

| |
|------------------------------------|
| MODELLO PER IL CURRICULUM VITAE |
|------------------------------------|

| |
|---------------------------|
| INFORMAZIONI PERSONALI |
|---------------------------|

| | |
|--------------------------------|--|
| Nome | Fulvia Calienno |
| Data di nascita | |
| Qualifica | SPECIALISTA CONTABILE cat. Giuridica D1 – economica D4 |
| Amministrazione | Comune di Canegrate |
| Incarico attuale | Responsabile dell'Area Contabilità e Programmazione economica |
| Numero telefonico dell'Ufficio | 0331.463811 |
| Fax dell'Ufficio | 0331.463515 |
| e-mail istituzionale | Ragioneria@comune.canegrate.mi.it |
| | |

| |
|---|
| TITOLI DI STUDIO E PROFESSIONALI ED ESPERIENZE LAVORATIVE |
|---|

| | |
|---|--|
| Titolo di studio | Diploma di ragioniere |
| Altri titoli di studio e professionali | |
| Esperienze professionali (incarichi ricoperti) | <p>Applicato - servizio ragioneria Comune di Canegrate</p> <p>Collaboratore - servizio ragioneria Comune di Canegrate</p> <p>Istruttore - servizio ragioneria Comune di Canegrate</p> <p>Specialista contabile - servizio ragioneria Comune di Canegrate</p> |
| Capacità linguistiche | Inglese e francese |
| Capacità nell'uso delle tecnologie | Buone conoscenze informatiche e delle nuove tecnologie |
| Altro (partecipazione a convegni e seminari, pubblicazioni, collaborazioni a riviste, ecc., ed ogni altra informazione che il responsabile ritiene di dover pubblicare) | Partecipazione a diversi corsi di formazione professionale inerenti le problematiche dei settori di competenza organizzati da enti pubblici, scuole di perfezionamento e società diverse |