il 30 aprile 2026 come previsto dalla normativa.

### CONTRIBUTI E TRASFERIMENTI CORRENTI

ENTRATE COMPETENZA	TREND STORICO			PROGRAMMAZIONE PLURIENNALE			% scostamento della col. 4 rispetto alla col. 3
	2023 (accertamenti)	2024 (accertamenti)	2025 (asestato alla data di redazione del presente atto)	2026 (previsioni)	2027 (previsioni)	2028 (previsioni)	
	1	2	3	4	5	6	
<b>TOTALE CONTRIBUTI E TRASFERIMENTI CORRENTI</b>	<b>829.809,26</b>	<b>914.774,73</b>	<b>928.223,20</b>	<b>1.037.842,59</b>	<b>1.016.564,00</b>	<b>1.087.513,00</b>	<b>11,809</b>

ENTRATE CASSA	TREND STORICO			2026 (previsioni cassa)	% scostamento della col. 4 rispetto alla col. 3
	2023 (riscossioni)	2024 (riscossioni)	2025 (asestato alla data di redazione del presente atto)		
	1	2	3		
<b>TOTALE CONTRIBUTI E TRASFERIMENTI CORRENTI</b>	<b>812.436,73</b>	<b>929.893,10</b>	<b>1.055.898,86</b>	<b>1.037.842,59</b>	<b>- 1,710</b>

ENTRATE COMPETENZA	TREND STORICO			PROGRAMMAZIONE PLURIENNALE			% scostamento della col. 4 rispetto alla col. 3
	2023 (accertamenti)	2024 (accertamenti)	2025 (asestato alla data di redazione del presente atto)	2026 (previsioni)	2027 (previsioni)	2028 (previsioni)	
	1	2	3	4	5	6	
<b>TOTALE PROVENTI EXTRATRIBUTARI</b>	<b>1.683.558,52</b>	<b>1.860.963,53</b>	<b>1.827.950,47</b>	<b>1.836.800,63</b>	<b>1.838.286,63</b>	<b>1.839.736,63</b>	<b>0,484</b>

ENTRATE CASSA	TREND STORICO			2026 (previsioni cassa)	% scostamento della col. 4 rispetto alla col. 3
	2023 (riscossioni)	2024 (riscossioni)	2025 (asestato alla data di redazione del presente atto)		
	1	2	3		
<b>TOTALE PROVENTI EXTRATRIBUTARI</b>	<b>1.897.990,82</b>	<b>1.859.455,26</b>	<b>2.052.165,29</b>	<b>1.942.300,63</b>	<b>- 5,353</b>

### ANALISI DELLE RISORSE FINANZIARIE IN CONTO CAPITALE

ENTRATE COMPETENZA	TREND STORICO			PROGRAMMAZIONE PLURIENNALE			% scostamento della col. 4 rispetto alla col. 3
	2023 (accertamenti)	2024 (accertamenti)	2025 (assestato alla data di redazione del presente atto)	2026 (previsioni)	2027 (previsioni)	2028 (previsioni)	
	1	2	3	4	5	6	
Alienazione beni e trasferimenti capitale	715.528,43	752.483,95	694.225,60	449.357,85	361.000,00	361.000,00	- 35,272
di cui oneri di urbanizzazione per spese correnti	210.115,00	190.832,09	278.350,00	200.000,00	200.000,00	200.000,00	0,000
di cui oneri di urbanizzazione per spese capitale	132.802,00	122.432,60	117.000,00	100.000,00	100.000,00	100.000,00	0,000
Accensione di mutui passivi	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,000
Accensione di prestiti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,000
<b>TOTALE</b>	<b>715.528,43</b>	<b>752.483,95</b>	<b>694.225,60</b>	<b>449.357,85</b>	<b>361.000,00</b>	<b>361.000,00</b>	<b>- 35,272</b>

ENTRATE CASSA	TREND STORICO			2026 (previsioni cassa)	% scostamento della col. 4 rispetto alla col. 3
	2023 (accertamenti)	2024 (accertamenti)	2025 (assestato alla data di redazione del presente atto)		
	1	2	3		
Alienazione beni e trasferimenti capitale	1.309.889,44	609.992,13	860.623,26	520.293,05	- 39,544
di cui oneri di urbanizzazione per spese correnti	210.115,00	190.832,00	278.350,00	0,00	0,000
di cui oneri di urbanizzazione per spese capitale	173.234,63	122.432,60	144.672,14	0,00	0,000
Accensione di mutui passivi	608.489,45	34.972,58	0,00	0,00	0,000
Accensione di prestiti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,000
<b>TOTALE</b>	<b>1.918.378,89</b>	<b>644.964,71</b>	<b>860.623,26</b>	<b>520.293,05</b>	<b>- 39,544</b>

### 3.5 VERIFICA LIMITI DI INDEBITAMENTO

<b>ENTRATE RELATIVE AI PRIMI TRE TITOLI DELLE ENTRATE</b> <i>(rendiconto penultimo anno precedente quello in cui viene prevista l'assunzione dei mutui)</i> ex art. 204, c. 1 del D.L.gs. N. 267/2000		<b>COMPETENZA ANNO 2026</b>	<b>COMPETENZA ANNO 2027</b>	<b>COMPETENZA ANNO 2028</b>
1) Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa (Titolo I)	(+)	6.269.693,17	6.261.737,42	6.297.220,00
2) Trasferimenti correnti (Titolo II)	(+)	914.774,73	755.297,24	1.037.842,59
3) Entrate extratributarie (Titolo III)	(+)	1.860.963,53	1.736.903,96	1.836.800,63
<b>TOTALE ENTRATE PRIMI TRE TITOLI</b>		<b>9.045.431,43</b>	<b>8.753.938,62</b>	<b>9.171.863,22</b>
<b>SPESA ANNUALE PER RATE MUTUI/OBBLIGAZIONI</b>				
Livello massimo di spesa annuale <sup>(1)</sup>	(+)	904.543,14	875.393,86	917.186,32
Ammontare interessi per mutui, prestiti obbligazionari, aperture di credito e garanzie di cui all'articolo 207 del TUEL autorizzati fino al 31/12/ <i>esercizio precedente</i> <sup>(2)</sup>	(-)	55.902,00	51.407,00	48.794,00
Ammontare interessi per mutui, prestiti obbligazionari, aperture di credito e garanzie di cui all'articolo 207 del TUEL autorizzati nell'esercizio in corso	(-)	0,00	0,00	0,00
Contributi erariali in c/interessi su mutui	(+)	0,00	0,00	0,00
Ammontare interessi riguardanti debiti espressamente esclusi dai limiti di indebitamento	(+)	0,00	0,00	0,00
<b>Ammontare disponibile per nuovi interessi</b>		<b>848.641,14</b>	<b>823.986,86</b>	<b>868.392,32</b>
<b>TOTALE DEBITO CONTRATTO</b>				
Debito contratto al 31/12/ <i>esercizio precedente</i>	(+)	2.361.222,98	2.177.028,98	2.050.207,98
Debito autorizzato nell'esercizio in corso	(+)	0,00	0,00	0,00
<b>TOTALE DEBITO DELL'ENTE</b>		<b>2.361.222,98</b>	<b>2.177.028,98</b>	<b>2.050.207,98</b>
<b>DEBITO POTENZIALE</b>				
Garanzie principali o sussidiarie prestate dall'Ente a favore di altre Amministrazioni pubbliche e di altri soggetti		0,00	0,00	0,00
di cui, garanzie per le quali è stato costituito accantonamento		0,00	0,00	0,00
Garanzie che concorrono al limite di indebitamento		0,00	0,00	0,00

(1) Per gli enti locali l'importo annuale degli interessi sommato a quello dei mutui precedentemente contratti, a quello dei prestiti obbligazionari precedentemente emessi, a quello delle aperture di credito stipulate ed a quello derivante da garanzie prestate ai sensi dell'articolo 207, al netto dei contributi statali e regionali in conto interessi, non supera il 12 per cento, per l'anno 2011, l'8 per cento, per gli anni dal 2012 al 2014, e il 10 per cento, a decorrere dall'anno 2015, delle entrate relative ai primi tre titoli del rendiconto del penultimo anno precedente quello in cui viene prevista l'assunzione dei mutui. Per gli enti locali di nuova istituzione si fa riferimento, per i primi due anni, ai corrispondenti dati finanziari del bilancio di previsione (art. 204, comma 1, del TUEL).

(2) Con riferimento anche ai finanziamenti imputati contabilmente agli esercizi successivi.

### 3.6 RISCOSSIONE DEI CREDITI ED ANTICIPAZIONI DI CASSA

ENTRATE COMPETENZA	TREND STORICO			PROGRAMMAZIONE PLURIENNALE			% scostamento della col. 4 rispetto alla col. 3
	2023 (accertamenti)	2024 (accertamenti)	2025 (previsioni)	2026 (previsioni)	2027 (previsioni)	2028 (previsioni)	
	1	2	3	4	5	6	
Riscossioni di crediti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,000
Anticipazione di cassa	0,00	0,00	1.000.000,00	1.000.000,00	1.000.000,00	1.000.000,00	0,000
<b>TOTALE</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>1.000.000,00</b>	<b>1.000.000,00</b>	<b>1.000.000,00</b>	<b>1.000.000,00</b>	<b>0,000</b>

ENTRATE CASSA	TREND STORICO			2026 (previsioni cassa)	% scostamento della col. 4 rispetto alla col. 3
	2023 (accertamenti)	2024 (accertamenti)	2025 (previsioni)		
	1	2	3		
Riscossioni di crediti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,000
Anticipazione di cassa	0,00	0,00	1.000.000,00	1.000.000,00	0,000
<b>TOTALE</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>1.000.000,00</b>	<b>1.000.000,00</b>	<b>0,000</b>

## DIMOSTRAZIONE DEL RISPETTO DEI LIMITI DEL RICORSO ALLA ANTICIPAZIONE DI TESORERIA:

L'art. 222 del D.L.gs 267/200 disciplina che il Tesoriere su richiesta dell'ente corredata dalla deliberazione della Giunta, concede allo stesso anticipazione di tesoreria, entro il limite massimo di tre dodicesimi delle entrate accertate nel penultimo anno precedente, afferente i primi tre titoli di entrata del bilancio.

<b>ENTRATE ACCERTATE PER IL 2024 DEI PRIMI TRE TITOLI DI BILANCIO</b>	
<b>TITOLO I</b>	€ 6.269.693,17
<b>TITOLO II</b>	€ 914.774,73
<b>TITOLO III</b>	€ 1.860.963,53
<b>TOTALE</b>	<b>€ 9.045.431,43</b>

Il limite di indebitamento per un eventuale anticipazione di Tesoreria per gli anni 2026/2027/2028 è pari a

$$€ 9.045.431,43 * 3/12 = \mathbf{2.261.357,86}$$

### 3.7 – EQUILIBRI DI BILANCIO

#### BILANCIO DI PREVISIONE EQUILIBRI DI BILANCIO

(solo per gli Enti locali) <sup>(1)</sup>

2026 - 2027 - 2028

EQUILIBRI DI BILANCIO		COMPETENZA ANNO DI RIFERIMENTO DEL BILANCIO 2026	COMPETENZA ANNO 2027	COMPETENZA ANNO 2028
H) Utilizzo risultato di amministrazione presunto per spese correnti e per rimborso dei prestiti <sup>(2)</sup> <i>di cui per estinzione anticipata di prestiti</i>	(+)	0,00 0,00	0,00	0,00
AA) Recupero disavanzo di amministrazione esercizio precedente	(-)	0,00	0,00	0,00
A) Fondo pluriennale vincolato di entrata per spese correnti	(+)	0,00	0,00	0,00
Q1) Fondo pluriennale vincolato per spese titolo 2.04 Altri trasferimenti in conto capitale iscritto in entrata	(+)	0,00	0,00	0,00
B) Entrate Titoli 1.00 - 2.00 - 3.00 <i>di cui per estinzione anticipata di prestiti</i>	(+)	9.171.863,22 0,00	9.147.570,63 0,00	9.219.969,63 0,00
C) Entrate Titolo 4.02.06 - Contributi agli investimenti direttamente destinati al rimborso dei prestiti da amministrazioni pubbliche	(+)	0,00	0,00	0,00
I) Entrate di parte capitale destinate a spese correnti in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili <i>di cui per estinzione anticipata di prestiti</i>	(+)	203.000,00 3.000,00	203.000,00 3.000,00	203.000,00 3.000,00
L) Entrate di parte corrente destinate a spese di investimento in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(-)	54.920,00	42.920,00	42.920,00
M) Entrate da accensione di prestiti destinate a estinzione anticipata dei prestiti	(+)	0,00	0,00	0,00
D) Spese Titolo 1.00 - Spese correnti <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i> <i>di cui fondo crediti di dubbia esigibilità</i>	(-)	9.132.749,22 0,00 422.000,00	9.177.829,63 0,00 422.000,00	9.247.614,63 0,00 422.000,00
E) Spese Titolo 2.04 - Altri trasferimenti in conto capitale <sup>(5)</sup> <i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>	(-)	0,00 0,00	0,00 0,00	0,00 0,00
F) Spese Titolo 4.00 - Quote di capitale amm.to dei mutui e prestiti obbligazionari <i>di cui per estinzione anticipata di prestiti</i> <i>di cui Fondo anticipazioni di liquidità</i>	(-)	187.194,00 0,00 0,00	129.821,00 0,00 0,00	132.435,00 0,00 0,00
VF) Variazioni di attività finanziarie (se negativo)	(-)	0,00	0,00	0,00
<b>O) Equilibrio di parte corrente <sup>(3)</sup></b>		<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
P) Utilizzo risultato di amministrazione presunto per spese di investimento <sup>(2)</sup>	(+)	0,00		
Q) Fondo pluriennale vincolato di entrata per spese in conto capitale	(+)	0,00	0,00	0,00
Q1) Fondo pluriennale vincolato per spese titolo 2.04 Altri trasferimenti in conto capitale iscritto in entrata	(-)	0,00	0,00	0,00
J2) Fondo pluriennale vincolato per spese Titolo 3.01 Acquisizioni di attività finanziarie iscritto in entrata	(+)	0,00	0,00	0,00
R) Entrate Titoli 4.00 - 5.00 - 6.00	(+)	449.357,85	361.000,00	361.000,00
C) Entrate Titolo 4.02.06 - Contributi agli investimenti direttamente destinati al rimborso dei prestiti da amministrazioni pubbliche	(-)	0,00	0,00	0,00
I) Entrate di parte capitale destinate a spese correnti in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(-)	203.000,00	203.000,00	203.000,00
S1) Entrate Titolo 5.02 per Riscossione crediti di breve termine	(-)	0,00	0,00	0,00
S2) Entrate Titolo 5.03 per Riscossione crediti di medio-lungo termine	(-)	0,00	0,00	0,00
T) Entrate Titolo 5.04 relative a Altre entrate per riduzioni di attività finanziaria	(-)	0,00	0,00	0,00
L) Entrate di parte corrente destinate a spese di investimento in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(+)	54.920,00	42.920,00	42.920,00

M) Entrate da accensione di prestiti destinate a estinzione anticipata dei prestiti	(-)	0,00	0,00	0,00
U) Spese Titolo 2.00 - Spese in conto capitale	(-)	301.277,85	200.920,00	200.920,00
<i>di cui fondo pluriennale vincolato di spesa</i>		0,00	0,00	0,00
V) Spese Titolo 3.01 per Acquisizioni di attività finanziarie <sup>(5)</sup>	(-)	0,00	0,00	0,00
<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>		0,00	0,00	0,00
E) Spese Titolo 2.04 - Altri trasferimenti in conto capitale <sup>(5)</sup>	(+)	0,00	0,00	0,00
<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>		0,00	0,00	0,00
Variazioni di attività finanziarie (se positivo)	(+)	0,00	0,00	0,00
<b>Z) Equilibrio di parte capitale</b>		<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
J) Utilizzo risultato di amministrazione per l'incremento di attività finanziarie	(+)	0,00	0,00	0,00
J1) Fondo pluriennale vincolato per incremento di attività finanziarie iscritto in entrata	(+)	0,00	0,00	0,00
J2) Fondo pluriennale vincolato per spese Titolo 3.01 Acquisizioni di attività finanziarie iscritto in entrata	(-)	0,00	0,00	0,00
S1) Entrate Titolo 5.02 per Riscossione crediti di breve termine	(+)	0,00	0,00	0,00
S2) Entrate Titolo 5.03 per Riscossione crediti di medio-lungo termine	(+)	0,00	0,00	0,00
T) Entrate Titolo 5.04 relative a Altre entrate per riduzioni di attività finanziaria	(+)	0,00	0,00	0,00
X1) Spese Titolo 3.02 per Concessione crediti di breve termine <sup>(5)</sup>	(-)	0,00	0,00	0,00
<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>		0,00	0,00	0,00
X2) Spese Titolo 3.03 per Concessione crediti di medio-lungo termine <sup>(5)</sup>	(-)	0,00	0,00	0,00
<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>		0,00	0,00	0,00
Y) Spese Titolo 3.04 per Altre spese per acquisizioni di attività finanziarie <sup>(5)</sup>	(-)	0,00	0,00	0,00
<i>di cui fondo pluriennale vincolato</i>		0,00	0,00	0,00
<b>VF) Variazioni attività finanziaria</b>		<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>EQUILIBRIO FINALE (W=O+Z)</b>		<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>Saldo corrente ai fini della copertura degli investimenti pluriennali <sup>(4)</sup></b>				
Equilibrio di parte corrente (O)		0,00	0,00	0,00
Utilizzo risultato di amministrazione per il finanziamento di spese correnti e al rimborso di prestiti (H) al netto del fondo anticipazione di liquidità	(-)	0,00		
<b>Equilibrio di parte corrente ai fini della copertura degli investimenti pluriennali.</b>		<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>

### 3.8 QUADRO GENERALE RIASSUNTIVO 2026 - 2027 - 2028

ENTRATE	CASSA ANNO 2026	COMPETENZA ANNO 2026	COMPETENZA ANNO 2027	COMPETENZA ANNO 2028	SPESE	CASSA ANNO 2026	COMPETENZA ANNO 2026	COMPETENZA ANNO 2027	COMPETENZA ANNO 2028
<b>Fondo di cassa all'inizio dell'esercizio</b>	3.655.667,58								
<b>Utilizzo avanzo di amministrazione</b> <i>di cui Utilizzo Fondo anticipazioni di liquidità</i>		0,00 <i>0,00</i>	0,00 <i>0,00</i>	0,00 <i>0,00</i>	<b>Disavanzo di amministrazione <sup>(1)</sup></b>		0,00	0,00	0,00
					<b>Disavanzo derivante da debito autorizzato e non contratto <sup>(2)</sup></b>		0,00	0,00	0,00
<b>Fondo pluriennale vincolato</b>		0,00	0,00	0,00					
<b>Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa</b>	6.529.000,00	6.297.220,00	6.292.720,00	6.292.720,00	<i>Titolo 1 - Spese correnti</i>	12.315.952,42	9.132.749,22	9.177.829,63	9.247.614,63
					<i>- di cui fondo pluriennale vincolato</i>		0,00	0,00	0,00
<b>Titolo 2 - Trasferimenti correnti</b>	1.037.842,59	1.037.842,59	1.016.564,00	1.087.513,00					
<b>Titolo 3 - Entrate extratributarie</b>	1.942.300,63	1.836.800,63	1.838.286,63	1.839.736,63					
<b>Titolo 4 - Entrate in conto capitale</b>	520.293,05	449.357,85	361.000,00	361.000,00	<b>Titolo 2 - Spese in conto capitale</b>	613.901,88	301.277,85	200.920,00	200.920,00
					<i>- di cui fondo pluriennale vincolato</i>		0,00	0,00	0,00
<b>Titolo 5 - Entrate da riduzione di attività finanziarie</b>	0,00	0,00	0,00	0,00	<b>Titolo 3 - Spese per incremento di attività finanziarie</b>	0,00	0,00	0,00	0,00
					<i>- di cui fondo pluriennale vincolato</i>		0,00	0,00	0,00
<b>Totale entrate finali .....</b>	<b>10.029.436,27</b>	<b>9.621.221,07</b>	<b>9.508.570,63</b>	<b>9.580.969,63</b>	<b>Totale spese finali .....</b>	<b>12.929.854,30</b>	<b>9.434.027,07</b>	<b>9.378.749,63</b>	<b>9.448.534,63</b>
<b>Titolo 6 - Accensione di prestiti</b>	0,00	0,00	0,00	0,00	<b>Titolo 4 - Rimborso di prestiti</b>	187.194,00	187.194,00	129.821,00	132.435,00
					<i>- di cui Fondo anticipazioni di liquidità</i>		0,00	0,00	0,00
<b>Titolo 7 - Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere</b>	1.000.000,00	1.000.000,00	1.000.000,00	1.000.000,00	<b>Titolo 5 - Chiusura Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere</b>	1.000.000,00	1.000.000,00	1.000.000,00	1.000.000,00
<b>Titolo 9 - Entrate per conto di terzi e partite di giro</b>	2.262.300,00	2.262.300,00	2.262.300,00	2.262.300,00	<b>Titolo 7 - Spese per conto terzi e partite di giro</b>	2.307.496,26	2.262.300,00	2.262.300,00	2.262.300,00
<b>Totale titoli</b>	<b>13.291.736,27</b>	<b>12.883.521,07</b>	<b>12.770.870,63</b>	<b>12.843.269,63</b>	<b>Totale titoli</b>	<b>16.424.544,56</b>	<b>12.883.521,07</b>	<b>12.770.870,63</b>	<b>12.843.269,63</b>
<b>TOTALE COMPLESSIVO ENTRATE</b>	<b>16.947.403,85</b>	<b>12.883.521,07</b>	<b>12.770.870,63</b>	<b>12.843.269,63</b>	<b>TOTALE COMPLESSIVO SPESE</b>	<b>16.424.544,56</b>	<b>12.883.521,07</b>	<b>12.770.870,63</b>	<b>12.843.269,63</b>
<b>Fondo di cassa finale presunto</b>	<b>522.859,29</b>								

(1) Corrisponde alla prima voce del conto del bilancio spese.

(2) Solo per le regioni e le province autonome di Trento e di Bolzano. Corrisponde alla seconda voce del conto del bilancio spese.

### 3.9 COMPATIBILITÀ CON I VINCOLI DI FINANZA PUBBLICA

Fino al 31 dicembre 2018 la materia era disciplinata dalla Legge 11 dicembre 2016, n. 232 (Legge di Bilancio 2017) dove all'articolo 1, commi 463-484, veniva definito il concetto di pareggio di bilancio, così come modificata ed integrata dalla Legge 27 dicembre 2017 n. 205 (Legge di Bilancio 2018) art. 1 commi 785 e 786.

Con l'entrata in vigore della Legge 30 dicembre 2018, n. 145 (Legge di Bilancio 2019 - art. 1 commi 819-826) cessano di avere applicazione i commi 465 e 466, da 468 a 482, da 485 a 493, 502 e da 505 a 509 dell'art. 1 della Legge 11 dicembre 2016 n. 232, pertanto gli enti locali si considerano in equilibrio in presenza di un risultato di competenza dell'esercizio non negativo.

In particolare:

1. è previsto il concorso degli enti locali e delle regioni al raggiungimento degli obiettivi di finanza pubblica nel rispetto delle disposizioni di cui ai commi 820-826 che costituiscono principi fondamentali di coordinamento della finanza pubblica (ai sensi degli art. 117 c. 3 e 119 c. 2 della Costituzione);
2. a decorrere dall'anno 2019 gli enti locali hanno la possibilità di utilizzare il risultato di amministrazione e il fondo pluriennale vincolato di entrata e di spesa nel rispetto delle disposizioni previste dal d.lgs 118/2011;
3. l'equilibrio finanziario è dato dal risultato di competenza dell'esercizio non negativo sulla base del prospetto della verifica degli equilibri allegato al rendiconto della gestione;
4. con riferimento al saldo non negativo degli anni 2017 e 2018 restano fermi, per gli enti locali, gli obblighi di monitoraggio e certificazione di cui ai commi da 469 a 474 del citato art. 1 della L. 232/2016 e di cui al comma 2 dell'art. 43 bis del D.L. 50/2017.

# PRIVACY E PROTEZIONE DEI DATI PERSONALI

## 4. PRIVACY E PROTEZIONE DEI DATI PERSONALI

Nell'ambito dell'attuazione del GDPR 2016/679, approvato dal Parlamento Europeo e dal Consiglio il 27 aprile 2016 relativamente alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati, la Giunta Comunale in data 25/06/2025 ha provveduto ad approvare la delibera n. 118 denominata "Definizione degli obiettivi strategici in materia di protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nell'ambito delle misure finalizzate a dare attuazione alle disposizioni del regolamento (UE) n.679/2016". Come previsto dalla sopra citata delibera n. 118 del 25/06/2025 sono di seguito riportati gli obiettivi strategici:

OBIETTIVI STRATEGICI	OBIETTIVI OPERATIVI
<b>AREA STRATEGICA:</b> Servizi istituzionali, generali e di gestione	<b>OBIETTIVO OPERATIVO n. 1</b> Tenuto conto della natura, dell'ambito di applicazione, del contesto e delle finalità del trattamento, nonché dei rischi aventi probabilità e gravità diverse per i diritti e le libertà delle persone fisiche, adottare le misure di adeguamento gestionale, documentale, organizzativo e procedurale nonché di aggiornamento delle conoscenze e competenze che si rivelino funzionali a garantire la conformità del trattamento al GDPR e, mettere in atto misure di sicurezza logistiche, tecniche informatiche, procedurali ed organizzative adeguate per garantire, ed essere in grado di dimostrare, che il trattamento è effettuato conformemente al GDPR, istituendo e tenendo costantemente aggiornati i Registri delle attività e delle categorie di trattamento.
<b>MISSION:</b> Le persone e i loro diritti di libertà al centro dei servizi pubblici	
<b>VISION:</b> Tutela dei diritti e delle libertà delle persone fisiche	
<b>OBIETTIVO STRATEGICO:</b> Garantire la protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali	<b>OBIETTIVO OPERATIVO n. 2</b> Elaborare e attuare un Piano di protezione dei dati e di gestione del rischio di violazione (PPD) e documentare, secondo il principio di tracciabilità documentale, come le opzioni di trattamento individuate sono state attuate, integrando la protezione dei diritti e delle libertà fondamentali delle persone fisiche, in particolare il diritto alla protezione dei dati personali, secondo le disposizioni del GDPR, nella gestione di tutti i processi gestionali, implementando la cultura della sicurezza nel contesto interno ed esterno dell'organizzazione, provvedendo, altresì, alla designazione del Responsabile della Protezione dei dati (RPD)

# LINEE PROGRAMMATICHE DI MANDATO

## 5. LINEE PROGRAMMATICHE DI MANDATO

In ottemperanza a quanto prescritto dall'art. 46 comma 3 TUEL, con l'atto di Consiglio n. 25 del 23/06/2022 sono state approvate le linee programmatiche del Programma di mandato per il periodo 2022 - 2027. Le Missioni di Bilancio che attengono a vari ambiti di intervento dell'Ente ed alle quali si riconducono le Linee Programmatiche di Mandato sono così denominate:

<b>Codice</b>	<b>Descrizione</b>
1	Servizi istituzionali, generali e di gestione, digitalizzazione
3	Ordine pubblico e sicurezza
4	Istruzione, diritto allo studio e minori
5	Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali, partecipazione e pari opportunità
6	Politiche giovanili, sport e tempo libero
8	Assetto del territorio ed edilizia abitativa
9	Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente
10	Trasporti e diritto alla mobilità
11	Soccorso civile
12	Diritti sociali, politiche sociali e famiglia
13	Tutela della salute e degli animali
14	Sviluppo economico e competitività
15	Politiche per il lavoro e la formazione professionale
16	Relazioni con le altre autonomie territoriali e locali
17	Energia e diversificazione delle fonti energetiche
19	Relazioni internazionali
20	Fondi e accantonamenti
50	Debito pubblico
60	Anticipazioni finanziarie
99	Servizi per conto terzi

La Sezione strategica sviluppa e concretizza le linee programmatiche di mandato disciplinate dall'art. 46 comma 3 del Tuel.

# ATTUAZIONE DELLE LINEE PROGRAMMATICHE DI MANDATO

## Linea programmatica: 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione, digitalizzazione

### Ambito strategico

Organi istituzionali  
Segreteria generale  
Gestione economica, finanziaria, programmazione, provveditorato  
Gestione delle entrate tributarie e servizi fiscali  
Gestione dei beni demaniali e patrimoniali  
Ufficio tecnico  
Elezioni e consultazioni popolari - Anagrafe e stato civile  
Statistica e sistemi informativi  
Risorse umane  
Altri servizi generali

Rientrano nelle linee programmatiche di mandato riconducibili alle finalità di questa missione:

- la promozione di una partecipazione attiva della cittadinanza anche nella cura del bene comune attraverso l'introduzione di strumenti che riconoscano, regolino e tutelino la collaborazione volontaria di associazioni e di singoli volontari, come sperimentato a partire dal 2024 nel progetto in collaborazione con una ONLUS locale per la cura dell'arredo urbano;

- la digitalizzazione della macchina comunale e la sua progressiva dematerializzazione; la semplificazione e armonizzazione dei processi amministrativi che si traduca in accesso trasparente e generalizzato dei cittadini attraverso ISTANZE ONLINE, applicazione IO; l'implementazione, attraverso l'applicazione IO, di un sistema di comunicazione rapido e diffuso con i cittadini; la diffusione della cultura digitale ed il supporto ai cittadini nell'accesso al digitale anche attraverso i corsi di alfabetizzazione digitale tenuti con successo in biblioteca; il progressivo adeguamento di tutti i documenti amministrativi agli standard di trasparenza/accessibilità previsti; la possibilità di pagamento digitale per tutti i servizi comunali; l'implementazione della rete comunale e, progressivamente, la possibilità di richiedere tutti i documenti (ad esempio anagrafici) a distanza, dematerializzati, ai fini di un adeguamento alle più evolute esigenze di smart working e accessibilità; la formazione del personale per il raggiungimento degli obiettivi sopradescritti; la partecipazione ai bandi europei per la creazione di hotspot-wifi pubblici; il monitoraggio e l'aggiornamento del nuovo sito internet comunale inaugurato nel 2024 usufruendo dei fondi PNRR acquisiti, con particolare attenzione all'esperienza dell'utente e all'accessibilità, oltre che ai temi della privacy e della gestione dei dati; la progressiva prenotazione degli appuntamenti attraverso uno sportello digitale, già presente, accessibile dal nuovo sito; l'accesso direttamente online ad alcuni servizi (pubblicazioni di matrimonio; richiesta assegno di maternità; contributi per caregiver al pagamento delle rette; bonus sociale per disagio fisico) raggiunto nel 2024 e già consolidato per i servizi educativi, con accesso non solo tramite SPID ma anche con CIE; la dematerializzazione delle pratiche edilizie, completata nel 2024; la previsione di nuovi strumenti di comunicazione come, ad esempio, un canale whatsapp dell'Ente;

- il superamento del concetto tradizionale di URP in sportello trasversale per tutti i servizi; la revisione dei suoi orari e della sua localizzazione (anche attraverso il servizio in Biblioteca) che ne facciano un terminale delle istanze online, lo rendano progressivamente un vero e proprio "sportello" per consulenze al cittadino su problematiche amministrative, legali e fiscali; ne esaltino la funzione di supporto alla "formazione ed educazione" digitale del cittadino, anche ampliando gli orari di assistenza finalizzata alla creazione (e accesso) dell'identità digitale (SPID/CIE);

- l'Ufficio di prossimità, finanziato da Regione Lombardia a seguito dell'accettazione della domanda presentata dal Comune, è stato inaugurato il 19 giugno 2024 dopo il completamento della fornitura del materiale e la formazione degli operatori, sempre a cura di Regione. L'ufficio è un punto di riferimento in grado di fornire servizi omogenei in materia di volontaria giurisdizione, con particolare attenzione per le c.d. fasce deboli; nel triennio occorrerà monitorare l'attività;

- la valutazione in merito all'adesione ad ulteriori forme di collaborazione con enti diversi, così da fornire punti di accesso telematici ed assistenza in merito alle varie istanze che la cittadinanza, in particolare quella più fragile, può presentare nei confronti della P.A;
- la promozione e la partecipazione attiva in forme di aggregazione tra comuni per costituire, in diversi ambiti, un'unica realtà numericamente e politicamente più rilevante, che offra servizi migliori razionalizzando i costi, inserisca il Comune in un quadro territoriale più ampio, favorisca la diffusione di buone pratiche sostenibili; costante attenzione e monitoraggio delle società partecipate del Comune;
- l'impegno costante per il reperimento di fondi pubblici messi a disposizione con bandi regionali, nazionali ed europei, con particolare attenzione ai bandi PNRR anche attraverso la sinergia con i comuni limitrofi, le società partecipate e gli enti sovracomunali (es: Liceo - Città Metropolitana).

### Ambito strategico

Polizia locale e amministrativa  
Sistema integrato di sicurezza urbana

Rientrano nelle linee programmatiche di mandato riconducibili alle finalità di questa missione:

- il controllo del territorio attuato mediante idonea dotazione di personale, mezzi e risorse. Questo richiede uno sforzo di pianificazione ed elaborazione progettuale che consenta di organizzare le molte attività da svolgere e di intercettare i finanziamenti - in particolare rispetto all'implementazione delle dotazioni operative, della videosorveglianza, dell'attuazione di servizi operativi in straordinario e di campagne preventive (es. azioni di contrasto alle truffe) - e quelle sinergie operative necessarie ad ottimizzare e razionalizzare le risorse, trovando nelle conseguenti convenzioni, protocolli, accordi operativi sottoscritti la giusta cornice attuativa;
- la valorizzazione e lo sviluppo di forme di accordo con altri Comandi di Polizia Locale al fine di attivare le necessarie sinergie e supporti operativi, quali: la convenzione, di durata quinquennale, stipulata a fine 2022 con i Comandi Polizia locale e denominata "Aggregazione Asse del Sempione"; la convenzione, di durata quinquennale e stipulata a fine 2022, con i Comandi di San Giorgio su Legnano e San Vittore Olona; la convenzione, rinnovata nel dicembre 2024 per ulteriori 5 anni, con il Comune di San Giorgio su Legnano per il Comando Unico di Polizia Locale. Quanto sopra deve essere svolto ponendo particolare attenzione agli obiettivi strategici, che dovranno trovare attuazione nel PEG annuale in cui verranno declinate le azioni specifiche per il potenziamento della sicurezza dei cittadini;
- nella rinnovata convenzione con il Comune di San Giorgio per il Comando Unico di Polizia Locale si pone particolare attenzione all'obiettivo di unificare le procedure, anche amministrative, in uso agli agenti coinvolti, implementando ulteriormente la collaborazione;
- la gestione e l'implementazione del sistema di videosorveglianza e di lettura targhe tramite varchi, con prioritaria partecipazione ai bandi regionali e nazionali dedicati; la collaborazione con il Controllo del Vicinato per lo sviluppo di una sicurezza partecipata attraverso l'ampliamento dei cittadini e delle vie aderenti, nonché lo sviluppo della rete dedicata ai commercianti (cd CDV Commerciale) istituita nel 2023;
- la ricerca di forme di collaborazione anche con associazioni di categoria per attività educative e di presidio, in occasione di particolari eventi pubblici, del territorio, come per il positivo precedente costituito dalla collaborazione, iniziata nel 2023 e formalizzata con apposita convenzione, con l'Associazione Polizia di Stato per il supporto nella gestione dell'ordine pubblico in occasione di eventi partecipati (es. Notte Bianca);
- la collaborazione con l'associazione Sessantamilavitedasalvare per il mantenimento e lo sviluppo della rete pubblica dei DAE, preferibilmente h24, anche attraverso adeguati corsi di formazione all'uso di questi preziosi strumenti;
- un'attenzione particolare alle fasce più giovani della popolazione, anche tramite progetti di educazione alla legalità - in rete con Commissione Antimafia e Legalità e con il Tavolo contro le mafie - e di contrasto al bullismo, nelle sue diverse forme, applicati sinergicamente con le istituzioni scolastiche.

## Linea programmatica: 4 Istruzione, diritto allo studio e minori

### Ambito strategico

Istruzione prescolastica  
Altri ordini di istruzione  
Servizi ausiliari all'istruzione  
Diritto allo studio

Rientrano nelle linee programmatiche di mandato riconducibili alle finalità di questa missione e costituiscono i fondamenti del Piano Diritto allo Studio 2025-2028 i punti seguenti:

- La scuola pubblica è vista come centro della vita sociale e culturale della città: non solo luogo di formazione in senso tradizionale, ma anche fulcro di attività aperte alla cittadinanza in grado di sviluppare e consolidare appartenenza, integrazione e cittadinanza attiva, contrastare il disagio, promuovere interazione tra culture e generazioni differenti. In questo quadro la missione s'intreccia con l'azione dei LLPP per il miglioramento della qualità degli spazi e delle strutture scolastiche: completato con la chiusura del quarto lotto l'intervento alla secondaria e ormai attiva la nuova sala cittadina, intitolata a Lea Garofalo (ultimata nel 2024 l'attrezzatura nel settore audio/video/luci) è ormai uno strumento attivo per lo sviluppo delle attività didattiche e teatro di eventi di rilevanza cittadina; il cuore dell'attività svolta in collaborazione con il settore LLPP sarà nei prossimi anni la ricostruzione dei giardini della scuola primaria e dell'infanzia, caratterizzata dall'attenzione agli spazi didattici e aggregativi (*aule verdi*, se ne riferisce più ampiamente nella linea programmatica relativa); le possibilità offerte dal Conto Termico 3.0, di recente pubblicazione, sono poi concretamente allo studio dell'Amministrazione al fine di attingere a queste importanti risorse per la riqualificazione energetica (con particolare attenzione ai serramenti ed al relamping) della primaria e possibili ulteriori investimenti sulla copertura dell'infanzia;

- Si conferma la collaborazione costante con la scuola dell'infanzia paritaria locale, in quanto fornitore di un servizio a completamento dell'offerta pubblica, nell'ottica di una visione globale delle politiche educative locali: ciò ha spinto al rinnovo della convenzione con la Scuola Gajo, parte integrante del Piano Diritto allo Studio 2023/2025, con durata quadriennale e scadenza il 31/12/2027 che garantisce orizzonte stabile alla scuola in questione; la "sezione primavera", autorizzata dall'Ente, si avvia al terzo anno di attività con una buona media di iscritti;

- Il nuovo Piano Diritto allo Studio (aa.ss. 2025/26-2026/27 -2027/28) ha assunto una scansione triennale, finalizzata a fornire adeguato orizzonte di sperimentazione e programmazione alla scuola. Il Piano finanzia progetti didattici con una proiezione triennale tesa a migliorare la qualità dell'Istituto, privilegiando la scelta di risorse umane e strumentazione didattica rispetto al semplice acquisto di materiali di consumo. Risorse del bilancio comunale sosterranno le associazioni che producono progetti per la scuola, sin quando non diverrà strutturale la presenza di fondi regionali per attività finalizzate al benessere dei minori. Il piano 2025/2028 riflette i contatti permanenti con associazioni, società sportive e altri soggetti che operano con e per la scuola, sulla scia delle "cabine di regia" che avevano caratterizzato il progetto ORCHESTRA nel biennio 23/24. Il nuovo piano triennale conferma poi un progetto di educazione alla legalità in collaborazione tra ICS, Commissione Antimafia e Legalità, Libera, nonché il progetto "Strumenti del bene comune" che si avvale dell'intervento di tecnici comunali all'interno dell'ICS.

- Entro l'A.S. 2026/2027, in collaborazione con l'ICS, sarà rinnovato il sistema di distribuzione del segnale all'interno della scuola primaria, sulla scia di quanto già fatto alla scuola secondaria nell'estate del 2019; si è ancora in attesa che le previsioni del Piano Nazionale Fibra (tutti i plessi scolastici dovevano essere dotati, a partire dal gennaio 2024, di connessione in fibra) divengano realtà. L'obiettivo è stato raggiunto per la secondaria, mentre ragioni indipendenti dall'azione del Comune hanno imposto un rallentamento per primaria e infanzia. Sin quando sarà necessario il Comune supplirà garantendo una connessione veloce ftc;

-entro gennaio '26, su progetto della Commissione Inclusione dell'ICS e dell'equipe psicopedagogica di SoLe, con il prezioso contributo di Contrada Baggina, nel plesso di via Redipuglia verranno allestite due aule "morbide", destinate ad attività di defaticamento e socializzazione serena per studenti della scuola primaria;

- l'Amministrazione ha acquistato i servizi della piattaforma GIRASKUOLA ([www.giraskuola.it](http://www.giraskuola.it)), che dal gennaio 2026 gratuitamente favorirà la ricerca e lo scambio di libri e materiali scolastico tramite il contatto diretto tra le famiglie;

- è confermato l'impegno dell'Amministrazione per individuare le forme organizzative, le risorse finanziarie e le procedure (in sinergia con ICS e associazioni) affinché gli studenti della primaria e della secondaria possano andare a scuola leggeri e sicuri, a piedi (Piedibus), in bicicletta (piste ciclabili) o con il carpooling grazie all'utilizzo di device di qualità in sostituzione dei manuali cartacei, così come previsto dalle indicazioni del MIUR sui libri di testo e facendo della Scuola un soggetto pilota della Transizione Ecologica, capace di sommare inclusione, contrasto della povertà educativa, sensibilità ambientale e cultura diffusa. Questo obiettivo appare al momento complesso da raggiungere considerati i ritardi nazionali (culturali e normativi) rispetto all'obiettivo della completa digitalizzazione dei libri di testo; Amministrazione, nel frattempo, sta provvedendo con i nuovi strumenti urbanistici in elaborazione a consolidare le reti ciclopedonali che servono le scuole;

- è confermato l'impegno a progettare e produrre azioni finalizzate a introdurre nella scuola campagne di screening relative ad alcune patologie (ad esempio cardiovascolari) e per la rilevazione precoce di bisogni educativi speciali. Ciò può essere fatto solo in sinergia con le autorità e strutture sanitarie regionali e locali; si scontano però i rallentamenti derivanti dalle carenze di personale dei servizi di neuropsichiatria e dalle incertezze sugli orientamenti della politica sanitaria;

- Sono confermati tutti i servizi connessi alle attività scolastiche (mensa; pre e post scuola; trasporto da e per la secondaria) con il tradizionale impegno dell'Amministrazione a coniugare sostenibilità (con attenzione al raggiungimento dei minimi previsti per l'attivazione dei servizi e alla solvenza degli utenti) e qualità. Nell'a.s. 2025/2026 alla primaria è stato introdotto, a titolo sperimentale, un servizio scolastico integrativo nel mese di settembre, per ovviare alle carenze di personale che mettono in forse l'avvio delle attività didattiche; occorrerà verificare l'andamento relativo alle entrate in servizio dei docenti per verificare la sua eventuale riproposizione. Si valuterà la possibilità di uno studio di fattibilità sull'eventuale passaggio ad autobus scolastici a trazione elettrica, meno inquinanti. In merito al trasporto scolastico già nel 2020 è stato introdotto il carpooling alla primaria: una scelta coraggiosa che ha sostituito un servizio (scuolabus) residuale e insostenibile nei costi per lo scarso numero di utenti, con una spinta a nuove forme aggregative e di collaborazione tra le famiglie. Divenuto il carpooling un'abitudine consolidata, il Comune dal 2024 si limita ormai a una supervisione degli accordi tra famiglie. La possibilità di introdurre questo servizio anche alla scuola secondaria, integrandolo con percorsi ciclabili e pedonali, è in valutazione ma appare al momento remota per l'alto numero di utenti coinvolti e la complessità dei percorsi;

- È ormai consolidato il ruolo dell'équipe psicopedagogica (Azienda So.Le.) con il suo percorso di osservazione e tutoraggio continuo da 0 a 14 anni, da ampliarsi eventualmente con un osservatorio adolescenti. Si prevede un incremento/razionalizzazione (didattica gruppale) delle risorse dedicate all'assistenza educativa scolastica (anche in considerazione dei fondi L. 234/21) e si proseguirà su questa strada: anche sulla spinta dei suggerimenti del nostro Comune e delle proposte provenienti dal mondo del terzo settore, appare importante l'introduzione a partire dall'a.s. 2024/2025 delle prime esperienze di "educatore di plesso", un obiettivo per il quale siamo stati fra i promotori presso ANCI di un'iniziativa degli EE.LL. del legnanese e del castanese che solleciti una riforma della legge 104 e dia prospettive di lavoro certe e dignitose agli educatori. Nell'ambito del progetto "Orchestra" era stato introdotto nel 2022/2023 un massiccio monte ore di ippoterapia destinato all'ICS e alla scuola "Gajo". Confermato nel 2023/2024 e successivi a seguito degli ottimi risultati, ora fa i conti con la drastica riduzione dei fondi regionali a disposizione, passati fra l'altro a gestione in Ambito Territoriale. Il Comune conferma l'impegno a trovare le risorse perché l'esperienza abbia un seguito, anche in collaborazione con l'associazionismo locale.

- Nell'anno educativo 2024/2025, nella medesima ottica di educazione trasversale e intergenerazionale che regge l'équipe psicopedagogica, l'Amministrazione ha avviato i primi esperimenti di educazione digitale, partendo dai genitori del nido. La prospettiva nel prossimo triennio è salire sino alla scuola secondaria di primo grado. Le attività dovranno avere il supporto di esperti e mireranno a sostenere la genitorialità irrobustendola di competenze e sensibilizzare i più giovani ad un uso consapevole delle nuove tecnologie;

- A partire dall'a.s. 2022/2023 sono state istituite borse di studio per studenti meritevoli e premi per tesi di laurea, attraverso risorse fornite direttamente dal Comune integrate da sponsor da individuare attraverso apposito bando; la misura è ormai strutturale ed è giunta nel 24/25 alla sua terza edizione. Grazie a un accordo con AUSER, ente riconosciuto del terzo settore e nuovo amministratore fiduciario del fondo, dal giugno '25 chi sostiene le borse di studio usufruisce di detrazione fiscale.

- Nella scuola secondaria si ripropone lo Sportello d'Ascolto, che in tutti questi anni ha permesso a tanti studenti di dar voce liberamente alle proprie fragilità ed esigenze con l'apporto di personale qualificato, pronto a collaborare se necessario con docenti e famiglie. Il servizio ora è incrementato e diversificato, così da tradursi in un più generale sportello d'ascolto psicopedagogico per docenti e genitori;

- In questi anni l'obiettivo dell'integrazione e successiva inclusione degli studenti stranieri di ogni età che sempre più affluiscono nelle nostre scuole è diventato un tema centrale delle politiche educative. A titolo sperimentale il Comune intende introdurre, negli aa.ss. 26/27 e 27/28, una figura di MEDIATORE CULTURALE / FACILITATORE LINGUISTICO a supporto dei docenti, facendosi carico dei costi dell'operazione;

- Doposcuola alla secondaria: è stato introdotto a livello sperimentale nell'ambito del progetto Orchestra nell'a.s. 2022/2023, per tre giorni alla settimana; nella progettazione è stato coinvolto anche l'Oratorio (sede del terzo dei tre giorni, il venerdì). L'esperienza è stata riproposta nel 2023/2024. Le attività del DOPOSCUOLA, introdotte a titolo sperimentale e con buoni risultati fra il '22 e il '24 grazie ai fondi regionali, si sono interrotte nel 24/25 per il crollo dei finanziamenti e la carenza degli educatori. Il Comune nel nuovo piano triennale per lo studio pianifica il proprio impegno in due direzioni: riproposizione del doposcuola classico per un numero ridotto (da 3 a 2) di giorni con una compartecipazione delle famiglie e avvio a titolo sperimentale di uno spazio-compiti di qualità, interamente a pagamento per tre giorni la settimana. La finalità è quella di ampliare lo spettro dell'offerta educativa, intercettando anche le esigenze delle cosiddette "eccellenze";

- Prosegue l'impegno per il coinvolgimento della Scuola in corsi di Educazione ambientale (prevista la valorizzazione del Parco del Roccolo), in tutte le iniziative per educare gli alunni alla Conservazione e cura dei beni comuni, con attenzione all'andamento e agli eventuali sviluppi di Forestami:

- L'Amministrazione valuta la possibilità di trasformare l'ex salone della biblioteca, annesso all'asilo nido "1...2...3...stella" in un salone dall'utilizzo polifunzionale, dedicabile durante il giorno ad attività di psicomotricità per i piccoli utenti del nido e dal tardo pomeriggio a punto di riferimento (ascolto/formazione/condivisione) per le giovani famiglie;

- Il nido comunale continuerà offrire un servizio di qualità per i piccolissimi, con rette sostenibili, speciale attenzione alla qualità degli spazi e un'equipe di qualità (servizio nidi So.Le.). Il formarsi ormai ricorrente di una lista d'attesa all'atto delle iscrizioni è un indicatore da un lato dell'apprezzamento diffuso per il servizio, dall'altro di un forte bisogno nella comunità. Anche sulla spinta della nostra Amministrazione, il Piano di Zona ha approvato i nuovi criteri di accreditamento, con il passaggio da 1:7 a 1:8 ampliando così il servizio (i posti passano da 28 a 32) preservandone la qualità con la dovuta attenzione alla formazione del personale e alla customer satisfaction; si stanno valutando con Azienda SoLe tutte le opportunità per un ulteriore aumento della capienza del nido;

- L'Amministrazione, di concerto con Città Metropolitana, conferma l'impegno a reperire risorse per la riqualificazione dell'edificio noto come "ex liceo" con l'obiettivo di far tornare a Canegrate questa vitale realtà educativa. Sull'intera partita l'amministrazione intende combinare l'accensione di mutui, da valutare tuttavia con grande attenzione alla luce dell'evoluzione dei tassi d'interesse, con la ricerca costante di risorse attraverso bandi europei, nazionali e regionali; misure governative per la messa in sicurezza e la riqualificazione degli edifici; compartecipazione diretta da parte di CMMM. Il tema viene trattato anche nei nuovi strumenti urbanistici in approvazione;

- Nell'ambito dei SERVIZI SOCIALI s'intendono promuovere i diritti dell'infanzia e dell'adolescenza tutelando il minore e la famiglia attraverso: azioni di prevenzione, sostegno e riparazione e l'erogazione di servizi a loro destinati aderendo a politiche di rete fra comuni, in primis l'Azienda So.Le nell'intento di

favorire l'assistenza educativa e il contributo all'organizzazione psicopedagogia delle scuole nell'ambito di una spesa certa e programmabile; tutela con particolare attenzione alla mediazione familiare e alla politica degli affidi; collocazione dei minori affidati dalla magistratura al Comune in comunità adeguate; intervento positivo sul tessuto familiare attraverso l'EDM e utilizzo di modalità intermedie/alternative rispetto alla comunità (centri diurni); attivazione di campagne di sensibilizzazione sui temi della violenza, dell'integrazione, della tutela delle minoranze e delle diversità;

- Nella vita della nostra comunità hanno un ruolo di particolare importanza i Centri estivi per minori ed è confermata la formula di successo sperimentata negli ultimi anni: gestione diretta di un centro ricreativo alla scuola dell'infanzia; collaborazione con il Comune di San Giorgio sul SanGio City Camp e conseguente diritto di prelazione per i canegratesi; patrocinio ai centri privati canegratesi su un ampio spettro di attività che vanno dal campus per i piccolissimi all'equitazione o alla musica per i più grandi; sostegno alla Parrocchia ed alle sue iniziative estive come l'oratorio feriale ed il campeggio. Il Comune continuerà a praticare, nei limiti delle risorse, una politica di prezzi calmierati.

## Linea programmatica: 5 Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali, partecipazione e pari opportunità Ambito strategico

### Ambito strategico

Valorizzazione dei beni di interesse storico  
Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale

Rientrano nelle linee programmatiche di mandato riconducibili alle finalità di questa missione:

- la continua valorizzazione e diffusione della Cultura di Canegrate (dopo aver creato un sito dedicato e un'App di realtà virtuale aumentata), organizzando periodicamente eventi e iniziative ad essa dedicata, anche attraverso strumenti sempre più all'avanguardia e inclusivi, rendendola davvero accessibile a tutti. Prosegue la diffusione della conoscenza della Cultura di Canegrate all'interno della scuola primaria di Canegrate e di altri Comuni della zona a cura delle volontarie del gruppo Camminiamo nella Storia. Proseguono inoltre i progetti di PCTO sulla Cultura di Canegrate per poterne aumentare la conoscenza e la progettualità. Nell'anno del 70esimo anniversario degli scavi, oltre alla sostituzione, in collaborazione con privati, della cartellonistica dedicata ormai deteriorata, da metà dicembre 2023 a metà marzo 2024 a Palazzo Leone da Perego a Legnano è stata installata un'importante mostra con reperti originali della Cultura di Canegrate, realizzata in sinergia con la Sovrintendenza alle Belle Arti e la città di Legnano, e, nel frattempo, a Canegrate è stato presentato un libro sulla figura di Ferrante Rittatore Vonwiller;
- la costante promozione e realizzazione di manifestazioni a sostegno della memoria collettiva o celebrative (Giornata della Memoria, ricorrenze istituzionali, adesione a iniziative sovracomunali...) e di approfondimento su tematiche di attualità in collaborazione con gli altri servizi comunali e le Associazioni culturali, anche alla luce del fatto che con il passare degli anni si hanno sempre meno testimonianze dirette e in prima persona degli avvenimenti storici;
- la realizzazione di un programma culturale finalizzato alla partecipazione attiva dei cittadini, alla socializzazione, allo sviluppo della comunità, che valorizzi le risorse culturali esistenti, rivitalizzando i luoghi del nostro paese e agendo da facilitatori per creare la giusta sinergia fra le associazioni (arricchendo i periodi culturali già esistenti, come "Marzo è donna", "l'Autunno culturale canegratese", "Le stagioni del libro", e creandone di nuovi);
- la stesura di un Regolamento per l'amministrazione dei beni comuni al fine di supportare e dare una cornice organizzativa alla collaborazione tra i cittadini e l'Amministrazione;
- la creazione di un "Albo dei volontari", per consentire ai singoli cittadini di mettere a disposizione tempo e capacità per collaborare con il Comune in progetti sociali, educativi, di cura degli spazi e di pubblica utilità;
- la collaborazione con le numerose Associazioni culturali, di volontariato sociale e sportive, sia per le iniziative che per la concessione di spazi, patrocini e sostegni, favorendo in particolare quelle proposte che promuovano principi di solidarietà, legalità, uguaglianza, inclusione e diffusione delle culture;
- l'adesione a circuiti culturali sovracomunali, la programmazione, valorizzazione e promozione delle attività culturali in sinergia con altri Comuni (ad es.: Donne in Canto, Sound Tracks);
- l'utilizzo del Polo Culturale di Canegrate come centro fondamentale per la vita culturale della cittadinanza, congiuntamente ad altri luoghi della città in cui realizzare eventi di cultura diffusa;
- l'utilizzo della Sala cittadina "Lea Garofalo" presso la scuola secondaria Manzoni per poter aumentare l'offerta culturale e non solo, fornendo un luogo di grande

potenzialità;

- la proposizione di iniziative, in stretta collaborazione con le Associazioni locali, finalizzate a far vivere e frequentare Palazzo Visconti, che nel triennio in oggetto dovrà altresì essere oggetto di analisi volte ad individuare la possibile partecipazione agli eventuali bandi regionali, nazionali ed europei per gli interventi di manutenzione straordinaria e miglioria strutturale, con particolare attenzione al tema dell'accessibilità;
- il consolidamento del CSBNO per l'erogazione dei servizi bibliotecari, comprensivi di servizio informazioni generali, servizio reference, assistenza e familiarizzazione al digitale, navigazione internet e wi-fi, acquisto libri, biblioteca digitale, corsi di formazione aperti alla cittadinanza;
- l'utilizzo del supporto e delle risorse del CSBNO per l'ampliamento dell'orario di accessibilità degli uffici comunali, come il progetto "Mini-Urp" già attivo, in modo che la biblioteca e il suo personale siano il prolungamento naturale dei servizi di informazione delle attività comunali in orario di chiusura delle stesse per un più facile ed esteso accesso ai servizi da parte della cittadinanza;
- il sostegno al commercio locale, in collaborazione con AssoComm, i singoli e le associazioni di categoria, attraverso azioni di promozione e supporto al commercio di vicinato, volte ad incoraggiare i cittadini a frequentare le attività del territorio;
- l'impegno costante per far crescere una cultura della legalità e di lotta alle mafie, in collaborazione e sinergia con le associazioni del Tavolo Antimafie, con la Commissione Permanente Antimafia e Legalità, sia attraverso iniziative rivolte alla cittadinanza che tramite momenti dedicati ai ragazzi, e la partecipazione attiva alla Commissione Intercomunale Antimafia, Legalità e Tutela Ambientale per promuovere eventi e iniziative sul tema dell'antimafia e della legalità;
- l'adozione, in tutti gli ambiti, di un linguaggio politico e amministrativo rispettoso del genere;
- lo sviluppo di azioni che rendano possibili ed esigibili pari opportunità nei luoghi di lavoro, negli ambiti amministrativi (comprese le nomine in Società partecipate del Comune), nella vita culturale e sociale;
- la promozione di una cultura contro la violenza di genere e contro ogni tipo di violenza e di discriminazione con iniziative di sensibilizzazione, culturali e formative e azioni di promozione e sostegno ai servizi offerti dal territorio, anche in collaborazione con le associazioni del Tavolo Antiviolenza;
- la conferma dell'adesione alla Rete Antiviolenza Ticino Olona e al Patto dei Comuni contro la violenza di genere;
- lo sviluppo e il sostegno di iniziative culturali e socializzanti rivolte alle donne migranti, allo scopo di consentire reciproche conoscenze, scambi di esperienze e opportunità di crescita e inclusione;
- la costante promozione di una cultura europeista di pace, integrazione e solidarietà sociale e fra i popoli, anche continuando ad aderire a realtà sovracomunali per la realizzazione di eventi e iniziative su queste tematiche;
- la promozione e lo sviluppo di progetti e iniziative che favoriscano rispetto ed eguaglianza, legalità, solidarietà, pluralità e confronto culturale, identificando la conoscenza, la partecipazione e la cultura quali strumenti importanti di prevenzione del disagio e del degrado sociale.

## Linea programmatica: 6 Politiche giovanili, sport e tempo libero

### Ambito strategico

Sport e tempo libero  
Giovani

Rientrano nelle linee programmatiche di mandato riconducibili alle finalità di questa missione:

- la centralità dello sport quale tema di fondamentale importanza per la socializzazione e l'integrazione anche delle fasce più deboli;
- la collaborazione con l'associazionismo sportivo locale e gli istituti scolastici;
- la costante attenzione e incisività verso la manutenzione ordinaria e straordinaria (anche mediante il ricorso a fonti di finanziamento pubbliche e private) degli impianti sportivi, in collaborazione con le società del territorio e con particolare rilievo all'adeguamento norme CPI , alla riqualificazione energetica e strutturale;
- il sostegno alle associazioni sportive, alla loro attività ordinaria e alle iniziative da esse proposte sul territorio;
- l'organizzazione di approfondimenti su particolari tematiche (riforma dello Sport, corsi DAE), anche attraverso modalità a distanza e la promozione delle eccellenze sportive attraverso riconoscimento pubblico e una informativa maggiore;
- la collaborazione tra le consulte e le associazioni del paese, proponendo e incentivando momenti condivisi di esibizione e presentazione delle attività svolte (es: Canegrate in Festa nel mese di settembre);
- la valutazione circa l'ampliamento dell'offerta delle strutture disponibili e/o importanti interventi su quelle esistenti, con particolare attenzione al tema dell'efficientamento energetico e della messa in sicurezza;
- la riqualificazione e/o la creazione di spazi pubblici aperti destinati alla pratica sportiva installando percorsi vita e/o attrezzi ginnici, come già accaduto per il percorso naturalistico accessibile realizzato nel 2023 presso I Giardini di via Redipuglia, il rifacimento del playground di via Bologna e la riqualificazione del Centro Sportivo "Don Milani" nell'anno 2024;
- il potenziamento dell'informativa alle Associazioni circa bandi, concorsi e misure di supporto pubbliche e private;
- la prosecuzione e l'ampliamento dei progetti di integrazione e socializzazione delle fasce più deboli della popolazione attraverso la collaborazione con le associazioni e con partner qualificati come azienda So.Le. (esempio: SportAbility; AllEducando), anche mediante percorsi educativi rivolti ai diversi protagonisti del mondo dello Sport, in adesione a quanto previsto nel Piano Diritto allo Studio (esempio: Comitato Paralimpico Italiano);
- nella vita della nostra comunità hanno un ruolo di particolare importanza i Centri estivi per minori ed è confermata la formula di successo sperimentata negli ultimi anni: gestione diretta di un centro ricreativo alla scuola dell'infanzia; collaborazione con il Comune di San Giorgio sul SanGio City Camp e conseguente diritto di prelazione per i canegratesi; patrocinio ai centri privati canegratesi su un ampio spettro di attività che vanno dal campus per i piccolissimi all'equitazione o alla musica per i più grandi; sostegno alla Parrocchia ed alle sue iniziative estive come l'oratorio feriale ed il campeggio. Il Comune continuerà a praticare, nei limiti delle risorse disponibili, una politica di prezzi calmierati;

- la collaborazione alla missione educativa oratoriana svolta dalla Parrocchia di Canegrate, in particolare sostenendo le numerose iniziative per ragazzi e giovani proposte durante l'anno al fine di essere sempre più un luogo di gioco, accoglienza e ascolto per le diverse fasce d'età;
- sulla scia dell'importante e innovativa esperienza di Cinemadamare (2019, 2020 e 2021), nel 2020 il gruppo organizzatore di Cinemadamare ha lanciato Cinegrate: un tour di proposte cinematografiche che da luglio a settembre ha visitato dieci differenti luoghi di Canegrate. La formula si è rivelata efficace e coinvolgente ed è tuttora confermata negli anni seguenti grazie alla collaborazione con le associazioni giovanili locali;
- sulla scia delle borse di studio per gli studenti della secondaria di primo grado il Comune intende adoperarsi per arrivare anche a premi per tesi di laurea, attraverso risorse fornite direttamente dal Comune integrate da sponsor da individuare attraverso apposito bando;
- la prosecuzione, a cura della Commissione Antimafia e Legalità, della messa a bando di una specifica borsa di studio rivolta agli studenti universitari che abbiano discusso tesi su argomenti legati all'attività della stessa, con fondi in parte pubblici ed in parte da rinvenire attraverso la ricerca di sponsorizzazioni. Sul tema la Commissione ha già pubblicato, in sinergia con Auser, il primo Bando, con la consegna della borsa prevista nel 2026;
- lo sviluppo di sinergie con l'Ambito Altomilanese per la partecipazione a nuovi Bandi pubblici e/o privati nell'ambito delle politiche giovanili;
- l'attenzione costante ai giovani, alle loro necessità e alle loro problematiche, intervenendo anche tramite iniziative mirate (come, ad esempio, il progetto Good Times);
- il supporto ai giovani anche per quanto concerne le difficoltà che potrebbero riscontrare al completamento del proprio percorso di studio affacciandosi al mondo del lavoro con l'istituzione di un servizio di Informagiovani dedicato ai giovani dai 16 ai 30 anni per consulenze orientative, ricerca attiva del lavoro e attività di coaching;
- la valorizzazione e il sostegno di realtà giovanili attive organizzando e co-progettando iniziative insieme a loro, per favorire la partecipazione dei più giovani alla vita del paese;
- il supporto e lo stimolo per la creazione di luoghi e spazi di protagonismo giovanile, in modo che i giovani trovino loro spazi per discutere, progettare e sperimentare; valutare l'assegnazione, ad alcune Associazioni giovanili già presenti nel territorio, di un luogo istituzionale per l'organizzazione di momenti di incontro e dibattito;
- il supporto per la creazione di aule/spazi di studio per universitari e non solo, anche attraverso l'ampliamento degli orari di apertura della Biblioteca comunale come già avvenuto nel 2024;
- l'implementazione della partecipazione giovanile a iniziative formative e culturali contro ogni tipo di violenza e discriminazione;
- l'informazione costantemente rivolta ai più giovani, in particolare attraverso il canale social, riguardo le attività proposte e i servizi presenti.

## Linea programmatica: 8 Assetto del territorio ed edilizia abitativa

### Ambito strategico

Urbanistica e assetto del territorio

Edilizia residenziale pubblica e locale e piani di edilizia economico-popolare

Rientra nelle linee programmatiche di mandato riconducibili alle finalità di questa missione, in primo luogo, la revisione generale del vigente strumento urbanistico di pianificazione comunale (PGT) la cui attuazione avviene mediante un processo di progettazione partecipata e di condivisione della visione futura della città e del suo territorio.

Il nuovo strumento urbanistico dovrà individuare i necessari adeguamenti normativi e le strategie territoriali, nel rispetto dell'obiettivo di riduzione del consumo di suolo, con le seguenti finalità:

- provvedere ad una ridefinizione delle norme di attuazione volta ad ottenere un effettivo miglioramento ed una semplificazione dell'attuale impianto normativo del PGT vigente, nonché dei dispositivi e degli atti, anche convenzionali, in essere, a beneficio della piena rispondenza al dettato normativo e del superamento delle criticità applicative e attuative riscontrate nello strumento in vigore;
- l'elaborazione della Variante Generale del Piano di Governo del Territorio dovrà definire prioritariamente la soglia comunale di riduzione del consumo di suolo promuovendo nel contempo la valorizzazione degli ambiti destinati ad usi agricoli o attività naturali, oltre ad incentivare e promuovere la rigenerazione urbana del costruito. La Variante dovrà prevedere un disegno orientato ad una crescita equilibrata del territorio comunale, qualitativa e sostenibile, attraverso strategie di ridefinizione urbana e ambientale, unitamente ad un riequilibrio sociale che preveda il rafforzamento del ruolo centrale dei servizi pubblici e/o di interesse pubblico, volto ad incentivare lo sviluppo economico nell'ottica di incrementare la qualità, vivibilità e identità dei quartieri riconoscendo loro una centralità "la città dei 15 minuti". Si dovrà inoltre ricercare il giusto equilibrio tra innovazione e identità del tessuto urbano, la salvaguardia del patrimonio ambientale e del paesaggio, il riconoscimento del valore del capitale naturale del nostro territorio, puntando all'azzeramento del consumo di suolo, al contenimento del degrado e il recupero del costruito (rigenerazione urbana);
- prevedere misure per incentivare la riqualificazione energetica del tessuto urbano cittadino, rivolgendo particolare attenzione alla valorizzazione del centro storico e a soluzioni orientate ad azzerare l'ulteriore consumo del territorio;
- prevedere misure per sostenere le attività commerciali e imprenditoriali attraverso l'individuazione di incentivi e scelte urbanistiche, all'interno di un processo di valorizzazione territoriale, anche sotto un profilo ambientale, per rilanciare le attività economiche presenti sul territorio e per riqualificare spazi inutilizzati in una logica di rigenerazione urbana e promozione delle attività produttive-commerciali.

Per dare concreta attuazione agli obiettivi specifici dell'area sopra declinati l'Amministrazione con deliberazione della Giunta Comunale n. 196 del 23.11.2022 ha avviato il procedimento di Variante Generale del vigente Piano di Governo del Territorio; il Centro Studi PIM è stato individuato quale partner tecnologico per la redazione degli atti costituenti la Variante al Piano di Governo del Territorio (PGT) e la relativa verifica di assoggettabilità alla Valutazione Ambientale Strategica (VAS). Il percorso di costruzione del nuovo strumento urbanistico, iniziato nel 2023, dopo una prima fase di raccolta di suggerimenti e proposte da parte di tutti i cittadini o di chiunque ne manifesti interesse -sia ai fini di contribuire alla determinazione delle scelte urbanistiche, dell'individuazione degli obiettivi di sviluppo, miglioramento e conservazione del territorio sia per la tutela degli interessi diffusi (c.2 art. 8 della L.R. 12/2005)- è stato caratterizzato dalle attività di analisi territoriali per la definizione del quadro conoscitivo del territorio.

Dette attività sono continuate nel corso del 2024 e si sono concluse con l'individuazione delle linee di indirizzo, quale documento orientativo volontario dell'Amministrazione, con lo scopo di sintetizzare gli obiettivi per la redazione della Variante al PGT ed avviare le iniziative del percorso partecipativo per l'individuazione degli obiettivi che costituiranno le basi progettuali del nuovo PGT. Tale attività di costruzione della fase progettuale si è conclusa nel 2025 con la messa a disposizione dei documenti ai fini VAS, le relative conferenze, la presentazione del PGT alle parti sociali ed economiche nonché alla cittadinanza oltre alla condivisione con i professionisti, con l'obiettivo di giungere all'adozione, approvazione definitiva ed efficacia entro il primo semestre del 2026.

### Ambito strategico

Tutela, valorizzazione e recupero ambientale  
Rifiuti  
Servizio idrico integrato  
Aree protette, parchi naturali, protezione naturalistica e forestazione  
Tutela e valorizzazione delle risorse idriche  
Qualità dell'aria e riduzione dell'inquinamento

Rientrano nelle linee programmatiche di mandato riconducibili alle finalità di questa missione:

#### Tutela, valorizzazione e recupero ambientale

Attuazione del progetto di gestione del verde pubblico, quale strumento tecnico amministrativo per il governo delle aree verdi, nonché la parte operativa che recepisce gli orientamenti della Pianificazione territoriale ecosistemica a livello comunale. Tale progetto, che si esplica mediante la società partecipata AMGA cui è stata affidata la gestione del verde, si propone di raggiungere diversi obiettivi, tra cui:

- gestire, valorizzare e sviluppare il patrimonio verde oggetto dell'appalto, garantendo condizioni di manutenzione ottimali;
  - intervenire sul territorio per attività preventive e di monitoraggio al fine di assicurare la qualità paesaggistica e la pubblica incolumità in relazione alla presenza di alberature, sia in caso di condizioni meteorologiche ordinarie che avverse sia a seguito di segnalazioni specifiche;
  - attuare un piano di comunicazione ed attività educative e di promozione del verde urbano, coinvolgendo e responsabilizzando i singoli cittadini, le associazioni e le attività produttive nella cura del verde pubblico;
  - garantire adeguata copertura economica alla gestione del verde anche a fronte degli evidenti effetti che i cambiamenti climatici che stanno velocemente apportando al nostro ambiente, al fine di assicurare il decoro urbano e la fruibilità degli spazi;
- nel luglio 2025 sono iniziate le attività di sistemazione/miglioramento ambientale dei giardini della scuola primaria e dell'infanzia. Quest'ultima vedrà la nascita di un nuovo spazio verde pensato per favorire il gioco e l'apprendimento all'aperto. Il progetto prevede la creazione di un orto didattico, aree ombreggiate e un impianto di irrigazione, in modo da garantire benessere e comfort ai piccoli utenti anche nei mesi più caldi. L'inizio dei lavori è previsto per gennaio del 2026. Più imponente l'intervento alla scuola primaria "Aldo Moro", devastata quasi completamente nell'area esterna dagli eventi atmosferici del 2023. Il progetto prevede la realizzazione di due "aule verdi", spazi all'aperto accessibili e inclusivi, destinati ad attività didattiche, ludiche e sociali. L'intervento mira a restituire alla scuola spazi fruibili, favorendo l'ombreggiamento naturale attraverso nuove piantumazioni. Anche in questo caso, la fine dei lavori è pressoché raggiunta. Già in corso di svolgimento, invece, il progetto di riqualificazione del bosco di via Terni, con termine dei lavori previsto per il 2026.

#### Rifiuti

- il miglioramento dell'attuale livello del servizio di raccolta differenziata; il monitoraggio costante dell'andamento del sistema di raccolta puntuale e relativa tariffazione; l'ottimizzazione del processo al fine di rendere più sostenibile l'intero servizio, sia a livello ambientale che economico; il massimo impegno per mantenere il riconoscimento da Legambiente Nazionale quale Comune Riciclone;
- l'introduzione, in sinergia con la partecipata Aemme Linea Ambiente Srl ed anche attraverso la partecipazione a bandi regionali, nazionali ed europei, di ulteriori forme di conferimento (es. piattaforme per gli oli esausti installate nel 2025 in diversi punti del paese) in grado di aumentare la differenziazione ed il corretto conferimento dei rifiuti, con una specifica attenzione ai conferimenti di indifferenziato (esempio: vestiti usati);
- l'attivazione di iniziative volte alla diminuzione della produzione di rifiuti e a favorire forme di riuso e di condivisione degli oggetti, anche con la collaborazione degli esercizi commerciali;
- promuovere l'attività formativa sul tema rifiuti nei diversi gradi d'Istruzione del nostro ICS, mediante la collaborazione con la società Aemme Linea Ambiente Srl;
- tenere monitorata, con il supporto degli amministratori di condominio, la situazione degli stabili presenti sul territorio comunale dove si sono registrate situazioni

da attenzionare;

### Servizio idrico integrato e tutela della risorsa idrica

- il mantenimento dell'eccellenza della qualità dell'acqua di Canegrate attraverso il piano di monitoraggio implementato sia da ATS che dal Gestore del Servizio Idrico;
- la continua attenzione sulla qualità delle acque del fiume Olona, partecipando attivamente ai tavoli di lavoro con gli Enti preposti alla gestione (Regione, Aipo), le associazioni territoriali deputate ed i comuni attraversati dal fiume; il comune di Canegrate è parte attiva nel gruppo di lavoro denominato "tavolo dell'Olona", le cui finalità sono mirate a migliorare a livello territoriale la gestione delle criticità relative gli scarichi inquinanti nel corso d'acqua.
- il proseguimento dell'azione di monitoraggio costante del fenomeno dei miasmi in zona Cascinette, che ha registrato nel 2019-2020 una forte diminuzione a seguito degli interventi di manutenzione straordinaria effettuati al depuratore e sollecitati dall'Amministrazione Comunale. Proseguiranno i tavoli periodici di incontro tra Comune e Comitato di cittadini della zona Cascinette per la verifica congiunta dello stato dell'arte dell'impianto;
- forte attenzione e partecipazione attiva ai tavoli di lavoro con Aipo e Regione Lombardia in relazione ai lavori ormai conclusi (a livello idraulico) delle vasche volano sull'Olona, attraverso la cui realizzazione si è consentita la piena messa in sicurezza del caseggiato delle Cascinette; è previsto un costante monitoraggio circa il corretto funzionamento dell'intero sistema, grazie alla fattiva collaborazione con i vari soggetti del territorio deputati allo scopo. L'obiettivo principale, infatti, diventa ora la verifica della corretta manutenzione ordinaria e straordinaria dell'opera e la definizione di tutti gli interventi di carattere ambientale, attraverso un sinergico lavoro con il Plis del Mulini ed i comuni coinvolti;
- la collaborazione con il Gestore del Servizio Idrico Integrato per il monitoraggio delle acque di pioggia, al fine di eliminare e/o ridurre gli effetti derivanti dai sempre più frequenti fenomeni temporaleschi intensi. Proseguono i lavori del tavolo tecnico con il gestore CAP Holding, fortemente voluto dall'Amministrazione comunale e finalizzato a individuare, progettare e realizzare dei sistemi di raccolta delle acque meteoriche ulteriori a quelli esistenti, e dare maggior impulso a quanto disciplinato dalla normativa sull'invarianza idraulica. A tal fine sono stati completati gli interventi programmati su via Bellini, via Tasso, il rifacimento del parcheggio di via Dei Partigiani, di via Bormio e la riqualificazione del parcheggio di Piazzale Donatori del Sangue in via XXIV Maggio; questi ultimi tre interventi rientrano entro i progetti di drenaggio urbano sostenibile "Milano Città Spugna". Nel periodo in esame avrà inoltre esecuzione un importantissimo intervento di alleggerimento della rete fognaria in via Adige mediante realizzazione di un sistema di vasche volano;
- la prosecuzione della progettualità relativa all'istituzione di CER, con la collaborazione del Gruppo Cap ed avvalendosi anche delle risorse derivanti dalla partecipazione a bandi regionali nazionali ed europei.

### Aree protette, parchi naturali, protezione naturalistica e forestazione

- la continuità nel ruolo del comune Capo convenzione del PLIS del Roccolo, il cui Ufficio di Direzione è stato istituito c/o il Municipio, sostenendo e facendosi parte attiva nel confronto e nella programmazione degli interventi. Nel periodo in esame saranno realizzati una serie di interventi di cui al PPI approvato e in condivisione con i comuni interessati;
- rinnovato slancio alle attività del Plis del Roccolo, con individuazione di nuove iniziative volte alla fruizione del Parco, alla creazione di zone che agevolino la biodiversità e la tutela della flora e della fauna del Parco (come per la riqualificazione del Bosco del Roccolo, il Progetto L.O.T. in collaborazione con Legambiente, Cooperativa Ruralis e in stretta sinergia con gli agricoltori del territorio);
- in costante aggiornamento e miglioramento il nuovo sito del Parco del Roccolo, interattivo e facile da utilizzare, con una miglior esperienza dell'utente, anche attraverso mappe e percorsi gps;
- implementazione delle risorse economiche sia per le attività di formazione ambientale rivolta alle scuole del territorio e sia per il finanziamento di progetti promossi dalle associazioni operanti nei comuni del PLIS del Roccolo;
- definizione della progettualità di riqualificazione del bosco della Vallascia, devastato dall'evento meteorico del luglio 2023;
- definizione della progettualità di riqualificazione dell'area Laghetto Cantone sita nel Comune di Nerviano, dando continuità ad un lavoro iniziato da diversi mesi con l'obiettivo di tornare a rendere pienamente fruibile ed attrattivo tale spazio;
- ruolo attivo e propositivo all'interno del Plis dei Mulini, con forte attenzione alle progettualità in corso e ai monitoraggi delle opere in corso di realizzazione sull'Olona. Partecipazione attiva nei tavoli di monitoraggio promossi da Regione Lombardia sulle opere di regimazione dell'intero bacino dell'Olona;

- la prosecuzione della collaborazione con il progetto ForestaMi promosso dalla Città Metropolitana di Milano e altri soggetti, finalizzato ad una rigenerazione urbana in ambito di nuove piantumazioni, sia all'interno di contesti pubblici che privati, con una accentuata particolare attenzione alle attività di manutenzione già previste.

### Ambito strategico

Trasporto ferroviario  
Trasporto pubblico locale  
Altre modalità di trasporto  
Viabilità e infrastrutture stradali

Rientrano nelle linee programmatiche di mandato riconducibili alle finalità di questa missione:

- adottare, nei primi mesi del 2026 e dopo la fase di partecipazione e condivisione, un nuovo Piano Generale Urbano del Traffico (P.G.U.T.) quale insieme coordinato di interventi, finalizzato a migliorare le condizioni di circolazione e di sicurezza, con particolare attenzione alla riqualificazione e all'ampliamento della rete delle piste ciclabili e così creando una rete trasversale, per una città "a misura di bicicletta", per una visione di mobilità che rispetti l'ambiente e che rappresenti una concreta ed efficiente risposta alle necessità di spostamento per tutte le età, in tutti gli orari e con tutte le nuove forme di mobilità sostenibile attraverso la realizzazione/incremento e rafforzamento delle reti ecologiche e di connettività ciclopedonale tra le diverse zone/quartieri e Parchi sovracomunali presenti nel territorio, nonché con i comuni limitrofi, da esplorare con studi settoriali in collaborazione con altre amministrazioni;
- il potenziamento dei mezzi pubblici, in collaborazione con gli enti preposti e con i comuni limitrofi, per consentire una mobilità economica e più ecologica, e delle colonnine per la ricarica delle bici elettriche, in aggiunta a quelle per le automobili già presenti, anche alla luce delle progettualità discusse nei tavoli con l'Agenzia TPL nel corso del 2024 e oggetto di costante confronto anche attraverso il Patto dei Sindaci dell'AltoMilanese;
- l'Amministrazione Comunale ha approvato, attraverso apposite delibere consiliari, il Piano di Eliminazione delle Barriere Architettoniche (P.E.B.A.) col fine di monitorare, progettare e pianificare interventi finalizzati al raggiungimento di una soglia ottimale di fruibilità degli edifici pubblici per tutti i cittadini; pertanto nel periodo in esame il P.E.B.A. costituirà un documento di riferimento per l'individuazione delle opere da inserire nella redazione del programma triennale dei lavori pubblici;
- l'Amministrazione individua i lavori di riqualificazione e servizio di gestione dell'illuminazione pubblica comunale quali esigenze pubbliche idonee a essere soddisfatte attraverso forme di partenariato pubblico-privato ai sensi dell'articolo 175, comma 1, del d. lgs. n. 36 del 2023 ricorrendo ad un affidamento in concessione.

## Linea programmatica: 11 Soccorso civile

### Ambito strategico

Sistema di protezione civile  
Interventi a seguito di calamità naturali

Rientrano nelle linee programmatiche di mandato riconducibili alla finalità di questa missione:

- il monitoraggio della convenzione in essere, rinnovata e migliorata nel corso del 2024, con il presidio di Protezione Civile del territorio, al fine di garantire ai cittadini la sicurezza ed il sostegno nel caso di eventi calamitosi;
- l'adeguata dotazione di mezzi ed attrezzature in forza al presidio locale, anche attraverso la partecipazione a bandi sovracomunali, che ha consentito di ottenere un nuovo veicolo di servizio;
- la costante formazione di amministratori e personale comunale, in sinergia con i Volontari del presidio, anche attraverso la partecipazione ad eventi promossi da Città Metropolitana Milano come in occasione del MAST 2025;
- la costante informazione alla cittadinanza sui rischi presenti sul territorio e sulle modalità di prevenzione;
- il sostegno a progetti educativi che vedano la collaborazione tra scuola e Protezione Civile;
- il ruolo attivo nell'attività di coordinamento in occasione degli eventi comunali ad alto impatto locale.

## Linea programmatica: 12 Diritti sociali, politiche sociali e famiglia

### Ambito strategico

Interventi per l'infanzia e i minori e per asili nido  
Interventi per la disabilità  
Interventi per gli anziani  
Interventi per i soggetti a rischio di esclusione sociale  
Interventi per le famiglie  
Interventi per il diritto alla casa  
Programmazione e governo della rete dei servizi sociosanitari e sociali  
Cooperazione e associazionismo  
Servizio necroscopico e cimiteriale

Rientrano nelle linee programmatiche di mandato riconducibili alle finalità di questa missione:

- la costante attenzione ai bisogni ed alle fragilità delle persone e delle famiglie, per attuare una presa in carico nel rispetto dei principi di equità, uguaglianza e dignità;
- l'attuazione di misure volte al miglioramento della qualità della vita delle persone fragili;
- il coordinamento della rete dei servizi sociosanitari e assistenziali per l'attuazione di un sistema di welfare locale condiviso e partecipato, anche attraverso l'ente strumentale Azienda So.Le, il Piano di Zona Altomilanese e la collaborazione degli Enti del Terzo Settore;
- il rispetto dei diritti delle persone disabili per rendere effettivi il diritto di cittadinanza, all'autonomia e alla domiciliarità, tramite la conferma e lo sviluppo degli interventi già in atto e la collaborazione con le associazioni culturali, sportive e di volontariato;
- gli interventi sulla disabilità adulta tramite la conferma delle unità di offerta CSE "Città del Sole" e CSS "Stella Polare", attualmente gestiti in stretta collaborazione con Azienda So.Le, promuovendo e coordinando altresì le possibili sinergie con le realtà del territorio per favorire l'inclusione degli utenti nel tessuto sociale cittadino;
- la valutazione dell'ampliamento dell'offerta anche nell'ottica del "Dopo di Noi", anche avvalendosi di collaborazioni con altri Enti (Pubblici, Privati, Terzo Settore, Piano di Zona);
- la tutela della persona attraverso l'offerta di prestazioni sociali ed assistenziali volte anche a favore il cd. invecchiamento attivo;
- la cura degli anziani non autosufficienti tramite sostegno economico per i ricoveri in RSA, la partecipazione nella Fondazione "Il Cerchio" che gestisce la casa di riposo "San Remigio" e l'attenzione alle strutture già presenti o di nuova creazione sul territorio; nel corso del 2025 finanziato ed attuato un importante intervento di efficientamento e riqualificazione energetica della struttura, realizzato in sinergia con Fondazione e con il Comune di Busto Garolfo. Nel 2026 dovranno essere compiuti importanti passaggi formali relativi allo Statuto e alla forma giuridica della Fondazione: il c.d.a. ed i Comuni soci stanno vagliando con attenzione le diverse alternative possibili al fine di trovare la soluzione che meglio si ponga in continuità con la positiva attuale gestione;
- la rimozione delle barriere (fisiche, sensoriali, sociali, culturali) che impediscono alle persone con disabilità e/o fragilità di partecipare attivamente alla vita sociale ed economica, utilizzando lo strumento del P.E.B.A. (Piano Abbattimento Barriere Architettoniche);

- il supporto e la valorizzazione del volontariato, sia organizzato in Associazioni, che spontaneo (creazione dell'Albo dei Volontari e loro formazione e tutela);
- l'attenzione alle situazioni di povertà (sussidi economici, mensa solidale), compresa quella estrema. E' stato recentemente rinnovata la convenzione con Kairos O.d.v. per la gestione della Mensa Solidale, valorizzando in particolar modo l'apporto delle Caritas Parrocchiali e Decanali ed il lavoro dei volontari; nel corso del 2026, grazie anche ad un contributo economico ricevuto dai Lion's Host Parabiago, si vuole portare a compimento il progetto dell'Emporio Solidale quale ulteriore sviluppo del servizio;
- il supporto a famiglie a basso reddito, tramite contributi economici per il pagamento di utenze o altro, tramite appositi fondi e bandi dedicati;
- l'accoglienza delle persone e delle famiglie migranti e/o profughe, tramite la conferma dello sportello stranieri, l'adesione alla rete SAI, iniziative mirate anche in collaborazione con altri Enti e il Terzo Settore, per favorire conoscenza e inclusione (es. scuole di italiano per stranieri, momenti e scambio e confronto);
- lo sviluppo di una politica sulla casa in grado di dare risposta a questo fondamentale diritto, tramite: un costante dialogo con Aler (anche volto al recupero ed assegnazione di alloggi ora sfitti), con gli Amministratori di condominio e gli abitanti del quartiere Valverde; la collaborazione con l'Agenzia per l'Abitare gestita da Azienda So.Le, allo scopo di ampliare l'offerta di alloggi in locazione anche per persone con basso reddito; l'attivazione di tutte le misure di prevenzione degli sfratti; la prosecuzione dell'attenta gestione degli alloggi di proprietà comunale e la loro riqualificazione, reperendo le risorse economiche necessarie anche tramite bandi oltreché l'utilizzo di fondi propri come avvenuto per gli interventi del 2024 sugli appartamenti di via Cavour; il ricorso ad "housing sociale" per le situazioni emergenziali;
- il recupero, con la fine dei lavori già avviati, della porzione di immobile di Via Toti (fondi PNRR, (Missione 5, Investimento 1.3 - Housing temporaneo e stazioni di posta); la ristrutturazione e la successiva gestione sono in carico ad Azienda So.Le, per conto del Piano di Zona;
- il monitoraggio circa l'attività dell'ufficio di prossimità, finanziato da Regione Lombardia a seguito dell'accettazione della domanda presentata dal Comune ed inaugurato nel giugno 2024 così da essere un punto in grado di fornire servizi omogenei in materia di volontaria giurisdizione, con particolare attenzione per le c.d. fasce deboli;
- la valutazione in merito all'adesione ad ulteriori forme di collaborazione con enti diversi, così da fornire punti di accesso telematici ed assistenza in merito alle varie istanze che la cittadinanza, in particolare quella più fragile, può presentare nei confronti della P.A.;
- la continua attenzione ai servizi necroscopici e cimiteriali, attraverso il monitoraggio degli spazi disponibili così da programmare la prosecuzione degli interventi di ampliamento del Civico Cimitero (suddivisi in lotti funzionali), l'identificazione e la programmazione degli interventi di manutenzione straordinaria nell'area esistente e la costante manutenzione ordinaria;
- l'attenzione circa la possibilità, anche attraverso la collaborazione con partecipate pubbliche, di realizzare un tempio crematoria aderendo ai bandi che periodicamente vengono emessi da Regione Lombardia.

## Linea programmatica: 13 Tutela della salute e degli animali

### Ambito strategico

Servizio sanitario regionale - finanziamento ordinario corrente per la garanzia dei LEA  
Servizio sanitario regionale - finanziamento aggiuntivo corrente per livelli di assistenza superiori ai LEA  
Servizio sanitario regionale - finanziamento aggiuntivo corrente per la copertura dello squilibrio di bilancio corrente  
Servizio sanitario regionale - ripiano di disavanzi sanitari relativi ad esercizi pregressi  
Servizio sanitario regionale - investimenti sanitari  
Servizio sanitario regionale - restituzione maggiori gettiti SSN  
Ulteriori spese in materia sanitaria

Rientrano nelle linee programmatiche di mandato riconducibili alle finalità di questa missione:

La competenza dell'ente locale in ambito sanitario è condizionata dalla presenza, in un contesto a carattere così specialistico, di altri soggetti che operano direttamente sul territorio con una competenza di tipo istituzionale che non di rado è esclusiva. Fatta questa premessa, rientrano nelle linee programmatiche di questa missione le possibili attribuzioni in tema di programmazione, coordinamento e monitoraggio delle politiche a tutela della salute sul territorio che non siano di stretta competenza della sanità statale o regionale:

- i Comuni, tramite l'Assemblea Distrettuale dei Sindaci, partecipano alla gestione associata e territoriale dei servizi sociali, in integrazione con il sistema sanitario e sociosanitario. Le modifiche introdotte, tramite le risorse del PNRR al sistema sanitario e socio-sanitario lombardo saranno ulteriore occasione di confronto e attivazione di opportunità a tutela della salute, a partire dall'apertura e del progressivo sviluppo di servizi delle Case di Comunità e degli Ospedali di Comunità;
- la ricerca di collaborazione con Privati accreditati e/o con strutture pubbliche, allo scopo di riaprire l'attività di prelievo presso i locali comunali;
- la prosecuzione delle collaborazioni con Medici, ATS, Associazioni, proponendo alla cittadinanza incontri informativi su tematiche legate alla salute;
- la collaborazione con ATS, ASST ed i Medici di Medicina Generale per il supporto delle campagne vaccinali, anche avvalendosi della collaborazione delle Associazioni di Volontariato;
- la stretta collaborazione con ASST, che a seguito delle nuove disposizioni derivanti dalla recente legge di riforma della Sanità lombarda sta acquisendo nuove competenze legate alla sanità di base e territoriale; in tale ottica, pur non avendo dirette competenze in materia, si continuerà a prestare particolare attenzione alla presenza di MMG sul Comune;
- le risultanze del bando pubblicato in ottobre 2025, alla luce dei risultati della perizia tecnica affidata nell'autunno 2024, potrebbero portare nel 2026 all'istituzione della terza sede farmaceutica, da realizzarsi mediante il coinvolgimento di soggetti privati in considerazione della complessità della gestione diretta da parte del Comune e possibile positiva occasione per ampliare i servizi rivolti alla popolazione (vd infra);
- l'attuazione, stimata per il biennio 2026/27, della campagna in merito all'analisi e al monitoraggio della qualità dell'aria a cura di ARPA, a seguito di specifico impegno condiviso in Consiglio Comunale per acquisire ulteriori elementi rispetto a quelli già presenti;
- la valutazione delle diverse potenzialità che possono offrire le RSA in essere e in divenire, sia quali luoghi di servizi ma soprattutto in un'ottica di dialogo e scambio con la comunità tutta, con particolare attenzione alla progettualità prevista in zona Cascinette;

- la redazione di un Regolamento che si occupi del benessere degli animali, della loro tutela e della convivenza con gli esseri umani;
- la ripresa, per i proprietari di cani, dei corsi (avviati nel 2024) con la finalità di istruire correttamente i partecipanti ad una corretta educazione del proprio cane, nel rispetto degli spazi condivisi;
- favorire l'accesso dei cani ai parchetti/luoghi pubblici del territorio e introdurre nuove aree cani recintate affiancandole a quelle già presenti;
- istituire, presso il comune, uno sportello tutela animali per raccogliere segnalazioni, istanze e suggerimenti riguardanti situazioni di abbandono, maltrattamenti e condizioni inadeguate, anche in collaborazione con associazioni e P.A.L.;
- promuovere, tramite un lavoro di cooperazione con associazioni e realtà qualificate, la "pet therapy", con particolare riguardo ai più piccoli e ai diversamente abili, in modo da facilitare l'incontro bambino-cane, attraverso la scoperta da parte del soggetto, di nuove e corrette strategie comunicative al fine di un decentramento che aiuti ad approcciarsi all'altro in modo più consapevole e responsabile.

## Linea programmatica: 14 Sviluppo economico e competitività

### Ambito strategico

Industria, PMI e Artigianato  
Commercio - reti distributive - tutela dei consumatori  
Ricerca e innovazione  
Reti e altri servizi di pubblica utilità

Rientrano nelle linee programmatiche di mandato riconducibili alle finalità di questa missione:

- il sostegno al Distretto del Commercio tra i Comuni di Canegrate, Villa Cortese e San Giorgio per la promozione di nuove iniziative e nuove progettualità con la finalità di individuare i bandi regionali/statali e le opportunità di finanziamento a favore delle attività commerciali del territorio. Al riguardo i comuni di cui sopra hanno partecipato come DUC al Bando Regionale Sviluppo dei Distretti del Commercio 2022-2024 ottenendo un finanziamento finalizzato al miglioramento dell'accessibilità delle vie locali interessate dalle attività commerciali (lavori già eseguiti nel 2023) e, per le attività commerciali locali, la possibilità di accedere al bando per la concessione di contributi a fondo perduto per la riqualificazione e l'ammodernamento in chiave innovativa e sostenibile delle attività commerciali già attive e/o per l'avvio di nuove attività commerciali sul territorio del Distretto (fondi distribuiti nel 2024);
- la collaborazione con le associazioni presenti sul territorio: continuare nella collaborazione con le associazioni di categoria (ConfCommercio) e AssoComm, sia come attori per lo sviluppo del Distretto del Commercio, che come stabili interlocutori del Comune. La collaborazione e il dialogo non saranno finalizzati solo a creare eventi di aggregazione e promozione, ma ad affrontare tutte le problematiche e a cogliere tutte le opportunità legate al mondo produttivo, con l'obiettivo di attivare dinamiche economiche, territoriali, sociali e culturali utili ad incentivare ed innovare il commercio cittadino, ottimizzando l'utilizzo delle risorse regionali a livello sovracomunale (bandi di contributo a sostegno del potenziamento/riqualificazione dell'offerta commerciale dei distretti);
- la valorizzazione delle piccole attività commerciali locali, fonte sia di occupazione che di coesione sociale, promuovendo iniziative per incentivare il commercio locale come è stato il "progetto 0-18 Card" o l'attuale iniziativa denominata "Sconti volontari";
- sostenere l'attività di collaborazione con gli ambulanti del mercato, che ha permesso di arrivare a modernizzare le strutture a loro disposizione (l'installazione di colonnine elettriche contestuale alla riqualificazione di Piazzale Donatori del Sangue di via XXIV Maggio), al fine di implementare e potenziare il mercato comunale del sabato; mettere in atto le azioni necessarie per riattivare il dialogo e la collaborazione con gli ambulanti del mercato contadino, con lo scopo di riprendere, anche con forme diverse, l'esperienza degli anni precedenti.
- l'Amministrazione ha valorizzato il proprio diritto di prelazione per l'istituzione della terza sede farmaceutica sul territorio comunale; nello specifico, nel corso del 2025, è stato attivato il procedimento amministrativo di predisposizione del bando di gara e dei relativi atti per l'individuazione del soggetto a cui affidare in concessione pluriennale la gestione della nuova farmacia comunale attraverso procedura aperta ex art. 71 del D. Lgs. 36/2023. Il bando risulta al momento della redazione del presente documento già pubblicato. L'intenzione è quella di completare la procedura di affidamento al più tardi nei primi mesi del 2026.

## Linea programmatica: 15 Politiche per il lavoro e la formazione professionale

### Ambito strategico

Servizi per lo sviluppo del mercato del lavoro  
Formazione professionale  
Sostegno all'occupazione

Rientrano nelle linee programmatiche di mandato riconducibili alle finalità di questa missione:

- il coinvolgimento delle realtà del territorio per la progettazione di interventi di sostegno all'occupazione;
- l'intervento e lo sviluppo di azioni di sostegno aziendale allo scopo di aumentare i livelli occupazionali;
- l'impegno, in eventuali situazioni di crisi aziendali e di concerto con altri attori del territorio, per la ricerca soluzioni al fine del mantenimento delle attività produttive e la salvaguardia dei posti di lavoro;
- valutazione delle opportunità offerte da Afol Metropolitan, in aggiunta a quanto già proposto come Centro per l'Impiego;
- la conferma dello sportello di orientamento al lavoro;
- l'organizzazione di eventi di sensibilizzazione sul lavoro in regola e sicuro; - la piena attuazione del protocollo siglato con le Organizzazioni Sindacali dei lavoratori;
- stretta sinergia con i soggetti pubblici e privati che si occupano di inserimenti lavorativi, con particolare attenzione agli ex beneficiari del Reddito di Cittadinanza e alle persone in condizione di fragilità;
- la prosecuzione delle politiche attive del Comune per i suoi lavoratori (formazione per tutti, percorsi riqualificazione e aggiornamento, percorsi di carriera, lavoro agile) con particolare attenzione alle politiche di pari opportunità;
- la valorizzazione delle politiche di conciliazione dei tempi di vita/lavoro, facendole conoscere e proponendole anche agli imprenditori locali;
- la valorizzazione delle piccole attività commerciali locali, fonte sia di occupazione che di coesione sociale, promuovendo iniziative per incentivare il commercio locale come il "progetto 0-18 Card". che consente alle famiglie con figli di età 0-18 di ottenere agevolazioni nei punti vendita aderenti all'iniziativa, e il progetto "sconti volontari" rivolto agli aderenti alle associazioni canegratesi.

### Ambito strategico

Fondo di riserva  
Fondo crediti di dubbia esigibilità  
Altri fondi

Rientrano nelle finalità di questa missione:

- evidenziare gli importi degli stanziamenti di spesa per accantonamenti al fondo di riserva per spese impreviste ed al fondo svalutazione crediti di dubbia esigibilità. Per quanto riguarda questa ultima posta, l'ente effettua un accantonamento al fondo svalutazione crediti vincolando a tal fine una quota dell'avanzo di amministrazione. Il valore complessivo del fondo dipende dalla dimensione degli stanziamenti relativi ai crediti che presumibilmente si formeranno nell'esercizio entrante, dalla loro natura e dall'andamento del fenomeno negli ultimi cinque esercizi precedenti (media del rapporto tra incassi e accertamenti per ciascuna tipologia di entrata).

## Linea programmatica: 50 Debito pubblico

### Ambito strategico

Quota interessi ammortamento mutui e prestiti obbligazionari  
Quota capitale ammortamento mutui e prestiti obbligazionari

Rientrano nelle linee programmatiche di mandato riconducibili alle finalità di questa missione:

- l'impegno costante per il reperimento di fondi pubblici messi a disposizione con bandi regionali, nazionali ed europei, con particolare attenzione ai bandi PNRR anche attraverso la sinergia con i comuni limitrofi, le società partecipate e gli enti sovracomunali, al fine di contenere la quota capitale ed interesse a carico del Comune per l'esecuzione delle opere da finanziarsi mediante ricorso ai mutui, da valutare con grande attenzione alla luce dell'incremento, avvenuto negli scorsi anni, dei tassi d'interesse.

**Ambito strategico**

Restituzione anticipazione di tesoreria

Rientrano nelle finalità di questa missione:

Confermare il trend positivo che ha consentito, nell'ultimo triennio, di non ricorrere all'anticipazione di cassa, nonostante l'incremento della spesa corrente (inflazione, shock energetico) e le tempistiche delle entrate, in presenza di spese costanti, attraverso un attento monitoraggio delle uscite ed il recupero del credito, salvaguardando la tempestività dei pagamenti.

# LINEE PROGRAMMATICHE: MISSIONI E PROGRAMMI

## 6. RIPARTIZIONE DELLE LINEE PROGRAMMATICHE DI MANDATO, DECLINATE IN MISSIONI E PROGRAMMI.

Di seguito riportiamo il contenuto del programma di mandato, esplicitato attraverso le linee programmatiche di mandato aggiornate. Nelle tabelle successive le varie linee programmatiche sono raggruppate per missione, attraverso la quale si individuano le risorse e gli impieghi necessari alla realizzazione delle attività programmate.

### QUADRO GENERALE DEGLI IMPIEGHI PER MISSIONE

#### Gestione di competenza

Codice missione	ANNO	Spese correnti	Spese in conto capitale	Incremento di attività finanziarie	Spese per rimborso prestiti e altre spese	Totale
1	2026	2.420.240,14	21.766,40	0,00	0,00	2.442.006,54
	2027	2.358.015,14	17.440,00	0,00	0,00	2.375.455,14
	2028	2.426.582,14	17.440,00	0,00	0,00	2.444.022,14
2	2026	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	2027	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	2028	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3	2026	503.677,00	94.031,45	0,00	0,00	597.708,45
	2027	503.017,00	0,00	0,00	0,00	503.017,00
	2028	503.017,00	0,00	0,00	0,00	503.017,00
4	2026	699.106,00	61.865,00	0,00	0,00	760.971,00
	2027	698.080,00	61.865,00	0,00	0,00	759.945,00
	2028	694.437,00	61.865,00	0,00	0,00	756.302,00
5	2026	131.972,59	12.000,00	0,00	0,00	143.972,59
	2027	127.690,00	7.000,00	0,00	0,00	134.690,00
	2028	127.690,00	7.000,00	0,00	0,00	134.690,00
6	2026	219.933,00	6.615,00	0,00	0,00	226.548,00
	2027	212.900,00	6.615,00	0,00	0,00	219.515,00
	2028	211.900,00	6.615,00	0,00	0,00	218.515,00
7	2026	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	2027	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	2028	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
8	2026	61.215,00	0,00	0,00	0,00	61.215,00
	2027	61.015,00	0,00	0,00	0,00	61.015,00
	2028	61.040,00	0,00	0,00	0,00	61.040,00
9	2026	1.899.389,27	1.000,00	0,00	0,00	1.900.389,27
	2027	1.893.389,27	1.000,00	0,00	0,00	1.894.389,27
	2028	1.893.389,27	1.000,00	0,00	0,00	1.894.389,27
10	2026	504.744,00	89.000,00	0,00	0,00	593.744,00
	2027	502.676,00	92.000,00	0,00	0,00	594.676,00
	2028	501.263,00	92.000,00	0,00	0,00	593.263,00
11	2026	17.000,00	0,00	0,00	0,00	17.000,00
	2027	17.000,00	0,00	0,00	0,00	17.000,00
	2028	17.000,00	0,00	0,00	0,00	17.000,00
12	2026	2.038.949,00	15.000,00	0,00	0,00	2.053.949,00
	2027	2.135.115,00	15.000,00	0,00	0,00	2.150.115,00
	2028	2.139.758,00	15.000,00	0,00	0,00	2.154.758,00
13	2026	16.600,00	0,00	0,00	0,00	16.600,00
	2027	16.600,00	0,00	0,00	0,00	16.600,00
	2028	16.600,00	0,00	0,00	0,00	16.600,00
14	2026	59.865,00	0,00	0,00	0,00	59.865,00
	2027	59.865,00	0,00	0,00	0,00	59.865,00
	2028	59.865,00	0,00	0,00	0,00	59.865,00
15	2026	6.376,00	0,00	0,00	0,00	6.376,00
	2027	6.376,00	0,00	0,00	0,00	6.376,00
	2028	6.376,00	0,00	0,00	0,00	6.376,00

16	2026	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	2027	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	2028	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
17	2026	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	2027	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	2028	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
18	2026	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	2027	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	2028	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
19	2026	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	2027	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	2028	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
20	2026	553.682,22	0,00	0,00	0,00	553.682,22
	2027	586.091,22	0,00	0,00	0,00	586.091,22
	2028	588.697,22	0,00	0,00	0,00	588.697,22
50	2026	0,00	0,00	0,00	187.194,00	187.194,00
	2027	0,00	0,00	0,00	129.821,00	129.821,00
	2028	0,00	0,00	0,00	132.435,00	132.435,00
60	2026	0,00	0,00	0,00	1.000.000,00	1.000.000,00
	2027	0,00	0,00	0,00	1.000.000,00	1.000.000,00
	2028	0,00	0,00	0,00	1.000.000,00	1.000.000,00
99	2026	0,00	0,00	0,00	2.262.300,00	2.262.300,00
	2027	0,00	0,00	0,00	2.262.300,00	2.262.300,00
	2028	0,00	0,00	0,00	2.262.300,00	2.262.300,00
<b>TOTALI</b>	<b>2026</b>	<b>9.132.749,22</b>	<b>301.277,85</b>	<b>0,00</b>	<b>3.449.494,00</b>	<b>12.883.521,07</b>
	<b>2027</b>	<b>9.177.829,63</b>	<b>200.920,00</b>	<b>0,00</b>	<b>3.392.121,00</b>	<b>12.770.870,63</b>
	<b>2028</b>	<b>9.247.614,63</b>	<b>200.920,00</b>	<b>0,00</b>	<b>3.394.735,00</b>	<b>12.843.269,63</b>

Gestione di cassa

Codice missione	ANNO 2026				
	Spese correnti	Spese in conto capitale	Incremento di attività finanziarie	Spese per rimborso prestiti e altre spese	Totale
1	2.705.177,92	40.199,59	0,00	0,00	2.745.377,51
2	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3	543.583,06	94.031,45	0,00	0,00	637.614,51
4	1.051.843,95	125.513,95	0,00	0,00	1.177.357,90
5	145.528,65	12.000,00	0,00	0,00	157.528,65
6	364.437,47	9.613,41	0,00	0,00	374.050,88
7	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
8	95.523,01	0,00	0,00	0,00	95.523,01
9	2.169.948,02	184.525,26	0,00	0,00	2.354.473,28
10	649.977,55	109.289,00	0,00	0,00	759.266,55
11	17.825,00	0,00	0,00	0,00	17.825,00
12	2.474.670,20	38.729,22	0,00	0,00	2.513.399,42
13	19.466,84	0,00	0,00	0,00	19.466,84
14	65.288,12	0,00	0,00	0,00	65.288,12
15	12.682,63	0,00	0,00	0,00	12.682,63
16	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
17	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
18	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
19	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
20	2.000.000,00	0,00	0,00	0,00	2.000.000,00
50	0,00	0,00	0,00	187.194,00	187.194,00
60	0,00	0,00	0,00	1.000.000,00	1.000.000,00
99	0,00	0,00	0,00	2.307.496,26	2.307.496,26
<b>TOTALI</b>	<b>12.315.952,42</b>	<b>613.901,88</b>	<b>0,00</b>	<b>3.494.690,26</b>	<b>16.424.544,56</b>

## DETTAGLI PER MISSIONE

### Missione: 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione

Line a	Descrizione	Ambito strategico	Soggetti interessati	Durata	Contribu to G.A.P.	Sezione operati va
1	1	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Servizi istituzionali, generali e di gestione		01-01-2018	

### Entrate previste per la realizzazione della missione: 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione

Descrizione Entrata	ANNO 2026 Competenza	ANNO 2026 Cassa	ANNO 2027	ANNO 2028
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
<b>TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER MISSIONE</b>				
Avanzo amministrazione - Fondo Pluriennale Vincolato - Altre entrate (non collegate direttamente alla missione)	2.442.006,54	2.745.377,51	2.375.455,14	2.444.022,14
<b>TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO MISSIONE</b>	<b>2.442.006,54</b>	<b>2.745.377,51</b>	<b>2.375.455,14</b>	<b>2.444.022,14</b>

### Spesa prevista per la realizzazione della missione: 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione

Descrizione Spesa	ANNO 2026 Competenza	ANNO 2026 Cassa	ANNO 2027	ANNO 2028
Spese correnti	2.420.240,14	2.705.177,92	2.358.015,14	2.426.582,14
Spese in conto capitale	21.766,40	40.199,59	17.440,00	17.440,00
Incremento di attività finanziarie				
Rimborso prestiti e altre spese				
<b>TOTALE USCITE</b>	<b>2.442.006,54</b>	<b>2.745.377,51</b>	<b>2.375.455,14</b>	<b>2.444.022,14</b>

**Missione: 3 Ordine pubblico e sicurezza**

<b>Linea</b>	<b>Descrizione</b>	<b>Ambito strategico</b>	<b>Soggetti interessati</b>	<b>Data inizio</b>	<b>Data fine</b>	<b>Contributo G.A.P.</b>	<b>Sezione operativa</b>
2	Ordine pubblico e sicurezza	Ordine pubblico e sicurezza		23-06-2022		No	No

**Entrate previste per la realizzazione della missione:  
3 Ordine pubblico e sicurezza**

<b>Descrizione Entrata</b>	<b>ANNO 2026 Competenza</b>	<b>ANNO 2026 Cassa</b>	<b>ANNO 2027</b>	<b>ANNO 2028</b>
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
<b>TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER MISSIONE</b>				
Avanzo amministrazione - Fondo Pluriennale Vincolato - Altre entrate (non collegate direttamente alla missione)	597.708,45	637.614,51	503.017,00	503.017,00
<b>TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO MISSIONE</b>	<b>597.708,45</b>	<b>637.614,51</b>	<b>503.017,00</b>	<b>503.017,00</b>

**Spesa prevista per la realizzazione della missione:  
3 Ordine pubblico e sicurezza**

<b>Descrizione Spesa</b>	<b>ANNO 2026 Competenza</b>	<b>ANNO 2026 Cassa</b>	<b>ANNO 2027</b>	<b>ANNO 2028</b>
Spese correnti	503.677,00	543.583,06	503.017,00	503.017,00
Spese in conto capitale	94.031,45	94.031,45		
Incremento di attività finanziarie				
Rimborso prestiti e altre spese				
<b>TOTALE USCITE</b>	<b>597.708,45</b>	<b>637.614,51</b>	<b>503.017,00</b>	<b>503.017,00</b>

**Missione: 4 Istruzione e diritto allo studio**

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Soggetti interessati	Data inizio	Data fine	Contributo G.A.P.	Sezione operativa
3	Istruzione e diritto allo studio	Istruzione e diritto allo studio		23-06-2022		No	No

**Entrate previste per la realizzazione della missione:  
4 Istruzione e diritto allo studio**

Descrizione Entrata	ANNO 2026 Competenza	ANNO 2026 Cassa	ANNO 2027	ANNO 2028
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
<b>TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER MISSIONE</b>				
Avanzo amministrazione - Fondo Pluriennale Vincolato - Altre entrate (non collegate direttamente alla missione)	760.971,00	1.177.357,90	759.945,00	756.302,00
<b>TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO MISSIONE</b>	<b>760.971,00</b>	<b>1.177.357,90</b>	<b>759.945,00</b>	<b>756.302,00</b>

**Spesa prevista per la realizzazione della missione:  
4 Istruzione e diritto allo studio**

Descrizione Spesa	ANNO 2026 Competenza	ANNO 2026 Cassa	ANNO 2027	ANNO 2028
Spese correnti	699.106,00	1.051.843,95	698.080,00	694.437,00
Spese in conto capitale	61.865,00	125.513,95	61.865,00	61.865,00
Incremento di attività finanziarie				
Rimborso prestiti e altre spese				
<b>TOTALE USCITE</b>	<b>760.971,00</b>	<b>1.177.357,90</b>	<b>759.945,00</b>	<b>756.302,00</b>

**Missione: 5 Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali**

<b>Linea</b>	<b>Descrizione</b>	<b>Ambito strategico</b>	<b>Soggetti interessati</b>	<b>Data inizio</b>	<b>Data fine</b>	<b>Contributo G.A.P.</b>	<b>Sezione operativa</b>
4	Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali	Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali		23-06-2022		No	No

**Entrate previste per la realizzazione della missione:  
5 Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali**

<b>Descrizione Entrata</b>	<b>ANNO 2026 Competenza</b>	<b>ANNO 2026 Cassa</b>	<b>ANNO 2027</b>	<b>ANNO 2028</b>
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
<b>TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER MISSIONE</b>				
Avanzo amministrazione - Fondo Pluriennale Vincolato - Altre entrate (non collegate direttamente alla missione)	143.972,59	157.528,65	134.690,00	134.690,00
<b>TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO MISSIONE</b>	<b>143.972,59</b>	<b>157.528,65</b>	<b>134.690,00</b>	<b>134.690,00</b>

**Spesa prevista per la realizzazione della missione:  
5 Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali**

<b>Descrizione Spesa</b>	<b>ANNO 2026 Competenza</b>	<b>ANNO 2026 Cassa</b>	<b>ANNO 2027</b>	<b>ANNO 2028</b>
Spese correnti	131.972,59	145.528,65	127.690,00	127.690,00
Spese in conto capitale	12.000,00	12.000,00	7.000,00	7.000,00
Incremento di attività finanziarie				
Rimborso prestiti e altre spese				
<b>TOTALE USCITE</b>	<b>143.972,59</b>	<b>157.528,65</b>	<b>134.690,00</b>	<b>134.690,00</b>

**Missione: 6 Politiche giovanili, sport e tempo libero**

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Soggetti interessati	Data inizio	Data fine	Contributo G.A.P.	Sezione operativa
5	Politiche giovanili, sport e tempo libero	Politiche giovanili, sport e tempo libero		23-06-2022		No	No

**Entrate previste per la realizzazione della missione:  
6 Politiche giovanili, sport e tempo libero**

Descrizione Entrata	ANNO 2026 Competenza	ANNO 2026 Cassa	ANNO 2027	ANNO 2028
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
<b>TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER MISSIONE</b>				
Avanzo amministrazione - Fondo Pluriennale Vincolato - Altre entrate (non collegate direttamente alla missione)	226.548,00	374.050,88	219.515,00	218.515,00
<b>TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO MISSIONE</b>	<b>226.548,00</b>	<b>374.050,88</b>	<b>219.515,00</b>	<b>218.515,00</b>

**Spesa prevista per la realizzazione della missione:  
6 Politiche giovanili, sport e tempo libero**

Descrizione Spesa	ANNO 2026 Competenza	ANNO 2026 Cassa	ANNO 2027	ANNO 2028
Spese correnti	219.933,00	364.437,47	212.900,00	211.900,00
Spese in conto capitale	6.615,00	9.613,41	6.615,00	6.615,00
Incremento di attività finanziarie				
Rimborso prestiti e altre spese				
<b>TOTALE USCITE</b>	<b>226.548,00</b>	<b>374.050,88</b>	<b>219.515,00</b>	<b>218.515,00</b>

**Missione: 8 Assetto del territorio ed edilizia abitativa**

<b>Linea</b>	<b>Descrizione</b>	<b>Ambito strategico</b>	<b>Soggetti interessati</b>	<b>Data inizio</b>	<b>Data fine</b>	<b>Contributo G.A.P.</b>	<b>Sezione operativa</b>
6	Assetto del territorio ed edilizia abitativa	Assetto del territorio ed edilizia abitativa		23-06-2022		No	No

**Entrate previste per la realizzazione della missione:  
8 Assetto del territorio ed edilizia abitativa**

<b>Descrizione Entrata</b>	<b>ANNO 2026 Competenza</b>	<b>ANNO 2026 Cassa</b>	<b>ANNO 2027</b>	<b>ANNO 2028</b>
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
<b>TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER MISSIONE</b>				
Avanzo amministrazione - Fondo Pluriennale Vincolato - Altre entrate (non collegate direttamente alla missione)	61.215,00	95.523,01	61.015,00	61.040,00
<b>TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO MISSIONE</b>	<b>61.215,00</b>	<b>95.523,01</b>	<b>61.015,00</b>	<b>61.040,00</b>

**Spesa prevista per la realizzazione della missione:  
8 Assetto del territorio ed edilizia abitativa**

<b>Descrizione Spesa</b>	<b>ANNO 2026 Competenza</b>	<b>ANNO 2026 Cassa</b>	<b>ANNO 2027</b>	<b>ANNO 2028</b>
Spese correnti	61.215,00	95.523,01	61.015,00	61.040,00
Spese in conto capitale				
Incremento di attività finanziarie				
Rimborso prestiti e altre spese				
<b>TOTALE USCITE</b>	<b>61.215,00</b>	<b>95.523,01</b>	<b>61.015,00</b>	<b>61.040,00</b>

**Missione: 9 Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente**

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Soggetti interessati	Data inizio	Data fine	Contributo G.A.P.	Sezione operativa
7	Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente		23-06-2022		No	No

**Entrate previste per la realizzazione della missione:  
9 Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente**

Descrizione Entrata	ANNO 2026 Competenza	ANNO 2026 Cassa	ANNO 2027	ANNO 2028
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
<b>TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER MISSIONE</b>				
Avanzo amministrazione - Fondo Pluriennale Vincolato - Altre entrate (non collegate direttamente alla missione)	1.900.389,27	2.354.473,28	1.894.389,27	1.894.389,27
<b>TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO MISSIONE</b>	<b>1.900.389,27</b>	<b>2.354.473,28</b>	<b>1.894.389,27</b>	<b>1.894.389,27</b>

**Spesa prevista per la realizzazione della missione:  
9 Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente**

Descrizione Spesa	ANNO 2026 Competenza	ANNO 2026 Cassa	ANNO 2027	ANNO 2028
Spese correnti	1.899.389,27	2.169.948,02	1.893.389,27	1.893.389,27
Spese in conto capitale	1.000,00	184.525,26	1.000,00	1.000,00
Incremento di attività finanziarie				
Rimborso prestiti e altre spese				
<b>TOTALE USCITE</b>	<b>1.900.389,27</b>	<b>2.354.473,28</b>	<b>1.894.389,27</b>	<b>1.894.389,27</b>

**Missione: 10 Trasporti e diritto alla mobilità**

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Soggetti interessati	Data inizio	Data fine	Contributo G.A.P.	Sezione operativa
8	Trasporti e diritto alla mobilità	Trasporti e diritto alla mobilità		23-06-2022		No	No

**Entrate previste per la realizzazione della missione:  
10 Trasporti e diritto alla mobilità**

Descrizione Entrata	ANNO 2026 Competenza	ANNO 2026 Cassa	ANNO 2027	ANNO 2028
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
<b>TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER MISSIONE</b>				
Avanzo amministrazione - Fondo Pluriennale Vincolato - Altre entrate (non collegate direttamente alla missione)	593.744,00	759.266,55	594.676,00	593.263,00
<b>TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO MISSIONE</b>	<b>593.744,00</b>	<b>759.266,55</b>	<b>594.676,00</b>	<b>593.263,00</b>

**Spesa prevista per la realizzazione della missione:  
10 Trasporti e diritto alla mobilità**

Descrizione Spesa	ANNO 2026 Competenza	ANNO 2026 Cassa	ANNO 2027	ANNO 2028
Spese correnti	504.744,00	649.977,55	502.676,00	501.263,00
Spese in conto capitale	89.000,00	109.289,00	92.000,00	92.000,00
Incremento di attività finanziarie				
Rimborso prestiti e altre spese				
<b>TOTALE USCITE</b>	<b>593.744,00</b>	<b>759.266,55</b>	<b>594.676,00</b>	<b>593.263,00</b>

**Missione: 11 Soccorso civile**

<b>Linea</b>	<b>Descrizione</b>	<b>Ambito strategico</b>	<b>Soggetti interessati</b>	<b>Data inizio</b>	<b>Data fine</b>	<b>Contributo G.A.P.</b>	<b>Sezione operativa</b>
9	Soccorso civile	Soccorso civile		23-06-2022		No	No

**Entrate previste per la realizzazione della missione:  
11 Soccorso civile**

<b>Descrizione Entrata</b>	<b>ANNO 2026 Competenza</b>	<b>ANNO 2026 Cassa</b>	<b>ANNO 2027</b>	<b>ANNO 2028</b>
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
<b>TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER MISSIONE</b>				
Avanzo amministrazione - Fondo Pluriennale Vincolato - Altre entrate (non collegate direttamente alla missione)	17.000,00	17.825,00	17.000,00	17.000,00
<b>TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO MISSIONE</b>	<b>17.000,00</b>	<b>17.825,00</b>	<b>17.000,00</b>	<b>17.000,00</b>

**Spesa prevista per la realizzazione della missione:  
11 Soccorso civile**

<b>Descrizione Spesa</b>	<b>ANNO 2026 Competenza</b>	<b>ANNO 2026 Cassa</b>	<b>ANNO 2027</b>	<b>ANNO 2028</b>
Spese correnti	17.000,00	17.825,00	17.000,00	17.000,00
Spese in conto capitale				
Incremento di attività finanziarie				
Rimborso prestiti e altre spese				
<b>TOTALE USCITE</b>	<b>17.000,00</b>	<b>17.825,00</b>	<b>17.000,00</b>	<b>17.000,00</b>

**Missione: 12 Diritti sociali, politiche sociali e famiglia**

<b>Linea</b>	<b>Descrizione</b>	<b>Ambito strategico</b>	<b>Soggetti interessati</b>	<b>Data inizio</b>	<b>Data fine</b>	<b>Contributo G.A.P.</b>	<b>Sezione operativa</b>
10	Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	Diritti sociali, politiche sociali e famiglia		23-06-2022		No	No

**Entrate previste per la realizzazione della missione:  
12 Diritti sociali, politiche sociali e famiglia**

<b>Descrizione Entrata</b>	<b>ANNO 2026 Competenza</b>	<b>ANNO 2026 Cassa</b>	<b>ANNO 2027</b>	<b>ANNO 2028</b>
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
<b>TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER MISSIONE</b>				
Avanzo amministrazione - Fondo Pluriennale Vincolato - Altre entrate (non collegate direttamente alla missione)	2.053.949,00	2.513.399,42	2.150.115,00	2.154.758,00
<b>TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO MISSIONE</b>	<b>2.053.949,00</b>	<b>2.513.399,42</b>	<b>2.150.115,00</b>	<b>2.154.758,00</b>

**Spesa prevista per la realizzazione della missione:  
12 Diritti sociali, politiche sociali e famiglia**

<b>Descrizione Spesa</b>	<b>ANNO 2026 Competenza</b>	<b>ANNO 2026 Cassa</b>	<b>ANNO 2027</b>	<b>ANNO 2028</b>
Spese correnti	2.038.949,00	2.474.670,20	2.135.115,00	2.139.758,00
Spese in conto capitale	15.000,00	38.729,22	15.000,00	15.000,00
Incremento di attività finanziarie				
Rimborso prestiti e altre spese				
<b>TOTALE USCITE</b>	<b>2.053.949,00</b>	<b>2.513.399,42</b>	<b>2.150.115,00</b>	<b>2.154.758,00</b>

**Missione: 13 Tutela della salute**

<b>Linea</b>	<b>Descrizione</b>	<b>Ambito strategico</b>	<b>Soggetti interessati</b>	<b>Data inizio</b>	<b>Data fine</b>	<b>Contributo G.A.P.</b>	<b>Sezione operativa</b>
11	Tutela della salute	Tutela della salute		23-06-2022		No	No

**Entrate previste per la realizzazione della missione:  
13 Tutela della salute**

<b>Descrizione Entrata</b>	<b>ANNO 2026 Competenza</b>	<b>ANNO 2026 Cassa</b>	<b>ANNO 2027</b>	<b>ANNO 2028</b>
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
<b>TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER MISSIONE</b>				
Avanzo amministrazione - Fondo Pluriennale Vincolato - Altre entrate (non collegate direttamente alla missione)	16.600,00	19.466,84	16.600,00	16.600,00
<b>TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO MISSIONE</b>	<b>16.600,00</b>	<b>19.466,84</b>	<b>16.600,00</b>	<b>16.600,00</b>

**Spesa prevista per la realizzazione della missione:  
13 Tutela della salute**

<b>Descrizione Spesa</b>	<b>ANNO 2026 Competenza</b>	<b>ANNO 2026 Cassa</b>	<b>ANNO 2027</b>	<b>ANNO 2028</b>
Spese correnti	16.600,00	19.466,84	16.600,00	16.600,00
Spese in conto capitale				
Incremento di attività finanziarie				
Rimborso prestiti e altre spese				
<b>TOTALE USCITE</b>	<b>16.600,00</b>	<b>19.466,84</b>	<b>16.600,00</b>	<b>16.600,00</b>

**Missione: 14 Sviluppo economico e competitività**

<b>Linea</b>	<b>Descrizione</b>	<b>Ambito strategico</b>	<b>Soggetti interessati</b>	<b>Data inizio</b>	<b>Data fine</b>	<b>Contributo G.A.P.</b>	<b>Sezione operativa</b>
12	Sviluppo economico e competitività	Sviluppo economico e competitività		23-06-2022		No	No

**Entrate previste per la realizzazione della missione:  
14 Sviluppo economico e competitività**

<b>Descrizione Entrata</b>	<b>ANNO 2026 Competenza</b>	<b>ANNO 2026 Cassa</b>	<b>ANNO 2027</b>	<b>ANNO 2028</b>
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
<b>TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER MISSIONE</b>				
Avanzo amministrazione - Fondo Pluriennale Vincolato - Altre entrate (non collegate direttamente alla missione)	59.865,00	65.288,12	59.865,00	59.865,00
<b>TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO MISSIONE</b>	<b>59.865,00</b>	<b>65.288,12</b>	<b>59.865,00</b>	<b>59.865,00</b>

**Spesa prevista per la realizzazione della missione:  
14 Sviluppo economico e competitività**

<b>Descrizione Spesa</b>	<b>ANNO 2026 Competenza</b>	<b>ANNO 2026 Cassa</b>	<b>ANNO 2027</b>	<b>ANNO 2028</b>
Spese correnti	59.865,00	65.288,12	59.865,00	59.865,00
Spese in conto capitale				
Incremento di attività finanziarie				
Rimborso prestiti e altre spese				
<b>TOTALE USCITE</b>	<b>59.865,00</b>	<b>65.288,12</b>	<b>59.865,00</b>	<b>59.865,00</b>

**Missione: 15 Politiche per il lavoro e la formazione professionale**

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Soggetti interessati	Data inizio	Data fine	Contributo G.A.P.	Sezione operativa
13	Politiche per il lavoro e la formazione professionale	Politiche per il lavoro e la formazione professionale		23-06-2022		No	No

**Entrate previste per la realizzazione della missione:  
15 Politiche per il lavoro e la formazione professionale**

Descrizione Entrata	ANNO 2026 Competenza	ANNO 2026 Cassa	ANNO 2027	ANNO 2028
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
<b>TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER MISSIONE</b>				
Avanzo amministrazione - Fondo Pluriennale Vincolato - Altre entrate (non collegate direttamente alla missione)	6.376,00	12.682,63	6.376,00	6.376,00
<b>TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO MISSIONE</b>	<b>6.376,00</b>	<b>12.682,63</b>	<b>6.376,00</b>	<b>6.376,00</b>

**Spesa prevista per la realizzazione della missione:  
15 Politiche per il lavoro e la formazione professionale**

Descrizione Spesa	ANNO 2026 Competenza	ANNO 2026 Cassa	ANNO 2027	ANNO 2028
Spese correnti	6.376,00	12.682,63	6.376,00	6.376,00
Spese in conto capitale				
Incremento di attività finanziarie				
Rimborso prestiti e altre spese				
<b>TOTALE USCITE</b>	<b>6.376,00</b>	<b>12.682,63</b>	<b>6.376,00</b>	<b>6.376,00</b>

**Missione: 20 Fondi e accantonamenti**

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Soggetti interessati	Data inizio	Data fine	Contributo G.A.P.	Sezione operativa
17	Fondi e accantonamenti	Fondi e accantonamenti		23-06-2022		No	No

**Entrate previste per la realizzazione della missione:  
20 Fondi e accantonamenti**

Descrizione Entrata	ANNO 2026 Competenza	ANNO 2026 Cassa	ANNO 2027	ANNO 2028
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
<b>TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER MISSIONE</b>				
Avanzo amministrazione - Fondo Pluriennale Vincolato - Altre entrate (non collegate direttamente alla missione)	553.682,22	2.000.000,00	586.091,22	588.697,22
<b>TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO MISSIONE</b>	<b>553.682,22</b>	<b>2.000.000,00</b>	<b>586.091,22</b>	<b>588.697,22</b>

**Spesa prevista per la realizzazione della missione:  
20 Fondi e accantonamenti**

Descrizione Spesa	ANNO 2026 Competenza	ANNO 2026 Cassa	ANNO 2027	ANNO 2028
Spese correnti	553.682,22	2.000.000,00	586.091,22	588.697,22
Spese in conto capitale				
Incremento di attività finanziarie				
Rimborso prestiti e altre spese				
<b>TOTALE USCITE</b>	<b>553.682,22</b>	<b>2.000.000,00</b>	<b>586.091,22</b>	<b>588.697,22</b>

**Missione: 50 Debito pubblico**

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Soggetti interessati	Data inizio	Data fine	Contributo G.A.P.	Sezione operativa
18	Debito pubblico	Debito pubblico		23-06-2022		No	No

**Entrate previste per la realizzazione della missione:  
50 Debito pubblico**

Descrizione Entrata	ANNO 2026 Competenza	ANNO 2026 Cassa	ANNO 2027	ANNO 2028
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
<b>TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER MISSIONE</b>				
Avanzo amministrazione - Fondo Pluriennale Vincolato - Altre entrate (non collegate direttamente alla missione)	187.194,00	187.194,00	129.821,00	132.435,00
<b>TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO MISSIONE</b>	<b>187.194,00</b>	<b>187.194,00</b>	<b>129.821,00</b>	<b>132.435,00</b>

**Spesa prevista per la realizzazione della missione:  
50 Debito pubblico**

Descrizione Spesa	ANNO 2026 Competenza	ANNO 2026 Cassa	ANNO 2027	ANNO 2028
Spese correnti				
Spese in conto capitale				
Incremento di attività finanziarie				
Rimborso prestiti e altre spese	187.194,00	187.194,00	129.821,00	132.435,00
<b>TOTALE USCITE</b>	<b>187.194,00</b>	<b>187.194,00</b>	<b>129.821,00</b>	<b>132.435,00</b>

**Missione: 60 Anticipazioni finanziarie**

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Soggetti interessati	Data inizio	Data fine	Contributo G.A.P.	Sezione operativa
19	Anticipazioni finanziarie	Anticipazioni finanziarie		23-06-2022		No	No

**Entrate previste per la realizzazione della missione:  
60 Anticipazioni finanziarie**

Descrizione Entrata	ANNO 2026 Competenza	ANNO 2026 Cassa	ANNO 2027	ANNO 2028
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
<b>TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER MISSIONE</b>				
Avanzo amministrazione - Fondo Pluriennale Vincolato - Altre entrate (non collegate direttamente alla missione)	1.000.000,00	1.000.000,00	1.000.000,00	1.000.000,00
<b>TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO MISSIONE</b>	<b>1.000.000,00</b>	<b>1.000.000,00</b>	<b>1.000.000,00</b>	<b>1.000.000,00</b>

**Spesa prevista per la realizzazione della missione:  
60 Anticipazioni finanziarie**

Descrizione Spesa	ANNO 2026 Competenza	ANNO 2026 Cassa	ANNO 2027	ANNO 2028
Spese correnti				
Spese in conto capitale				
Incremento di attività finanziarie				
Rimborso prestiti e altre spese	1.000.000,00	1.000.000,00	1.000.000,00	1.000.000,00
<b>TOTALE USCITE</b>	<b>1.000.000,00</b>	<b>1.000.000,00</b>	<b>1.000.000,00</b>	<b>1.000.000,00</b>

**Missione: 99 Servizi per conto terzi**

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Soggetti interessati	Data inizio	Data fine	Contributo G.A.P.	Sezione operativa
20	Servizi per conto terzi	Servizi per conto terzi		23-06-2022		No	No

**Entrate previste per la realizzazione della missione:  
99 Servizi per conto terzi**

Descrizione Entrata	ANNO 2026 Competenza	ANNO 2026 Cassa	ANNO 2027	ANNO 2028
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
<b>TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER MISSIONE</b>				
Avanzo amministrazione - Fondo Pluriennale Vincolato - Altre entrate (non collegate direttamente alla missione)	2.262.300,00	2.307.496,26	2.262.300,00	2.262.300,00
<b>TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO MISSIONE</b>	<b>2.262.300,00</b>	<b>2.307.496,26</b>	<b>2.262.300,00</b>	<b>2.262.300,00</b>

**Spesa prevista per la realizzazione della missione:  
99 Servizi per conto terzi**

Descrizione Spesa	ANNO 2026 Competenza	ANNO 2026 Cassa	ANNO 2027	ANNO 2028
Spese correnti				
Spese in conto capitale				
Incremento di attività finanziarie				
Rimborso prestiti e altre spese	2.262.300,00	2.307.496,26	2.262.300,00	2.262.300,00
<b>TOTALE USCITE</b>	<b>2.262.300,00</b>	<b>2.307.496,26</b>	<b>2.262.300,00</b>	<b>2.262.300,00</b>

# SEZIONE OPERATIVA

## 7. SEZIONE OPERATIVA

La Sezione Operativa (SeO) ha carattere generale, contenuto programmatico e costituisce lo strumento a supporto del processo di previsione definito sulla base degli indirizzi generali e degli obiettivi strategici fissati nella Sezione Strategica del DUP. In particolare, la Sezione Operativa contiene la programmazione operativa dell'ente avendo a riferimento un arco temporale sia annuale che pluriennale. Il contenuto della Sezione Operativa, predisposto in base alle previsioni ed agli obiettivi fissati nella Sezione Strategica, costituisce guida e vincolo ai processi di redazione dei documenti contabili di previsione dell'ente.

La Sezione operativa del documento unico di programmazione è composta da una parte descrittiva che individua, per ogni singolo programma della missione, i progetti/interventi che l'ente intende realizzare per conseguire gli obiettivi strategici definiti nella Sezione Strategica; e da una parte contabile nella quale per ogni programma di ciascuna missione sono individuate le risorse finanziarie, sia in termini di competenza che di cassa, della manovra di bilancio.

Gli obiettivi individuati per ogni programma rappresentano la declinazione annuale e pluriennale degli obiettivi strategici, costituiscono indirizzo vincolante per i successivi atti di programmazione, in applicazione del principio della coerenza tra i documenti di programmazione.

Nella costruzione, formulazione e approvazione dei programmi si svolge l'attività di definizione delle scelte "politiche" che è propria del massimo organo elettivo preposto all'indirizzo e al controllo. Si devono esprimere con chiarezza le decisioni politiche che caratterizzano l'ente e l'impatto economico, finanziario e sociale che avranno.

Nelle pagine successive viene riportata la ripartizione dei programmi/progetti e degli interventi suddivisi per missione di Bilancio, in particolare:

- la colonna "AMBITO STRATEGICO" indica il progetto strategico (durata triennale/quinquennale);
- la colonna "AMBITO OPERATIVO" indica l'intervento (azione annuale annuale/triennale).

Per completare il sistema informativo, nella Sezione Operativa si comprende la programmazione in materia di lavori pubblici, personale e patrimonio. La realizzazione dei lavori pubblici degli enti locali deve essere svolta in conformità ad un programma triennale e ai suoi aggiornamenti annuali che sono ricompresi nella Sezione Operativa del DUP. I lavori da realizzare nel primo anno del triennio sono compresi nell'elenco annuale che costituisce il documento di previsione per gli investimenti in lavori pubblici e il loro finanziamento.

## DETTAGLI PER MISSIONE/PROGRAMMA

**Missione: 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione**  
**Programma: 1 Organi istituzionali**

### DEFINIZIONE

Amministrazione e funzionamento dei servizi generali, dei servizi statistici e informativi, delle attività per lo sviluppo dell'ente in un'ottica di governance e partenariato e per la comunicazione istituzionale. Amministrazione, funzionamento e supporto agli organi esecutivi e legislativi. Amministrazione e funzionamento dei servizi di pianificazione economica in generale e delle attività per gli affari e i servizi finanziari e fiscali. Sviluppo e gestione delle politiche per il personale. Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria di carattere generale e di assistenza tecnica.

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo	Data inizio	Data fine	G.A.P.	Responsabile politico	Responsabile gestionale
1	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Organi istituzionali			No		

### Entrate previste per la realizzazione del programma

Descrizione Entrata	ANNO 2026 Competenza	ANNO 2026 Cassa	ANNO 2027	ANNO 2028
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
<b>TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA</b>				
<b>Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)</b>	142.730,00	157.916,75	169.194,00	190.810,00
<b>TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA</b>	<b>142.730,00</b>	<b>157.916,75</b>	<b>169.194,00</b>	<b>190.810,00</b>

### Spesa previste per la realizzazione del programma

	Titolo	Residui presunti al 31/12/2025		Previsioni definitive 2025	Previsioni 2026	Previsioni 2027	Previsioni 2028
1	Spese correnti	15.286,76	Previsione di competenza	140.590,27	142.730,00	169.194,00	190.810,00
			di cui già impegnate		200,00		
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	146.408,15	157.916,75		
	<b>TOTALE GENERALE DELLE SPESE</b>	<b>15.286,76</b>	<b>Previsione di competenza</b>	<b>140.590,27</b>	<b>142.730,00</b>	<b>169.194,00</b>	<b>190.810,00</b>
			di cui già impegnate		200,00		
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	146.408,15	157.916,75		

**Missione: 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione**  
**Programma: 2 Segreteria generale**

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo	Data inizio	Data fine	G.A.P.	Responsabile politico	Responsabile gestionale
1	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Segreteria generale			No		

**Entrate previste per la realizzazione del programma**

Descrizione Entrata	ANNO 2026 Competenza	ANNO 2026 Cassa	ANNO 2027	ANNO 2028
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
<b>TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA</b>				
<b>Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)</b>	317.078,63	335.358,44	317.078,63	317.078,63
<b>TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA</b>	<b>317.078,63</b>	<b>335.358,44</b>	<b>317.078,63</b>	<b>317.078,63</b>

**Spesa previste per la realizzazione del programma**

	Titolo	Residui presunti al 31/12/2025		Previsioni definitive 2025	Previsioni 2026	Previsioni 2027	Previsioni 2028
1	Spese correnti	18.279,81	Previsione di competenza	335.374,07	317.078,63	317.078,63	317.078,63
			di cui già impegnate		940,00		
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	338.832,73	335.358,44		
	<b>TOTALE GENERALE DELLE SPESE</b>	<b>18.279,81</b>	<b>Previsione di competenza</b>	<b>335.374,07</b>	<b>317.078,63</b>	<b>317.078,63</b>	<b>317.078,63</b>
			di cui già impegnate		940,00		
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	338.832,73	335.358,44		

**Missione: 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione**  
**Programma: 3 Gestione economica, finanziaria, programmazione, provveditorato**

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo	Data inizio	Data fine	G.A.P.	Responsabile politico	Responsabile gestionale
1	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Gestione economica, finanziaria, programmazione, provveditorato			No		

**Entrate previste per la realizzazione del programma**

Descrizione Entrata	ANNO 2026 Competenza	ANNO 2026 Cassa	ANNO 2027	ANNO 2028
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
<b>TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA</b>				
<b>Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)</b>	281.869,00	308.122,36	282.695,00	282.695,00
<b>TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA</b>	<b>281.869,00</b>	<b>308.122,36</b>	<b>282.695,00</b>	<b>282.695,00</b>

**Spesa previste per la realizzazione del programma**

	Titolo	Residui presunti al 31/12/2025		Previsioni definitive 2025	Previsioni 2026	Previsioni 2027	Previsioni 2028
1	Spese correnti	26.648,64	Previsione di competenza	290.492,51	281.869,00	282.695,00	282.695,00
			di cui già impegnate		22.590,98	10.300,70	
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	293.358,21	308.122,36		
	<b>TOTALE GENERALE DELLE SPESE</b>	<b>26.648,64</b>	<b>Previsione di competenza</b>	<b>290.492,51</b>	<b>281.869,00</b>	<b>282.695,00</b>	<b>282.695,00</b>
			<b>di cui già impegnate</b>		<b>22.590,98</b>	<b>10.300,70</b>	
			<b>di cui fondo pluriennale vincolato</b>				
			<b>Previsione di cassa</b>	<b>293.358,21</b>	<b>308.122,36</b>		

**Missione: 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione**  
**Programma: 4 Gestione delle entrate tributarie e servizi fiscali**

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo	Data inizio	Data fine	G.A.P.	Responsabile politico	Responsabile gestionale
1	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Gestione delle entrate tributarie e servizi fiscali			No		

**Entrate previste per la realizzazione del programma**

Descrizione Entrata	ANNO 2026 Competenza	ANNO 2026 Cassa	ANNO 2027	ANNO 2028
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
<b>TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA</b>				
<b>Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)</b>	81.904,00	89.919,30	81.904,00	81.904,00
<b>TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA</b>	<b>81.904,00</b>	<b>89.919,30</b>	<b>81.904,00</b>	<b>81.904,00</b>

**Spesa previste per la realizzazione del programma**

	Titolo	Residui presunti al 31/12/2025		Previsioni definitive 2025	Previsioni 2026	Previsioni 2027	Previsioni 2028
1	Spese correnti	8.015,30	Previsione di competenza di cui già impegnate di cui fondo pluriennale vincolato	82.194,00	81.904,00	81.904,00	81.904,00
			Previsione di cassa	87.937,15	89.919,30		
	<b>TOTALE GENERALE DELLE SPESE</b>	<b>8.015,30</b>	<b>Previsione di competenza di cui già impegnate di cui fondo pluriennale vincolato</b>	<b>82.194,00</b>	<b>81.904,00</b>	<b>81.904,00</b>	<b>81.904,00</b>
			Previsione di cassa	87.937,15	89.919,30		

**Missione: 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione**  
**Programma: 5 Gestione dei beni demaniali e patrimoniali**

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo	Data inizio	Data fine	G.A.P.	Responsabile politico	Responsabile gestionale
1	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Gestione dei beni demaniali e patrimoniali			No		

**Entrate previste per la realizzazione del programma**

Descrizione Entrata	ANNO 2026 Competenza	ANNO 2026 Cassa	ANNO 2027	ANNO 2028
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
<b>TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA</b>				
<b>Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)</b>	11.000,00	12.830,00	11.000,00	11.000,00
<b>TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA</b>	<b>11.000,00</b>	<b>12.830,00</b>	<b>11.000,00</b>	<b>11.000,00</b>

**Spesa previste per la realizzazione del programma**

	Titolo	Residui presunti al 31/12/2025		Previsioni definitive 2025	Previsioni 2026	Previsioni 2027	Previsioni 2028
1	Spese correnti	1.830,00	Previsione di competenza	11.322,00	11.000,00	11.000,00	11.000,00
			di cui già impegnate		3.830,80		
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	11.322,00	12.830,00		
2	Spese in conto capitale		Previsione di competenza				
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa				
	<b>TOTALE GENERALE DELLE SPESE</b>	<b>1.830,00</b>	<b>Previsione di competenza</b>	<b>11.322,00</b>	<b>11.000,00</b>	<b>11.000,00</b>	<b>11.000,00</b>
			<b>di cui già impegnate</b>		<b>3.830,80</b>		
			<b>di cui fondo pluriennale vincolato</b>				
			<b>Previsione di cassa</b>	<b>11.322,00</b>	<b>12.830,00</b>		

**Missione: 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione**  
**Programma: 6 Ufficio tecnico**

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo	Data inizio	Data fine	G.A.P.	Responsabile politico	Responsabile gestionale
1	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Ufficio tecnico			No		

**Entrate previste per la realizzazione del programma**

Descrizione Entrata	ANNO 2026 Competenza	ANNO 2026 Cassa	ANNO 2027	ANNO 2028
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
<b>TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA</b>				
<b>Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)</b>	344.966,00	355.654,75	344.716,00	344.766,00
<b>TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA</b>	<b>344.966,00</b>	<b>355.654,75</b>	<b>344.716,00</b>	<b>344.766,00</b>

**Spesa previste per la realizzazione del programma**

	Titolo	Residui presunti al 31/12/2025		Previsioni definitive 2025	Previsioni 2026	Previsioni 2027	Previsioni 2028
1	Spese correnti	10.688,75	Previsione di competenza	336.461,00	344.966,00	344.716,00	344.766,00
			di cui già impegnate		23.868,00		
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	357.565,50	355.654,75		
2	Spese in conto capitale		Previsione di competenza	378,11			
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	378,11			
	<b>TOTALE GENERALE DELLE SPESE</b>	<b>10.688,75</b>	<b>Previsione di competenza</b>	<b>336.839,11</b>	<b>344.966,00</b>	<b>344.716,00</b>	<b>344.766,00</b>
			<b>di cui già impegnate</b>		<b>23.868,00</b>		
			<b>di cui fondo pluriennale vincolato</b>				
			<b>Previsione di cassa</b>	<b>357.943,61</b>	<b>355.654,75</b>		

**Missione: 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione**  
**Programma: 7 Elezioni e consultazioni popolari - Anagrafe e stato civile**

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo	Data inizio	Data fine	G.A.P.	Responsabile politico	Responsabile gestionale
1	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Elezioni e consultazioni popolari - Anagrafe e stato civile			No		

**Entrate previste per la realizzazione del programma**

Descrizione Entrata	ANNO 2026 Competenza	ANNO 2026 Cassa	ANNO 2027	ANNO 2028
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
<b>TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA</b>				
<b>Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)</b>	265.690,00	278.870,14	291.589,00	335.890,00
<b>TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA</b>	<b>265.690,00</b>	<b>278.870,14</b>	<b>291.589,00</b>	<b>335.890,00</b>

**Spesa previste per la realizzazione del programma**

	Titolo	Residui presunti al 31/12/2025		Previsioni definitive 2025	Previsioni 2026	Previsioni 2027	Previsioni 2028
1	Spese correnti	13.180,14	Previsione di competenza	266.883,00	265.690,00	291.589,00	335.890,00
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	276.940,96	278.870,14		
2	Spese in conto capitale		Previsione di competenza				
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa				
	<b>TOTALE GENERALE DELLE SPESE</b>	<b>13.180,14</b>	<b>Previsione di competenza</b>	<b>266.883,00</b>	<b>265.690,00</b>	<b>291.589,00</b>	<b>335.890,00</b>
			<b>di cui già impegnate</b>				
			<b>di cui fondo pluriennale vincolato</b>				
			<b>Previsione di cassa</b>	<b>276.940,96</b>	<b>278.870,14</b>		

**Missione: 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione**  
**Programma: 8 Statistica e sistemi informativi**

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo	Data inizio	Data fine	G.A.P.	Responsabile politico	Responsabile gestionale
1	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Statistica e sistemi informativi			No		

**Entrate previste per la realizzazione del programma**

Descrizione Entrata	ANNO 2026 Competenza	ANNO 2026 Cassa	ANNO 2027	ANNO 2028
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
<b>TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA</b>				
<b>Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)</b>	229.969,40	245.257,62	117.943,00	120.043,00
<b>TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA</b>	<b>229.969,40</b>	<b>245.257,62</b>	<b>117.943,00</b>	<b>120.043,00</b>

**Spesa previste per la realizzazione del programma**

	Titolo	Residui presunti al 31/12/2025		Previsioni definitive 2025	Previsioni 2026	Previsioni 2027	Previsioni 2028
1	Spese correnti	4.491,22	Previsione di competenza	105.068,00	225.103,00	117.403,00	119.503,00
			di cui già impegnate		39.173,93	23.257,75	
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	177.112,99	229.594,22		
2	Spese in conto capitale	22.750,56	Previsione di competenza	46.604,43	4.866,40	540,00	540,00
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	117.510,83	15.663,40		
	<b>TOTALE GENERALE DELLE SPESE</b>	<b>27.241,78</b>	<b>Previsione di competenza</b>	<b>151.672,43</b>	<b>229.969,40</b>	<b>117.943,00</b>	<b>120.043,00</b>
			<b>di cui già impegnate</b>		<b>39.173,93</b>	<b>23.257,75</b>	
			<b>di cui fondo pluriennale vincolato</b>				
			<b>Previsione di cassa</b>	<b>294.623,82</b>	<b>245.257,62</b>		

**Missione: 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione**  
**Programma: 10 Risorse umane**

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo	Data inizio	Data fine	G.A.P.	Responsabile politico	Responsabile gestionale
1	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Risorse umane			No		

**Entrate previste per la realizzazione del programma**

Descrizione Entrata	ANNO 2026 Competenza	ANNO 2026 Cassa	ANNO 2027	ANNO 2028
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
<b>TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA</b>				
Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)	293.959,51	428.257,48	287.995,51	288.995,51
<b>TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA</b>	<b>293.959,51</b>	<b>428.257,48</b>	<b>287.995,51</b>	<b>288.995,51</b>

**Spesa previste per la realizzazione del programma**

	Titolo	Residui presunti al 31/12/2025	Previsioni definitive 2025	Previsioni 2026	Previsioni 2027	Previsioni 2028
1	Spese correnti	135.341,18	Previsione di competenza	389.998,04	293.959,51	287.995,51
			di cui già impegnate		10.150,40	10.150,40
			di cui fondo pluriennale vincolato			
			Previsione di cassa	355.501,00	428.257,48	
	<b>TOTALE GENERALE DELLE SPESE</b>	<b>135.341,18</b>	<b>Previsione di competenza</b>	<b>389.998,04</b>	<b>293.959,51</b>	<b>287.995,51</b>
			di cui già impegnate		<b>10.150,40</b>	<b>10.150,40</b>
			di cui fondo pluriennale vincolato			
			Previsione di cassa	<b>355.501,00</b>	<b>428.257,48</b>	

**Missione: 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione**  
**Programma: 11 Altri servizi generali**

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo	Data inizio	Data fine	G.A.P.	Responsabile politico	Responsabile gestionale
1	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Altri servizi generali			No		

**Entrate previste per la realizzazione del programma**

Descrizione Entrata	ANNO 2026 Competenza	ANNO 2026 Cassa	ANNO 2027	ANNO 2028
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
<b>TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA</b>				
<b>Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)</b>	472.840,00	533.190,67	471.340,00	470.840,00
<b>TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA</b>	<b>472.840,00</b>	<b>533.190,67</b>	<b>471.340,00</b>	<b>470.840,00</b>

**Spesa previste per la realizzazione del programma**

Titolo	Residui presunti al 31/12/2025	Previsioni definitive 2025	Previsioni 2026	Previsioni 2027	Previsioni 2028
1 Spese correnti	55.892,21	Previsione di competenza	470.015,55	455.940,00	454.440,00
		di cui già impegnate		110.621,23	19.633,00
		di cui fondo pluriennale vincolato			
		Previsione di cassa	492.761,40	508.654,48	
2 Spese in conto capitale	7.636,19	Previsione di competenza	16.086,19	16.900,00	16.900,00
		di cui già impegnate			
		di cui fondo pluriennale vincolato			
		Previsione di cassa	16.086,19	24.536,19	
3 Spese per incremento attività finanziarie		Previsione di competenza			
		di cui già impegnate			
		di cui fondo pluriennale vincolato			
		Previsione di cassa			
<b>TOTALE GENERALE DELLE SPESE</b>	<b>63.528,40</b>	<b>Previsione di competenza</b>	<b>486.101,74</b>	<b>472.840,00</b>	<b>471.340,00</b>
		<b>di cui già impegnate</b>		<b>110.621,23</b>	<b>19.633,00</b>
		<b>di cui fondo pluriennale vincolato</b>			
		<b>Previsione di cassa</b>	<b>508.847,59</b>	<b>533.190,67</b>	

**DEFINIZIONE**

Amministrazione e funzionamento delle attività collegate all'ordine pubblico e alla sicurezza a livello locale, alla polizia locale, commerciale e amministrativa. Sono incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche. Sono comprese anche le attività in forma di collaborazione con altre forze di polizia presenti sul territorio. Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria in materia di ordine pubblico e sicurezza.

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo	Data inizio	Data fine	G.A.P.	Responsabile politico	Responsabile gestionale
2	Ordine pubblico e sicurezza	Ordine pubblico e sicurezza	Polizia locale e amministrativa			No		

**Entrate previste per la realizzazione del programma**

Descrizione Entrata	ANNO 2026 Competenza	ANNO 2026 Cassa	ANNO 2027	ANNO 2028
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
<b>TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA</b>				
<b>Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)</b>	478.660,00	503.748,98	478.000,00	478.000,00
<b>TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA</b>	<b>478.660,00</b>	<b>503.748,98</b>	<b>478.000,00</b>	<b>478.000,00</b>

**Spesa previste per la realizzazione del programma**

	Titolo	Residui presunti al 31/12/2025		Previsioni definitive 2025	Previsioni 2026	Previsioni 2027	Previsioni 2028
1	Spese correnti	25.373,85	Previsione di competenza	451.169,20	478.660,00	478.000,00	478.000,00
			di cui già impegnate		3.253,38		
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	466.296,65	503.748,98		
2	Spese in conto capitale		Previsione di competenza				
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa				
	<b>TOTALE GENERALE DELLE SPESE</b>	<b>25.373,85</b>	<b>Previsione di competenza</b>	<b>451.169,20</b>	<b>478.660,00</b>	<b>478.000,00</b>	<b>478.000,00</b>
			<b>di cui già impegnate</b>		<b>3.253,38</b>		
			<b>di cui fondo pluriennale vincolato</b>				
			<b>Previsione di cassa</b>	<b>466.296,65</b>	<b>503.748,98</b>		

**Missione: 3 Ordine pubblico e sicurezza**  
**Programma: 2 Sistema integrato di sicurezza urbana**

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo	Data inizio	Data fine	G.A.P.	Responsabile politico	Responsabile gestionale
2	Ordine pubblico e sicurezza	Ordine pubblico e sicurezza	Sistema integrato di sicurezza urbana			No		

**Entrate previste per la realizzazione del programma**

Descrizione Entrata	ANNO 2026 Competenza	ANNO 2026 Cassa	ANNO 2027	ANNO 2028
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
<b>TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA</b>				
<b>Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)</b>	119.048,45	133.865,53	25.017,00	25.017,00
<b>TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA</b>	<b>119.048,45</b>	<b>133.865,53</b>	<b>25.017,00</b>	<b>25.017,00</b>

**Spesa previste per la realizzazione del programma**

	Titolo	Residui presunti al 31/12/2025		Previsioni definitive 2025	Previsioni 2026	Previsioni 2027	Previsioni 2028
1	Spese correnti	16.106,76	Previsione di competenza	27.267,00	25.017,00	25.017,00	25.017,00
			di cui già impegnate		250,00		
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	41.336,40	39.834,08		
2	Spese in conto capitale		Previsione di competenza	52.698,00	94.031,45		
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	52.698,00	94.031,45		
	<b>TOTALE GENERALE DELLE SPESE</b>	<b>16.106,76</b>	<b>Previsione di competenza</b>	<b>79.965,00</b>	<b>119.048,45</b>	<b>25.017,00</b>	<b>25.017,00</b>
			<b>di cui già impegnate</b>		<b>250,00</b>		
			<b>di cui fondo pluriennale vincolato</b>				
			<b>Previsione di cassa</b>	<b>94.034,40</b>	<b>133.865,53</b>		

**Missione: 4 Istruzione e diritto allo studio  
Programma: 1 Istruzione prescolastica**

**DEFINIZIONE**

Amministrazione, funzionamento ed erogazione di istruzione di qualunque ordine e grado per l'obbligo formativo e dei servizi connessi (quali assistenza scolastica, trasporto e refezione), ivi inclusi gli interventi per l'edilizia scolastica e l'edilizia residenziale per il diritto allo studio. Sono incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle politiche per l'istruzione. Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria in materia di istruzione e diritto allo studio.

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo	Data inizio	Data fine	G.A.P.	Responsabile politico	Responsabile gestionale
3	Istruzione e diritto allo studio	Istruzione e diritto allo studio	Istruzione prescolastica			No		

**Entrate previste per la realizzazione del programma**

Descrizione Entrata	ANNO 2026 Competenza	ANNO 2026 Cassa	ANNO 2027	ANNO 2028
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
<b>TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA</b>				
<b>Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)</b>	123.300,00	196.598,99	121.800,00	121.300,00
<b>TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA</b>	<b>123.300,00</b>	<b>196.598,99</b>	<b>121.800,00</b>	<b>121.300,00</b>

**Spesa previste per la realizzazione del programma**

	Titolo	Residui presunti al 31/12/2025	Previsioni definitive 2025	Previsioni 2026	Previsioni 2027	Previsioni 2028
1	Spese correnti	76.125,39	Previsione di competenza	165.773,00	123.300,00	121.800,00
			di cui già impegnate		34.296,09	4.629,00
			di cui fondo pluriennale vincolato			
			Previsione di cassa	174.833,16	196.598,99	
2	Spese in conto capitale		Previsione di competenza			
			di cui già impegnate			
			di cui fondo pluriennale vincolato			
			Previsione di cassa			
	<b>TOTALE GENERALE DELLE SPESE</b>	<b>76.125,39</b>	<b>Previsione di competenza</b>	<b>165.773,00</b>	<b>123.300,00</b>	<b>121.800,00</b>
			<b>di cui già impegnate</b>		<b>34.296,09</b>	<b>4.629,00</b>
			<b>di cui fondo pluriennale vincolato</b>			
			<b>Previsione di cassa</b>	<b>174.833,16</b>	<b>196.598,99</b>	

**Missione: 4 Istruzione e diritto allo studio**  
**Programma: 2 Altri ordini di istruzione**

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo	Data inizio	Data fine	G.A.P.	Responsabile politico	Responsabile gestionale
3	Istruzione e diritto allo studio	Istruzione e diritto allo studio	Altri ordini di istruzione			No		

**Entrate previste per la realizzazione del programma**

Descrizione Entrata	ANNO 2026 Competenza	ANNO 2026 Cassa	ANNO 2027	ANNO 2028
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
<b>TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA</b>				
<b>Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)</b>	323.958,00	630.481,37	314.598,00	311.455,00
<b>TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA</b>	<b>323.958,00</b>	<b>630.481,37</b>	<b>314.598,00</b>	<b>311.455,00</b>

**Spesa previste per la realizzazione del programma**

	Titolo	Residui presunti al 31/12/2025		Previsioni definitive 2025	Previsioni 2026	Previsioni 2027	Previsioni 2028
1	Spese correnti	252.241,63	Previsione di competenza	521.439,00	262.093,00	252.733,00	249.590,00
			di cui già impegnate		133.663,22	21.758,00	
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	562.220,72	504.967,42		
2	Spese in conto capitale	63.648,95	Previsione di competenza	125.614,50	61.865,00	61.865,00	61.865,00
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	134.527,61	125.513,95		
	<b>TOTALE GENERALE DELLE SPESE</b>	<b>315.890,58</b>	<b>Previsione di competenza</b>	<b>647.053,50</b>	<b>323.958,00</b>	<b>314.598,00</b>	<b>311.455,00</b>
			<b>di cui già impegnate</b>		<b>133.663,22</b>	<b>21.758,00</b>	
			<b>di cui fondo pluriennale vincolato</b>				
			<b>Previsione di cassa</b>	<b>696.748,33</b>	<b>630.481,37</b>		

**Missione: 4 Istruzione e diritto allo studio  
Programma: 6 Servizi ausiliari all'istruzione**

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo	Data inizio	Data fine	G.A.P.	Responsabile politico	Responsabile gestionale
3	Istruzione e diritto allo studio	Istruzione e diritto allo studio	Servizi ausiliari all'istruzione			No		

**Entrate previste per la realizzazione del programma**

Descrizione Entrata	ANNO 2026 Competenza	ANNO 2026 Cassa	ANNO 2027	ANNO 2028
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
<b>TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA</b>				
Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)	313.713,00	350.277,54	323.547,00	323.547,00
<b>TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA</b>	<b>313.713,00</b>	<b>350.277,54</b>	<b>323.547,00</b>	<b>323.547,00</b>

**Spesa previste per la realizzazione del programma**

	Titolo	Residui presunti al 31/12/2025		Previsioni definitive 2025	Previsioni 2026	Previsioni 2027	Previsioni 2028
1	Spese correnti	85.427,93	Previsione di competenza	274.385,00	313.713,00	323.547,00	323.547,00
			di cui già impegnate		140.400,00		
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	287.941,79	350.277,54		
2	Spese in conto capitale		Previsione di competenza				
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa				
	<b>TOTALE GENERALE DELLE SPESE</b>	<b>85.427,93</b>	<b>Previsione di competenza</b>	<b>274.385,00</b>	<b>313.713,00</b>	<b>323.547,00</b>	<b>323.547,00</b>
			<b>di cui già impegnate</b>		<b>140.400,00</b>		
			<b>di cui fondo pluriennale vincolato</b>				
			<b>Previsione di cassa</b>	<b>287.941,79</b>	<b>350.277,54</b>		

**Missione: 5 Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali**  
**Programma: 2 Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale**

**DEFINIZIONE**

Amministrazione, funzionamento ed erogazione di istruzione di qualunque ordine e grado per l'obbligo formativo e dei servizi connessi (quali assistenza scolastica, trasporto e refezione), ivi inclusi gli interventi per l'edilizia scolastica e l'edilizia residenziale per il diritto allo studio. Sono incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle politiche per l'istruzione. Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria in materia di istruzione e diritto allo studio.

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo	Data inizio	Data fine	G.A.P.	Responsabile politico	Responsabile gestionale
4	Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali	Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali	Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale			No		

**Entrate previste per la realizzazione del programma**

Descrizione Entrata	ANNO 2026 Competenza	ANNO 2026 Cassa	ANNO 2027	ANNO 2028
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
<b>TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA</b>				
<b>Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)</b>	143.972,59	157.528,65	134.690,00	134.690,00
<b>TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA</b>	<b>143.972,59</b>	<b>157.528,65</b>	<b>134.690,00</b>	<b>134.690,00</b>

**Spesa previste per la realizzazione del programma**

	Titolo	Residui presunti al 31/12/2025	Previsioni definitive 2025	Previsioni 2026	Previsioni 2027	Previsioni 2028
1	Spese correnti	13.828,32	Previsione di competenza	142.221,76	131.972,59	127.690,00
			di cui già impegnate		47.478,54	3.379,00
			di cui fondo pluriennale vincolato			
			Previsione di cassa	149.288,65	145.528,65	
2	Spese in conto capitale		Previsione di competenza	7.472,14	12.000,00	7.000,00
			di cui già impegnate			
			di cui fondo pluriennale vincolato			
			Previsione di cassa	7.472,14	12.000,00	
	<b>TOTALE GENERALE DELLE SPESE</b>	<b>13.828,32</b>	<b>Previsione di competenza</b>	<b>149.693,90</b>	<b>143.972,59</b>	<b>134.690,00</b>
			<b>di cui già impegnate</b>		<b>47.478,54</b>	<b>3.379,00</b>
			<b>di cui fondo pluriennale vincolato</b>			
			<b>Previsione di cassa</b>	<b>156.760,79</b>	<b>157.528,65</b>	

**Missione: 6 Politiche giovanili, sport e tempo libero**  
**Programma: 1 Sport e tempo libero**

**DEFINIZIONE**

Amministrazione e funzionamento di attività sportive, ricreative e per i giovani, incluse la fornitura di servizi sportivi e ricreativi, le misure di sostegno alle strutture per la pratica dello sport o per eventi sportivi e ricreativi e le misure di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche. Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria in materia di politiche giovanili, per lo sport e il tempo libero.

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo	Data inizio	Data fine	G.A.P.	Responsabile politico	Responsabile gestionale
5	Politiche giovanili, sport e tempo libero	Politiche giovanili, sport e tempo libero	Sport e tempo libero			No		

**Entrate previste per la realizzazione del programma**

Descrizione Entrata	ANNO 2026 Competenza	ANNO 2026 Cassa	ANNO 2027	ANNO 2028
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
<b>TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA</b>				
<b>Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)</b>	221.648,00	366.841,41	214.915,00	213.915,00
<b>TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA</b>	<b>221.648,00</b>	<b>366.841,41</b>	<b>214.915,00</b>	<b>213.915,00</b>

**Spesa previste per la realizzazione del programma**

	Titolo	Residui presunti al 31/12/2025	Previsioni definitive 2025	Previsioni 2026	Previsioni 2027	Previsioni 2028
1	Spese correnti	150.628,07	Previsione di competenza	349.814,00	215.033,00	208.300,00
			di cui già impegnate		122.607,50	56.698,00
			di cui fondo pluriennale vincolato			
			Previsione di cassa	372.905,33	357.228,00	
2	Spese in conto capitale	17.378,41	Previsione di competenza	33.320,89	6.615,00	6.615,00
			di cui già impegnate			
			di cui fondo pluriennale vincolato			
			Previsione di cassa	66.756,99	9.613,41	
	<b>TOTALE GENERALE DELLE SPESE</b>	<b>168.006,48</b>	<b>Previsione di competenza</b>	<b>383.134,89</b>	<b>221.648,00</b>	<b>214.915,00</b>
			<b>di cui già impegnate</b>		<b>122.607,50</b>	<b>56.698,00</b>
			<b>di cui fondo pluriennale vincolato</b>			
			<b>Previsione di cassa</b>	<b>439.662,32</b>	<b>366.841,41</b>	

**Missione: 6 Politiche giovanili, sport e tempo libero**  
**Programma: 2 Giovani**

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo	Data inizio	Data fine	G.A.P.	Responsabile politico	Responsabile gestionale
5	Politiche giovanili, sport e tempo libero	Politiche giovanili, sport e tempo libero	Giovani			No		

**Entrate previste per la realizzazione del programma**

Descrizione Entrata	ANNO 2026 Competenza	ANNO 2026 Cassa	ANNO 2027	ANNO 2028
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
<b>TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA</b>				
Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)	4.900,00	7.209,47	4.600,00	4.600,00
<b>TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA</b>	<b>4.900,00</b>	<b>7.209,47</b>	<b>4.600,00</b>	<b>4.600,00</b>

**Spesa previste per la realizzazione del programma**

	Titolo	Residui presunti al 31/12/2025	Previsioni definitive 2025	Previsioni 2026	Previsioni 2027	Previsioni 2028
1	Spese correnti	2.309,47	5.844,00	4.900,00	4.600,00	4.600,00
			Previsione di competenza			
			di cui già impegnate	3.111,45	1.529,00	
			di cui fondo pluriennale vincolato			
			Previsione di cassa	7.527,74	7.209,47	
	<b>TOTALE GENERALE DELLE SPESE</b>	<b>2.309,47</b>	<b>Previsione di competenza</b>	<b>5.844,00</b>	<b>4.900,00</b>	<b>4.600,00</b>
			di cui già impegnate	<b>3.111,45</b>	<b>1.529,00</b>	
			di cui fondo pluriennale vincolato			
			Previsione di cassa	<b>7.527,74</b>	<b>7.209,47</b>	

**Missione: 8 Assetto del territorio ed edilizia abitativa**  
**Programma: 1 Urbanistica e assetto del territorio**

**DEFINIZIONE**

Amministrazione, funzionamento e fornitura dei servizi e delle attività relativi alla pianificazione e alla gestione del territorio e per la casa, ivi incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche. Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria in materia di assetto del territorio e di edilizia abitativa.

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo	Data inizio	Data fine	G.A.P.	Responsabile politico	Responsabile gestionale
6	Assetto del territorio ed edilizia abitativa	Assetto del territorio ed edilizia abitativa	Urbanistica e assetto del territorio			No		

**Entrate previste per la realizzazione del programma**

Descrizione Entrata	ANNO 2026 Competenza	ANNO 2026 Cassa	ANNO 2027	ANNO 2028
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
<b>TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA</b>				
<b>Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)</b>	61.215,00	95.523,01	61.015,00	61.040,00
<b>TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA</b>	<b>61.215,00</b>	<b>95.523,01</b>	<b>61.015,00</b>	<b>61.040,00</b>

**Spesa previste per la realizzazione del programma**

	Titolo	Residui presunti al 31/12/2025	Previsioni definitive 2025	Previsioni 2026	Previsioni 2027	Previsioni 2028
1	Spese correnti	34.308,01	Previsione di competenza	63.883,89	61.215,00	61.015,00
			di cui già impegnate		5.782,00	3.782,00
			di cui fondo pluriennale vincolato			
			Previsione di cassa	141.044,69	95.523,01	
2	Spese in conto capitale		Previsione di competenza			
			di cui già impegnate			
			di cui fondo pluriennale vincolato			
			Previsione di cassa			
	<b>TOTALE GENERALE DELLE SPESE</b>	<b>34.308,01</b>	<b>Previsione di competenza</b>	<b>63.883,89</b>	<b>61.215,00</b>	<b>61.015,00</b>
			<b>di cui già impegnate</b>		<b>5.782,00</b>	<b>3.782,00</b>
			<b>di cui fondo pluriennale vincolato</b>			
			<b>Previsione di cassa</b>	<b>141.044,69</b>	<b>95.523,01</b>	

**Missione: 9 Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente  
Programma: 1 Difesa del suolo**

**DEFINIZIONE**

Amministrazione e funzionamento delle attività e dei servizi connessi alla tutela dell'ambiente, del territorio, delle risorse naturali e delle biodiversità, di difesa del suolo e dall'inquinamento del suolo, dell'acqua e dell'aria Amministrazione, funzionamento e fornitura dei servizi inerenti l'igiene ambientale, lo smaltimento dei rifiuti e la gestione del servizio idrico. Sono incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche. Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria in materia di sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente.

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo	Data inizio	Data fine	G.A.P.	Responsabile politico	Responsabile gestionale
7	Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	Difesa del suolo			No		

**Entrate previste per la realizzazione del programma**

Descrizione Entrata	ANNO 2026 Competenza	ANNO 2026 Cassa	ANNO 2027	ANNO 2028
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
<b>TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA</b>				
Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)	4.270,00	6.405,00	4.270,00	4.270,00
<b>TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA</b>	<b>4.270,00</b>	<b>6.405,00</b>	<b>4.270,00</b>	<b>4.270,00</b>

**Spesa previste per la realizzazione del programma**

	Titolo	Residui presunti al 31/12/2025		Previsioni definitive 2025	Previsioni 2026	Previsioni 2027	Previsioni 2028
1	Spese correnti	2.135,00	Previsione di competenza	4.270,00	4.270,00	4.270,00	4.270,00
			di cui già impegnate		4.270,00	4.270,00	
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	6.405,00	6.405,00		
	<b>TOTALE GENERALE DELLE SPESE</b>	<b>2.135,00</b>	<b>Previsione di competenza</b>	<b>4.270,00</b>	<b>4.270,00</b>	<b>4.270,00</b>	<b>4.270,00</b>
			<b>di cui già impegnate</b>		<b>4.270,00</b>	<b>4.270,00</b>	
			<b>di cui fondo pluriennale vincolato</b>				
			<b>Previsione di cassa</b>	<b>6.405,00</b>	<b>6.405,00</b>		

**Missione: 9 Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente**  
**Programma: 2 Tutela, valorizzazione e recupero ambientale**

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo	Data inizio	Data fine	G.A.P.	Responsabile politico	Responsabile gestionale
7	Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	Tutela, valorizzazione e recupero ambientale			No		

**Entrate previste per la realizzazione del programma**

Descrizione Entrata	ANNO 2026 Competenza	ANNO 2026 Cassa	ANNO 2027	ANNO 2028
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
<b>TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA</b>				
<b>Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)</b>	144.080,00	300.041,02	144.080,00	144.080,00
<b>TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA</b>	<b>144.080,00</b>	<b>300.041,02</b>	<b>144.080,00</b>	<b>144.080,00</b>

**Spesa previste per la realizzazione del programma**

	Titolo	Residui presunti al 31/12/2025		Previsioni definitive 2025	Previsioni 2026	Previsioni 2027	Previsioni 2028
1	Spese correnti	56.397,51	Previsione di competenza	168.980,00	144.080,00	144.080,00	144.080,00
			di cui già impegnate		140.000,00		
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	224.980,00	200.477,51		
2	Spese in conto capitale	99.563,51	Previsione di competenza	144.563,51			
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	169.393,01	99.563,51		
	<b>TOTALE GENERALE DELLE SPESE</b>	<b>155.961,02</b>	<b>Previsione di competenza</b>	<b>313.543,51</b>	<b>144.080,00</b>	<b>144.080,00</b>	<b>144.080,00</b>
			<b>di cui già impegnate</b>		<b>140.000,00</b>		
			<b>di cui fondo pluriennale vincolato</b>				
			<b>Previsione di cassa</b>	<b>394.373,01</b>	<b>300.041,02</b>		

**Missione: 9 Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente**  
**Programma: 3 Rifiuti**

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo	Data inizio	Data fine	G.A.P.	Responsabile politico	Responsabile gestionale
7	Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	Rifiuti			No		

**Entrate previste per la realizzazione del programma**

Descrizione Entrata	ANNO 2026 Competenza	ANNO 2026 Cassa	ANNO 2027	ANNO 2028
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
<b>TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA</b>				
<b>Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)</b>	1.610.190,10	1.785.306,90	1.604.190,10	1.604.190,10
<b>TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA</b>	<b>1.610.190,10</b>	<b>1.785.306,90</b>	<b>1.604.190,10</b>	<b>1.604.190,10</b>

**Spesa previste per la realizzazione del programma**

	Titolo	Residui presunti al 31/12/2025	Previsioni definitive 2025	Previsioni 2026	Previsioni 2027	Previsioni 2028
1	Spese correnti	273.361,25	Previsione di competenza	1.627.270,10	1.610.190,10	1.604.190,10
			di cui già impegnate			
			di cui fondo pluriennale vincolato			
			Previsione di cassa	1.705.758,25	1.785.306,90	
2	Spese in conto capitale		Previsione di competenza			
			di cui già impegnate			
			di cui fondo pluriennale vincolato			
			Previsione di cassa			
	<b>TOTALE GENERALE DELLE SPESE</b>	<b>273.361,25</b>	<b>Previsione di competenza</b>	<b>1.627.270,10</b>	<b>1.610.190,10</b>	<b>1.604.190,10</b>
			<b>di cui già impegnate</b>			
			<b>di cui fondo pluriennale vincolato</b>			
			<b>Previsione di cassa</b>	<b>1.705.758,25</b>	<b>1.785.306,90</b>	

**Missione: 9 Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente**  
**Programma: 5 Aree protette, parchi naturali, protezione naturalistica e forestazione**

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo	Data inizio	Data fine	G.A.P.	Responsabile politico	Responsabile gestionale
7	Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	Aree protette, parchi naturali, protezione naturalistica e forestazione			No		

**Entrate previste per la realizzazione del programma**

Descrizione Entrata	ANNO 2026 Competenza	ANNO 2026 Cassa	ANNO 2027	ANNO 2028
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
<b>TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA</b>				
<b>Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)</b>	141.849,17	262.720,36	141.849,17	141.849,17
<b>TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA</b>	<b>141.849,17</b>	<b>262.720,36</b>	<b>141.849,17</b>	<b>141.849,17</b>

**Spesa previste per la realizzazione del programma**

	Titolo	Residui presunti al 31/12/2025		Previsioni definitive 2025	Previsioni 2026	Previsioni 2027	Previsioni 2028
1	Spese correnti	47.954,29	Previsione di competenza	143.779,93	140.849,17	140.849,17	140.849,17
			di cui già impegnate		58.875,40	49.045,40	
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	162.563,92	177.758,61		
2	Spese in conto capitale	83.961,75	Previsione di competenza	156.000,00	1.000,00	1.000,00	1.000,00
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	156.000,00	84.961,75		
	<b>TOTALE GENERALE DELLE SPESE</b>	<b>131.916,04</b>	<b>Previsione di competenza</b>	<b>299.779,93</b>	<b>141.849,17</b>	<b>141.849,17</b>	<b>141.849,17</b>
			<b>di cui già impegnate</b>		<b>58.875,40</b>	<b>49.045,40</b>	
			<b>di cui fondo pluriennale vincolato</b>				
			<b>Previsione di cassa</b>	<b>318.563,92</b>	<b>262.720,36</b>		

**Missione: 10 Trasporti e diritto alla mobilità**

**Programma: 1 Trasporto ferroviario**

**DEFINIZIONE**

Amministrazione, funzionamento e regolamentazione delle attività inerenti la pianificazione, la gestione e l'erogazione di servizi relativi alla mobilità sul territorio. Sono incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche. Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria in materia di trasporto e diritto alla mobilità.

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo	Data inizio	Data fine	G.A.P.	Responsabile politico	Responsabile gestionale
8	Trasporti e diritto alla mobilità	Trasporti e diritto alla mobilità	Trasporto ferroviario			No		

**Entrate previste per la realizzazione del programma**

Descrizione Entrata	ANNO 2026 Competenza	ANNO 2026 Cassa	ANNO 2027	ANNO 2028
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
<b>TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA</b>				
Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)	7.000,00	8.741,11	7.000,00	7.000,00
<b>TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA</b>	<b>7.000,00</b>	<b>8.741,11</b>	<b>7.000,00</b>	<b>7.000,00</b>

**Spesa previste per la realizzazione del programma**

	Titolo	Residui presunti al 31/12/2025		Previsioni definitive 2025	Previsioni 2026	Previsioni 2027	Previsioni 2028
1	Spese correnti	1.741,11	Previsione di competenza	7.000,00	7.000,00	7.000,00	7.000,00
			di cui già impegnate		6.964,32		
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	7.000,00	8.741,11		
	<b>TOTALE GENERALE DELLE SPESE</b>	<b>1.741,11</b>	<b>Previsione di competenza</b>	<b>7.000,00</b>	<b>7.000,00</b>	<b>7.000,00</b>	<b>7.000,00</b>
			<b>di cui già impegnate</b>		<b>6.964,32</b>		
			<b>di cui fondo pluriennale vincolato</b>				
			<b>Previsione di cassa</b>	<b>7.000,00</b>	<b>8.741,11</b>		

**Missione: 10 Trasporti e diritto alla mobilità**  
**Programma: 5 Viabilità e infrastrutture stradali**

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo	Data inizio	Data fine	G.A.P.	Responsabile politico	Responsabile gestionale
8	Trasporti e diritto alla mobilità	Trasporti e diritto alla mobilità	Viabilità e infrastrutture stradali			No		

**Entrate previste per la realizzazione del programma**

Descrizione Entrata	ANNO 2026 Competenza	ANNO 2026 Cassa	ANNO 2027	ANNO 2028
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
<b>TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA</b>				
Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)	586.744,00	750.525,44	587.676,00	586.263,00
<b>TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA</b>	<b>586.744,00</b>	<b>750.525,44</b>	<b>587.676,00</b>	<b>586.263,00</b>

**Spesa previste per la realizzazione del programma**

	Titolo	Residui presunti al 31/12/2025		Previsioni definitive 2025	Previsioni 2026	Previsioni 2027	Previsioni 2028
1	Spese correnti	200.154,39	Previsione di competenza	565.568,00	497.744,00	495.676,00	494.263,00
			di cui già impegnate		57.267,00		
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	633.504,30	641.236,44		
2	Spese in conto capitale	32.189,63	Previsione di competenza	242.565,36	89.000,00	92.000,00	92.000,00
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	288.060,23	109.289,00		
	<b>TOTALE GENERALE DELLE SPESE</b>	<b>232.344,02</b>	<b>Previsione di competenza</b>	<b>808.133,36</b>	<b>586.744,00</b>	<b>587.676,00</b>	<b>586.263,00</b>
			<b>di cui già impegnate</b>		<b>57.267,00</b>		
			<b>di cui fondo pluriennale vincolato</b>				
			<b>Previsione di cassa</b>	<b>921.564,53</b>	<b>750.525,44</b>		

**Missione: 11 Soccorso civile**  
**Programma: 1 Sistema di protezione civile**

**DEFINIZIONE**

Amministrazione e funzionamento delle attività relative agli interventi di protezione civile sul territorio, per la previsione, la prevenzione, il soccorso e il superamento delle emergenze e per fronteggiare le calamità naturali. Programmazione, coordinamento e monitoraggio degli interventi di soccorso civile sul territorio, ivi comprese anche le attività in forma di collaborazione con altre amministrazioni competenti in materia. Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria in materia di soccorso civile.

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo	Data inizio	Data fine	G.A.P.	Responsabile politico	Responsabile gestionale
9	Soccorso civile	Soccorso civile	Sistema di protezione civile			No		

**Entrate previste per la realizzazione del programma**

Descrizione Entrata	ANNO 2026 Competenza	ANNO 2026 Cassa	ANNO 2027	ANNO 2028
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
<b>TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA</b>				
<b>Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)</b>	11.400,00	12.225,00	11.400,00	11.400,00
<b>TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA</b>	<b>11.400,00</b>	<b>12.225,00</b>	<b>11.400,00</b>	<b>11.400,00</b>

**Spesa previste per la realizzazione del programma**

	Titolo	Residui presunti al 31/12/2025		Previsioni definitive 2025	Previsioni 2026	Previsioni 2027	Previsioni 2028
1	Spese correnti	825,00	Previsione di competenza	11.400,00	11.400,00	11.400,00	11.400,00
			di cui già impegnate		5.500,00	5.500,00	
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	12.400,00	12.225,00		
2	Spese in conto capitale		Previsione di competenza				
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa				
	<b>TOTALE GENERALE DELLE SPESE</b>	<b>825,00</b>	<b>Previsione di competenza</b>	<b>11.400,00</b>	<b>11.400,00</b>	<b>11.400,00</b>	<b>11.400,00</b>
			<b>di cui già impegnate</b>		<b>5.500,00</b>	<b>5.500,00</b>	
			<b>di cui fondo pluriennale vincolato</b>				
			<b>Previsione di cassa</b>	<b>12.400,00</b>	<b>12.225,00</b>		

**Missione: 11 Soccorso civile**  
**Programma: 2 Interventi a seguito di calamità naturali**

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo	Data inizio	Data fine	G.A.P.	Responsabile politico	Responsabile gestionale
9	Soccorso civile	Soccorso civile	Interventi a seguito di calamità naturali			No		

**Entrate previste per la realizzazione del programma**

Descrizione Entrata	ANNO 2026 Competenza	ANNO 2026 Cassa	ANNO 2027	ANNO 2028
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
<b>TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA</b>				
Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)	5.600,00	5.600,00	5.600,00	5.600,00
<b>TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA</b>	<b>5.600,00</b>	<b>5.600,00</b>	<b>5.600,00</b>	<b>5.600,00</b>

**Spesa previste per la realizzazione del programma**

	Titolo	Residui presunti al 31/12/2025		Previsioni definitive 2025	Previsioni 2026	Previsioni 2027	Previsioni 2028
1	Spese correnti		Previsione di competenza	5.600,00	5.600,00	5.600,00	5.600,00
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	5.600,00	5.600,00		
	<b>TOTALE GENERALE DELLE SPESE</b>		<b>Previsione di competenza</b>	<b>5.600,00</b>	<b>5.600,00</b>	<b>5.600,00</b>	<b>5.600,00</b>
			<b>di cui già impegnate</b>				
			<b>di cui fondo pluriennale vincolato</b>				
			<b>Previsione di cassa</b>	<b>5.600,00</b>	<b>5.600,00</b>		

**Missione: 12 Diritti sociali, politiche sociali e famiglia**  
**Programma: 1 Interventi per l'infanzia e i minori**

**DEFINIZIONE**

Amministrazione, funzionamento e fornitura dei servizi e delle attività in materia di protezione sociale a favore e a tutela dei diritti della famiglia, dei minori, degli anziani, dei disabili, dei soggetti a rischio di esclusione sociale, ivi incluse le misure di sostegno e sviluppo alla cooperazione e al terzo settore che operano in tale ambito. Sono incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche. Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria in materia di diritti sociali e famiglia.

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo	Data inizio	Data fine	G.A.P.	Responsabile politico	Responsabile gestionale
10	Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	Interventi per l'infanzia e i minori e per asili nido			No		

**Entrate previste per la realizzazione del programma**

Descrizione Entrata	ANNO 2026 Competenza	ANNO 2026 Cassa	ANNO 2027	ANNO 2028
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
<b>TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA</b>				
Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)	482.580,00	624.067,85	486.030,00	486.030,00
<b>TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA</b>	<b>482.580,00</b>	<b>624.067,85</b>	<b>486.030,00</b>	<b>486.030,00</b>

**Spesa previste per la realizzazione del programma**

Titolo	Residui presunti al 31/12/2025	Previsioni definitive 2025	Previsioni 2026	Previsioni 2027	Previsioni 2028
1 Spese correnti	193.420,60	Previsione di competenza	719.458,62	482.580,00	486.030,00
		di cui già impegnate			
		di cui fondo pluriennale vincolato			
		Previsione di cassa	827.357,66	624.067,85	
2 Spese in conto capitale		Previsione di competenza			
		di cui già impegnate			
		di cui fondo pluriennale vincolato			
		Previsione di cassa			
<b>TOTALE GENERALE DELLE SPESE</b>	<b>193.420,60</b>	<b>Previsione di competenza</b>	<b>719.458,62</b>	<b>482.580,00</b>	<b>486.030,00</b>
		<b>di cui già impegnate</b>			
		<b>di cui fondo pluriennale vincolato</b>			
		<b>Previsione di cassa</b>	<b>827.357,66</b>	<b>624.067,85</b>	

**Missione: 12 Diritti sociali, politiche sociali e famiglia**  
**Programma: 2 Interventi per la disabilità**

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo	Data inizio	Data fine	G.A.P.	Responsabile politico	Responsabile gestionale
10	Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	Interventi per la disabilità			No		

**Entrate previste per la realizzazione del programma**

Descrizione Entrata	ANNO 2026 Competenza	ANNO 2026 Cassa	ANNO 2027	ANNO 2028
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
<b>TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA</b>				
<b>Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)</b>	731.159,00	925.784,51	734.935,00	740.404,00
<b>TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA</b>	<b>731.159,00</b>	<b>925.784,51</b>	<b>734.935,00</b>	<b>740.404,00</b>

**Spesa previste per la realizzazione del programma**

	Titolo	Residui presunti al 31/12/2025	Previsioni definitive 2025	Previsioni 2026	Previsioni 2027	Previsioni 2028
1	Spese correnti	196.354,67	Previsione di competenza	765.061,89	731.159,00	734.935,00
			di cui già impegnate		6.723,98	
			di cui fondo pluriennale vincolato			
			Previsione di cassa	854.224,59	925.784,51	
2	Spese in conto capitale		Previsione di competenza			
			di cui già impegnate			
			di cui fondo pluriennale vincolato			
			Previsione di cassa			
	<b>TOTALE GENERALE DELLE SPESE</b>	<b>196.354,67</b>	<b>Previsione di competenza</b>	<b>765.061,89</b>	<b>731.159,00</b>	<b>734.935,00</b>
			<b>di cui già impegnate</b>		<b>6.723,98</b>	
			<b>di cui fondo pluriennale vincolato</b>			
			<b>Previsione di cassa</b>	<b>854.224,59</b>	<b>925.784,51</b>	

**Missione: 12 Diritti sociali, politiche sociali e famiglia**  
**Programma: 3 Interventi per gli anziani**

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo	Data inizio	Data fine	G.A.P.	Responsabile politico	Responsabile gestionale
10	Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	Interventi per gli anziani			No		

**Entrate previste per la realizzazione del programma**

Descrizione Entrata	ANNO 2026 Competenza	ANNO 2026 Cassa	ANNO 2027	ANNO 2028
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
<b>TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA</b>				
<b>Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)</b>	96.176,00	147.794,53	96.176,00	96.176,00
<b>TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA</b>	<b>96.176,00</b>	<b>147.794,53</b>	<b>96.176,00</b>	<b>96.176,00</b>

**Spesa previste per la realizzazione del programma**

	Titolo	Residui presunti al 31/12/2025	Previsioni definitive 2025	Previsioni 2026	Previsioni 2027	Previsioni 2028
1	Spese correnti	27.889,31	Previsione di competenza	95.588,00	96.176,00	96.176,00
			di cui già impegnate		8.620,79	2.450,00
			di cui fondo pluriennale vincolato			
			Previsione di cassa	107.412,90	124.065,31	
2	Spese in conto capitale	23.729,22	Previsione di competenza	58.726,55		
			di cui già impegnate			
			di cui fondo pluriennale vincolato			
			Previsione di cassa	58.726,55	23.729,22	
	<b>TOTALE GENERALE DELLE SPESE</b>	<b>51.618,53</b>	<b>Previsione di competenza</b>	<b>154.314,55</b>	<b>96.176,00</b>	<b>96.176,00</b>
			<b>di cui già impegnate</b>		<b>8.620,79</b>	<b>2.450,00</b>
			<b>di cui fondo pluriennale vincolato</b>			
			<b>Previsione di cassa</b>	<b>166.139,45</b>	<b>147.794,53</b>	

**Missione: 12 Diritti sociali, politiche sociali e famiglia**  
**Programma: 4 Interventi per i soggetti a rischio di esclusione sociale**

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo	Data inizio	Data fine	G.A.P.	Responsabile politico	Responsabile gestionale
10	Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	Interventi per i soggetti a rischio di esclusione sociale			No		

**Entrate previste per la realizzazione del programma**

Descrizione Entrata	ANNO 2026 Competenza	ANNO 2026 Cassa	ANNO 2027	ANNO 2028
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
<b>TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA</b>				
Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)	16.104,00	24.737,64	16.104,00	16.104,00
<b>TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA</b>	<b>16.104,00</b>	<b>24.737,64</b>	<b>16.104,00</b>	<b>16.104,00</b>

**Spesa previste per la realizzazione del programma**

	Titolo	Residui presunti al 31/12/2025	Previsioni definitive 2025	Previsioni 2026	Previsioni 2027	Previsioni 2028
1	Spese correnti	8.633,64	Previsione di competenza	27.130,26	16.104,00	16.104,00
			di cui già impegnate		4.914,63	500,00
			di cui fondo pluriennale vincolato			
			Previsione di cassa	35.603,82	24.737,64	
2	Spese in conto capitale		Previsione di competenza			
			di cui già impegnate			
			di cui fondo pluriennale vincolato			
			Previsione di cassa			
	<b>TOTALE GENERALE DELLE SPESE</b>	<b>8.633,64</b>	<b>Previsione di competenza</b>	<b>27.130,26</b>	<b>16.104,00</b>	<b>16.104,00</b>
			<b>di cui già impegnate</b>		<b>4.914,63</b>	<b>500,00</b>
			<b>di cui fondo pluriennale vincolato</b>			
			<b>Previsione di cassa</b>	<b>35.603,82</b>	<b>24.737,64</b>	

**Missione: 12 Diritti sociali, politiche sociali e famiglia**  
**Programma: 5 Interventi per le famiglie**

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo	Data inizio	Data fine	G.A.P.	Responsabile politico	Responsabile gestionale
10	Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	Interventi per le famiglie			No		

**Entrate previste per la realizzazione del programma**

Descrizione Entrata	ANNO 2026 Competenza	ANNO 2026 Cassa	ANNO 2027	ANNO 2028
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
<b>TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA</b>				
Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)	5.000,00	5.000,00	5.000,00	5.000,00
<b>TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA</b>	<b>5.000,00</b>	<b>5.000,00</b>	<b>5.000,00</b>	<b>5.000,00</b>

**Spesa previste per la realizzazione del programma**

	Titolo	Residui presunti al 31/12/2025		Previsioni definitive 2025	Previsioni 2026	Previsioni 2027	Previsioni 2028
1	Spese correnti		Previsione di competenza	8.000,00	5.000,00	5.000,00	5.000,00
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	8.653,50	5.000,00		
	<b>TOTALE GENERALE DELLE SPESE</b>		<b>Previsione di competenza</b>	<b>8.000,00</b>	<b>5.000,00</b>	<b>5.000,00</b>	<b>5.000,00</b>
			<b>di cui già impegnate</b>				
			<b>di cui fondo pluriennale vincolato</b>				
			<b>Previsione di cassa</b>	<b>8.653,50</b>	<b>5.000,00</b>		

**Missione: 12 Diritti sociali, politiche sociali e famiglia**  
**Programma: 6 Interventi per il diritto alla casa**

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo	Data inizio	Data fine	G.A.P.	Responsabile politico	Responsabile gestionale
10	Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	Interventi per il diritto alla casa			No		

**Entrate previste per la realizzazione del programma**

Descrizione Entrata	ANNO 2026 Competenza	ANNO 2026 Cassa	ANNO 2027	ANNO 2028
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
<b>TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA</b>				
Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)	2.400,00	2.535,36	2.400,00	2.400,00
<b>TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA</b>	<b>2.400,00</b>	<b>2.535,36</b>	<b>2.400,00</b>	<b>2.400,00</b>

**Spesa previste per la realizzazione del programma**

	Titolo	Residui presunti al 31/12/2025		Previsioni definitive 2025	Previsioni 2026	Previsioni 2027	Previsioni 2028
1	Spese correnti	135,36	Previsione di competenza	2.540,00	2.400,00	2.400,00	2.400,00
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	3.250,87	2.535,36		
	<b>TOTALE GENERALE DELLE SPESE</b>	<b>135,36</b>	<b>Previsione di competenza</b>	<b>2.540,00</b>	<b>2.400,00</b>	<b>2.400,00</b>	<b>2.400,00</b>
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	3.250,87	2.535,36		

**Missione: 12 Diritti sociali, politiche sociali e famiglia**  
**Programma: 7 Programmazione e governo della rete dei servizi sociosanitari e sociali**

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo	Data inizio	Data fine	G.A.P.	Responsabile politico	Responsabile gestionale
10	Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	Programmazione e governo della rete dei servizi sociosanitari e sociali			No		

**Entrate previste per la realizzazione del programma**

Descrizione Entrata	ANNO 2026 Competenza	ANNO 2026 Cassa	ANNO 2027	ANNO 2028
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
<b>TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA</b>				
Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)	333.990,00	339.938,55	348.040,00	348.040,00
<b>TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA</b>	<b>333.990,00</b>	<b>339.938,55</b>	<b>348.040,00</b>	<b>348.040,00</b>

**Spesa previste per la realizzazione del programma**

	Titolo	Residui presunti al 31/12/2025		Previsioni definitive 2025	Previsioni 2026	Previsioni 2027	Previsioni 2028
1	Spese correnti	5.948,55	Previsione di competenza	313.132,05	333.990,00	348.040,00	348.040,00
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	322.277,78	339.938,55		
2	Spese in conto capitale		Previsione di competenza				
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa				
	<b>TOTALE GENERALE DELLE SPESE</b>	<b>5.948,55</b>	<b>Previsione di competenza</b>	<b>313.132,05</b>	<b>333.990,00</b>	<b>348.040,00</b>	<b>348.040,00</b>
			<b>di cui già impegnate</b>				
			<b>di cui fondo pluriennale vincolato</b>				
			<b>Previsione di cassa</b>	<b>322.277,78</b>	<b>339.938,55</b>		

**Missione: 12 Diritti sociali, politiche sociali e famiglia**  
**Programma: 8 Cooperazione e associazionismo**

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo	Data inizio	Data fine	G.A.P.	Responsabile politico	Responsabile gestionale
10	Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	Cooperazione e associazionismo			No		

**Entrate previste per la realizzazione del programma**

Descrizione Entrata	ANNO 2026 Competenza	ANNO 2026 Cassa	ANNO 2027	ANNO 2028
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
<b>TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA</b>				
Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)	4.700,00	6.729,80	4.700,00	4.700,00
<b>TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA</b>	<b>4.700,00</b>	<b>6.729,80</b>	<b>4.700,00</b>	<b>4.700,00</b>

**Spesa previste per la realizzazione del programma**

	Titolo	Residui presunti al 31/12/2025		Previsioni definitive 2025	Previsioni 2026	Previsioni 2027	Previsioni 2028
1	Spese correnti	2.029,80	Previsione di competenza	3.700,00	4.700,00	4.700,00	4.700,00
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	6.018,45	6.729,80		
	<b>TOTALE GENERALE DELLE SPESE</b>	<b>2.029,80</b>	<b>Previsione di competenza</b>	<b>3.700,00</b>	<b>4.700,00</b>	<b>4.700,00</b>	<b>4.700,00</b>
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	6.018,45	6.729,80		

**Missione: 12 Diritti sociali, politiche sociali e famiglia**  
**Programma: 9 Servizio necroscopico e cimiteriale**

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo	Data inizio	Data fine	G.A.P.	Responsabile politico	Responsabile gestionale
10	Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	Servizio necroscopico e cimiteriale			No		

**Entrate previste per la realizzazione del programma**

Descrizione Entrata	ANNO 2026 Competenza	ANNO 2026 Cassa	ANNO 2027	ANNO 2028
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
<b>TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA</b>				
<b>Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)</b>	103.645,00	158.616,18	102.535,00	101.709,00
<b>TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA</b>	<b>103.645,00</b>	<b>158.616,18</b>	<b>102.535,00</b>	<b>101.709,00</b>

**Spesa previste per la realizzazione del programma**

	Titolo	Residui presunti al 31/12/2025		Previsioni definitive 2025	Previsioni 2026	Previsioni 2027	Previsioni 2028
1	Spese correnti	54.971,18	Previsione di competenza	114.519,00	88.645,00	87.535,00	86.709,00
			di cui già impegnate		55.564,10	3.500,00	
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	143.446,35	143.616,18		
2	Spese in conto capitale		Previsione di competenza	27.200,00	15.000,00	15.000,00	15.000,00
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	27.200,00	15.000,00		
	<b>TOTALE GENERALE DELLE SPESE</b>	<b>54.971,18</b>	<b>Previsione di competenza</b>	<b>141.719,00</b>	<b>103.645,00</b>	<b>102.535,00</b>	<b>101.709,00</b>
			<b>di cui già impegnate</b>		<b>55.564,10</b>	<b>3.500,00</b>	
			<b>di cui fondo pluriennale vincolato</b>				
			<b>Previsione di cassa</b>	<b>170.646,35</b>	<b>158.616,18</b>		

**Missione: 12 Diritti sociali, politiche sociali e famiglia**  
**Programma: 11 Interventi per asili nido**

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo	Data inizio	Data fine	G.A.P.	Responsabile politico	Responsabile gestionale
10	Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	Interventi per l'infanzia e i minori e per asili nido	01-01-2026		No		

**Entrate previste per la realizzazione del programma**

Descrizione Entrata	ANNO 2026 Competenza	ANNO 2026 Cassa	ANNO 2027	ANNO 2028
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
<b>TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA</b>				
<b>Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)</b>	278.195,00	278.195,00	354.195,00	354.195,00
<b>TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA</b>	<b>278.195,00</b>	<b>278.195,00</b>	<b>354.195,00</b>	<b>354.195,00</b>

**Spesa previste per la realizzazione del programma**

	Titolo	Residui presunti al 31/12/2025		Previsioni definitive 2025	Previsioni 2026	Previsioni 2027	Previsioni 2028
1	Spese correnti		Previsione di competenza		278.195,00	354.195,00	354.195,00
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa		278.195,00		
	<b>TOTALE GENERALE DELLE SPESE</b>		<b>Previsione di competenza</b>		<b>278.195,00</b>	<b>354.195,00</b>	<b>354.195,00</b>
			<b>di cui già impegnate</b>				
			<b>di cui fondo pluriennale vincolato</b>				
			<b>Previsione di cassa</b>		<b>278.195,00</b>		

**Missione: 13 Tutela della salute**  
**Programma: 7 Ulteriori spese in materia sanitaria**

**DEFINIZIONE**

Amministrazione, funzionamento e fornitura dei servizi e delle attività per la prevenzione, la tutela e la cura della salute. Comprende l'edilizia sanitaria Programmazione, coordinamento e monitoraggio delle politiche a tutela della salute sul territorio Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria in materia di tutela della salute.

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo	Data inizio	Data fine	G.A.P.	Responsabile politico	Responsabile gestionale
11	Tutela della salute	Tutela della salute	Ulteriori spese in materia sanitaria			No		

**Entrate previste per la realizzazione del programma**

Descrizione Entrata	ANNO 2026 Competenza	ANNO 2026 Cassa	ANNO 2027	ANNO 2028
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
<b>TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA</b>				
<b>Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)</b>	16.600,00	19.466,84	16.600,00	16.600,00
<b>TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA</b>	<b>16.600,00</b>	<b>19.466,84</b>	<b>16.600,00</b>	<b>16.600,00</b>

**Spesa previste per la realizzazione del programma**

	Titolo	Residui presunti al 31/12/2025	Previsioni definitive 2025	Previsioni 2026	Previsioni 2027	Previsioni 2028
1	Spese correnti	2.866,84	17.500,00	16.600,00	16.600,00	16.600,00
			Previsione di competenza			
			di cui già impegnate	8.356,35		
			di cui fondo pluriennale vincolato			
			Previsione di cassa	19.786,90	19.466,84	
2	Spese in conto capitale		Previsione di competenza			
			di cui già impegnate			
			di cui fondo pluriennale vincolato			
			Previsione di cassa			
	<b>TOTALE GENERALE DELLE SPESE</b>	<b>2.866,84</b>	<b>17.500,00</b>	<b>16.600,00</b>	<b>16.600,00</b>	<b>16.600,00</b>
			di cui già impegnate	8.356,35		
			di cui fondo pluriennale vincolato			
			Previsione di cassa	19.786,90	19.466,84	

**Missione: 14 Sviluppo economico e competitività**  
**Programma: 2 Commercio – reti distributive – tutela dei consumatori**

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo	Data inizio	Data fine	G.A.P.	Responsabile politico	Responsabile gestionale
12	Sviluppo economico e competitività	Sviluppo economico e competitività	Commercio - reti distributive - tutela dei consumatori			No		

**Entrate previste per la realizzazione del programma**

Descrizione Entrata	ANNO 2026 Competenza	ANNO 2026 Cassa	ANNO 2027	ANNO 2028
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
<b>TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA</b>				
Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)	1.200,00	5.698,12	1.200,00	1.200,00
<b>TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA</b>	<b>1.200,00</b>	<b>5.698,12</b>	<b>1.200,00</b>	<b>1.200,00</b>

**Spesa previste per la realizzazione del programma**

	Titolo	Residui presunti al 31/12/2025		Previsioni definitive 2025	Previsioni 2026	Previsioni 2027	Previsioni 2028
1	Spese correnti	4.498,12	Previsione di competenza	4.500,00	1.200,00	1.200,00	1.200,00
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	6.768,40	5.698,12		
	<b>TOTALE GENERALE DELLE SPESE</b>	<b>4.498,12</b>	<b>Previsione di competenza</b>	<b>4.500,00</b>	<b>1.200,00</b>	<b>1.200,00</b>	<b>1.200,00</b>
			<b>di cui già impegnate</b>				
			<b>di cui fondo pluriennale vincolato</b>				
			<b>Previsione di cassa</b>	<b>6.768,40</b>	<b>5.698,12</b>		

**Missione: 14 Sviluppo economico e competitività  
Programma: 4 Reti e altri servizi di pubblica utilità**

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo	Data inizio	Data fine	G.A.P.	Responsabile politico	Responsabile gestionale
12	Sviluppo economico e competitività	Sviluppo economico e competitività	Reti e altri servizi di pubblica utilità			No		

**Entrate previste per la realizzazione del programma**

Descrizione Entrata	ANNO 2026 Competenza	ANNO 2026 Cassa	ANNO 2027	ANNO 2028
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
<b>TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA</b>				
Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)	58.665,00	59.590,00	58.665,00	58.665,00
<b>TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA</b>	<b>58.665,00</b>	<b>59.590,00</b>	<b>58.665,00</b>	<b>58.665,00</b>

**Spesa previste per la realizzazione del programma**

	Titolo	Residui presunti al 31/12/2025		Previsioni definitive 2025	Previsioni 2026	Previsioni 2027	Previsioni 2028
1	Spese correnti	925,00	Previsione di competenza	89.245,00	58.665,00	58.665,00	58.665,00
			di cui già impegnate		1.354,20		
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	99.615,00	59.590,00		
	<b>TOTALE GENERALE DELLE SPESE</b>	<b>925,00</b>	<b>Previsione di competenza</b>	<b>89.245,00</b>	<b>58.665,00</b>	<b>58.665,00</b>	<b>58.665,00</b>
			<b>di cui già impegnate</b>		<b>1.354,20</b>		
			<b>di cui fondo pluriennale vincolato</b>				
			<b>Previsione di cassa</b>	<b>99.615,00</b>	<b>59.590,00</b>		

**Missione: 15 Politiche per il lavoro e la formazione professionale**  
**Programma: 1 Servizi per lo sviluppo del mercato del lavoro**

**DEFINIZIONE**

Amministrazione e funzionamento delle attività di supporto: alle politiche attive di sostegno e promozione dell'occupazione e dell'inserimento nel mercato del lavoro; alle politiche passive del lavoro a tutela dal rischio di disoccupazione; alla promozione, sostegno e programmazione della rete dei servizi per il lavoro e per la formazione e l'orientamento professionale. Sono incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche, anche per la realizzazione di Programmi comunitari. Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria in materia di lavoro e formazione professionale.

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo	Data inizio	Data fine	G.A.P.	Responsabile politico	Responsabile gestionale
13	Politiche per il lavoro e la formazione professionale	Politiche per il lavoro e la formazione professionale	Servizi per lo sviluppo del mercato del lavoro			No		

**Entrate previste per la realizzazione del programma**

Descrizione Entrata	ANNO 2026 Competenza	ANNO 2026 Cassa	ANNO 2027	ANNO 2028
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
<b>TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA</b>				
<b>Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)</b>	4.000,00	7.931,00	4.000,00	4.000,00
<b>TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA</b>	<b>4.000,00</b>	<b>7.931,00</b>	<b>4.000,00</b>	<b>4.000,00</b>

**Spesa previste per la realizzazione del programma**

	Titolo	Residui presunti al 31/12/2025		Previsioni definitive 2025	Previsioni 2026	Previsioni 2027	Previsioni 2028
1	Spese correnti	3.931,00	Previsione di competenza di cui già impegnate	3.900,00	4.000,00	4.000,00	4.000,00
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	7.831,00	7.931,00		
	<b>TOTALE GENERALE DELLE SPESE</b>	<b>3.931,00</b>	<b>Previsione di competenza di cui già impegnate</b>	<b>3.900,00</b>	<b>4.000,00</b>	<b>4.000,00</b>	<b>4.000,00</b>
			<b>di cui fondo pluriennale vincolato</b>				
			<b>Previsione di cassa</b>	<b>7.831,00</b>	<b>7.931,00</b>		

**Missione: 15 Politiche per il lavoro e la formazione professionale  
Programma: 3 Sostegno all'occupazione**

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo	Data inizio	Data fine	G.A.P.	Responsabile politico	Responsabile gestionale
13	Politiche per il lavoro e la formazione professionale	Politiche per il lavoro e la formazione professionale	Sostegno all'occupazione			No		

**Entrate previste per la realizzazione del programma**

Descrizione Entrata	ANNO 2026 Competenza	ANNO 2026 Cassa	ANNO 2027	ANNO 2028
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
<b>TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA</b>				
<b>Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)</b>	2.376,00	4.751,63	2.376,00	2.376,00
<b>TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA</b>	<b>2.376,00</b>	<b>4.751,63</b>	<b>2.376,00</b>	<b>2.376,00</b>

**Spesa previste per la realizzazione del programma**

	Titolo	Residui presunti al 31/12/2025		Previsioni definitive 2025	Previsioni 2026	Previsioni 2027	Previsioni 2028
1	Spese correnti	2.375,63	Previsione di competenza	2.376,00	2.376,00	2.376,00	2.376,00
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	4.752,00	4.751,63		
	<b>TOTALE GENERALE DELLE SPESE</b>	<b>2.375,63</b>	<b>Previsione di competenza</b>	<b>2.376,00</b>	<b>2.376,00</b>	<b>2.376,00</b>	<b>2.376,00</b>
			<b>di cui già impegnate</b>				
			<b>di cui fondo pluriennale vincolato</b>				
			<b>Previsione di cassa</b>	<b>4.752,00</b>	<b>4.751,63</b>		

**Missione: 20 Fondi e accantonamenti**  
**Programma: 1 Fondo di riserva**

**DEFINIZIONE**

Come da glossario ARCONET, questa missione, dal contenuto prettamente contabile, è destinata ad evidenziare gli importi degli stanziamenti di spesa per accantonamenti al fondo di riserva per spese impreviste ed al fondo svalutazione crediti di dubbia esigibilità ed ai fondi speciali dovuti per legge che si perfezionano successivamente all'approvazione del bilancio. Per quanto riguarda questa ultima posta, in presenza di crediti di dubbia esigibilità l'ente effettua un accantonamento al fondo svalutazione crediti vincolando a tal fine una quota dell'avanzo di amministrazione. Il valore complessivo del fondo dipende dalla dimensione degli stanziamenti relativi ai crediti che presumibilmente si formeranno nell'esercizio entrante, della loro natura e dell'andamento del fenomeno negli ultimi cinque esercizi precedenti (media del rapporto tra incassi e accertamenti per ciascuna tipologia di entrata).

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo	Data inizio	Data fine	G.A.P.	Responsabile politico	Responsabile gestionale
17	Fondi e accantonamenti	Fondi e accantonamenti	Fondo di riserva			No		

**Entrate previste per la realizzazione del programma**

Descrizione Entrata	ANNO 2026 Competenza	ANNO 2026 Cassa	ANNO 2027	ANNO 2028
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
<b>TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA</b>				
<b>Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)</b>	27.435,22	2.000.000,00	27.630,22	28.204,22
<b>TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA</b>	<b>27.435,22</b>	<b>2.000.000,00</b>	<b>27.630,22</b>	<b>28.204,22</b>

**Spesa previste per la realizzazione del programma**

	Titolo	Residui presunti al 31/12/2025	Previsioni definitive 2025	Previsioni 2026	Previsioni 2027	Previsioni 2028
1	Spese correnti		Previsione di competenza 26.583,83	27.435,22	27.630,22	28.204,22
			di cui già impegnate			
			di cui fondo pluriennale vincolato			
			Previsione di cassa 822.937,17	2.000.000,00		
	<b>TOTALE GENERALE DELLE SPESE</b>		<b>Previsione di competenza 26.583,83</b>	<b>27.435,22</b>	<b>27.630,22</b>	<b>28.204,22</b>
			di cui già impegnate			
			di cui fondo pluriennale vincolato			
			Previsione di cassa 822.937,17	2.000.000,00		

**Missione: 20 Fondi e accantonamenti**  
**Programma: 2 Fondo crediti di dubbia esigibilità**

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo	Data inizio	Data fine	G.A.P.	Responsabile politico	Responsabile gestionale
17	Fondi e accantonamenti	Fondi e accantonamenti	Fondo crediti di dubbia esigibilità			No		

**Entrate previste per la realizzazione del programma**

Descrizione Entrata	ANNO 2026 Competenza	ANNO 2026 Cassa	ANNO 2027	ANNO 2028
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
<b>TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA</b>				
Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)	422.000,00		422.000,00	422.000,00
<b>TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA</b>	<b>422.000,00</b>		<b>422.000,00</b>	<b>422.000,00</b>

**Spesa previste per la realizzazione del programma**

	Titolo	Residui presunti al 31/12/2025		Previsioni definitive 2025	Previsioni 2026	Previsioni 2027	Previsioni 2028
1	Spese correnti		Previsione di competenza	448.000,00	422.000,00	422.000,00	422.000,00
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa				
	<b>TOTALE GENERALE DELLE SPESE</b>		<b>Previsione di competenza</b>	<b>448.000,00</b>	<b>422.000,00</b>	<b>422.000,00</b>	<b>422.000,00</b>
			<b>di cui già impegnate</b>				
			<b>di cui fondo pluriennale vincolato</b>				
			<b>Previsione di cassa</b>				

**Missione: 20 Fondi e accantonamenti**  
**Programma: 3 Altri fondi**

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo	Data inizio	Data fine	G.A.P.	Responsabile politico	Responsabile gestionale
17	Fondi e accantonamenti	Fondi e accantonamenti	Altri fondi			No		

**Entrate previste per la realizzazione del programma**

Descrizione Entrata	ANNO 2026 Competenza	ANNO 2026 Cassa	ANNO 2027	ANNO 2028
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
<b>TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA</b>				
<b>Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)</b>	104.247,00		136.461,00	138.493,00
<b>TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA</b>	<b>104.247,00</b>		<b>136.461,00</b>	<b>138.493,00</b>

**Spesa previste per la realizzazione del programma**

	Titolo	Residui presunti al 31/12/2025		Previsioni definitive 2025	Previsioni 2026	Previsioni 2027	Previsioni 2028
1	Spese correnti		Previsione di competenza	66.943,00	104.247,00	136.461,00	138.493,00
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa				
	<b>TOTALE GENERALE DELLE SPESE</b>		<b>Previsione di competenza</b>	<b>66.943,00</b>	<b>104.247,00</b>	<b>136.461,00</b>	<b>138.493,00</b>
			<b>di cui già impegnate</b>				
			<b>di cui fondo pluriennale vincolato</b>				
			<b>Previsione di cassa</b>				

**Missione: 50 Debito pubblico**  
**Programma: 2 Quota capitale ammortamento mutui e prestiti obbligazionari**

**DEFINIZIONE**

La missione, di stretta natura finanziaria, è destinata a contenere gli stanziamenti di spesa destinati al futuro pagamento delle quote capitale sui mutui e sui prestiti assunti dall'ente con relative spese accessorie, oltre alle anticipazioni straordinarie. Rientrano in questo ambito le spese da sostenere per il pagamento degli interessi e capitale relativi alle risorse finanziarie acquisite con emissione di titoli obbligazionari, prestiti a breve termine, mutui e finanziamenti a medio e lungo termine e altre forme di indebitamento e relative spese accessorie di stretta competenza dell'ente. I principi contabili adottati dall'ente relativi alla contabilità finanziaria prevedono di contabilizzare gli oneri del debito pubblico in modo frazionato all'interno delle singole missioni di appartenenza Il piano dei pagamenti previsto a bilancio ipotizza ovviamente le quote di capitale annuali rispetto ai vigenti piani di ammortamento.

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo	Data inizio	Data fine	G.A.P.	Responsabile politico	Responsabile gestionale
18	Debito pubblico	Debito pubblico	Quota capitale ammortamento mutui e prestiti obbligazionari			No		

**Entrate previste per la realizzazione del programma**

Descrizione Entrata	ANNO 2026 Competenza	ANNO 2026 Cassa	ANNO 2027	ANNO 2028
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
<b>TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA</b>				
<b>Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)</b>	187.194,00	187.194,00	129.821,00	132.435,00
<b>TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA</b>	<b>187.194,00</b>	<b>187.194,00</b>	<b>129.821,00</b>	<b>132.435,00</b>

**Spesa previste per la realizzazione del programma**

	Titolo	Residui presunti al 31/12/2025		Previsioni definitive 2025	Previsioni 2026	Previsioni 2027	Previsioni 2028
4	Rimborso Prestiti		Previsione di competenza di cui già impegnate	208.023,00	187.194,00	129.821,00	132.435,00
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	208.023,00	187.194,00		
	<b>TOTALE GENERALE DELLE SPESE</b>		<b>Previsione di competenza di cui già impegnate di cui fondo pluriennale vincolato</b>	<b>208.023,00</b>	<b>187.194,00</b>	<b>129.821,00</b>	<b>132.435,00</b>
			Previsione di cassa	208.023,00	187.194,00		

**Missione: 60 Anticipazioni finanziarie**  
**Programma: 1 Restituzione anticipazione di tesoreria**

**DEFINIZIONE**

Questa missione comprende, secondo il glossario ARCONET, le spese sostenute dall'ente per la restituzione delle risorse finanziarie anticipate dall'istituto di credito che svolge il servizio di tesoreria. Queste anticipazioni di fondi vengono concesse dal tesoriere per fronteggiare momentanee esigenze di cassa e di liquidità in seguito alla mancata corrispondenza tra previsioni di incasso e relativo fabbisogno di cassa per effettuare i pagamenti. Questo genere di anticipazione è ammessa entro determinati limiti stabiliti dalla legge. L'anticipazione di tesoreria determina la maturazione di interessi passivi addebitati all'ente in seguito all'avvenuto utilizzo nel corso dell'anno dell'anticipazione di tesoreria medesima. Questi oneri sono imputati al titolo primo della spesa (spese correnti).

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo	Data inizio	Data fine	G.A.P.	Responsabile politico	Responsabile gestionale
19	Anticipazioni finanziarie	Anticipazioni finanziarie	Restituzione anticipazione di tesoreria			No		

**Entrate previste per la realizzazione del programma**

Descrizione Entrata	ANNO 2026 Competenza	ANNO 2026 Cassa	ANNO 2027	ANNO 2028
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
<b>TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA</b>				
<b>Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)</b>	1.000.000,00	1.000.000,00	1.000.000,00	1.000.000,00
<b>TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA</b>	<b>1.000.000,00</b>	<b>1.000.000,00</b>	<b>1.000.000,00</b>	<b>1.000.000,00</b>

**Spesa previste per la realizzazione del programma**

	Titolo	Residui presunti al 31/12/2025	Previsioni definitive 2025	Previsioni 2026	Previsioni 2027	Previsioni 2028
1	Spese correnti		Previsione di competenza			
			di cui già impegnate			
			di cui fondo pluriennale vincolato			
			Previsione di cassa			
5	Chiusura Anticipazioni ricevute da istituto tesoriere/cassiere		Previsione di competenza	1.000.000,00	1.000.000,00	1.000.000,00
			di cui già impegnate			
			di cui fondo pluriennale vincolato			
			Previsione di cassa	1.000.000,00	1.000.000,00	
	<b>TOTALE GENERALE DELLE SPESE</b>		<b>Previsione di competenza</b>	<b>1.000.000,00</b>	<b>1.000.000,00</b>	<b>1.000.000,00</b>
			<b>di cui già impegnate</b>			
			<b>di cui fondo pluriennale vincolato</b>			
			<b>Previsione di cassa</b>	<b>1.000.000,00</b>	<b>1.000.000,00</b>	

**Missione: 99 Servizi per conto terzi**  
**Programma: 1 Servizi per conto terzi e Partite di giro**

**DEFINIZIONE**

Per definizione non sono associabili alla Missione 99 Obiettivi operativi in quanto mera contropartita di analoghe entrate a finanziamento della spesa. Necessita porre particolare attenzione affinché non vengano contabilizzate in spese per conto terzi partite che per loro natura devono affluire alla spesa corrente ed essere bilanciate da equivalenti risorse a rimborso.

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo	Data inizio	Data fine	G.A.P.	Responsabile politico	Responsabile gestionale
20	Servizi per conto terzi	Servizi per conto terzi	Servizi per conto terzi e Partite di giro			No		

**Entrate previste per la realizzazione del programma**

Descrizione Entrata	ANNO 2026 Competenza	ANNO 2026 Cassa	ANNO 2027	ANNO 2028
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
<b>TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA</b>				
<b>Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)</b>	2.262.300,00	2.307.496,26	2.262.300,00	2.262.300,00
<b>TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA</b>	<b>2.262.300,00</b>	<b>2.307.496,26</b>	<b>2.262.300,00</b>	<b>2.262.300,00</b>

**Spesa previste per la realizzazione del programma**

	Titolo	Residui presunti al 31/12/2025		Previsioni definitive 2025	Previsioni 2026	Previsioni 2027	Previsioni 2028
7	Uscite per conto terzi e partite di giro	116.688,77	Previsione di competenza	2.339.300,00	2.262.300,00	2.262.300,00	2.262.300,00
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	2.380.933,33	2.307.496,26		
	<b>TOTALE GENERALE DELLE SPESE</b>	<b>116.688,77</b>	<b>Previsione di competenza</b>	<b>2.339.300,00</b>	<b>2.262.300,00</b>	<b>2.262.300,00</b>	<b>2.262.300,00</b>
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	2.380.933,33	2.307.496,26		

## 8. SPESA PER LE RISORSE UMANE

Le previsioni iscritte in bilancio sono compatibili con la programmazione del fabbisogno di personale, come da tabella sottostante.

Previsioni	2025	2026	2027	2028
Spese per il personale dipendente	2.211.476,14	2.213.664,67	2.217.360,67	2.211.170,67
I.R.A.P.	141.780,69	138.701,47	138.956,47	138.531,47
Spese per il personale in comando				
Incarichi professionali art.110 comma 1-2 TUEL				
Buoni pasto	7.500,00	7.500,00	7.500,00	7.500,00
Altre spese per il personale				
<b>TOTALE GLOBALE SPESE PERSONALE</b>	<b>2.360.756,83</b>	<b>2.359.866,14</b>	<b>2.363.817,14</b>	<b>2.357.202,14</b>

  

Descrizione deduzione	Previsioni 2025	Previsioni 2026	Previsioni 2027	Previsioni 2028
	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>TOTALE DEDUZIONI SPESE PERSONALE</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>

  

<b>TOTALE NETTO SPESE PERSONALE</b>	<b>2.360.756,83</b>	<b>2.359.866,14</b>	<b>2.363.817,14</b>	<b>2.357.202,14</b>
-------------------------------------	---------------------	---------------------	---------------------	---------------------

La programmazione del fabbisogno di personale (oggi inserita nel Piano Integrato di Attività e Organizzazione, P.I.A.O.) che gli organi di vertice degli enti sono tenuti ad approvare, ai sensi di legge, deve assicurare le esigenze di funzionalità e di ottimizzazione delle risorse per il miglior funzionamento dei servizi compatibilmente con le disponibilità finanziarie e i vincoli di finanza pubblica.

La programmazione del fabbisogno di personale non può quindi prescindere da un'analisi dei diversi vincoli di finanza pubblica posti dal legislatore, che vengono pertanto sommariamente descritti nei paragrafi seguenti.

Attualmente gli enti locali sono principalmente soggetti alle seguenti tipologie di vincoli:

- quello generale di contenimento della spesa di personale;
- quello puntuale sulle possibilità di assunzioni, sia a tempo indeterminato sia con tipologie di lavoro flessibile.

Per tracciare un quadro complessivo del sistema di regole e vincoli riguardanti le spese di personale è necessario fare riferimento all'art. 1, commi 557 e seguenti, della legge 296/2006 (legge Finanziaria per il 2007) che individua le azioni affinché sia possibile garantire il contenimento della dinamica retributiva e occupazionale, azioni che possono essere modulate dagli enti territoriali "nell'ambito della propria autonomia".

Il principale vincolo di natura finanziaria è costituito dal tetto di cui all'art. 1 comma 557 *quater* della Legge 27 dicembre 2006, n. 296, che dispone, per gli enti soggetti alle regole dell'ex patto di stabilità, il contenimento delle spese di personale con riferimento al valore medio del triennio 2011-2013, riferimento fisso anche per gli anni successivi.

Per quanto attiene invece ai vincoli puntali sulle assunzioni, la materia ha subito nel corso del 2019 importanti modifiche: la normativa è stata sostanzialmente riscritta ad opera del D.L. 34/2019 (decreto crescita), le cui modalità applicative sono state disciplinate, in attuazione dell'articolo 33 del medesimo decreto, dal DM 17.03.2020, recante "Misure per la definizione delle capacità assunzionali di personale a tempo indeterminato dei comuni", pubblicato in G.U. 27.04.2020 n. 108.

Il nuovo meccanismo consente agli enti di rideterminare le proprie capacità assunzionali e colloca gli enti in nove fasce demografiche, prevedendo per ogni soglia dei valori prossimi al valor medio, riferiti al rapporto tra spese di personale e media delle entrate correnti degli ultimi tre anni (al netto del FCDE dell'esercizio precedente).

Il recente "decreto PA" DL 25/2025 convertito in legge n. 69/2025 al comma 1-bis dell'art. 14 consente ai comuni di aumentare la consistenza del Fondo risorse decentrate che finanzia quelle componenti della retribuzione che si aggiungono alla retribuzione base e che può comprendere premi, indennità e compensi legati alla produttività o a condizioni particolari di lavoro, in deroga al limite di cui all'art. 23, comma 2, del d.lgs. n. 75/2017 «Riforma Madia», e nel rispetto del art. 33 d.l. n. 34/2019 di aumentare la consistenza del Fondo trattamento accessorio del personale fino al 48% delle somme destinate alla componente stabile del predetto Fondo, maggiorate degli importi relativi alla remunerazione degli incarichi di posizione organizzativa (incarichi dirigenziali o di responsabilità), sulla spesa complessivamente sostenuta nell'anno 2023 per gli stipendi tabellari del personale non dirigenziale.

## 9. PIANO INTEGRATO DI ATTIVITÀ E ORGANIZZAZIONE

Il PIAO è un adempimento semplificato per le Pubbliche Amministrazioni, introdotto dall'articolo 6 del decreto legge n. 80/2021, "Misure urgenti per il rafforzamento della capacità amministrativa delle pubbliche amministrazioni funzionale all'attuazione del Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR) e per l'efficienza della giustizia", convertito dalla legge 6 agosto 2021, n. 113.

Il documento ha durata triennale, è aggiornato annualmente e definisce, tra gli altri, gli obiettivi programmatici e strategici della performance; la strategia di gestione del capitale umano e di sviluppo organizzativo; gli strumenti e le fasi per giungere alla piena trasparenza dell'attività e dell'organizzazione amministrativa, nonché per raggiungere gli obiettivi in materia di anticorruzione; le modalità e le azioni finalizzate a realizzare la piena accessibilità, fisica e digitale, da parte dei cittadini ultrasessantacinquenni e dei cittadini con disabilità.

Il DPR n. 81 del 30 giugno 2022 e, in particolare, l'art. 1 ha infatti individuato i documenti assorbiti dal PIAO:

- Piano dei Fabbisogni di Personale e Piano delle azioni concrete;
- Piano per Razionalizzare l'utilizzo delle Dotazioni Strumentali;
- Piano della Performance;
- Piano di Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza;
- Piano Organizzativo del Lavoro Agile;
- Piano di Azioni Positive;

IL PIAO RISULTA QUINDI STRUTTURATO IN QUATTRO SEZIONI:

1. Scheda anagrafica dell'Amministrazione, che contiene i dati identificativi dell'Amministrazione;
2. Valore pubblico, performance e anticorruzione, dove sono definiti i risultati attesi, in termini di obiettivi generali e specifici, insieme all'elenco delle procedure da semplificare e rivedere, secondo le misure previste dall'Agenda Semplificazione e dall'Agenda Digitale;
3. Organizzazione e capitale umano, dove è presentato il modello organizzativo adottato dall'Ente;
4. Monitoraggio, dove sono indicati gli strumenti e le modalità di monitoraggio, insieme alle rilevazioni di soddisfazioni degli utenti e dei responsabili.

La mancata approvazione del PIAO nei tempi comporta l'applicazione delle sanzioni di cui all'art. 10, comma 5, del D.Lgs 150/2009, che prevedono il divieto di erogazione della retribuzione di risultato ai dirigenti che risulteranno avere concorso alla mancata adozione del PIAO; il divieto di assumere e affidare incarichi di consulenza o di collaborazione comunque denominati e una sanzione amministrativa da € 1.000,00 a € 10.000,00 in caso di mancata approvazione della programmazione anticorruzione (art. 19 comma 5 lett. b) DL 90/2014).

Con la deliberazione n. 31 del 12/02/2025 la Giunta comunale ha approvato il P.I.A.O. (Piano integrato di attività e organizzazione) anno 2025-2027 del Comune di Canegrate, prendendo atto del parere FAVOREVOLE espresso dal Revisore dei conti. **Come previsto dalla norma il P.I.A.O. per le annualità 2026/2028 verrà deliberato successivamente all'approvazione del bilancio 2026-2028.**

**10. PIANO DI ALIENAZIONE E VALORIZZAZIONE DEL PATRIMONIO IMMOBILIARE PER IL 2026**  
 approvato con delibera di Giunta comunale n. 212 del 10/12/2025

ALIENAZIONE IMMOBILI

*SCHEDA ILLUSTRATIVA DEI BENI IMMOBILI - ANNO 2026*

TIPO DI IMMOBILE	UBICAZIONE	FOGLIO	MAPPALE	SUBALTERNO	QUALITA'	CATEGORIA	CLASSE	RENDITA	REDD. DOM.	REDD.AGR.	DELIBERAZIONE DI GIUNTA COMUNALE	ALIENATO/NON ALIENATO
TERRENO	VIA SAN GIOVANNI BOSCO	6	74 parte	----	SEMINATIVO	----	1	----	18,01	17,29	N° 32 DEL 14/03/2016	NON ALIENATO
TERRENO	VIA SAN GIOVANNI BOSCO	6	76 parte	----	SEMINATIVO	----	1	----	20,46	19,65	N° 32 DEL 14/03/2016	NON ALIENATO
TERRENO	VIA MERANO	4	880	----	SEMINATIVO ARBOREO	----	1	----	9,1	8,74	N° 21 DEL 30/01/2017	NON ALIENATO
TERRENO	VIA ROSSELLI	7	66 parte	----	SEMINATIVO ARBOREO	----	----	----	----	----	N° 21 DEL 30/01/2017	NON ALIENATO
TERRENO	VIA E. TOTI	3	1056	----	PRATO IRRIGUO	----	1	----	0,38	0,39	N° 14 DEL 26/01/2022	NON ALIENATO
TERRENO	VIA E. TOTI	3	1052	----	PRATO IRRIGUO	----	1	----	9,4	9,55	N° 14 DEL 26/01/2022	NON ALIENATO
TERRENO	VIA E. TOTI	3	1049	----	PRATO IRRIGUO	----	1	----	5,27	5,36	N° 14 DEL 26/01/2022	NON ALIENATO
TERRENO	VIA E. TOTI	3	1046	----	PRATO IRRIGUO	----	1	----	11,88	12,07	N° 14 DEL 26/01/2022	NON ALIENATO
TERRENO	VIA E. TOTI	3	1042	----	PRATO IRRIGUO	----	1	----	7,81	7,94	N° 14 DEL 26/01/2022	NON ALIENATO
TERRENO	VIA E. FERMI	3	75 parte	----	PRATO IRRIGUO	----	1	----	16,81	14,59	N° --- DEL 06/11/2024	NON ALIENATO



10/12/2025

Il Responsabile  
del Servizio Finanziario

(Fulvia Calienno)

Il Rappresentante Legale

Il Sindaco  
(Matteo Modica)

Il Responsabile

Area Cultura e Politiche  
Sociali  
Area Comunicazione e  
Relazione con il Pubblico

Gianpiero Colombo

Il Responsabile

Area Lavori Pubblici,  
Patrimonio e Tutela  
dell'Ambiente

Antonino Zottarelli

Il Responsabile

Area Governo del  
Territorio  
Gestione Associata  
Parco del Roccio

Donatella Marazzini

Il Responsabile

Area Polizia Locale

Ornella Fornara

Il Responsabile

Area Affari Generali

Il Segretario Generale  
Teresa La Scala

Il Responsabile

Area Tributi, Anagrafe,  
Personale

Il Segretario Generale  
Teresa La Scala