



COMUNE DI CANEGRATE

Città Metropolitana di Milano

AREA COMUNICAZIONE e RELAZIONI con il PUBBLICO

U.R.P. UFFICIO RELAZIONI con il PUBBLICO

Tel.0331/463811/75 –fax. 0331/401535 – www.comune.canegrate.mi.it

- urp@comune.canegrate.mi.it

RICHIESTA DI ACCESSO AI DOCUMENTI AMMINISTRATIVI

Il/la sottoscritto/a _____ nato/a _____ il _____

Residente a _____ in via /piazza _____ n. _____

Tel. _____ mail: _____ in relazione al vigente “Regolamento in materia di procedimento amministrativo e per il diritto di accesso agli atti e documenti amministrativi” emanato in applicazione della legge 7 agosto 1990,n.241 e del D.P.R.27 giugno 1992, n. 352 ,e s.m.i., in qualità di _____

CHIEDE

- Di prendere visione Rilascio di fotocopia Rilascio di fotocopia autenticata

ESTREMI DEI DOCUMENTI				OGGETTO
N.	Specie	Numero	Data	

Per il seguente motivo: _____

Per lo scopo allega copia della ricevuta n. _____ in data _____

Ed eventuale delega della proprietà

Data _____

Il/La Richiedente _____

<p><u>Vista la richiesta si dispone:</u></p> <p><input type="checkbox"/> Che sia autorizzata la visione richiesta</p> <p><input type="checkbox"/> Il rilascio della copia relativa</p> <p><input type="checkbox"/> Che venga predisposto il provvedimento di diniego /differimento /limitativo</p> <p>data _____</p> <p>Il Responsabile di servizio _____</p>	<p><u>In data odierna:</u></p> <p><input type="checkbox"/> ho preso visione degli atti richiesti</p> <p><input type="checkbox"/> ho ritirato le copie richieste</p> <p>data _____</p> <p>Firma _____</p>
----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

INFORMATIVA SUL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI CONFERITI CON IL PRESENTE MODULO E RESA AI SENSI DEL REG. UE N. 679/2016 (GDPR)

Il Comune di Canegrate, in qualità di titolare (con sede in via A. Manzoni n. 1, Cap. 20010, Canegrate; email:sindaco@comune.canegrate.mi.it; PEC:comune.canegrate@pec.regione.lombardia.it;Centralino:0331/463811), tratterà i dati personali da Lei conferiti con il presente modulo di istanza/comunicazione con modalità prevalentemente informatiche e telematiche nonche' manualmente, con logiche correlate alle finalità previste

dalla legge. In particolare, verranno trattati dal titolare per l'esecuzione dei compiti di interesse pubblico o, comunque, connessi all'esercizio dei propri pubblici poteri, ivi incluse le finalità di archiviazione, di ricerca storica e di analisi per scopi statistici e, comunque, in modo da garantire la sicurezza e la riservatezza dei dati. Il conferimento dei dati è obbligatorio, e il mancato conferimento non consente al titolare di svolgere l'attività/servizio da Lei richiesto. I dati saranno trattati per tutto il tempo necessario alla conclusione del procedimento-processo o allo svolgimento del servizio-attività richiesta e, successivamente alla conclusione del procedimento-processo o cessazione del servizio-attività, i dati saranno conservati in conformità alle norme sulla conservazione della documentazione amministrativa. I dati saranno trattati esclusivamente dal personale e dai collaboratori del titolare e potranno essere comunicati ai soggetti espressamente designati come responsabili del trattamento. Potranno essere comunicati ad altri soggetti a cui i dati devono essere obbligatoriamente comunicati per dare adempimento ad obblighi di legge o regolamento. Al di fuori di queste ipotesi i dati non saranno comunicati a terzi né diffusi, se non nei casi specificamente previsti dal diritto nazionale o dell'Unione europea. In qualità di interessato, Lei ha il diritto di chiedere al titolare l'accesso ai dati personali e la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento o di opporsi al trattamento medesimo (artt. 15 e seguenti del RGPD) e, infine, il diritto di proporre reclamo all'Autorità di controllo (Garante) secondo le procedure previste. Lei ha il diritto di non essere sottoposto a una decisione basata unicamente sul trattamento automatizzato, compresa la profilazione, che produca effetti giuridici che La riguardano o che incida in modo analogo significativamente sulla Sua persona, salvi i casi previsti dal RGPD. I contatti del Responsabile della protezione dei dati (RPD) sono: 0376-803074 - consulenza@entionline.it - nadia.cora@mantova.pecavvocati.it