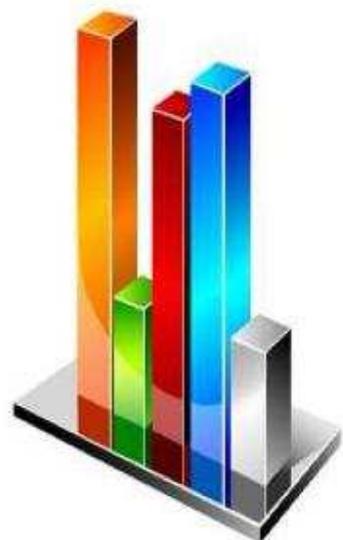


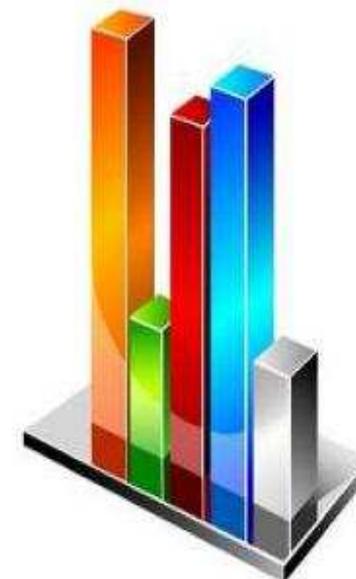


*Comune di Canegrate*

*Città Metropolitana di Milano*



**D**OCUMENTO  
**U**NICO di  
**P**ROGRAMMAZIONE  
2024 – 2026



# INDICE GENERALE

<b>Premessa</b>	Pag.	3
<b>1 Sezione strategica</b>	Pag.	4
<b>2 Analisi di contesto</b>		
<b>2.1.0</b> Il quadro economico e sociale	Pag.	7
<b>2.1.1</b> Caratteristiche della popolazione, del territorio e della struttura organizzativa dell'Ente	Pag.	9
<b>2.1.2</b> Economia insediata	Pag.	10
<b>2.1.3</b> Territorio	Pag.	11
<b>2.1.4</b> Struttura organizzativa	Pag.	12
<b>2.1.5</b> Strutture operative	Pag.	16
<b>2.2</b> Organismi gestionali - obiettivi	Pag.	17
<b>2.3</b> Società Partecipate	Pag.	19
<b>3 Indirizzi generali di natura strategica relativi a risorse e sostenibilità economico finanziaria</b>	Pag.	21
<b>3.0</b> Interventi PNRR	Pag.	21
<b>3.1</b> Gli investimenti e la realizzazione delle opere pubbliche	Pag.	25
<b>3.2</b> Programma biennale forniture e servizi	Pag.	27
<b>3.3</b> Fonti di finanziamento	Pag.	28
<b>3.4</b> Analisi delle risorse	Pag.	30
<b>3.5</b> Verifica dei limiti di indebitamento	Pag.	34
<b>3.6</b> Riscossione dei crediti ed anticipazione di cassa	Pag.	35
<b>3.7</b> Equilibri di bilancio	Pag.	37
<b>3.8</b> Quadro generale riassuntivo	Pag.	40
<b>3.9</b> Compatibilità con i vincoli di finanza pubblica	Pag.	41
<b>4 Privacy e protezione dei dati personali</b>	Pag.	42
Obiettivi strategici per l'attuazione del regolamento UE n.679/2016		
<b>5 Linee programmatiche di mandato</b>	Pag.	44
Descrizione dettagliata ambiti strategici e operativi	Pag.	45
<b>6 Linee programmatiche: missioni e programmi</b>	Pag.	68
Quadro generale degli impieghi per missione	Pag.	68
Dettagli per missione	Pag.	70
<b>7 Sezione operativa</b>	Pag.	87
Dettagli per missione/programma	Pag.	88
<b>8 Spese per le risorse umane</b>	Pag.	135
<b>9 Piano integrato di attività e organizzazione</b>	Pag.	137
<b>10 Piano di alienazione e valorizzazione del patrimonio immobiliare</b>	Pag.	138

## **PREMESSA**

Il principio contabile applicato n. 1.2 concernente la programmazione di bilancio, statuisce che la programmazione è il processo di analisi e valutazione che, comparando e ordinando coerentemente tra loro le politiche e i piani per il governo del territorio, consente di organizzare, in una dimensione temporale predefinita, le attività e le risorse necessarie per la realizzazione di fini sociali e la promozione dello sviluppo economico e civile delle comunità di riferimento.

Il processo di programmazione, si svolge nel rispetto delle compatibilità economico-finanziarie e tenendo conto della possibile evoluzione della gestione dell'ente, richiede il coinvolgimento dei portatori di interesse nelle forme e secondo le modalità definite da ogni Ente, si conclude con la formalizzazione delle decisioni politiche e gestionali che danno contenuto a programmi e piani futuri riferibili alle missioni dell'ente.

Attraverso l'attività di programmazione, le amministrazioni concorrono al perseguimento degli obiettivi di finanza pubblica definiti in ambito nazionale, in coerenza con i principi fondamentali di coordinamento della finanza pubblica emanati in attuazione degli articoli 117, terzo comma, e 119, secondo comma, della Costituzione e ne condividono le conseguenti responsabilità.

### **Il Documento unico di programmazione degli enti locali (DUP)**

Il DUP è lo strumento che permette l'attività di guida strategica ed operativa degli enti locali e consente di fronteggiare in modo permanente, sistemico e unitario le discontinuità ambientali e organizzative.

Il DUP costituisce, nel rispetto del principio del coordinamento e coerenza dei documenti di bilancio, il presupposto necessario di tutti gli altri documenti di programmazione.

Il DUP si compone di due sezioni: la Sezione Strategica (SeS) e la Sezione Operativa (SeO). La prima ha un orizzonte temporale di riferimento pari a quello del mandato amministrativo, la seconda pari a quello del bilancio di previsione.

La Giunta presenta al Consiglio il Documento Unico di Programmazione (DUP).

# SEZIONE STRATEGICA

## 1. LA SEZIONE STRATEGICA

La sezione strategica sviluppa e concretizza le linee programmatiche di mandato di cui all'art. 46 comma 3 del decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267 e individua, in coerenza con il quadro normativo di riferimento e con gli obiettivi generali di finanza pubblica, le principali scelte che caratterizzano il programma dell'amministrazione da realizzare nel corso del mandato amministrativo.

Nella sezione strategica vengono riportate le politiche di mandato che l'ente intende sviluppare nel corso del triennio, declinate in programmi, che costituiscono la base della successiva attività di programmazione di medio/breve termine che confluisce nel Piano triennale ed annuale della performance.

Il Comune di Canegrate, in attuazione dell'art. 46 comma 3 del TUEL ha approvato, con deliberazione di C.C. n. 25 del 23/06/2022 il Programma di mandato per il periodo 2022 – 2027, dando così avvio al ciclo di gestione della Performance. Attraverso tale atto di Pianificazione, sono state definite le aree di intervento strategico che rappresentano le politiche essenziali da cui sono derivati i programmi, progetti e singoli interventi da realizzare nel corso del mandato.

Tali Linee Programmatiche, che attengono a vari ambiti di intervento dell'Ente, sono state così denominate:

### **CANEGRATE CITTÀ**

#### **1 PIANO DI GOVERNO DEL TERRITORIO E PIANO URBANO DEL TRAFFICO**

1.1 Obiettivi fondamentali dei nuovi PGT e PU

#### **2 UNA CITTÀ A MISURA DI TUTTI**

#### **3 UNA CITTÀ BELLA**

#### **4 UNA CITTÀ SICURA**

4.1 Il ruolo della Protezione Civile

#### **5 UNA CITTÀ ATTENTA AL PRESENTE**

5.1 I servizi e il commercio

5.2 Sport per tutti e al servizio di tutti

#### **6 UNA CITTÀ CHE SA RIGENERARE L'ESISTENTE**

6.1 Ex liceo

6.2 Alloggi comunali

6.3 Palazzo Visconti

6.4 Cimitero

6.5 Stazione

6.6 La nuova sala cittadina diventa realtà

## **7 UNA CITTÀ CHE GUARDA AL FUTURO**

7.1 Transizione ecologica

7.2 Canegrate “riciclona” e sostenibile

7.3 Canegrate sempre più verde

7.4 Transizione digitale

## **8 UNA CITTÀ ATTENTA AI SUOI QUARTIERI**

8.1 Cascinette

8.2 Valverde

8.3 Santa Colomba

8.4 Baggina

8.5 Centro

## **9 RISORSE PER LA CITTÀ E I CITTADINI**

# **CANEGRATE COMUNITÀ**

## **1 LA COMUNITÀ HA CURA DELLA PROPRIA CITTÀ**

1.1 Il Regolamento per l'Amministrazione condivisa dei beni comuni

1.2 “Custodiscimi” e l'esperienza di *ForestaMi*

## **2 LA COMUNITÀ È ATTENTA ALLE PERSONE E ACCOGLIE**

2.1 Fragilità e disabilità

2.2 Benvenuti in Canegrate

2.3 Difesa dei diritti e rifiuto delle discriminazioni

2.4 La salute è un diritto

2.5 La casa è un diritto

### **3 LA COMUNITÀ È VIVA PERCHÉ...**

3.1 ... ci sono le associazioni

3.2 ... ci sono i volontari

3.3 ... e devono esserci anche i GIOVANI!

### **4 LA COMUNITÀ CRESCE CON LA CULTURA**

### **5 LA COMUNITÀ DÀ VALORE ALLO STUDIO E AL TEMPO LIBERO DEI SUOI FIGLI**

### **6 LA COMUNITÀ VALORIZZA E SOSTIENE IL LAVORO**

### **7 LA COMUNITÀ SI OCCUPA ANCHE DEGLI ANIMALI D'AFFEZIONE**

# ANALISI DI CONTESTO

## 2. ANALISI DI CONTESTO

### 2.1.0 Il quadro economico e sociale

Nel corso del 2022 l'economia mondiale non ha evidenziato segnali di ripresa.

A seguito della pandemia COVID-19, prima dell'aggressione russa, si paventava un ritorno a una situazione economica stabile. Purtroppo gli effetti della guerra in Ucraina, della variante Omicron e dell'inflazione eccezionalmente alta soprattutto sui beni energetici e alimentari hanno messo a dura prova l'economia mondiale, intaccando e rallentando la crescita.

La crescita dei salari non riesce a tenere il passo dell'inflazione. Inoltre le condizioni finanziarie si sono inasprite poiché le banche centrali hanno spinto verso l'alto i tassi di interesse reali intaccando i consumi delle famiglie e gli investimenti delle imprese.

Dopo anni in cui i tassi di interesse sono rimasti sostanzialmente stabili (o negativi), nel 2022 i tassi di interesse decisi dalla BCE sono risaliti vertiginosamente. Il 2023 è iniziato, con un aumento dello 0,5% a febbraio e marzo, dello 0,25% a maggio e della stessa percentuale ora a giugno. Il tasso ora è a quota 4%, ma lo scenario futuro non sembra essere dei migliori.

I paesi europei hanno in corso nuove misure fiscali per proteggere famiglie e aziende dall'aumento dei prezzi dell'energia e dei prodotti alimentari.

L'individuazione degli obiettivi strategici consegue ad un processo conoscitivo di analisi strategica, delle condizioni esterne all'ente e di quelle interne, sia in termini attuali che prospettici e alla definizione di indirizzi generali di natura strategica.

In particolare, con riferimento alle condizioni interne, l'analisi richiede, almeno, l'approfondimento dei seguenti profili:

1. Caratteristiche della popolazione, del territorio e della struttura organizzativa dell'ente;
2. Organizzazione e modalità di gestione dei servizi pubblici locali;
3. Indirizzi generali di natura strategica relativi alle risorse e agli impieghi e sostenibilità economico finanziaria attuale e prospettica.
4. Coerenza e compatibilità presente e futura con le disposizioni del patto di stabilità interno e con i vincoli di finanza pubblica.

Ogni anno gli obiettivi strategici, contenuti nella Sezione Strategica, sono verificati nello stato di attuazione e possono essere, a seguito di variazioni rispetto a quanto previsto nell'anno precedente e dandone adeguata motivazione, opportunamente riformulati.

In considerazione delle linee programmatiche di mandato e degli indirizzi strategici, al termine del mandato, l'amministrazione rende conto del proprio operato attraverso la relazione di fine mandato di cui all'art. 4 del decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 149, quale dichiarazione certificata delle iniziative intraprese.

## 2.1.1 CARATTERISTICHE DELLA POPOLAZIONE, DEL TERRITORIO E DELLA STRUTTURA ORGANIZZATIVA DELL'ENTE

Popolazione legale all'ultimo censimento				12.499
Movimentazione flussi anagrafici 2022				
Nati nell'anno	n.	76		
Deceduti nell'anno	n.	154		
		saldo naturale	n.	- 78
Iscritti nell'anno	n.	541		
Cancellati nell'anno	n.	462		
		saldo migratorio	n.	79
		Popolazione al 31-12-2022	n.	12.620
		di cui		
		In età prescolare (0/6 anni)	n.	625 (4,95%)
		In età scuola dell'obbligo (7/14 anni)	n.	882 (6,99%)
		In forza lavoro 1. occupazione (15/29 anni)	n.	1848 (14,64%)
		In età adulta (30/65 anni)	n.	6443 (51,06%)
		In età senile (oltre 65 anni)	n.	2822 (22,36%)

Tasso di natalità ultimo quinquennio:	Anno	Tasso
	2018	0,77 %
	2019	0,57 %
	2020	0,65 %
	2021	0,52 %
	2022	0,60 %
Tasso di mortalità ultimo quinquennio:	Anno	Tasso
	2018	0,84 %
	2019	1,02 %
	2020	1,10 %
	2021	0,52%
	2022	1,22 %

## 2.1.2 – ECONOMIA INSEDIATA AL 31.12.2022

### **AGRICOLTURA:**

AZIENDE	1
ADDETTI	1

### **ARTIGIANATO (EDILIZIA-IMPIANTI-FALEGNAMERIA ECC)**

AZIENDE	290
ADDETTI	600

### **INDUSTRIA**

AZIENDE	20
ADDETTI	390

### **COMMERCIO**

AZIENDE	108
ADDETTI	165

### **MERCATO SETTIMANALE**

POSTEGGI ASSEGNATI	8
--------------------	---

### **ATTIVITA' VARIE**

AZIENDE	209
ADDETTI	480

### **COMMERCIO AREE PUBBLICHE ITINERANTI**

AZIENDE	20
ADDETTI	21

## 2.1.3 TERRITORIO

<b>Superficie in Km<sup>q</sup></b>		5,25	
<b>RISORSE IDRICHE</b>			
		* Laghi	0
		* Fiumi e torrenti	1
<b>STRADE</b>			
		* Statali	Km. 0,00
		* Provinciali	Km. 0,50
		* Comunali	Km. 63,00
		* Vicinali	Km. 0,00
		* Autostrade	Km. 0,00
<b>PIANI E STRUMENTI URBANISTICI VIGENTI</b>			
Se "SI" data ed estremi del provvedimento di approvazione			
* Piano regolatore adottato	Si <input type="checkbox"/>	No <input checked="" type="checkbox"/>	
* Piano regolatore approvato	Si <input checked="" type="checkbox"/>	No <input type="checkbox"/>	delibera Consiglio Comunale n. 18 del 27.3.2017
* Programma di fabbricazione	Si <input type="checkbox"/>	No <input checked="" type="checkbox"/>	no
* Piano edilizia economica e popolare	Si <input type="checkbox"/>	No <input checked="" type="checkbox"/>	no
<b>PIANO INSEDIAMENTI PRODUTTIVI</b>			
* Industriali	Si <input type="checkbox"/>	No <input checked="" type="checkbox"/>	no
* Artigianali	Si <input type="checkbox"/>	No <input checked="" type="checkbox"/>	no
* Commerciali	Si <input type="checkbox"/>	No <input checked="" type="checkbox"/>	no
* Altri strumenti (specificare)	Si <input type="checkbox"/>	No <input checked="" type="checkbox"/>	
Esistenza della coerenza delle previsioni annuali e pluriennali con gli strumenti urbanistici vigenti			
(art. 170, comma 7, D.L.vo 267/2000)	Si <input checked="" type="checkbox"/>	No <input type="checkbox"/>	
		<b>AREA INTERESSATA</b>	<b>AREA DISPONIBILE</b>
<b>P.E.E.P.</b>	mq.	0,00	mq. 0,00
<b>P.I.P.</b>	mq.	0,00	mq. 0,00

## 2.1.4 STRUTTURA ORGANIZZATIVA

### PERSONALE

Categoria e posizione economica	Previsti in dotazione organica	In servizio numero	Categoria e posizione economica	Previsti in dotazione organica	In servizio numero
A.1	0	0	C.1	33	10
A.2	0	0	C.2	0	0
A.3	0	0	C.3	0	5
A.4	0	0	C.4	0	5
A.5	0	0	C.5	0	2
B.1	5	1	C.6	0	8
B.2	0	0	D.1	12	0
B.3	4	1	D.2	0	0
B.4	0	0	D.3	0	4
B.5	0	2	D.4	0	5
B.6	0	1	D.5	0	3
B.7	0	3	D.6	0	0
B.8	0	1	Dirigente	0	0
<b>TOTALE</b>	<b>9</b>	<b>9</b>	<b>TOTALE</b>	<b>45</b>	<b>42</b>

**Totale personale al 31-12-2022:**

di ruolo n.	51
fuori ruolo n.	0

<b>AREA TECNICA</b>			<b>AREA ECONOMICO - FINANZIARIA</b>		
Categoria	Previsti in dotazione organica	N <sup>^</sup> . in servizio	Categoria	Previsti in dotazione organica	N <sup>^</sup> . in servizio
A	0	0	A	0	0
B	2	2	B	1	1
C	8	7	C	6	5
D	2	2	D	2	2
<b>Dir</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>Dir</b>	<b>0</b>	<b>0</b>
<b>AREA DI VIGILANZA</b>			<b>AREA DEMOGRAFICA-STATISTICA</b>		
Categoria	Previsti in dotazione organica	N <sup>^</sup> . in servizio	Categoria	Previsti in dotazione organica	N <sup>^</sup> . in servizio
A	0	0	A	0	0
B	0	0	B	2	2
C	7	6	C	2	2
D	2	2	D	1	1
Dir	0	0	Dir	0	0
<b>ALTRE AREE</b>			<b>TOTALE</b>		
Categoria	Previsti in dotazione organica	N <sup>^</sup> . in servizio	Categoria	Previsti in dotazione organica	N <sup>^</sup> . in servizio
A	0	0	A	0	0
B	4	4	B	12	12
C	10	10	C	33	31
D	5	5	D	11	11
Dir	0	0	Dir	0	0
			<b>TOTALE</b>	<b>56</b>	<b>54</b>

AREA TECNICA			AREA ECONOMICO - FINANZIARIA		
Qualifica funzione	Previsti in dotazione organica	N <sup>^</sup> . in servizio	Qualifica funzione	Previsti in dotazione organica	N <sup>^</sup> . in servizio
1° Ausiliario	0	0	1° Ausiliario	0	0
2° Ausiliario	0	0	2° Ausiliario	0	0
3° Operatore	1	1	3° Operatore	0	0
4° Esecutore	0	0	4° Esecutore	0	0
5° Collaboratore	1	1	5° Collaboratore	1	1
6° Istruttore	8	7	6° Istruttore	6	5
7° Istruttore direttivo	1	1	7° Istruttore direttivo	2	2
8° Funzionario	1	1	8° Funzionario	0	0
9° Dirigente	0	0	9° Dirigente	0	0
10° Dirigente	0	0	10° Dirigente	0	0
AREA DI VIGILANZA			AREA DEMOGRAFICA-STATISTICA		
Qualifica funzione	Previsti in dotazione organica	N <sup>^</sup> . in servizio	Qualifica funzione	Previsti in dotazione organica	N <sup>^</sup> . in servizio
1° Ausiliario	0	0	1° Ausiliario	0	0
2° Ausiliario	0	0	2° Ausiliario	0	0
3° Operatore	0	0	3° Operatore	0	0
4° Esecutore	0	0	4° Esecutore	0	0
5° Collaboratore	0	0	5° Collaboratore	2	2
6° Istruttore	7	6	6° Istruttore	2	2
7° Istruttore direttivo	2	2	7° Istruttore direttivo	1	1
8° Funzionario	0	0	8° Funzionario	0	0
9° Dirigente	0	0	9° Dirigente	0	0
10° Dirigente	0	0	10° Dirigente	0	0
ALTRE AREE			TOTALE		
Qualifica funzione	Previsti in dotazione organica	N <sup>^</sup> . in servizio	Categoria	Previsti in dotazione organica	N <sup>^</sup> . in servizio
1° Ausiliario	0	0	1° Ausiliario	0	0
2° Ausiliario	0	0	2° Ausiliario	0	0
3° Operatore	0	0	3° Operatore	1	1
4° Esecutore	4	4	4° Esecutore	4	4
5° Collaboratore	0	0	5° Collaboratore	4	4
6° Istruttore	10	10	6° Istruttore	33	30
7° Istruttore direttivo	4	4	7° Istruttore direttivo	10	10
8° Funzionario	1	1	8° Funzionario	2	2
9° Dirigente	0	0	9° Dirigente	0	0
10° Dirigente	0	0	10° Dirigente	0	0
			<b>TOTALE</b>	<b>54</b>	<b>51</b>

**Ai sensi dell'art. 109, 2° comma e dell'art. 50, 10° comma del D. Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 – TUEL e dell'art. 34 del vigente Regolamento in materia di Ordinamento Generale degli Uffici e dei Servizi, le Posizioni Organizzative sono state conferite, nell'anno 2022, ai sotto elencati Funzionari:**

<b>SETTORE</b>	<b>DIPENDENTE</b>
Responsabile Settore Affari Generali - Segreteria - Protocollo	<b>La Scala Teresa</b>
Responsabile Settore Personale – Provveditorato - Tributi	<b>Cozzi Enrico</b>
Responsabile Settore Informatico	<b>La Scala Teresa</b>
Responsabile Settore Economico Finanziario	<b>Calienno Fulvia</b>
Responsabile Settore LL.PP.	<b>Zottarelli Antonino</b>
Responsabile Settore Urbanistica	<b>Fino al 31.12.2022 La Scala Teresa – dal 01.01.2023 Donatella Marazzini</b>
Responsabile Settore Ecologia Ambiente	<b>Zottarelli Antonino</b>
Responsabile Settore Sociale	<b>Colombo Gian Piero</b>
Responsabile Settore Istruzione - Sport - Cultura	<b>Colombo Gian Piero</b>
Responsabile Settore Polizia Locale	<b>Fornara Ornella</b>
Responsabile Settore Demografico e Statistico	<b>Cozzi Enrico</b>
Responsabile Settore Attività Produttive	<b>Fino al 31.12.2022 La Scala Teresa – dal 01.01.2023 Donatella Marazzini</b>
Responsabile Settore Messi – Centralino	<b>Colombo Gian Piero</b>
Responsabile Parco del Roccolo	<b>Fino al 31.12.2022 La Scala Teresa – dal 01.01.2023 Donatella Marazzini</b>

## 2.1.5 - STRUTTURE OPERATIVE

Tipologia				ESERCIZIO PRECEDENTE				PROGRAMMAZIONE PLURIENNALE											
				Anno 2023				Anno 2024				Anno 2025				Anno 2026			
Asili nido	n.	1	posti n.	28	28	28	28	28	28	28	28	28	28	28	28	28	28		
Scuole materne	n.	1	posti n.	196	196	196	196	196	196	196	196	196	196	196	196	196	196		
Scuole elementari	n.	1	posti n.	600	600	600	600	600	600	600	600	600	600	600	600	600	600		
Scuole medie	n.	1	posti n.	350	350	350	350	350	350	350	350	350	350	350	350	350	350		
Strutture residenziali per anziani	n.	1	posti n.	15	15	15	15	15	15	15	15	15	15	15	15	15	15		
Farmacie comunali			n.	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0		
Rete fognaria in Km																			
				5,00	5,00	5,00	5,00	5,00	5,00	5,00	5,00	5,00	5,00	5,00	5,00	5,00	5,00		
				0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
				50,00	50,00	50,00	50,00	50,00	50,00	50,00	50,00	50,00	50,00	50,00	50,00	50,00	50,00		
Esistenza depuratore			Si	X	No		Si	X	No		Si	X	No		Si	X	No		
Rete acquedotto in Km				50,00	50,00	50,00	50,00	50,00	50,00	50,00	50,00	50,00	50,00	50,00	50,00	50,00	50,00		
Attuazione servizio idrico integrato			Si	X	No		Si	X	No		Si	X	No		Si	X	No		
Aree verdi, parchi, giardini	n.	43	n.	43	43	43	43	43	43	43	43	43	43	43	43	43	43		
	hq.	9,10	hq.	9,10	9,10	9,10	9,10	9,10	9,10	9,10	9,10	9,10	9,10	9,10	9,10	9,10	9,10		
Punti luce illuminazione pubblica	n.	2.154	n.	2.246	2.246	2.246	2.246	2.246	2.246	2.246	2.246	2.246	2.246	2.246	2.246	2.246	2.246		
Rete gas in Km				64,00	64,00	64,00	64,00	64,00	64,00	64,00	64,00	64,00	64,00	64,00	64,00	64,00	64,00		
Raccolta rifiuti in quintali																			
				53.277,00	53.277,00	53.277,00	53.277,00	53.277,00	53.277,00	53.277,00	53.277,00	53.277,00	53.277,00	53.277,00	53.277,00	53.277,00	53.277,00		
				0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
			Si	X	No		Si	X	No		Si	X	No		Si	X	No		
Esistenza discarica			Si		No	X	Si		No	X	Si		No	X	Si		No		
Mezzi operativi	n.	0	n.	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0		
Veicoli	n.	11	n.	11	11	11	11	11	11	11	11	11	11	11	11	11	11		
Centro elaborazione dati			Si	X	No		Si	X	No		Si	X	No		Si	X	No		
Personal computer	n.	111	n.	111	111	111	111	111	111	111	111	111	111	111	111	111	111		
Altre strutture (specificare)																			

## 2.2. OBIETTIVI DEGLI ORGANISMI GESTIONALI DELL'ENTE

Gli enti partecipati dall'Ente per i quali, ai sensi dell'art. 172 del TUEL, è previsto che i rendiconti siano allegati al Bilancio di Previsione del Comune, sono i seguenti:

Società ed organismi gestionali	%
AMGA LEGNANO SPA	7,6515
ATS SRL in liquidazione dal 17.02.2022	7,69
CAP HOLDING SPA	0,4761
EURO.PA SERVICE SRL	5,651
CSBNO	1,67
AZIENDA SOCIALE DEL LEGNANESE - SO.LE	7,33
FONDAZIONE IL CERCHIO onlus	25

Il ruolo del Comune nei predetti organismi è da un lato quello civilistico, che compete ai soci delle società di capitali, e da un altro lato quello amministrativo di indirizzo politico e controllo sulla gestione dei servizi affidati ai medesimi. I recenti interventi normativi emanati sul fronte delle partecipazioni in società commerciali e enti detenuti dalle Amministrazioni pubbliche, sono volti alla razionalizzazione delle stesse e ad evitare alterazioni o distorsioni della concorrenza e del mercato così come indicato dalle direttive comunitarie in materia. Il Comune, oltre ad aver ottemperato a tutti gli obblighi di comunicazione e certificazione riguardanti le partecipazioni, monitora costantemente l'opportunità di mantenere le stesse in base al dettato normativo di riferimento.

Con deliberazione Giunta Comunale n. 220 del 21/12/2022, è stato approvato l'elenco degli enti, aziende e società che compongono il "Gruppo Amministrazione Pubblica Comune di Canegrate" e degli enti e società da includere nel consolidamento del bilancio di esercizio 2022.

Attraverso l'applicativo *Partecipazioni* del Portale Tesoro <https://portaletesoro.mef.gov.it>, si è provveduto ad inserire:

- il censimento annuale delle partecipazioni e dei rappresentanti al 31/12/2021 (art. 17 del D.L. n. 90 del 2014);
- la revisione periodica delle partecipazioni pubbliche detenute al 31/12/2021 (art. 20 del D. Lgs. n.175/2016 - TUSP) ;
- la relazione sull'attuazione del precedente piano di razionalizzazione adottato con riferimento alle partecipazioni detenute al 31/12/2020 (art. 20 c.4, TUSP).

Inoltre, limitatamente alle partecipazioni dirette, le variazioni rispetto a quanto comunicato nel censimento precedente o risultante dal Registro delle Imprese (InfoCamere).

L'applicativo *Partecipazioni* è l'unico canale attraverso il quale le Amministrazioni possono trasmettere i provvedimenti adottati ai sensi dell'art.20 del TUSP alla Struttura di indirizzo, monitoraggio e controllo di cui all'art. 15 del TUSP.

Le Amministrazioni tenute al censimento annuale delle partecipazioni e dei rappresentanti (art. 17 del D.L. 24 giugno 2014, n. 90) sono quelle:

- individuate dall'articolo 1, comma 2, del D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165;

- incluse nell'elenco S13 definito annualmente dall'ISTAT, ai sensi dell'art.1, comma 3, della Legge n.196/2009, per la redazione del conto economico consolidato delle Amministrazioni pubbliche rilevante ai fini dei saldi di finanza pubblica.

Le Amministrazioni tenute, oltre che al censimento annuale delle partecipazioni e dei rappresentanti, anche alla comunicazione sulla razionalizzazione periodica delle partecipazioni pubbliche (di seguito Enti TUSP) sono, ai sensi dell'art. 2, comma 1, lettera a), del TUSP:

- le Amministrazioni individuate dall'art.1, comma 2, del D.Lgs. 30 marzo 2001, n. 165;
- i loro consorzi o associazioni per qualsiasi fine istituiti che non rivestono forma societaria;
- gli enti pubblici economici;
- le autorità di sistema portuale

ad eccezione dell'Automobile Club Italia (ACI) e degli enti soggetti alle disposizioni emanate dalle Province autonome di Trento e di Bolzano.

### 2.3. SOCIETÀ PARTECIPATE

Denominazione	Indirizzo  sito WEB	%  Partec.	Funzioni attribuite e  attività svolte	Scadenza  impegno	Oneri per l'ente (2022) – ultimo consuntivo approvato	RISULTATI DI BILANCIO
						Anno 2022
AMGA LEGNANO SPA	<a href="http://www.amga.it">www.amga.it</a>	7,6515	Gestione rifiuti nelle varie fasi di raccolta, servizi di igiene urbana in senso lato. Esercizio della rete fognaria e depurazione acque, produzione, trasporto distribuzione gas.	31-12-2050	87.819,10	-1.178.494,00
ATS SRL in liquidazione dal 17.02.2022	<a href="http://www.aziendatrasportiscolastici.it">www.aziendatrasportiscolastici.it</a>	7,69	trasporto scolastico e servizi diversi a favore dei comuni soci, quali noleggi scolastici, trasporto anziani, servizi analoghi o connessi	30-06-2050	0.00	n.d.
CAP HOLDING SPA	<a href="http://www.capholding.it">www.capholding.it</a>	0,4761	La società ha per oggetto l'esercizio delle attività che concorrono a formare il servizio idrico integrato come definito dal D. Lgs 152 /2006 e successive modifiche	31-12-2052	327.939,05	284.164,00
EURO.PA SERVICE SRL	<a href="http://www.altomilanese.mi.it">www.altomilanese.mi.it</a>	5,651	Svolgimento di servizi strumentali all'attività degli Enti Locali	31-12-2050	539.872,25	68.521,00

AZIENDA SOCIALE DEL LEGNANESE – SO.LE	<a href="http://www.ascsole.it">www.ascsole.it</a>	7,33	gestione integrata dei servizi alla persona a prevalente carattere sociale	31-12-2034	1.102.998,96	214,00
CSBNO	<a href="http://www.csbno.net">www.csbno.net</a>	1,67	attività volte a promuovere l'innovazione e fornire servizi nel settore biblioteche, archivi, gallerie e musei e per il coordinamento di quanto attinente all'ecosistema culturale e artistico del territorio	31-12-2030	81.396,28	3.332,00
FONDAZIONE IL CERCHIO	<a href="http://www.residenzasanremigio.it">www.residenzasanremigio.it</a>	25	La Fondazione assicura tutti i servizi prescritti dalle normative nazionali e regionali in ordine alla gestione delle Residenze Sanitarie Assistenziali.		4.117,64	55.377,00

# INDIRIZZI GENERALI DI NATURA STRATEGICA

## 3. INDIRIZZI GENERALI DI NATURA STRATEGICA RELATIVI ALLE RISORSE E AGLI IMPIEGHI E SOSTENIBILITÀ ECONOMICO FINANZIARIA ATTUALE E PROSPETTICA

### 3.0 INTERVENTI LEGATI AL PNRR

Già a partire dal 2021 le amministrazioni locali sono state chiamate ad essere “enti attuatori” dei progetti a valere sulle risorse del Piano Nazionale Ripresa e resilienza. In questo contesto anche il Comune di Canegrate ha raccolto la sfida. Si rivela quindi opportuno anche su scala locale un modello di governance per la corretta individuazione e gestione delle risorse straordinarie che dovranno essere utilizzate entro la fine del 2026.

**Ad oggi, sulla base dei bandi già emanati dallo Stato, il Comune di Canegrate è stato destinatario dei seguenti bandi nell’ambito del PNRR per il periodo cui si riferisce questo documento:**

#### SETTORE LAVORI PUBBLICI:

- per l'anno **2024** è previsto l'intervento di **efficientamento energetico** del centro sportivo comunale “Sandro Pertini” in via Terni per un quadro economico di € 90.000,00. L'intervento rientra nelle opere finanziate con decreto del Capo del Dipartimento per gli Affari Interni e Territoriali del Ministero dell'Interno del 14/01/2020 ai sensi dell'art. 1, commi 29-37, della Legge 27/12/2019 n° 160, le cui risorse assegnate sono confluite nel PNRR con DM del Ministero dell'Economia e delle Finanze emanato in data 06/08/2021 e successivo comunicato del 6/09/2021 del Dipartimento per gli Affari Interni e Territoriali. Le opere consistono in un intervento di relamping dell'impianto di illuminazione del campo di gioco e degli spogliatoi del centro sportivo comunale “Sandro Pertini” di via Terni ed in particolare della sostituzione dell'illuminazione tradizionale con apparecchi LED di ultima generazione a basso consumo, allo scopo di riqualificarle dal punto di vista energetico con conseguente risparmio sui consumi.

È stata inoltre presentata istanza di ammissione al finanziamento previsto dall'art. 1 comma 39 della Legge 145/2018, confluito nei fondi PNRR con DM MEF del 06/08/2021, a valere sull'annualità 2023, dei seguenti interventi:

- “Adeguamento alle norme di prevenzione incendi, riqualificazione funzionale ed efficientamento energetico del municipio in via Alessandro Manzoni”;
- “Riqualificazione funzionale ed efficientamento energetico della scuola dell'infanzia “Gianni Rodari” in via Asiago.

## SETTORE AFFARI GENERALI (UFFICIO CED):

Per quanto riguarda **la transizione digitale delle PA**, nell'anno 2023 sono previsti interventi che verranno finanziati per un totale di € 309.815,00. Si tratta di tre progetti che rientrano tra le opere finanziate con decreti del Ministro per l'Innovazione tecnologica e la Transizione digitale, dipartimento per la Trasformazione digitale. Allo stato attuale si prevede, entro la scadenza del 30 settembre 2023, la contrattualizzazione dei seguenti bandi:

- la Misura 1.2 “ABILITAZIONE AL CLOUD PER LE PA LOCALI”, riguarda un investimento collegato all’obbligo, introdotto dall’art. 35 del D.L. 76/2020, per la PA di migrare i propri CED verso ambienti cloud
- l’investimento 1.4 “SERVIZI E CITTADINANZA DIGITALE”, parte della Misura 1.4.1. “Esperienza del cittadino nei servizi pubblici”, punta invece al miglioramento della qualità e dell’utilizzabilità dei servizi pubblici digitali e ad un modello e un sistema progettuale comuni che semplificano l’interazione con gli utenti e facilitano la manutenzione per gli anni a venire. In particolare verrà rinnovato il sito web istituzionale del Comune secondo le recenti linee guida Agid e ad esso verranno integrati servizi online utili al cittadino e alla PA.
- l’investimento 1.4 “SERVIZI E CITTADINANZA DIGITALE”, parte della Misura 1.4.5 “PIATTAFORMA NOTIFICHE DIGITALI”, riguarda la piattaforma che permette alla Pubblica Amministrazione di inviare ai cittadini notifiche a valore legale relative agli atti amministrativi. Raggiunge i cittadini attraverso canali di comunicazione digitale (PEC/SERCQ) o analogica (Raccomandata AR o 890) e riduce alla PA la complessità della gestione della comunicazione e della determinazione del miglior canale di comunicazione. PND si appoggia ad ulteriori canali di comunicazione (email, SMS, messaggi su app IO) per aumentare la probabilità di riuscire a contattare il cittadino destinatario della notifica. Accentrando la notificazione di tutta la PA, PND realizza il cassetto digitale del cittadino ed emancipa PA dalla complessità di gestire le gare di postalizzazione.

Nel corso del triennio 2024-2026 verrà inoltre valutata la possibilità di partecipare a ulteriori bandi legati al PNRR.

**SCHEDA 1: TABELLA RIASSUNTIVA DEGLI INTERVENTI LEGATI AL PNRR**

TITOLO	UFFICIO	DECRETO DI APPROVAZIONE	IMPORTO	ANNO INIZIO PROGETTO	STATO
<b>EFFICIENTAMENTO ENERGETICO DEL CENTRO SPORTIVO COMUNALE "SANDRO PERTINI" IN VIA TERNI</b> <i>(rif. ANNUALITÀ 2024)</i>	LAVORI PUBBLICI	Legge n. 160/2019 art. 1, comma 29 e ss. confluite nel PNRR con DM MEF del 6/8/2021	€ 90.000,00	2024	Finanziato
<b>EFFICIENTAMENTO ENERGETICO DELLE PALESTRE DEL PLESSO SCOLASTICO DI VIA TOTI/XXV APRILE/PARTIGIANI (*)</b> <i>(rif. ANNUALITÀ 2023)</i>	LAVORI PUBBLICI	Legge n. 160/2019 art. 1, comma 29 e ss. confluite nel PNRR con DM MEF del 6/8/2021	€ 90.00,00	2023	In corso di realizzazione
<b>RIQUALIFICAZIONE ENERGETICA DELLE PALESTRE DEL PLESSO SCOLASTICO DI VIA TOTI/XXV APRILE/PARTIGIANI – III lotto (*)</b> <i>(rif. ANNUALITÀ 2022)</i>	LAVORI PUBBLICI	Legge n. 160/2019 art. 1, comma 29 e ss. confluite nel PNRR con DM MEF del 6/8/2021	€ 90.000,00	2022	Realizzato – in fase di rendicontazione
<b>OPERE DI MESSA IN SICUREZZA E ADEGUAMENTO ALLE NORME DI PREVENZIONE INCENDI DELL'EDIFICIO SCOLASTICO SCUOLA SECONDARIA DI PRIMO GRADO "A. MANZONI" DI VIA XXV APRILE – III lotto (*)</b> <i>(rif. ANNUALITÀ 2021)</i>	LAVORI PUBBLICI	Legge n. 145/2018 art. 1, comma 39 e ss. confluite nel PNRR con DM MEF del 6/8/2021	€ 650.000,00	2021	Realizzato – in fase di rendicontazione
<b>OPERE DI MESSA IN SICUREZZA E ADEGUAMENTO ALLE NORME DI PREVENZIONE INCENDI DELLE PALESTRE DEL PLESSO SCOLASTICO "ALESSANDRO MANZONI" DI VIA XXV APRILE – II lotto (*)</b> <i>(rif. ANNUALITÀ 2021)</i>	LAVORI PUBBLICI	Legge n. 160/2019 art. 1, comma 29 e ss. confluite nel PNRR con DM MEF del 6/8/2021	€ 180.000,00	2021	Realizzato – in fase di rendicontazione

<b>PIATTAFORMA NOTIFICHE DIGITALI</b>	CED	Decreto n. 131 1/2022 - PNRR	Finanziato per: € 32.589,00 di cui spese per il progetto: € 21.106,00	2023	Finanziato
<b>ABILITAZIONE AL CLOUD PER LE PA LOCALI - COMUNI</b>	CED	Decreto n. 85 1/2022 - PNRR	Finanziato per: € 121.992,00 di cui spese per il progetto: da quantificare	2023	Finanziato
<b>ESPERIENZA DEL CITTADINO NEI SERVIZI PUBBLICI - COMUNI</b>	CED	Decreto n. 135 1/2022 - PNRR	Finanziato per: € 155.234,00 di cui spese per il progetto: € 70.906,40	2023	Finanziato

*(\*) Opere relative alle annualità 2021-22-23 come indicato. Sono state inserite nella tabella per completezza ma, visto il periodo di riferimento, non risultano nella precedente sezione 3.1 "Interventi legati al PNRR", nella quale si è preferito limitare la descrizione alle opere che verranno realizzate nel periodo considerato da questo documento (2024-26)*

### 3.1 GLI INVESTIMENTI E LA REALIZZAZIONE DELLE OPERE PUBBLICHE

#### QUADRO DELLE RISORSE DISPONIBILI

La sottostante tabella evidenzia la suddivisione delle risorse nell'arco del triennio destinate al finanziamento degli interventi previsti dall'ente riguardanti le opere previste nel piano triennale delle opere pubbliche, quindi superiori ad euro 150.000,00

TIPOLOGIA DI RISORSA	ARCO TEMPORALE DI VALIDITA' DEL PROGRAMMA			
	DISPONIBILITA' FINANZIARIA			
	Primo anno 2023	Secondo anno 2024	Terzo anno 2025	Importo totale
Entrate aventi destinazioni vincolate per legge	0,00	0,00	0,00	0,00
Entrate acquisite mediante contrazione di mutuo	0,00	0,00	0,00	0,00
Entrate acquisite mediante apporti di capitale privato	0,00	0,00	0,00	0,00
Trasferimento immobili ex art. 53, c.6 e 7 Dlgs. 163/2006	0,00	0,00	0,00	0,00
Stanziamanti di bilancio	0,00	0,00	0,00	0,00
Altro	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>Totale</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>

Oltre a quanto indicato nel punto 3.1 con specifico riferimento al PNRR, sulla base delle analisi ad oggi compiute e dei bandi ad oggi aperti o di prossima pubblicazione, il Comune di Canegrate intende presentare candidature per i seguenti interventi afferenti al settore Lavori Pubblici:

- *“Opere di riqualificazione e abbattimento delle barriere architettoniche ai marciapiedi e alla pavimentazione stradale in vie diverse del territorio comunale”;*
- *“Adeguamento alle norme di prevenzione incendi, riqualificazione funzionale ed efficientamento energetico del centro sportivo “Sandro Pertini” in via Terni”.*
- *“Riqualificazione funzionale ed efficientamento energetico della scuola dell’infanzia “Gianni Rodari” in via Asiago.*
- *“Riqualificazione funzionale ed efficientamento energetico dell’asilo nido in via dei Partigiani”;*
- *“Riqualificazione funzionale ed efficientamento energetico scuola primaria in via Redipuglia”.*
- *“Riqualificazione funzionale, messa in sicurezza ed efficientamento energetico edificio scolastico in via dei Partigiani (Liceo)”*

In caso di ammissione ai bandi per le opere di cui sopra, si provvederà all'aggiornamento del Piano delle Opere Pubbliche e all'opportuna variazione di bilancio

## ALLEGATO I - SCHEDA D: PROGRAMMA TRIENNALE DELLE OPERE PUBBLICHE 2023/2025 DELL'AMMINISTRAZIONE COMUNE DI CANEGRATE

### ELENCO DEGLI INTERVENTI DEL PROGRAMMA\*

Codice Unico intervento - CUI (1)	Cod. Int. Amm.ne (2)	Codice CUP (3)	Annualità nella quale si prevede di dare avvio alla procedura di affidamento	Responsabile del procedimento (4)	Lotto funzionale (5)	Lavoro complesso (6)	Codice Istat			Localizzazione - codice NUTS	Tipologia	Settore e sottosettore intervento	Descrizione dell'intervento	Livello di priorità (7) (Tabella D.3)	STIMA DEI COSTI DELL'INTERVENTO (8)									
							Reg	Prov	Com						Primo anno	Secondo anno	Terzo anno	Costi su annualità successive	Importo complessivo (9)	Valore degli eventuali immobili di cui alla scheda C collegati all'intervento (10)	Scadenza temporale ultima per l'utilizzo dell'eventuale finanziamento derivante da contrazione di mutuo	Apporto di capitale privato (11)		Intervento aggiunto o variato a seguito di modifica programma (12) (Tabella D.5) a seguito di modifica programma (12)
																						Importo	Tipologia (Tabella D.4)	
L00835500158202300002		H34D23000720005	2023	ZOTTARELLI ANTONINO	SI	NO	03	015	046	ITC4C	MANUTENZIONE STRAORDINARIA CON EFFICIENTAMENTO ENERGETICO	INFRASTRUTTURE SOCIALI E SCOLASTICHE	INTERVENTI DI RIQUALIFICAZIONE ED EFFICIENTAMENTO ENERGETICO DELL'ASILO NIDO	PRIORITA MASSIMA	109.531,50	0,00	0,00	0,00	109.531,50			0,00		

(\*) Si è scelto di riproporre la tabella del Dup precedente (2023-2025), ultima disponibile alla data di redazione del presente documento, nonostante l'ultima modifica della soglia di rilevanza europea per gli interventi in programma come da articolo 14, comma 1, lettera a del DLGS 36/2023 "Codice degli appalti e dei contratti" risulti attualmente di € 150.000,00.

### 3.2 ALLEGATO II - SCHEDA B : PROGRAMMA BIENNALE DEGLI ACQUISTI DI FORNITURE E SERVIZI 2023/2024

#### ELENCO DEGLI ACQUISTI DEL PROGRAMMA\*

Codice Unico Intervento - CUI (1)	Annualità nella quale si prevede di dare avvio alla procedura di affidamento	Codice CUP (2)	Acquisto ricompreso nell'importo complessivo di un lavoro o di altra acquisizione presente in programmazione di lavori, forniture e	CUI lavoro o altra acquisizione nel cui importo complessivo l'acquisto è	Lotto funzionale (4)	Ambito geografico di esecuzione dell'acquisto Codice NUTS	Settore	CPV (5)	Descrizione dell'acquisto	Livello di priorità (6) (Tabella B.1)	Responsabile del Procedimento (7)	Durata del contratto	L'acquisto è relativo a nuovo affidamento di contratto in essere (8)	STIMA DEI COSTI DELL'ACQUISTO					CERTIFICALI DI COMMITTENZA O SOGGETTO		Acquisto aggiunto o variato a seguito di modifica programma (12)	
														Primo anno	Secondo anno	Costi su annualità successive	Totale (9)	Apporto di capitale privato		codice AUSA		denominazione
																		Importo	Tipologia (Tabella B.1)(11)			
S00835500158202300001	2023		SI CUI NON ANCORA ATRIBUITO	SI	ITC4C	SERVIZI	96516000-0	POLIZIE ASSICURATIVE E CONTRO RISCHI DIVERSI	PRIORITA MASSIMA	COZZI ENRICO	36	SI	79.100,00	79.100,00	79.100,00	237.300,00	0,00					
S00835500158202300002	2023		SI CUI NON ANCORA ATRIBUITO	SI	ITC4C	SERVIZI	60130000-8	AFFIDAMENTO SERVIZIO DI TRASPORTO SCOLASTICO	PRIORITA MASSIMA	COLOMBO GIAN PIERO	12	SI	64.800,00	0,00	0,00	64.800,00	0,00					
S00835500158202300003	2023		SI CUI NON ANCORA ATRIBUITO	SI	ITC4C	SERVIZI	80410000-1	SERVIZI SCOLASTICI INTEGRATIVI (PRE-POST SCUOLA, ACCOMPAGNAMENTO TRASPORTO SCOLASTICO, PULIZIE)	PRIORITA MASSIMA	COLOMBO GIAN PIERO	12	SI	37.500,00	0,00	0,00	37.500,00	0,00					
F00835500158202300001	2023		SI CUI NON ANCORA ATRIBUITO	SI	ITC4C	FORNITURE	09000000-3	FORNITURA DI GAS METANO PER EDIFICI PUBBLICI	PRIORITA MASSIMA	ZOTTARELLI ANTONINO	12	SI	209.586,00	209.586,00	209.586,00	628.758,00	0,00					
F00835500158202300002	2023		SI CUI NON ANCORA ATRIBUITO	SI	ITC4C	FORNITURE	09310000-5	FORNITURA DI ENERGIA ELETTRICA E DEI SERVIZI CONNESSI PER LE PUBBLICHE AMMINISTRAZIONI	PRIORITA MASSIMA	ZOTTARELLI ANTONINO	12	SI	220.000,00	220.000,00	220.000,00	660.000,00	0,00					
S00835500158202300005	2023		SI CUI NON ANCORA ATRIBUITO	SI	ITC4C	SERVIZI	92511000-6	GESTIONE DELLE ATTIVITÀ E DEL SERVIZIO REFERENCE DELLA BIBLIOTECA COMUNALE (IN HOUSE)	PRIORITA MASSIMA	COLOMBO GIAN PIERO	36	SI	42.000,00	42.000,00	42.000,00	126.000,00	0,00					
S00835500158202300006	2023	H31F22003480006	SI CUI NON ANCORA ATRIBUITO	SI	ITC4C	SERVIZI	48000000-8	MISURA 1.4.1 ESPERIENZA DEL CITTADINO NEI SERVIZI PUBBLICI - ACQUISTO DI 5 SERVIZI	PRIORITA MASSIMA	LA SCALA TERESA	12	SI	95.000,00	0,00	0,00	95.000,00	0,00					
S00835500158202300007	2023	H31C22001320006	SI CUI NON ANCORA ATRIBUITO	SI	ITC4C	SERVIZI	48000000-8	MISURA 1.2 ABILITAZIONE E FACILITAZIONE MIGRAZIONE AL CLOUD - ACQUISTO DI 14 SERVIZI	PRIORITA MASSIMA	LA SCALA TERESA	12	SI	120.000,00	0,00	0,00	120.000,00	0,00					
S00835500158202300004	2024		SI CUI NON ANCORA ATRIBUITO	SI	ITC4C	SERVIZI	55524000-9	CONCESSIONE DEL SERVIZIO DI RIFEZIONE SCOLASTICA ED ALTRI SERVIZI RISTORATIVI COMUNALI	PRIORITA MASSIMA	COLOMBO GIAN PIERO	24	SI	0,00	100.000,00	100.000,00	200.000,00	0,00					

(\* Si è scelto di riproporre la tabella del Dup precedente (2023-2025), ultima disponibile alla data di redazione del presente documento, nonostante l'ultima modifica della soglia di rilevanza europea per gli acquisti in programma come da articolo 50, comma 1, lettera b del DLGS 36/2023 "Codice degli appalti e dei contratti", risulti attualmente di € 139.000,00.

### 3.3 FONTI DI FINANZIAMENTO

#### Quadro riassuntivo di competenza

ENTRATE	TREND STORICO			PROGRAMMAZIONE PLURIENNALE			% scostamento della col. 4 rispetto alla col. 3
	2021 (accertamenti)	2022 (accertamenti)	2023 (previsioni)	2024 (previsioni)	2025 (previsioni)	2026 (previsioni)	
	1	2	3	4	5	6	
Tributarie	6.113.618,88	6.253.384,36	6.159.074,72	6.188.646,00	6.233.586,00	6.233.586,00	0,480
Contributi e trasferimenti correnti	830.251,63	867.554,80	960.058,35	664.165,35	604.165,35	604.165,35	- 30,820
Extratributarie	1.618.782,82	1.637.517,80	1.635.615,26	1.644.224,52	1.644.174,52	1.644.174,52	0,526
<b>TOTALE ENTRATE CORRENTI</b>	<b>8.562.653,33</b>	<b>8.758.456,96</b>	<b>8.754.748,33</b>	<b>8.497.035,87</b>	<b>8.481.925,87</b>	<b>8.481.925,87</b>	<b>- 2,943</b>
Proventi oneri di urbanizzazione destinati a spese correnti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,000
Avanzo di amministrazione applicato per spese correnti	0,00	0,00	0,00	0,00			
Fondo pluriennale vincolato per spese correnti	120.627,64	99.847,78	92.355,78	0,00	0,00	0,00	-100,000
<b>TOTALE ENTRATE UTILIZZATE PER SPESE CORRENTI E RIMBORSO PRESTITI (A)</b>	<b>8.683.280,97</b>	<b>8.858.304,74</b>	<b>8.847.104,11</b>	<b>8.497.035,87</b>	<b>8.481.925,87</b>	<b>8.481.925,87</b>	<b>- 3,956</b>
alien. e traf. c/capitale (al netto degli oneri di urbanizzazione per spese correnti)	1.977.898,52	851.972,33	1.037.144,18	470.200,00	350.300,00	350.300,00	- 54,663
- di cui proventi oneri di urbanizzazione destinati a investimenti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,000
Accensione mutui passivi	150.000,00	625.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,000
Altre accensione di prestiti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,000
Avanzo di amministrazione applicato per finanziamento di investimenti	0,00	0,00	0,00	0,00			
Fondo pluriennale vincolato per spese conto capitale	1.536.659,51	1.622.908,74	701.539,27	0,00	0,00	0,00	-100,000
<b>TOTALE ENTRATE C/CAPITALE DESTINATI A INVESTIMENTI (B)</b>	<b>3.664.558,03</b>	<b>3.099.881,07</b>	<b>1.738.683,45</b>	<b>470.200,00</b>	<b>350.300,00</b>	<b>350.300,00</b>	<b>- 72,956</b>
Riscossione crediti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,000
Anticipazioni di cassa	0,00	0,00	1.000.000,00	1.000.000,00	1.000.000,00	1.000.000,00	0,000
<b>TOTALE MOVIMENTO FONDI (C)</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>1.000.000,00</b>	<b>1.000.000,00</b>	<b>1.000.000,00</b>	<b>1.000.000,00</b>	<b>0,000</b>
<b>TOTALE GENERALE (A+B+C)</b>	<b>12.347.839,00</b>	<b>11.958.185,81</b>	<b>11.585.787,56</b>	<b>9.967.235,87</b>	<b>9.832.225,87</b>	<b>9.832.225,87</b>	<b>- 13,970</b>

### Quadro riassuntivo di cassa

<b>ENTRATE</b>					% scostamento della col. 4 rispetto alla col. 3
	2021 (riscossioni)	2022 (riscossioni)	2023 (previsioni cassa)	2024 (previsioni cassa)	
	1	2	3	4	5
Tributarie	5.976.660,70	6.547.247,31	7.067.557,35	7.618.370,52	7,793
Contributi e trasferimenti correnti	764.217,81	942.117,71	1.174.632,11	893.281,58	- 23,952
Extratributarie	1.649.786,24	1.468.248,70	2.361.648,47	2.475.287,94	4,811
<b>TOTALE ENTRATE CORRENTI</b>	<b>8.390.664,75</b>	<b>8.957.613,72</b>	<b>10.603.837,93</b>	<b>10.986.940,04</b>	<b>3,612</b>
Proventi oneri di urbanizzazione destinati a spese correnti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,000
Fondo di cassa utilizzato per spese correnti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,000
<b>TOTALE ENTRATE UTILIZZATE PER SPESE CORRENTI E RIMBORSO PRESTITI (A)</b>	<b>8.390.664,75</b>	<b>8.957.613,72</b>	<b>10.603.837,93</b>	<b>10.986.940,04</b>	<b>3,612</b>
alien. e traf. c/capitale (al netto degli oneri di urbanizzazione per spese correnti)	1.143.533,79	1.247.819,63	2.194.496,32	1.805.585,71	- 17,722
<i>- di cui proventi oneri di urbanizzazione destinati a investimenti</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,000</i>
Accensione mutui passivi	817.323,66	271.337,95	643.462,03	490.369,50	- 23,792
Altre accensione di prestiti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,000
Fondo di cassa utilizzato per spese conto capitale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,000
<b>TOTALE ENTRATE C/CAPITALE DESTINATI A INVESTIMENTI (B)</b>	<b>1.960.857,45</b>	<b>1.519.157,58</b>	<b>2.837.958,35</b>	<b>2.295.955,21</b>	<b>- 19,098</b>
Riscossione crediti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,000
Anticipazioni di cassa	0,00	0,00	1.000.000,00	1.000.000,00	0,000
<b>TOTALE MOVIMENTO FONDI (C)</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>1.000.000,00</b>	<b>1.000.000,00</b>	<b>0,000</b>
<b>TOTALE GENERALE (A+B+C)</b>	<b>10.351.522,20</b>	<b>10.476.771,30</b>	<b>14.441.796,28</b>	<b>14.282.895,25</b>	<b>- 1,100</b>

### 3.4 ANALISI DELLE RISORSE

#### ENTRATE TRIBUTARIE

ENTRATE COMPETENZA	TREND STORICO			PROGRAMMAZIONE PLURIENNALE			% scostamento della col. 4 rispetto alla col. 3
	2021 (accertamenti)	2022 (accertamenti)	2023 (previsioni)	2024 (previsioni)	2025 (previsioni)	2026 (previsioni)	
	1	2	3	4	5	6	
<b>TOTALE ENTRATE TRIBUTARIE</b>	6.113.618,88	6.253.384,36	6.159.074,72	6.188.646,00	6.233.586,00	6.233.586,00	0,480

ENTRATE CASSA	TREND STORICO			2024 (previsioni cassa)	% scostamento della col. 4 rispetto alla col. 3
	2021 (riscossioni)	2022 (riscossioni)	2023 (previsioni cassa)		
	1	2	3		
<b>TOTALE ENTRATE TRIBUTARIE</b>	5.976.660,70	6.547.247,31	7.067.557,35	7.618.370,52	7,793

IMPOSTA MUNICIPALE PROPRIA				
	ALIQUOTE IMU		GETTITO	
	2023	2024	2023	2024
Prima casa	0,0000	0,0000	0,00	0,00
Altri fabbricati residenziali	10,6000	10,6000	1.251.542,00	1.251.542,00
Altri fabbricati non residenziali	11,4000	11,4000	123.685,00	123.685,00
Terreni	10,6000	10,6000	2.800,00	2.800,00
Aree fabbricabili	10,6000	10,6000	146.973,00	146.973,00
<b>TOTALE</b>			<b>1.525.000,00</b>	<b>1.525.000,00</b>

Il sistema di finanziamento del bilancio risente molto sia dell'intervento legislativo in materia di trasferimenti dello stato a favore degli enti locali che, in misura sempre più grande, del carico tributario applicato sui beni immobili presenti nel territorio. Il federalismo fiscale ha ridotto infatti i trasferimenti di risorse centrali per accentuare una politica tributaria decentrata.

L'ultima modifica di questo sistema si è avuta con l'introduzione della IUC – Imposta unica comunale, i cui presupposti impositivi sono: il possesso di immobili, l'erogazione e fruizione di servizi comunali.

#### Principali tributi gestiti

TRIBUTI	PREVISIONE 2024	PREVISIONE 2025	PREVISIONE 2026
IMU	1.525.000,00	1.525.000,00	1.525.000,00
TARI	1.669.346,00	1.669.346,00	1.698.386,00

Le aliquote applicate dal Comune di Canegrate per l'anno 2023 sono le seguenti:

#### **IMU**

ALIQUOTA DI BASE 10,6 per mille

ALIQUOTA IMMOBILI CATEGORIA D 11,4 per mille

ALIQUOTA ABITAZIONE PRINCIPALE esente per legge con esclusione Cat. A/1, A/8, A/9 (4 per mille)

ALIQUOTA FABBRICATI RURALI AD USO STRUMENTALI 1 per mille (minimo previsto dalla legge)

ALIQUOTA BENI MERCE esente come da Delibera CC 11 del 29.03.2021

#### **TARI**

Le relative tariffe Tari per l'anno 2023 sono state approvate con deliberazione del Consiglio Comunale n. 18 del 05.04.2023

### CONTRIBUTI E TRASFERIMENTI CORRENTI

ENTRATE COMPETENZA	TREND STORICO			PROGRAMMAZIONE PLURIENNALE			% scostamento della col. 4 rispetto alla col. 3
	2021 (accertamenti)	2022 (accertamenti)	2023 (previsioni)	2024 (previsioni)	2025 (previsioni)	2026 (previsioni)	
	1	2	3	4	5	6	
<b>TOTALE CONTRIBUTI E TRASFERIMENTI CORRENTI</b>	830.251,63	867.554,80	960.058,35	664.165,35	604.165,35	604.165,35	- 30,820

ENTRATE CASSA	TREND STORICO			2024	TREND STORICO
	2021 (riscossioni)	2022 (riscossioni)	2023 (riscossioni)		
	1	2	3		
<b>TOTALE CONTRIBUTI E TRASFERIMENTI CORRENTI</b>	764.217,81	942.117,71	1.174.632,11	893.281,58	- 23,952

ENTRATE COMPETENZA	TREND STORICO			PROGRAMMAZIONE PLURIENNALE			% scostamento della col. 4 rispetto alla col. 3
	2021 (accertamenti)	2022 (accertamenti)	2023 (previsioni)	2024 (previsioni)	2025 (previsioni)	2026 (previsioni)	
	1	2	3	4	5	6	
<b>TOTALE PROVENTI EXTRATRIBUTARI</b>	1.618.782,82	1.637.517,80	1.635.615,26	1.644.224,52	1.644.174,52	1.644.174,52	0,526

ENTRATE CASSA	TREND STORICO			2024 (previsioni cassa)	% scostamento della col. 4 rispetto alla col. 3
	2021 (riscossioni)	2022 (riscossioni)	2023 (riscossioni)		
	1	2	3		
<b>TOTALE PROVENTI EXTRATRIBUTARI</b>	1.649.786,24	1.468.248,70	2.361.648,47	2.475.287,94	4,811

## ANALISI DELLE RISORSE FINANZIARIE IN CONTO CAPITALE

ENTRATE COMPETENZA	TREND STORICO			PROGRAMMAZIONE PLURIENNALE			% scostamento della col. 4 rispetto alla col.3
	2021 (accertamenti)	2022 (accertamenti)	2023 (previsioni)	2024 (previsioni)	2025 (previsioni)	2026 (previsioni)	
	1	2	3	4	5	6	7
Alienazione beni e trasferimenti capitale	1.977.898,52	851.972,33	1.037.144,18	470.200,00	350.300,00	350.300,00	- 54,663
di cui oneri di urbanizzazione per spese correnti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,000
di cui oneri di urbanizzazione per spese capitale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,000
Accensione di mutui passivi	150.000,00	625.000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,000
Accensione di prestiti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,000
<b>TOTALE</b>	<b>2.127.898,52</b>	<b>1.476.972,33</b>	<b>1.037.144,18</b>	<b>470.200,00</b>	<b>350.300,00</b>	<b>350.300,00</b>	<b>- 54,663</b>

ENTRATE CASSA	TREND STORICO			2024 (previsioni cassa)	% scostamento della col. 4 rispetto alla col. 3
	2021 (accertamenti)	2022 (accertamenti)	2023 (previsioni)		
	1	2	3	4	5
Alienazione beni e trasferimenti capitale	1.143.533,79	1.247.819,63	2.194.496,32	1.805.585,71	- 17,722
di cui oneri di urbanizzazione per spese correnti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,000
di cui oneri di urbanizzazione per spese capitale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,000
Accensione di mutui passivi	817.323,66	271.337,95	643.462,03	490.369,50	- 23,792
Accensione di prestiti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,000
<b>TOTALE</b>	<b>1.960.857,45</b>	<b>1.519.157,58</b>	<b>2.837.958,35</b>	<b>2.295.955,21</b>	<b>- 19,098</b>

### 3.5 VERIFICA LIMITI DI INDEBITAMENTO

<b>ENTRATE RELATIVE AI PRIMI TRE TITOLI DELLE ENTRATE</b> <i>(rendiconto penultimo anno precedente quello in cui viene prevista l'assunzione dei mutui)</i> ex art. 204, c. 1 del D.L.gs. N. 267/2000		<b>COMPETENZA ANNO 2024</b>	<b>COMPETENZA ANNO 2025</b>	<b>COMPETENZA ANNO 2026</b>
1) Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa (Titolo I)	(+)	6.253.384,36	6.159.074,72	6.188.646,00
2) Trasferimenti correnti (Titolo II)	(+)	867.554,80	960.058,35	664.165,35
3) Entrate extratributarie (Titolo III)	(+)	1.637.517,80	1.635.615,26	1.644.224,52
<b>TOTALE ENTRATE PRIMI TRE TITOLI</b>		<b>8.758.456,96</b>	<b>8.754.748,33</b>	<b>8.497.035,87</b>
<b>SPESA ANNUALE PER RATE MUTUI/OBBLIGAZIONI</b>				
Livello massimo di spesa annuale <sup>(1)</sup>	(+)	875.845,70	875.474,83	849.703,59
Ammontare interessi per mutui, prestiti obbligazionari, aperture di credito e garanzie di cui all'articolo 207 del TUEL autorizzati fino al 31/12/ <i>esercizio precedente</i> <sup>(2)</sup>	(-)	68.118,00	61.631,00	55.902,00
Ammontare interessi per mutui, prestiti obbligazionari, aperture di credito e garanzie di cui all'articolo 207 del TUEL autorizzati nell'esercizio in corso	(-)	0,00	0,00	0,00
Contributi erariali in c/interessi su mutui	(+)	0,00	0,00	0,00
Ammontare interessi riguardanti debiti espressamente esclusi dai limiti di indebitamento	(+)	0,00	0,00	0,00
<b>Ammontare disponibile per nuovi interessi</b>		<b>807.727,70</b>	<b>813.843,83</b>	<b>793.801,59</b>
<b>TOTALE DEBITO CONTRATTO</b>				
Debito contratto al 31/12/ <i>esercizio precedente</i>	(+)	2.786.924,23	2.566.044,23	2.361.221,23
Debito autorizzato nell'esercizio in corso	(+)	0,00	0,00	0,00
<b>TOTALE DEBITO DELL'ENTE</b>		<b>2.786.924,23</b>	<b>2.566.044,23</b>	<b>2.361.221,23</b>
<b>DEBITO POTENZIALE</b>				
Garanzie principali o sussidiarie prestate dall'Ente a favore di altre Amministrazioni pubbliche e di altri soggetti		0,00	0,00	0,00
di cui, garanzie per le quali è stato costituito accantonamento		0,00	0,00	0,00
Garanzie che concorrono al limite di indebitamento		0,00	0,00	0,00

(1) Per gli enti locali l'importo annuale degli interessi sommato a quello dei mutui precedentemente contratti, a quello dei prestiti obbligazionari precedentemente emessi, a quello delle aperture di credito stipulate ed a quello derivante da garanzie prestate ai sensi dell'articolo 207, al netto dei contributi statali e regionali in conto interessi, non supera il 12 per cento, per l'anno 2011, l'8 per cento, per gli anni dal 2012 al 2014, e il 10 per cento, a decorrere dall'anno 2015, delle entrate relative ai primi tre titoli del rendiconto del penultimo anno precedente quello in cui viene prevista l'assunzione dei mutui. Per gli enti locali di nuova istituzione si fa riferimento, per i primi due anni, ai corrispondenti dati finanziari del bilancio di previsione (art. 204, comma 1, del TUEL).

(2) Con riferimento anche ai finanziamenti imputati contabilmente agli esercizi successivi.

### 3.6 RISCOSSIONE DEI CREDITI ED ANTICIPAZIONI DI CASSA

ENTRATE COMPETENZA	TREND STORICO			PROGRAMMAZIONE PLURIENNALE			% scostamento della col. 4 rispetto alla col. 3
	2021 (accertamenti)	2022 (accertamenti)	2023 (previsioni)	2024 (previsioni)	2025 (previsioni)	2026 (previsioni)	
	1	2	3	4	5	6	
Riscossioni di crediti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,000
Anticipazione di cassa	0,00	0,00	1.000.000,00	1.000.000,00	1.000.000,00	1.000.000,00	0,000
<b>TOTALE</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>1.000.000,00</b>	<b>1.000.000,00</b>	<b>1.000.000,00</b>	<b>1.000.000,00</b>	<b>0,000</b>

ENTRATE CASSA	TREND STORICO			2024 (previsioni cassa)	% scostamento della col. 4 rispetto alla col. 3
	2021 (accertamenti)	*** (accertamenti)	2023 (previsioni)		
	1	2	3		
Riscossioni di crediti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,000
Anticipazione di cassa	0,00	0,00	1.000.000,00	1.000.000,00	0,000
<b>TOTALE</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>1.000.000,00</b>	<b>1.000.000,00</b>	<b>0,000</b>

## DIMOSTRAZIONE DEL RISPETTO DEI LIMITI DEL RICORSO ALLA ANTICIPAZIONE DI TESORERIA:

L'art. 222 del D.L.gs 267/200 disciplina che il Tesoriere su richiesta dell'ente corredata dalla deliberazione della Giunta, concede allo stesso anticipazione di tesoreria, entro il limite massimo di cinque dodicesimi (per gli anni dal 2020 al 2025) delle entrate accertate nel penultimo anno precedente, afferente i primi tre titoli di entrata del bilancio.

ENTRATE ACCERTATE PER IL 2022 DEI PRIMI TRE TITOLI DI BILANCIO	
TITOLO I	€ 6.253.384,36
TITOLO II	€ 867.554,80
TITOLO III	€ 1.637.517,80
<b>TOTALE</b>	<b>€ 8.758.456,96</b>

Come previsto dal comma 555 dell'art. 1 della Legge n. 160/2019, il limite di indebitamento per un'eventuale anticipazione di Tesoreria per gli anni 2024/2025 è pari a

$$€ 8.758.456,96 * 5/12 = \mathbf{3.649.357,07}$$

Per l'anno 2026 è pari a

$$€ 8.758.456,96 * 3/12 = \mathbf{2.189.614,24}$$

### 3.7 – EQUILIBRI DI BILANCIO

**BILANCIO DI PREVISIONE  
EQUILIBRI DI BILANCIO  
(solo per gli Enti locali) <sup>(1)</sup>  
2024 - 2025 - 2026**

<b>EQUILIBRI ECONOMICO-FINANZIARIO</b>			<b>COMPETENZA ANNO 2024</b>	<b>COMPETENZA ANNO 2025</b>	<b>COMPETENZA ANNO 2026</b>
Fondo di cassa all'inizio dell'esercizio			2.322.893,06		
A) Fondo pluriennale vincolato per spese correnti iscritto in entrata	(+)		0,00	0,00	0,00
AA) Recupero disavanzo di amministrazione esercizio precedente	(-)		0,00	0,00	0,00
B) Entrate titoli 1.00 - 2.00 - 3.00 <i>di cui per estinzione anticipata di prestiti</i>	(+)		8.497.035,87 <i>0,00</i>	8.481.925,87 <i>0,00</i>	8.481.925,87 <i>0,00</i>
C) Entrate Titolo 4.02.06 - Contributi agli investimenti direttamente destinati al rimborso dei prestiti da amministrazioni pubbliche	(+)		0,00	0,00	0,00
D) Spese Titolo 1.00 - Spese correnti <i>di cui</i> <i>- fondo pluriennale vincolato</i> <i>- fondo crediti di dubbia esigibilità</i>	(-)		8.370.292,87 <i>0,00</i> <i>375.000,00</i>	8.372.515,87 <i>0,00</i> <i>380.000,00</i>	8.393.144,87 <i>0,00</i> <i>380.000,00</i>
E) Spese Titolo 2.04 - Trasferimenti in conto capitale	(-)		0,00	0,00	0,00
F) Spese Titolo 4.00 - Quote di capitale amm.to mutui e prestiti obbligazionari <i>di cui per estinzione anticipata di prestiti</i> <i>di cui Fondo anticipazioni di liquidità</i>	(-)		225.880,00 <i>0,00</i> <i>0,00</i>	209.823,00 <i>0,00</i> <i>0,00</i>	189.194,00 <i>0,00</i> <i>0,00</i>
<b>G) Somma finale (G=A-AA+B+C-D-E-F)</b>			<b>-99.137,00</b>	<b>-100.413,00</b>	<b>-100.413,00</b>
<b>ALTRE POSTE DIFFERENZIALI, PER ECCEZIONI PREVISTE DA NORME DI LEGGE, CHE HANNO EFFETTO SULL'EQUILIBRIO EX ARTICOLO 162, COMMA 6, DEL TESTO UNICO DELLE LEGGI SULL'ORDINAMENTO DEGLI ENTI LOCALI</b>					
H) Utilizzo avanzo di amministrazione per spese correnti e per rimborso prestiti (2) <i>di cui per estinzione anticipata di prestiti</i>	(+)		0,00 <i>0,00</i>	0,00	0,00
I) Entrate di parte capitale destinate a spese correnti in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili <i>di cui per estinzione anticipata di prestiti</i>	(+)		180.800,00 <i>5.000,00</i>	170.900,00 <i>5.000,00</i>	170.900,00 <i>5.000,00</i>
L) Entrate di parte corrente destinate a spese di investimento in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(-)		81.663,00	70.487,00	70.487,00
M) Entrate da accensione di prestiti destinate a estinzione anticipata dei prestiti	(+)		0,00	0,00	0,00
<b>EQUILIBRIO DI PARTE CORRENTE (3)</b>					
<b>O=G+H+I-L+M</b>			<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>

**BILANCIO DI PREVISIONE  
EQUILIBRI DI BILANCIO  
(solo per gli Enti locali) <sup>(1)</sup>  
2024 - 2025 - 2026**

EQUILIBRI ECONOMICO-FINANZIARIO			COMPETENZA ANNO 2024	COMPETENZA ANNO 2025	COMPETENZA ANNO 2026
P) Utilizzo avanzo di amministrazione per spese di investimento (2)	(+)		0,00		
Q) Fondo pluriennale vincolato per spese in conto capitale iscritto in entrata	(+)		0,00	0,00	0,00
R) Entrate Titoli 4.00 - 5.00 - 6.00	(+)		470.200,00	350.300,00	350.300,00
C) Entrate Titolo 4.02.06 - Contributi agli investimenti direttamente destinati al rimborso dei prestiti da amministrazioni pubbliche	(-)		0,00	0,00	0,00
I) Entrate di parte capitale destinate a spese correnti in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(-)		180.800,00	170.900,00	170.900,00
S1) Entrate Titolo 5.02 per Riscossioni crediti di breve termine	(-)		0,00	0,00	0,00
S2) Entrate Titolo 5.03 per Riscossioni crediti di medio-lungo termine	(-)		0,00	0,00	0,00
T) Entrate Titolo 5.04 relative a Altre entrate per riduzioni di attività finanziaria	(-)		0,00	0,00	0,00
L) Entrate di parte corrente destinate a spese di investimento in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(+)		81.663,00	70.487,00	70.487,00
M) Entrate da accensione di prestiti destinate a estinzione anticipata dei prestiti	(-)		0,00	0,00	0,00
U) Spese Titolo 2.00 - Spese in conto capitale di cui fondo pluriennale vincolato di spesa	(-)		371.063,00 0,00	249.887,00 0,00	249.887,00 0,00
V) Spese Titolo 3.01 per Acquisizioni di attività finanziarie	(-)		0,00	0,00	0,00
E) Spese Titolo 2.04 - Trasferimenti in conto capitale	(+)		0,00	0,00	0,00
<b>EQUILIBRIO DI PARTE CAPITALE</b>					
<b>Z=P+Q+R-C-I-S1-S2-T+L-M-U-V+E</b>			<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>

**BILANCIO DI PREVISIONE  
EQUILIBRI DI BILANCIO  
(solo per gli Enti locali) <sup>(1)</sup>  
2023 - 2024 - 2025**

EQUILIBRI ECONOMICO-FINANZIARIO		COMPETENZA ANNO 2024	COMPETENZA ANNO 2025	COMPETENZA ANNO 2026
S1) Entrate Titolo 5.02 per Riscossioni crediti di breve termine	(+)	0,00	0,00	0,00
S2) Entrate Titolo 5.03 per Riscossioni crediti di medio-lungo termine	(+)	0,00	0,00	0,00
T) Entrate Titolo 5.04 relative a Altre entrate per riduzioni di attività finanziaria	(+)	0,00	0,00	0,00
X1) Spese Titolo 3.02 per Concessioni crediti di breve termine	(-)	0,00	0,00	0,00
X2) Spese Titolo 3.03 per Concessioni crediti di medio-lungo termine	(-)	0,00	0,00	0,00
Y) Spese Titolo 3.04 per Altre spese per acquisizioni di attività finanziarie	(-)	0,00	0,00	0,00
<b>EQUILIBRIO FINALE</b>				
<b>W=O+Z+S1+S2+T-X1-X2-Y</b>		<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>

**SALDO CORRENTE AI FINI DELLA COPERTURA DEGLI INVESTIMENTI PLURIENNALI (4)**

Equilibrio di parte corrente (O)		0,00	0,00	0,00
Utilizzo risultato di amministrazione per il finanziamento di spese correnti (H) al netto del fondo anticipazione di liquidità	(-)	0,00		
<b>Equilibrio di parte corrente ai fini della copertura degli investimenti pluriennali</b>		<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>

C) Si tratta delle entrate in conto capitale relative ai soli contributi agli investimenti destinati al rimborso prestiti corrispondenti alla voce del piano dei conti finanziario con codifica E.4.02.06.00.000.

E) Si tratta delle spese del titolo 2 per trasferimenti in conto capitale corrispondenti alla voce del piano dei conti finanziario con codifica U.2.04.00.00.000.

S1) Si tratta delle entrate del titolo 5 limitatamente alle riscossione crediti di breve termine corrispondenti alla voce del piano dei conti finanziario con codifica E.5.02.00.00.000.

S2) Si tratta delle entrate del titolo 5 limitatamente alle riscossione crediti di medio-lungo termine corrispondenti alla voce del piano dei conti finanziario con codifica E.5.03.00.00.000.

T) Si tratta delle entrate del titolo 5 limitatamente alle altre entrate per riduzione di attività finanziarie corrispondenti alla voce del piano dei conti finanziario con codifica E.5.04.00.00.000.

X1) Si tratta delle spese del titolo 3 limitatamente alle concessione crediti di breve termine corrispondenti alla voce del piano dei conti finanziario con codifica U.3.02.00.00.000.

X2) Si tratta delle spese del titolo 3 limitatamente alle concessione crediti di medio-lungo termine corrispondenti alla voce del piano dei conti finanziario con codifica U.3.03.00.00.000.

Y) Si tratta delle spese del titolo 3 limitatamente alle altre spese per incremento di attività finanziarie corrispondenti alla voce del piano dei conti finanziario con codifica U.3.04.00.00.000.

(1) Indicare gli anni di riferimento.

(2) In sede di approvazione del bilancio di previsione è consentito l'utilizzo della sola quota vincolata del risultato di amministrazione presunto. Nel corso dell'esercizio è consentito l'utilizzo anche della quota accantonata se il bilancio è deliberato a seguito dell'approvazione del prospetto concernente il risultato di amministrazione presunto dell'anno precedente aggiornato sulla base di un pre-consuntivo dell'esercizio precedente. E' consentito l'utilizzo anche della quota destinata agli investimenti e della quota libera del risultato di amministrazione dell'anno precedente se il bilancio (o la variazione di bilancio) è deliberato a seguito dell'approvazione del rendiconto dell'anno precedente.

(3) La somma algebrica finale non può essere inferiore a zero per il rispetto della disposizione di cui all'articolo 162 del testo unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali.

(4) Con riferimento a ciascun esercizio, il saldo positivo dell'equilibrio di parte corrente in termini di competenza finanziaria può costituire copertura agli investimenti imputati agli esercizi successivi per un importo non superiore al minore valore tra la media dei saldi di parte corrente in termini di competenza e la media dei saldi di parte corrente in termini di cassa registrati negli ultimi tre esercizi rendicontati, se sempre positivi, determinati al netto dell'utilizzo dell'avanzo di amministrazione, del fondo di cassa, e delle entrate non ricorrenti che non hanno dato copertura a impegni, o pagamenti.

### 3.8 QUADRO GENERALE RIASSUNTIVO 2024 - 2025 - 2026

ENTRATE	CASSA ANNO 2024	COMPETENZA ANNO 2024	COMPETENZA ANNO 2025	COMPETENZA ANNO 2026	SPESE	CASSA ANNO 2024	COMPETENZA ANNO 2024	COMPETENZA ANNO 2025	COMPETENZA ANNO 2026
<b>Fondo di cassa all'inizio dell'esercizio</b>	2.322.893,06								
<b>Utilizzo avanzo di amministrazione</b>		0,00	0,00	0,00	<b>Disavanzo di amministrazione<sup>(1)</sup></b>		0,00	0,00	0,00
<i>di cui Utilizzo Fondo anticipazioni di liquidità</i>		<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>					
<b>Fondo pluriennale vincolato</b>		0,00	0,00	0,00	<b>Disavanzo derivante da debito autorizzato e non contratto<sup>(2)</sup></b>		0,00	0,00	0,00
<b>Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria, contributiva e perequativa</b>	7.618.370,52	6.188.646,00	6.233.586,00	6.233.586,00	<i>Titolo 1 - Spese correnti</i>	11.928.696,01	8.370.292,87	8.372.515,87	8.393.144,87
					<i>- di cui fondo pluriennale vincolato</i>		<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
<b>Titolo 2 - Trasferimenti correnti</b>	893.281,58	664.165,35	604.165,35	604.165,35					
<b>Titolo 3 - Entrate extratributarie</b>	2.475.287,94	1.644.224,52	1.644.174,52	1.644.174,52					
<b>Titolo 4 - Entrate in conto capitale</b>	1.805.585,71	470.200,00	350.300,00	350.300,00	<b>Titolo 2 - Spese in conto capitale</b>	1.650.317,36	371.063,00	249.887,00	249.887,00
					<i>- di cui fondo pluriennale vincolato</i>		<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
<b>Titolo 5 - Entrate da riduzione di attività finanziarie</b>	0,00	0,00	0,00	0,00	<b>Titolo 3 - Spese per incremento di attività finanziarie</b>	0,00	0,00	0,00	0,00
					<i>- di cui fondo pluriennale vincolato</i>		<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
<b>Totale entrate finali .....</b>	12.792.525,75	8.967.235,87	8.832.225,87	8.832.225,87	<b>Totale spese finali .....</b>	13.579.013,37	8.741.355,87	8.622.402,87	8.643.031,87
<b>Titolo 6 - Accensione di prestiti</b>	490.369,50	0,00	0,00	0,00	<b>Titolo 4 - Rimborso di prestiti</b>	225.880,00	225.880,00	209.823,00	189.194,00
					<i>- di cui Fondo anticipazioni di liquidità</i>		<i>0,00</i>	<i>0,00</i>	<i>0,00</i>
<b>Titolo 7 - Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere</b>	1.000.000,00	1.000.000,00	1.000.000,00	1.000.000,00	<b>Titolo 5 - Chiusura Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere</b>	1.000.000,00	1.000.000,00	1.000.000,00	1.000.000,00
<b>Titolo 9 - Entrate per conto di terzi e partite di giro</b>	2.338.143,32	2.193.300,00	2.193.300,00	2.193.300,00	<b>Titolo 7 - Spese per conto terzi e partite di giro</b>	2.438.004,89	2.193.300,00	2.193.300,00	2.193.300,00
<b>Totale titoli</b>	16.621.038,57	12.160.535,87	12.025.525,87	12.025.525,87	<b>Totale titoli</b>	17.242.898,26	12.160.535,87	12.025.525,87	12.025.525,87
<b>TOTALE COMPLESSIVO ENTRATE</b>	18.943.931,63	12.160.535,87	12.025.525,87	12.025.525,87	<b>TOTALE COMPLESSIVO SPESE</b>	17.242.898,26	12.160.535,87	12.025.525,87	12.025.525,87
<b>Fondo di cassa finale presunto</b>	1.701.033,37								

(1) Corrisponde alla prima voce del conto del bilancio spese.

(2) Solo per le regioni e le province autonome di Trento e di Bolzano. Corrisponde alla seconda voce del conto del bilancio spese.

### **3.9 COMPATIBILITÀ CON I VINCOLI DI FINANZA PUBBLICA**

Fino al 31 dicembre 2018 la materia era disciplinata dalla Legge 11 dicembre 2016, n. 232 (Legge di Bilancio 2017) dove all'articolo 1, commi 463-484, veniva definito il concetto di pareggio di bilancio, così come modificata ed integrata dalla Legge 27 dicembre 2017 n. 205 (Legge di Bilancio 2018) art. 1 commi 785 e 786.

Con l'entrata in vigore della Legge 30 dicembre 2018, n. 145 (Legge di Bilancio 2019 - art. 1 commi 819-826) cessano di avere applicazione i commi 465 e 466, da 468 a 482, da 485 a 493, 502 e da 505 a 509 dell'art. 1 della Legge 11 dicembre 2016 n. 232, pertanto gli enti locali si considerano in equilibrio in presenza di un risultato di competenza dell'esercizio non negativo.

In particolare:

1. è previsto il concorso degli enti locali e delle regioni al raggiungimento degli obiettivi di finanza pubblica nel rispetto delle disposizioni di cui ai commi 820-826 che costituiscono principi fondamentali di coordinamento della finanza pubblica (ai sensi degli art. 117 c. 3 e 119 c. 2 della Costituzione);
2. a decorrere dall'anno 2019 gli enti locali hanno la possibilità di utilizzare il risultato di amministrazione e il fondo pluriennale vincolato di entrata e di spesa nel rispetto delle disposizioni previste dal d.lgs 118/2011;
3. l'equilibrio finanziario è dato dal risultato di competenza dell'esercizio non negativo sulla base del prospetto della verifica degli equilibri allegato al rendiconto della gestione;
4. con riferimento al saldo non negativo degli anni 2017 e 2018 restano fermi, per gli enti locali, gli obblighi di monitoraggio e certificazione di cui ai commi da 469 a 474 del citato art. 1 della L. 232/2016 e di cui al comma 2 dell'art. 43 bis del D.L. 50/2017.

# PRIVACY E PROTEZIONE DEI DATI PERSONALI

## 4. PRIVACY E PROTEZIONE DEI DATI PERSONALI

Nell'ambito dell'attuazione del GDPR 2016/679, approvato dal Parlamento Europeo e dal Consiglio il 27 aprile 2016 relativamente alla protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nonché alla libera circolazione di tali dati, la Giunta Comunale in data 27/07/2022 ha provveduto ad approvare la delibera n. 136 denominata "Definizione degli obiettivi strategici in materia di protezione delle persone fisiche con riguardo al trattamento dei dati personali, nell'ambito delle misure finalizzate a dare attuazione alle disposizioni del regolamento (UE) n.679/2016". ***Mentre la delibera attinente all'anno 2023 è in fase di approvazione.*** Come previsto dalla sopra citata delibera n. 136 del 27/07/2022 sono di seguito riportati gli obiettivi strategici:

OBIETTIVI STRATEGICI	OBIETTIVI OPERATIVI
<p><b>AREA STRATEGICA:</b> Servizi istituzionali, generali e di gestione</p> <p><b>MISSION:</b> Le persone e i loro diritti di libertà al centro dei servizi pubblici</p> <p><b>VISION:</b> Tutela dei diritti e delle libertà delle persone fisiche</p> <p><b>OBIETTIVO STRATEGICO:</b> Garantire la protezione delle persone fisiche con</p>	<p><b>OBIETTIVO OPERATIVO n. 1</b> Tenuto conto della natura, dell'ambito di applicazione, del contesto e delle finalità del trattamento, nonché dei rischi aventi probabilità e gravità diverse per i diritti e le libertà delle persone fisiche, adottare le misure di adeguamento gestionale, documentale, organizzativo e procedurale nonché di aggiornamento delle conoscenze e competenze che si rivelino funzionali a garantire la conformità del trattamento al GDPR e, mettere in atto, anche mediante informatizzazione dei relativi processi gestionali, misure di sicurezza logistiche, tecniche informatiche, procedurali ed organizzative adeguate per garantire, ed essere in grado di dimostrare, che il trattamento è effettuato conformemente al GDPR, istituendo e tenendo costantemente aggiornati i Registri delle attività e delle categorie di trattamento.</p> <p><b>OBIETTIVO OPERATIVO n. 2</b> Elaborare e attuare un Piano di protezione dei dati e di gestione del rischio di violazione (PPD) e documentare, secondo il principio di tracciabilità documentale, come le opzioni di trattamento individuate sono state attuate, integrando la protezione dei diritti e delle libertà fondamentali delle persone fisiche, in particolare il diritto alla protezione dei dati personali, secondo le disposizioni del GDPR, nella gestione di tutti i processi gestionali, implementando la cultura della sicurezza nel</p>

riguardo al trattamento dei dati personali	contesto interno ed esterno dell'organizzazione, provvedendo, altresì, alla designazione del Responsabile della Protezione dei Dati (RPD).
	<p><b>OBIETTIVO OPERATIVO n. 3</b></p> <p>Garantire il processo di gestione del rischio di violazione dei dati personali, derivante dal trattamento, secondo i principi della norma UNI ISO 31000 e realizzare una politica di sicurezza dei dati personali partecipata e condivisa con gli interessati e gli stakeholder.</p>
	<p><b>OBIETTIVO OPERATIVO n. 4</b></p> <p>Valutare la fattibilità dell'adesione ai codici di condotta di cui all'articolo 40 o ad un meccanismo di certificazione di cui all'articolo 42 GDPR da utilizzare come prova per dimostrare il rispetto degli obblighi del titolare del trattamento.</p>
	<p><b>OBIETTIVO OPERATIVO n. 5</b></p> <p><b>Garantire la correlazione con il PTPC e gli altri strumenti di pianificazione, mediante inserimento degli obiettivi strategici in tema di protezione dei dati personali nei documenti di pianificazione del titolare.</b></p>

# LINEE PROGRAMMATICHE DI MANDATO

## 5. LINEE PROGRAMMATICHE DI MANDATO

In ottemperanza a quanto prescritto dall'art. 46 comma 3 TUEL, con l'atto di Consiglio n. 25 del 23/06/2022 sono state approvate le linee programmatiche del Programma di mandato per il periodo 2022 - 2027. Le Missioni di Bilancio che attengono a vari ambiti di intervento dell'Ente ed alle quali si riconducono le Linee Programmatiche di Mandato sono così denominate:

<b>Codice</b>	<b>Descrizione</b>
1	Servizi istituzionali, generali e di gestione, digitalizzazione
3	Ordine pubblico e sicurezza
4	Istruzione, diritto allo studio e minori
5	Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali, partecipazione e pari opportunità
6	Politiche giovanili, sport e tempo libero
8	Assetto del territorio ed edilizia abitativa
9	Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente
10	Trasporti e diritto alla mobilità
11	Soccorso civile
12	Diritti sociali, politiche sociali e famiglia
13	Tutela della salute e degli animali
14	Sviluppo economico e competitività
15	Politiche per il lavoro e la formazione professionale
16	Relazioni con le altre autonomie territoriali e locali
17	Energia e diversificazione delle fonti energetiche
19	Relazioni internazionali
20	Fondi e accantonamenti
50	Debito pubblico
60	Anticipazioni finanziarie
99	Servizi per conto terzi

La Sezione strategica sviluppa e concretizza le linee programmatiche di mandato disciplinate dall'art. 46 comma 3 del Tuel.

## ATTUAZIONE DELLE LINEE PROGRAMMATICHE DI MANDATO

**Linea programmatica: 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione, digitalizzazione**

Ambito strategico	Ambito operativo
<p>Rientrano nelle linee programmatiche di mandato riconducibili alle finalità di questa missione:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- la promozione di una partecipazione attiva della cittadinanza anche nella cura del bene comune, anche attraverso l'introduzione di strumenti che riconoscano, regolino e tutelino la collaborazione volontaria di associazioni e di singoli volontari;</li> <li>- la digitalizzazione della macchina comunale e la sua progressiva dematerializzazione; la semplificazione e armonizzazione dei processi amministrativi che si traduca in accesso trasparente e generalizzato dei cittadini attraverso ISTANZE ONLINE, applicazione IO; implementazione attraverso l'applicazione lo di un sistema di comunicazione rapido e diffuso con i cittadini; diffusione della cultura digitale e supporto ai cittadini nell'accesso al digitale; progressivo adeguamento di tutti i documenti amministrativi agli standard di trasparenza/accessibilità previsti; possibilità di pagamento digitale per tutti i servizi comunali; implementazione della rete comunale e, progressivamente, possibilità di richiedere tutti i documenti (ad esempio anagrafici) a distanza, dematerializzati, ai fini di un adeguamento alle più evolute esigenze di smart working e accessibilità; formazione del personale per il raggiungimento degli obiettivi sopradescritti; partecipazione ai bandi europei per la creazione di hotspot-wifi pubblici; rifacimento del sito internet comunale usufruendo dei fondi PNRR acquisiti con attenzione all'esperienza dell'utente e all'accessibilità, oltre che ai temi della privacy e della gestione dei dati; progressiva prenotazione degli appuntamenti attraverso uno sportello digitale accessibile dal sito.</li> <li>- superamento del concetto tradizionale di URP in sportello trasversale per tutti i servizi; revisione dei suoi orari e della sua localizzazione (anche attraverso il servizio in Biblioteca) che ne facciano un terminale delle istanze online, lo rendano progressivamente un vero e proprio "sportello" per consulenze al cittadino su problematiche amministrative, legali e fiscali; ne esaltino la funzione di supporto<sup>2</sup> alla formazione ed "educazione" digitale del cittadino, anche ampliando gli orari di assistenza finalizzata alla creazione (e accesso) dell'identità digitale dei cittadini (SPID);</li> <li>- la promozione e la partecipazione attiva in forme di aggregazione tra comuni per costituire, in diversi ambiti, un'unica realtà numericamente e politicamente più</li> </ul>	Organi istituzionali
	Segreteria generale
	Gestione economica, finanziaria, programmazione, provveditorato
	Gestione delle entrate tributarie e servizi fiscali
	Gestione dei beni demaniali e patrimoniali
	Ufficio tecnico
	Elezioni e consultazioni popolari - Anagrafe e stato civile
	Statistica e sistemi informativi
	Risorse umane
	Altri servizi generali

rilevante, che offra servizi migliori razionalizzando i costi, inserisca il Comune in un quadro territoriale più ampio, favorisca la diffusione di buone pratiche sostenibili; costante attenzione e monitoraggio delle società partecipate del Comune;

- l'impegno costante per il reperimento di fondi pubblici messi a disposizione con bandi regionali, nazionali ed europei, con particolare attenzione ai bandi PNRR anche attraverso la sinergia con i comuni limitrofi, le società partecipate e gli enti sovracomunali (es: Liceo – Città Metropolitana).

**Linea programmatica: 3 Ordine pubblico e sicurezza**

Ambito strategico	Ambito operativo
<p>Rientrano nelle linee programmatiche di mandato riconducibili alle finalità di questa missione:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- il controllo del territorio attuato mediante idonea dotazione di personale, mezzi e risorse. Questo richiede uno sforzo di pianificazione ed elaborazione progettuale che consenta di organizzare le molte attività da svolgere e di intercettare i finanziamenti – in particolare rispetto all'implementazione delle dotazioni operative, della videosorveglianza, dell'attuazione di servizi operativi in straordinario, di attuazione di campagne preventive (es. azioni di contrasto alle truffe) – e quelle sinergie operative necessarie ad ottimizzare e razionalizzare le risorse, trovando nelle conseguenti convenzioni, protocolli, accordi operativi sottoscritti la giusta cornice attuativa</li> <li>- la valorizzazione e lo sviluppo di forme di accordo con altri Comandi di Polizia Locale al fine di attivare le necessarie sinergie e supporti operativi, quali: la convenzione, di durata quinquennale, stipulata a fine 2022 con i Comandi Polizia locale e denominata "Aggregazione Asse del Sempione"; la convenzione, di durata quinquennale e stipulata a fine 2022, con i Comandi di San Giorgio su Legnano e San Vittore Olona; la convenzione con il Comune di San Giorgio su Legnano per l'istituzione del Comando Unico di Polizia Locale. Quanto sopra deve essere svolto ponendo particolare attenzione agli obiettivi strategici, che dovranno trovare attuazione nel PEG annuale in cui verranno declinate le azioni specifiche per il potenziamento della sicurezza dei cittadini;</li> <li>- la gestione e l'implementazione del sistema di videosorveglianza, con particolare attenzione ai parchi cittadini, e di lettura targhe tramite varchi;</li> </ul>	<p>Polizia locale e amministrativa</p> <p>Sistema integrato di sicurezza urbana</p>

- la collaborazione con il Controllo del Vicinato per lo sviluppo di una sicurezza partecipata, attraverso l'ampliamento dei cittadini e delle vie aderenti nonché lo sviluppo della rete dedicata ai commercianti (cd CDV Commerciale); la ricerca di forme di collaborazione anche con associazioni di categoria per attività educative e di presidio, in occasione di particolari eventi pubblici, del territorio;
- la collaborazione con Sessantamilavitedasalvare per il mantenimento e lo sviluppo della rete pubblica dei DAE, anche attraverso adeguati corsi di formazione all'uso di questi preziosi strumenti;
- un'attenzione particolare alle fasce più giovani della popolazione, anche tramite progetti di educazione alla legalità – in rete con Commissione Antimafia e Legalità e con il Tavolo contro le mafie - e di contrasto al bullismo, nelle sue diverse forme, applicati sinergicamente con le istituzioni scolastiche.

**Linea programmatica: 4 Istruzione, diritto allo studio e minori**

Ambito strategico	Ambito operativo
Rientrano nelle linee programmatiche di mandato riconducibili alle finalità di questa missione e costituiscono i fondamenti del Piano Diritto allo Studio 2023-2025:	Istruzione prescolastica
	Altri ordini di istruzione
	Servizi ausiliari all'istruzione
<ul style="list-style-type: none"> <li>- nelle linee programmatiche di mandato riconducibili alle finalità di questa missione la scuola pubblica è vista come centro della vita sociale e culturale della città: non solo luogo di formazione in senso tradizionale, ma anche fulcro di attività aperte alla cittadinanza in grado di sviluppare e consolidare appartenenza, integrazione e cittadinanza attiva, contrastare il disagio, promuovere interazione tra culture e generazioni differenti. In questo quadro la missione s'intreccia con l'azione dei LLPP per il miglioramento della qualità degli spazi e delle strutture scolastiche, posta ad esempio di fronte all'importante traguardo dell'inaugurazione della nuova sala cittadina con la chiusura del terzo lotto d'intervento alla secondaria;</li> <li>- si conferma la collaborazione costante con la scuola dell'infanzia paritaria locale, in quanto fornitore di un servizio a completamento dell'offerta pubblica, nell'ottica di una visione globale delle politiche educative locali: ciò ha spinto al rinnovo della convenzione con la Scuola Gajo, parte integrante del Piano Diritto allo Studio 2023/2025, con durata quadriennale e scadenza il 31/12/2027 in una quinquennale che garantisce orizzonte stabile alla scuola in questione, anche attraverso l'istituzione nella stessa di una "sezione primavera";</li> </ul>	Diritto allo studio

- il Piano Diritto allo Studio conserva l'attuale scansione biennale, finalizzata a fornire adeguato orizzonte di programmazione alla scuola. Il Piano finanzia i progetti della scuola, che sceglie in autonomia le priorità. Risorse del bilancio comunale sosterranno le associazioni che producono progetti per la scuola, sin quando non diverrà strutturale la presenza di fondi regionali per attività finalizzate al benessere dei minori. Il piano 2023/2025 riflette i contatti permanenti con associazioni, società sportive e altri soggetti che operano con e per la scuola, sulla scia della "cabina di regia" del progetto ORCHESTRA (2022/2023) che coinvolge, oltre alle istituzioni scolastiche, numerose ASD, Cooperative Sociali e il CSBNO; nello stesso piano compare l'interessante novità di un progetto di educazione alla legalità in collaborazione tra ICS, Commissione Antimafia e Legalità, Libera.
- entro l'A.S. 2024/2025, in collaborazione con l'ICS, sarà rinnovato il sistema di distribuzione del segnale all'interno della scuola primaria, sulla scia di quanto già fatto alla scuola secondaria nell'estate del 2019 e in relazione all'obiettivo seguente;
- entro i 5 anni di governo l'Amministrazione s'impegna a trovare forme organizzative, risorse finanziarie e procedure (in sinergia con l'ICS) affinché TUTTI gli studenti della primaria e della secondaria possano andare a scuola leggeri e sicuri, a piedi (Piedibus), in bicicletta (piste ciclabili) o con il carpooling grazie all'utilizzo di device di qualità in sostituzione dei manuali cartacei, così come previsto dalle indicazioni del MIUR sui libri di testo e facendo della Scuola un soggetto pilota della Transizione Ecologica, capace di sommare inclusione, contrasto della povertà educativa, sensibilità ambientale e cultura diffusa;
- In accordo con l'intero consiglio comunale e l'ICS, verranno messi allo studio passi atti a introdurre nella scuola campagne di screening relative ad alcune patologie (ad esempio cardiovascolari) e per la rilevazione precoce di bisogni educativi speciali. Ciò andrà fatto in sinergia con le autorità e strutture sanitarie regionali e locali.
- sono confermati tutti i servizi connessi alle attività scolastiche (mensa; pre e post scuola; trasporto da e per la secondaria; carpooling alla scuola primaria) con il tradizionale impegno dell'Amministrazione a coniugare sostenibilità (con attenzione al raggiungimento dei minimi previsti per l'attivazione dei servizi e alla solvenza degli utenti) e qualità. Si valuterà la possibilità di uno studio di fattibilità sulla possibilità di passare ad autobus scolastici a trazione elettrica, meno inquinanti. In merito al trasporto scolastico è ormai consolidata la scelta del carpooling per la scuola primaria, che nell'a.s. 2023/2024 sarà alla sua terza edizione. Proprio in considerazione del valore del carpooling a partire dall'a.s. 2023/2024 il Comune gestirà direttamente il servizio attraverso il proprio portale. In prospettiva si valuterà la possibilità di introdurre questo servizio anche alla scuola secondaria, integrandolo con percorsi ciclabili e pedonali;

- è confermata la prospettiva di un percorso di osservazione e tutoraggio continuo da 0 a 14 anni attraverso l'équipe psicopedagogica, da ampliarsi eventualmente con un osservatorio adolescenti. Si prevede un incremento/razionalizzazione delle risorse dedicate all'assistenza educativa scolastica (anche in considerazione dei fondi L. 234/21) e proseguirà su questa strada. Nell'ambito del progetto "Orchestra" è stato introdotto nel 2022/2023 a scopo sperimentale, un massiccio monte ore di *Ippoterapia* destinato all'ICS e alla scuola "Gajo". Gli ottimi risultati del nuovo servizio gli hanno valso l'inserimento nel nuovo Piano Diritto allo Studio;
- a partire dall'a.s. 2022/2023 sono state istituite borse di studio per studenti meritevoli e premi per tesi di laurea, attraverso risorse fornite direttamente dal Comune integrate da sponsor da individuare attraverso apposito bando; la misura è strutturale e si riproporrà negli anni successivi;
- nella scuola secondaria si ripropone lo Sportello d'Ascolto, che in tutti questi anni ha permesso a tanti studenti di dar voce liberamente alle proprie fragilità ed esigenze con l'apporto di personale qualificato, pronto a collaborare se necessario con docenti e famiglie. È previsto un incremento di questo servizio attraverso un affidamento triennale entro l'inizio dell'a.s. 2023/2024 e possibilmente una sua diversificazione, attraverso l'istituzione di uno *sportello d'ascolto per genitori*;
- nell'ambito del progetto ORCHESTRA è stato introdotto nell'a.s. 2022/2023 un servizio di DOPOSCUOLA per tre giorni alla settimana, nella progettazione del quale è stato coinvolto anche l'Oratorio (sede del terzo dei tre giorni, il venerdì). L'esperienza era intesa come sperimentazione, compatibilmente con le risorse disponibili, verrà riproposta negli anni seguenti già a partire dal 2023/2024 considerati gli ottimi riscontri presso l'utenza;
- a partire dall'a.s. 2023/2024 verrà ripreso il progetto *Strumenti del bene comune*, con i ragazzi della scuola secondaria. Da questa pratica nel passato sono uscite soluzioni concrete messe in atto dal Comune: fra tutte citiamo la collocazione di tavoli da ping-pong in aree verdi, adottata nei giardinetti di Via Garibaldi;
- sull'esempio delle attività sviluppate con il progetto ORCHESTRA verranno realizzate iniziative per bambini in biblioteca (quali letture, giochi in scatola, laboratori in sinergia con associazioni, ecc.). Il centro Peppino Impastato, in accordo con le associazioni, sarà anche un centro per le attività destinate ai più piccoli;
- nel biennio 2023/2025 proseguirà l'impegno per il coinvolgimento della Scuola in corsi di Educazione ambientale (prevista la valorizzazione del Parco del Roccolo), in tutte le iniziative per educare gli alunni alla Conservazione e cura dei beni comuni e per lo sviluppo di Forestami, con l'introduzione del *compleanno degli alberi* dal dicembre 2022;

- ex salone della biblioteca, annesso all'asilo nido "1...2...3...stella": verrà avviato un percorso di trasformazione per l'utilizzo polifunzionale di questo spazio, dedicabile durante il giorno ad attività di psicomotricità per i piccoli utenti del nido e dal tardo pomeriggio a punto di riferimento (ascolto/formazione/condivisione) per le giovani famiglie;
- il nido comunale continuerà a offrire un servizio di qualità per i piccolissimi, con rette sostenibili e speciale attenzione alla qualità degli spazi;
- l'Amministrazione, di concerto con Città Metropolitana, conferma l'impegno a reperire risorse per la riqualificazione dell'edificio noto come "ex liceo" con l'obiettivo di far tornare a Canegrate questa vitale realtà educativa. Sull'intera partita l'amministrazione intende combinare l'accensione di mutui con la ricerca costante di risorse attraverso bandi europei, nazionali e regionali; misure governative per la messa in sicurezza e la riqualificazione degli edifici.
- nell'ambito dei SERVIZI SOCIALI s'intendono promuovere i diritti dell'infanzia e dell'adolescenza tutelando il minore e la famiglia attraverso: azioni di prevenzione, sostegno e riparazione e l'erogazione di servizi a loro destinati aderendo a politiche di rete fra comuni, in primis l'Azienda So.Le nell'intento di favorire l'assistenza educativa e il contributo all'organizzazione psicopedagogia delle scuole nell'ambito di una spesa certa e programmabile; tutela con particolare attenzione alla mediazione familiare e alla politica degli affidi; collocazione dei minori affidati dalla magistratura al Comune in comunità adeguate; intervento positivo sul tessuto familiare attraverso l'EDM e utilizzo di modalità intermedie/alternative rispetto alla comunità (centri diurni); attivazione di campagne di sensibilizzazione sui temi della violenza, dell'integrazione, della tutela delle minoranze e delle diversità;
- nel quadro del progetto ORCHESTRA nel 2022/2023 è stato attuato un percorso di EDUCATIVA DI STRADA rivolto agli adolescenti e centrato sui luoghi dell'aggregazione giovanile spontanea. L'Amministrazione ha introdotto questa iniziativa a titolo sperimentale in vista di una sua possibile riproposizione/rimodulazione negli anni successivi. La difficoltà a reperire fondi adeguati e la durata ridotta del progetto Restate Insieme di Regione Lombardia (chiusura il 28 febbraio 2024) hanno spinto l'amministrazione a sospendere l'attività nel 2023/24 e avviare una riflessione con tutti i partner coinvolti per una sua rimodulazione;
- nella vita della nostra comunità hanno un ruolo di particolare importanza i Centri estivi per minori ed è confermata la formula di successo sperimentata negli ultimi anni: gestione diretta di un centro ricreativo alla scuola dell'infanzia; collaborazione con il Comune di San Giorgio sul SanGio City Camp e conseguente diritto di prelazione per i canegratesi; patrocinio ai centri privati canegratesi su un ampio spettro di attività che vanno dal campus per i piccolissimi all'equitazione o alla musica per i più grandi. Il Comune praticherà nei limiti delle risorse una politica di prezzi calmierati;

- entro l'inizio dell'a.s. 2023/2024 sarà completata l'attrezzatura dell'auditorium della scuola secondaria (settore audio/video/luci) per svilupparne le potenzialità didattiche e promuoverne l'utilizzo in eventi di rilevanza cittadina in collaborazione con il Comune.

**Linea programmatica: 5 Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali, partecipazione e pari opportunità**

<b>Ambito strategico</b>	<b>Ambito operativo</b>
Rientrano nelle linee programmatiche di mandato riconducibili alle finalità di questa missione:	Valorizzazione dei beni di interesse storico
<ul style="list-style-type: none"> <li>- il proseguimento nella valorizzazione e diffusione della Cultura di Canegrate (dopo aver creato un sito dedicato e un'App di realtà virtuale aumentata), organizzando eventi periodici e iniziative ad essa dedicata, e anche attraverso strumenti sempre più all'avanguardia (e inclusivi, rendendola davvero accessibile a tutti. Sono stati inoltre avviati progetti di PCTO sulla Cultura di Canegrate per poterne aumentare la conoscenza e la progettualità. Nell'anno del 70esimo anniversario degli scavi, oltre alla sostituzione, in collaborazione con privati, della cartellonistica dedicata ormai deteriorata, verrà realizzato un importante evento sulla Cultura di Canegrate e si collaborerà in sinergia per la realizzazione della mostra che la Soprintendenza alle Belle Arti sta organizzando a Legnano per i primi mesi 2024;</li> <li>- il proseguimento della promozione e realizzazione di manifestazioni a sostegno della memoria collettiva o celebrative (Giornata della Memoria, ricorrenze istituzionali, adesione ad iniziative sovracomunali...) e di approfondimento su tematiche di attualità in collaborazione con gli altri servizi comunali e le associazioni culturali, anche alla luce del fatto che man mano che passano gli anni si hanno sempre meno testimonianze dirette e in prima persona degli avvenimenti storici.</li> <li>- la realizzazione di un programma culturale finalizzato alla partecipazione attiva dei cittadini, alla socializzazione, allo sviluppo della comunità, che valorizzi le risorse culturali esistenti, rivitalizzando i luoghi del nostro paese e agendo da facilitatori per creare la giusta sinergia fra le associazioni (arricchendo i periodi culturali già esistenti, come Marzo è donna, e creandone di nuovi, come l'Autunno culturale canegratese);</li> <li>- la stesura di un Regolamento per l'amministrazione dei beni comuni al fine di supportare e dare una cornice organizzativa alla collaborazione tra i cittadini e l'Amministrazione;</li> </ul>	Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale Pari Opportunità Politiche della Pace ed integrazione

- la creazione di un “Albo dei volontari”, per consentire ai singoli cittadini di mettere a disposizione tempo e capacità per collaborare con il Comune in progetti sociali, educativi, di cura degli spazi e di pubblica utilità;
- la collaborazione con le numerose associazioni culturali, di volontariato sociale e sportive, sia per le iniziative che per la concessione di spazi, patrocinii e sostegni, favorendo in particolare quelle proposte che promuovano principi di solidarietà, legalità, uguaglianza, inclusione e diffusione delle culture;
- l’adesione a circuiti culturali sovracomunali, la programmazione, valorizzazione e promozione delle attività culturali in sinergia con i Comuni Limitrofi (ad es.: Donne in Canto, Sound Tracks);
- l’utilizzo del Polo Culturale di Canegrate come centro fondamentale per la vita culturale della cittadinanza, congiuntamente ad altri luoghi della città in cui realizzare eventi di cultura diffusa;
- in sinergia con il settore tecnico, la continua valorizzazione dell’attuale aula magna della scuola secondaria Manzoni, con l’obiettivo di farla divenire la vera e propria sala cittadina, in grado di aumentare l’offerta culturale e non solo fornendo un luogo di grande potenzialità;
- il consolidamento del CSBNO per l’erogazione dei servizi bibliotecari, comprensivi di: servizio informazioni generali, servizio reference, assistenza e familiarizzazione al digitale, navigazione internet e wi-fi, acquisto libri, biblioteca digitale, corsi di formazione aperti alla cittadinanza;
- l’utilizzo del supporto e delle risorse del CSBNO per l’ampliamento dell’orario di accessibilità degli uffici comunali, come il progetto “Mini-Urp” già attivo, in modo che la biblioteca e il suo personale siano il prolungamento naturale dei servizi di informazione delle attività comunali in orario di chiusura delle stesse per un più facile ed esteso accesso ai servizi da parte della cittadinanza;
- il sostegno al commercio locale, in collaborazione con AssoComm, attraverso azioni di promozione e supporto al commercio di vicinato, volte ad incoraggiare i cittadini a frequentare le attività del territorio;
- far crescere la cultura della legalità e di lotta alle mafie, in collaborazione e sinergia con le associazioni del Tavolo Antimafie e con la Commissione Permanente Antimafia e Legalità, sia con iniziative aperte alla cittadinanza che con momenti dedicati ai ragazzi;
- sviluppare azioni che rendano possibili ed esigibili pari opportunità nei luoghi di lavoro, negli ambiti amministrativi (comprese le nomine in Società partecipate del Comune), nella vita culturale e sociale;

- favorire la diffusione della cultura contro la violenza di genere e contro ogni tipo di violenza e di discriminazione con iniziative di sensibilizzazione, culturali e formative e azioni di promozione e sostegno ai servizi offerti dal territorio;
- confermare l'adesione alla Rete Antiviolenza Ticino Olona e al Patto dei Comuni contro la violenza di genere;
- promuovere costantemente una cultura europeista di pace, integrazione e solidarietà sociale e fra i popoli, anche continuando ad aderire a realtà sovracomunali per la realizzazione di eventi e iniziative su queste tematiche;
- favorire la promozione e lo sviluppo di progetti ed iniziative che favoriscano rispetto ed eguaglianza, legalità, solidarietà, pluralità e confronto culturale, identificando la conoscenza, la partecipazione e la cultura quali strumenti importanti di prevenzione del disagio e del degrado sociale.

**Linea programmatica: 6 Politiche giovanili, sport e tempo libero**

<b>Ambito strategico</b>	<b>Ambito operativo</b>
<p>Rientrano nelle linee programmatiche di mandato riconducibili alle finalità di questa missione:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- la centralità dello sport quale tema di fondamentale importanza per la socializzazione e l'integrazione anche delle fasce più deboli;</li> <li>- la collaborazione con l'associazionismo sportivo locale e gli istituti scolastici;</li> <li>- la costante attenzione ed incisività verso la manutenzione ordinaria e straordinaria (anche mediante il ricorso a fonti di finanziamento pubbliche e private) degli impianti sportivi, in collaborazione con le società del territorio e con particolare rilievo all'adeguamento norme CPI e alle eventuali misure necessarie e permanenti legate alla pandemia da Covid-19;</li> <li>- il sostegno alle associazioni sportive, alla loro attività ordinaria e alle iniziative da esse proposte sul territorio;</li> <li>- l'organizzazione di approfondimenti su particolari tematiche (riforma dello Sport, corsi DAE), anche attraverso modalità a distanza, e la promozione delle eccellenze sportive attraverso riconoscimento pubblico e una informativa maggiore;</li> </ul>	<p>Sport e tempo libero</p> <p>Giovani</p>

- la collaborazione tra le consulte e le associazioni del paese, proponendo ed incentivando momenti condivisi di esibizione e presentazione delle attività svolte (es: Festa delle Associazioni);
- la valutazione circa l'ampliamento dell'offerta delle strutture disponibili e/o l'intervento incisivamente su quelle esistenti, con particolare attenzione al tema dell'efficientamento energetico e della messa in sicurezza;
- la riqualificazione e/o la creazione di spazi pubblici aperti destinati alla pratica sportiva (es: centro sportivo Don Milani; playground di via Bologna), installando percorsi vita e/o attrezzi ginnici;
- il potenziamento dell'informativa alle Associazioni circa bandi, concorsi e misure di supporto pubbliche e private;
- la prosecuzione e l'ampliamento dei progetti di integrazione e socializzazione delle fasce più deboli della popolazione attraverso la collaborazione con le associazioni e con partner qualificati come azienda So.Le. (esempio: Ability Sport; AllEducando);
- lo sviluppo di percorsi educativi che coinvolgano i diversi attori dello Sport (atleti, allenatori, dirigenti, genitori) attraverso serate di confronto, dibattito e condivisione delle esperienze, con la collaborazione di esperti, eventualmente anche modalità a distanza;
- nella vita della nostra comunità hanno un ruolo di particolare importanza i Centri estivi per minori ed è confermata la formula di successo sperimentata negli ultimi anni: gestione diretta di un centro ricreativo alla scuola dell'infanzia; collaborazione con il Comune di San Giorgio sul SanGio City Camp e conseguente diritto di prelazione per i canegratesi; patrocinio ai centri privati canegratesi su un ampio spettro di attività che vanno dal campus per i piccolissimi all'equitazione o alla musica per i più grandi. Il Comune praticherà nei limiti delle risorse una politica di prezzi calmierati per le famiglie;
- la collaborazione alla missione educativa oratoriana svolta dalla Parrocchia di Canegrate, in particolare sostenendo le numerose iniziative per ragazzi e giovani proposte durante l'anno al fine di essere sempre più un luogo di gioco, accoglienza e ascolto per le diverse fasce d'età;
- sulla scia dell'importante e innovativa esperienza di Cinemadamare (2019, 2020 e 2021), nel 2020 il gruppo organizzatore di Cinemadamare ha lanciato Cinegrate: un tour di proposte cinematografiche che da luglio a settembre ha visitato dieci differenti luoghi di Canegrate. La formula si è rivelata efficace e coinvolgente ed è stata confermata negli anni seguenti;

- nell'ambito del progetto ORCHESTRA nel 2022/2023 si attuerà un percorso di "educativa di strada" rivolto agli adolescenti e centrato sui luoghi dell'aggregazione giovanile spontanea. L'Amministrazione attribuisce particolare importanza a questa iniziativa, introdotta a titolo sperimentale in vista di una sua possibile riproposizione/rimodulazione negli anni successivi;
- la creazione di borse di studio per i più meritevoli e di premi per tesi di laurea;
- lo sviluppo di sinergie con l'Ambito Altomilanese per la partecipazione a nuovi Bandi pubblici e/o privati nell'ambito delle politiche giovanili;
- valorizzare e supportare le realtà giovanili attive organizzando e co-progettando iniziative insieme a loro, per favorire la partecipazione dei più giovani alla vita del paese;
- favorire e stimolare la creazione di luoghi e spazi di protagonismo giovanile, in modo che i giovani trovino loro spazi per discutere, progettare e sperimentare; valutare l'assegnazione, ad alcune associazioni giovanili già presenti nel territorio, di un luogo istituzionale per l'organizzazione di momenti di incontro e dibattito;
- favorire la creazione di aule/spazi di studio per universitari e non solo;
- favorire la partecipazione giovanile ad iniziative formative e culturali contro ogni tipo di violenza e discriminazione;
- informare costantemente i più giovani, in particolare attraverso il canale dei social, riguardo le attività proposte ed i servizi.

**Linea programmatica: 8 Assetto del territorio ed edilizia abitativa**

Ambito strategico	Ambito operativo
<p>Rientrano nelle linee programmatiche di mandato riconducibili alle finalità di questa missione:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- revisione generale e puntuale degli strumenti di pianificazione territoriale in materia urbanistica ed edilizia, con un processo di progettazione partecipata e di condivisione della visione futura della città e del suo territorio, finalizzato a:</li> <li>- adottare misure rivolte al chiarimento, specificazione, miglioramento e semplificazione dell'impianto normativo del Piano di Governo del Territorio vigente, nonché dei dispositivi e atti anche convenzionali in essere, a beneficio della piena rispondenza al dettato normativo e del superamento delle criticità applicative e attuative riscontrate nel PGT vigente;</li> <li>- adottare una Variante Generale del Piano di Governo del Territorio sostenibile e che miri</li> </ul>	<p>Urbanistica e assetto del territorio</p> <p>Edilizia residenziale pubblica e locale e piani di edilizia economico-popolare</p>

all'obiettivo "zero" consumo di suolo, che incentivi la riqualificazione di quanto già costruito e favorisca interventi di ristrutturazione e di recupero, anche funzionali, delle aree produttive dismesse (rigenerazione urbana);

- incentivare la riqualificazione energetica del tessuto urbano cittadino, rivolgendo particolare attenzione alla valorizzazione del centro storico e a soluzioni orientate al consumo zero del territorio;
- garantire all'interno della nostra città un equilibrio tra spazi occupati e spazi vuoti, tra abitazioni e aree verdi, tra spazi per il lavoro, il tempo libero e la cultura, riconoscendo una "centralità" delle diverse zone che costituiscono la nostra cittadina così da attenuare le forti differenze che i cittadini percepiscono fra le zone/quartieri della nostra città;
- sostenere le attività commerciali e imprenditoriali attraverso l'individuazione di incentivi e scelte urbanistiche, all'interno di un processo di valorizzazione territoriale, anche sotto un profilo ambientale, per accompagnare la ripartenza dopo il periodo epidemiologico, per rilanciare le attività economiche presenti sul territorio e per riqualificare spazi inutilizzati in una logica di rigenerazione urbana e promozione delle attività produttive-commerciali.
- per dare concreta attuazione agli obiettivi specifici dell'area sopra declinati l'Amministrazione con deliberazione della Giunta Comunale n. 196 del 23.11.2022 ha avviato il procedimento di Variante Generale del vigente Piano di Governo del Territorio; dal 9/12/2022 al 10/03/2023 è stata avviata la raccolta di suggerimenti e proposte da parte di tutti i cittadini o di chiunque ne manifesti interesse, sia ai fini di contribuire alla determinazione delle scelte urbanistiche, dell'individuazione degli obiettivi di sviluppo, miglioramento e conservazione del territorio sia per la tutela degli interessi diffusi (c.2 art. 8 della L.R. 12/2005). Con il Centro Studi PIM è stata quindi avviata una attività di collaborazione e supporto tecnico finalizzata alla redazione degli atti costituenti la Variante al Piano di Governo del Territorio (PGT) e la relativa verifica di assoggettabilità alla Valutazione Ambientale Strategica (VAS). Nel corso del 2023 sarà quindi sviluppata la fase finalizzata all'individuazione, analisi e valutazione dei principali temi progettuali oggetto della Variante al PGT, degli errori materiali segnalati dagli uffici comunali, delle istanze avanzate dai cittadini e si proseguirà il percorso attivato, dando seguito alla fase partecipativa propedeutica all'adozione della predetta variante che vedrà il coinvolgimento di diversi soggetti presenti sul territorio comunale oltre che dell'intera cittadinanza.

<b>Ambito strategico</b>	<b>Ambito operativo</b>
<p>Rientrano nelle linee programmatiche di mandato riconducibili alle finalità di questa missione:</p>	<p>Difesa del suolo</p>
<p>- Implementazione di un progetto di gestione del verde pubblico, che rappresenti lo strumento tecnico amministrativo per il governo delle aree verdi, nonché la parte operativa che recepisce gli orientamenti della Pianificazione territoriale ecosistemica a livello comunale. Tale progetto, che si esplica mediante la società partecipata AMGA a cui è stata affidata la gestione del verde, si propone di raggiungere diversi obiettivi, tra cui:</p>	<p>Tutela, valorizzazione e recupero ambientale</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• gestire, valorizzare e sviluppare il patrimonio verde oggetto dell'appalto, garantendo condizioni di manutenzione ottimali;</li> </ul>	<p>Rifiuti</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• intervenire sul territorio per attività preventive e di monitoraggio al fine di assicurare la qualità paesaggistica e la pubblica incolumità in relazione alla presenza di alberature, sia in caso di condizioni meteorologiche ordinarie che avverse sia a seguito di segnalazioni specifiche</li> </ul>	<p>Servizio idrico integrato</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• attuare un piano di comunicazione ed attività educative e di promozione del verde urbano, coinvolgendo e responsabilizzando i singoli cittadini, le associazioni e le attività produttive nella cura del verde pubblico</li> </ul>	<p>Aree protette, parchi naturali, protezione naturalistica e forestazione</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• garantire adeguata copertura economica alla gestione del verde anche a fronte degli evidenti effetti che i cambiamenti climatici che stanno velocemente apportando al nostro ambiente, rendendo necessaria una sempre maggior attenzione nella gestione, prevenzione e monitoraggio del nostro patrimonio verde</li> </ul>	<p>Tutela e valorizzazione delle risorse idriche</p>
<p>- il miglioramento dell'attuale livello del servizio di raccolta differenziata; il monitoraggio costante dell'andamento del sistema di raccolta puntuale e relativa tariffazione; l'ottimizzazione del processo al fine di rendere più sostenibile l'intero servizio, sia a livello ambientale che economico;</p>	<p>Qualità dell'aria e riduzione dell'inquinamento</p>
<p>- l'attivazione di iniziative volte alla diminuzione della produzione di rifiuti e a favorire forme di riuso e di condivisione degli oggetti, anche con la collaborazione degli esercizi commerciali;</p>	
<p>- il mantenimento dell'eccellenza della qualità dell'acqua di Canegrate attraverso il piano di monitoraggio implementato sia da ATS che dal Gestore del Servizio Idrico;</p>	
<p>- la continua attenzione sulla qualità delle acque del fiume Olona, partecipando attivamente ai tavoli di lavoro con gli Enti preposti alla gestione (Regione, Aipo), le associazioni territoriali deputate ed i comuni attraversati dal fiume; il comune di Canegrate è parte attiva nel neonato tavolo di lavoro denominato "tavolo dell'Olona", i cui lavori sono mirati a migliorare a livello territoriale la gestione delle criticità relative gli scarichi inquinanti nel corso d'acqua.</p>	

- il proseguimento dell'azione di monitoraggio costante del fenomeno dei miasmi in zona Cascinette, che ha registrato nel 2019-2020 una forte diminuzione a seguito degli interventi di manutenzione straordinaria effettuati al depuratore e sollecitati dall'Amministrazione Comunale. Proseguiranno i tavoli periodici di incontro tra Amiacque, Comune e Comitato di cittadini rappresentativi della zona per la verifica congiunta dello stato dell'arte dell'impianto;
- Forte attenzione e partecipazione attiva ai tavoli di lavoro con Aipo e Regione Lombardia in relazione al progetto in corso di esecuzione delle vasche volano sull'Olonza, attraverso la cui realizzazione si consentirà la piena messa in sicurezza del caseggiato delle Cascinette, mediante implementazione di un sistema idraulico appositamente progettato.
- la collaborazione con il Gestore del Servizio Idrico Integrato per il monitoraggio delle acque di pioggia, al fine di eliminare e/o ridurre gli effetti derivanti dai sempre più frequenti fenomeni temporaleschi intensi. Proseguono i lavori del tavolo tecnico con il gestore CAP Holding, fortemente voluto dall'Amministrazione comunale e finalizzato a individuare, progettare e realizzare dei sistemi di raccolta delle acque meteoriche ulteriori a quelli esistenti, e dare maggior impulso a quanto disciplinato dalla normativa sull'invarianza idraulica. A tal fine sono stati completati gli interventi programmati su via Bellini, via Tasso, nonché il rifacimento del parcheggio di via Dei Partigiani. Nel periodo in esame avrà inoltre esecuzione un importantissimo intervento di alleggerimento della rete fognaria in via Adige, mediante realizzazione di un sistema di vasche volano;
- l'avvio degli interventi inseriti nell'ambito del progetto di Città Metropolitana denominato "Milano Città Spugna", grazie al quale saranno realizzati importanti opere di gestione delle acque meteoriche e conseguente miglioramento strutturale/ambientale dei parcheggi pubblici di via XXIV Maggio e via Bormio;
- la continuità nel ruolo del comune Capo convenzione del PLIS del Roccolo, il cui Ufficio di Direzione è stato istituito c/o il Municipio, sostenendo e facendosi parte attiva nel confronto e nella programmazione degli interventi. Entro il 2023 sarà definitivamente approvato il programma pluriennale degli interventi del Parco del Roccolo, definendo un percorso condiviso e di lungo periodo (10 anni). A tale importante obiettivo si sta giungendo tramite un importante processo partecipativo tra i comuni soci, i cittadini, le associazioni e gli stakeholder. A ciò si aggiunge il rinnovato slancio alle attività del Plis del Roccolo, con individuazione di nuove iniziative volte alla fruizione del Parco, alla creazione di zone che agevolino la biodiversità e la tutela della flora e della fauna del Parco, e con nuovi stimoli verso un'agricoltura più sostenibile; l'Ufficio di Direzione è attivo ed il risultato del proprio lavoro è importante e apprezzato dai Comuni Soci. Infine, è prevista l'implementazione ed il miglioramento del nuovo sito del Parco del Roccolo, interattivo e facile da utilizzare, che garantisca una miglior esperienza dell'utente, anche attraverso mappe e percorsi gps;

- l'impegno per la tutela dell'integrità e della flora e fauna del Parco, attraverso l'opposizione a progetti come quello della discarica all'interno del Parco del Roccolo. Progetto che, come comune Capo convenzione e di concerto con i Comuni direttamente coinvolti e con il Comitato di Coordinamento del PLIS, continueremo a contrastare in tutte le sedi opportune;
- la prosecuzione della collaborazione con il progetto ForestaMi promosso dalla Città Metropolitana di Milano e altri soggetti, finalizzato ad una rigenerazione urbana in ambito di nuove piantumazioni, sia all'interno di contesti pubblici che privati;
- Confermata la forte attenzione all'attività manutentiva ordinaria e straordinaria dei plessi scolastici Canegratesi. Nel corso del 2023 sarà completata l'opera di completa riqualificazione della scuola media, con il rifacimento dei servizi igienici e delle relative colonne di scarico, particolarmente ammalorate. Al via anche i lavori di efficientamento energetico delle palestre di via Toti e del nido comunale.
- la partecipazione ai bandi finalizzati alla messa in sicurezza e efficientamento energetico di edifici pubblici, con particolare riferimento a scuole, Municipio e cs Pertini;
- Collaborazione attiva con i gestori delle infrastrutture di rete mobile per le attività di miglioramento del servizio mediante implementazione e ammodernamento di nuove reti di connessione veloce;
- Implementazione e adozione della variante al piano di gestione cimiteriale, un importante strumento di gestione del civico cimitero che si propone come obiettivo quello di individuare, pianificare e realizzare le opere necessarie affinché vi sia una gestione degli spazi a disposizione della cittadinanza in linea con gli andamenti demografici e le abitudini dei cittadini circa le possibilità di sepoltura dei defunti. A tal riguardo nel corso del 2023 si completerà il secondo lotto degli interventi di ampliamento del civico cimitero, che garantiranno spazi utili e disponibili sino al 2033.

**Linea programmatica: 10 Trasporti e diritto alla mobilità**

Ambito strategico	Ambito operativo
<p>Rientrano nelle linee programmatiche di mandato riconducibili alle finalità di questa missione:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- adottare un nuovo Piano Generale Urbano del Traffico (P.G.U.T.), quale insieme coordinato di interventi, finalizzato a migliorare le condizioni di circolazione e di sicurezza, con particolare attenzione alla riqualificazione e all'ampliamento della rete delle piste ciclabili e così creando una rete trasversale, per una città "a misura di bicicletta", attraverso la realizzazione/incremento e rafforzamento delle reti ecologiche e di connettività ciclopedonale tra le diverse zone/quartieri e Parchi sovracomunali presenti nel territorio, nonché con i comuni limitrofi, da esplorare con studi settoriali in collaborazione con altre amministrazioni;</li> <li>- in merito al P.G.U.T. la Giunta Comunale ha approvato un accordo di collaborazione tecnico-scientifica con il Centro Studi PIM per la sua redazione.</li> <li>- il potenziamento dei mezzi pubblici, in collaborazione con gli enti preposti e con i comuni limitrofi, per consentire una mobilità economica e più ecologica, e delle colonnine per la ricarica delle bici elettriche, in aggiunta a quelle per le automobili già presenti;</li> <li>- L'Amministrazione Comunale intende approvare il Piano di Eliminazione delle Barriere Architettoniche (P.E.B.A.) col fine di monitorare, progettare e pianificare interventi finalizzati al raggiungimento di una soglia ottimale di fruibilità degli edifici pubblici per tutti i cittadini;</li> <li>- in merito al P.E.B.A. l'Amministrazione Comunale ha provveduto nello scorso mese di dicembre 2022, con apposita deliberazione della Giunta Comunale, ad approvare un Accordo di collaborazione tecnico-scientifica con il Centro Studi PIM per la sua redazione. Nel mese di maggio inoltre, con proprio atto n. 108, la Giunta Comunale ha approvato, ai sensi della DGR n. XI/5555/2021, l'istituzione <i>dell'Ambito di consultazione permanente sull'Accessibilità cittadina e dell'Ambito di coordinamento e riferimento tecnico Accessibilità</i>, due strumenti di riferimento fondamentali per la consultazione della cittadinanza e dei portatori d'interesse, nonché per l'avvio, lo sviluppo e il monitoraggio del Piano in chiave accessibile e inclusiva.</li> </ul>	Trasporto ferroviario
	Trasporto pubblico locale
	Altre modalità di trasporto
	Viabilità e infrastrutture stradali

**Linea programmatica: 11 Soccorso civile**

Ambito strategico	Ambito operativo
<p>Rientrano nelle linee programmatiche di mandato riconducibili alla finalità di questa missione:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- il mantenimento della convenzione in essere con il presidio di Protezione Civile del territorio per garantire ai cittadini la sicurezza ed il sostegno nel caso di eventi calamitosi;</li> <li>- l'adeguata dotazione di mezzi ed attrezzature in forza al presidio locale;</li> </ul>	Sistema di protezione civile
	Interventi a seguito di calamità naturali

- la costante informazione alla cittadinanza sui rischi presenti sul territorio e sulle modalità di prevenzione;
- il sostegno a progetti educativi che vedano la collaborazione tra scuola e Protezione Civile;
- il ruolo attivo nell'attività di coordinamento in occasione degli eventi comunali ad alto impatto locale.

**Linea programmatica: 12 Diritti sociali, politiche sociali e famiglia**

<b>Ambito strategico</b>	<b>Ambito operativo</b>
Rientrano nelle linee programmatiche di mandato riconducibili alle finalità di questa missione:	Interventi per l'infanzia e i minori e per asili nido
<ul style="list-style-type: none"> <li>- la costante attenzione ai bisogni ed alle fragilità delle persone e delle famiglie, per attuare una presa in carico nel rispetto dei principi di equità, uguaglianza e dignità;</li> </ul>	Interventi per la disabilità
<ul style="list-style-type: none"> <li>- l'attuazione di misure volte al miglioramento della qualità della vita delle persone fragili;</li> </ul>	Interventi per gli anziani
<ul style="list-style-type: none"> <li>- il coordinamento della rete dei servizi sociosanitari e assistenziali per l'attuazione di un sistema di welfare locale condiviso e partecipato, anche attraverso l'ente strumentale Azienda So.Le, il Piano di Zona Altomilanese e la collaborazione degli Enti del Terzo Settore;</li> </ul>	Interventi per i soggetti a rischio di esclusione sociale
<ul style="list-style-type: none"> <li>- il rispetto dei diritti delle persone disabili per rendere effettivi il diritto di cittadinanza, all'autonomia e alla domiciliarità, tramite la conferma e lo sviluppo degli interventi già in atto e la collaborazione con le associazioni culturali, sportive e di volontariato;</li> </ul>	Interventi per le famiglie
<ul style="list-style-type: none"> <li>- gli interventi sulla disabilità adulta tramite la conferma delle unità di offerta CSE "Città del Sole" e CSS "Stella Polare", attualmente gestiti in stretta collaborazione con Azienda So.Le,;</li> </ul>	Interventi per il diritto alla casa
<ul style="list-style-type: none"> <li>- la valutazione dell'ampliamento dell'offerta anche nell'ottica del "Dopo di Noi", anche avvalendosi di collaborazioni con altri Enti (Pubblici, Privati, Terzo Settore, Piano di Zona);</li> </ul>	Programmazione e governo della rete dei servizi sociosanitari e sociali
<ul style="list-style-type: none"> <li>- la tutela della persona attraverso l'offerta di prestazioni sociali ed assistenziali volte anche a favore il cd. invecchiamento attivo;</li> </ul>	Cooperazione e associazionismo
<ul style="list-style-type: none"> <li>- la cura degli anziani non autosufficienti tramite sostegno economico per i ricoveri in RSA, la partecipazione nella Fondazione "Il Cerchio" che gestisce la casa di riposo "San Remigio" e l'attenzione alle strutture già presenti o di nuova creazione sul territorio;</li> </ul>	Servizio necroscopico e cimiteriale

- la rimozione delle barriere (fisiche, sensoriali, sociali, culturali) che impediscono alle persone con disabilità e/o fragilità di partecipare attivamente alla vita sociale ed economica, utilizzando lo strumento del P.E.B.A. (Piano Abbattimento Barriere Architettoniche) e istituendo la figura del “disability manager”;
- il supporto e la valorizzazione del volontariato, sia organizzato in Associazioni, che spontaneo (creazione dell’Albo dei Volontari e loro formazione e tutela);
- l’attenzione alle situazioni di povertà (sussidi economici, mensa solidale), compresa quella estrema (housing first);
- l’accoglienza delle persone e delle famiglie migranti e/o profughe, tramite la conferma dello sportello stranieri, l’adesione alla rete SAI, iniziative mirate anche in collaborazione con altri Enti e il Terzo Settore, per favorire conoscenza e inclusione (es. scuole di italiano per stranieri, momenti e scambio e confronto, opuscoli plurilingue di benvenuto, ...);
- lo sviluppo di una politica sulla casa in grado di dare risposta a questo fondamentale diritto, tramite: un costante dialogo con Aler, gli Amministratori di condominio e gli abitanti del quartiere Valverde, in continuità con il progetto “Valverde quartiere attivo e Solidale”; la conferma l’adesione all’Agenzia della Locazione, allo scopo di ampliare l’offerta di alloggi in locazione anche per persone con basso reddito; l’attivazione di tutte le misure di prevenzione degli sfratti; la prosecuzione dell’attenta gestione degli alloggi di proprietà comunale e la loro riqualificazione, reperendo le risorse economiche necessarie tramite bandi; il ricorso ad “housing sociale” per le situazioni emergenziali;
- la prosecuzione dell’impegno, già avviato, per il recupero di strutture pubbliche ora non utilizzate e che richiedono importanti investimenti, per destinarle a fini sociali, anche tramite collaborazioni;
- la continua attenzione ai servizi necroscopici e cimiteriali, attraverso la prosecuzione degli interventi di ampliamento del Civico Cimitero suddivisi in lotti funzionali, l’identificazione e la programmazione degli interventi di manutenzione straordinaria nell’area esistente e la costante manutenzione ordinaria.

<b>Ambito strategico</b>	<b>Ambito operativo</b>
<p>Rientrano nelle linee programmatiche di mandato riconducibili alle finalità di questa missione:</p>	<p>Servizio sanitario regionale - finanziamento ordinario corrente per la garanzia dei LEA</p>
<p>La competenza dell'ente locale in ambito sanitario è condizionata dalla presenza, in un contesto a carattere così specialistico, di altri soggetti che operano direttamente sul territorio con una competenza di tipo istituzionale che non di rado è esclusiva. Fatta questa premessa, rientrano nelle linee programmatiche di questa missione le possibili attribuzioni in tema di programmazione, coordinamento e monitoraggio delle politiche a tutela della salute sul territorio che non siano di stretta competenza della sanità statale o regionale.</p>	<p>Servizio sanitario regionale - finanziamento aggiuntivo corrente per livelli di assistenza superiori ai LEA</p>
<p>- i Comuni, tramite l'Assemblea Distrettuale dei Sindaci, partecipano alla gestione associata e territoriale dei servizi sociali, in integrazione con il sistema sanitario e sociosanitario. Le modifiche introdotte, tramite le risorse del PNRR al sistema sanitario e socio-sanitario lombardo saranno ulteriore occasione di confronto e attivazione di opportunità a tutela della salute, a partire dall'apertura delle Case di Comunità e degli Ospedali di Comunità;</p>	<p>Servizio sanitario regionale - finanziamento aggiuntivo corrente per la copertura dello squilibrio di bilancio corrente</p>
<p>- la conferma del centro prelievi già attivo;</p>	<p>Servizio sanitario regionale - ripiano di disavanzi sanitari relativi ad esercizi pregressi</p>
<p>- la prosecuzione delle collaborazioni con Medici, ATS, Associazioni, proponendo alla cittadinanza incontri informativi su tematiche legate alla salute;</p>	<p>Servizio sanitario regionale - investimenti sanitari</p>
<p>- la collaborazione con ATS, ASST ed i Medici di Medicina Generale per il supporto delle campagne vaccinali, anche avvalendosi della collaborazione delle Associazioni di Volontariato;</p>	<p>Servizio sanitario regionale - restituzione maggiori gettiti SSN</p>
<p>- la stretta collaborazione con ASST, che a seguito delle nuove disposizioni derivanti dalla recente legge di riforma della Sanità lombarda sta acquisendo nuove competenze legate alla sanità di base e territoriale;</p>	<p>Ulteriori spese in materia sanitaria</p>
<p>- l'impegno a valutare la presenza di una nuova Farmacia; poiché la diretta gestione da parte del Comune sarebbe complessa, la prima strada da percorrere potrà essere quella del coinvolgimento di attori terzi;</p>	<p>Politica regionale unitaria per la tutela della salute (solo per le Regioni)</p>

- la valutazione delle diverse potenzialità che possono offrire le RSA in essere e in divenire, sia quali luoghi di servizi ma soprattutto in un'ottica di dialogo e scambio con la comunità tutta;
- stilare un Regolamento che si occupi del benessere degli animali, della loro tutela e della convivenza con gli esseri umani;
- istituire, per i proprietari di cani, dei corsi con la finalità di istruire correttamente i partecipanti ad una corretta educazione del proprio cane, nel rispetto degli spazi condivisi;
- favorire l'accesso dei cani ai parchetti/luoghi pubblici del territorio e introdurre nuove aree cani recintate affiancandole a quelle già presenti;
- istituire, presso il comune, uno sportello tutela animali per raccogliere segnalazioni, istanze e suggerimenti riguardanti situazioni di abbandono, maltrattamenti e condizioni inadeguate, anche in collaborazione con associazioni e P.A.L.;
- promuovere, tramite un lavoro di cooperazione con associazioni e realtà qualificate, la "pet therapy", con particolare riguardo ai più piccoli e ai diversamente abili, in modo da facilitare l'incontro bambino-cane, attraverso la scoperta da parte del soggetto, di nuove e corrette strategie comunicative al fine di un decentramento che aiuti ad approcciarsi all'altro in modo più consapevole e responsabile.

**Linea programmatica: 14 Sviluppo economico e competitività**

Ambito strategico	Ambito operativo
<p>Rientrano nelle linee programmatiche di mandato riconducibili alle finalità di questa missione:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- lo sviluppo del Distretto del Commercio tra i Comuni di Canegrate, Villa Cortese e San Giorgio per la promozione di nuove iniziative e nuove progettualità a sostegno dei negozi presenti in questi territori. Ciò consentirà di cogliere bandi e opportunità di finanziamento, anche direttamente, a favore delle attività commerciali. Al riguardo i comuni di cui sopra hanno partecipato come DUC al Bando Regionale-Sviluppo dei Distretti del Commercio 2022-2024 ottenendo un finanziamento finalizzato al miglioramento dell'accessibilità delle vie locali interessate dalle attività commerciali (lavori in esecuzione nel corrente 2023) e, per le attività commerciali locali, la possibilità di accedere al bando per la concessione di contributi a fondo perduto per la riqualificazione e l'ammodernamento in chiave innovativa e</li> </ul>	Industria, PMI e Artigianato
	Commercio - reti distributive - tutela dei consumatori
	Ricerca e innovazione
	Reti e altri servizi di pubblica utilità

sostenibile delle attività commerciali già attive e/o per l'avvio di nuove attività commerciali sul territorio del Distretto;

- collaborare con le associazioni presenti sul territorio: continuare nella collaborazione con le associazioni di categoria (ConfCommercio) e AssoComm, sia come attori per lo sviluppo del Distretto del Commercio, che come stabili interlocutori del Comune. La collaborazione e il dialogo non saranno finalizzati solo a creare eventi di aggregazione e promozione, ma ad affrontare tutte le problematiche e a cogliere tutte le opportunità legate al mondo produttivo, con l'obiettivo di attivare dinamiche economiche, territoriali, sociali e culturali utili ad incentivare ed innovare il commercio cittadino, ottimizzando l'utilizzo delle risorse regionali a livello sovracomunale (bandi di contributo a sostegno del potenziamento/riqualificazione dell'offerta commerciale dei distretti);
- la collaborazione con gli ambulanti del mercato: rafforzare la collaborazione con gli ambulanti del mercato comunale e con quelli del mercato contadino per modernizzare le strutture a disposizione degli ambulanti (in primo luogo con l'installazione di colonnine elettriche per l'alimentazione dei mezzi) e potenziare sia il mercato comunale del sabato che il mercato contadino. Lo spostamento di quest'ultimo sul piazzale della Chiesa parrocchiale, sperimentato dal novembre 2022 in poi, ha trovato l'apprezzamento degli ambulanti e dei cittadini e diverrà pertanto la postazione definitiva; si valuteranno iniziative particolari, in collaborazione con gli ambulanti, per incentivare la partecipazione della cittadinanza.
- l'obiettivo, di lungo periodo e che dovrà essere perseguito anche attraverso scelte urbanistiche e di viabilità coerenti, è fare in modo che le attività commerciali siano tra gli attori principali di un "distretto a 15 minuti", ovvero l'averle a portata di "passeggiata" (a piedi o in bicicletta) le scuole, gli spazi dove sia possibile far giocare i bambini, gli spazi dove poter praticare attività sportive, i negozi dove far riparare i propri oggetti e fare la spesa (frutta, verdura, alimenti a km 0, bio, ...);
- la collaborazione con le autorità preposte all'ordine pubblico: proseguire nella collaborazione con le autorità preposte, in sinergia con la Polizia Locale, per contrastare l'evasione fiscale e altre attività illecite in campo produttivo e commerciale.
- Predisposizione nuovi Regolamenti per Pubblici Esercizi – Commercio su Aree Pubbliche ed Esercizi di Vicinato al fine di disporre di strumenti aggiornati di disciplina e regolamentazione delle differenti tipologie di attività commerciali.

<b>Ambito strategico</b>	<b>Ambito operativo</b>		
<p>Rientrano nelle linee programmatiche di mandato riconducibili alle finalità di questa missione:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- il coinvolgimento delle realtà del territorio per la progettazione di interventi di sostegno all'occupazione;</li> <li>- l'intervento e lo sviluppo di azioni di sostegno aziendale allo scopo di aumentare i livelli occupazionali;</li> <li>- l'impegno, in eventuali situazioni di crisi aziendali e di concerto con altri attori del territorio, per la ricerca soluzioni al fine del mantenimento delle attività produttive e la salvaguardia dei posti di lavoro;</li> <li>- la conferma dello sportello di orientamento al lavoro;</li> <li>- l'organizzazione di eventi di sensibilizzazione sul lavoro in regola e sicuro;</li> <li>- la piena attuazione del protocollo siglato con le Organizzazioni Sindacali dei lavoratori;</li> <li>- stretta sinergia con i soggetti pubblici e privati che si occupano di inserimenti lavorativi, con particolare attenzione ai beneficiari del Reddito di Cittadinanza e alle persone in condizione di fragilità;</li> <li>- la prosecuzione delle politiche attive del Comune per i suoi lavoratori (formazione per tutti, percorsi riqualificazione e aggiornamento, percorsi di carriera, lavoro agile) con particolare attenzione alle politiche di pari opportunità;</li> <li>- la valorizzazione delle politiche di conciliazione dei tempi di vita / lavoro, facendole conoscere e proponendole anche agli imprenditori locali;</li> <li>- la valorizzazione delle piccole attività commerciali locali, fonte sia di occupazione che di coesione sociale. A tal proposito al fine di incentivare il commercio locale nell'ultimo periodo dello scorso anno è stato avviato il "Progetto 0-18 Card" che</li> </ul>	<p>Servizi per lo sviluppo del mercato del lavoro</p> <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="text-align: center; padding: 2px;">Formazione professionale</td> </tr> <tr> <td style="text-align: center; padding: 2px;">Sostegno all'occupazione</td> </tr> </table>	Formazione professionale	Sostegno all'occupazione
Formazione professionale			
Sostegno all'occupazione			

consente alle famiglie con figli di età 0-18 di ottenere agevolazioni nei punti vendita aderenti all'iniziativa.

**Linea programmatica: 20 Fondi e accantonamenti**

Ambito strategico	Ambito operativo
<p>Rientrano nelle finalità di questa missione:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- evidenziare gli importi degli stanziamenti di spesa per accantonamenti al fondo di riserva per spese impreviste ed al fondo svalutazione crediti di dubbia esigibilità. Per quanto riguarda questa ultima posta, l'ente effettua un accantonamento al fondo svalutazione crediti vincolando a tal fine una quota dell'avanzo di amministrazione. Il valore complessivo del fondo dipende dalla dimensione degli stanziamenti relativi ai crediti che presumibilmente si formeranno nell'esercizio entrante, dalla loro natura e dall'andamento del fenomeno negli ultimi cinque esercizi precedenti (media del rapporto tra incassi e accertamenti per ciascuna tipologia di entrata).</li> </ul>	Fondo di riserva
	Fondo crediti di dubbia esigibilità
	Altri fondi

**Linea programmatica: 50 Debito pubblico**

Ambito strategico	Ambito operativo
<p>Rientrano nelle linee programmatiche di mandato riconducibili alle finalità di questa missione:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- l'impegno costante per il reperimento di fondi pubblici messi a disposizione con bandi regionali, nazionali ed europei, con particolare attenzione ai bandi PNRR anche attraverso la sinergia con i comuni limitrofi, le società partecipate e gli enti sovracomunali (es: Liceo – Città Metropolitana), al fine di contenere la quota capitale ed interesse a carico del Comune per l'esecuzione delle opere da finanziarsi mediante ricorso ai mutui.</li> </ul>	Quota interessi ammortamento mutui e prestiti obbligazionari
	Quota capitale ammortamento mutui e prestiti obbligazionari

**Linea programmatica: 60 Anticipazioni finanziarie**

Ambito strategico	Ambito operativo
<p>Contenere il ricorso all'anticipazione di cassa, sebbene indispensabile in considerazione delle tempistiche delle entrate e della costanza delle spese, attraverso un attento monitoraggio delle uscite ed il recupero del credito, salvaguardando la tempestività dei pagamenti.</p>	Restituzione anticipazione di tesoreria

# LINEE PROGRAMMATICHE: MISSIONI E PROGRAMMI

## 6. RIPARTIZIONE DELLE LINEE PROGRAMMATICHE DI MANDATO, DECLINATE IN MISSIONI E PROGRAMMI.

Di seguito riportiamo il contenuto del programma di mandato, esplicitato attraverso le linee programmatiche di mandato aggiornate. Nelle tabelle successive le varie linee programmatiche sono raggruppate per missione e, per ciascuna missione di bilancio viene presentata una parte descrittiva, che esplica i contenuti della programmazione strategica dell'ente ed una parte contabile attraverso la quale si individuano le risorse e gli impieghi necessari alla realizzazione delle attività programmate.

### QUADRO GENERALE DEGLI IMPIEGHI PER MISSIONE

#### Gestione di competenza

Codice missione	ANNO	Spese correnti	Spese in conto capitale	Incremento di attività finanziarie	Spese per rimborso prestiti e altre spese	Totale
1	2024	2.146.854,81	18.640,00	0,00	0,00	2.165.494,81
	2025	2.092.195,47	19.250,00	0,00	0,00	2.111.445,47
	2026	2.096.701,47	19.250,00	0,00	0,00	2.115.951,47
2	2024	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	2025	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	2026	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3	2024	417.058,20	23.017,00	0,00	0,00	440.075,20
	2025	417.058,20	23.017,00	0,00	0,00	440.075,20
	2026	417.058,20	23.017,00	0,00	0,00	440.075,20
4	2024	627.448,00	61.800,00	0,00	0,00	689.248,00
	2025	644.819,00	63.120,00	0,00	0,00	707.939,00
	2026	643.269,00	63.120,00	0,00	0,00	706.389,00
5	2024	127.581,50	7.500,00	0,00	0,00	135.081,50
	2025	123.031,50	7.500,00	0,00	0,00	130.531,50
	2026	123.031,50	7.500,00	0,00	0,00	130.531,50
6	2024	196.478,20	96.500,00	0,00	0,00	292.978,20
	2025	190.231,72	6.500,00	0,00	0,00	196.731,72
	2026	189.289,72	6.500,00	0,00	0,00	195.789,72
7	2024	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	2025	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	2026	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
8	2024	54.300,00	0,00	0,00	0,00	54.300,00
	2025	54.300,00	0,00	0,00	0,00	54.300,00
	2026	54.300,00	0,00	0,00	0,00	54.300,00
9	2024	1.833.191,27	500,00	0,00	0,00	1.833.691,27
	2025	1.870.584,17	500,00	0,00	0,00	1.871.084,17
	2026	1.870.584,17	500,00	0,00	0,00	1.871.084,17
10	2024	456.796,56	135.000,00	0,00	0,00	591.796,56
	2025	454.945,92	115.000,00	0,00	0,00	569.945,92
	2026	453.381,92	115.000,00	0,00	0,00	568.381,92
11	2024	17.000,00	0,00	0,00	0,00	17.000,00
	2025	17.300,00	0,00	0,00	0,00	17.300,00
	2026	17.300,00	0,00	0,00	0,00	17.300,00
12	2024	1.954.290,09	28.106,00	0,00	0,00	1.982.396,09
	2025	1.955.540,59	15.000,00	0,00	0,00	1.970.540,59
	2026	1.954.150,59	15.000,00	0,00	0,00	1.969.150,59
13	2024	14.721,38	0,00	0,00	0,00	14.721,38
	2025	14.734,30	0,00	0,00	0,00	14.734,30
	2026	14.734,30	0,00	0,00	0,00	14.734,30
14	2024	57.485,00	0,00	0,00	0,00	57.485,00
	2025	57.485,00	0,00	0,00	0,00	57.485,00
	2026	57.485,00	0,00	0,00	0,00	57.485,00

15	2024	6.276,00	0,00	0,00	0,00	6.276,00
	2025	6.276,00	0,00	0,00	0,00	6.276,00
	2026	6.276,00	0,00	0,00	0,00	6.276,00
16	2024	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	2025	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	2026	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
17	2024	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	2025	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	2026	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
18	2024	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	2025	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	2026	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
19	2024	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	2025	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	2026	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
20	2024	459.522,86	0,00	0,00	0,00	459.522,86
	2025	472.725,00	0,00	0,00	0,00	472.725,00
	2026	494.294,00	0,00	0,00	0,00	494.294,00
50	2024	0,00	0,00	0,00	225.880,00	225.880,00
	2025	0,00	0,00	0,00	209.823,00	209.823,00
	2026	0,00	0,00	0,00	189.194,00	189.194,00
60	2024	1.289,00	0,00	0,00	1.000.000,00	1.001.289,00
	2025	1.289,00	0,00	0,00	1.000.000,00	1.001.289,00
	2026	1.289,00	0,00	0,00	1.000.000,00	1.001.289,00
99	2024	0,00	0,00	0,00	2.193.300,00	2.193.300,00
	2025	0,00	0,00	0,00	2.193.300,00	2.193.300,00
	2026	0,00	0,00	0,00	2.193.300,00	2.193.300,00
<b>TOTALI</b>	<b>2024</b>	<b>8.370.292,87</b>	<b>371.063,00</b>	<b>0,00</b>	<b>3.419.180,00</b>	<b>12.160.535,87</b>
	<b>2025</b>	<b>8.372.515,87</b>	<b>249.887,00</b>	<b>0,00</b>	<b>3.403.123,00</b>	<b>12.025.525,87</b>
	<b>2026</b>	<b>8.393.144,87</b>	<b>249.887,00</b>	<b>0,00</b>	<b>3.382.494,00</b>	<b>12.025.525,87</b>

## Gestione di cassa

Codice missione	ANNO 2024				
	Spese correnti	Spese in conto capitale	Incremento di attività finanziarie	Spese per rimborso prestiti e altre spese	Totale
1	2.557.788,25	58.349,15	0,00	0,00	2.616.137,40
2	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
3	541.811,74	125.601,69	0,00	0,00	667.413,43
4	866.024,84	379.323,09	0,00	0,00	1.245.347,93
5	150.210,61	7.500,00	0,00	0,00	157.710,61
6	260.913,33	192.090,02	0,00	0,00	453.003,35
7	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
8	190.487,00	0,00	0,00	0,00	190.487,00
9	2.405.672,28	37.414,00	0,00	0,00	2.443.086,28
10	721.923,11	481.664,72	0,00	0,00	1.203.587,83
11	17.000,00	37.820,00	0,00	0,00	54.820,00
12	2.718.668,96	330.554,69	0,00	0,00	3.049.223,65
13	26.629,29	0,00	0,00	0,00	26.629,29
14	57.535,00	0,00	0,00	0,00	57.535,00
15	12.742,60	0,00	0,00	0,00	12.742,60
16	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
17	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
18	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
19	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
20	1.400.000,00	0,00	0,00	0,00	1.400.000,00
50	0,00	0,00	0,00	225.880,00	225.880,00
60	1.289,00	0,00	0,00	1.000.000,00	1.001.289,00
99	0,00	0,00	0,00	2.438.004,89	2.438.004,89
<b>TOTALI</b>	<b>11.928.696,01</b>	<b>1.650.317,36</b>	<b>0,00</b>	<b>3.663.884,89</b>	<b>17.242.898,26</b>

## DETTAGLI PER MISSIONE

### Missione: 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Soggetti interessati	Durata	Contributo G.A.P.	Sezione operativa
1	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Servizi istituzionali, generali e di gestione				

#### Descrizione della missione:

Rientrano nelle finalità di questa missione, articolata in programmi, gli interventi di amministrazione e per il funzionamento dei servizi generali, dei servizi statistici ed informativi, delle attività di sviluppo in un'ottica di governance e partenariato, compresa la comunicazione istituzionale. Appartengono alla missione gli obiettivi di amministrazione, funzionamento e supporto agli organi esecutivi e legislativi, l'amministrazione e il corretto funzionamento dei servizi di pianificazione economica e delle attività per gli affari e i servizi finanziari e fiscali. Sono ricomprese in questo ambito anche l'attività di sviluppo e gestione delle politiche per il personale e gli interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria di carattere generale e di assistenza tecnica.

#### Entrate previste per la realizzazione della missione: 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione

Descrizione Entrata	ANNO 2024 Competenza	ANNO 2024 Cassa	ANNO 2025	ANNO 2026
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
<b>TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER MISSIONE</b>				
Avanzo amministrazione - Fondo Pluriennale Vincolato - Altre entrate (non collegate direttamente alla missione)	2.165.494,81	2.616.137,40	2.111.445,47	2.115.951,47
<b>TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO MISSIONE</b>	<b>2.165.494,81</b>	<b>2.616.137,40</b>	<b>2.111.445,47</b>	<b>2.115.951,47</b>

#### Spesa prevista per la realizzazione della missione: 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione

Descrizione Spesa	ANNO 2024 Competenza	ANNO 2024 Cassa	ANNO 2025	ANNO 2026
Spese correnti	2.146.854,81	2.557.788,25	2.092.195,47	2.096.701,47
Spese in conto capitale	18.640,00	58.349,15	19.250,00	19.250,00
Incremento di attività finanziarie				

Rimborso prestiti e altre spese				
<b>TOTALE USCITE</b>	2.165.494,81	2.616.137,40	2.111.445,47	2.115.951,47

**Missione: 3 Ordine pubblico e sicurezza**

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Soggetti interessati	Data inizio	Data fine	Contributo G.A.P.	Sezione operativa
2	Ordine pubblico e sicurezza	Ordine pubblico e sicurezza				No	No

**Entrate previste per la realizzazione della missione:  
3 Ordine pubblico e sicurezza**

Descrizione Entrata	ANNO 2024 Competenza	ANNO 2024 Cassa	ANNO 2025	ANNO 2026
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
<b>TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER MISSIONE</b>				
Avanzo amministrazione - Fondo Pluriennale Vincolato - Altre entrate (non collegate direttamente alla missione)	440.075,20	667.413,43	440.075,20	440.075,20
<b>TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO MISSIONE</b>	<b>440.075,20</b>	<b>667.413,43</b>	<b>440.075,20</b>	<b>440.075,20</b>

**Spesa prevista per la realizzazione della missione:  
3 Ordine pubblico e sicurezza**

Descrizione Spesa	ANNO 2024 Competenza	ANNO 2024 Cassa	ANNO 2025	ANNO 2026
Spese correnti	417.058,20	541.811,74	417.058,20	417.058,20
Spese in conto capitale	23.017,00	125.601,69	23.017,00	23.017,00
Incremento di attività finanziarie				
Rimborso prestiti e altre spese				
<b>TOTALE USCITE</b>	<b>440.075,20</b>	<b>667.413,43</b>	<b>440.075,20</b>	<b>440.075,20</b>

**Missione: 4 Istruzione e diritto allo studio**

<b>Linea</b>	<b>Descrizione</b>	<b>Ambito strategico</b>	<b>Soggetti interessati</b>	<b>Data inizio</b>	<b>Data fine</b>	<b>Contributo G.A.P.</b>	<b>Sezione operativa</b>
3	Istruzione e diritto allo studio	Istruzione e diritto allo studio		23-06-2022		No	No

**Entrate previste per la realizzazione della missione:  
4 Istruzione e diritto allo studio**

<b>Descrizione Entrata</b>	<b>ANNO 2024 Competenza</b>	<b>ANNO 2024 Cassa</b>	<b>ANNO 2025</b>	<b>ANNO 2026</b>
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
<b>TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER MISSIONE</b>				
Avanzo amministrazione - Fondo Pluriennale Vincolato - Altre entrate (non collegate direttamente alla missione)	689.248,00	1.245.347,93	707.939,00	706.389,00
<b>TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO MISSIONE</b>	<b>689.248,00</b>	<b>1.245.347,93</b>	<b>707.939,00</b>	<b>706.389,00</b>

**Spesa prevista per la realizzazione della missione:  
4 Istruzione e diritto allo studio**

<b>Descrizione Spesa</b>	<b>ANNO 2024 Competenza</b>	<b>ANNO 2024 Cassa</b>	<b>ANNO 2025</b>	<b>ANNO 2026</b>
Spese correnti	627.448,00	866.024,84	644.819,00	643.269,00
Spese in conto capitale	61.800,00	379.323,09	63.120,00	63.120,00
Incremento di attività finanziarie				
Rimborso prestiti e altre spese				
<b>TOTALE USCITE</b>	<b>689.248,00</b>	<b>1.245.347,93</b>	<b>707.939,00</b>	<b>706.389,00</b>

**Missione: 5 Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali**

<b>Linea</b>	<b>Descrizione</b>	<b>Ambito strategico</b>	<b>Soggetti interessati</b>	<b>Data inizio</b>	<b>Data fine</b>	<b>Contributo G.A.P.</b>	<b>Sezione operativa</b>
4	Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali	Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali				No	No

**Entrate previste per la realizzazione della missione:  
5 Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali**

<b>Descrizione Entrata</b>	<b>ANNO 2024 Competenza</b>	<b>ANNO 2024 Cassa</b>	<b>ANNO 2025</b>	<b>ANNO 2026</b>
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
<b>TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER MISSIONE</b>				
Avanzo amministrazione - Fondo Pluriennale Vincolato - Altre entrate (non collegate direttamente alla missione)	135.081,50	157.710,61	130.531,50	130.531,50
<b>TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO MISSIONE</b>	<b>135.081,50</b>	<b>157.710,61</b>	<b>130.531,50</b>	<b>130.531,50</b>

**Spesa prevista per la realizzazione della missione:  
5 Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali**

<b>Descrizione Spesa</b>	<b>ANNO 2024 Competenza</b>	<b>ANNO 2024 Cassa</b>	<b>ANNO 2025</b>	<b>ANNO 2026</b>
Spese correnti	127.581,50	150.210,61	123.031,50	123.031,50
Spese in conto capitale	7.500,00	7.500,00	7.500,00	7.500,00
Incremento di attività finanziarie				
Rimborso prestiti e altre spese				
<b>TOTALE USCITE</b>	<b>135.081,50</b>	<b>157.710,61</b>	<b>130.531,50</b>	<b>130.531,50</b>

**Missione: 6 Politiche giovanili, sport e tempo libero**

<b>Linea</b>	<b>Descrizione</b>	<b>Ambito strategico</b>	<b>Soggetti interessati</b>	<b>Data inizio</b>	<b>Data fine</b>	<b>Contributo G.A.P.</b>	<b>Sezione operativa</b>
5	Politiche giovanili, sport e tempo libero	Politiche giovanili, sport e tempo libero		23-06-2022		No	No

**Entrate previste per la realizzazione della missione:  
6 Politiche giovanili, sport e tempo libero**

<b>Descrizione Entrata</b>	<b>ANNO 2024 Competenza</b>	<b>ANNO 2024 Cassa</b>	<b>ANNO 2025</b>	<b>ANNO 2026</b>
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
<b>TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER MISSIONE</b>				
Avanzo amministrazione - Fondo Pluriennale Vincolato - Altre entrate (non collegate direttamente alla missione)	292.978,20	453.003,35	196.731,72	195.789,72
<b>TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO MISSIONE</b>	<b>292.978,20</b>	<b>453.003,35</b>	<b>196.731,72</b>	<b>195.789,72</b>

**Spesa prevista per la realizzazione della missione:  
6 Politiche giovanili, sport e tempo libero**

<b>Descrizione Spesa</b>	<b>ANNO 2024 Competenza</b>	<b>ANNO 2024 Cassa</b>	<b>ANNO 2025</b>	<b>ANNO 2026</b>
Spese correnti	196.478,20	260.913,33	190.231,72	189.289,72
Spese in conto capitale	96.500,00	192.090,02	6.500,00	6.500,00
Incremento di attività finanziarie				
Rimborso prestiti e altre spese				
<b>TOTALE USCITE</b>	<b>292.978,20</b>	<b>453.003,35</b>	<b>196.731,72</b>	<b>195.789,72</b>

**Missione: 8 Assetto del territorio ed edilizia abitativa**

<b>Linea</b>	<b>Descrizione</b>	<b>Ambito strategico</b>	<b>Soggetti interessati</b>	<b>Data inizio</b>	<b>Data fine</b>	<b>Contributo G.A.P.</b>	<b>Sezione operativa</b>
6	Assetto del territorio ed edilizia abitativa	Assetto del territorio ed edilizia abitativa		23-06-2022		No	No

**Entrate previste per la realizzazione della missione:  
8 Assetto del territorio ed edilizia abitativa**

<b>Descrizione Entrata</b>	<b>ANNO 2024 Competenza</b>	<b>ANNO 2024 Cassa</b>	<b>ANNO 2025</b>	<b>ANNO 2026</b>
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
<b>TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER MISSIONE</b>				
Avanzo amministrazione - Fondo Pluriennale Vincolato - Altre entrate (non collegate direttamente alla missione)	54.300,00	190.487,00	54.300,00	54.300,00
<b>TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO MISSIONE</b>	<b>54.300,00</b>	<b>190.487,00</b>	<b>54.300,00</b>	<b>54.300,00</b>

**Spesa prevista per la realizzazione della missione:  
8 Assetto del territorio ed edilizia abitativa**

<b>Descrizione Spesa</b>	<b>ANNO 2024 Competenza</b>	<b>ANNO 2024 Cassa</b>	<b>ANNO 2025</b>	<b>ANNO 2026</b>
Spese correnti	54.300,00	190.487,00	54.300,00	54.300,00
Spese in conto capitale				
Incremento di attività finanziarie				
Rimborso prestiti e altre spese				
<b>TOTALE USCITE</b>	<b>54.300,00</b>	<b>190.487,00</b>	<b>54.300,00</b>	<b>54.300,00</b>

**Missione: 9 Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente**

<b>Linea</b>	<b>Descrizione</b>	<b>Ambito strategico</b>	<b>Soggetti interessati</b>	<b>Data inizio</b>	<b>Data fine</b>	<b>Contributo G.A.P.</b>	<b>Sezione operativa</b>
7	Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente		23-06-2022		No	No

**Entrate previste per la realizzazione della missione:  
9 Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente**

<b>Descrizione Entrata</b>	<b>ANNO 2024 Competenza</b>	<b>ANNO 2024 Cassa</b>	<b>ANNO 2025</b>	<b>ANNO 2026</b>
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
<b>TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER MISSIONE</b>				
Avanzo amministrazione - Fondo Pluriennale Vincolato - Altre entrate (non collegate direttamente alla missione)	1.833.691,27	2.443.086,28	1.871.084,17	1.871.084,17
<b>TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO MISSIONE</b>	<b>1.833.691,27</b>	<b>2.443.086,28</b>	<b>1.871.084,17</b>	<b>1.871.084,17</b>

**Spesa prevista per la realizzazione della missione:  
9 Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente**

<b>Descrizione Spesa</b>	<b>ANNO 2024 Competenza</b>	<b>ANNO 2024 Cassa</b>	<b>ANNO 2025</b>	<b>ANNO 2026</b>
Spese correnti	1.833.191,27	2.405.672,28	1.870.584,17	1.870.584,17
Spese in conto capitale	500,00	37.414,00	500,00	500,00
Incremento di attività finanziarie				
Rimborso prestiti e altre spese				
<b>TOTALE USCITE</b>	<b>1.833.691,27</b>	<b>2.443.086,28</b>	<b>1.871.084,17</b>	<b>1.871.084,17</b>

**Missione: 10 Trasporti e diritto alla mobilità**

<b>Linea</b>	<b>Descrizione</b>	<b>Ambito strategico</b>	<b>Soggetti interessati</b>	<b>Data inizio</b>	<b>Data fine</b>	<b>Contributo G.A.P.</b>	<b>Sezione operativa</b>
8	Trasporti e diritto alla mobilità	Trasporti e diritto alla mobilità		23-06-2022		No	No

**Entrate previste per la realizzazione della missione:  
10 Trasporti e diritto alla mobilità**

<b>Descrizione Entrata</b>	<b>ANNO 2024 Competenza</b>	<b>ANNO 2024 Cassa</b>	<b>ANNO 2025</b>	<b>ANNO 2026</b>
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
<b>TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER MISSIONE</b>				
Avanzo amministrazione - Fondo Pluriennale Vincolato - Altre entrate (non collegate direttamente alla missione)	591.796,56	1.203.587,83	569.945,92	568.381,92
<b>TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO MISSIONE</b>	<b>591.796,56</b>	<b>1.203.587,83</b>	<b>569.945,92</b>	<b>568.381,92</b>

**Spesa prevista per la realizzazione della missione:  
10 Trasporti e diritto alla mobilità**

<b>Descrizione Spesa</b>	<b>ANNO 2024 Competenza</b>	<b>ANNO 2024 Cassa</b>	<b>ANNO 2025</b>	<b>ANNO 2026</b>
Spese correnti	456.796,56	721.923,11	454.945,92	453.381,92
Spese in conto capitale	135.000,00	481.664,72	115.000,00	115.000,00
Incremento di attività finanziarie				
Rimborso prestiti e altre spese				
<b>TOTALE USCITE</b>	<b>591.796,56</b>	<b>1.203.587,83</b>	<b>569.945,92</b>	<b>568.381,92</b>

**Missione: 11 Soccorso civile**

<b>Linea</b>	<b>Descrizione</b>	<b>Ambito strategico</b>	<b>Soggetti interessati</b>	<b>Data inizio</b>	<b>Data fine</b>	<b>Contributo G.A.P.</b>	<b>Sezione operativa</b>
9	Soccorso civile	Soccorso civile		23-06-2022		No	No

**Entrate previste per la realizzazione della missione:  
11 Soccorso civile**

<b>Descrizione Entrata</b>	<b>ANNO 2024 Competenza</b>	<b>ANNO 2024 Cassa</b>	<b>ANNO 2025</b>	<b>ANNO 2026</b>
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
<b>TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER MISSIONE</b>				
Avanzo amministrazione - Fondo Pluriennale Vincolato - Altre entrate (non collegate direttamente alla missione)	17.000,00	54.820,00	17.300,00	17.300,00
<b>TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO MISSIONE</b>	<b>17.000,00</b>	<b>54.820,00</b>	<b>17.300,00</b>	<b>17.300,00</b>

**Spesa prevista per la realizzazione della missione:  
11 Soccorso civile**

<b>Descrizione Spesa</b>	<b>ANNO 2024 Competenza</b>	<b>ANNO 2024 Cassa</b>	<b>ANNO 2025</b>	<b>ANNO 2026</b>
Spese correnti	17.000,00	17.000,00	17.300,00	17.300,00
Spese in conto capitale		37.820,00		
Incremento di attività finanziarie				
Rimborso prestiti e altre spese				
<b>TOTALE USCITE</b>	<b>17.000,00</b>	<b>54.820,00</b>	<b>17.300,00</b>	<b>17.300,00</b>

**Missione: 12 Diritti sociali, politiche sociali e famiglia**

<b>Linea</b>	<b>Descrizione</b>	<b>Ambito strategico</b>	<b>Soggetti interessati</b>	<b>Data inizio</b>	<b>Data fine</b>	<b>Contributo G.A.P.</b>	<b>Sezione operativa</b>
10	Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	Diritti sociali, politiche sociali e famiglia		23-06-2022		No	No

**Entrate previste per la realizzazione della missione:  
12 Diritti sociali, politiche sociali e famiglia**

<b>Descrizione Entrata</b>	<b>ANNO 2024 Competenza</b>	<b>ANNO 2024 Cassa</b>	<b>ANNO 2025</b>	<b>ANNO 2026</b>
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
<b>TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER MISSIONE</b>				
Avanzo amministrazione - Fondo Pluriennale Vincolato - Altre entrate (non collegate direttamente alla missione)	1.982.396,09	3.049.223,65	1.970.540,59	1.969.150,59
<b>TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO MISSIONE</b>	<b>1.982.396,09</b>	<b>3.049.223,65</b>	<b>1.970.540,59</b>	<b>1.969.150,59</b>

**Spesa prevista per la realizzazione della missione:  
12 Diritti sociali, politiche sociali e famiglia**

<b>Descrizione Spesa</b>	<b>ANNO 2024 Competenza</b>	<b>ANNO 2024 Cassa</b>	<b>ANNO 2025</b>	<b>ANNO 2026</b>
Spese correnti	1.954.290,09	2.718.668,96	1.955.540,59	1.954.150,59
Spese in conto capitale	28.106,00	330.554,69	15.000,00	15.000,00
Incremento di attività finanziarie				
Rimborso prestiti e altre spese				
<b>TOTALE USCITE</b>	<b>1.982.396,09</b>	<b>3.049.223,65</b>	<b>1.970.540,59</b>	<b>1.969.150,59</b>

**Missione: 13 Tutela della salute**

<b>Linea</b>	<b>Descrizione</b>	<b>Ambito strategico</b>	<b>Soggetti interessati</b>	<b>Data inizio</b>	<b>Data fine</b>	<b>Contributo G.A.P.</b>	<b>Sezione operativa</b>
11	Tutela della salute	Tutela della salute		23-06-2022		No	No

**Entrate previste per la realizzazione della missione:  
13 Tutela della salute**

<b>Descrizione Entrata</b>	<b>ANNO 2024 Competenza</b>	<b>ANNO 2024 Cassa</b>	<b>ANNO 2025</b>	<b>ANNO 2026</b>
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
<b>TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER MISSIONE</b>				
Avanzo amministrazione - Fondo Pluriennale Vincolato - Altre entrate (non collegate direttamente alla missione)	14.721,38	26.629,29	14.734,30	14.734,30
<b>TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO MISSIONE</b>	<b>14.721,38</b>	<b>26.629,29</b>	<b>14.734,30</b>	<b>14.734,30</b>

**Spesa prevista per la realizzazione della missione:  
13 Tutela della salute**

<b>Descrizione Spesa</b>	<b>ANNO 2024 Competenza</b>	<b>ANNO 2024 Cassa</b>	<b>ANNO 2025</b>	<b>ANNO 2026</b>
Spese correnti	14.721,38	26.629,29	14.734,30	14.734,30
Spese in conto capitale				
Incremento di attività finanziarie				
Rimborso prestiti e altre spese				
<b>TOTALE USCITE</b>	<b>14.721,38</b>	<b>26.629,29</b>	<b>14.734,30</b>	<b>14.734,30</b>

**Missione: 14 Sviluppo economico e competitività**

<b>Linea</b>	<b>Descrizione</b>	<b>Ambito strategico</b>	<b>Soggetti interessati</b>	<b>Data inizio</b>	<b>Data fine</b>	<b>Contributo G.A.P.</b>	<b>Sezione operativa</b>
12	Sviluppo economico e competitività	Sviluppo economico e competitività		23-06-2022		No	No

**Entrate previste per la realizzazione della missione:  
14 Sviluppo economico e competitività**

<b>Descrizione Entrata</b>	<b>ANNO 2024 Competenza</b>	<b>ANNO 2024 Cassa</b>	<b>ANNO 2025</b>	<b>ANNO 2026</b>
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
<b>TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER MISSIONE</b>				
Avanzo amministrazione - Fondo Pluriennale Vincolato - Altre entrate (non collegate direttamente alla missione)	57.485,00	57.535,00	57.485,00	57.485,00
<b>TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO MISSIONE</b>	<b>57.485,00</b>	<b>57.535,00</b>	<b>57.485,00</b>	<b>57.485,00</b>

**Spesa prevista per la realizzazione della missione:  
14 Sviluppo economico e competitività**

<b>Descrizione Spesa</b>	<b>ANNO 2024 Competenza</b>	<b>ANNO 2024 Cassa</b>	<b>ANNO 2025</b>	<b>ANNO 2026</b>
Spese correnti	57.485,00	57.535,00	57.485,00	57.485,00
Spese in conto capitale				
Incremento di attività finanziarie				
Rimborso prestiti e altre spese				
<b>TOTALE USCITE</b>	<b>57.485,00</b>	<b>57.535,00</b>	<b>57.485,00</b>	<b>57.485,00</b>

**Missione: 15 Politiche per il lavoro e la formazione professionale**

<b>Linea</b>	<b>Descrizione</b>	<b>Ambito strategico</b>	<b>Soggetti interessati</b>	<b>Data inizio</b>	<b>Data fine</b>	<b>Contributo G.A.P.</b>	<b>Sezione operativa</b>
13	Politiche per il lavoro e la formazione professionale	Politiche per il lavoro e la formazione professionale		23-06-2022		No	No

**Entrate previste per la realizzazione della missione:  
15 Politiche per il lavoro e la formazione professionale**

<b>Descrizione Entrata</b>	<b>ANNO 2024 Competenza</b>	<b>ANNO 2024 Cassa</b>	<b>ANNO 2025</b>	<b>ANNO 2026</b>
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
<b>TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER MISSIONE</b>				
Avanzo amministrazione - Fondo Pluriennale Vincolato - Altre entrate (non collegate direttamente alla missione)	6.276,00	12.742,60	6.276,00	6.276,00
<b>TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO MISSIONE</b>	<b>6.276,00</b>	<b>12.742,60</b>	<b>6.276,00</b>	<b>6.276,00</b>

**Spesa prevista per la realizzazione della missione:  
15 Politiche per il lavoro e la formazione professionale**

<b>Descrizione Spesa</b>	<b>ANNO 2024 Competenza</b>	<b>ANNO 2024 Cassa</b>	<b>ANNO 2025</b>	<b>ANNO 2026</b>
Spese correnti	6.276,00	12.742,60	6.276,00	6.276,00
Spese in conto capitale				
Incremento di attività finanziarie				
Rimborso prestiti e altre spese				
<b>TOTALE USCITE</b>	<b>6.276,00</b>	<b>12.742,60</b>	<b>6.276,00</b>	<b>6.276,00</b>

**Missione: 20 Fondi e accantonamenti**

<b>Linea</b>	<b>Descrizione</b>	<b>Ambito strategico</b>	<b>Soggetti interessati</b>	<b>Data inizio</b>	<b>Data fine</b>	<b>Contributo G.A.P.</b>	<b>Sezione operativa</b>
17	Fondi e accantonamenti	Fondi e accantonamenti		23-06-2022		No	No

**Entrate previste per la realizzazione della missione:  
20 Fondi e accantonamenti**

<b>Descrizione Entrata</b>	<b>ANNO 2024 Competenza</b>	<b>ANNO 2024 Cassa</b>	<b>ANNO 2025</b>	<b>ANNO 2026</b>
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
<b>TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER MISSIONE</b>				
Avanzo amministrazione - Fondo Pluriennale Vincolato - Altre entrate (non collegate direttamente alla missione)	459.522,86	1.400.000,00	472.725,00	494.294,00
<b>TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO MISSIONE</b>	<b>459.522,86</b>	<b>1.400.000,00</b>	<b>472.725,00</b>	<b>494.294,00</b>

**Spesa prevista per la realizzazione della missione:  
20 Fondi e accantonamenti**

<b>Descrizione Spesa</b>	<b>ANNO 2024 Competenza</b>	<b>ANNO 2024 Cassa</b>	<b>ANNO 2025</b>	<b>ANNO 2026</b>
Spese correnti	459.522,86	1.400.000,00	472.725,00	494.294,00
Spese in conto capitale				
Incremento di attività finanziarie				
Rimborso prestiti e altre spese				
<b>TOTALE USCITE</b>	<b>459.522,86</b>	<b>1.400.000,00</b>	<b>472.725,00</b>	<b>494.294,00</b>

**Missione: 50 Debito pubblico**

<b>Linea</b>	<b>Descrizione</b>	<b>Ambito strategico</b>	<b>Soggetti interessati</b>	<b>Data inizio</b>	<b>Data fine</b>	<b>Contributo G.A.P.</b>	<b>Sezione operativa</b>
18	Debito pubblico	Debito pubblico		23-06-2022		No	No

**Entrate previste per la realizzazione della missione:  
50 Debito pubblico**

<b>Descrizione Entrata</b>	<b>ANNO 2024 Competenza</b>	<b>ANNO 2024 Cassa</b>	<b>ANNO 2025</b>	<b>ANNO 2026</b>
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
<b>TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER MISSIONE</b>				
Avanzo amministrazione - Fondo Pluriennale Vincolato - Altre entrate (non collegate direttamente alla missione)	225.880,00	225.880,00	209.823,00	189.194,00
<b>TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO MISSIONE</b>	<b>225.880,00</b>	<b>225.880,00</b>	<b>209.823,00</b>	<b>189.194,00</b>

**Spesa prevista per la realizzazione della missione:  
50 Debito pubblico**

<b>Descrizione Spesa</b>	<b>ANNO 2024 Competenza</b>	<b>ANNO 2024 Cassa</b>	<b>ANNO 2025</b>	<b>ANNO 2026</b>
Spese correnti				
Spese in conto capitale				
Incremento di attività finanziarie				
Rimborso prestiti e altre spese	225.880,00	225.880,00	209.823,00	189.194,00
<b>TOTALE USCITE</b>	<b>225.880,00</b>	<b>225.880,00</b>	<b>209.823,00</b>	<b>189.194,00</b>

**Missione: 60 Anticipazioni finanziarie**

<b>Linea</b>	<b>Descrizione</b>	<b>Ambito strategico</b>	<b>Soggetti interessati</b>	<b>Data inizio</b>	<b>Data fine</b>	<b>Contributo G.A.P.</b>	<b>Sezione operativa</b>
19	Anticipazioni finanziarie	Anticipazioni finanziarie		23-06-2022		No	No

**Entrate previste per la realizzazione della missione:  
60 Anticipazioni finanziarie**

<b>Descrizione Entrata</b>	<b>ANNO 2024 Competenza</b>	<b>ANNO 2024 Cassa</b>	<b>ANNO 2025</b>	<b>ANNO 2026</b>
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
<b>TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER MISSIONE</b>				
Avanzo amministrazione - Fondo Pluriennale Vincolato - Altre entrate (non collegate direttamente alla missione)	1.001.289,00	1.001.289,00	1.001.289,00	1.001.289,00
<b>TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO MISSIONE</b>	<b>1.001.289,00</b>	<b>1.001.289,00</b>	<b>1.001.289,00</b>	<b>1.001.289,00</b>

**Spesa prevista per la realizzazione della missione:  
60 Anticipazioni finanziarie**

<b>Descrizione Spesa</b>	<b>ANNO 2024 Competenza</b>	<b>ANNO 2024 Cassa</b>	<b>ANNO 2025</b>	<b>ANNO 2026</b>
Spese correnti	1.289,00	1.289,00	1.289,00	1.289,00
Spese in conto capitale				
Incremento di attività finanziarie				
Rimborso prestiti e altre spese	1.000.000,00	1.000.000,00	1.000.000,00	1.000.000,00
<b>TOTALE USCITE</b>	<b>1.001.289,00</b>	<b>1.001.289,00</b>	<b>1.001.289,00</b>	<b>1.001.289,00</b>

**Missione: 99 Servizi per conto terzi**

<b>Linea</b>	<b>Descrizione</b>	<b>Ambito strategico</b>	<b>Soggetti interessati</b>	<b>Data inizio</b>	<b>Data fine</b>	<b>Contributo G.A.P.</b>	<b>Sezione operativa</b>
20	Servizi per conto terzi	Servizi per conto terzi		23-06-2022		No	No

**Entrate previste per la realizzazione della missione:  
99 Servizi per conto terzi**

<b>Descrizione Entrata</b>	<b>ANNO 2024 Competenza</b>	<b>ANNO 2024 Cassa</b>	<b>ANNO 2025</b>	<b>ANNO 2026</b>
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
<b>TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER MISSIONE</b>				
Avanzo amministrazione - Fondo Pluriennale Vincolato - Altre entrate (non collegate direttamente alla missione)	2.193.300,00	2.438.004,89	2.193.300,00	2.193.300,00
<b>TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO MISSIONE</b>	<b>2.193.300,00</b>	<b>2.438.004,89</b>	<b>2.193.300,00</b>	<b>2.193.300,00</b>

**Spesa prevista per la realizzazione della missione:  
99 Servizi per conto terzi**

<b>Descrizione Spesa</b>	<b>ANNO 2024 Competenza</b>	<b>ANNO 2024 Cassa</b>	<b>ANNO 2025</b>	<b>ANNO 2026</b>
Spese correnti				
Spese in conto capitale				
Incremento di attività finanziarie				
Rimborso prestiti e altre spese	2.193.300,00	2.438.004,89	2.193.300,00	2.193.300,00
<b>TOTALE USCITE</b>	<b>2.193.300,00</b>	<b>2.438.004,89</b>	<b>2.193.300,00</b>	<b>2.193.300,00</b>

# SEZIONE OPERATIVA

## 7. SEZIONE OPERATIVA

La Sezione Operativa (SeO) ha carattere generale, contenuto programmatico e costituisce lo strumento a supporto del processo di previsione definito sulla base degli indirizzi generali e degli obiettivi strategici fissati nella Sezione Strategica del DUP. In particolare, la Sezione Operativa contiene la programmazione operativa dell'ente avendo a riferimento un arco temporale sia annuale che pluriennale. Il contenuto della Sezione Operativa, predisposto in base alle previsioni ed agli obiettivi fissati nella Sezione Strategica, costituisce guida e vincolo ai processi di redazione dei documenti contabili di previsione dell'ente.

La Sezione operativa del documento unico di programmazione è composta da una parte descrittiva che individua, per ogni singolo programma della missione, i progetti/interventi che l'ente intende realizzare per conseguire gli obiettivi strategici definiti nella Sezione Strategica; e da una parte contabile nella quale per ogni programma di ciascuna missione sono individuate le risorse finanziarie, sia in termini di competenza che di cassa, della manovra di bilancio.

Gli obiettivi individuati per ogni programma rappresentano la declinazione annuale e pluriennale degli obiettivi strategici, costituiscono indirizzo vincolante per i successivi atti di programmazione, in applicazione del principio della coerenza tra i documenti di programmazione.

Nella costruzione, formulazione e approvazione dei programmi si svolge l'attività di definizione delle scelte "politiche" che è propria del massimo organo elettivo preposto all'indirizzo e al controllo. Si devono esprimere con chiarezza le decisioni politiche che caratterizzano l'ente e l'impatto economico, finanziario e sociale che avranno.

Nelle pagine successive viene riportata la ripartizione dei programmi/progetti e degli interventi suddivisi per missione di Bilancio, in particolare:

- la colonna "AMBITO STRATEGICO" indica il progetto strategico (durata triennale/quinquennale);
- la colonna "AMBITO OPERATIVO" indica l'intervento (azione annuale annuale/triennale).

Per completare il sistema informativo, nella Sezione Operativa si comprende la programmazione in materia di lavori pubblici, personale e patrimonio. La realizzazione dei lavori pubblici degli enti locali deve essere svolta in conformità ad un programma triennale e ai suoi aggiornamenti annuali che sono ricompresi nella Sezione Operativa del DUP. I lavori da realizzare nel primo anno del triennio sono compresi nell'elenco annuale che costituisce il documento di previsione per gli investimenti in lavori pubblici e il loro finanziamento.

## DETTAGLI PER MISSIONE/PROGRAMMA

**Missione: 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione**  
**Programma: 1 Organi istituzionali**

### DEFINIZIONE

Amministrazione e funzionamento dei servizi generali, dei servizi statistici e informativi, delle attività per lo sviluppo dell'ente in un'ottica di governance e partenariato e per la comunicazione istituzionale. Amministrazione, funzionamento e supporto agli organi esecutivi e legislativi. Amministrazione e funzionamento dei servizi di pianificazione economica in generale e delle attività per gli affari e i servizi finanziari e fiscali. Sviluppo e gestione delle politiche per il personale. Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria di carattere generale e di assistenza tecnica.

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo	Data inizio	Data fine	G.A.P.	Responsabile politico	Responsabile gestionale
1	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Organi istituzionali	23-06-2022		No		

### Entrate previste per la realizzazione del programma

Descrizione Entrata	ANNO 2024 Competenza	ANNO 2024 Cassa	ANNO 2025	ANNO 2026
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
<b>TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA</b>				
<b>Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)</b>	152.400,00	172.796,95	152.625,00	152.625,00
<b>TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA</b>	<b>152.400,00</b>	<b>172.796,95</b>	<b>152.625,00</b>	<b>152.625,00</b>

### Spesa previste per la realizzazione del programma

	Titolo	Residui presunti al 31/12/2023	Previsioni definitive 2023	Previsioni 2024	Previsioni 2025	Previsioni 2026
1	Spese correnti	20.396,95	134.933,15	152.400,00	152.625,00	152.625,00
			Previsione di competenza			
			di cui già impegnate			
			di cui fondo pluriennale vincolato			
			Previsione di cassa	153.151,61	172.796,95	
	<b>TOTALE GENERALE DELLE SPESE</b>	<b>20.396,95</b>	<b>Previsione di competenza</b>	<b>134.933,15</b>	<b>152.400,00</b>	<b>152.625,00</b>
			<b>di cui già impegnate</b>			
			<b>di cui fondo pluriennale vincolato</b>			
			<b>Previsione di cassa</b>	<b>153.151,61</b>	<b>172.796,95</b>	

**Missione: 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione**  
**Programma: 2 Segreteria generale**

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo	Data inizio	Data fine	G.A.P.	Responsabile politico	Responsabile gestionale
1	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Segreteria generale	23-06-2022		No		

**Entrate previste per la realizzazione del programma**

Descrizione Entrata	ANNO 2024 Competenza	ANNO 2024 Cassa	ANNO 2025	ANNO 2026
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
<b>TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA</b>				
<b>Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)</b>	301.721,67	331.064,99	303.011,67	303.011,67
<b>TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA</b>	<b>301.721,67</b>	<b>331.064,99</b>	<b>303.011,67</b>	<b>303.011,67</b>

**Spesa previste per la realizzazione del programma**

	Titolo	Residui presunti al 31/12/2023	Previsioni definitive 2023	Previsioni 2024	Previsioni 2025	Previsioni 2026
1	Spese correnti	29.343,32	Previsione di competenza 323.164,92	301.721,67	303.011,67	303.011,67
			di cui già impegnate			
			di cui fondo pluriennale vincolato			
			Previsione di cassa 327.035,59	331.064,99		
	<b>TOTALE GENERALE DELLE SPESE</b>	<b>29.343,32</b>	<b>Previsione di competenza</b> <b>323.164,92</b>	<b>301.721,67</b>	<b>303.011,67</b>	<b>303.011,67</b>
			di cui già impegnate			
			di cui fondo pluriennale vincolato			
			Previsione di cassa 327.035,59	331.064,99		

**Missione: 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione**  
**Programma: 3 Gestione economica, finanziaria, programmazione, provveditorato**

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo	Data inizio	Data fine	G.A.P.	Responsabile politico	Responsabile gestionale
1	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Gestione economica, finanziaria, programmazione, provveditorato	23-06-2022		No		

**Entrate previste per la realizzazione del programma**

Descrizione Entrata	ANNO 2024 Competenza	ANNO 2024 Cassa	ANNO 2025	ANNO 2026
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
<b>TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA</b>				
<b>Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)</b>	259.760,00	285.051,50	259.830,00	259.830,00
<b>TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA</b>	<b>259.760,00</b>	<b>285.051,50</b>	<b>259.830,00</b>	<b>259.830,00</b>

**Spesa previste per la realizzazione del programma**

	Titolo	Residui presunti al 31/12/2023	Previsioni definitive 2023	Previsioni 2024	Previsioni 2025	Previsioni 2026
1	Spese correnti	25.291,50	265.642,00	259.760,00	259.830,00	259.830,00
			di cui già impegnate	8.059,40	4.556,70	
			di cui fondo pluriennale vincolato			
			Previsione di cassa	270.323,36	285.051,50	
	<b>TOTALE GENERALE DELLE SPESE</b>	<b>25.291,50</b>	<b>Previsione di competenza</b>	<b>265.642,00</b>	<b>259.760,00</b>	<b>259.830,00</b>
			<b>di cui già impegnate</b>	<b>8.059,40</b>	<b>4.556,70</b>	
			<b>di cui fondo pluriennale vincolato</b>			
			<b>Previsione di cassa</b>	<b>270.323,36</b>	<b>285.051,50</b>	

**Missione: 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione**  
**Programma: 4 Gestione delle entrate tributarie e servizi fiscali**

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo	Data inizio	Data fine	G.A.P.	Responsabile politico	Responsabile gestionale
1	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Gestione delle entrate tributarie e servizi fiscali	23-06-2022		No		

**Entrate previste per la realizzazione del programma**

Descrizione Entrata	ANNO 2024 Competenza	ANNO 2024 Cassa	ANNO 2025	ANNO 2026
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
<b>TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA</b>				
<b>Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)</b>	78.374,00	83.052,34	78.409,00	78.409,00
<b>TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA</b>	<b>78.374,00</b>	<b>83.052,34</b>	<b>78.409,00</b>	<b>78.409,00</b>

**Spesa previste per la realizzazione del programma**

	Titolo	Residui presunti al 31/12/2023	Previsioni definitive 2023	Previsioni 2024	Previsioni 2025	Previsioni 2026
1	Spese correnti	4.678,34	78.540,00	78.374,00	78.409,00	78.409,00
			Previsione di competenza			
			di cui già impegnate			
			di cui fondo pluriennale vincolato			
			Previsione di cassa	80.856,63	83.052,34	
	<b>TOTALE GENERALE DELLE SPESE</b>	<b>4.678,34</b>	<b>Previsione di competenza</b>	<b>78.540,00</b>	<b>78.374,00</b>	<b>78.409,00</b>
			<b>di cui già impegnate</b>			
			<b>di cui fondo pluriennale vincolato</b>			
			<b>Previsione di cassa</b>	<b>80.856,63</b>	<b>83.052,34</b>	

**Missione: 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione**  
**Programma: 5 Gestione dei beni demaniali e patrimoniali**

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo	Data inizio	Data fine	G.A.P.	Responsabile politico	Responsabile gestionale
1	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Gestione dei beni demaniali e patrimoniali			No		

**Entrate previste per la realizzazione del programma**

Descrizione Entrata	ANNO 2024 Competenza	ANNO 2024 Cassa	ANNO 2025	ANNO 2026
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
<b>TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA</b>				
<b>Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)</b>	10.660,00	12.490,00	10.660,00	10.660,00
<b>TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA</b>	<b>10.660,00</b>	<b>12.490,00</b>	<b>10.660,00</b>	<b>10.660,00</b>

**Spesa previste per la realizzazione del programma**

	Titolo	Residui presunti al 31/12/2023		Previsioni definitive 2023	Previsioni 2024	Previsioni 2025	Residui presunti al 31/12/2023
1	Spese correnti	1.830,00	Previsione di competenza	10.660,00	10.660,00	10.660,00	1.830,00
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	11.880,00	12.490,00		
2	Spese in conto capitale		Previsione di competenza				
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa				
	<b>TOTALE GENERALE DELLE SPESE</b>	<b>1.830,00</b>	<b>Previsione di competenza</b>	<b>10.660,00</b>	<b>10.660,00</b>	<b>10.660,00</b>	<b>1.830,00</b>
			<b>di cui già impegnate</b>				
			<b>di cui fondo pluriennale vincolato</b>				
			<b>Previsione di cassa</b>	<b>11.880,00</b>	<b>12.490,00</b>		

**Missione: 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione**  
**Programma: 6 Ufficio tecnico**

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo	Data inizio	Data fine	G.A.P.	Responsabile politico	Responsabile gestionale
1	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Ufficio tecnico	23-06-2022		No		

**Entrate previste per la realizzazione del programma**

Descrizione Entrata	ANNO 2024 Competenza	ANNO 2024 Cassa	ANNO 2025	ANNO 2026
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
<b>TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA</b>				
<b>Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)</b>	284.129,00	312.018,78	284.045,00	283.762,00
<b>TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA</b>	<b>284.129,00</b>	<b>312.018,78</b>	<b>284.045,00</b>	<b>283.762,00</b>

**Spesa previste per la realizzazione del programma**

	Titolo	Residui presunti al 31/12/2023	Previsioni definitive 2023	Previsioni 2024	Previsioni 2025	Previsioni 2026
1	Spese correnti	27.889,78	Previsione di competenza	275.601,30	284.129,00	284.045,00
			di cui già impegnate			
			di cui fondo pluriennale vincolato			
			Previsione di cassa	302.742,80	312.018,78	
2	Spese in conto capitale		Previsione di competenza	8.300,00		
			di cui già impegnate			
			di cui fondo pluriennale vincolato			
			Previsione di cassa	8.300,00		
	<b>TOTALE GENERALE DELLE SPESE</b>	<b>27.889,78</b>	<b>Previsione di competenza</b>	<b>283.901,30</b>	<b>284.129,00</b>	<b>284.045,00</b>
			<b>di cui già impegnate</b>			
			<b>di cui fondo pluriennale vincolato</b>			
			<b>Previsione di cassa</b>	<b>311.042,80</b>	<b>312.018,78</b>	

**Missione: 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione**  
**Programma: 7 Elezioni e consultazioni popolari - Anagrafe e stato civile**

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo	Data inizio	Data fine	G.A.P.	Responsabile politico	Responsabile gestionale
1	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Elezioni e consultazioni popolari - Anagrafe e stato civile	23-06-2022		No		

**Entrate previste per la realizzazione del programma**

Descrizione Entrata	ANNO 2024 Competenza	ANNO 2024 Cassa	ANNO 2025	ANNO 2026
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
<b>TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA</b>				
<b>Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)</b>	248.468,00	254.224,00	188.468,00	188.468,00
<b>TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA</b>	<b>248.468,00</b>	<b>254.224,00</b>	<b>188.468,00</b>	<b>188.468,00</b>

**Spesa previste per la realizzazione del programma**

	Titolo	Residui presunti al 31/12/2023	Previsioni definitive 2023	Previsioni 2024	Previsioni 2025	Previsioni 2026
1	Spese correnti	5.756,00	Previsione di competenza	308.573,00	248.468,00	188.468,00
			di cui già impegnate			
			di cui fondo pluriennale vincolato			
			Previsione di cassa	314.105,41	254.224,00	
2	Spese in conto capitale		Previsione di competenza			
			di cui già impegnate			
			di cui fondo pluriennale vincolato			
			Previsione di cassa			
	<b>TOTALE GENERALE DELLE SPESE</b>	5.756,00	<b>Previsione di competenza</b>	<b>308.573,00</b>	<b>248.468,00</b>	<b>188.468,00</b>
			<b>di cui già impegnate</b>			
			<b>di cui fondo pluriennale vincolato</b>			
			<b>Previsione di cassa</b>	<b>314.105,41</b>	<b>254.224,00</b>	

**Missione: 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione**  
**Programma: 8 Statistica e sistemi informativi**

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo	Data inizio	Data fine	G.A.P.	Responsabile politico	Responsabile gestionale
1	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Statistica e sistemi informativi	23-06-2022		No		

**Entrate previste per la realizzazione del programma**

Descrizione Entrata	ANNO 2024 Competenza	ANNO 2024 Cassa	ANNO 2025	ANNO 2026
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
<b>TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA</b>				
<b>Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)</b>	132.475,00	189.898,71	133.085,00	133.085,00
<b>TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA</b>	<b>132.475,00</b>	<b>189.898,71</b>	<b>133.085,00</b>	<b>133.085,00</b>

**Spesa previste per la realizzazione del programma**

	Titolo	Residui presunti al 31/12/2023	Previsioni definitive 2023	Previsioni 2024	Previsioni 2025	Previsioni 2026
1	Spese correnti	36.317,71	Previsione di competenza	250.732,00	129.935,00	129.935,00
			di cui già impegnate		6.806,50	
			di cui fondo pluriennale vincolato			
			Previsione di cassa	276.676,25	166.252,71	
2	Spese in conto capitale	21.106,00	Previsione di competenza	191.485,03	2.540,00	3.150,00
			di cui già impegnate			
			di cui fondo pluriennale vincolato			
			Previsione di cassa	191.934,10	23.646,00	
	<b>TOTALE GENERALE DELLE SPESE</b>	<b>57.423,71</b>	<b>Previsione di competenza</b>	<b>442.217,03</b>	<b>132.475,00</b>	<b>133.085,00</b>
			<b>di cui già impegnate</b>		<b>6.806,50</b>	
			<b>di cui fondo pluriennale vincolato</b>			
			<b>Previsione di cassa</b>	<b>468.610,35</b>	<b>189.898,71</b>	

**Missione: 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione**  
**Programma: 10 Risorse umane**

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo	Data inizio	Data fine	G.A.P.	Responsabile politico	Responsabile gestionale
1	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Risorse umane	23-06-2022		No		

**Entrate previste per la realizzazione del programma**

Descrizione Entrata	ANNO 2024 Competenza	ANNO 2024 Cassa	ANNO 2025	ANNO 2026
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
<b>TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA</b>				
<b>Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)</b>	294.575,00	429.881,19	296.772,00	301.561,00
<b>TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA</b>	<b>294.575,00</b>	<b>429.881,19</b>	<b>296.772,00</b>	<b>301.561,00</b>

**Spesa previste per la realizzazione del programma**

	Titolo	Residui presunti al 31/12/2023		Previsioni definitive 2023	Previsioni 2024	Previsioni 2025	Previsioni 2026
1	Spese correnti	135.306,19	Previsione di competenza	362.971,79	294.575,00	296.772,00	301.561,00
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	371.070,68	429.881,19		
	<b>TOTALE GENERALE DELLE SPESE</b>	<b>135.306,19</b>	<b>Previsione di competenza</b>	<b>362.971,79</b>	<b>294.575,00</b>	<b>296.772,00</b>	<b>301.561,00</b>
			<b>di cui già impegnate</b>				
			<b>di cui fondo pluriennale vincolato</b>				
			<b>Previsione di cassa</b>	<b>371.070,68</b>	<b>429.881,19</b>		

**Missione: 1 Servizi istituzionali, generali e di gestione**  
**Programma: 11 Altri servizi generali**

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo	Data inizio	Data fine	G.A.P.	Responsabile politico	Responsabile gestionale
1	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Servizi istituzionali, generali e di gestione	Altri servizi generali	23-06-2022		No		

**Entrate previste per la realizzazione del programma**

Descrizione Entrata	ANNO 2024 Competenza	ANNO 2024 Cassa	ANNO 2025	ANNO 2026
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
<b>TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA</b>				
<b>Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)</b>	402.932,14	545.658,94	404.539,80	404.539,80
<b>TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA</b>	<b>402.932,14</b>	<b>545.658,94</b>	<b>404.539,80</b>	<b>404.539,80</b>

**Spesa previste per la realizzazione del programma**

	Titolo	Residui presunti al 31/12/2023		Previsioni definitive 2023	Previsioni 2024	Previsioni 2025	Previsioni 2026
1	Spese correnti	124.123,65	Previsione di competenza	403.680,97	386.832,14	388.439,80	388.439,80
			di cui già impegnate		57.432,14		
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	499.133,75	510.955,79		
2	Spese in conto capitale	18.603,15	Previsione di competenza	26.100,00	16.100,00	16.100,00	16.100,00
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	38.554,21	34.703,15		
3	Spese per incremento attività finanziarie		Previsione di competenza				
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa				
	<b>TOTALE GENERALE DELLE SPESE</b>	<b>142.726,80</b>	<b>Previsione di competenza</b>	<b>429.780,97</b>	<b>402.932,14</b>	<b>404.539,80</b>	<b>404.539,80</b>
			<b>di cui già impegnate</b>		<b>57.432,14</b>		
			<b>di cui fondo pluriennale vincolato</b>				
			<b>Previsione di cassa</b>	<b>537.687,96</b>	<b>545.658,94</b>		

**DEFINIZIONE**

Amministrazione e funzionamento delle attività collegate all'ordine pubblico e alla sicurezza a livello locale, alla polizia locale, commerciale e amministrativa. Sono incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche. Sono comprese anche le attività in forma di collaborazione con altre forze di polizia presenti sul territorio. Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria in materia di ordine pubblico e sicurezza.

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo	Data inizio	Data fine	G.A.P.	Responsabile politico	Responsabile gestionale
2	Ordine pubblico e sicurezza	Ordine pubblico e sicurezza	Polizia locale e amministrativa	23-06-2022		No		

**Entrate previste per la realizzazione del programma**

Descrizione Entrata	ANNO 2024 Competenza	ANNO 2024 Cassa	ANNO 2025	ANNO 2026
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
<b>TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA</b>				
<b>Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)</b>	416.808,20	528.425,94	416.808,20	416.808,20
<b>TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA</b>	<b>416.808,20</b>	<b>528.425,94</b>	<b>416.808,20</b>	<b>416.808,20</b>

**Spesa previste per la realizzazione del programma**

	Titolo	Residui presunti al 31/12/2023		Previsioni definitive 2023	Previsioni 2024	Previsioni 2025	Previsioni 2026
1	Spese correnti	111.617,74	Previsione di competenza	417.751,00	416.808,20	416.808,20	416.808,20
			di cui già impegnate		48.459,00		
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	503.091,06	528.425,94		
2	Spese in conto capitale		Previsione di competenza				
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa				
	<b>TOTALE GENERALE DELLE SPESE</b>	111.617,74	<b>Previsione di competenza</b>	<b>417.751,00</b>	<b>416.808,20</b>	<b>416.808,20</b>	<b>416.808,20</b>
			<b>di cui già impegnate</b>		<b>48.459,00</b>		
			<b>di cui fondo pluriennale vincolato</b>				
			<b>Previsione di cassa</b>	<b>503.091,06</b>	<b>528.425,94</b>		

**Missione: 3 Ordine pubblico e sicurezza**  
**Programma: 2 Sistema integrato di sicurezza urbana**

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo	Data inizio	Data fine	G.A.P.	Responsabile politico	Responsabile gestionale
2	Ordine pubblico e sicurezza	Ordine pubblico e sicurezza	Sistema integrato di sicurezza urbana	23-06-2022		No		

**Entrate previste per la realizzazione del programma**

Descrizione Entrata	ANNO 2024 Competenza	ANNO 2024 Cassa	ANNO 2025	ANNO 2026
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
<b>TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA</b>				
<b>Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)</b>	23.267,00	138.987,49	23.267,00	23.267,00
<b>TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA</b>	<b>23.267,00</b>	<b>138.987,49</b>	<b>23.267,00</b>	<b>23.267,00</b>

**Spesa previste per la realizzazione del programma**

	Titolo	Residui presunti al 31/12/2023	Previsioni definitive 2023	Previsioni 2024	Previsioni 2025	Previsioni 2026
1	Spese correnti	13.135,80	Previsione di competenza	4.885,80	250,00	250,00
			di cui già impegnate			
			di cui fondo pluriennale vincolato			
			Previsione di cassa	14.885,80	13.385,80	
2	Spese in conto capitale	102.584,69	Previsione di competenza	146.982,70	23.017,00	23.017,00
			di cui già impegnate			
			di cui fondo pluriennale vincolato			
			Previsione di cassa	283.646,39	125.601,69	
	<b>TOTALE GENERALE DELLE SPESE</b>	<b>115.720,49</b>	<b>Previsione di competenza</b>	<b>151.868,50</b>	<b>23.267,00</b>	<b>23.267,00</b>
			<b>di cui già impegnate</b>			
			<b>di cui fondo pluriennale vincolato</b>			
			<b>Previsione di cassa</b>	<b>298.532,19</b>	<b>138.987,49</b>	

**Missione: 4 Istruzione e diritto allo studio  
Programma: 1 Istruzione prescolastica**

**DEFINIZIONE**

Amministrazione, funzionamento ed erogazione di istruzione di qualunque ordine e grado per l'obbligo formativo e dei servizi connessi (quali assistenza scolastica, trasporto e refezione), ivi inclusi gli interventi per l'edilizia scolastica e l'edilizia residenziale per il diritto allo studio. Sono incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle politiche per l'istruzione. Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria in materia di istruzione e diritto allo studio.

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo	Data inizio	Data fine	G.A.P.	Responsabile politico	Responsabile gestionale
3	Istruzione e diritto allo studio	Istruzione e diritto allo studio	Istruzione prescolastica	23-06-2022		No		

**Entrate previste per la realizzazione del programma**

Descrizione Entrata	ANNO 2024 Competenza	ANNO 2024 Cassa	ANNO 2025	ANNO 2026
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
<b>TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA</b>				
<b>Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)</b>	114.629,00	178.368,36	114.629,00	114.629,00
<b>TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA</b>	<b>114.629,00</b>	<b>178.368,36</b>	<b>114.629,00</b>	<b>114.629,00</b>

**Spesa previste per la realizzazione del programma**

	Titolo	Residui presunti al 31/12/2023		Previsioni definitive 2023	Previsioni 2024	Previsioni 2025	Previsioni 2026
1	Spese correnti	63.739,36	Previsione di competenza	120.429,00	114.629,00	114.629,00	114.629,00
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	150.139,29	178.368,36		
2	Spese in conto capitale		Previsione di competenza	1.792,62			
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	1.927,87			
	<b>TOTALE GENERALE DELLE SPESE</b>	<b>63.739,36</b>	<b>Previsione di competenza</b>	<b>122.221,62</b>	<b>114.629,00</b>	<b>114.629,00</b>	<b>114.629,00</b>
			<b>di cui già impegnate</b>				
			<b>di cui fondo pluriennale vincolato</b>				
			<b>Previsione di cassa</b>	<b>152.067,16</b>	<b>178.368,36</b>		

**Missione: 4 Istruzione e diritto allo studio**  
**Programma: 2 Altri ordini di istruzione**

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo	Data inizio	Data fine	G.A.P.	Responsabile politico	Responsabile gestionale
3	Istruzione e diritto allo studio	Istruzione e diritto allo studio	Altri ordini di istruzione	23-06-2022		No		

**Entrate previste per la realizzazione del programma**

Descrizione Entrata	ANNO 2024 Competenza	ANNO 2024 Cassa	ANNO 2025	ANNO 2026
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
<b>TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA</b>				
<b>Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)</b>	277.944,00	721.936,53	289.885,00	288.335,00
<b>TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA</b>	<b>277.944,00</b>	<b>721.936,53</b>	<b>289.885,00</b>	<b>288.335,00</b>

**Spesa previste per la realizzazione del programma**

	Titolo	Residui presunti al 31/12/2023	Previsioni definitive 2023	Previsioni 2024	Previsioni 2025	Previsioni 2026
1	Spese correnti	126.469,44	Previsione di competenza	258.810,70	216.144,00	226.765,00
			di cui già impegnate		5,00	
			di cui fondo pluriennale vincolato			
			Previsione di cassa	367.592,51	342.613,44	
2	Spese in conto capitale	317.523,09	Previsione di competenza	336.379,40	61.800,00	63.120,00
			di cui già impegnate			
			di cui fondo pluriennale vincolato			
			Previsione di cassa	579.186,98	379.323,09	
	<b>TOTALE GENERALE DELLE SPESE</b>	<b>443.992,53</b>	<b>Previsione di competenza</b>	<b>595.190,10</b>	<b>277.944,00</b>	<b>289.885,00</b>
			<b>di cui già impegnate</b>		<b>5,00</b>	
			<b>di cui fondo pluriennale vincolato</b>			
			<b>Previsione di cassa</b>	<b>946.779,49</b>	<b>721.936,53</b>	

**Missione: 4 Istruzione e diritto allo studio  
Programma: 6 Servizi ausiliari all'istruzione**

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo	Data inizio	Data fine	G.A.P.	Responsabile politico	Responsabile gestionale
3	Istruzione e diritto allo studio	Istruzione e diritto allo studio	Servizi ausiliari all'istruzione	23-06-2022		No		

**Entrate previste per la realizzazione del programma**

Descrizione Entrata	ANNO 2024 Competenza	ANNO 2024 Cassa	ANNO 2025	ANNO 2026
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
<b>TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA</b>				
<b>Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)</b>	296.675,00	345.043,04	303.425,00	303.425,00
<b>TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA</b>	<b>296.675,00</b>	<b>345.043,04</b>	<b>303.425,00</b>	<b>303.425,00</b>

**Spesa previste per la realizzazione del programma**

	Titolo	Residui presunti al 31/12/2023		Previsioni definitive 2023	Previsioni 2024	Previsioni 2025	Previsioni 2026
1	Spese correnti	48.368,04	Previsione di competenza	292.483,72	296.675,00	303.425,00	303.425,00
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	354.374,10	345.043,04		
2	Spese in conto capitale		Previsione di competenza				
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa				
	<b>TOTALE GENERALE DELLE SPESE</b>	<b>48.368,04</b>	<b>Previsione di competenza</b>	<b>292.483,72</b>	<b>296.675,00</b>	<b>303.425,00</b>	<b>303.425,00</b>
			<b>di cui già impegnate</b>				
			<b>di cui fondo pluriennale vincolato</b>				
			<b>Previsione di cassa</b>	<b>354.374,10</b>	<b>345.043,04</b>		

**Missione: 5 Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali**  
**Programma: 2 Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale**

**DEFINIZIONE**

Amministrazione, funzionamento ed erogazione di istruzione di qualunque ordine e grado per l'obbligo formativo e dei servizi connessi (quali assistenza scolastica, trasporto e refezione), ivi inclusi gli interventi per l'edilizia scolastica e l'edilizia residenziale per il diritto allo studio. Sono incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle politiche per l'istruzione. Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria in materia di istruzione e diritto allo studio.

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo	Data inizio	Data fine	G.A.P.	Responsabile politico	Responsabile gestionale
4	Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali	Tutela e valorizzazione dei beni e attività culturali	Attività culturali e interventi diversi nel settore culturale	23-06-2022		No		

**Entrate previste per la realizzazione del programma**

Descrizione Entrata	ANNO 2024 Competenza	ANNO 2024 Cassa	ANNO 2025	ANNO 2026
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
<b>TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA</b>				
<b>Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)</b>	135.081,50	157.710,61	130.531,50	130.531,50
<b>TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA</b>	<b>135.081,50</b>	<b>157.710,61</b>	<b>130.531,50</b>	<b>130.531,50</b>

**Spesa previste per la realizzazione del programma**

	Titolo	Residui presunti al 31/12/2023	Previsioni definitive 2023	Previsioni 2024	Previsioni 2025	Previsioni 2026
1	Spese correnti	22.629,11	Previsione di competenza	130.518,60	127.581,50	123.031,50
			di cui già impegnate			
			di cui fondo pluriennale vincolato			
			Previsione di cassa	139.185,44	150.210,61	
2	Spese in conto capitale		Previsione di competenza	7.500,00	7.500,00	7.500,00
			di cui già impegnate			
			di cui fondo pluriennale vincolato			
			Previsione di cassa	7.500,00	7.500,00	
	<b>TOTALE GENERALE DELLE SPESE</b>	<b>22.629,11</b>	<b>Previsione di competenza</b>	<b>138.018,60</b>	<b>135.081,50</b>	<b>130.531,50</b>
			<b>di cui già impegnate</b>			
			<b>di cui fondo pluriennale vincolato</b>			
			<b>Previsione di cassa</b>	<b>146.685,44</b>	<b>157.710,61</b>	

**Missione: 6 Politiche giovanili, sport e tempo libero**  
**Programma: 1 Sport e tempo libero**

**DEFINIZIONE**

Amministrazione e funzionamento di attività sportive, ricreative e per i giovani, incluse la fornitura di servizi sportivi e ricreativi, le misure di sostegno alle strutture per la pratica dello sport o per eventi sportivi e ricreativi e le misure di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche. Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria in materia di politiche giovanili, per lo sport e il tempo libero.

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo	Data inizio	Data fine	G.A.P.	Responsabile politico	Responsabile gestionale
5	Politiche giovanili, sport e tempo libero	Politiche giovanili, sport e tempo libero	Sport e tempo libero	23-06-2022		No		

**Entrate previste per la realizzazione del programma**

Descrizione Entrata	ANNO 2024 Competenza	ANNO 2024 Cassa	ANNO 2025	ANNO 2026
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
<b>TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA</b>				
<b>Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)</b>	287.318,20	443.895,10	191.071,72	190.129,72
<b>TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA</b>	<b>287.318,20</b>	<b>443.895,10</b>	<b>191.071,72</b>	<b>190.129,72</b>

**Spesa previste per la realizzazione del programma**

	Titolo	Residui presunti al 31/12/2023	Previsioni definitive 2023	Previsioni 2024	Previsioni 2025	Previsioni 2026
1	Spese correnti	60.986,88	Previsione di competenza	215.082,75	190.818,20	184.571,72
			di cui già impegnate		8.777,20	
			di cui fondo pluriennale vincolato			
			Previsione di cassa	273.328,38	251.805,08	
2	Spese in conto capitale	95.590,02	Previsione di competenza	126.162,72	96.500,00	6.500,00
			di cui già impegnate			
			di cui fondo pluriennale vincolato			
			Previsione di cassa	159.599,66	192.090,02	
	<b>TOTALE GENERALE DELLE SPESE</b>	<b>156.576,90</b>	<b>Previsione di competenza</b>	<b>341.245,47</b>	<b>287.318,20</b>	<b>191.071,72</b>
			<b>di cui già impegnate</b>		<b>8.777,20</b>	
			<b>di cui fondo pluriennale vincolato</b>			
			<b>Previsione di cassa</b>	<b>432.928,04</b>	<b>443.895,10</b>	

**Missione: 6 Politiche giovanili, sport e tempo libero**  
**Programma: 2 Giovani**

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo	Data inizio	Data fine	G.A.P.	Responsabile politico	Responsabile gestionale
5	Politiche giovanili, sport e tempo libero	Politiche giovanili, sport e tempo libero	Giovani	23-06-2022		No		

**Entrate previste per la realizzazione del programma**

Descrizione Entrata	ANNO 2024 Competenza	ANNO 2024 Cassa	ANNO 2025	ANNO 2026
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
<b>TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA</b>				
<b>Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)</b>	5.660,00	9.108,25	5.660,00	5.660,00
<b>TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA</b>	<b>5.660,00</b>	<b>9.108,25</b>	<b>5.660,00</b>	<b>5.660,00</b>

**Spesa previste per la realizzazione del programma**

	Titolo	Residui presunti al 31/12/2023	Previsioni definitive 2023	Previsioni 2024	Previsioni 2025	Previsioni 2026
1	Spese correnti	3.448,25	5.850,00	5.660,00	5.660,00	5.660,00
			Previsione di competenza			
			di cui già impegnate			
			di cui fondo pluriennale vincolato			
			Previsione di cassa	8.254,25	9.108,25	
	<b>TOTALE GENERALE DELLE SPESE</b>	<b>3.448,25</b>	<b>Previsione di competenza</b>	<b>5.850,00</b>	<b>5.660,00</b>	<b>5.660,00</b>
			<b>di cui già impegnate</b>			
			<b>di cui fondo pluriennale vincolato</b>			
			<b>Previsione di cassa</b>	<b>8.254,25</b>	<b>9.108,25</b>	

**Missione: 8 Assetto del territorio ed edilizia abitativa**  
**Programma: 1 Urbanistica e assetto del territorio**

**DEFINIZIONE**

Amministrazione, funzionamento e fornitura dei servizi e delle attività relativi alla pianificazione e alla gestione del territorio e per la casa, ivi incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche. Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria in materia di assetto del territorio e di edilizia abitativa.

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo	Data inizio	Data fine	G.A.P.	Responsabile politico	Responsabile gestionale
6	Assetto del territorio ed edilizia abitativa	Assetto del territorio ed edilizia abitativa	Urbanistica e assetto del territorio	23-06-2022		No		

**Entrate previste per la realizzazione del programma**

Descrizione Entrata	ANNO 2024 Competenza	ANNO 2024 Cassa	ANNO 2025	ANNO 2026
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
<b>TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA</b>				
<b>Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)</b>	54.300,00	190.487,00	54.300,00	54.300,00
<b>TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA</b>	<b>54.300,00</b>	<b>190.487,00</b>	<b>54.300,00</b>	<b>54.300,00</b>

**Spesa previste per la realizzazione del programma**

	Titolo	Residui presunti al 31/12/2023	Previsioni definitive 2023	Previsioni 2024	Previsioni 2025	Previsioni 2026
1	Spese correnti	136.187,00	Previsione di competenza	66.860,00	54.300,00	54.300,00
			di cui già impegnate			
			di cui fondo pluriennale vincolato			
			Previsione di cassa	218.016,65	190.487,00	
2	Spese in conto capitale		Previsione di competenza			
			di cui già impegnate			
			di cui fondo pluriennale vincolato			
			Previsione di cassa			
	<b>TOTALE GENERALE DELLE SPESE</b>	<b>136.187,00</b>	<b>Previsione di competenza</b>	<b>66.860,00</b>	<b>54.300,00</b>	<b>54.300,00</b>
			<b>di cui già impegnate</b>			
			<b>di cui fondo pluriennale vincolato</b>			
			<b>Previsione di cassa</b>	<b>218.016,65</b>	<b>190.487,00</b>	

**Missione: 9 Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente**  
**Programma: 1 Difesa del suolo**

**DEFINIZIONE**

Amministrazione e funzionamento delle attività e dei servizi connessi alla tutela dell'ambiente, del territorio, delle risorse naturali e delle biodiversità, di difesa del suolo e dall'inquinamento del suolo, dell'acqua e dell'aria Amministrazione, funzionamento e fornitura dei servizi inerenti l'igiene ambientale, lo smaltimento dei rifiuti e la gestione del servizio idrico. Sono incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche. Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria in materia di sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente.

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo	Data inizio	Data fine	G.A.P.	Responsabile politico	Responsabile gestionale
7	Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	Difesa del suolo	23-06-2022		No		

**Entrate previste per la realizzazione del programma**

Descrizione Entrata	ANNO 2024 Competenza	ANNO 2024 Cassa	ANNO 2025	ANNO 2026
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
<b>TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA</b>				
<b>Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)</b>	4.270,00	8.540,00	4.270,00	4.270,00
<b>TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA</b>	<b>4.270,00</b>	<b>8.540,00</b>	<b>4.270,00</b>	<b>4.270,00</b>

**Spesa previste per la realizzazione del programma**

	Titolo	Residui presunti al 31/12/2023	Previsioni definitive 2023	Previsioni 2024	Previsioni 2025	Previsioni 2026
1	Spese correnti	4.270,00	4.270,00	4.270,00	4.270,00	4.270,00
			Previsione di competenza di cui già impegnate	4.270,00		
			di cui fondo pluriennale vincolato			
			Previsione di cassa	6.405,00	8.540,00	
	<b>TOTALE GENERALE DELLE SPESE</b>	<b>4.270,00</b>	<b>Previsione di competenza di cui già impegnate</b>	<b>4.270,00</b>	<b>4.270,00</b>	<b>4.270,00</b>
			di cui fondo pluriennale vincolato			
			Previsione di cassa	6.405,00	8.540,00	

**Missione: 9 Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente**  
**Programma: 2 Tutela, valorizzazione e recupero ambientale**

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo	Data inizio	Data fine	G.A.P.	Responsabile politico	Responsabile gestionale
7	Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	Tutela, valorizzazione e recupero ambientale	23-06-2022		No		

**Entrate previste per la realizzazione del programma**

Descrizione Entrata	ANNO 2024 Competenza	ANNO 2024 Cassa	ANNO 2025	ANNO 2026
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
<b>TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA</b>				
<b>Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)</b>	102.980,00	182.172,31	103.030,00	103.030,00
<b>TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA</b>	<b>102.980,00</b>	<b>182.172,31</b>	<b>103.030,00</b>	<b>103.030,00</b>

**Spesa previste per la realizzazione del programma**

	Titolo	Residui presunti al 31/12/2023	Previsioni definitive 2023	Previsioni 2024	Previsioni 2025	Previsioni 2026
1	Spese correnti	79.192,31	Previsione di competenza	103.100,00	102.980,00	103.030,00
			di cui già impegnate		99.997,79	99.997,79
			di cui fondo pluriennale vincolato			
			Previsione di cassa	122.498,27	182.172,31	
2	Spese in conto capitale		Previsione di competenza			
			di cui già impegnate			
			di cui fondo pluriennale vincolato			
			Previsione di cassa			
	<b>TOTALE GENERALE DELLE SPESE</b>	<b>79.192,31</b>	<b>Previsione di competenza</b>	<b>103.100,00</b>	<b>102.980,00</b>	<b>103.030,00</b>
			<b>di cui già impegnate</b>		<b>99.997,79</b>	<b>99.997,79</b>
			<b>di cui fondo pluriennale vincolato</b>			
			<b>Previsione di cassa</b>	<b>122.498,27</b>	<b>182.172,31</b>	

**Missione: 9 Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente**  
**Programma: 3 Rifiuti**

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo	Data inizio	Data fine	G.A.P.	Responsabile politico	Responsabile gestionale
7	Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	Rifiuti	23-06-2022		No		

**Entrate previste per la realizzazione del programma**

Descrizione Entrata	ANNO 2024 Competenza	ANNO 2024 Cassa	ANNO 2025	ANNO 2026
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
<b>TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA</b>				
<b>Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)</b>	1.585.092,10	1.963.044,92	1.622.435,00	1.622.435,00
<b>TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA</b>	<b>1.585.092,10</b>	<b>1.963.044,92</b>	<b>1.622.435,00</b>	<b>1.622.435,00</b>

**Spesa previste per la realizzazione del programma**

	Titolo	Residui presunti al 31/12/2023		Previsioni definitive 2023	Previsioni 2024	Previsioni 2025	Previsioni 2026
1	Spese correnti	377.952,82	Previsione di competenza	1.538.959,30	1.585.092,10	1.622.435,00	1.622.435,00
			di cui già impegnate		915,00		
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	1.794.644,67	1.963.044,92		
2	Spese in conto capitale		Previsione di competenza				
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa				
	<b>TOTALE GENERALE DELLE SPESE</b>	<b>377.952,82</b>	<b>Previsione di competenza</b>	<b>1.538.959,30</b>	<b>1.585.092,10</b>	<b>1.622.435,00</b>	<b>1.622.435,00</b>
			<b>di cui già impegnate</b>		<b>915,00</b>		
			<b>di cui fondo pluriennale vincolato</b>				
			<b>Previsione di cassa</b>	<b>1.794.644,67</b>	<b>1.963.044,92</b>		

**Missione: 9 Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente**  
**Programma: 5 Aree protette, parchi naturali, protezione naturalistica e forestazione**

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo	Data inizio	Data fine	G.A.P.	Responsabile politico	Responsabile gestionale
7	Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	Sviluppo sostenibile e tutela del territorio e dell'ambiente	Aree protette, parchi naturali, protezione naturalistica e forestazione	23-06-2022		No		

**Entrate previste per la realizzazione del programma**

Descrizione Entrata	ANNO 2024 Competenza	ANNO 2024 Cassa	ANNO 2025	ANNO 2026
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
<b>TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA</b>				
<b>Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)</b>	141.349,17	289.329,05	141.349,17	141.349,17
<b>TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA</b>	<b>141.349,17</b>	<b>289.329,05</b>	<b>141.349,17</b>	<b>141.349,17</b>

**Spesa previste per la realizzazione del programma**

	Titolo	Residui presunti al 31/12/2023		Previsioni definitive 2023	Previsioni 2024	Previsioni 2025	Previsioni 2026
1	Spese correnti	111.065,88	Previsione di competenza	140.849,17	140.849,17	140.849,17	140.849,17
			di cui già impegnate		1.342,00		
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	200.414,58	251.915,05		
2	Spese in conto capitale	36.914,00	Previsione di competenza	61.473,62	500,00	500,00	500,00
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	88.996,92	37.414,00		
	<b>TOTALE GENERALE DELLE SPESE</b>	<b>147.979,88</b>	<b>Previsione di competenza</b>	<b>202.322,79</b>	<b>141.349,17</b>	<b>141.349,17</b>	<b>141.349,17</b>
			<b>di cui già impegnate</b>		<b>1.342,00</b>		
			<b>di cui fondo pluriennale vincolato</b>				
			<b>Previsione di cassa</b>	<b>289.411,50</b>	<b>289.329,05</b>		

**Missione: 10 Trasporti e diritto alla mobilità  
Programma: 1 Trasporto ferroviario**

**DEFINIZIONE**

Amministrazione, funzionamento e regolamentazione delle attività inerenti la pianificazione, la gestione e l'erogazione di servizi relativi alla mobilità sul territorio. Sono incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche. Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria in materia di trasporto e diritto alla mobilità.

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo	Data inizio	Data fine	G.A.P.	Responsabile politico	Responsabile gestionale
8	Trasporti e diritto alla mobilità	Trasporti e diritto alla mobilità	Trasporto ferroviario	23-06-2022		No		

**Entrate previste per la realizzazione del programma**

Descrizione Entrata	ANNO 2024 Competenza	ANNO 2024 Cassa	ANNO 2025	ANNO 2026
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
<b>TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA</b>				
<b>Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)</b>	7.226,56	12.552,74	7.287,92	7.287,92
<b>TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA</b>	<b>7.226,56</b>	<b>12.552,74</b>	<b>7.287,92</b>	<b>7.287,92</b>

**Spesa previste per la realizzazione del programma**

	Titolo	Residui presunti al 31/12/2023		Previsioni definitive 2023	Previsioni 2024	Previsioni 2025	Previsioni 2026
1	Spese correnti	5.326,18	Previsione di competenza	7.069,76	7.226,56	7.287,92	7.287,92
			di cui già impegnate		7.226,56		
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	9.005,08	12.552,74		
	<b>TOTALE GENERALE DELLE SPESE</b>	<b>5.326,18</b>	<b>Previsione di competenza</b>	<b>7.069,76</b>	<b>7.226,56</b>	<b>7.287,92</b>	<b>7.287,92</b>
			<b>di cui già impegnate</b>		<b>7.226,56</b>		
			<b>di cui fondo pluriennale vincolato</b>				
			<b>Previsione di cassa</b>	<b>9.005,08</b>	<b>12.552,74</b>		

**Missione: 10 Trasporti e diritto alla mobilità  
Programma: 5 Viabilità e infrastrutture stradali**

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo	Data inizio	Data fine	G.A.P.	Responsabile politico	Responsabile gestionale
8	Trasporti e diritto alla mobilità	Trasporti e diritto alla mobilità	Viabilità e infrastrutture stradali	23-06-2022		No		

**Entrate previste per la realizzazione del programma**

Descrizione Entrata	ANNO 2024 Competenza	ANNO 2024 Cassa	ANNO 2025	ANNO 2026
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
<b>TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA</b>				
<b>Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)</b>	584.570,00	1.191.035,09	562.658,00	561.094,00
<b>TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA</b>	<b>584.570,00</b>	<b>1.191.035,09</b>	<b>562.658,00</b>	<b>561.094,00</b>

**Spesa previste per la realizzazione del programma**

	Titolo	Residui presunti al 31/12/2023		Previsioni definitive 2023	Previsioni 2024	Previsioni 2025	Previsioni 2026
1	Spese correnti	259.800,37	Previsione di competenza	571.234,00	449.570,00	447.658,00	446.094,00
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	824.043,49	709.370,37		
2	Spese in conto capitale	346.664,72	Previsione di competenza	291.000,00	135.000,00	115.000,00	115.000,00
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	594.672,91	481.664,72		
	<b>TOTALE GENERALE DELLE SPESE</b>	<b>606.465,09</b>	<b>Previsione di competenza</b>	<b>862.234,00</b>	<b>584.570,00</b>	<b>562.658,00</b>	<b>561.094,00</b>
			<b>di cui già impegnate</b>				
			<b>di cui fondo pluriennale vincolato</b>				
			<b>Previsione di cassa</b>	<b>1.418.716,40</b>	<b>1.191.035,09</b>		

**Missione: 11 Soccorso civile**  
**Programma: 1 Sistema di protezione civile**

**DEFINIZIONE**

Amministrazione e funzionamento delle attività relative agli interventi di protezione civile sul territorio, per la previsione, la prevenzione, il soccorso e il superamento delle emergenze e per fronteggiare le calamità naturali. Programmazione, coordinamento e monitoraggio degli interventi di soccorso civile sul territorio, ivi comprese anche le attività in forma di collaborazione con altre amministrazioni competenti in materia. Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria in materia di soccorso civile.

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo	Data inizio	Data fine	G.A.P.	Responsabile politico	Responsabile gestionale
9	Soccorso civile	Soccorso civile	Sistema di protezione civile	23-06-2022		No		

**Entrate previste per la realizzazione del programma**

Descrizione Entrata	ANNO 2024 Competenza	ANNO 2024 Cassa	ANNO 2025	ANNO 2026
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
<b>TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA</b>				
<b>Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)</b>	11.400,00	49.220,00	11.400,00	11.400,00
<b>TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA</b>	<b>11.400,00</b>	<b>49.220,00</b>	<b>11.400,00</b>	<b>11.400,00</b>

**Spesa previste per la realizzazione del programma**

	Titolo	Residui presunti al 31/12/2023		Previsioni definitive 2023	Previsioni 2024	Previsioni 2025	Previsioni 2026
1	Spese correnti		Previsione di competenza	11.500,00	11.400,00	11.400,00	11.400,00
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	12.500,00	11.400,00		
2	Spese in conto capitale	37.820,00	Previsione di competenza				
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	37.820,00	37.820,00		
	<b>TOTALE GENERALE DELLE SPESE</b>	<b>37.820,00</b>	<b>Previsione di competenza</b>	<b>11.500,00</b>	<b>11.400,00</b>	<b>11.400,00</b>	<b>11.400,00</b>
			<b>di cui già impegnate</b>				
			<b>di cui fondo pluriennale vincolato</b>				
			<b>Previsione di cassa</b>	<b>50.320,00</b>	<b>49.220,00</b>		

**Missione: 11 Soccorso civile**  
**Programma: 2 Interventi a seguito di calamità naturali**

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo	Data inizio	Data fine	G.A.P.	Responsabile politico	Responsabile gestionale
9	Soccorso civile	Soccorso civile	Interventi a seguito di calamità naturali	23-06-2022		No		

**Entrate previste per la realizzazione del programma**

Descrizione Entrata	ANNO 2024 Competenza	ANNO 2024 Cassa	ANNO 2025	ANNO 2026
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
<b>TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA</b>				
<b>Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)</b>	5.600,00	5.600,00	5.900,00	5.900,00
<b>TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA</b>	<b>5.600,00</b>	<b>5.600,00</b>	<b>5.900,00</b>	<b>5.900,00</b>

**Spesa previste per la realizzazione del programma**

	Titolo	Residui presunti al 31/12/2023		Previsioni definitive 2023	Previsioni 2024	Previsioni 2025	Previsioni 2026
1	Spese correnti		Previsione di competenza	6.000,00	5.600,00	5.900,00	5.900,00
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	6.000,00	5.600,00		
	<b>TOTALE GENERALE DELLE SPESE</b>		<b>Previsione di competenza</b>	<b>6.000,00</b>	<b>5.600,00</b>	<b>5.900,00</b>	<b>5.900,00</b>
			<b>di cui già impegnate</b>				
			<b>di cui fondo pluriennale vincolato</b>				
			<b>Previsione di cassa</b>	<b>6.000,00</b>	<b>5.600,00</b>		

**Missione: 12 Diritti sociali, politiche sociali e famiglia**  
**Programma: 1 Interventi per l'infanzia e i minori e per asili nido**

**DEFINIZIONE**

Amministrazione, funzionamento e fornitura dei servizi e delle attività in materia di protezione sociale a favore e a tutela dei diritti della famiglia, dei minori, degli anziani, dei disabili, dei soggetti a rischio di esclusione sociale, ivi incluse le misure di sostegno e sviluppo alla cooperazione e al terzo settore che operano in tale ambito. Sono incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche. Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria in materia di diritti sociali e famiglia.

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo	Data inizio	Data fine	G.A.P.	Responsabile politico	Responsabile gestionale
10	Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	Interventi per l'infanzia e i minori e per asili nido	23-06-2022		No		

**Entrate previste per la realizzazione del programma**

Descrizione Entrata	ANNO 2024 Competenza	ANNO 2024 Cassa	ANNO 2025	ANNO 2026
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
<b>TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA</b>				
<b>Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)</b>	743.513,00	1.156.471,06	743.513,00	743.513,00
<b>TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA</b>	<b>743.513,00</b>	<b>1.156.471,06</b>	<b>743.513,00</b>	<b>743.513,00</b>

**Spesa previste per la realizzazione del programma**

	Titolo	Residui presunti al 31/12/2023		Previsioni definitive 2023	Previsioni 2024	Previsioni 2025	Previsioni 2026
1	Spese correnti	303.426,56	Previsione di competenza	793.883,26	743.513,00	743.513,00	743.513,00
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	1.006.932,77	1.046.939,56		
2	Spese in conto capitale	109.531,50	Previsione di competenza	157.981,50			
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	157.981,50	109.531,50		
	<b>TOTALE GENERALE DELLE SPESE</b>	<b>412.958,06</b>	<b>Previsione di competenza</b>	<b>951.864,76</b>	<b>743.513,00</b>	<b>743.513,00</b>	<b>743.513,00</b>
			<b>di cui già impegnate</b>				
			<b>di cui fondo pluriennale vincolato</b>				
			<b>Previsione di cassa</b>	<b>1.164.914,27</b>	<b>1.156.471,06</b>		

**Missione: 12 Diritti sociali, politiche sociali e famiglia**  
**Programma: 2 Interventi per la disabilità**

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo	Data inizio	Data fine	G.A.P.	Responsabile politico	Responsabile gestionale
10	Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	Interventi per la disabilità	23-06-2022		No		

**Entrate previste per la realizzazione del programma**

Descrizione Entrata	ANNO 2024 Competenza	ANNO 2024 Cassa	ANNO 2025	ANNO 2026
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
<b>TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA</b>				
<b>Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)</b>	749.346,40	1.036.209,08	749.138,40	748.922,40
<b>TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA</b>	<b>749.346,40</b>	<b>1.036.209,08</b>	<b>749.138,40</b>	<b>748.922,40</b>

**Spesa previste per la realizzazione del programma**

	Titolo	Residui presunti al 31/12/2023		Previsioni definitive 2023	Previsioni 2024	Previsioni 2025	Previsioni 2026
1	Spese correnti	286.862,68	Previsione di competenza	746.743,20	749.346,40	749.138,40	748.922,40
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	867.604,73	1.036.209,08		
2	Spese in conto capitale		Previsione di competenza				
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa				
	<b>TOTALE GENERALE DELLE SPESE</b>	<b>286.862,68</b>	<b>Previsione di competenza</b>	<b>746.743,20</b>	<b>749.346,40</b>	<b>749.138,40</b>	<b>748.922,40</b>
			<b>di cui già impegnate</b>				
			<b>di cui fondo pluriennale vincolato</b>				
			<b>Previsione di cassa</b>	<b>867.604,73</b>	<b>1.036.209,08</b>		

**Missione: 12 Diritti sociali, politiche sociali e famiglia**  
**Programma: 3 Interventi per gli anziani**

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo	Data inizio	Data fine	G.A.P.	Responsabile politico	Responsabile gestionale
10	Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	Interventi per gli anziani	23-06-2022		No		

**Entrate previste per la realizzazione del programma**

Descrizione Entrata	ANNO 2024 Competenza	ANNO 2024 Cassa	ANNO 2025	ANNO 2026
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
<b>TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA</b>				
<b>Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)</b>	79.464,00	122.835,04	79.464,00	79.464,00
<b>TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA</b>	<b>79.464,00</b>	<b>122.835,04</b>	<b>79.464,00</b>	<b>79.464,00</b>

**Spesa previste per la realizzazione del programma**

	Titolo	Residui presunti al 31/12/2023		Previsioni definitive 2023	Previsioni 2024	Previsioni 2025	Previsioni 2026
1	Spese correnti	43.371,04	Previsione di competenza	77.710,00	79.464,00	79.464,00	79.464,00
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	87.591,54	122.835,04		
2	Spese in conto capitale		Previsione di competenza				
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa				
	<b>TOTALE GENERALE DELLE SPESE</b>	<b>43.371,04</b>	<b>Previsione di competenza</b>	<b>77.710,00</b>	<b>79.464,00</b>	<b>79.464,00</b>	<b>79.464,00</b>
			<b>di cui già impegnate</b>				
			<b>di cui fondo pluriennale vincolato</b>				
			<b>Previsione di cassa</b>	<b>87.591,54</b>	<b>122.835,04</b>		

**Missione: 12 Diritti sociali, politiche sociali e famiglia**  
**Programma: 4 Interventi per i soggetti a rischio di esclusione sociale**

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo	Data inizio	Data fine	G.A.P.	Responsabile politico	Responsabile gestionale
10	Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	Interventi per i soggetti a rischio di esclusione sociale	23-06-2022		No		

**Entrate previste per la realizzazione del programma**

Descrizione Entrata	ANNO 2024 Competenza	ANNO 2024 Cassa	ANNO 2025	ANNO 2026
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
<b>TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA</b>				
<b>Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)</b>	14.335,00	27.031,45	13.935,00	13.935,00
<b>TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA</b>	<b>14.335,00</b>	<b>27.031,45</b>	<b>13.935,00</b>	<b>13.935,00</b>

**Spesa previste per la realizzazione del programma**

	Titolo	Residui presunti al 31/12/2023		Previsioni definitive 2023	Previsioni 2024	Previsioni 2025	Previsioni 2026
1	Spese correnti	12.696,45	Previsione di competenza	14.350,00	14.335,00	13.935,00	13.935,00
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	59.682,71	27.031,45		
2	Spese in conto capitale		Previsione di competenza				
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa				
	<b>TOTALE GENERALE DELLE SPESE</b>	<b>12.696,45</b>	<b>Previsione di competenza</b>	<b>14.350,00</b>	<b>14.335,00</b>	<b>13.935,00</b>	<b>13.935,00</b>
			<b>di cui già impegnate</b>				
			<b>di cui fondo pluriennale vincolato</b>				
			<b>Previsione di cassa</b>	<b>59.682,71</b>	<b>27.031,45</b>		

**Missione: 12 Diritti sociali, politiche sociali e famiglia**  
**Programma: 5 Interventi per le famiglie**

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo	Data inizio	Data fine	G.A.P.	Responsabile politico	Responsabile gestionale
10	Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	Interventi per le famiglie	23-06-2022		No		

**Entrate previste per la realizzazione del programma**

Descrizione Entrata	ANNO 2024 Competenza	ANNO 2024 Cassa	ANNO 2025	ANNO 2026
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
<b>TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA</b>				
<b>Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)</b>	5.000,00	6.539,32	5.000,00	5.000,00
<b>TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA</b>	<b>5.000,00</b>	<b>6.539,32</b>	<b>5.000,00</b>	<b>5.000,00</b>

**Spesa previste per la realizzazione del programma**

	Titolo	Residui presunti al 31/12/2023		Previsioni definitive 2023	Previsioni 2024	Previsioni 2025	Previsioni 2026
1	Spese correnti	1.539,32	Previsione di competenza	8.000,00	5.000,00	5.000,00	5.000,00
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	8.000,00	6.539,32		
	<b>TOTALE GENERALE DELLE SPESE</b>	<b>1.539,32</b>	<b>Previsione di competenza</b>	<b>8.000,00</b>	<b>5.000,00</b>	<b>5.000,00</b>	<b>5.000,00</b>
			<b>di cui già impegnate</b>				
			<b>di cui fondo pluriennale vincolato</b>				
			<b>Previsione di cassa</b>	<b>8.000,00</b>	<b>6.539,32</b>		

**Missione: 12 Diritti sociali, politiche sociali e famiglia**  
**Programma: 6 Interventi per il diritto alla casa**

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo	Data inizio	Data fine	G.A.P.	Responsabile politico	Responsabile gestionale
10	Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	Interventi per il diritto alla casa	23-06-2022		No		

**Entrate previste per la realizzazione del programma**

Descrizione Entrata	ANNO 2024 Competenza	ANNO 2024 Cassa	ANNO 2025	ANNO 2026
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
<b>TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA</b>				
<b>Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)</b>	2.400,00	43.682,24	2.400,00	2.400,00
<b>TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA</b>	<b>2.400,00</b>	<b>43.682,24</b>	<b>2.400,00</b>	<b>2.400,00</b>

**Spesa previste per la realizzazione del programma**

	Titolo	Residui presunti al 31/12/2023		Previsioni definitive 2023	Previsioni 2024	Previsioni 2025	Previsioni 2026
1	Spese correnti	41.282,24	Previsione di competenza	2.400,00	2.400,00	2.400,00	2.400,00
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	43.712,23	43.682,24		
	<b>TOTALE GENERALE DELLE SPESE</b>	<b>41.282,24</b>	<b>Previsione di competenza</b>	<b>2.400,00</b>	<b>2.400,00</b>	<b>2.400,00</b>	<b>2.400,00</b>
			<b>di cui già impegnate</b>				
			<b>di cui fondo pluriennale vincolato</b>				
			<b>Previsione di cassa</b>	<b>43.712,23</b>	<b>43.682,24</b>		

**Missione: 12 Diritti sociali, politiche sociali e famiglia**  
**Programma: 7 Programmazione e governo della rete dei servizi sociosanitari e sociali**

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo	Data inizio	Data fine	G.A.P.	Responsabile politico	Responsabile gestionale
10	Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	Programmazione e governo della rete dei servizi sociosanitari e sociali	23-06-2022		No		

**Entrate previste per la realizzazione del programma**

Descrizione Entrata	ANNO 2024 Competenza	ANNO 2024 Cassa	ANNO 2025	ANNO 2026
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
<b>TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA</b>				
<b>Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)</b>	254.426,69	256.038,84	256.818,19	256.818,19
<b>TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA</b>	<b>254.426,69</b>	<b>256.038,84</b>	<b>256.818,19</b>	<b>256.818,19</b>

**Spesa previste per la realizzazione del programma**

	Titolo	Residui presunti al 31/12/2023		Previsioni definitive 2023	Previsioni 2024	Previsioni 2025	Previsioni 2026
1	Spese correnti	1.612,15	Previsione di competenza	276.280,72	254.426,69	256.818,19	256.818,19
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	281.571,24	256.038,84		
2	Spese in conto capitale		Previsione di competenza				
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa				
	<b>TOTALE GENERALE DELLE SPESE</b>	<b>1.612,15</b>	<b>Previsione di competenza</b>	<b>276.280,72</b>	<b>254.426,69</b>	<b>256.818,19</b>	<b>256.818,19</b>
			<b>di cui già impegnate</b>				
			<b>di cui fondo pluriennale vincolato</b>				
			<b>Previsione di cassa</b>	<b>281.571,24</b>	<b>256.038,84</b>		

**Missione: 12 Diritti sociali, politiche sociali e famiglia**  
**Programma: 8 Cooperazione e associazionismo**

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo	Data inizio	Data fine	G.A.P.	Responsabile politico	Responsabile gestionale
10	Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	Cooperazione e associazionismo	23-06-2022		No		

**Entrate previste per la realizzazione del programma**

Descrizione Entrata	ANNO 2024 Competenza	ANNO 2024 Cassa	ANNO 2025	ANNO 2026
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
<b>TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA</b>				
<b>Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)</b>	10.490,00	16.383,00	11.090,00	11.090,00
<b>TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA</b>	<b>10.490,00</b>	<b>16.383,00</b>	<b>11.090,00</b>	<b>11.090,00</b>

**Spesa previste per la realizzazione del programma**

	Titolo	Residui presunti al 31/12/2023		Previsioni definitive 2023	Previsioni 2024	Previsioni 2025	Previsioni 2026
1	Spese correnti	5.893,00	Previsione di competenza	11.500,00	10.490,00	11.090,00	11.090,00
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	13.728,00	16.383,00		
	<b>TOTALE GENERALE DELLE SPESE</b>	<b>5.893,00</b>	<b>Previsione di competenza</b>	<b>11.500,00</b>	<b>10.490,00</b>	<b>11.090,00</b>	<b>11.090,00</b>
			<b>di cui già impegnate</b>				
			<b>di cui fondo pluriennale vincolato</b>				
			<b>Previsione di cassa</b>	<b>13.728,00</b>	<b>16.383,00</b>		

**Missione: 12 Diritti sociali, politiche sociali e famiglia**  
**Programma: 9 Servizio necroscopico e cimiteriale**

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo	Data inizio	Data fine	G.A.P.	Responsabile politico	Responsabile gestionale
10	Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	Diritti sociali, politiche sociali e famiglia	Servizio necroscopico e cimiteriale	23-06-2022		No		

**Entrate previste per la realizzazione del programma**

Descrizione Entrata	ANNO 2024 Competenza	ANNO 2024 Cassa	ANNO 2025	ANNO 2026
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
<b>TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA</b>				
<b>Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)</b>	123.421,00	384.033,62	109.182,00	108.008,00
<b>TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA</b>	<b>123.421,00</b>	<b>384.033,62</b>	<b>109.182,00</b>	<b>108.008,00</b>

**Spesa previste per la realizzazione del programma**

	Titolo	Residui presunti al 31/12/2023	Previsioni definitive 2023	Previsioni 2024	Previsioni 2025	Previsioni 2026
1	Spese correnti	67.695,43	Previsione di competenza	97.472,70	95.315,00	94.182,00
			di cui già impegnate		52.908,95	
			di cui fondo pluriennale vincolato			
			Previsione di cassa	158.616,54	163.010,43	
2	Spese in conto capitale	192.917,19	Previsione di competenza	394.099,63	28.106,00	15.000,00
			di cui già impegnate			
			di cui fondo pluriennale vincolato			
			Previsione di cassa	407.205,47	221.023,19	
	<b>TOTALE GENERALE DELLE SPESE</b>	<b>260.612,62</b>	<b>Previsione di competenza</b>	<b>491.572,33</b>	<b>123.421,00</b>	<b>109.182,00</b>
			<b>di cui già impegnate</b>		<b>52.908,95</b>	
			<b>di cui fondo pluriennale vincolato</b>			
			<b>Previsione di cassa</b>	<b>565.822,01</b>	<b>384.033,62</b>	

**Missione: 13 Tutela della salute**  
**Programma: 7 Ulteriori spese in materia sanitaria**

**DEFINIZIONE**

Amministrazione, funzionamento e fornitura dei servizi e delle attività per la prevenzione, la tutela e la cura della salute. Comprende l'edilizia sanitaria Programmazione, coordinamento e monitoraggio delle politiche a tutela della salute sul territorio Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria in materia di tutela della salute.

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo	Data inizio	Data fine	G.A.P.	Responsabile politico	Responsabile gestionale
11	Tutela della salute	Tutela della salute	Ulteriori spese in materia sanitaria	23-06-2022		No		

**Entrate previste per la realizzazione del programma**

Descrizione Entrata	ANNO 2024 Competenza	ANNO 2024 Cassa	ANNO 2025	ANNO 2026
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
<b>TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA</b>				
<b>Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)</b>	14.721,38	26.629,29	14.734,30	14.734,30
<b>TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA</b>	<b>14.721,38</b>	<b>26.629,29</b>	<b>14.734,30</b>	<b>14.734,30</b>

**Spesa previste per la realizzazione del programma**

	Titolo	Residui presunti al 31/12/2023	Previsioni definitive 2023	Previsioni 2024	Previsioni 2025	Previsioni 2026
1	Spese correnti	11.907,91	15.488,37	14.721,38	14.734,30	14.734,30
			Previsione di competenza			
			di cui già impegnate	1.521,38		
			di cui fondo pluriennale vincolato			
			Previsione di cassa	18.504,71	26.629,29	
2	Spese in conto capitale		Previsione di competenza			
			di cui già impegnate			
			di cui fondo pluriennale vincolato			
			Previsione di cassa			
	<b>TOTALE GENERALE DELLE SPESE</b>	<b>11.907,91</b>	<b>15.488,37</b>	<b>14.721,38</b>	<b>14.734,30</b>	<b>14.734,30</b>
			<b>di cui già impegnate</b>	<b>1.521,38</b>		
			<b>di cui fondo pluriennale vincolato</b>			
			<b>Previsione di cassa</b>	<b>18.504,71</b>	<b>26.629,29</b>	

**Missione: 14 Sviluppo economico e competitività**  
**Programma: 2 Commercio – reti distributive – tutela dei consumatori**

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo	Data inizio	Data fine	G.A.P.	Responsabile politico	Responsabile gestionale
12	Sviluppo economico e competitività	Sviluppo economico e competitività	Commercio – reti distributive – tutela dei consumatori	23-06-2022		No		

**Entrate previste per la realizzazione del programma**

Descrizione Entrata	ANNO 2024 Competenza	ANNO 2024 Cassa	ANNO 2025	ANNO 2026
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
<b>TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA</b>				
<b>Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)</b>	1.000,00	1.000,00	1.000,00	1.000,00
<b>TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA</b>	<b>1.000,00</b>	<b>1.000,00</b>	<b>1.000,00</b>	<b>1.000,00</b>

**Spesa previste per la realizzazione del programma**

	Titolo	Residui presunti al 31/12/2023		Previsioni definitive 2023	Previsioni 2024	Previsioni 2025	Previsioni 2026
1	Spese correnti		Previsione di competenza	1.000,00	1.000,00	1.000,00	1.000,00
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	3.000,00	1.000,00		
	<b>TOTALE GENERALE DELLE SPESE</b>		<b>Previsione di competenza</b>	<b>1.000,00</b>	<b>1.000,00</b>	<b>1.000,00</b>	<b>1.000,00</b>
			<b>di cui già impegnate</b>				
			<b>di cui fondo pluriennale vincolato</b>				
			<b>Previsione di cassa</b>	<b>3.000,00</b>	<b>1.000,00</b>		

**Missione: 14 Sviluppo economico e competitività  
Programma: 4 Reti e altri servizi di pubblica utilità**

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo	Data inizio	Data fine	G.A.P.	Responsabile politico	Responsabile gestionale
12	Sviluppo economico e competitività	Sviluppo economico e competitività	Reti e altri servizi di pubblica utilità	23-06-2022		No		

**Entrate previste per la realizzazione del programma**

Descrizione Entrata	ANNO 2024 Competenza	ANNO 2024 Cassa	ANNO 2025	ANNO 2026
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
<b>TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA</b>				
<b>Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)</b>	56.485,00	56.535,00	56.485,00	56.485,00
<b>TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA</b>	<b>56.485,00</b>	<b>56.535,00</b>	<b>56.485,00</b>	<b>56.485,00</b>

**Spesa previste per la realizzazione del programma**

	Titolo	Residui presunti al 31/12/2023		Previsioni definitive 2023	Previsioni 2024	Previsioni 2025	Previsioni 2026
1	Spese correnti	50,00	Previsione di competenza	56.490,00	56.485,00	56.485,00	56.485,00
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	56.490,00	56.535,00		
	<b>TOTALE GENERALE DELLE SPESE</b>	<b>50,00</b>	<b>Previsione di competenza</b>	<b>56.490,00</b>	<b>56.485,00</b>	<b>56.485,00</b>	<b>56.485,00</b>
			<b>di cui già impegnate</b>				
			<b>di cui fondo pluriennale vincolato</b>				
			<b>Previsione di cassa</b>	<b>56.490,00</b>	<b>56.535,00</b>		

**Missione: 15 Politiche per il lavoro e la formazione professionale**  
**Programma: 1 Servizi per lo sviluppo del mercato del lavoro**

**DEFINIZIONE**

Amministrazione e funzionamento delle attività di supporto: alle politiche attive di sostegno e promozione dell'occupazione e dell'inserimento nel mercato del lavoro; alle politiche passive del lavoro a tutela dal rischio di disoccupazione; alla promozione, sostegno e programmazione della rete dei servizi per il lavoro e per la formazione e l'orientamento professionale. Sono incluse le attività di supporto alla programmazione, al coordinamento e al monitoraggio delle relative politiche, anche per la realizzazione di Programmi comunitari. Interventi che rientrano nell'ambito della politica regionale unitaria in materia di lavoro e formazione professionale.

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo	Data inizio	Data fine	G.A.P.	Responsabile politico	Responsabile gestionale
13	Politiche per il lavoro e la formazione professionale	Politiche per il lavoro e la formazione professionale	Servizi per lo sviluppo del mercato del lavoro	23-06-2022		No		

**Entrate previste per la realizzazione del programma**

Descrizione Entrata	ANNO 2024 Competenza	ANNO 2024 Cassa	ANNO 2025	ANNO 2026
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
<b>TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA</b>				
<b>Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)</b>	3.900,00	7.733,12	3.900,00	3.900,00
<b>TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA</b>	<b>3.900,00</b>	<b>7.733,12</b>	<b>3.900,00</b>	<b>3.900,00</b>

**Spesa previste per la realizzazione del programma**

	Titolo	Residui presunti al 31/12/2023		Previsioni definitive 2023	Previsioni 2024	Previsioni 2025	Previsioni 2026
1	Spese correnti	3.833,12	Previsione di competenza	3.900,00	3.900,00	3.900,00	3.900,00
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	3.900,00	7.733,12		
	<b>TOTALE GENERALE DELLE SPESE</b>	<b>3.833,12</b>	<b>Previsione di competenza</b>	<b>3.900,00</b>	<b>3.900,00</b>	<b>3.900,00</b>	<b>3.900,00</b>
			<b>di cui già impegnate</b>				
			<b>di cui fondo pluriennale vincolato</b>				
			<b>Previsione di cassa</b>	<b>3.900,00</b>	<b>7.733,12</b>		

**Missione: 15 Politiche per il lavoro e la formazione professionale**  
**Programma: 3 Sostegno all'occupazione**

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo	Data inizio	Data fine	G.A.P.	Responsabile politico	Responsabile gestionale
13	Politiche per il lavoro e la formazione professionale	Politiche per il lavoro e la formazione professionale	Sostegno all'occupazione	23-06-2022		No		

**Entrate previste per la realizzazione del programma**

Descrizione Entrata	ANNO 2024 Competenza	ANNO 2024 Cassa	ANNO 2025	ANNO 2026
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
<b>TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA</b>				
<b>Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)</b>	2.376,00	5.009,48	2.376,00	2.376,00
<b>TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA</b>	<b>2.376,00</b>	<b>5.009,48</b>	<b>2.376,00</b>	<b>2.376,00</b>

**Spesa previste per la realizzazione del programma**

	Titolo	Residui presunti al 31/12/2023	Previsioni definitive 2023	Previsioni 2024	Previsioni 2025	Previsioni 2026
1	Spese correnti	2.633,48	2.640,00	2.376,00	2.376,00	2.376,00
			Previsione di competenza			
			di cui già impegnate			
			di cui fondo pluriennale vincolato			
			Previsione di cassa	5.280,00	5.009,48	
	<b>TOTALE GENERALE DELLE SPESE</b>	<b>2.633,48</b>	<b>Previsione di competenza</b>	<b>2.640,00</b>	<b>2.376,00</b>	<b>2.376,00</b>
			<b>di cui già impegnate</b>			
			<b>di cui fondo pluriennale vincolato</b>			
			<b>Previsione di cassa</b>	<b>5.280,00</b>	<b>5.009,48</b>	

**Missione: 20 Fondi e accantonamenti**  
**Programma: 1 Fondo di riserva**

**DEFINIZIONE**

Come da glossario ARCONET, questa missione, dal contenuto prettamente contabile, è destinata ad evidenziare gli importi degli stanziamenti di spesa per accantonamenti al fondo di riserva per spese impreviste ed al fondo svalutazione crediti di dubbia esigibilità ed ai fondi speciali dovuti per legge che si perfezionano successivamente all'approvazione del bilancio. Per quanto riguarda questa ultima posta, in presenza di crediti di dubbia esigibilità l'ente effettua un accantonamento al fondo svalutazione crediti vincolando a tal fine una quota dell'avanzo di amministrazione. Il valore complessivo del fondo dipende dalla dimensione degli stanziamenti relativi ai crediti che presumibilmente si formeranno nell'esercizio entrante, della loro natura e dell'andamento del fenomeno negli ultimi cinque esercizi precedenti (media del rapporto tra incassi e accertamenti per ciascuna tipologia di entrata).

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo	Data inizio	Data fine	G.A.P.	Responsabile politico	Responsabile gestionale
17	Fondi e accantonamenti	Fondi e accantonamenti	Fondo di riserva	23-06-2022		No		

**Entrate previste per la realizzazione del programma**

Descrizione Entrata	ANNO 2024 Competenza	ANNO 2024 Cassa	ANNO 2025	ANNO 2026
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
<b>TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA</b>				
<b>Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)</b>	25.984,86	1.400.000,00	25.987,00	31.656,00
<b>TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA</b>	<b>25.984,86</b>	<b>1.400.000,00</b>	<b>25.987,00</b>	<b>31.656,00</b>

**Spesa previste per la realizzazione del programma**

	Titolo	Residui presunti al 31/12/2023	Previsioni definitive 2023	Previsioni 2024	Previsioni 2025	Previsioni 2026
1	Spese correnti		27.193,78	25.984,86	25.987,00	31.656,00
			Previsione di competenza			
			di cui già impegnate			
			di cui fondo pluriennale vincolato			
			Previsione di cassa	1.026.163,38	1.400.000,00	
	<b>TOTALE GENERALE DELLE SPESE</b>		<b>Previsione di competenza</b>	<b>27.193,78</b>	<b>25.984,86</b>	<b>25.987,00</b>
			<b>di cui già impegnate</b>			
			<b>di cui fondo pluriennale vincolato</b>			
			<b>Previsione di cassa</b>	<b>1.026.163,38</b>	<b>1.400.000,00</b>	

**Missione: 20 Fondi e accantonamenti**  
**Programma: 2 Fondo crediti di dubbia esigibilità**

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo	Data inizio	Data fine	G.A.P.	Responsabile politico	Responsabile gestionale
17	Fondi e accantonamenti	Fondi e accantonamenti	Fondo crediti di dubbia esigibilità	23-06-2022		No		

**Entrate previste per la realizzazione del programma**

Descrizione Entrata	ANNO 2024 Competenza	ANNO 2024 Cassa	ANNO 2025	ANNO 2026
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
<b>TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA</b>				
<b>Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)</b>	375.000,00		380.000,00	380.000,00
<b>TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA</b>	<b>375.000,00</b>		<b>380.000,00</b>	<b>380.000,00</b>

**Spesa previste per la realizzazione del programma**

	Titolo	Residui presunti al 31/12/2023		Previsioni definitive 2023	Previsioni 2024	Previsioni 2025	Previsioni 2026
1	Spese correnti		Previsione di competenza	360.000,00	375.000,00	380.000,00	380.000,00
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa				
	<b>TOTALE GENERALE DELLE SPESE</b>		<b>Previsione di competenza</b>	<b>360.000,00</b>	<b>375.000,00</b>	<b>380.000,00</b>	<b>380.000,00</b>
			<b>di cui già impegnate</b>				
			<b>di cui fondo pluriennale vincolato</b>				
			<b>Previsione di cassa</b>				

**Missione: 20 Fondi e accantonamenti  
Programma: 3 Altri fondi**

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo	Data inizio	Data fine	G.A.P.	Responsabile politico	Responsabile gestionale
17	Fondi e accantonamenti	Fondi e accantonamenti	Altri fondi	23-06-2022		No		

**Entrate previste per la realizzazione del programma**

Descrizione Entrata	ANNO 2024 Competenza	ANNO 2024 Cassa	ANNO 2025	ANNO 2026
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
<b>TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA</b>				
<b>Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)</b>	58.538,00		66.738,00	82.638,00
<b>TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA</b>	<b>58.538,00</b>		<b>66.738,00</b>	<b>82.638,00</b>

**Spesa previste per la realizzazione del programma**

	Titolo	Residui presunti al 31/12/2023		Previsioni definitive 2023	Previsioni 2024	Previsioni 2025	Previsioni 2026
1	Spese correnti		Previsione di competenza	27.404,00	58.538,00	66.738,00	82.638,00
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa				
	<b>TOTALE GENERALE DELLE SPESE</b>		<b>Previsione di competenza</b>	<b>27.404,00</b>	<b>58.538,00</b>	<b>66.738,00</b>	<b>82.638,00</b>
			<b>di cui già impegnate</b>				
			<b>di cui fondo pluriennale vincolato</b>				
			<b>Previsione di cassa</b>				

**Missione: 50 Debito pubblico**  
**Programma: 2 Quota capitale ammortamento mutui e prestiti obbligazionari**

**DEFINIZIONE**

La missione, di stretta natura finanziaria, è destinata a contenere gli stanziamenti di spesa destinati al futuro pagamento delle quote capitale sui mutui e sui prestiti assunti dall'ente con relative spese accessorie, oltre alle anticipazioni straordinarie. Rientrano in questo ambito le spese da sostenere per il pagamento degli interessi e capitale relativi alle risorse finanziarie acquisite con emissione di titoli obbligazionari, prestiti a breve termine, mutui e finanziamenti a medio e lungo termine e altre forme di indebitamento e relative spese accessorie di stretta competenza dell'ente. I principi contabili adottati dall'ente relativi alla contabilità finanziaria prevedono di contabilizzare gli oneri del debito pubblico in modo frazionato all'interno delle singole missioni di appartenenza Il piano dei pagamenti previsto a bilancio ipotizza ovviamente le quote di capitale annuali rispetto ai vigenti piani di ammortamento.

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo	Data inizio	Data fine	G.A.P.	Responsabile politico	Responsabile gestionale
18	Debito pubblico	Debito pubblico	Quota capitale ammortamento mutui e prestiti obbligazionari	23-06-2022		No		

**Entrate previste per la realizzazione del programma**

Descrizione Entrata	ANNO 2024 Competenza	ANNO 2024 Cassa	ANNO 2025	ANNO 2026
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
<b>TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA</b>				
<b>Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)</b>	225.880,00	225.880,00	209.823,00	189.194,00
<b>TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA</b>	<b>225.880,00</b>	<b>225.880,00</b>	<b>209.823,00</b>	<b>189.194,00</b>

**Spesa previste per la realizzazione del programma**

	Titolo	Residui presunti al 31/12/2023	Previsioni definitive 2023	Previsioni 2024	Previsioni 2025	Previsioni 2026
4	Rimborso Prestiti		Previsione di competenza 276.469,00	225.880,00	209.823,00	189.194,00
			di cui già impegnate			
			di cui fondo pluriennale vincolato			
			Previsione di cassa 276.469,00	225.880,00		
	<b>TOTALE GENERALE DELLE SPESE</b>		<b>Previsione di competenza 276.469,00</b>	<b>225.880,00</b>	<b>209.823,00</b>	<b>189.194,00</b>
			di cui già impegnate			
			di cui fondo pluriennale vincolato			
			Previsione di cassa 276.469,00	225.880,00		

**Missione: 60 Anticipazioni finanziarie**  
**Programma: 1 Restituzione anticipazione di tesoreria**

**DEFINIZIONE**

Questa missione comprende, secondo il glossario ARCONET, le spese sostenute dall'ente per la restituzione delle risorse finanziarie anticipate dall'istituto di credito che svolge il servizio di tesoreria. Queste anticipazioni di fondi vengono concesse dal tesoriere per fronteggiare momentanee esigenze di cassa e di liquidità in seguito alla mancata corrispondenza tra previsioni di incasso e relativo fabbisogno di cassa per effettuare i pagamenti. Questo genere di anticipazione è ammessa entro determinati limiti stabiliti dalla legge. L'anticipazione di tesoreria determina la maturazione di interessi passivi addebitati all'ente in seguito all'avvenuto utilizzo nel corso dell'anno dell'anticipazione di tesoreria medesima. Questi oneri sono imputati al titolo primo della spesa (spese correnti).

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo	Data inizio	Data fine	G.A.P.	Responsabile politico	Responsabile gestionale
19	Anticipazioni finanziarie	Anticipazioni finanziarie	Restituzione anticipazione di tesoreria	23-06-2022		No		

**Entrate previste per la realizzazione del programma**

Descrizione Entrata	ANNO 2024 Competenza	ANNO 2024 Cassa	ANNO 2025	ANNO 2026
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
<b>TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA</b>				
<b>Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)</b>	1.001.289,00	1.001.289,00	1.001.289,00	1.001.289,00
<b>TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA</b>	<b>1.001.289,00</b>	<b>1.001.289,00</b>	<b>1.001.289,00</b>	<b>1.001.289,00</b>

**Spesa previste per la realizzazione del programma**

	Titolo	Residui presunti al 31/12/2023	Previsioni definitive 2023	Previsioni 2024	Previsioni 2025	Previsioni 2026
1	Spese correnti		Previsione di competenza 1.289,00	1.289,00	1.289,00	1.289,00
			di cui già impegnate			
			di cui fondo pluriennale vincolato			
			Previsione di cassa 1.289,00	1.289,00		
5	Chiusura Anticipazioni ricevute da istituto tesoriere/cassiere		Previsione di competenza 1.000.000,00	1.000.000,00	1.000.000,00	1.000.000,00
			di cui già impegnate			
			di cui fondo pluriennale vincolato			
			Previsione di cassa 1.000.000,00	1.000.000,00		
	<b>TOTALE GENERALE DELLE SPESE</b>		<b>Previsione di competenza 1.001.289,00</b>	<b>1.001.289,00</b>	<b>1.001.289,00</b>	<b>1.001.289,00</b>
			<b>di cui già impegnate</b>			
			<b>di cui fondo pluriennale vincolato</b>			
			<b>Previsione di cassa 1.001.289,00</b>	<b>1.001.289,00</b>		

**Missione: 99 Servizi per conto terzi**  
**Programma: 1 Servizi per conto terzi e Partite di giro**

**DEFINIZIONE**

Per definizione non sono associabili alla Missione 99 Obiettivi operativi in quanto mera contropartita di analoghe entrate a finanziamento della spesa. Necessita porre particolare attenzione affinché non vengano contabilizzate in spese per conto terzi partite che per loro natura devono affluire alla spesa corrente ed essere bilanciate da equivalenti risorse a rimborso.

Linea	Descrizione	Ambito strategico	Ambito operativo	Data inizio	Data fine	G.A.P.	Responsabile politico	Responsabile gestionale
20	Servizi per conto terzi	Servizi per conto terzi	Servizi per conto terzi e Partite di giro	23-06-2022		No		

**Entrate previste per la realizzazione del programma**

Descrizione Entrata	ANNO 2024 Competenza	ANNO 2024 Cassa	ANNO 2025	ANNO 2026
Titolo 1 - Entrate correnti di natura tributaria				
Titolo 2 - Trasferimenti correnti				
Titolo 3 - Entrate extratributarie				
Titolo 4 - Entrate in conto capitale				
Titolo 6 - Accensione di prestiti				
<b>TOTALE ENTRATE SPECIFICHE PER PROGRAMMA</b>				
<b>Avanzo amministrazione - Fondo pluriennale vincolato - Altre entrate (non direttamente collegate al programma)</b>	2.193.300,00	2.438.004,89	2.193.300,00	2.193.300,00
<b>TOTALE ENTRATE FINANZIAMENTO PROGRAMMA</b>	<b>2.193.300,00</b>	<b>2.438.004,89</b>	<b>2.193.300,00</b>	<b>2.193.300,00</b>

**Spesa previste per la realizzazione del programma**

	Titolo	Residui presunti al 31/12/2023		Previsioni definitive 2023	Previsioni 2024	Previsioni 2025	Previsioni 2026
7	Uscite per conto terzi e partite di giro	244.704,89	Previsione di competenza	2.193.300,00	2.193.300,00	2.193.300,00	2.193.300,00
			di cui già impegnate				
			di cui fondo pluriennale vincolato				
			Previsione di cassa	2.373.217,21	2.438.004,89		
	<b>TOTALE GENERALE DELLE SPESE</b>	<b>244.704,89</b>	<b>Previsione di competenza</b>	<b>2.193.300,00</b>	<b>2.193.300,00</b>	<b>2.193.300,00</b>	<b>2.193.300,00</b>
			<b>di cui già impegnate</b>				
			<b>di cui fondo pluriennale vincolato</b>				
			<b>Previsione di cassa</b>	<b>2.373.217,21</b>	<b>2.438.004,89</b>		

# SPESA PER LE RISORSE UMANE

## 8. SPESA PER LE RISORSE UMANE

Le previsioni iscritte in bilancio sono compatibili con la programmazione del fabbisogno di personale, come da tabella sottostante.

<b>Previsioni</b>	<b>2023</b>	<b>2024</b>	<b>2025</b>	<b>2026</b>
Spese per il personale dipendente	2.172.497,49*	2.086.078,26	2.086.037,26	2.090.526,26
I.R.A.P.	140.127,41	135.526,41	135.526,41	135.826,41
Spese per il personale in comando				
Incarichi professionali art.110 comma 1-2 TUEL				
Buoni pasto	7.500,00	7.500,00	7.500,00	7.500,00
Altre spese per il personale				
<b>TOTALE GLOBALE SPESE PERSONALE</b>	<b>2.320.124,90</b>	<b>2.229.104,67</b>	<b>2.229.063,67</b>	<b>2.233.852,67</b>

<b>Descrizione deduzione</b>	<b>Previsioni 2023</b>	<b>Previsioni 2024</b>	<b>Previsioni 2025</b>	<b>Previsioni 2026</b>
	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>TOTALE DEDUZIONI SPESE PERSONALE</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>

<b>TOTALE NETTO SPESE PERSONALE</b>	<b>2.320.124,90</b>	<b>2.229.104,67</b>	<b>2.229.063,67</b>	<b>2.233.852,67</b>
-------------------------------------	---------------------	---------------------	---------------------	---------------------

*\*Il valore indicato per l'anno 2023 comprende le reimpuntazioni mediante FPV provenienti dall'anno 2022 ed anche le risorse che potrebbero essere reimputate sull'esercizio successivo a seguito della sottoscrizione del contratto decentrato integrativo.*

La programmazione del fabbisogno di personale che gli organi di vertice degli enti sono tenuti ad approvare, ai sensi di legge, deve assicurare le esigenze di funzionalità e di ottimizzazione delle risorse per il miglior funzionamento dei servizi compatibilmente con le disponibilità finanziarie e i vincoli di finanza pubblica.

La programmazione del fabbisogno di personale non può quindi prescindere da un'analisi dei diversi vincoli di finanza pubblica posti dal legislatore, che vengono pertanto sommariamente descritti nei paragrafi seguenti.

Attualmente gli enti locali sono principalmente soggetti alle seguenti tipologie di vincoli:

- quello generale di contenimento della spesa di personale;
- quello puntuale sulle possibilità di assunzioni, sia a tempo indeterminato sia con tipologie di lavoro flessibile.

Per tracciare un quadro complessivo del sistema di regole e vincoli riguardanti le spese di personale è necessario fare riferimento all'art. 1, commi 557 e seguenti, della legge 296/2006 (legge Finanziaria per il 2007) che individua le azioni affinché sia possibile garantire il contenimento della dinamica retributiva e occupazionale, azioni che possono essere modulate dagli enti territoriali "nell'ambito della propria autonomia".

Il principale vincolo di natura finanziaria è costituito dal tetto di cui all'art. 1 comma 557 *quater* della Legge 27 dicembre 2006, n. 296, che dispone, per gli enti soggetti alle regole dell'ex patto di stabilità, il contenimento delle spese di personale con riferimento al valore medio del triennio 2011-2013, riferimento fisso anche per gli anni successivi.

Per quanto attiene invece ai vincoli puntali sulle assunzioni, la materia ha subito nel corso del 2019 importanti modifiche: la normativa è stata sostanzialmente riscritta ad opera del D.L. 34/2019 (decreto crescita), le cui modalità applicative sono state disciplinate, in attuazione dell'articolo 33 del medesimo decreto, dal DM 17.03.2020, recante "Misure per la definizione delle capacità assunzionali di personale a tempo indeterminato dei comuni", pubblicato in G.U. 27.04.2020 n. 108.

Il nuovo meccanismo consente agli enti di rideterminare le proprie capacità assunzionali e colloca gli enti in nove fasce demografiche, prevedendo per ogni soglia dei valori soglia prossimi al valor medio, riferiti al rapporto tra spese di personale e la media delle entrate correnti degli ultimi tre anni (al netto del FCDE dell'esercizio precedente).

## 9. PIANO INTEGRATO DI ATTIVITÀ E ORGANIZZAZIONE

Con la deliberazione **n. 119 del 12/06/2023** la **Giunta comunale ha approvato il P.I.A.O. (Piano integrato di attività e organizzazione)** del Comune di Canegrate, prendendo atto del parere FAVOREVOLE espresso dal Revisore dei conti (Parere 7/2022 del 01/06/2023).

Il PIAO è un nuovo adempimento semplificato per le Pubbliche Amministrazioni, introdotto dall'articolo 6 del decreto legge n. 80/2021, "Misure urgenti per il rafforzamento della capacità amministrativa delle pubbliche amministrazioni funzionale all'attuazione del Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR) e per l'efficienza della giustizia", convertito dalla legge 6 agosto 2021, n. 113.

Il documento ha durata triennale, è aggiornato annualmente e definisce, tra gli altri, gli obiettivi programmatici e strategici della performance; la strategia di gestione del capitale umano e di sviluppo organizzativo; gli strumenti e le fasi per giungere alla piena trasparenza dell'attività e dell'organizzazione amministrativa, nonché per raggiungere gli obiettivi in materia di anticorruzione; le modalità e le azioni finalizzate a realizzare la piena accessibilità, fisica e digitale, da parte dei cittadini ultrasessantacinquenni e dei cittadini con disabilità.

Il DPR n. 81 del 30 giugno 2022 e, in particolare, l'art. 1 ha infatti individuato i documenti assorbiti dal PIAO:

- Piano dei Fabbisogni di Personale e Piano delle azioni concrete;
- Piano per Razionalizzare l'utilizzo delle Dotazioni Strumentali;
- Piano della Performance;
- Piano di Prevenzione della Corruzione e della Trasparenza;
- Piano Organizzativo del Lavoro Agile;
- Piano di Azioni Positive;

IL PIAO RISULTA QUINDI STRUTTURATO IN QUATTRO SEZIONI:

1. Scheda anagrafica dell'Amministrazione, che contiene i dati identificativi dell'Amministrazione;
2. Valore pubblico, performance e anticorruzione, dove sono definiti i risultati attesi, in termini di obiettivi generali e specifici, insieme all'elenco delle procedure da semplificare e rivedere, secondo le misure previste dall'Agenda Semplificazione e dall'Agenda Digitale;
3. Organizzazione e capitale umano, dove è presentato il modello organizzativo adottato dall'Ente;
4. Monitoraggio, dove sono indicati gli strumenti e le modalità di monitoraggio, insieme alle rilevazioni di soddisfazioni degli utenti e dei responsabili.

La mancata approvazione del PIAO nei tempi comporta l'applicazione delle sanzioni di cui all'art. 10, comma 5, del D.Lgs 150/2009, che prevedono il divieto di erogazione della retribuzione di risultato ai dirigenti che risulteranno avere concorso alla mancata adozione del PIAO; il divieto di assumere e affidare incarichi di consulenza o di collaborazione comunque denominati e una sanzione amministrativa da € 1.000,00 a € 10.000,00 in caso di mancata approvazione della programmazione anticorruzione (art. 19 comma 5 lett. b) DL 90/2014).

# ALIENAZIONI E VALORIZZAZIONE DEL PATRIMONIO IMMOBILIARE

## 10. PIANO DI ALIENAZIONE E VALORIZZAZIONE DEL PATRIMONIO IMMOBILIARE PER IL 2023\* approvato con delibera di Giunta comunale n. 39 del 15/03/2023.

### ALIENAZIONE IMMOBILI

#### *SCHEDA ILLUSTRATIVA DEI BENI IMMOBILI - ANNO 2023*

TIPO DI IMMOBILE	UBICAZIONE	FO-GLIO	MAP-PALE	SUBAL-TERNO	QUALITA'	CATE-GORIA	CLASSE	REN-DITA	REDD. DOM.	REDD.AGR.	DELIBERAZIONE DI GIUNTA COMUNALE	ALIENATO/NON ALIENATO
NEGOZIO + CANTINA	VIA E. TOTI 84	3	208	502	----	C/1	6	691,95	----	----	N° 98 DEL 03/06/2013	NON ALIENATO
NEGOZIO + CANTINA	VIA E. TOTI 84	3	208	503	----	C/1	6	644,23	----	----	N° 98 DEL 03/06/2013	NON ALIENATO
LABORATORIO	VIA E. TOTI 84	3	208	505	----	C/3	3	110,78	----	----	N° 98 DEL 03/06/2013	NON ALIENATO
ABITAZIONE CIVILE + CANTINA	VIA E. TOTI 84	3	208	508	----	A/3	4	418,33	----	----	N° 98 DEL 03/06/2013	NON ALIENATO
ABITAZIONE CIVILE + CANTINA	VIA E. TOTI 84	3	208	510	----	A/3	4	244,03	----	----	N° 98 DEL 03/06/2013	NON ALIENATO
TERRENO	VIA SAN GIOVANNI BOSCO	6	74 parte	----	SEMINATIVO	----	1	----	18,01	17,29	N° 32 DEL 14/03/2016	NON ALIENATO
TERRENO	VIA SAN GIOVANNI BOSCO	6	76 parte	----	SEMINATIVO	----	1	----	20,46	19,65	N° 32 DEL 14/03/2016	NON ALIENATO
TERRENO	VIA MERANO	4	880	----	SEMINATIVO ARBOREO	----	1	----	9,1	8,74	N° 21 DEL 30/01/2017	NON ALIENATO

<b>TERRENO</b>	<b>VIA ROSSELLI</b>	<b>7</b>	<b>66 parte</b>	-----	<b>SEMINATIVO ARBOREO</b>	-----	-----	-----	-----	-----	<b>N° 21 DEL 30/01/2017</b>	<b>NON ALIENATO</b>
<b>TERRENO</b>	<b>VIA E. TOTI</b>	<b>3</b>	<b>1056</b>	-----	<b>PRATO IRRI- GUO</b>	-----	<b>1</b>	-----	<b>0,38</b>	<b>0,39</b>	<b>N° 14 DEL 26/01/2022</b>	<b>NON ALIENATO</b>
<b>TERRENO</b>	<b>VIA E. TOTI</b>	<b>3</b>	<b>1052</b>	-----	<b>PRATO IRRI- GUO</b>	-----	<b>1</b>	-----	<b>9,4</b>	<b>9,55</b>	<b>N° 14 DEL 26/01/2022</b>	<b>NON ALIENATO</b>
<b>TERRENO</b>	<b>VIA E. TOTI</b>	<b>3</b>	<b>1049</b>	-----	<b>PRATO IRRI- GUO</b>	-----	<b>1</b>	-----	<b>5,27</b>	<b>5,36</b>	<b>N° 14 DEL 26/01/2022</b>	<b>NON ALIENATO</b>
<b>TERRENO</b>	<b>VIA E. TOTI</b>	<b>3</b>	<b>1046</b>	-----	<b>PRATO IRRI- GUO</b>	-----	<b>1</b>	-----	<b>11,88</b>	<b>12,07</b>	<b>N° 14 DEL 26/01/2022</b>	<b>NON ALIENATO</b>
<b>TERRENO</b>	<b>VIA E. TOTI</b>	<b>3</b>	<b>1042</b>	-----	<b>PRATO IRRI- GUO</b>	-----	<b>1</b>	-----	<b>7,81</b>	<b>7,94</b>	<b>N° 14 DEL 26/01/2022</b>	<b>NON ALIENATO</b>

*\*Ultimo approvato*

Canegrate, li 12 luglio 2023



Il Responsabile  
del Servizio Finanziario  
(Fulvia Calienno)

Il Rappresentante Legale

Il Sindaco  
(Matteo Modica)

Il Responsabile

Area Cultura e Politiche  
Sociali  
Area Comunicazione e  
Relazione con il Pubblico

Gianpiero Colombo

Il Responsabile

Area Lavori Pubblici,  
Patrimonio e Tutela  
dell'Ambiente

Antonino Zottarelli

Il Responsabile

Area Governo del  
Territorio  
Gestione Associata  
Parco del Roccolo

Donatella Marazzini

Il Responsabile

Area Polizia Locale

Ornella Fornara

Il Responsabile

Area Affari Generali

Il Segretario Generale  
Teresa La Scala

Il Responsabile

Area Tributi, Anagrafe,  
Personale

Enrico Cozzi