



# COMUNE DI CANEGRATE

Città Metropolitana di Milano  
Tel. (0331) 463811 - Cod. fisc. e part. IVA 00835500158

## DELIBERAZIONE DEL CONSIGLIO COMUNALE

Numero 54 Del 13-07-2026

In sessione Straordinaria, seduta Pubblica

**Oggetto: AFFIDAMENTO SERVIZIO DI GESTIONE TASSA RIFIUTI (TARI) CON COMMISURAZIONE PUNTUALE - AFFIDAMENTO SERVIZIO IN HOUSE PROVIDING AMGA PERIODO 01.01.2026-31.12.2027 OLTRE ALL'OPZIONE DI PROROGA PER UN ANNO (01.01.2028-31.12.2028) ED APPROVAZIONE BOZZA CONTRATTO DI SERVIZIO.**

L'anno duemilaventisei il giorno tredici del mese di luglio alle ore 20:30, presso questa Sede Comunale, convocata nei modi di legge, si è riunito il Consiglio Comunale.

All'appello risultano:

|                         |                             |                                 |                             |
|-------------------------|-----------------------------|---------------------------------|-----------------------------|
| <b>Modica Matteo</b>    | <b>Presente</b>             | <b>Meraviglia Franca</b>        | <b>Presente</b>             |
| <b>Spirito Davide</b>   | <b>Presente</b>             | <b>Ventura Isotta Anna</b>      | <b>Presente</b>             |
| <b>Lurago Sara</b>      | <b>Presente</b>             | <b>Sapone Stefano</b>           | <b>Presente</b>             |
| <b>Zambon Edoardo</b>   | <b>Presente</b>             | <b>Matteucci Matteo</b>         | <b>Presente</b>             |
| <b>Garegnani Anna</b>   | <b>Presente</b>             | <b>Buttiglieri Maria Angela</b> | <b>Assente giustificato</b> |
| <b>Sormani Ilaria</b>   | <b>Assente giustificato</b> | <b>Capriglione Francesco</b>    | <b>Presente</b>             |
| <b>Pansardi Tommaso</b> | <b>Presente</b>             | <b>Fornara Christian</b>        | <b>Presente</b>             |
| <b>Fratto Marco</b>     | <b>Presente</b>             | <b>Ingrassia Giovanni</b>       | <b>Assente giustificato</b> |
| <b>Buratti Stefano</b>  | <b>Presente</b>             |                                 |                             |

ne risultano presenti n. 14 e assenti n. 3.

Assessori esterni:

|                             |          |
|-----------------------------|----------|
| <b>Tomio Maurizio Maria</b> | <b>P</b> |
|-----------------------------|----------|

Assiste il Segretario Generale Dott.ssa Teresa La Scala il quale provvede alla redazione del presente verbale.

Essendo legale il numero degli intervenuti, il Presidente Matteo Modica, assume la presidenza e dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'oggetto sopra indicato.

|                        |          |
|------------------------|----------|
| Immediata eseguibilità | <b>S</b> |
|------------------------|----------|

DELIBERA DI CONSIGLIO n.54 del 13-07-2026 COMUNE DI CANEGRATE

Pag. 2

VERBALE DEL CONSIGLIO COMUNALE IN DATA 13-07-2026 ALLE ORE 20:30  
DELIBERAZIONE N. 54

OGGETTO: AFFIDAMENTO SERVIZIO DI GESTIONE TASSA RIFIUTI (TARI) CON  
COMMISURAZIONE PUNTUALE - AFFIDAMENTO SERVIZIO IN HOUSE  
PROVIDING AMGA PERIODO 01.01.2026-31.12.2027 OLTRE ALL'OPZIONE DI  
PROROGA PER UN ANNO (01.01.2028-31.12.2028) ED APPROVAZIONE BOZZA  
CONTRATTO DI SERVIZIO.

Il Sindaco propone un ampio dibattito unico relativo ai punti dal n. 11 al n. 13 e  
illustra le proposte in argomento.

Seguono gli interventi di alcuni Consiglieri Comunali, come riportato su supporto  
audio, depositato agli atti, a norma dell'art. 60, 3° comma del vigente regolamento  
per il funzionamento del Consiglio Comunale e delle Commissioni Consiliari.

## **IL CONSIGLIO COMUNALE**

### **PREMESSO CHE:**

Il Contratto di Servizio è scaduto in data 31.12.2025, avente Repertorio n. 6337,  
denominato *“Contratto di Servizio per l’Affidamento in house alla Società a totale  
partecipazione pubblica “AMGA Legnano SPA” dell’Appalto del Servizio di supporto  
nella gestione della Tassa sui Rifiuti (TARI) del Comune di Canegrate dal 01/05/2025  
al 31/12/2025”*;

L'Amministrazione Comunale intende procedere all'Affidamento del Servizio  
medesimo, secondo criteri di economicità anche gestionale, efficacia, tempestività e  
correttezza, migliorando la programmazione, il controllo e l'efficacia delle azioni in  
capo all'Ufficio Tributi, per l'attività di Gestione – Riscossione anche coattiva della  
Tassa sui Rifiuti;

A tale scopo l'Amministrazione Comunale ha valutato l'esternalizzazione dell'attività  
tramite la modalità organizzativa cosiddetta in *house providing* attraverso  
l'individuazione di un soggetto unico per la gestione del servizio *de quo*;

### **CONSIDERATO CHE:**

Il Comune di Canegrate detiene una quota di partecipazione pari a 7,6515% nella  
Società AMGA Legnano S.p.A. (di seguito: AMGA) con sede amministrativa a  
Legnano in Via Per Busto Arsizio n. 53 C.F. n. 10811500155;

In base agli atti costitutivi, la Società AMGA ha assunto la caratteristica di Società a  
capitale interamente pubblico conformata al modello *“in-house providing”* previsto  
dall'Ordinamento nazionale e comunitario;

DELIBERA DI CONSIGLIO n.54 del 13-07-2026 COMUNE DI CANEGRATE

AMGA, quale strumento organizzativo del Comune, può svolgere “*in-house providing*” le attività ed i servizi elencati all’articolo 2, comma 1 punto 3 dello Statuto Sociale e, in particolare, Servizio di Gestione, Accertamento, Riscossione ordinaria e coattiva della Tassa sui Rifiuti (TARI) con Commisurazione Puntuale comprensivo di:

- Supporto Redazione Aggiornamento Modifiche Normative Regolamento Tari;
- Elaborazione delle Simulazioni Tariffarie;
- Software Gestionale Tari Ed Accesso Gestionale Al Comune E Gestore;
- Gestione Sportello Di Front Office E Sportello Web;
- Gestione Denunce, Recapiti, Anagrafiche;
- Gestione Nucleo Anagrafico Utenze Domestiche;
- Gestione Pratiche Utenze non Domestiche;
- Gestione Inviti a Presentare Denuncia;
- Gestione Emissione Avvisi Massimi, Sgravi e On Line;
- Gestione Notifiche;
- Gestione Corrispondenza Resa;
- Rendicontazione Incassi;
- Gestione Rimborsi e delle Compensazioni;
- Gestione Solleciti di Pagamento;
- Gestione Accertamenti per Omesso/Parziale Pagamento;
- Gestione Rateizzazioni;
- Solleciti Pre-Ruolo;
- Elaborazione del Tracciato per Il Recupero Coattivo dei Crediti;
- Comunicazione all’Anagrafe Tributaria;
- Tessere di Accesso ai Servizi Ambientali;
- Gestione Tari con Commisurazione Puntuale;
- Adempimenti Arera;
- Gestione Accertamenti per Omessa/Infedele Denuncia a Seguito della Gestione degli Eventi Anagrafici e di Comunicazione Suap;
- Attività di Lotta all’evasione e conseguente emissione di Accertamenti per omessa o infedele dichiarazione;
- Scadenza del servizio;

AMGA ha per oggetto esclusivo lo svolgimento a favore degli Enti Locali Soci dei Servizi strumentali sopra indicati;

#### **RICHIAMATI:**

La normativa vigente in tema di Società *in house providing*, integrata con le Direttive UE n. 23, n. 24 e n. 25 del 2014 in materia di concessioni e appalti dei settori ordinari e speciali, prevedono che le concessioni o gli appalti pubblici, nei settori ordinari o speciali, aggiudicati da un’Amministrazione Aggiudicatrice o da un Ente Aggiudicatore a una persona giuridica di diritto pubblico o di diritto privato non

rientrano nell'ambito di applicazione del nuovo codice dei contratti pubblici quando sono soddisfatte tutte (contemporaneamente) le seguenti condizioni:

1. *“Le Società in house ricevono affidamenti diretti di contratti pubblici dalle amministrazioni che esercitano su di esse il controllo analogo o da ciascuna delle amministrazioni che esercitano su di esse il controllo analogo congiunto solo se non vi sia partecipazione di capitali privati, ad eccezione di quella prescritta da norme di legge e che avvenga in forme che non comportino controllo o potere di veto, né l'esercizio di un'influenza determinante sulla società controllata”* (art. 16, comma 1 D.Lgs. n. 175/2016);
2. *“Gli Statuti delle Società di cui al presente articolo devono prevedere che oltre l'ottanta per cento del loro fatturato sia effettuato nello svolgimento dei compiti a esse affidati dall'ente pubblico o dagli enti pubblici soci”* (art. 16, comma 3 D.Lgs. n. 175/2016);

L'articolo 192, comma 1 del D.Lgs. n. 50/2016 aveva previsto anche l'istituzione presso l'ANAC dell'elenco delle Amministrazioni Aggiudicatrici e degli Enti Aggiudicatori che operano mediante affidamenti diretti nei confronti di proprie Società *“in house”*; al punto 4.3 delle Linee Guida n. 7 di ANAC era, inoltre, previsto che *“nel caso in cui il controllo su un organismo in house sia esercitato congiuntamente da più Amministrazioni Aggiudicatrici o Enti Aggiudicatori, ai sensi dell'articolo. 5, commi 4 e 5, del Codice dei Contratti Pubblici, deve essere presentata una sola domanda riferita a tutti i soggetti interessati all'iscrizione”*;

#### **ATTESO CHE:**

AMGA è Società costituita nel pieno rispetto della disciplina comunitaria e della normativa nazionale in ultimo esplicitata dai D.Lgs. 175/2016 s.m.i. e D.Lgs 36/2023, n. 36 in materia di *in house providing* (in particolare lo Statuto di AMGA si è adeguato ai sensi del Dlgs. n. 175/2016) e gli Enti Locali Soci esercitano su di essa e sul gruppo *in house* da essa controllato i più ampi poteri di direzione ed influenza sulle scelte strategiche e sulle decisioni più importanti per il tramite di apposito organo denominato *“Coordinamento Soci”*;

La coesistenza nel soggetto *“in house”*, in virtù della partecipazione pubblica e del controllo analogo esercitato dall'Amministrazione Comunale, è di per sé condizione sufficiente per giustificare il mancato ricorso al mercato nell'affidamento dei servizi ma, proprio in conseguenza del citato controllo analogo e per dare conto dell'ottimale impiego delle risorse pubbliche, è doveroso esplicitare anche la congruità del *“prezzo di mercato”*;

Al fine di ottemperare al disposto normativo D.L. 18 ottobre 2012 n. 179, art. 34 commi 20 e 21, che gli Enti affidanti Servizi Pubblici Locali di rilevanza economica sono tenuti preventivamente a redigere al fine di:

- giustificare le ragioni della scelta in merito alla modalità di affidamento;

DELIBERA DI CONSIGLIO n.54 del 13-07-2026 COMUNE DI CANEGRATE

- dimostrare la sussistenza dei requisiti previsti dall'ordinamento europeo per quella specifica forma di affidamento;
- specificare gli obblighi di servizio pubblico e servizio universale, indicando le corrispondenti compensazioni economiche, se previste;

**RITENUTO** pertanto opportuno avvalersi dell'Istituto del "*in house providing*" e quindi della cosiddetta "*autoproduzione*" da parte della Pubblica Amministrazione di forniture e servizi attingendoli all'interno della propria compagine organizzativa mediante organismi strumentali appositamente creati a tale scopo che, nel caso di specie, sono rappresentati dalla Società AMGA. per i Servizi di Gestione, Accertamento, Riscossione ordinaria e coattiva della Tassa sui Rifiuti con Commisurazione Puntuale (TARIP);

Valutata la proposta del Servizio per l'Affidamento *in house providing alla Società AMGA* e ritenuto meritevole di approvazione;

Ritenuto pertanto opportuno avvalersi dell'istituto del "*in house providing*" e quindi della cosiddetta "*autoproduzione*" da parte della Pubblica Amministrazione di forniture e servizi attingendoli all'interno della propria compagine organizzativa mediante organismi strumentali appositamente creati a tale scopo che, nel caso di specie, sono rappresentati dalla Società Euro.Pa Service S.r.l. per i servizi strumentali in global service per le seguenti attività:

Atteso infine che in subordine all'Affidamento ai presenti servizi, si è proceduto alla redazione della relazione di verifica di congruità di cui all'articolo 7, comma 2 e dell'allegato I.1 del Codice dei Contratti pubblici - D.Lgs n. 36/2023 ed in particolare, la relazione contiene una motivazione qualificata per illustrare le ragioni per le quali il Comune ha preferito la gestione *in house* anziché esternalizzare il servizio e di seguito riassunti:

1. in primo luogo risulta qualificante il particolare rapporto giuridico intercorrente tra l'Amministrazione ed il Soggetto Affidatario, che consente al Comune un controllo ed un'ingerenza sul servizio più penetrante di quello praticabile su di un soggetto terzo, in quanto esteso agli atti sociali e non rigidamente vincolato al rispetto del contratto di concessione;
2. i costi del servizio sono contenuti a livelli confrontabili con il mercato esistente, realizzando AMGA una sorta di gestione in economia parificabile a quella che il Comune realizzerebbe con una gestione interna;

#### **CONSIDERATO CHE:**

- il Servizio di gestione della Tassa Rifiuti è supportato anche dall'attivazione dello sportello *front office* mono settimanale c/o l'Ente anche includendo specifiche attività previste da apposito contratto;
- il fine che si intende perseguire con la stipula del contratto è in particolar modo il miglioramento dei servizi offerti all'utenza;

DELIBERA DI CONSIGLIO n.54 del 13-07-2026 COMUNE DI CANEGRATE

- il contratto è stipulato mediante corrispondenza secondo l'uso del commercio, ai sensi dell'articolo 32, comma 14, del D.Lgs n. 50/2016;
- il contraente viene selezionato mediante affidamento diretto a Società *in house*, ai sensi degli artt. 5 e 192 del sopracitato D.Lgs;

**ATTESO CHE** l'Amministrazione ritiene opportuno per le ragioni suesposte la prosecuzione del Servizio di Accertamento e Riscossione ordinaria e coattiva Tassa sui Rifiuti con Commisurazione Puntuale, con le medesime modalità finora espletate, ricorrendo all'*in house providing*;

**RITENUTO** pertanto di provvedere all'Affidamento *in house providing*, per il periodo 01.01.2026-31.12.2027 oltre all'opzione di proroga per un anno dal 01.01.2028 al 31.12.2028, alla Società AMGA S.p.A. con sede amministrativa a Legnano in Via Per Busto Arsizio n. 53, già operativa nel territorio comunale, nel rispetto delle vigenti disposizioni normative;

#### **DATO ATTO CHE:**

La Società AMGA, attuale aggiudicataria del Servizio di Accertamento e Riscossione anche coattiva della Tassa sui Rifiuti (TARI) con Commisurazione Puntuale con nota del 14.04.2026 si rende disponibile a proseguire l'Affidamento del medesimo servizio;

L'importo dell'Affidamento del Servizio TARI anno 2026 ammonta ad Euro 92.556,52 comprensivi di IVA al 22% e rivalutazione ISTAT, per il periodo dal 01.01.2026 al 31.12.2027, oltre all'opzione di proroga per un anno dal 01.01.2028 al 31.12.2028;

Sono stati effettuati i necessari controlli di regolarità amministrativa e che sussistono i presupposti di regolarità e correttezza dell'azione amministrativa per l'adozione del presente provvedimento ai sensi dell'articolo 147 bis, del D.Lgs n. 267/2000, così come introdotto dal Decreto-Legge 10 ottobre 2012, n. 174 convertito, con modificazioni, nella Legge 7 dicembre 2012, n. 213;

#### **VISTI:**

1. La Deliberazione Giunta Comunale n. 49 del 13 marzo 2024 "*Contratto di Servizio per la Gestione del Servizio di Igiene Ambientale anni 2020/2028. Adeguamento allo Schema Tipo Deliberazione ARERA del 03.08.2023 n. 385/2023/R/RIF. Approvazione bozza di appendice al contratto*";
2. Il Testo Unico della Legge sull'Ordinamento degli Enti Locali, approvato con Decreto Legislativo n. 267 del 18.08.2000;
3. Il Regolamento Comunale di Contabilità;
4. Lo Statuto AMGA;

Udita la discussione intervenuta integralmente riportata su supporto audio;

Acquisiti i pareri di cui all'art. 49, 147 bis comma 1 e 153 comma 5 - D. Lgs. n. 267\2000, riportati in allegato;

Con voti favorevoli n. 11, contrari n.3 (Matteo Matteucci – Christian Fornara – Francesco Capriglione), espressi per alzata di mano dai n.14 Consiglieri presenti e votanti;

## **DELIBERA**

- 1) Di richiamare quanto in premessa, quale parte integrante e sostanziale del presente atto;
- 2) Di affidare in *house providing* ad AMGA, secondo criteri di economicità anche gestionale, efficacia, tempestività e correttezza dell'azione amministrativa, con il fine di migliorare la programmazione, il controllo e l'efficacia del servizio, per Gestione, Accertamento, Riscossione ordinaria e coattiva della Tassa sui Rifiuti (TARI) con Commisurazione Puntuale comprensivo di:
  - Supporto Redazione Aggiornamento Modifiche Normative Regolamento Tari;
  - Elaborazione delle Simulazioni Tariffarie;
  - Software Gestionale Tari Ed Accesso Gestionale Al Comune E Gestore;
  - Gestione Sportello Di Front Office E Sportello Web;
  - Gestione Denunce, Recapiti, Anagrafiche;
  - Gestione Nucleo Anagrafico Utenze Domestiche;
  - Gestione Pratiche Utenze non Domestiche;
  - Gestione Inviti a Presentare Denuncia;
  - Gestione Emissione Avvisi Massimi, Sgravi e On Line;
  - Gestione Notifiche;
  - Gestione Corrispondenza Resa;
  - Rendicontazione Incassi;
  - Gestione Rimborsi e delle Compensazioni;
  - Gestione Solleciti di Pagamento;
  - Gestione Accertamenti per Omesso/Parziale Pagamento;
  - Gestione Rateizzazioni;
  - Solleciti Pre-Ruolo;
  - Elaborazione del Tracciato per Il Recupero Coattivo dei Crediti;
  - Comunicazione all'Anagrafe Tributaria;
  - Tessere di Accesso ai Servizi Ambientali;
  - Gestione Tari con Commisurazione Puntuale;
  - Adempimenti Arera;
  - Gestione Accertamenti per Omessa/Infedele Denuncia a Seguito della Gestione degli Eventi Anagrafici e di Comunicazione Suap;

DELIBERA DI CONSIGLIO n.54 del 13-07-2026 COMUNE DI CANEGRATE

- Attività di Lotta all'evasione e conseguente emissione di Accertamenti per omessa o infedele dichiarazione;
  - Scadenza del servizio;
- 3) Di approvare l'Affidamento del Servizio di Accertamento e Riscossione anche coattiva TARI, alla Società AMGA S.p.A. per il periodo 01.01.2026-31.12.2027, oltre all'opzione di proroga per un anno dal 01.01.2028 al 31.12.2028, per un importo con rivalutazione ISTAT di Euro 92.556,52 IVA inclusa;
- 4) Di approvare lo schema bozza di Contratto di Servizio;
- 5) Di trasmettere copia del presente atto ad AMGA Legnano S.p.A. con sede in Legnano Via Per Busto Arsizio n. 53;
- 6) Di disporre che il presente atto venga pubblicato sul sito istituzionale dell'Ente nella sezione dedicata;

Successivamente;

### **IL CONSIGLIO COMUNALE**

Con voti favorevoli n. 11, contrari n.3 (Matteo Matteucci – Christian Fornara – Francesco Capriglione), espressi per alzata di mano dai n.14 Consiglieri presenti e votanti;

### **D E L I B E R A**

Di dichiarare la presente immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, 4° comma del D. Lgs. n.267/2000.

All.ti:

- ✓ Parere Dlgs n. 267/2000;
- ✓ Relazione di congruità;
- ✓ Bozza Contratto di Servizio.

Letto, approvato e sottoscritto a norma di legge.

Il Presidente  
Matteo Modica

Il Segretario Generale  
Dott.ssa Teresa La Scala

*Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del d. lgs.82/2005 s.m.i. e norme collegate, il quale  
sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa.*



# COMUNE DI CANEGRATE

Città Metropolitana di Milano  
Tel. (0331) 463811 - Cod. fisc. e part. IVA 00835500158

## **Proposta n. 49 del 03-07-2026 - DELIBERA DI CONSIGLIO**

OGGETTO: AFFIDAMENTO SERVIZIO DI GESTIONE TASSA RIFIUTI (TARI) CON  
COMMISURAZIONE PUNTUALE - AFFIDAMENTO SERVIZIO IN HOUSE PROVIDING  
AMGA PERIODO 01.01.2026-31.12.2027 OLTRE ALL'OPZIONE DI PROROGA PER UN  
ANNO (01.01.2028-31.12.2028) ED APPROVAZIONE BOZZA CONTRATTO DI SERVIZIO.

**Parere preventivo art. 49 e art. 147 bis comma 1 Decreto Legislativo 18  
agosto 2000, n.267**

In relazione al presente atto si esprime parere Favorevole di regolarità  
tecnica.

Data: 06-07-2026

Il Segretario Generale

Dott.ssa Teresa La Scala

*Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del d. lgs.82/2005 s.m.i. e norme collegate, il quale sostituisce il  
documento cartaceo e la firma autografa*



# COMUNE DI CANEGRATE

Città Metropolitana di Milano  
Tel. (0331) 463811 - Cod. fisc. e part. IVA 00835500158

## **Proposta n. 49 del 03-07-2026 - DELIBERA DI CONSIGLIO**

OGGETTO: AFFIDAMENTO SERVIZIO DI GESTIONE TASSA RIFIUTI (TARI) CON COMMISURAZIONE PUNTUALE - AFFIDAMENTO SERVIZIO IN HOUSE PROVIDING AMGA PERIODO 01.01.2026-31.12.2027 OLTRE ALL'OPZIONE DI PROROGA PER UN ANNO (01.01.2028-31.12.2028) ED APPROVAZIONE BOZZA CONTRATTO DI SERVIZIO.

**Parere preventivo art. 153 comma 5 Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n.267**

In relazione al presente atto si esprime parere Favorevole di regolarità contabile.

Data: 07-07-2026

Il Responsabile dell'Area Contabilità e  
Programmazione Economica

Fulvia Calienno

*Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del d. lgs.82/2005 s.m.i. e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa*



# COMUNE DI CANEGRATE

Città Metropolitana di Milano  
Tel. (0331) 463811 - Cod. fisc. e part. IVA 00835500158

## ***Deliberazione del Consiglio Comunale n. 54 del 13-07-2026***

**OGGETTO: AFFIDAMENTO SERVIZIO DI GESTIONE TASSA RIFIUTI (TARI) CON  
COMMISURAZIONE PUNTUALE - AFFIDAMENTO SERVIZIO IN HOUSE  
PROVIDING AMGA PERIODO 01.01.2026-31.12.2027 OLTRE  
ALL'OPZIONE DI PROROGA PER UN ANNO (01.01.2028-31.12.2028) ED  
APPROVAZIONE BOZZA CONTRATTO DI SERVIZIO.**

### **ATTESTATO DI PUBBLICAZIONE**

Numero. 882 del Registro Pubblicazioni

Si attesta che la presente deliberazione:

è pubblicata all'albo pretorio on-line del Comune di Canegrate per 15 gg. consecutivi  
a partire dal 20-07-2026 ai sensi dell'art.124 D.Lgs. 267/2000 e s.m.i.

Lì, 20-07-2026

Il Segretario Generale  
Dott.ssa Teresa La Scala

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del d. lgs.82/2005 s.m.i. e norme  
collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa



# COMUNE DI CANEGRATE

Città Metropolitana di Milano  
Tel. (0331) 463811 - Cod. fisc. e part. IVA 00835500158

## ***Deliberazione del Consiglio Comunale n. 54 del 13-07-2026***

**OGGETTO: AFFIDAMENTO SERVIZIO DI GESTIONE TASSA RIFIUTI (TARI) CON  
COMMISURAZIONE PUNTUALE - AFFIDAMENTO SERVIZIO IN HOUSE  
PROVIDING AMGA PERIODO 01.01.2026-31.12.2027 OLTRE  
ALL'OPZIONE DI PROROGA PER UN ANNO (01.01.2028-31.12.2028) ED  
APPROVAZIONE BOZZA CONTRATTO DI SERVIZIO.**

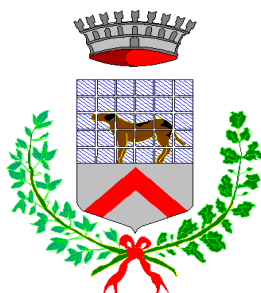
### **ESECUTIVITA'**

Si certifica che il presente atto è stato pubblicato nelle forme di legge all'albo pretorio del Comune ed è diventato esecutivo in data 30-07-2026 ai sensi dell'art. 134, comma 3 del D.lgs 18/08/2000, numero 267.

Lì, 20-07-2026

**IL Segretario Generale  
Dott.ssa Teresa La Scala**

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del d. lgs. 82/2005 s.m.i. e norme collegate, il quale sostituisce il documento cartaceo e la firma autografa



# COMUNE DI CANEGRATE

Città Metropolitana di Milano

**Relazione illustrativa delle ragioni e della  
sussistenza dei requisiti previsti per la forma di  
affidamento prescelta  
(ex art. 7 comma 2 del D.Lgs n. 36/2023)**

## INFORMAZIONI DI SINTESI

|                                                                       |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |
|-----------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Oggetto dell'affidamento                                              | Affidamento del servizio di gestione, accertamento, riscossione ordinaria e coattiva della Tassa sui Rifiuti con Commisurazione Puntuale (TARIP) comprensivo di:<br>1) SUPPORTO REDAZIONE AGGIORNAMENTO MODIFICHE NORMATIVE REGOLAMENTO TARI<br>2) ELABORAZIONE DELLE SIMULAZIONI TARIFFARIE<br>3) SOFTWARE GESTIONALE TARI ED ACCESSO GESTIONALE AL COMUNE E GESTORE<br>4) GESTIONE SPORTELLI DI FRONT OFFICE E SPORTELLI WEB<br>5) GESTIONE DENUNCE, RECAPITI, ANAGRAFICHE<br>6) GESTIONE NUCLEO ANAGRAFICO UTENZE DOMESTICHE<br>7) GESTIONE PRATICHE UTENZE NON DOMESTICHE<br>8) GESTIONE INVITI A PRESENTARE DENUNCIA<br>9) GESTIONE EMISSIONE AVVISI MASSIMI, SGRAVI E ONLINE<br>10) GESTIONE NOTIFICHE<br>11) GESTIONE CORRISPONDENZA RESA<br>12) RENDICONTAZIONE INCASSI<br>13) GESTIONE DEI RIMBORSI E DELLE COMPENSAZIONI<br>14) GESTIONE SOLLECITI DI PAGAMENTO<br>15) GESTIONE ACCERTAMENTI PER OMESSO/PARZIALE PAGAMENTO<br>16) GESTIONE RATEIZZAZIONI<br>17) SOLLECITI PRE-RUOLO<br>18) ELABORAZIONE DEL TRACCIATO PER IL RECUPERO COATTIVO DEI CREDITI<br>19) COMUNICAZIONE ALL'ANAGRAFE TRIBUTARIA<br>20) TESSERE DI ACCESSO AI SERVIZI AMBIENTALI<br>21) GESTIONE TARI CON COMMISURAZIONE PUNTUALE<br>22) ADEMPIMENTI ARERA<br>23) GESTIONE ACCERTAMENTI PER OMESSA/INFEDERELE DENUNCIA A SEGUITO DELLA GESTIONE DEGLI EVENTI ANAGRAFICI E DI COMUNICAZIONE SUAP<br>24) ATTIVITA' DI LOTTA ALL'EVASIONE E CONSEGUENTE EMISSIONE DI ACCERTAMENTI PER OMESSA O INFEDERELE DICHIARAZIONE<br>25) SCADENZA DEL SERVIZIO |
| Ente Affidante                                                        | Comune di Canegrate (MI)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |
| Tipo di Affidamento                                                   | Appalto di servizi                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 |
| Modalità di Affidamento                                               | Diretto <i>In house providing</i>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  |
| Durata del contratto                                                  | 01/01/2026 - 31/12/2027 con possibilità di proroga per un anno al 31/12/2028                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                       |
| Specificare se nuovo affidamento o adeguamento di servizio già attivo | La relazione riguarda un nuovo Affidamento (ex art. 34 comma 20 del D.L. 179/2012).                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                |
| Territorio interessato dal servizio affidato o da affidare            | Comune di Canegrate (MI)                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                           |

## SOGGETTO RESPONSABILE DELLA COMPILAZIONE

|                     |                                                                                                                                                                                                |
|---------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Nominativo          | DOTT.SSA TERESA LA SCALA                                                                                                                                                                       |
| Ente di riferimento | Comune di Canegrate (MI)                                                                                                                                                                       |
| Area/servizio       | Tributi e Demografici                                                                                                                                                                          |
| Telefono            | 0331463816-32                                                                                                                                                                                  |
| Email               | <a href="mailto:tributi@comune.canegrate.mi.it">tributi@comune.canegrate.mi.it</a><br><a href="mailto:segretariogenerale@comune.canegrate.mi.it">segretariogenerale@comune.canegrate.mi.it</a> |

## PREMESSA E CONTESTO NORMATIVO

La presente relazione è finalizzata ad assolvere alle previsioni di cui all'articolo 7, comma 2 e dell'allegato I.1 del Codice dei contratti pubblici - D.Lgs n. 36/2023. In particolare, la Relazione contiene una motivazione qualificata per illustrare le ragioni per le quali il Comune ha preferito la Gestione *in house* anziché esternalizzare il servizio. A tal fine, la Relazione ha ad oggetto l'analisi delle caratteristiche tecniche ed economiche dei seguenti servizi strumentali da affidare:

1. SUPPORTO REDAZIONE AGGIORNAMENTO MODIFICHE NORMATIVE  
REGOLAMENTO TARI;
2. ELABORAZIONE DELLE SIMULAZIONI TARIFFARIE;
3. SOFTWARE GESTIONALE TARI ED ACCESSO GESTIONALE AL COMUNE E  
GESTORE;
4. GESTIONE SPORTELLI DI FRONT OFFICE E SPORTELLI WEB;
5. GESTIONE DENUNCE, RECAPITI, ANAGRAFICHE;
6. GESTIONE NUCLEO ANAGRAFICO UTENZE DOMESTICHE;
7. GESTIONE PRATICHE UTENZE NON DOMESTICHE;
8. GESTIONE INVITI A PRESENTARE DENUNCIA;
9. GESTIONE EMISSIONE AVVISI MASSIMI, SGRAVI E ON LINE;
10. GESTIONE NOTIFICHE;
11. GESTIONE CORRISPONDENZA RESA;
12. RENDICONTAZIONE INCASSI;
13. GESTIONE DEI RIMBORSI E DELLE COMPENSAZIONI;
14. GESTIONE SOLLECITI DI PAGAMENTO;
15. GESTIONE ACCERTAMENTI PER OMESSO/PARZIALE PAGAMENTO;
16. GESTIONE RATEIZZAZIONI;
17. SOLLECITI PRE-RUOLO;
18. ELABORAZIONE DEL TRACCIATO PER IL RECUPERO COATTIVO DEI CREDITI;
19. COMUNICAZIONE ALL'ANAGRAFE TRIBUTARIA;
20. TESSERE DI ACCESSO AI SERVIZI AMBIENTALI;
21. GESTIONE TARI CON COMMISURAZIONE PUNTUALE;
22. ADEMPIMENTI ARERA;
23. GESTIONE ACCERTAMENTI PER OMESSA/INFEDELE DENUNCIA A SEGUITO DELLA  
GESTIONE DEGLI EVENTI ANAGRAFICI E DI COMUNICAZIONE SUAP;
24. ATTIVITA' DI LOTTA ALL'EVASIONE E CONSEGUENTE EMISSIONE DI  
ACCERTAMENTI PER OMESSA O INFEDELE DICHIARAZIONE;
25. SCADENZA DEL SERVIZIO.

La relazione dà conto delle motivazioni del mancato ricorso al mercato, dei benefici dalla modalità di gestione prescelta, delle esternalità e della congruità economica della proposta di gestione AMGA LEGNANO S.P.A.; vengono valutati anche l'impatto economico dell'affidamento sulle finanze pubbliche e il perseguimento degli obiettivi di universalità, socialità, efficienza, economicità, qualità della prestazione, celerità del procedimento e razionale impiego di risorse pubbliche;

I criteri posti alla base dello svolgimento dei servizi oggetto dell'affidamento sono quelli della funzionalità, della qualità, dell'efficienza, dell'efficacia e dell'economicità con gli obiettivi di conseguire la massima soddisfazione dell'utenza, il rispetto dell'ambiente e la salvaguardia della salute;

La normativa vigente in tema di Società *in house providing*, integrata con le Direttive UE n. 23, n. 24 e n. 25 del 2014 in materia di concessioni e appalti dei settori ordinari e speciali, prevedono che le concessioni o gli appalti pubblici, nei settori ordinari o speciali, aggiudicati da un'Amministrazione Aggiudicatrice o da un Ente Aggiudicatore a una persona giuridica di diritto pubblico o di diritto privato non rientrano nell'ambito di applicazione del nuovo codice dei contratti pubblici quando sono soddisfatte tutte (contemporaneamente) le seguenti condizioni:

1. *“Le Società in house ricevono affidamenti diretti di contratti pubblici dalle amministrazioni che esercitano su di esse il controllo analogo o da ciascuna delle amministrazioni che esercitano su di esse il controllo analogo congiunto solo se non vi sia partecipazione di capitali privati, ad eccezione di quella prescritta da norme di legge e che avvenga in forme che non comportino controllo o potere di veto, né l'esercizio di un'influenza determinante sulla società controllata”* (art. 16, comma 1 D.Lgs n. 175/2016);
2. *“Gli Statuti delle Società di cui al presente articolo devono prevedere che oltre l'ottanta per cento del loro fatturato sia effettuato nello svolgimento dei compiti a esse affidati dall'ente pubblico o dagli enti pubblici soci”* (art. 16, comma 3 D.Lgs. n. 175/2016);

La coesistenza nel soggetto *“in house”*, in virtù della partecipazione pubblica e del controllo analogo esercitato dall'Amministrazione Comunale, è di per sé condizione sufficiente per giustificare il mancato ricorso al mercato nell'affidamento dei servizi ma, proprio in conseguenza del citato controllo analogo e per dare conto dell'ottimale impiego delle risorse pubbliche, è doveroso esplicitare anche la congruità del *“prezzo di mercato”*.

L'articolo 192, comma 1, del D.Lgs n. 50/2016 aveva previsto anche l'istituzione presso l'ANAC dell'elenco delle Amministrazioni Aggiudicatrici e degli Enti Aggiudicatori che operano mediante affidamenti diretti nei confronti di proprie Società *“in house”*.

Al punto 4.3 delle Linee Guida n. 7 di ANAC era, inoltre, previsto che *“nel caso in cui il controllo su un organismo in house sia esercitato congiuntamente da più Amministrazioni Aggiudicatrici o Enti Aggiudicatori, ai sensi dell'articolo. 5, commi 4 e 5, del Codice dei*

*Contratti Pubblici, deve essere presentata una sola domanda riferita a tutti i soggetti interessati all'iscrizione";*

## **SUSSISTENZA IN AMGA S.P.A. DELLE CONDIZIONI PER L'AFFIDAMENTO IN HOUSE**

AMGA Legnano S.p.A. con sede in Legnano Via Per Busto Arsizio n. 51 (C.F. n. 10811500155) è stata costituita con atto di trasformazione n. 70 del 06.07.1999 a repertorio del Segretario Generale a far data dal 01.01.2000, conseguentemente è stato sottoscritto lo Statuto Societario che, con successive Deliberazioni Consiliari adottate dai vari soci pubblici per le motivazioni in essa indicate, è stato modificato per adeguarlo alle norme intervenute ed alle necessità operative;

L'oggetto sociale di AMGA Legnano S.p.A. prevede, così come disposto dall'articolo 2 dello Statuto, lo svolgimento delle seguenti attività:

### ***"ARTICOLO 2***

*1. La Società ha per oggetto, nel rispetto delle prescrizioni di legge, le attività di servizio pubblico locale, da rendersi a favore delle collettività amministrate dagli Enti Locali soci, comprese nelle seguenti categorie:*

#### **Servizi ambientali e connessi**

- *Gestione dei rifiuti nelle varie fasi di raccolta, trasporto, recupero e smaltimento, compreso l'autotrasporto di cose per conto di terzi;*
- *Servizi di igiene urbana in senso lato, ivi compresa, ove consentito, l'applicazione e riscossione della Tassa e/o Tariffa relativa al servizio rifiuti urbani, nonché liquidazione, accertamento e riscossione di altre entrate comunali.*

#### **Servizi generali di interesse collettivo**

- *Gestione di impianti e di servizi di interesse pubblico;*
- *Gestione di servizi di interesse comunale;*
- *Gestione del servizio di pubblica illuminazione;*
- *Gestione del servizio manutenzione del verde pubblico;*
- *Gestione del servizio illuminazione votiva;*
- *Gestione dei servizi cimiteriali e funerarie, compreso il trasporto funebre, la cremazione ed ogni attività per l'ampliamento, modifica o costruzione di nuove strutture cimiteriali;*
- *Gestione di parcometri, parchimetri, parcheggi, aree attrezzate per la sosta, rimozione auto, sistemi integrati di controllo del traffico, gestione del preferenziamento semaforico, accesso ai centri urbani ed i relativi sistemi e tecnologie di informazione e controllo e quant'altro attinente alla mobilità collettiva;*

#### **Servizi energetici**

- *Produzione e distribuzione di energia;*
- *Produzione, trasporto e distribuzione del gas per uso domestico e per altri usi;*
- *Produzione combinata energia/calore, con distribuzione e scambio nei limiti ammessi dalla legge;*
- *Produzione, trasporto e fornitura del calore/freddo anche a mezzo reti;*

#### **Servizi connessi alla gestione di beni patrimoniali**

- *Amministrare e gestire immobili, impianti, beni ed altre dotazioni patrimoniali ad essa conferiti dagli Enti Locali, nonché realizzare e/o fare realizzare aree di*

*insediamento/fabbricati e mettere a disposizione gli stessi in locazione e/o affitto con o senza possibilità di riscatto alla scadenza, in vendita, sia in piena proprietà, che in diritto di superficie o usufrutto;*

*2. Le attività ed i servizi di cui ai commi precedenti saranno svolti in conformità agli indirizzi degli Enti Locali soci, anche ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 42, comma 2, lettera g) del D.Lgs 18 agosto 2000 n. 267. Le attività e i servizi di cui al presente articolo potranno essere svolti sia direttamente che indirettamente, a mezzo di società controllate aventi anch'esse i requisiti previsti dalla disciplina nazionale e comunitaria per l'affidamento in house. Tali attività potranno estendersi dalla fase di studio fino a quella di progettazione, cui attenderà per conto proprio, direzione lavori ed esecuzione di opere e/o impianti, nonché alla relativa gestione;*

*3. La Società ha altresì per oggetto lo svolgimento delle attività di direzione e coordinamento delle società controllate e la prestazione in loro favore di servizi. La società si pone altresì come strumento dei Comuni soci anche per quanto concerne la gestione delle partecipazioni, l'esercizio del controllo analogo nei confronti delle società del gruppo qualificabili come "Società in house providing" ed il governo dei servizi svolti dalle predette società controllate, al fine di garantire l'attuazione coordinata ed unitaria dell'azione amministrativa, nonché un'organizzazione efficiente, efficace ed economica nel perseguimento degli obiettivi di interesse pubblico di cui i Comuni soci sono portatori;*

*4. Per il raggiungimento dello scopo sociale la Società può compiere, in via non prevalente, e nei limiti di quanto consentito dall'ordinamento per una società in house, tutte le operazioni commerciali, industriali, mobiliari, immobiliari e finanziarie, queste ultime purché in via non prevalente non nei confronti del pubblico ed a solo fine di realizzare l'oggetto sociale, ritenute dall'Organo Amministrativo necessarie od utili per il conseguimento dell'oggetto sociale; essa può pure, ancora in via non prevalente e non nei confronti del pubblico, prestare avalli, fideiussioni ed ogni altra garanzia anche reale e anche a favore di terzi; sempre in via non prevalente e non nei confronti del pubblico, potrà procedere all'assunzione, sia direttamente, di interessenze e partecipazioni in altre società od imprese aventi oggetto analogo, affine o connesso al proprio, nel rispetto di quanto previsto dall'articolo 2361, comma 1, del codice civile."*

AMGA dispone, inoltre, di tutti i mezzi tecnico-amministrativi, operativi ed organizzativi per effettuare la gestione dei servizi, nonché di personale tecnico opportunamente formato ed addestrato per la gestione manutentiva nelle varie aree di attività;

## **IL MERCATO AGGREGATO**

In prima analisi, si fa riferimento alle procedure con le quali AMGA, al fine di individuare il prezzo medio di mercato in un contesto territoriale omogeneo e attendibile, acquisisce a seguito di gara le offerte dei propri operatori, ricordando che proprio da queste procedure deriva il primo beneficio per la collettività, in quanto AMGA operando su più Comuni, e quindi su un mercato aggregato più ampio, è in grado di ottenere ribassi nella media più alti di quelli che gli operatori di mercato offrirebbero alle singole Amministrazioni Aggregatrici.

Il servizio può definirsi senz'altro pubblico, poiché il corretto svolgimento dello stesso garantisce e tutela sia l'interesse generale che quello specifico dell'Ente. La gestione della Tariffa dei Rifiuti, infatti, è una modalità di comunicazione importante che deve essere garantita sia in termini di puntualità e serietà di svolgimento che con la garanzia dell'imparzialità e la trasparenza necessarie ogni qualvolta sia prevista l'effettuazione di un servizio di rilevanza economica;

## IL RISPETTO DEI REQUISITI DELL' *IN HOUSE*

La Società AMGA Legnano S.p.A., nella veste di Società a totale partecipazione pubblica, si configura quale Società *in house* in linea con i principi dettati dal diritto comunitario, sia per quanto riguarda l'attività gestionale svolta, sia per il modello di governance che essa presenta, sia per le relazioni organizzative e funzionali che caratterizzano il relativo statuto sociale.

All'esito della puntuale analisi della normativa vigente applicabile, i requisiti e le condizioni per poter affidare in modo diretto il servizio di cui trattasi alla propria società *in house* sono i seguenti:

1. assenza di partecipazione di **capitali privati** nella società, ad eccezione di forme di partecipazione di capitali privati che non comportano controllo o potere di veto, prescritte dalle disposizioni legislative nazionali, in conformità dei trattati, che non esercitano un'influenza determinante sulla persona giuridica controllata;
2. lo statuto della società deve avere come **oggetto sociale** attività di produzione di beni e servizi necessari per il perseguimento delle finalità istituzionali del Comune;
3. esercizio da parte dell'amministrazione sulla società di un **controllo analogo** a quello esercitato sui propri servizi, e cioè la sussistenza in capo al Comune di poteri di controllo, di ingerenza e di condizionamento superiori a quelli tipici del diritto societario, previsti in specifiche disposizioni dell'atto costitutivo, dello statuto o di appositi patti parasociali;
4. oltre **l'80% delle attività** della persona giuridica controllata sono effettuate nello svolgimento dei compiti ad essa affidati dall'amministrazione aggiudicatrice o dall'ente aggiudicatore controllante o da altre persone giuridiche controllate dall'amministrazione aggiudicatrice o dall'ente aggiudicatore di cui trattasi;
5. valutazione sulla **congruità economica** dell'offerta dei soggetti *in house*, avuto riguardo all'oggetto e al valore della prestazione, dando conto nella motivazione del provvedimento di affidamento delle ragioni del mancato ricorso al mercato, nonché dei **benefici per la collettività** della forma di gestione prescelta, anche con riferimento agli obiettivi di universalità e socialità, di efficienza, di economicità e di qualità del servizio, nonché di ottimale impiego delle risorse pubbliche;
6. affidamento del servizio effettuato sulla base di **apposita relazione**, pubblicata sul sito internet dell'ente affidante, che dà conto delle ragioni e della sussistenza dei requisiti previsti dall'ordinamento europeo per la forma di affidamento prescelta, e che definisce i contenuti specifici degli obblighi di servizio pubblico e servizio universale, indicando le compensazioni economiche se previste;

## PARTECIPAZIONE PUBBLICA TOTALITARIA

AMGA Legnano S.p.A. è una società il cui **capitale è al 100% pubblico**.

Alla data odierna la compagine societaria di AMGA Legnano S.p.A. risulta composta da:

| SOCIO                            | Percentuale |
|----------------------------------|-------------|
| Comune di Legnano                | 66,5710     |
| Comune di Parabiago              | 17,8940     |
| Comune di Canegrate              | 7,6515      |
| Comune di Villa Cortese          | 5,2367      |
| Comune di Arconate               | 2,4201      |
| Comune di Buscate                | 0,1315      |
| Comune di Magnago                | 0,0615      |
| Comune di S. Giorgio su Legnano  | 0,0068      |
| Comune di Dairago                | 0,0068      |
| Comune di Robecchetto con Induno | 0,0068      |
| Comune di Turbigo                | 0,0068      |
| Comune di Rescaldina             | 0,0068      |
| Comune di Cornaredo              | 0,0091      |
| Comune di Castellanza            | 0,0001      |
| Comune di Solbiate Olona         | 0,0001      |

Inoltre, l'articolo 5 dello Statuto della Società, afferma espressamente l'impossibilità di capitale privato per la realizzazione del modello "*in house providing*", come di seguito riportato:

### **"ARTICOLO 5**

*Il capitale sociale è fissato in euro **49.555.386,00** diviso in 1.269.215 azioni prive di valore nominale.*

*Previo apposita delibera autorizzativa dell'Assemblea Ordinaria, la Società potrà acquisire dagli Azionisti, anche in misura non proporzionale alle rispettive quote di partecipazione al capitale, versamenti in conto capitale o a fondo perduto ovvero stipulare con gli Azionisti contratti di finanziamento sia a titolo oneroso sia a titolo gratuito, e ciò in espressa deroga degli articoli 1282, comma 1 e 1815 comma 1 del Codice Civile e ad eventuali presunzioni di onerosità previste da norme fiscali, nel rispetto delle normative vigenti, con particolare riferimento a quelle che regolano la raccolta del risparmio tra il pubblico, in particolare con riferimento al D.Lgs n. 385 del 1° settembre 1993 ed alla circolare CICR del 3 marzo 1994. Il capitale sociale potrà essere aumentato anche mediante conferimenti di crediti e di beni in natura, ai sensi dell'articolo 2440 del codice civile.*

*La quota di capitale pubblico non può essere inferiore al 100% per tutta la durata della società; possono concorrere a comporre il capitale pubblico anche le partecipazioni di società vincolate per legge o per statuto ad essere a capitale integralmente pubblico".*

Per legittimare la modalità di affidamento prescelta, e cioè l'Affidamento Diretto "*in house*", si richiamano inoltre gli artt. 1 e 22 dello Statuto sociale, come sotto esposto, dal quale emergono le modalità per l'effettuazione del controllo analogo:

## **“ARTICOLO 1**

*È costituita una Società per Azioni con la denominazione "Alto Milanese Gestioni Avanzate S.p.A." per acronimo denominata "AMGA LEGNANO S.P.A.". La Società è a capitale interamente pubblico, incedibile a privati; la società costituisce un modello organizzativo in house degli Enti Locali soci per la gestione dei servizi pubblici locali, anche mediante la partecipazione in Società di servizio pubblico locale, rispondenti ai modelli previsti dalla normativa interna e comunitaria; gli Enti Locali o gli enti pubblici titolari del capitale sociale esercitano sulla società un controllo analogo a quello esercitato sui propri servizi per il tramite del Coordinamento soci di cui all'art. 22 del presente Statuto ed ai sensi della Convenzione ex art. 30 del D.Lgs n. 267/2000 menzionata al predetto articolo 22 del presente Statuto, e la società realizza la parte più importante della propria attività con gli enti pubblici che la controllano. La Società e le sue controllate "in house", sotto pena di grave irregolarità ai sensi dell'articolo 2409 codice civile, in caso di mancato rispetto della seguente previsione, dovranno effettuare oltre 80% (ottanta per cento) del fatturato nello svolgimento dei compiti alle stesse affidati dagli Enti Pubblici soci. La produzione ulteriore rispetto a tale limite di fatturato è consentita con soggetti terzi, soltanto a condizione che la stessa permetta di conseguire economie di scala o altri recuperi di efficienza sul complesso dell'attività principale della Società”.*

## **“ARTICOLO 22**

*L'affidamento diretto da parte dei soci di attività incluse nell'oggetto sociale comporta l'applicazione dei meccanismi di controllo analogo e congiunto ai sensi di legge.*

*I soci esercitano sulla Società un controllo analogo a quello esercitato sui propri servizi, nelle seguenti forme e modalità:*

*a) mediante la maggioranza qualificata prevista dall'articolo 19 del presente Statuto per l'Assemblea ordinaria dei soci;*

*b) mediante le autorizzazioni dell'Assemblea ordinaria dei soci al compimento di atti di competenza dell'Organo Amministrativo previste all'articolo 20 del presente Statuto e nel presente articolo;*

*c) a mezzo dell'organismo denominato "Coordinamento dei Soci", costituito nei modi indicati dalla Convenzione stipulata tra i soci medesimi, ai sensi dell'articolo 30 del T.U.E.L., con atto in data 2 ottobre 2013, e successive integrazioni e modificazioni, il quale rappresenta la sede di informazione, consultazione e discussione tra i soci e tra la Società ed i soci e di controllo dei soci sulla Società, circa l'andamento generale dell'amministrazione della Società stessa, di disamina ed approvazione preventiva e di formulazione di pareri preliminari sulle deliberazioni, sugli atti e sugli argomenti di competenza dell'Assemblea generale dei soci, nonché di verifica dello stato di attuazione degli obiettivi risultanti dagli atti programmatici approvati o autorizzati dall'Assemblea medesima, nonché, infine, sugli atti societari individuati dalla Convenzione stipulata tra i soci medesimi, ai sensi dell'articolo 30 del T.U.E.L., con atto in data 2 ottobre 2013, e successive integrazioni e modificazioni;*

*d) mediante l'esame della relazione semestrale di cui all'articolo 27.*

*A mezzo degli strumenti elencati nel presente articolo, le decisioni strategiche e quelle più importanti nell'amministrazione della Società sono comunque precedute dall'assenso degli Enti Locali soci, con le modalità e nei termini di cui all'articolo 7 della Convenzione*

*stipulata tra i soci medesimi, ai sensi dell'art. 30 del T.U.E.L., con atto in data 2 ottobre 2013 e successive integrazioni e modificazioni”.*

## **OBBLIGHI DI SERVIZIO PUBBLICO E UNIVERSALE**

L'articolo 34, comma 20, del D.L. 179/2012 fa riferimento agli "*obblighi di servizio pubblico e universale*". Si rende, quindi, necessario individuare il significato di tali termini ed i correlati obblighi ivi sottesi;

Il servizio pubblico può essere definito come un'attività di interesse generale assunta dal soggetto pubblico (titolare del servizio medesimo), che la gestisce direttamente ovvero indirettamente tramite un soggetto privato, mentre il servizio universale può essere definito in considerazione degli effetti perseguiti, volti a garantire un determinato servizio di qualità ad un prezzo accessibile;

## **I COSTI DI GESTIONE**

**La valutazione della congruità economica dei servizi deve tenere conto degli oneri che concorrono alla determinazione del costo complessivo di AMGA, costi che si concretizzano in:**

- 1) costi diretti del preposto al controllo, alla predisposizione di accertamenti, riscossione e contenzioso (...);
- 2) costi per la gestione del personale - sportello di front office e sportello web - preposto alle attività di gestione TARI, attività di lotta all'evasione e conseguente emissione di accertamenti per omessa o infedele dichiarazione (...);
- 3) costi per la predisposizione del servizio di booking per appuntamenti agli sportelli tramite un link dedicato, ove gli utenti hanno la possibilità di prenotare un appuntamento presso uno degli uffici a scelta;
- 4) costi indiretti e di struttura relativi ad altre attività amministrative, assistenza legale e rendicontazione incassi (TARI) (...);

L'insieme dei costi annui sopra esplicitati può beneficiare anch'esso di economie di scala, legate alla trasversalità degli ambiti d'intervento e all'operatività su più Amministrazioni Comunali, che in termini di convenienza economica rappresentano un beneficio per la collettività in quanto i costi amministrativi, gestionali e di controllo graverebbero in forma sicuramente maggiore sul servizio se svolti direttamente dai preposti uffici interni dell'Amministrazione;

## **CONSIDERAZIONI FINALI**

In considerazione dei rilievi sopra esposti, si deduce che AMGA nelle vesti di Società a totale partecipazione pubblica (100% *in house*), si configura quale Società in linea con i principi dettati dall'articolo 7, comma 2 del D.Lgs n. 36/2023, sia per quanto riguarda le attività gestionali svolte, sia per i modelli di governance che esse presentano, sia per le relazioni organizzative e funzionali che caratterizzano i relativi statuti sociali;

Inoltre, le Amministrazioni Controllanti esercitano un assoluto potere di direzione, di coordinamento e di supervisione dell'attività della Società Controllata, che non possiede alcuna autonomia decisionale in relazione ai più importanti atti di gestione e che si configura come un'ipotesi di terzietà formale, ma non sostanziale. Questa, infatti, è terza perché dotata di personalità giuridica, ma lo è solo formalmente perché nella sostanza dipende integralmente dall'Amministrazione in una forma di "subordinazione gerarchica";

Pertanto, si ritiene che sussistano ampiamente le ragioni richieste dalla normativa vigente per l'Affidamento del Servizio sopra descritto secondo il modello in *house providing*. Ciò anche in ragione del fatto che:

- Nella specie sussistono i requisiti comunitari per l'Affidamento *in house*;
- Il modello in *house providing* consente di effettuare sui servizi un maggior controllo, più incisivo e penetrante data la posizione di socio unico. Infatti, come da statuto, può essere effettuato un controllo sulla qualità della gestione, continuativo od occasionale sui servizi resi e sulla soddisfazione dell'utenza;
- Gli indirizzi e le strategie sono in capo al socio unico; qualsiasi variazione di politiche aziendali deve essere autorizzata dal Comune;

Inoltre, la Società risulta essere in possesso di una serie di caratteristiche che garantiscono la corretta e conveniente esecuzione del servizio e in particolare:

- Ha sempre conseguito bilanci in utile, e si pone l'obiettivo di destinare alla qualità del servizio prima della determinazione dell'utile d'esercizio di ciascun anno;
- Presenta una situazione economica e patrimoniale solida che consente l'autosufficienza gestionale;
- Possiede una dotazione organica adeguata alla gestione del servizio;
- È in grado di fornire prestazioni di buon livello qualitativo nel rispetto degli obblighi generali del servizio;

Tutte queste considerazioni portano alla conclusione che sussistono le ragioni e le condizioni per procedere all'Affidamento *in house*, ricorrendo alla professionalità e alle capacità organizzative di AMGA Legnano S.p.A. per il servizio sopra citato e le attività connesse per la sua durata, già sperimentati;

Per tali motivi si attesta l'opportunità degli affidamenti in oggetto, visto il rispetto dei requisiti previsti dall'ordinamento europeo e la convenienza economica per l'Ente anche per quanto attiene la remuneratività del servizio e la sostenibilità dei costi;

Si ritiene infine che vi sarà un'utilità per l'Amministrazione anche in termini di efficacia e di trasparenza nella gestione dei servizi.

Canegrate, lì 03/07/2026

Il Responsabile dell'Area  
Tributi e Demografici  
Dott.ssa Teresa La Scala