



COMUNE DI CANEGRATE

Città Metropolitana di Milano

Tel. (0331) 463811 - Telefax (0331) 401535 - Cod. fisc. e part. IVA 00835500158

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

Numero 232 Del 31-12-2025

Oggetto: APPROVAZIONE "RELAZIONE DI RICOGNIZIONE DEI SERVIZI PUBBLICI LOCALI DI RILEVANZA ECONOMICA ANNO 2025", ART. 30 DEL D.LGS. 201/2022.

L'anno duemilaventicinque il giorno trentuno del mese di dicembre alle ore 12:00, presso questa Sede Municipale, convocata nei modi di legge, si è riunita la Giunta Comunale per deliberare sulle proposte contenute nell'ordine del giorno unito all'avviso di convocazione.

Dei Signori componenti della Giunta Comunale di questo Comune:

Matteo Modica	SINDACO	Presente in videoconferenza
Davide Spirito	VICE SINDACO	Presente in videoconferenza
Sara Lurago	ASSESSORE	Presente in videoconferenza
Edoardo Zambon	ASSESSORE	Presente in videoconferenza
Maurizio Maria Tomio	ASSESSORE	Presente in videoconferenza
Franca Meraviglia	ASSESSORE	Presente in videoconferenza

ne risultano presenti n. 6 e assenti n. 0.

Assume la presidenza il Signor Modica Matteo in qualità di SINDACO assistito dal Segretario Generale Dott. La Scala Teresa.

Il Presidente, accertato il numero legale, dichiara aperta la seduta ed invita la Giunta Comunale ad esaminare e ad assumere le proprie determinazioni sulla proposta di deliberazione indicata in oggetto.

Soggetta a ratifica	N
Comunicazione ad altri Enti	N
Immediatamente eseguibile	S

LA GIUNTA COMUNALE

VISTI:

- il decreto legislativo 23 dicembre 2022, n. 201, adottato dal Governo in attuazione della legge di delega 5 agosto 2022, n. 118;
- il decreto n. 639 del 31/8/2023 recante *Regolazione del settore dei servizi pubblici locali non a rete di rilevanza economica: adozione di atti di competenza in attuazione dell'art. 8 del d.lgs. n. 201 del 2022* (Ministero delle imprese e del made in Italy);
- Vista la nota dell'Autorità Garante della Concorrenza e del Mercato (AS 1999 – Ricognizione SPL 2023);

RILEVATO CHE:

- l'art. 2, lett. c), del d.lgs. 201/2022 definisce servizi di interesse economico generale di livello locale o, più semplicemente, servizi pubblici locali di rilevanza economica i servizi erogati, o potenzialmente erogabili, verso un corrispettivo economico nell'ambito di un mercato, che non sarebbero svolti senza un intervento pubblico, oppure che potrebbero essere erogati, ma a condizioni differenti in termini di accessibilità fisica ed economica, continuità, non discriminazione, qualità e sicurezza;
- i servizi di interesse economico generale di livello locale, inoltre, sono servizi previsti dalla legge, oppure servizi che gli enti locali, nell'ambito delle proprie competenze, ritengono necessari per assicurare la soddisfazione dei bisogni delle comunità locali, così da garantire l'omogeneità dello sviluppo e la coesione sociale;

TENUTO CONTO, altresì, di quanto disposto dall'art. 2, lett. d), del d.lgs. 201/2022 che definisce i servizi pubblici locali a rete di rilevanza economica quali servizi di interesse economico generale, di livello locale, suscettibili di essere organizzati tramite reti strutturali o collegamenti funzionali necessari tra le sedi di produzione o di svolgimento della prestazione del servizio; i servizi a rete sono regolati da un'Autorità indipendente;

CONSIDERATO che l'art. 30 d.lgs. 201/2022 prevede che i comuni o le loro eventuali forme associative, con popolazione superiore a 5.000 abitanti, le città metropolitane, le province e gli altri enti competenti, in relazione al proprio ambito o bacino del servizio, debbano effettuare una ricognizione periodica della situazione gestionale dei servizi pubblici locali di rilevanza economica nei rispettivi territori;

APPURATO che tale ricognizione:

- rileva, per ogni servizio affidato, il concreto andamento dal punto di vista economico, dell'efficienza e della qualità del servizio e del rispetto degli obblighi indicati nel contratto di servizio, in modo analitico, tenendo conto anche degli atti e degli indicatori di cui agli articoli 7, 8 e 9 del citato d.lgs. 201/2022;

- rileva altresì la misura del ricorso agli affidamenti di cui all'articolo 17, comma 3, secondo periodo, e all'affidamento a società in house, oltre che gli oneri e i risultati in capo agli enti affidanti;
- è contenuta in un'apposita relazione ed è aggiornata ogni anno, contestualmente all'analisi dell'assetto delle società partecipate di cui all'articolo 20 del decreto legislativo n. 175 del 2016;

PRECISATO che la relazione in parola, per i servizi affidati a società in house, costituisce appendice della relazione di cui al predetto articolo 20 del decreto legislativo n. 175 del 2016;

PRECISATO altresì che:

- ai sensi dell'art. 31 del d.lgs. 201/2022, la relazione di cui all'art. 30 del medesimo decreto è pubblicata sul sito istituzionale dell'ente affidante e trasmessa all'Anac, che provvede alla sua immediata pubblicazione sul proprio portale telematico, in un'apposita sezione denominata «Trasparenza dei servizi pubblici locali di rilevanza economica – Trasparenza SPL», dando evidenza della data di pubblicazione;
- il medesimo documento è reso accessibile anche attraverso la piattaforma unica della trasparenza gestita da Anac, che costituisce punto di accesso unico per gli atti e i dati relativi ai servizi pubblici locali di rilevanza economica;

PRESO ATTO:

- del contenuto dell'articolo 8 del decreto legislativo 23 dicembre 2022, n. 201, primo comma, così come modificato dal decreto legislativo 4 febbraio 2023, n. 13, art. 1, sesto comma, che attribuisce al Ministero delle Imprese e del Made in Italy la competenza a regolare la materia dei servizi pubblici locali non a rete (di rilevanza economica), per i quali non opera un'autorità di regolazione;
- che in attuazione a quanto disposto dal citato articolo 8, primo comma, del decreto legislativo 23 dicembre 2022, n. 201, la Direzione Generale per il mercato, la concorrenza, la tutela del consumatore e la normativa tecnica – Divisione IV ha adottato il decreto n. 639 del 31/8/2023;

VISTA la L. 190/2025 che, pur disponendo dal 31/1/2026 (con esclusione, quindi, delle relazioni 2025), introduce nuovi obblighi in caso di servizi con andamento gestionale insoddisfacente;

VISTA la Relazione di ricognizione dei SPL (allegata alla presente per formarne parte integrante e sostanziale), predisposta dal Segretario Generale (su espressa richiesta del Sindaco) con la collaborazione delle Posizioni Organizzative dell'Ente, in particolare delle Aree Sociali e Cultura; Lavori Pubblici e Patrimonio;

DATO ATTO che il Consiglio Comunale, ai sensi dell'art. 42 D.Lgs. 267/2000, si è già espresso in termini di

- *organizzazione dei pubblici servizi, costituzione di istituzioni e aziende speciali, concessione dei pubblici servizi, partecipazione dell'ente locale a società di capitali, affidamento di attività o servizi mediante convenzione;*
- *istituzione e ordinamento dei tributi, con esclusione della determinazione delle relative aliquote; disciplina generale delle tariffe per la fruizione dei beni e dei servizi;*

- indirizzi da osservare da parte delle aziende pubbliche e degli enti dipendenti, sovvenzionati o sottoposti a vigilanza;

RITENUTO che la relazione, prodotta da un organo tecnico, potrebbe anche non necessitare di approvazione, tuttavia, per le possibili ricadute del monitoraggio sulle scelte organizzative dell'Ente, debba essere approvata dalla Giunta Comunale che svolge "attività propositive e di impulso nei confronti del Consiglio Comunale" (art. 48 comma 2 D.Lgs. 267/2000), al quale riferirà sugli esiti della ricognizione effettuata;

ACQUISITO, ai sensi dell'art. 49 TUEL, il solo parere di regolarità tecnica del Segretario Generale, non conseguendo dall'adozione del presente provvedimento ricognitivo alcun riflesso finanziario, diretto o indiretto;

Con voti unanimi espressi nelle forme di legge

DELIBERA

1- DI APPROVARE i richiami, le premesse e l'intera narrativa quali parti integranti e sostanziali del dispositivo;

2- DI APPROVARE, in attuazione dell'art. 30 del d.lgs. 201/2022, la **Relazione di ricognizione dei servizi pubblici locali di rilevanza economica anno 2025**, allegata alla presente per formarne parte integrante e sostanziale;

3- DI DISPORRE, ai sensi dell'art. 31 del d.lgs. 201/2022, che la relazione in questa sede approvata sia pubblicata senza indugio sul sito istituzionale dell'ente e trasmessa contestualmente all'Anac attraverso la piattaforma unica della trasparenza gestita da quest'ultima, quale punto di accesso unico per gli atti e i dati relativi ai servizi pubblici locali di rilevanza economica;

4- DI PRECISARE che la relazione in questa sede approvata, per i servizi affidati a società in house, costituisce appendice della relazione di cui al predetto articolo 20 del decreto legislativo n. 175 del 2016;

Indi, la Giunta Comunale, valutata l'urgenza, con voti unanimi espressi nelle forme di legge

DELIBERA

DI DICHIARARE immediatamente eseguibile la presente ai sensi dell'art. 134, comma 4, del TUEL.

Letto, approvato e sottoscritto a norma di legge.

Il SINDACO
Matteo Modica

Il Segretario Generale
Dott.ssa Teresa La Scala

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del d. lgs. 82/2005 s.m.i. e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.



COMUNE DI CANEGRATE

Città Metropolitana di Milano

Tel. (0331) 463811 - Telefax (0331) 401535 - Cod. fisc. e part. IVA 00835500158

Proposta n. 259 del 31-12-2025 - DELIBERA DI GIUNTA

OGGETTO: APPROVAZIONE "RELAZIONE DI RICOGNIZIONE DEI SERVIZI PUBBLICI LOCALI DI RILEVANZA ECONOMICA ANNO 2025", ART. 30 DEL D.LGS. 201/2022.

Parere preventivo art. 49 e art. 147 bis comma 1 Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n.267

In relazione al presente atto si esprime parere Favorevole di regolarità tecnica.

Data: 02-01-2026

Il Segretario Generale

Dott.ssa Teresa La Scala

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del d. lgs. 82/2005 s.m.i. e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa



COMUNE DI CANEGRATE

Città Metropolitana di Milano

Tel. (0331) 463811 - Telefax (0331) 401535 - Cod. fisc. e part. IVA 00835500158

Deliberazione della Giunta Comunale n. 232 del 31-12-2025

OGGETTO: APPROVAZIONE "RELAZIONE DI RICOGNIZIONE DEI SERVIZI PUBBLICI LOCALI DI RILEVANZA ECONOMICA ANNO 2025", ART. 30 DEL D.LGS. 201/2022.

ATTESTATO DI PUBBLICAZIONE

Numero. 141 del Registro Pubblicazioni

Si attesta che la presente deliberazione:

è pubblicata all'albo pretorio on-line del Comune di Canegrate per 15 gg. consecutivi a partire dal 04-02-2026 ai sensi dell'art.124 D.Lgs. 267/2000 e s.m.i.

Lì, 04-02-2026

**Il Segretario Generale
Dott.ssa Teresa La Scala**

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del d. lgs.82/2005 s.m.i. e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa



COMUNE DI CANEGRATE

Città Metropolitana di Milano

Tel. (0331) 463811 - Telefax (0331) 401535 - Cod. fisc. e part. IVA 00835500158

Deliberazione della Giunta Comunale n. 232 del 31-12-2025

OGGETTO: APPROVAZIONE "RELAZIONE DI RICOGNIZIONE DEI SERVIZI PUBBLICI LOCALI DI RILEVANZA ECONOMICA ANNO 2025", ART. 30 DEL D.LGS. 201/2022.

ESECUTIVITA'

Si certifica che il presente atto è stato pubblicato nelle forme di legge all'albo pretorio del Comune ed è diventato esecutivo in data 14-02-2026 ai sensi dell'art. 134, comma 3 del D.lgs 18/08/2000, numero 267.

Lì, 04-02-2026

**IL Segretario Generale
Dott.ssa Teresa La Scala**

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del d. lgs. 82/2005 s.m.i. e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa

Comune di Canegrate

**RICOGNIZIONE PERIODICA DELLA SITUAZIONE
GESTIONALE DEI SERVIZI PUBBLICI LOCALI DI
RILEVANZA ECONOMICA**

Anno 2025

(Art. 30 D. Lgs. 201/2022)

Ricognizione periodica della situazione gestionale dei servizi pubblici locali di rilevanza economica al 31.12.2024 del Comune di Canegrate

INDICE

1 Il contesto normativo di riferimento	3
2 L'ambito di analisi	4
3 Il contesto comunale	5
4 I servizi di interesse economico generale del Comune di Canegrate	6
5 Focus sui servizi	12
5.1 Pubblica illuminazione e dei servizi connessi	12
5.2 Distribuzione gas metano	12
5.3 Assistenza educativa scolastica – educativa domiciliare dei minori – servizio assistenza domiciliare – centro socio educativo – comunità socio sanitaria – servizio tutela minori e collocamento minori in comunità – servizio inserimenti socio lavorativi	13
5.4 Servizio di trasporto sociale	15
5.5 Sportello di orientamento al lavoro	16
5.6 Centri ricreativi estivi	17
5.7 Servizio di ristorazione scolastica	18
5.8 Pre/post scuola e accompagnamento trasporto scolastico	19
5.9 Trasporto scolastico	20
5.10 Sportello di ascolto per studenti della scuola secondaria di primo grado	21
5.11 Gestione servizi bibliotecari	22
5.12 Gestione impianti sportivi	23
5.13 Asilo	24
6 Focus sui servizi affidati a società in house	26
6.1 Servizio idrico integrato	26
6.2 Igiene urbana	27
6.3 Riscossione tributi	28
6.4 Verde pubblico e relativo arredo urbano	29
6.5 Manutenzione degli immobili di proprietà comunale o nella disponibilità del Comune	30
6.6 Manutenzione di strade, marciapiedi ed aree di pertinenza	31
6.7 Pulizia e custodia degli immobili comunali	32
6.8 Gestione integrata del civico cimitero	33
6.9 Spazzamento e rimozione neve	34
6.10 Considerazioni finali	34
7 Conclusioni	35

1 Il contesto normativo di riferimento

In attuazione della delega conferita dall'articolo 8 della legge 5 agosto 2022, n. 118 (Legge annuale per il mercato e la concorrenza 2021) e del Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR), in data 23 dicembre 2022 è stato pubblicato in Gazzetta Ufficiale il decreto n. 201 recante il *“Riordino della disciplina dei servizi pubblici locali di rilevanza economica”* con l'intento di rendere organica e contenuta in una sorta di Testo Unico - il D.lgs. 201/2022 è già stato ribattezzato TUSPL (Testo Unico Servizi Pubblici Locali) - la frammentata disciplina dei servizi di interesse economico generale.

Tra le diverse innovazioni previste dalla riforma, rileva qui l'adempimento previsto dall'art. 30 D.lgs. 201/2022:

Art. 30 D.lgs. 201/2022 - Verifiche periodiche sulla situazione gestionale dei servizi pubblici locali

1. *I comuni o le loro eventuali forme associative, con popolazione superiore a 5.000 abitanti, nonché le città metropolitane, le province e gli altri enti competenti, in relazione al proprio ambito o bacino del servizio, effettuano la ricognizione periodica della situazione gestionale dei servizi pubblici locali di rilevanza economica nei rispettivi territori. Tale ricognizione rileva, per ogni servizio affidato, il concreto andamento dal punto di vista economico, dell'efficienza e della qualità del servizio e del rispetto degli obblighi indicati nel contratto di servizio, in modo analitico, tenendo conto anche degli atti e degli indicatori di cui agli articoli 7, 8 e 9. La ricognizione rileva altresì la misura del ricorso agli affidamenti di cui all'articolo 17, comma 3, secondo periodo e all'affidamento a società in house, oltre che gli oneri e i risultati in capo agli enti affidanti.*
2. *La ricognizione di cui al comma 1 è contenuta in un'apposita relazione ed è aggiornata ogni anno, contestualmente all'analisi dell'assetto delle società partecipate di cui all'articolo 20 del decreto legislativo n. 175 del 2016. Nel caso di servizi affidati a società in house, la relazione di cui al periodo precedente costituisce appendice della relazione di cui al predetto articolo 20 del decreto legislativo n. 175 del 2016.*
3. *In sede di prima applicazione, la ricognizione di cui al primo periodo è effettuata entro dodici mesi dalla data di entrata in vigore del presente decreto.*

Viene quindi introdotto, a carico di Comuni e loro forme associative degli stessi, con popolazione superiore a 5.000 abitanti, nonché città metropolitane, province ed altri enti competenti, l'onere di effettuare, in relazione al proprio ambito o bacino del servizio e con cadenza annuale, una *“ricognizione periodica della situazione gestionale dei servizi pubblici locali di rilevanza economica nei rispettivi territori”* per *“ogni servizio affidato”*.

La ricognizione, da aggiornarsi, di regola, annualmente e *“contestualmente all'analisi dell'assetto delle società partecipate di cui all'articolo 20 del decreto legislativo n. 175 del 2016”* (comma 2), in questo primo anno di applicazione è da effettuarsi entro 12 mesi dalla data di entrata in vigore del D.lgs. 201/2022 e quindi entro il 31 dicembre 2023 (comma 3).

Nel caso di affidamenti a società in house, la nuova ricognizione ex art. 30 rappresenta appendice alla revisione periodica delle società partecipate dall'Amministrazione, condotta ai sensi dell'art. 20 del D.lgs. 175/2016.

L'adempimento si articola in una verifica annuale dell'andamento gestionale dei servizi pubblici di rilevanza economica nei rispettivi territori (comma 1), che rappresenti l'assetto di ogni servizio affidato, rilevandone il concreto andamento economico in termini di:

- efficienza e qualità del servizio;

- o rispetto degli obblighi sanciti nel contratto di servizio;

in modo analitico e considerando “anche” gli atti ed indicatori ex artt. 7, 8 e 9 del decreto che per i servizi a rete vengono individuati dalle Autorità di settore e per quelli non a rete dal Ministero delle Imprese e del Made in Italy e si tratta dei costi di riferimento, degli schemi tipo di PEF, dei livelli minimi di qualità, degli schemi di bandi e contratti.

La ricognizione dovrà dare altresì conto della misura del ricorso agli affidamenti di cui all'articolo 17, comma 3, secondo periodo (affidamento senza procedura a evidenza pubblica di importo superiore alle soglie di rilevanza europea in materia di contratti pubblici ivi compresi gli affidamenti dei servizi di Trasporto Pubblico Locale, energia elettrica e gas naturale) e all'affidamento a società in house in generale, oltre che degli oneri e dei risultati in capo all'ente affidante.

Ai sensi dell'art. 17 comma 5 del D.lgs. in esame, l'Ente, inoltre, è tenuto a riferire, nell'ambito della razionalizzazione ex art. 20 del D.lgs. 175/2016, circa le ragioni che sul piano economico e qualitativo dei servizi giustificano il mantenimento dell'affidamento in capo alla società in house, anche sulla base dei risultati di gestione ottenuti.

2 L'ambito di analisi

Come visto poc'anzi, l'adempimento di cui all'art. 30 del D.lgs. 201/2022 ha per oggetto la verifica della “*situazione gestionale dei servizi pubblici locali di rilevanza economica nei rispettivi territori*”.

Il D.lgs. 201/2022 all'art. 2 comma 1, alla lettera c) definisce i «*servizi di interesse economico generale di livello locale*» o «*servizi pubblici locali di rilevanza economica*» come “*i servizi erogati o suscettibili di essere erogati dietro corrispettivo economico su un mercato, che non sarebbero svolti senza un intervento pubblico o sarebbero svolti a condizioni differenti in termini di accessibilità fisica ed economica, continuità, non discriminazione, qualità e sicurezza, che sono previsti dalla legge o che gli enti locali, nell'ambito delle proprie competenze, ritengono necessari per assicurare la soddisfazione dei bisogni delle comunità locali, così da garantire l'omogeneità dello sviluppo e la coesione sociale*” mentre alla lettera d) definisce i «*servizi di interesse economico generale di livello locale a rete*» o «*servizi pubblici locali a rete*» come “*i servizi di interesse economico generale di livello locale che sono suscettibili di essere organizzati tramite reti strutturali o collegamenti funzionali necessari tra le sedi di produzione o di svolgimento della prestazione oggetto di servizio, sottoposti a regolazione ad opera di un'autorità indipendente*”.

Da dette definizioni e tenendo a mente quanto previsto al secondo periodo del comma 1 dell'art. 30, e cioè che tale ricognizione è riferita a “ogni servizio affidato”, parrebbero esclusi dalla verifica i servizi pubblici locali a rilevanza economica gestiti in economia, i servizi a rete affidati da altri enti competenti rientranti nell'ambito soggettivo dell'adempimento e, naturalmente, i servizi privi di rilevanza economica ed i servizi strumentali.

È necessario tuttavia rilevare che se i servizi pubblici locali a rete di rilevanza economica possono essere facilmente individuati in quanto attengono tendenzialmente alle c.d. *utilities*, vale a dire: rifiuti; idrico; distribuzione del gas; trasporto pubblico locale. È decisamente più complesso stabilire un perimetro fisso per i servizi pubblici locali di rilevanza economica non a rete e ciò dipende dal

fatto che il concetto di servizio pubblico locale è dinamico e varia a seconda dei territori, inoltre, in ragione delle differenze interpretative è difficile riuscire a stabilirne a priori un ambito di applicazione.

Ad esempio, ANCI, espressasi sul tema nel quaderno n. 53/2024 indica gli impianti sportivi; i parcheggi; i servizi cimiteriali; le luci votive; il trasporto scolastico. Esclude i servizi di interesse generale privi di rilevanza economica quali i servizi sanitari, sociali, socioassistenziali e culturali ma ribadisce, ancora una volta che ***“deve, in ogni caso, essere l’ente locale a verificare quali servizi erogati ai cittadini rientrino nel novero dei servizi pubblici locali di rilevanza economica, tenendo conto anche dell’onere dell’adempimento”***.

3 Il contesto comunale

Per comprendere meglio i servizi di interesse economico generale riconducibili all’Amministrazione risulta sicuramente utile fornire una breve analisi del contesto in cui gli stessi vengono erogati.

Il Comune di Canegrate si estende su una superficie complessiva di 8,5 kmq e conta una popolazione di 12.714 abitanti al 31/12/2024.

Si trova nella provincia di Milano in Lombardia in un territorio con principale vocazione manifatturiera e servizi. Le attività svolte in prevalenza sono infatti quelle manifatturiere, costruzioni, commercio ingrosso e dettaglio, trasporto e magazzinaggio e servizi di alloggio e ristorazione.

Il livello della popolazione residente negli ultimi anni risulta essere in lieve aumento, principalmente in ragione del saldo positivo tra iscrizioni e cancellazioni anagrafiche.

4 I servizi di interesse economico generale del Comune di Canegrate

Di seguito viene operata la prima ricognizione dei servizi pubblici locali a rilevanza economica riconducibili all'Amministrazione dando conto della tipologia di attività, della modalità di affidamento ed erogazione e del costo annuo del servizio.

ELENCO DEI SERVIZI PUBBLICI LOCALI DEL COMUNE DI CANEGRATE

SERVIZIO	AUTORITÀ D'AMBITO	SOGGETTO GESTORE	ORGANISMO IN HOUSE	MODALITÀ DI GESTIONE DEL SERVIZIO	QUOTA % DI PARTECIPAZIONE	RIFERIMENTI ATTO DI AFFIDAMENTO	RIFERIMENTI CONTRATTO DI SERVIZIO VIGENTE	COSTO ANNUO DEL SERVIZIO (€)	BILANCIO
IDRICO INTEGRATO	☒	CAP Holding S.p.A.	☒	e. altro (specificare in note)	0,4761%	Il Consiglio di Amministrazione e dell'Ufficio d'Ambito, ai sensi dell'art. 34, comma 13, del d.lgs. 179/2012, convertito con modif. in Legge n. 221/2012, con Deliberazione n. 2 della Seduta del 20 Dicembre 2013 dava approvazione alla Relazione per l'affidamento a CAP Holding S.p.A. del SII dell'Ambito			

SERVIZIO	AUTORITÀ D'AMBITO	SOGGETTO GESTORE	ORGANISMO IN HOUSE	MODALITÀ DI GESTIONE DEL SERVIZIO	QUOTA % DI PARTECIPAZIONE	RIFERIMENTI ATTO DI AFFIDAMENTO	RIFERIMENTI CONTRATTO DI SERVIZIO VIGENTE	COSTO ANNUO DEL SERVIZIO (€)	BILANCIO
						<i>Territoriale Ottimale della Provincia di Milano.</i>			
IGIENE URBANA	☐	Aemme Linea Ambiente S.r.l.	☒	c. affidamento a società in house	5,5091%	DELIBERAZIONE CC N. 52 DEL 19/12/2019	REP 6275 DEL 19/10/2020	€ 1.078.332,73	
VERDE PUBBLICO E RELATIVO ARREDO URBANO	☐	AMGA Legnano S.p.A.	☒	c. affidamento a società in house	7,6515%	DELIBERAZIONE CC N. 6 DEL 27/02/2023	REP 6315 DEL 17/07/2023	€ 81.965,40	
PUBBLICA ILLUMINAZIONE E DEI SERVIZI CONNESSI	☐	EDISON NEXT GOVERNMENT SRL	☐	e. altro (specificare in note) convenzione CONSIP		DELIBERAZIONE GC N. 64 DEL 27/03/2017		€ 230.392,04	
DISTRIBUZIONE DEL GAS METANO	☐	Aemme Linea Distribuzione Srl	☐	a. affidamento a terzi mediante procedura ad evidenza pubblica		DELIBERAZIONE GC N. 129 DEL 07/09/2011	REP. N. 6039 DEL 22/09/2011	CORRISPETTIVO A CARICO DEL CONCESSIONARIO € 158.774,24	
MANUTENZIONE DEGLI IMMOBILI DI PROPRIETÀ COMUNALE O NELLA DISPONIBILITÀ DEL COMUNE	☐	EURO.PA SERVICE SRL	☒	c. affidamento a società in house	5,651%	DELIBERAZIONE GC N. 194 DEL 04/12/2019	REP 6266 DEL 01/07/2020	€ 74.060,53	

SERVIZIO	AUTORITÀ D'AMBITO	SOGGETTO GESTORE	ORGANISMO IN HOUSE	MODALITÀ DI GESTIONE DEL SERVIZIO	QUOTA % DI PARTECIPAZIONE	RIFERIMENTI ATTO DI AFFIDAMENTO	RIFERIMENTI CONTRATTO DI SERVIZIO VIGENTE	COSTO ANNUO DEL SERVIZIO (€)	BILANCIO
MANUTENZIONE DI STRADE, MARCIAPIEDI ED AREE DI PERTINENZA	☐	EURO.PA SERVICE SRL	☒	c. affidamento a società in house	5,651%	DELIBERAZIONE GC N. 195 DEL 04/12/2019	REP 6265 01/07/2020	€ 20.491,00	
PULIZIA E CUSTODIA DEGLI IMMOBILI COMUNALI	☐	EURO.PA SERVICE SRL	☒	c. affidamento a società in house	5,651%	DELIBERAZIONE GC N. 178 DEL 20/11/2019	REP 6263 01/07/2020	€ 99.852,58	
GESTIONE INTEGRATA DEL CIVICO CIMITERO	☐	EURO.PA SERVICE SRL	☒	c. affidamento a società in house	5,651%	DELIBERAZIONE GC N. 123 DEL 16/09/2020		€ 17.680,20	
SPAZZAMENTO E RIMOZIONE NEVE	☐	EURO.PA SERVICE SRL	☒	c. affidamento a società in house	5,651%	DELIBERAZIONE GC 192 DEL 04/12/2019	REP 6262 01/07/2020	€ 19.400,00	
Assistenza Educativa Scolastica (AES) Assistenza Educativa Domiciliare Minori (EDM) Servizio Assistenza Domiciliare (SAD) Centro Socio Educativo (CSE) Comunità Socio Sanitaria (CSS) Servizio Tutela Minori e collocamento minori in comunità	X	Azienda Sociale Consortile So.Le	X	d2. gestione mediante azienda speciale		Delibera CC n. 56 del 21.12.2016 (Tutela Minori) Delibera CC n. 57 del 29.11.2017 (SPG) Delibera GC n. 189 del 20.12.2017 (SISL) Delibera CC n. 28 del 03.06.2019 (CSE, CSS) Delibera CC n. 75 del 20.12.2021 (AES, EDM, SAD) Successivamente:		901.510,71	Determinazione n. 30/SOCIA del 05.03.2024 e successive integrazioni

SERVIZIO	AUTORITÀ D'AMBITO	SOGGETTO GESTORE	ORGANISMO IN HOUSE	MODALITÀ DI GESTIONE DEL SERVIZIO	QUOTA % DI PARTECIPAZIONE	RIFERIMENTI ATTO DI AFFIDAMENTO	RIFERIMENTI CONTRATTO DI SERVIZIO VIGENTE	COSTO ANNUO DEL SERVIZIO (€)	BILANCIO
Servizio Inserimenti Socio Lavorativi (SISL)						Delibera CC n. 60 del 14.10.2024 (CONTRATTO UNICO)			
Servizio Protezione Giuridica (SPG)									
Servizio di trasporto sociale	☐	Silver Press	☐	a. affidamento a terzi mediante procedura ad evidenza pubblica		Determinazione n. 90/SOCIA del 28.11.2023		19.734,00	Determinazione n. 90/SOCIA del 28.11.2023
Centri Ricreativi Estivi		Cooperativa Sociale Albatros	☐	a. affidamento a terzi mediante procedura ad evidenza pubblica		Determinazione n. 34/SOCIA del 10.04.2024		5.989,49	Determinazione n. 413 del 16.07.2024
Sportello di orientamento al lavoro	☐	Cooperativa Sociale Albatros	☐	a. affidamento a terzi mediante procedura ad evidenza pubblica		Determinazione n. 99/SOCIA del 06.12.2023		2.376,00	Determinazione n. 99/SOCIA del 06.12.2023
Asilo Nido	☐	Azienda Sociale Consortile So.Le	X	d2. gestione mediante azienda speciale		Delibera CC 29 del 24.05.2021 Delibera CC n. 60 del 14.10.2024		224.851,67	Determinazione n. 30/SOCIA del 05.03.2024 e successive integrazioni
Servizio di ristorazione scolastica Pre/post scuola e accompagnamento o trasporto scolastico	☐	Ristorazione scolastica: concessione a Elio Ristorazione SpA Pre/post scuola e accompagnamento o: appalto a Coop.	☐	a. affidamento a terzi mediante procedura ad evidenza pubblica		Ristorazione scolastica: Det. 30/SCULT del 27.05.2022; 406 dell'11.07.2024 (affidamento ripetizione	Ristorazione scolastica: rep 6304 sottoscritto il 18.11.2022; ripetizione rep. 6325 sottoscritto il 18.12.2024	Ristorazione scolastica: € 107.416,31 Pre/post scuola e accompagnamento o: € 30.395,22	Ristorazione scolastica: Det. 57/SCULT del 02-10-2023 e 547 del 10.10.2024 Pre/post scuola e accompagnamento

SERVIZIO	AUTORITÀ D'AMBITO	SOGGETTO GESTORE	ORGANISMO IN HOUSE	MODALITÀ DI GESTIONE DEL SERVIZIO	QUOTA % DI PARTECIPAZIONE	RIFERIMENTI ATTO DI AFFIDAMENTO	RIFERIMENTI CONTRATTO DI SERVIZIO VIGENTE	COSTO ANNUO DEL SERVIZIO (€)	BILANCIO
Trasporto scolastico Sportello di ascolto per studenti della scuola secondaria di primo grado		Soc. a r.l. Ale.Mar Onlus fino al 30.06.2024 e a V.O.L.A. coop. Soc. ONLUS dal 01.09.2024 Trasporto scolastico: appalto ad Autoneggio B&B sas. Sportello d'ascolto: appalto a coop. Soc. CTA				contratto 2024-2026) Pre/post scuola e accompagnamento: Det. 21/SCULT del 24.05.2023 e 465 del 31.07.2024 Trasporto scolastico: Det. 464 del 31.07.2024 Sportello d'ascolto: det. 44/SCULT del 03.08.2023	Accompagnamento e pre/post scuola: scrittura privata sottoscritta il 10.02.2025 Trasporto scolastico: scrittura privata sottoscritta il 29.11.2024	Trasporto scolastico: € 80.443,00 Sportello d'ascolto: € 1.900,00	o: 61/SCULT del 03.10.2023, 68/SCULT del 18.10.2023 e det. 544 e 545 del 10.10.2024 Trasporto scolastico: Det. 63/SCULT del 18.10.2023 e 553 del 16.10.2024 Sportello d'ascolto: det. 44/SCULT del 03.08.2023
Biblioteca	☐	Azienda Speciale consortile CSNO	☒	d2. gestione mediante azienda speciale		Deliberazione CC 80 del 19.12.2023;	Contratto sottoscritto il 09.01.2024	€38.000,00	Det. 233 del 24.04.2024
Gestione impianti sportivi	☐	Centro sportivo Pertini: ASD Calcio Canegrate & OSL Pista di Atletica: ASD Atletica PAR Centro sportivo Falcone e Borsellino: SSDARL Basket Canegrate Centro Sportivo Don Milani: concessione a Co.Ges SSDARL Campo da tiro con l'arco:	☐	a. affidamento a terzi mediante procedura ad evidenza pubblica		Centri sportivi Pertini e Falcone e Borsellino: determinazione n.17/SCULT del 23.07.2014 Pista di Atletica: deliberazione GC n° 186 del 31.10.2018 Centro Sportivo Don Milani: deliberazioni GC 77 del 30.11.1998 e 53 del 25.01.1999	Centro sportivo Falcone e Borsellino: contratto sottoscritto il 24.07.2014 e successive integrazioni Centro sportivo Pertini: contratto sottoscritto il 25.07.2014 e successive integrazioni Pista di atletica: convenzione sottoscritta il	Gestione centri sportivi Pertini, Falcone e Borsellino: Det. 3/SCULT del 23.01.2024 Gestione Pista di atletica: Det. 579 del 24.10.2024 Campo da tiro con l'arco: contributo € 1000,00 Campo da beach volley: contributo € 1000,00	Gestione centri sportivi Pertini, Falcone e Borsellino: Det. 3/SCULT del 23.01.2024 Gestione Pista di atletica: Det. 579 del 24.10.2024 Campo da tiro con l'arco: Det. 308 e 311 del 28.05.2024 Campo da beach volley: Det. 309 del 28.05.2024

SERVIZIO	AUTORITÀ D'AMBITO	SOGGETTO GESTORE	ORGANISMO IN HOUSE	MODALITÀ DI GESTIONE DEL SERVIZIO	QUOTA % DI PARTECIPAZIONE	RIFERIMENTI ATTO DI AFFIDAMENTO	RIFERIMENTI CONTRATTO DI SERVIZIO VIGENTE	COSTO ANNUO DEL SERVIZIO (€)	BILANCIO
		convenzione ASD Arcieri del Roccolo Campo da Beach Volley: convenzione Polisportiva Canegrate ASD				Campo da tiro con l'arco: deliberazioni GC 87 del 03.05.2017 e 32 del 23.02.2022 Campo da Beach Volley: determinazione n. 18/SCULT del 20.04.2022	13.04.2016 e successive integrazioni Centro sportivo Don Milani: convenzione sottoscritta il 06.08.1999 e successive integrazioni Campo da tiro con l'arco: convenzione sottoscritta il 29.05.2017 e successive integrazioni Campo da beach volley: convenzione sottoscritta il 27.04.2022		
Riscossione Tributi	☐	AMGA S.p.A.	☒	c. affidamento a società in house	7,6515	TARI DEL CC 77 DEL 21/12/2022 CANONE UNICO DEL CC 56 DEL 27/09/2021		TARI EURO 57.530,00 OLTRE IVA CANONE UNICO EURO 16.000,00 OLTRE IVA	

5 Focus sui servizi

5.1 Pubblica illuminazione e dei servizi connessi

TIPOLOGIA DI SERVIZIO

Servizi di pubblica illuminazione

MODALITÀ DI GESTIONE DEL SERVIZIO (EX ART. 14, D.LGS. 201/2022)

e. altro (convenzione CONSIP)

NOTE

SOGGETTO GESTORE

DENOMINAZIONE	EDISON NEXT GOVERNMENT SRL
ESTREMI AFFIDAMENTO	DELIBERAZIONE GC N. 64 DEL 27/03/2017
ESTREMI CONTRATTO DI SERVIZIO	Convenzione CONSIP
DURATA AFFIDAMENTO	01/04/2017 - 30/04/2026

- *Efficienza del servizio* –

Nell'ambito delle diverse situazioni di ordinarietà, straordinarietà ed emergenza, la Società ha saputo rispondere in modo puntuale ed appropriato a tutto quanto previsto nei contratti di servizio, mediante un'organizzazione efficace ed efficiente.

- *Qualità del servizio* –

Le ridotte segnalazioni per interventi e necessità da parte dell'utenza, in relazione alla quantità e stato di conservazione degli impianti, riscontrano la buona gestione della manutenzione ordinaria e straordinaria attivata.

- *Rispetto degli obblighi contrattuali* –

Gli obblighi assunti dall'azienda con i contratti di servizio, risultano adempiuti in maniera tempestiva e soddisfacente

5.2 Distribuzione gas metano

TIPOLOGIA DI SERVIZIO

Distribuzione del gas metano

MODALITÀ DI GESTIONE DEL SERVIZIO (EX ART. 14, D.LGS. 201/2022)

a. affidamento a terzi mediante procedura ad evidenza pubblica**NOTE**

Proroga in corso

SOGGETTO GESTORE

DENOMINAZIONE	Aemme Linea Distribuzione Srl
ESTREMI AFFIDAMENTO	DELIBERAZIONE GC N. 129 DEL 07/09/2011
ESTREMI CONTRATTO DI SERVIZIO	REP. N. 6039 DEL 22/09/2011
DURATA AFFIDAMENTO	01/01/2012 – 31/12/2023

- Efficienza del servizio -

Nell'ambito delle diverse situazioni di ordinarietà, straordinarietà ed emergenza, ALD ha saputo rispondere in modo puntuale ed appropriato a tutto quanto previsto nei contratti di servizio, mediante un'organizzazione efficace ed efficiente.

.- Qualità del servizio -

Le ridotte segnalazioni per interventi e necessità da parte dell'utenza, in relazione alla quantità e stato di conservazione degli impianti, riscontrano la buona gestione della manutenzione ordinaria e straordinaria attivata.

- Rispetto degli obblighi contrattuali –

Gli obblighi assunti dall'azienda con i contratti di servizio, risultano adempiuti in maniera tempestiva e soddisfacente

5.3 Assistenza educativa scolastica – educativa domiciliare dei minori – servizio assistenza domiciliare – centro socio educativo – comunità socio sanitaria – servizio tutela minori e collocamento minori in comunità – servizio inserimenti socio lavorativi

TIPOLOGIA DI SERVIZIO**MODALITÀ DI GESTIONE DEL SERVIZIO (EX ART. 14, D.LGS. 201/2022)**

d2. gestione mediante azienda speciale

NOTE**SOGGETTO GESTORE**

DENOMINAZIONE	AZIENDA SOCIALE CONSORTILE SO.LE
ESTREMI AFFIDAMENTO	Delibera CC n. 56 del 21.12.2016 (Tutela Mnori); Delibera CC n. 57 del 29.11.2017 (SPG) Delibera GC n. 189 del 20.12.2017 (SISL) Delibera CC n. 28 del 03.06.2019 (CSE, CSS) Delibera CC n. 75 del 20.12.2021 (AES, EDM, SAD) Atti sostituiti da un unico atto "Contratto Unico", di cui alla Delibera CC n. 60 del 14.10.2024
ESTREMI CONTRATTO DI SERVIZIO	
DURATA AFFIDAMENTO	Inizialmente: Tutela Minori e Minori in Comunità: 01.01.2017-31.12.2027 SPG: 01.12.2017-30.06.2024 SISL: 01.01.2018-31.12.2027 CSE: 01.06.2019-31.07.2027 CSS: 01.06.2019-31.07.2027 AES: 01.01.2022-30.06.2024 EDM: 01.01.2022-31.12.2027 SAD: 01.01.2022-31.12.2027 In corso d'anno sostituiti da Contratto unico con durata quinquennale (scadenza 2029)

- Efficienza del servizio -

La qualità dei servizi gestiti da So.le è sottoposta ogni anno a indagini sulla soddisfazione dei beneficiari (utenti), oltre che dei Comuni Soci. Ciò costituisce un elemento essenziale per la eventuale riprogettazione di alcuni elementi di servizio. Gli esiti delle "customer" sono restituiti ai beneficiari dei servizi (ove possibile) e/o relazionate in sede di rendiconto economico ai Comuni Soci. Il Comune di Canegrate ha ottenuto esiti molto confortanti e le segnalazioni ricevute, e puntualmente raccolte anche in via diretta dall'Ufficio comunale preposto, sono tutte considerate nell'ottica di fornire un servizio sempre più aderente alle esigenze e alle aspettative dell'utenza.

- Qualità del servizio -

La gestione associata dei servizi che il Comune di Canegrate eroga attraverso un Ente strumentale quale l'Azienda Speciale Consortile So.le, consente di conseguire servizi di maggiore qualità tendendo a:

- maggiore efficacia ed efficienza nei servizi ad elevato contenuto tecnico (ad esempio la tutela minori, lo spazio neutro, la protezione giuridica, ...), i cui oneri specifici correlati alla qualificazione dei servizi (ad es. la formazione o l'assunzione di operatori specializzati ad elevata competenza) non possono essere sostenuti in forma singola;

- volontà e possibilità di organizzare i servizi in relazione ai bisogni dell'utenza, più che modellarli sulle esigenze e sui vincoli organizzativi dell'ente erogatore.

- economie di specializzazione: la costituzione di unità operative "dedicate" permette di affrontare in maniera professionale problemi sociali presenti sul territorio (come gli inserimenti lavorativi e gli affidi familiari), che su bacini di utenza di modeste dimensioni non sarebbero affrontabili se non con interventi occasionali, generici, o poco specializzati;

- uniformità nella gestione dei servizi in termini quanto-qualitativi rispetto agli interventi disponibili per la popolazione;

- un processo di valorizzazione e promozione delle professionalità e delle risorse umane;

- politiche di personale che, contrastando una generale tendenza alla precarizzazione del lavoro, sappiano coniugare i bisogni degli operatori (formativi e di rotazione), con le esigenze dell'organizzazione (razionalizzazione dei turni di lavoro);

- specializzazione dei servizi che richiedono una professionalità elevata (ad es. CDD, tutele minori, consultori, SISL);

- promozione dell'integrazione socio-sanitaria: la recente esperienza della pandemia ha evidenziato in maniera drammatica l'esigenza di promuovere l'integrazione sociosanitaria e il legame delle aziende sanitarie con il territorio;

- razionalizzazione della logistica, degli acquisiti, e dell'organizzazione del lavoro con conseguimento di economie di gestione e maggiore aderenza alle specificità del settore sociale.

- La standardizzazione dei servizi, operata da So.le, è, inoltre, la premessa di qualsiasi sistema di qualità. Può certamente affermarsi che i processi di costruzione di standard dei servizi (tipo accreditamento) sono a tutti gli effetti presidi di qualità: attraverso i requisiti di accreditamento si definiscono gli elementi di qualità desiderata (professionalità richieste, rapporti operatori utenti, formazione, ecc.) dallo specifico servizio e si induce un processo di qualità di tutto il sistema dei produttori. L'ASC So.Le. ha costruito in modo partecipato i processi di accreditamento dei Servizi di Assistenza Domiciliare (anziani e disabili), dell'Assistenza Educativa Scolastica e dell'Educativa Domiciliare Minori. Dal 2019 è attivo l'accREDITamento delle Comunità Educative per Minori. Infine, l'ASC So.Le., tramite i processi partecipativi con i Comuni soci, definisce Protocolli di collaborazione e Linee Guida Tecniche per molti dei servizi da lei gestiti e per tutti quelli strategici, come il Servizio di Tutela Minori, il Servizio di Integrazione Socio-Lavorativa, il Servizio di Protezione Giuridica, il Servizio di Supporto Tecnico-Amministrativo, l'Assistenza Educativa Scolastica, il Servizio di Assistenza Domiciliare e l'Educativa Domiciliare Minori.

- Rispetto degli obblighi contrattuali –

Gli obblighi assunti dall'azienda con i contratti di servizio, risultano adempiuti in maniera tempestiva e soddisfacente.

5.4 Servizio di trasporto sociale

TIPOLOGIA DI SERVIZIO

Trasporto sociale

MODALITÀ DI GESTIONE DEL SERVIZIO (EX ART. 14, D.LGS. 201/2022)

a. affidamento a terzi mediante procedura ad evidenza pubblica

NOTE

SOGGETTO GESTORE

DENOMINAZIONE	Siver Press
ESTREMI AFFIDAMENTO	Det. 90/SOCIA del 28/11/2023
ESTREMI CONTRATTO DI SERVIZIO	
DURATA AFFIDAMENTO	01.01.2024-31.12.2024

- Efficienza del servizio -

La qualità e l'efficienza dei servizi gestiti in appalto/concessione è sottoposta ogni anno a verifiche da parte degli uffici competenti. Il livello di soddisfazione degli utenti risulta corrispondente alle attese e non si segnalano particolari criticità. Il Comune di Canegrate ha ottenuto esiti positivi e le segnalazioni ricevute, e puntualmente raccolte anche in via diretta dall'Ufficio comunale preposto, sono tutte considerate nell'ottica di fornire un servizio sempre più aderente alle esigenze e alle aspettative dell'utenza.

- Qualità del servizio -

I servizi prestati da appaltatori e concessionari corrispondono pienamente alle specifiche contrattuali e raggiungono costantemente i livelli qualitativi richiesti dal committente. Il livello delle prestazioni risulta in linea con le attese.

- Rispetto degli obblighi contrattuali -

Il dettato contrattuale viene puntualmente rispettato; non sono state rilevate inadempienze né applicate penali.

5.5 Sportello di orientamento al lavoro**TIPOLOGIA DI SERVIZIO**

Sportello di orientamento al lavoro

MODALITÀ DI GESTIONE DEL SERVIZIO (EX ART. 14, D.LGS. 201/2022)

a. affidamento a terzi mediante procedura ad evidenza pubblica

NOTE

SOGGETTO GESTORE

DENOMINAZIONE	Cooperativa sociale Albatros
ESTREMI AFFIDAMENTO	Determinazione n. 99/SOCIA del 06.12.2023
ESTREMI CONTRATTO DI SERVIZIO	
DURATA AFFIDAMENTO	01.01.2024-31.12.2024

- Efficienza del servizio -

La qualità e l'efficienza dei servizi gestiti in appalto/concessione è sottoposta ogni anno a verifiche da parte degli uffici competenti. Il livello di soddisfazione degli utenti risulta corrispondente alle attese e non si segnalano particolari criticità. Il Comune di Canegrate ha ottenuto esiti positivi e le segnalazioni ricevute, e puntualmente raccolte anche in via diretta dall'Ufficio comunale preposto, sono tutte considerate nell'ottica di fornire un servizio sempre più aderente alle esigenze e alle aspettative dell'utenza.

- Qualità del servizio -

I servizi prestati da appaltatori e concessionari corrispondono pienamente alle specifiche contrattuali e raggiungono costantemente i livelli qualitativi richiesti dal committente. Il livello delle prestazioni risulta in linea con le attese.

- Rispetto degli obblighi contrattuali –

Il dettato contrattuale viene puntualmente rispettato; non sono state rilevate inadempienze né applicate penali.

5.6 Centri ricreativi estivi

TIPOLOGIA DI SERVIZIO

Centri ricreativi estivi

MODALITÀ DI GESTIONE DEL SERVIZIO (EX ART. 14, D.LGS. 201/2022)

a. affidamento a terzi mediante procedura ad evidenza pubblica

NOTE

SOGGETTO GESTORE

DENOMINAZIONE	Cooperativa Sociale Albatros
ESTREMI AFFIDAMENTO	Determinazione n. 34/SOCIA del 10.04.2024
ESTREMI CONTRATTO DI SERVIZIO	
DURATA AFFIDAMENTO	Biennale (2024-2025)

- Efficienza del servizio -

La qualità e l'efficienza dei servizi gestiti in appalto/concessione è sottoposta ogni anno a verifiche da parte degli uffici competenti. Il livello di soddisfazione degli utenti risulta corrispondente alle attese e non si segnalano particolari criticità. Il Comune di Canegrate ha ottenuto esiti positivi e le segnalazioni ricevute, e puntualmente raccolte anche in via diretta dall'Ufficio comunale preposto, sono tutte considerate nell'ottica di fornire un servizio sempre più aderente alle esigenze e alle aspettative dell'utenza.

- Qualità del servizio -

I servizi prestati da appaltatori e concessionari corrispondono pienamente alle specifiche contrattuali e raggiungono costantemente i livelli qualitativi richiesti dal committente. Il livello delle prestazioni risulta in linea con le attese.

- Rispetto degli obblighi contrattuali –

Il dettato contrattuale viene puntualmente rispettato; non sono state rilevate inadempienze né applicate penali.

5.7 Servizio di ristorazione scolastica**TIPOLOGIA DI SERVIZIO**

Ristorazione scolastica

MODALITÀ DI GESTIONE DEL SERVIZIO (EX ART. 14, D.LGS. 201/2022)

a. affidamento a terzi mediante procedura ad evidenza pubblica

NOTE

SOGGETTO GESTORE

DENOMINAZIONE	Elmor Ristorazione SpA
ESTREMI AFFIDAMENTO	Det. 30/SCULT del 27/05/2022 e det. 40 dell'11.07.2024

ESTREMI CONTRATTO DI SERVIZIO	rep 6304 sottoscritto il 18.11.2022; ripetizione rep. 6325 sottoscritto il 18.12.2024
DURATA AFFIDAMENTO	

- Efficienza del servizio -

La qualità e l'efficienza dei servizi gestiti in appalto/concessione è sottoposta ogni anno a verifiche da parte degli uffici competenti. Il livello di soddisfazione degli utenti risulta corrispondente alle attese e non si segnalano particolari criticità. Il Comune di Canegrate ha ottenuto esiti positivi e le segnalazioni ricevute, e puntualmente raccolte anche in via diretta dall'Ufficio comunale preposto, sono tutte considerate nell'ottica di fornire un servizio sempre più aderente alle esigenze e alle aspettative dell'utenza.

- Qualità del servizio -

I servizi prestati da appaltatori e concessionari corrispondono pienamente alle specifiche contrattuali e raggiungono costantemente i livelli qualitativi richiesti dal committente. Il livello delle prestazioni risulta in linea con le attese.

- Rispetto degli obblighi contrattuali –

Il dettato contrattuale viene puntualmente rispettato; non sono state rilevate inadempienze né applicate penali.

5.8 Pre/post scuola e accompagnamento trasporto scolastico

TIPOLOGIA DI SERVIZIO

Servizi di pre/post scuola

MODALITÀ DI GESTIONE DEL SERVIZIO (EX ART. 14, D.LGS. 201/2022)

a. affidamento a terzi mediante procedura ad evidenza pubblica

NOTE

SOGGETTO GESTORE

DENOMINAZIONE	Coop. Soc. a r.l. Ale.Mar Onlus fino al 30.06.2024; V.O.L.A. coop. soc. ONLUS
ESTREMI AFFIDAMENTO	Det. 21/SCULT del 24.05.2023 e 465 del 31.07.2024
ESTREMI CONTRATTO DI SERVIZIO	
DURATA AFFIDAMENTO	

- Efficienza del servizio -

La qualità e l'efficienza dei servizi gestiti in appalto/concessione è sottoposta ogni anno a verifiche da parte degli uffici competenti. Il livello di soddisfazione degli utenti risulta corrispondente alle attese e non si segnalano particolari criticità. Il Comune di Canegrate ha ottenuto esiti positivi e le segnalazioni ricevute, e puntualmente raccolte anche in via diretta dall'Ufficio comunale preposto, sono tutte considerate nell'ottica di fornire un servizio sempre più aderente alle esigenze e alle aspettative dell'utenza.

- Qualità del servizio -

I servizi prestati da appaltatori e concessionari corrispondono pienamente alle specifiche contrattuali e raggiungono costantemente i livelli qualitativi richiesti dal committente. Il livello delle prestazioni risulta in linea con le attese.

- Rispetto degli obblighi contrattuali –

Il dettato contrattuale viene puntualmente rispettato; non sono state rilevate inadempienze né applicate penali.

5.9 Trasporto scolastico

TIPOLOGIA DI SERVIZIO

Servizi di trasporto scolastico

MODALITÀ DI GESTIONE DEL SERVIZIO (EX ART. 14, D.LGS. 201/2022)

a. affidamento a terzi mediante procedura ad evidenza pubblica

NOTE

SOGGETTO GESTORE

DENOMINAZIONE	Autonoleggio B&B sas
ESTREMI AFFIDAMENTO	Det. 464 del 31.07.2024
ESTREMI CONTRATTO DI SERVIZIO	
DURATA AFFIDAMENTO	

- Efficienza del servizio –

La qualità e l'efficienza dei servizi gestiti in appalto/concessione è sottoposta ogni anno a verifiche da parte degli uffici competenti. Il livello di soddisfazione degli utenti risulta corrispondente alle

attese e non si segnalano particolari criticità. Il Comune di Canegrate ha ottenuto esiti positivi e le segnalazioni ricevute, e puntualmente raccolte anche in via diretta dall'Ufficio comunale preposto, sono tutte considerate nell'ottica di fornire un servizio sempre più aderente alle esigenze e alle aspettative dell'utenza.

Per la scuola primaria è invece attiva la modalità di "car pooling" che, dopo qualche anno dalla sua attivazione è formula ormai consolidata con la sola supervisione dell'Ente.

- Qualità del servizio -

I servizi prestati da appaltatori e concessionari corrispondono pienamente alle specifiche contrattuali e raggiungono costantemente i livelli qualitativi richiesti dal committente. Il livello delle prestazioni risulta in linea con le attese.

- Rispetto degli obblighi contrattuali –

Il dettato contrattuale viene puntualmente rispettato; non sono state rilevate inadempienze né applicate penali.

5.10 Sportello di ascolto per studenti della scuola secondaria di primo grado

TIPOLOGIA DI SERVIZIO

Sportello di ascolto per studenti della scuola secondaria e di primo grado

MODALITÀ DI GESTIONE DEL SERVIZIO (EX ART. 14, D.LGS. 201/2022)

a. affidamento a terzi mediante procedura ad evidenza pubblica

NOTE

SOGGETTO GESTORE

DENOMINAZIONE	coop. Soc. CTA
ESTREMI AFFIDAMENTO	Det. 44/SCULT del 03.08.2023
ESTREMI CONTRATTO DI SERVIZIO	
DURATA AFFIDAMENTO	

- Efficienza del servizio -

La qualità e l'efficienza dei servizi gestiti in appalto/concessione è sottoposta ogni anno a verifiche da parte degli uffici competenti. Il livello di soddisfazione degli utenti risulta corrispondente alle attese e non si segnalano particolari criticità. Il Comune di Canegrate ha ottenuto esiti positivi e le segnalazioni ricevute, e puntualmente raccolte anche in via diretta dall'Ufficio comunale preposto,

sono tutte considerate nell'ottica di fornire un servizio sempre più aderente alle esigenze e alle aspettative dell'utenza.

Il servizio, dopo qualche anno dalla sua attivazione, è incrementato e diversificato, così da tradursi in un più generale sportello d'ascolto psicopedagogico per docenti e genitori.

- Qualità del servizio -

I servizi prestati da appaltatori e concessionari corrispondono pienamente alle specifiche contrattuali e raggiungono costantemente i livelli qualitativi richiesti dal committente. Il livello delle prestazioni risulta in linea con le attese.

- Rispetto degli obblighi contrattuali –

Il dettato contrattuale viene puntualmente rispettato; non sono state rilevate inadempienze né applicate penali.

5.11 Gestione servizi bibliotecari

TIPOLOGIA DI SERVIZIO

Erogazione di servizi bibliotecari e culturali

MODALITÀ DI GESTIONE DEL SERVIZIO (EX ART. 14, D.LGS. 201/2022)

d2. gestione mediante azienda speciale

NOTE

SOGGETTO GESTORE

DENOMINAZIONE	CSBNO
ESTREMI AFFIDAMENTO	Del. CC n. 80 del 19.12.2023
ESTREMI CONTRATTO DI SERVIZIO	
DURATA AFFIDAMENTO	

- Efficienza del servizio -

La qualità e l'efficienza dei servizi gestiti in appalto/concessione è sottoposta ogni anno a verifiche da parte degli uffici competenti. Il livello di soddisfazione degli utenti risulta corrispondente alle attese e non si segnalano particolari criticità. Il Comune di Canegrate ha ottenuto esiti positivi e le segnalazioni ricevute, e puntualmente raccolte anche in via diretta dall'Ufficio comunale preposto, sono tutte considerate nell'ottica di fornire un servizio sempre più aderente alle esigenze e alle aspettative dell'utenza.

Accanto alle tradizionali attività di prestito e *reference*, CSBNO organizza eventi culturali nella sede della Biblioteca di Canegrate. Si sono inoltre introdotti con successo servizi di facilitazione digitale

per la cittadinanza, sperimentando anche aperture in orario serale per favorire l'accesso ai cittadini lavoratori.

- Qualità del servizio -

I servizi prestati dall'Azienda speciale corrispondono pienamente alle specifiche contrattuali e raggiungono costantemente i livelli qualitativi richiesti dal committente. Il livello delle prestazioni risulta in linea con le attese.

5.12 Gestione impianti sportivi

TIPOLOGIA DI SERVIZIO

Gestione impianti sportivi

MODALITÀ DI GESTIONE DEL SERVIZIO (EX ART. 14, D.LGS. 201/2022)

a. affidamento a terzi mediante procedura ad evidenza pubblica

NOTE

SOGGETTO GESTORE

DENOMINAZIONE	Centro sportivo Pertini: ASD Calcio Canegrate & OSL Pista di Atletica: ASD Atletica PAR Centro sportivo Falcone e Borsellino: SSDARL Basket Canegrate Centro Sportivo Don Milani: concessione a Co.Ges SSDARL Campo da tiro con l'arco: convenzione ASD Arcieri del Roccolo Campo da Beach Volley: convenzione ASD Polisportiva UISP
ESTREMI AFFIDAMENTO	Centri sportivi Pertini e Falcone e Borsellino: determinazione n.17/SCULT del 23.07.2014 Pista di Atletica: deliberazione GC n° 186 del 31.10.2018 Centro Sportivo Don Milani: deliberazioni GC 77 del 30.11.1998 e 53 del 25.01.1999 Campo da tiro con l'arco: deliberazioni GC 87 del 03.05.2017 e 32 del 23.02.2022 Campo da Beach Volley: determinazione n. 18/SCULT del 20.04.2022
ESTREMI CONTRATTO DI SERVIZIO	Centro sportivo Falcone e Borsellino: contratto sottoscritto il 24.07.2014 Centro sportivo Pertini: contratto sottoscritto il 25.07.2014 Pista di atletica: convenzione sottoscritta il 13.04.2016 Centro sportivo Don Milani: convenzione sottoscritta il 06.08.1999 Campo da tiro con l'arco: convenzione sottoscritta il 29.05.2017 Campo da beach volley: convenzione sottoscritta il 27.04.2022
DURATA AFFIDAMENTO	

- Efficienza del servizio -

La qualità e l'efficienza dei servizi gestiti in appalto/concessione è sottoposta ogni anno a verifiche da parte degli uffici competenti. Il livello di soddisfazione degli utenti risulta corrispondente alle attese e non si segnalano particolari criticità. Il Comune di Canegrate ha ottenuto esiti positivi e le segnalazioni ricevute, e puntualmente raccolte anche in via diretta dall'Ufficio comunale preposto, sono tutte considerate nell'ottica di fornire un servizio sempre più aderente alle esigenze e alle aspettative dell'utenza.

- Qualità del servizio -

I servizi prestati da appaltatori e concessionari corrispondono pienamente alle specifiche contrattuali e raggiungono costantemente i livelli qualitativi richiesti dal committente. Il livello delle prestazioni risulta in linea con le attese.

- Rispetto degli obblighi contrattuali –

Il dettato contrattuale viene puntualmente rispettato; non sono state rilevate inadempienze né applicate penali.

5.13 Asilo**TIPOLOGIA DI SERVIZIO**

Asilo

MODALITÀ DI GESTIONE DEL SERVIZIO (EX ART. 14, D.LGS. 201/2022)

d2. gestione mediante azienda speciale

NOTE

SOGGETTO GESTORE

DENOMINAZIONE	Azienda Sociale Consortile So.Le
ESTREMI AFFIDAMENTO	Delibera CC n. 29 del 24.05.2021 Delibera CC n. 60 del 14.10.2024
ESTREMI CONTRATTO DI SERVIZIO	
DURATA AFFIDAMENTO	Inizialmente: 01.06.2021-31.08.2027 In corso d'anno sostituito da Contratto unico con durata quinquennale (scadenza 2029)

- Efficienza del servizio -

La qualità dei servizi gestiti da So.le è sottoposta ogni anno a indagini sulla soddisfazione dei beneficiari (utenti), oltre che dei Comuni Soci. Ciò costituisce un elemento essenziale per la eventuale riprogettazione di alcuni elementi di servizio. Gli esiti delle “customer” sono restituiti ai beneficiari dei servizi (ove possibile) e/o relazionate in sede di rendiconto economico ai Comuni Soci. Il Comune di Canegrate ha ottenuto esiti molto confortanti e le segnalazioni ricevute, e puntualmente raccolte anche in via diretta dall’Ufficio comunale preposto, sono tutte considerate nell’ottica di fornire un servizio sempre più aderente alle esigenze e alle aspettative dell’utenza.

- Qualità del servizio -

La gestione associata dei servizi che il Comune di Canegrate eroga attraverso un Ente strumentale quale l’Azienda Speciale Consortile So.le, consente di conseguire servizi di maggiore qualità tendendo a:

- maggiore efficacia ed efficienza nei servizi ad elevato contenuto tecnico (ad esempio la tutela minori, lo spazio neutro, la protezione giuridica, i cui oneri specifici correlati alla qualificazione dei servizi (ad es. la formazione o l’assunzione di operatori specializzati ad elevata competenza) non possono essere sostenuti in forma singola;
- volontà e possibilità di organizzare i servizi in relazione ai bisogni dell’utenza, più che modellarli sulle esigenze e sui vincoli organizzativi dell’ente erogatore.
- economie di specializzazione: la costituzione di unità operative “dedicate” permette di affrontare in maniera professionale problemi sociali presenti sul territorio (come gli inserimenti lavorativi e gli affidi familiari), che su bacini di utenza di modeste dimensioni non sarebbero affrontabili se non con interventi occasionali, generici, o poco specializzati;
- uniformità nella gestione dei servizi in termini quanto-qualitativi rispetto agli interventi disponibili per la popolazione;
- un processo di valorizzazione e promozione delle professionalità e delle risorse umane;
- politiche di personale che, contrastando una generale tendenza alla precarizzazione del lavoro, sappiano coniugare i bisogni degli operatori (formativi e di rotazione), con le esigenze dell’organizzazione (razionalizzazione dei turni di lavoro);
- specializzazione dei servizi che richiedono una professionalità elevata (ad es. CDD, tutele

minori, consultori, SISL);

- promozione dell’integrazione socio-sanitaria: la recente esperienza della pandemia ha evidenziato in maniera drammatica l’esigenza di promuovere l’integrazione sociosanitaria e il legame delle aziende sanitarie con il territorio;
- razionalizzazione della logistica, degli acquisiti, e dell’organizzazione del lavoro con

conseguimento di economie di gestione e maggiore aderenza alle specificità del settore sociale. La standardizzazione dei servizi, operata da So.le, è, inoltre, la premessa di qualsiasi sistema di qualità. Può certamente affermarsi che i processi di costruzione di standard dei servizi (tipo accreditamento) sono a tutti gli effetti presidi di qualità: attraverso i requisiti di accreditamento si definiscono gli elementi di qualità desiderata (professionalità richieste, rapporti operatori utenti, formazione, ecc.) dallo specifico servizio e si induce un processo di qualità di tutto il sistema dei produttori. L’ASC So.Le. ha costruito in modo partecipato i processi di accreditamento dei Servizi di Assistenza

Domiciliare (anziani e disabili), dell'Assistenza Educativa Scolastica e dell'Educativa Domiciliare Minori. Dal 2019 è attivo l'accreditamento delle Comunità Educative per Minori.

- Rispetto degli obblighi contrattuali –

Gli obblighi assunti dall'Azienda con i contratti di servizio, risultano adempiuti in maniera tempestiva e soddisfacente.

6 Focus sui servizi affidati a società in house

Le attività/servizi/funzioni che il Comune di Canegrate affida (direttamente o indirettamente) a soggetti nei quali detiene una partecipazione al capitale sociale/fondo di dotazione sono i seguenti:

N.	ATTIVITA'	SOGGETTO	
1	Servizio idrico integrato	CAP Holding S.p.A.	partecipazione diretta
2	Igiene urbana	Aemme Linea Ambiente S.r.l.	partecipazione diretta
3	Verde pubblico e relativo arredo urbano	AMGA Legnano S.p.A.	partecipazione diretta
4	Manutenzione degli immobili di proprietà comunale o nella disponibilità del Comune	EURO.PA SERVICE SRL	partecipazione diretta
5	Manutenzione di strade, marciapiedi ed aree di pertinenza	EURO.PA SERVICE SRL	partecipazione diretta
6	Pulizia e custodia degli immobili comunali	EURO.PA SERVICE SRL	partecipazione diretta
7	Gestione integrata del civico cimitero	EURO.PA SERVICE SRL	partecipazione diretta
8	Spazzamento e rimozione neve	EURO.PA SERVICE SRL	partecipazione diretta
9	Riscossione tributi	AMGA SPA	partecipazione diretta

6.1 Servizio idrico integrato

TIPOLOGIA DI SERVIZIO

Servizio idrico integrato

MODALITÀ DI GESTIONE DEL SERVIZIO (EX ART. 14, D.LGS. 201/2022)

c. affidamento a società in house

NOTE

L'affidamento del servizio idrico integrato è stato gestito dall'ATO - Provincia di Milano

SOGGETTO GESTORE

DENOMINAZIONE

CAP Holding S.p.A.

ESTREMI AFFIDAMENTO	Deliberazione Consiglio provinciale n. 4 del 20/12/2013 e presa atto del Comune di Canegrate - Delibera CC 6 del 24/02/2014
ESTREMI CONTRATTO DI SERVIZIO	A cura di ATO
DURATA AFFIDAMENTO	01/01/2014 – 31/12/2033

- Efficienza del servizio -

Nell'ambito delle diverse situazioni di ordinarietà, straordinarietà ed emergenza, la Società ha saputo rispondere in modo puntuale ed appropriato a tutto quanto previsto nei contratti di servizio, mediante un'organizzazione efficace ed efficiente.

- Qualità del servizio -

Le ridotte segnalazioni per interventi e necessità da parte della cittadinanza, riscontrano la buona gestione della manutenzione ordinaria e straordinaria attivata.

- Rispetto degli obblighi contrattuali –

Gli obblighi assunti dall'azienda con i contratti di servizio, risultano adempiuti in maniera tempestiva e soddisfacente

6.2 Igiene urbana

TIPOLOGIA DI SERVIZIO	
Igiene urbana	
MODALITÀ DI GESTIONE DEL SERVIZIO (EX ART. 14, D.LGS. 201/2022)	
c. affidamento a società in house	
NOTE	
Il servizio comprende: - Raccolta dei rifiuti urbani a domicilio; - Raccolta dei rifiuti cimiteriali ordinari; - Rimozione dei rifiuti abbandonati; - Raccolta dei rifiuti in forma differenziata presso la piattaforma ecologica; - Pulizia strade; - Trasporto e smaltimento dei rifiuti raccolti a domicilio.	

SOGGETTO GESTORE	
DENOMINAZIONE	Aemme Linea Ambiente S.r.l.
ESTREMI AFFIDAMENTO	DELIBERAZIONE CC N. 52 DEL 19/12/2019

ESTREMI CONTRATTO DI SERVIZIO	REP N. 6275 DEL 19/10/2020
DURATA AFFIDAMENTO	01/01/2020 – 31/12/2028

- Efficienza del servizio -

La qualità e l'efficacia dei servizi erogati da ALA, sono state misurate tramite una specifica indagine di Customer Satisfaction, svolta nel mese di febbraio/marzo 2021, da un istituto specializzato (IZI SpA). L'analisi ha evidenziato un grado di soddisfazione complessiva pari a 7,4 in una scala da 1 a 10, valore che, in linea con quanto registrato nel 2019, testimonia e conferma la buona prestazione dell'azienda e un alto grado di apprezzamento da parte delle utenze servite. Si ritiene di poter confermare tali dati anche per gli anni successivi al 2020.

- Qualità del servizio -

In ottemperanza agli obblighi di qualità contrattuale derivanti dalla emanazione della Delibera di ARERA n. 15/2022 del 18/01/2022, il Testo unico per la regolazione della qualità del servizio di gestione dei rifiuti urbani (TQRIF), nel corso dell'anno 2022 è stata data attuazione al progetto di redazione della "Carta dei Servizi", documento con il quale sono state definite e regolate le modalità di svolgimento del servizio Tari. Per ottemperare agli obblighi imposti da Arera, è stato approntato un sistema informatico di raccolta e monitoraggio delle richieste provenienti dall'utenza ed è stato attivato un numero verde, messo a disposizione dei Comuni gestiti. In ottica di valorizzazione e sviluppo dell'Unità, è tuttora in corso un processo di riorganizzazione e digitalizzazione volto all'ottimizzazione degli investimenti e delle performance in ottica di soddisfazione dei Comuni e degli Utenti gestiti e lo sviluppo di nuovi servizi e di progetti di contrasto all'evasione e all'elusione delle Entrate Comunali. Il sistema di gestione della B.U. è certificato ISO9001.

Si ritiene importante segnalare come la qualità e l'efficacia dei servizi erogati da ALA, anche nel corso dell'anno 2020, sono state misurate tramite una specifica indagine di Customer Satisfaction, svolta nel mese di febbraio/marzo 2021, da un istituto specializzato (IZI SpA). L'analisi ha evidenziato un grado di soddisfazione complessiva pari a 7,4 in una scala da 1 a 10, valore che, in linea con quanto registrato nel 2019, testimonia e conferma la buona prestazione dell'azienda e un alto grado di apprezzamento da parte delle utenze servite.

- Rispetto degli obblighi contrattuali -

Gli obblighi assunti dall'azienda con i contratti di servizio, risultano adempiuti in maniera tempestiva e soddisfacente.

6.3 Riscossione tributi

TIPOLOGIA DI SERVIZIO

Servizio riscossione tributi

MODALITÀ DI GESTIONE DEL SERVIZIO (EX ART. 14, D.LGS. 201/2022)

c. affidamento a società in house

NOTE

SOGGETTO GESTORE

DENOMINAZIONE	AMGA Spa
ESTREMI AFFIDAMENTO	
ESTREMI CONTRATTO DI SERVIZIO	
DURATA AFFIDAMENTO	

- Efficienza del servizio -

Amga Legnano S.p.A. ritiene che il miglioramento continuo dei processi dell'organizzazione sia condizione necessaria per la crescita della Società in un ambiente competitivo e stabilisce di procedere all'identificazione di obiettivi misurabili relativi alle principali caratteristiche del servizio, secondo quanto previsto dai contratti, verificandone periodicamente i risultati ottenuti. La finalità è quella di garantire un'organizzazione efficace ed efficiente, ed un servizio con caratteristiche prestazionali adeguate.

- Qualità del servizio -

Il miglioramento continuo è attuato anche mediante l'applicazione per i sistemi di gestione aziendali: l'organizzazione si impegna ad implementare, applicare, mantenere in costante aggiornamento e certificare il sistema di gestione integrato secondo la norma UNI EN ISO 90001:2015.

- Rispetto degli obblighi contrattuali –

Gli obblighi assunti dall'azienda con i contratti di servizio, risultano adempiuti in maniera tempestiva e soddisfacente

6.4 Verde pubblico e relativo arredo urbano

TIPOLOGIA DI SERVIZIO

Il servizio comprende la manutenzione ordinaria e straordinaria del patrimonio arboreo comunale

MODALITÀ DI GESTIONE DEL SERVIZIO (EX ART. 14, D.LGS. 201/2022)

c. affidamento a società in house

NOTE

SOGGETTO GESTORE

DENOMINAZIONE	AMGA Spa
ESTREMI AFFIDAMENTO	Deliberazione CC n. 6 del 27/02/2023
ESTREMI CONTRATTO DI SERVIZIO	Rep. n. 6275 del 17/07/2023
DURATA AFFIDAMENTO	17/07/2023 – 31/12/2028

- Efficienza del servizio -

Nell'ambito delle diverse situazioni di ordinarietà, straordinarietà ed emergenza, la Società ha saputo rispondere in modo puntuale ed appropriato a tutto quanto previsto nei contratti di servizio, mediante un'organizzazione efficace ed efficiente.

- Qualità del servizio -

Le ridotte segnalazioni per interventi e necessità da parte della cittadinanza, riscontrano la buona gestione della manutenzione ordinaria e straordinaria attivata.

- Rispetto degli obblighi contrattuali –

Gli obblighi assunti dall'azienda con i contratti di servizio, risultano adempiuti in maniera tempestiva e soddisfacente.

6.5 Manutenzione degli immobili di proprietà comunale o nella disponibilità del Comune

TIPOLOGIA DI SERVIZIO

Il servizio comprende gli interventi di manutenzione ordinaria e straordinaria agli edifici appartenenti al patrimonio comunale

MODALITÀ DI GESTIONE DEL SERVIZIO (EX ART. 14, D.LGS. 201/2022)

c. affidamento a società in house

NOTE

SOGGETTO GESTORE

DENOMINAZIONE	EURO.PA SERVICE SRL
ESTREMI AFFIDAMENTO	DELIBERAZIONE GC N. 194 DEL 04/12/2019
ESTREMI CONTRATTO DI SERVIZIO	REP 6266 01/07/2020
DURATA AFFIDAMENTO	01/01/2020 – 31/12/2024

- Efficienza del servizio -

Nell'ambito delle diverse situazioni di ordinarietà, straordinarietà ed emergenza, la Società ha saputo rispondere in modo puntuale ed appropriato a tutto quanto previsto nei contratti di servizio, mediante un'organizzazione efficace ed efficiente.

- Qualità del servizio -

Le ridotte segnalazioni per interventi e necessità da parte della cittadinanza, riscontrano la buona gestione della manutenzione ordinaria e straordinaria attivata.

- Rispetto degli obblighi contrattuali –

Gli obblighi assunti dall'azienda con i contratti di servizio, risultano adempiuti in maniera tempestiva e soddisfacente.

6.6 Manutenzione di strade, marciapiedi ed aree di pertinenza

TIPOLOGIA DI SERVIZIO

Il servizio comprende gli interventi di manutenzione ordinaria e straordinaria alle pavimentazioni stradali e marciapiedi del territorio comunale

MODALITÀ DI GESTIONE DEL SERVIZIO (EX ART. 14, D.LGS. 201/2022)

c. affidamento a società in house

NOTE

SOGGETTO GESTORE

DENOMINAZIONE	EURO.PA SERVICE SRL
ESTREMI AFFIDAMENTO	DELIBERAZIONE GC N. 194 DEL 04/12/2019
ESTREMI CONTRATTO DI SERVIZIO	REP 6265 01/07/2020
DURATA AFFIDAMENTO	01/01/2020 – 31/12/2024

- Efficienza del servizio -

Nell'ambito delle diverse situazioni di ordinarietà, straordinarietà ed emergenza, la Società ha saputo rispondere in modo puntuale ed appropriato a tutto quanto previsto nei contratti di servizio, mediante un'organizzazione efficace ed efficiente.

- Qualità del servizio -

Le ridotte segnalazioni per interventi e necessità da parte della cittadinanza, riscontrano la buona gestione della manutenzione ordinaria e straordinaria attivata.

- Rispetto degli obblighi contrattuali –

Gli obblighi assunti dall'azienda con i contratti di servizio, risultano adempiuti in maniera tempestiva e soddisfacente.

6.7 Pulizia e custodia degli immobili comunali**TIPOLOGIA DI SERVIZIO**

Il servizio comprende la pulizia degli edifici pubblici comunali

MODALITÀ DI GESTIONE DEL SERVIZIO (EX ART. 14, D.LGS. 201/2022)

c. affidamento a società in house

NOTE

SOGGETTO GESTORE

DENOMINAZIONE	EURO.PA SERVICE SRL
ESTREMI AFFIDAMENTO	DELIBERAZIONE GC N. 194 DEL 04/12/2019
ESTREMI CONTRATTO DI SERVIZIO	REP 6263 DEL 01/07/2020
DURATA AFFIDAMENTO	01/01/2020 – 31/12/2024

- Efficienza del servizio -

Nell'ambito delle diverse situazioni di ordinarietà, straordinarietà ed emergenza, la Società ha saputo rispondere in modo puntuale ed appropriato a tutto quanto previsto nei contratti di servizio, mediante un'organizzazione efficace ed efficiente.

- Qualità del servizio -

Le ridotte segnalazioni per interventi e necessità da parte della cittadinanza, riscontrano la buona gestione della manutenzione ordinaria e straordinaria attivata.

- Rispetto degli obblighi contrattuali –

Gli obblighi assunti dall'azienda con i contratti di servizio, risultano adempiuti in maniera tempestiva e soddisfacente

6.8 Gestione integrata del civico cimitero

TIPOLOGIA DI SERVIZIO

Il servizio comprende la gestione dei servizi cimiteriali

MODALITÀ DI GESTIONE DEL SERVIZIO (EX ART. 14, D.LGS. 201/2022)

c. affidamento a società in house

NOTE

SOGGETTO GESTORE

DENOMINAZIONE	EURO.PA SERVICE SRL
ESTREMI AFFIDAMENTO	DELIBERAZIONE GC N. 123 DEL 16/09/2020
ESTREMI CONTRATTO DI SERVIZIO	REP N. 6285 DEL 26/03/2021
DURATA AFFIDAMENTO	01/10/2020 – 31/12/2024

- Efficienza del servizio -

Nell'ambito delle diverse situazioni di ordinarietà, straordinarietà ed emergenza, la Società ha saputo rispondere in modo puntuale ed appropriato a tutto quanto previsto nei contratti di servizio, mediante un'organizzazione efficace ed efficiente.

- Qualità del servizio -

Le ridotte segnalazioni per interventi e necessità da parte della cittadinanza, riscontrano la buona gestione della manutenzione ordinaria e straordinaria attivata.

- Rispetto degli obblighi contrattuali –

Gli obblighi assunti dall'azienda con i contratti di servizio, risultano adempiuti in maniera tempestiva e soddisfacente.

6.9 Spazzamento e rimozione neve

TIPOLOGIA DI SERVIZIO

Il servizio comprende lo spargimento del sale e lo sgombero della neve dalle strade e marciapiedi comunali

MODALITÀ DI GESTIONE DEL SERVIZIO (EX ART. 14, D.LGS. 201/2022)

c. affidamento a società in house

NOTE

SOGGETTO GESTORE

DENOMINAZIONE	EURO.PA SERVICE SRL
ESTREMI AFFIDAMENTO	DELIBERAZIONE GC N. 194 DEL 04/12/2019
ESTREMI CONTRATTO DI SERVIZIO	REP 6262 DEL 01/07/2020
DURATA AFFIDAMENTO	2020/2024

- Efficienza del servizio -

Nell'ambito delle diverse situazioni di ordinarietà, straordinarietà ed emergenza, la Società ha saputo rispondere in modo puntuale ed appropriato a tutto quanto previsto nei contratti di servizio, mediante un'organizzazione efficace ed efficiente.

- Qualità del servizio -

Le ridotte segnalazioni per interventi e necessità da parte della cittadinanza, riscontrano la buona gestione della manutenzione ordinaria e straordinaria attivata.

- Rispetto degli obblighi contrattuali -

Gli obblighi assunti dall'azienda con i contratti di servizio, risultano adempiuti in maniera tempestiva e soddisfacente.

6.10 Considerazioni finali

Tenuto conto di quanto sopra esposto:

- Per quanto concerne quanto previsto dall'art. 17, comma 5, del D.Lgs. 201/2022:
 - Il Comune di Canegrate recepirà, ove formulate, eventuali indicazioni in ordine al mantenimento o meno dell'affidamento in house da parte dell'“Ente Competente”;
 - Non si rilevano comunque (per quanto a conoscenza del Comune) situazioni dalle quali possano evidenziarsi significative problematiche nella gestione del citato servizio.
- Per quanto concerne quanto previsto dall'art. 30, comma 2, del D.Lgs. 201/2022:

- Non sussistono servizi pubblici locali di rilevanza economica rientranti nella diretta competenza del Comune di Canegrate a che debbano costituire oggetto della prevista “appendice” alla Relazione di cui all’art. 20 del D.Lgs. 175/2016.

7 Conclusioni

Con ciò si intende di aver adempiuto al dettato normativo.